



Кафедра публічного управління та адміністрування

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
(обов'язкова)**

Теорія державного управління

освітньо-професійна програма Місцеве самоврядування
спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
освітній ступінь Бакалавр
інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій

Розробник: Тетяна ЩЕТІНІНА,
доцент кафедри публічного управління та
адміністрування, кандидат історичних наук, доцент



Гарант: Ольга СЕРДЮК,
професор кафедри публічного управління та
адміністрування, кандидат економічних наук, доцент



Назва навчальної дисципліни	Теорія державного управління
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	Обов'язкова фахова
Назва структурного підрозділу	Кафедра публічного управління та адміністрування
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	<i>Викладач:</i> Щетініна Тетяна Олексіївна, кандидат історичних наук, доцент <i>Контакти:</i> ауд. 494 (навчальний корпус № 4); <i>e-mail:</i> tetiana.shchetinina@pdaa.edu.ua; <i>сторінка викладача на сайті ПДАУ:</i> https://www.pdau.edu.ua/people/shchetinina-tetyana-oleksiyivna
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Спеціальність Освітня програма	281 Публічне управління та адміністрування ОПП Місцеве самоврядування
Попередні умови для вивчення навчальної дисципліни	«Правознавство», «Історія та культура України», «Філософія»

Заплановані результати навчання

Мета навчальної дисципліни: надання здобувачам вищої освіти комплексного уявлення про державне управління як специфічну форму впливу на економічну, соціальну та духовну сфери життєдіяльності людей, ознаки та функції держави, цілі та методи державного управління.

Основні завдання навчальної дисципліни:

- формування у здобувачів вищої освіти понятійного апарату дисципліни, основних теорій та концепцій державного управління;
- опанування завдань державного управління, розуміння функцій держави та процесів формування державної політики щодо економічних і соціальних процесів у суспільстві;
- оцінки результативності та ефективності державного управління.

<i>Компетентності:</i>
<i>загальні:</i>
ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про суспільство та у розвитку суспільства (<i>компетентність викладена в частині, що відповідає змісту та завданням даної навчальної дисципліни</i>).
ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

фахові:
ФК 3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки.
ФК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.

Програмні результати навчання:
ПРН 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства
ПРН 4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування;
ПРН 5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.
ПРН 6. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування.

Програма та структура навчальної дисципліни

Структура (тематичний план) навчальної

Назви тем	Кількість годин			
	денна форма (281ПУА бд 2022)			
	усього	у тому числі		
л		п	с. р.	
Тема 1. Теоретичні основи державного управління.	13	2	2	9
Тема 2. Форма держави та характеристика її основних елементів.	12	2 2	2	9
Тема 3. Становлення правової держави.	13	2	2	6
Тема 4. Права людини в державі та їх гарантії.	13	2	2	9
Тема 5. Поняття та структура апарату держави.	12	2 2	2	6
Тема 6. Політична система та державна політика.	13	2	2	9
Тема 7. Цілі, принципи та функції державного управління.	13	2	2	9
Тема 8. Характеристика державноуправлінської діяльності.	13	2	2	9
Тема 9. Державна служба в Україні.	13	2	2	9
Тема 10. Підготовка та прийняття рішень в державному управлінні.	13	2	2	9
Тема 11. Контроль у державному управлінні.	13	2	2	9
Тема 12. Законність та відповідальність в державному управлінні.	13	2	2	9
Тема 13. Результативність та ефективність державного управління.	13	2	2	9
Тема 14. Інформаційно-комунікаційне забезпечення державного управління.	13	2	2	9
Усього годин	180	32	28	120

Оцінювання результатів навчання:

У межах кожної окремої теми навчальної дисципліни «Теорія державного управління» здобувачі вищої освіти опановують програмні результати навчання з даної навчальної дисципліни (ПРН 1; ПРН 4; ПРН 5; ПРН 6) у рівній мірі.

