

ДОГОВІР №19

про науково-технічне співробітництво

м. Полтава

« 27 » Серпня 2023 р.

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ (надалі - Університет), в особі в.о. ректора Аранчій Валентини Іванівни, яка діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ** (надалі - Департамент), в особі т. в. о. директора Миколайчика Тараса Івановича, який діє на підставі Положення, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали даний Договір про наступне.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предметом цього Договору є співробітництво між Сторонами в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної роботи, інформаційних та консультативних послуг, взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації.

1.2. Метою співробітництва є покращення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.

1.3. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних наукових досліджень та користуванні результатами досліджень. Жодні положення цього договору не можуть тлумачитись як обмеження у співробітництві між сторонами або у сторін Договору з третіми сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

2. НАПРЯМИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Задля досягнення мети цього Договору Сторони домовляються про співробітництво за такими напрямками:

2.1.1. Сприяти організації навчального процесу в Університеті відповідно до п. 1.1.

2.1.2. Проводити сумісні науково-дослідницькі роботи.

2.1.3. Обмінюватись науковими публікаціями, навчальними посібниками та науковою інформацією.

2.1.4. Розробляти ефективні методи мотивації і стимулювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти, проведення екскурсій, конкурсів, семінарів та конференцій.

2.1.5. Проходження виробничої практики здобувачами вищої освіти у Департаменті.

2.1.6. Спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження стажування науково-педагогічних працівників та навчальних і виробничих практик здобувачів вищої освіти.

2.1.7. Взаємно співпрацювати та сприяти публікаціям наукових праць, виконанню курсових і кваліфікаційних робіт.

2.1.8. Співпрацювати в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості Сторін. Мати інші права, не перелічені в Договорі, але такі, що впливають з нього і не суперечать чинному законодавству України.

3. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

3.1. В межах цього Договору Сторони керуються нормами діючого законодавства України, здійснюють взаємодію на принципах рівноправності, відкритості, взаєморозуміння.

3.2. Сторони взаємодіють один з одним з питань виконання мети цього Договору через уповноважених представників, делегованих Сторонами, для розгляду виникаючих питань при співробітництві.

3.3. Сторони гарантують конфіденційність інформації, що передається один одному і зобов'язуються не розголошувати і не передавати отриману ними інформацію третім особам, за винятком випадків, передбачених законодавством України та письмової згоди іншої Сторони.

3.4. Сторони беруть на себе зобов'язання співпраці за напрямками діяльності, що є предметом Договору.

3.5. Сторони зобов'язані на добровільних засадах використовувати науковий потенціал та матеріально-технічну базу при виконанні спільних завдань, у межах своєї компетенції обмінюватись інформацією з питань співпраці.

3.6. Сторони зобов'язуються всі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співробітництва, вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів з урахуванням інтересів обох Сторін і мети цього Договору.

3.7. Сторони даного Договору зобов'язуються дотримуватися і забезпечувати дотримання вимог антикорупційного законодавства їх учасниками, а також особами, які діють від їх імені, не вживати дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства у зв'язку з виконанням своїх зобов'язань за цим Договором.

3.8. Університет зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з Департаментом та надання Департаменту необхідної інформації, яка не є конфіденційною;

- враховувати пропозиції Департаменту при розробці освітньо-професійних програм, складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркових дисциплін і спецкурсів;

- на запит Департаменту надавати інформацію про навчальні плани Університету, програми практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо здобувачів вищої освіти, з якими укладатиметься договір про проходження практики;

- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки здобувачів вищої освіти;

- забезпечувати керівництво та проведення практик здобувачів вищої освіти на базі Департаменту згідно із взаємно погодженими програмами;

- сприяти Департаменту в проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів із Університетом;

- дотримуватись умов, що ставляться Департаментом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

3.9. Департамент зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю із Університетом та надання Університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною;

- на запит Університету надавати необхідну інформацію про Департамент, що не є конфіденційною;

- за взаємним погодженням надавати Університету матеріально-технічну базу Департаменту для якісної теоретичної та практичної підготовки фахівців;

