

Трудове право

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування у здобувачів вищої освіти навичок оволодіння сукупністю знань з правового регулювання трудових відносин, прийняття ними обґрунтованих рішень у сфері управління, організації виробництва та праці, а також опанування ними методики правового аналізу відповідних правових норм.

Основні завдання навчальної дисципліни: надання здобувачам вищої освіти ясного і чіткого уявлення про вивчення ними основних принципів та інститутів трудового права, напрямків їх правового регулювання, набуття навичок роботи з нормативними актами, вміння вирішувати практичні питання і ситуації у сфері правового регулювання трудових правовідносин.

Компетентності: **загальні:**

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

фахові (спеціальні):

СК7. Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК8. Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

СК11. Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Програмні результати навчання:

ПРН 5. Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю

ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН 13. Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

ПРН 19. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

ПРН 20. Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

ПРН 21. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 22. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Предмет, метод, функції та система
трудового права

Тема 2. Джерела трудового права

Тема 3. Основні принципи трудового
права

Тема 4. Суб'єкти трудового права

Тема 5. Правовідносини у сфері трудового права

Тема 6. Колективні договори та угоди

Тема 7. Правове регулювання зайнятості та
працевлаштування

Тема 8. Трудовий договір

Тема 9. Робочий час і час відпочинку

Тема 10. Заробітна плата

Тема 11. Гарантійні та компенсаційні виплати

Тема 12. Внутрішній трудовий розпорядок. Трудова
дисципліна

Тема 13. Охорона праці

Тема 14. Матеріальна відповідальність сторін трудового договору

Тема 15. Нагляд та контроль за дотриманням законодавства про працю
в Україні

Тема 16. Трудові спори

Трудомісткість:

Загальна кількість годин -

180 год

Кількість кредитів 6

Форма семестрового контролю екзамен