Форми контролю результатів навчання

Програмні результати навчання	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи		контрольна робота	
		презентація	тести		
ПРН 1	17,5	3,75	2,5	1,25	25
ПРН 4	17,5	3,75	2,5	1,25	25
ПРН 5	17,5	3,75	2,5	1,25	25
ПРН 6	17,5	3,75	2,5	1,25	25
Разом	70	15	10	5	100

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи		контрольна робота	
		презентація	тести		
Тема 1. Теоретичні основи державного управління.	5	15	10	5	5
Тема 2. Форма держави та характеристика її основних елементів.	5				5
Тема 3. Становлення правової держави.	5				5
Тема 4. Права людини в державі та їх гарантії.	5				5
Тема 5. Поняття та структура апарату держави.	5				5
Тема 6. Політична система та державна політика.	5				5
Тема 7. Цілі, принципи та функції державного управління.	5				5
Тема 8. Характеристика державноуправлінської діяльності.	5				5
Тема 9. Державна служба в Україні.	5				5
Тема 10. Підготовка та прийняття рішень в державному управлінні.	5				5
Тема 11. Контроль у державному управлінні.	5				5
Тема 12. Законність та відповідальність в державному управлінні.	5				5
Тема 13. Результативність та ефективність державного управління.	5				5
Тема 14. Інформаційно-комунікаційне забезпечення державного управління.	5				5
Разом по темам	70	×	×	×	70
Підготовка та проведення презентації	×	15	×	×	15
Тести	×	×	10	×	10
Контрольна робота	×	×	×	5	5
РАЗОМ	70	15	10	5	100

Шкала та критерії оцінювання результатів навчання

Виконання завдань на практичних заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
0	завдання не виконано
1	здобувач вищої освіти не виявляє знань при виконанні більшої частини завдань; викладає матеріал не повно, поверхнево і непереконливо обґрунтовує свої думки; присутні помилки у письмовому або мовленнєвому оформленні відповіді (недостатнє володіння термінологією)
2	здобувач вищої освіти не виявляє знань при виконанні більшої частини завдань; викладає матеріал не повно, поверхнево і непереконливо обґрунтовує свої думки; присутні помилки у письмовому або мовленнєвому оформленні відповіді (недостатнє володіння термінологією); допускається суттєвих помилок або ним виконано, хоча і правильно, менше 50 % завдань
3	здобувач вищої освіти демонструє знання і розуміння основних положень теми, але викладає матеріал не досить повно, обґрунтовуючи свої висновки, користується лише матеріалами лекції або підручника
4	здобувач вищої освіти ґрунтовно і в повному обсязі виконує всі види завдань на практичних заняттях, демонструє розуміння сутності матеріалу, логічність та самостійність у його викладі
5	здобувач вищої освіти ґрунтовно і в повному обсязі виконує всі види завдань на практичних заняттях, демонструє розуміння сутності матеріалу, логічність та самостійність у його викладі; посилається на факти та матеріали, які знайдено та опрацьовано самостійно, додатково до рекомендованих джерел; аргументовано обґрунтовує свою думку

Виконання завдань самостійної роботи (презентація)

Кількість балів	Критерії оцінювання
0	завдання не виконано
1-3	здобувач вищої освіти не повністю виконав завдання для самостійного опрацювання (наприклад, кількість слайдів презентації менше 50 % від того, що вимагається); роботу оформлено не належним чином або із запізненням; або підготовлена презентація не мала супровідного коментаря, оприлюднення матеріалу не відбулося
4-6	здобувач вищої освіти не повністю виконав завдання для самостійного опрацювання (наприклад, кількість слайдів презентації менше 75 % від того, що вимагається); роботу оформлено не належним чином або із запізненням; або підготовлена презентація не мала супровідного коментаря, оприлюднення матеріалу не відбулося
7-9	здобувач вищої освіти підготував слайди презентації та матеріал для доповіді своєчасно та у повному обсязі згідно вимог, але подані матеріали не містять висновків, список використаних джерел не відповідає змісту презентації; презентаційні матеріали мають низький естетичний вигляд; під час оприлюднення презентації здобувач вищої освіти не зміг послідовно викласти свою думку та відповісти на питання слухачів