- за взаємним погодженням забезпечувати керівництво та проведення стажувань науково-педагогічних працівників і практики здобувачів вищої освіти на базі Департаменту згідно із взаємно узгодженими із Університетом програмами і тематиками;

- допомагати Університету у проведенні обумовлених цим договором (чи окремими договорами) спільних заходів;

- дотримуватись умов, що ставляться Університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених Сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі виникнення спірних ситуацій та не врегулювання спорів між Сторонами шляхом переговорів, Сторони вирішують спори в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

4.2. Договірні Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору, якщо порушення умов Договору стали наслідком дії обставин непереборної сили, про які Сторони не знали під час підписання Договору та які не могли відвернути допустимими засобами (далі-форс-мажорні обставини). До форс-мажорних обставин належать: пожежі, повені, засуха, або інші природні явища, війни, обмеження або

санкції держави або державної влади, страйки, саботажі, безладдя, громадські заворушення, запровадження надзвичайного стану, тощо.

4.3. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторона зобов'язана письмово протягом 3 (трьох) робочих днів проінформувати іншу сторону про наявність таких обставин, що перешкоджають виконанню цього Договору.

4.4. Термін виконання Стороною зобов'язань за цим Договором відтермінується відповідно на період часу, протягом якого діяли такі обставини та їх наслідки.

4.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видані Торгово-промисловою палатою або її регіональними відділеннями.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Даний Договір вступає в силу з моменту підписання Сторонами та діє до «27» 03 2024 року. Договір вважається продовженим на кожний наступний рік, якщо за місяць до закінчення терміну дії не надійде заява однієї із сторін про розірвання договору чи його перегляду.

5.2. Договір може бути доповнений або змінений за погодженням Сторін. Координація співпраці Сторін з вирішенням конкретних питань здійснюється шляхом домовленості між Сторонами, оформлених відповідними додатковими Угодами, які є невід'ємними частинами Договору.

5.3. Сторони можуть достроково припинити дію цього Договору в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 днів.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію або реорганізацію однієї із Сторін протягом 10-х календарних днів з дати прийняття такого рішення. У разі реорганізації будь-якої із Сторін, правонаступник Сторони договору безпосередньо приймає на себе всі права та обов'язки за цим Договором, якщо Сторони додатково не вирішили інакше.

6.2. Сторони дають згоду на обробку персональних даних згідно Закону України «Про захист персональних даних».

6.3. Жодна зі Сторін не має права передати свої права за Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

6.4. У разі зміни реквізитів Сторони обов'язково повідомляють одна одну письмово у 10-денний термін.

6.5. Сторони не несуть ніяких майнових і фінансових зобов'язань за цим Договором.

6.6. Цей Договір складений при повному розумінні його умов та термінології українською мовою у двох примірниках – по одному для кожної із Сторін.

6.7. Перелік видів співпраці й обов'язків Сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою Сторін, що оформляється додатковими угодами.

6.8. Сторони призначають відповідальних працівників для виконання даного Договору, про що взаємно повідомляють окремими листами.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Університет

Департамент

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

36000, м. Будище, вул. Сковороди, 1/3,

т.ф.: (0522) 410400

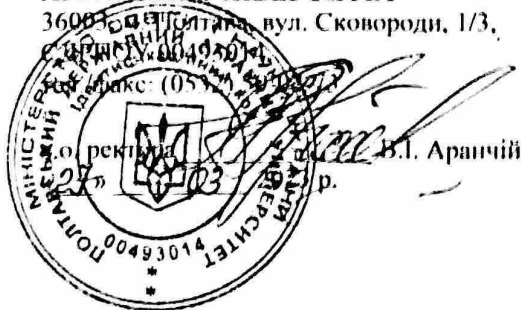
факс: (0522) 410400

e-mail: info@pau.edu.ua

ректур

В.І. Аранчій

р.



ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОЛОГІЇ ТА
ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

36000, м. Будище, вул. Зигіна, 1,

тел.: (0522) 410608

т.в.р. Директор

«27» 03 2024

Миколайчик

