

Адміністративне право України

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування високого рівня правової культури майбутнього юриста на основі засвоєння правових знань, умінь і навичок з навчальної дисципліни «Адміністративне право України» та можливості їх практичного застосування.

Основні завдання навчальної дисципліни: формування у майбутніх фахівців: знань про: поняття, предмет, метод, систему та принципи адміністративного права; співвідношення державного управління, публічного адміністрування та виконавчої влади; основні проблеми науки адміністративного права; поняття та особливості адміністративно-правових норм і відносин; джерела адміністративного права; систему та правовий статус суб'єктів адміністративного права; функції, форми і методи державного управління; способи забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні; сутність і зміст адміністративного процесу; окремі адміністративні провадження; поняття та завдання адміністративного судочинства; система та юрисдикція адміністративних судів; поняття та основні риси адміністративної відповідальності; поняття та склад адміністративного правопорушення; систему та види адміністративних стягнень, правила та строки їх накладення; органи адміністративної юрисдикції у справах про адміністративні правопорушення; порядок здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення та заходів щодо його забезпечення; правові засади і організацію управління економікою, соціально-культурною сферою та адміністративно-політичною діяльністю; вмінь: орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, які регламентують відносини у сфері державного управління; аналізувати й тлумачити адміністративне законодавство; вирішувати ситуаційні завдання, аргументувати власну точку зору при вирішенні завдань; користуватися сучасною науковою і спеціальною літературою, електронними юридичними базами даних.

Компетентності:

загальні:

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.
- ЗК15. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

спеціальні:

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК12. Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК15. Здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК17. Здатність до застосування правових норм щодо регулювання управлінських та технологічних відносин, що виникають у процесі функціонування і діяльності суб'єктів різних організаційно-правових форм господарювання аграрного сектору економіки.

Програмні результати навчання:

ПРН 2. Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.

ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

ПРН 21. Готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 23. Застосувати правові норми щодо регулювання управлінських та технологічних відносин, що виникають у процесі функціонування і діяльності суб'єктів різних організаційно-правових форм господарювання аграрного сектору економіки.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Адміністративне право як галузь публічного права

Тема 2. Державне управління, публічне адміністрування та виконавча влада

Тема 3. Адміністративно-правові норми і адміністративно-правові відносини

Тема 4. Загальна характеристика суб'єктів адміністративного права.

Індивідуальні та колективні суб'єкти адміністративного права

Тема 5. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права

Тема 6. Державна служба та служба в органах місцевого самоврядування і їх адміністративно-правове регулювання

Тема 7. Функції та форми державного управління.

Тема 8. Адміністративно-правові методи державного управління

Тема 9. Забезпечення законності і дисципліни у державному управлінні

Тема 10. Адміністративно-правові режими

Тема 11. Адміністративний процес: сутність і зміст

Тема 12. Адміністративна відповідальність та адміністративне правопорушення

Тема 13. Адміністративні стягнення

Тема 14. Проведення в справах про адміністративні правопорушення

Тема 15. Адміністративне судочинство в Україні

Тема 16. Правові засади і організація управління економікою

Тема 17. Правові засади і організація управління соціально-культурною сферою

Тема 18. Правові засади і організація управління адміністративно-політичною діяльністю

Трудомісткість:

Загальна кількість годин 165 год

Кількість кредитів 5,5

Форма семестрового контролю екзамен