10-13	здобувач вищої освіти підготував слайди презентації та матеріал для доповіді своєчасно та у повному обсязі згідно вимог. Подані матеріали містять висновки, список використаних джерел відповідає змісту презентації; презентаційні матеріали мають належний естетичний вигляд; під час оприлюднення презентації здобувач вищої освіти послідовно викладав свою думку та відповідь на питання слухачів. Зміст поданих матеріалів та висновки автора були позбавлені ознак самостійності, мали місце окремі неточності
14-15	здобувач вищої освіти підготував слайди презентації та матеріал для доповіді своєчасно та у повному обсязі згідно вимог. Подані матеріали містять ознаки аналітики, висновки носять самостійний характер та відображають думку автора; список використаних джерел відповідає змісту презентації; презентаційні матеріали мають високий естетичний вигляд; під час оприлюднення презентації здобувач вищої освіти послідовно та логічно викладав свою думку та відповідь на питання слухачів.

Розв'язування тестів

Кількість балів	Критерії оцінювання
0	вказано неправильну відповідь, або вказано більше однієї відповіді, або відповіді на тест не надано взагалі
1	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 10 тестових питань
2	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 20 тестових питань
3	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 30 тестових питань
4	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 40 тестових питань
5	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 50 тестових питань
6	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 60 тестових питань
7	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 70 тестових питань
8	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 80 тестових питань
9	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 90 тестових питань
10	із 100 запропонованих тестів правильну відповідь надано на 100 тестових питань

Написання контрольної роботи

Кількість балів	Критерії оцінювання
0	контрольна робота не виконана або не подана на перевірку
1-2	питання контрольної роботи розкрито не у повному обсязі (менше 50 %) або його зміст не відповідає суті питання, текст не послідовний, містить суттєві помилки, оформлено не охайно
3	питання контрольної роботи в основному розкрито, але відсутній самостійний аналіз матеріалів, переважають цитати з підручників, виклад послідовний, але не достатній за обсягом
4	питання контрольної роботи розкрито у повному обсязі, виклад послідовний, частково систематизований; загальне оформлення роботи має естетичний вигляд; запропонований автором аналіз відображає думки науковців, але позбавлений самостійності
5	проведено ґрунтовний самостійний аналіз матеріалів, виклад систематизований та послідовний, загальне оформлення роботи має естетичний вигляд; при викладі матеріалу здобувач вищої освіти відобразив свою відповідь з використанням схем, таблиць тощо.

Шкала та критерії оцінювання результатів навчання (узагальнення)

Рівень критерію	Межі оцінювання	Опис критерію	Форми контролю	Оцінка в балах
Високий	від 90 % до 100 %	Знання здобувача вищої освіти є глибокими, міцними, системними, що дозволяє для виконання творчих завдань демонструвати результати навчання; навчальна діяльність позначена вмінням в усній та письмовій формі самостійно оцінювати різноманітні ситуації, явища, факти, виявляти закономірності, робити вмотивовані висновки та відстоювати особисту позицію. <u>Програмні результати навчання (ПРН 1; ПРН 4; ПРН 5; ПРН 6) на даному рівні досягнуті у повному обсязі.</u>	виконання завдань на практичних заняттях	5
			виконання завдань самостійної роботи	14-15
			тести	10
			контрольна робота	5
Середній	від 75 % до 89 % балів	Знання здобувача вищої освіти при досягненні даного рівня дозволяють демонструвати істотні ознаки понять, явищ, розуміти та коментувати в усній та/або письмовій формі зв'язки між ними; здобувач вміє пояснити основні закономірності; володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо); вміє робити висновки та виправляти допущені помилки, що дозволяє демонструвати в стандартних ситуаціях результати навчання. Проте, здобувачеві вищої освіти бракує власних суджень та системності висновків. <u>Програмні результати навчання (ПРН 1; ПРН 4; ПРН 5; ПРН 6) на даному рівні здобувачем вищої освіти в цілому досягнуті.</u>	виконання завдань на практичних заняттях	4
			виконання завдань самостійної роботи	10-13
			тести	7-9
			контрольна робота	4
Достатній	від 60 % до 74 %	Здобувач вищої освіти засвоїв основний навчальний матеріал, за зразком виконує завдання як в усній так і в письмовій формі; володіє елементарними вміннями навчальної діяльності, що дозволяє демонструвати лише частково аналіз процесів та явищ, вміння робити узагальнення, висновки позбавлені самостійності, відчувається розрив між набутими знаннями та їх практичним застосуванням. <u>Програмні результати навчання (ПРН 1; ПРН 4; ПРН 5; ПРН 6) на даному рівні здобувачем вищої освіти в основному досягнуті.</u>	виконання завдань на практичних заняттях	3
			виконання завдань самостійної роботи	7-9
			тести	5-6
			контрольна робота	3
Низький	до 60 % балів	Здобувач вищої освіти має початкові уявлення про предмет вивчення, що забезпечує лише фрагментарне досягнення <u>програмних результатів навчання (ПРН 1; ПРН 4; ПРН 5; ПРН 6).</u>	виконання завдань на практичних заняттях	0-2
			виконання завдань самостійної роботи	0-6
			тести	0-4
			контрольна робота	0-2

Трудомісткість:

Загальна кількість годин
180

Кількість кредитів
6

Форма семестрового контролю
залік

Політика навчальної дисципліни

Відвідування занять є обов'язковим. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. За порушення дисципліни здобувач вищої освіти отримує на занятті 0 балів та зобов'язаний відпрацювати таке заняття.

Під час опанування навчальної дисципліни «Теорія державного управління» здобувач вищої освіти повинен дотримуватись норм *академічної доброчесності*, визначених Кодексом академічної доброчесності Полтавського державного аграрного університету та Кодексом про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації. Письмові роботи (аналітична записка (для денної форми навчання) та контрольна робота (для заочної форми навчання)) перевіряються здобувачем вищої освіти на наявність плагіату самостійно і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями у межах встановлених норм. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його. Списування під час виконання контрольної роботи заборонено (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Здобувачі вищої освіти можуть використовувати Мобільні пристрої дозволяється використовувати для збору інформації лише для виконання завдань на практичних заняттях.

Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни:

Презентації, відеоматеріали.

Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Державне управління : підручник. У 2 т. / Нац. акад. держ. упр. При Президентіві України; редкол.: Ю. В. Ковбаснюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмі (заст. голови) [та ін.]. К., Дніпропетровськ, 2012. Т. 1. 564 с.
2. Державне управління : підручник. У 2 т. / Нац. акад. держ. упр. При Президентіві України; редкол.: Ю. В. Ковбаснюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмі (заст. голови) [та ін.]. К., Дніпропетровськ, 2012. Т. 2. 324 с.
3. Державне управління та державна служба : словник-довідник; за ред. О.Ю.Оболенський. К. : КНЕУ, 2005. 208 с.
Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій : монографія. - Х. : ХарПІ УАДУ «Магістр», 2003. 236 с.
4. Євтушенко О. Н., Андріяш В. І. Державне управління (основи теорії: державного управління) : навч. посібник. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. Ч. 1. Основи теорії державного управління. 268 с.
5. Кальниш Ю. Г., Лозинська Т. М., Тимцуник В. І. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. Полтава: РВВ ПДАА, 2015. 280 с.
6. Малиновський В. Я. Державне управління: навч. посібник Вид. 2-ге, доп. і перероб. К.: Атака, 2003. 576 с.
7. Мельник А. Ф., Оболенський О. Ю., Васіна А. Ю. Державне управління: підручник; за ред. А. Ф. Мельник. К.: Знання, 2009. 582 с. (Вища освіта ХХІ ст.)
8. Пахомова Т.І. Державне управління: підручник; за заг. ред. Д.І. Дзвінчука. Івано-Франківськ: Місто НВ, 2013. 496 с.
9. Публічне адміністрування в Україні: навч. посіб.; авт. кол. В. Б. Дзюндзюк, О. Б. Коротич, Н.М. Мельтюхова та ін.; за заг. ред. д.філос.н., проф. В.В. Корженка, к.е.н., доц.

Н.М. Мельтюхової. Х.: Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2012. 256 с.

10. Теорія держави і права: підручник; авт. кол.: В. О. Петришин, С. П. Погребняк, В. С. Смородинський та ін.; за ред. О. В. Петришина. Х.: Право, 2015. 368 с.

Допоміжні

1. Бакуменко В. Д., Надолішній П. І. Теоретичні та організаційні засади державного управління : навч. посіб. К. : Міленіум, 2003. 256 с.

2. Державна політика : підручник / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України ; ред. кол. : Ю. В. Ковбасюк (голова), К. О. Ващенко (заст. голови), Ю. П. Сурмін (заст. голови) [та ін.]. К.: НАДУ, 2014. 448 с.

3. Державне управління : основи теорії, історії і практики: навч. посіб.; авт. кол. В.Д.Бакуменко, П.І.Надолішній, М.М.Іжа, Т. І. Арабаджи. Одеса: ОРІДУ НАДУ, 2009. 394 с.

4. Державне управління: європейські стандарти, досвід та адміністративне право; за заг. ред. В. Б. Авер'янова. К. : Юстініан, 2007. 288 с.

5. Класики теорії державного управління: американська школа; под. ред. Дж. Шафтца, А. Хайда. М. : МГУ, 2003. 800 с.

6. Каткова Т. Г. Теорія держави і права : навч. посіб. у визначеннях і таблицях; 2-ге вид., допов. Харків: Право, 2020. 96 с.

7. Політичне лідерство: навч. посіб.; за заг. ред. В.А.Гошовської, Л.А.Пашко. К.: НАДУ, 2013. 300 с.

8. Публічне управління: термінологічний словник. / уклад.: В.С.Куйбіда, М. М. Білинська, О. М. Петроє та ін. ; за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М.Петроє. Київ : НАДУ, 2018. 224 с.

9. Скакун О.Ф. Теорія права і держави: підручник. 4-те видання. К.: Алерта, 2017. 528 с.

10. Стандарти європейського врядування : навч. посіб. / авт. кол. : І. А. Грицяк, О. Ю. Оржель, С. М. Гладкова та ін. ; за заг. ред. І. А. Грицяка. К. : НАДУ, 2009. 184 с.

11. Теорія держави і права в схемах та таблицях: навчальний посібник / кол. авт.; за заг. ред. Л. Р. Наливайко. К.: «Хай-Тек Прес», 2020. 296 с.

12. Теорія держави і права: підручник; авт. кол.: В. О. Петришин, С. П. Погребняк, В. С. Смородинський та ін.; за ред. О. В. Петришина. Х.: Право, 2015. 368 с.

Інформаційні ресурси мережі Інтернет

1. Верховна Рада України : офіційний веб-портал. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws> (дата звернення: 30.08.2022).

2. Національне агентство України з питань державної служби (НАДС): офіційний сайт. URL: <https://nads.gov.ua/> (дата звернення: 30.08.2022).

3. Полтавська міська рада : офіційний сайт. URL: <http://www.rada-poltava.gov.ua> (дата звернення: 30.08.2022).

4. Полтавська обласна державна адміністрація : офіційний сайт. URL: <http://www.adm-pl.gov.ua> (дата звернення: 30.08.2022).

5. Полтавський обласний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій : офіційний сайт. URL: <http://cpk.adm-pl.gov.ua/> (дата звернення: 30.08.2022).

6. Юристконсульт : Народний правовий портал (Коментовані кодекси, науково-практичні коментарі чинного законодавства). URL: <http://legalexpert.in.ua/komkodeks.html> (дата звернення: 30.08.2022).

7. Електронна юридична бібліотека. URL: <http://pravo-ukraine.org.ua/resyrsi/biblioteka> (дата звернення: 30.08.2022).

8. Студентський юридичний портал України. URL: http://the-law.at.ua/load/juridichna_literatura/41 (дата звернення: 30.08.2022).