

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

# **МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**ДО ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ  
ЗДОБУВАЧАМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ЗА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЮ ПРОГРАМОЮ ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА  
ДРУГОГО (МАГІСТЕРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
ЗА СПЕЦІАЛЬНІСТЮ 051 ЕКОНОМІКА  
ГАЛУЗІ ЗНАТЬ 05 СОЦІАЛЬНІ ТА ПОВЕДІНКОВІ НАУКИ  
(2022 РІК НАБОРУ)**



**Полтава – 2022**

Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки (2022 рік набору). Полтава: ПДАУ, 2022. 81 с.

Укладачі: д.е.н., професор, професор кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Петро Макарєнко; д.е.н., професор, професор кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Юлія Самойлик; к.е.н., доцент, доцент кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Ольга Дивнич.

Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки розглянуто та схвалено на засіданні кафедри економіки та міжнародних економічних відносин «3» жовтня 2022 р., протокол № 2

© ПДАУ, 2022  
Кафедра економіки та міжнародних  
економічних відносин

## ЗМІСТ

	Стор.
ВСТУП.....	4
РОЗДІЛ 1. ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	7
1.1. Загальні положення.....	7
1.2. Вимоги до структури та змісту кваліфікаційної роботи.....	10
1.3. Рекомендації щодо застосування прикладних комп'ютерних програм.....	17
1.4. Порядок перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат .....	23
РОЗДІЛ 2. РЕКОМЕНДОВАНА ТЕМАТИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	27
РОЗДІЛ 3. РЕКОМЕНДОВАНІ ПЛАНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	29
РОЗДІЛ 4. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	43
РОЗДІЛ 5. РЕЦЕНЗУВАННЯ І ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	56
5.1. Підготовка кваліфікаційної роботи до захисту та його організація.....	56
5.2. Загальні критерії оцінювання кваліфікаційної роботи.....	58
ДОДАТКИ.....	60
Додаток А. Зразок титульних сторінок кваліфікаційної роботи.....	61
Додаток Б. Зразок завдання на кваліфікаційну роботу.....	63
Додаток В. Зразок замовлення на виконання теми кваліфікаційної роботи.....	65
Додаток Д. Зразок відгуку підприємства на кваліфікаційну роботу.....	66
Додаток Е. Зразок рецензії на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти.....	67
Додаток Ж. Зразок подання голові Екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи.....	69
Додаток З. Зразок заяви про затвердження теми кваліфікаційної роботи.....	71
Додаток К. Зразок характеристики здобувача вищої освіти.....	72
Додаток Л. Зразок титульної сторінки реферату кваліфікаційної роботи .....	73
Додаток М. Зразок титульної сторінки наочних матеріалів до кваліфікаційної роботи.....	74
Додаток Н. Зразок реферату кваліфікаційної роботи.....	75
Додаток П. Заява на перевірку кваліфікаційної роботи на плагіат.....	79
Додаток Р. Протокол контролю оригінальності кваліфікаційної роботи.....	80

## ВСТУП

Методичні рекомендації розроблені для здобувачів вищої освіти та викладачів, які здійснюють керівництво виконанням кваліфікаційної роботи на здобуття ступеня вищої освіти магістр зі спеціальності 051 Економіка, у відповідності до вимог освітньо-професійної програми «Економіка підприємства» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки. Методичні рекомендації містять основні вимоги до змісту та оформлення кваліфікаційної роботи, організації її виконання, порядку захисту та оцінювання.

Кваліфікаційна робота, що виконується здобувачем вищої освіти, є складовою атестації здобувачів вищої освіти, підсумковою дослідницькою роботою, яка дає змогу виявити рівень засвоєння ним теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи за обраною спеціальністю.

Виконання кваліфікаційної роботи поглиблює знання з фундаментальних та фахових дисциплін, дозволяє освоїти методики планування технологічних процесів, оволодіти навичками співставлення результатів своїх досліджень із літературними даними, аналізу, узагальнення і літературного оформлення одержаних результатів з теми дослідження, набутти вміння вести науковий пошук, користуватися передовими комп'ютерними технологіями.

Виконання кваліфікаційної роботи дозволяє отримати навички самостійного вирішення важливих науково-практичних завдань. Ця форма атестації здобувачів вищої освіти є чинником активізації самостійної роботи здобувачів вищої освіти, в яку все більше впроваджуються елементи наукового дослідження. Вона дозволяє краще підготувати молодого фахівця до самостійної роботи в умовах науково-технічного прогресу, повніше озброїти його новітніми науковими даними та досягненнями передового досвіду за невизначених умов та вимог.

У процесі виконання кваліфікаційної роботи здобувачі вищої освіти зобов'язані максимально віддзеркалити набуті теоретичні знання, вміння поєднати їх з практикою виробничо-комерційної діяльності підприємств незалежно від форми господарювання, враховувати специфічні особливості аграрного підприємництва сучасного економічного механізму, особливості розподілу та використання фінансових і матеріальних ресурсів, використання кадрів та організації праці на підприємствах з орієнтацією на вирішення певної проблеми економіки, управління та організації бізнесу; аналізувати наукові, спеціальні та літературні джерела; узагальнювати інформацію та застосовувати сучасні методики наукових досліджень у вирішенні визначеної проблеми; обґрунтовано використовувати вітчизняний та зарубіжний досвід, статистичний та графічний матеріал з обраної теми; вміти самостійно оптимізувати рішення з проблем економіки в сучасних умовах, у тому числі із застосуванням комп'ютерної техніки.

Підготовка та захист кваліфікаційної роботи органічно інтегровані у зміст навчання магістра з економіки. Забезпечуючи поглиблення та розширення

теоретичних знань, практичних умінь, вона сприяє удосконаленню навичок самостійної роботи здобувачів вищої освіти, їх творчої діяльності і наукових досліджень.

Пропоновані методичні рекомендації висвітлюють зміст і методику виконання кваліфікаційної роботи здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Економіка підприємства» спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки ступеня вищої освіти магістр містять завдання щодо їх виконання, визначають порядок опрацювання вихідної бухгалтерсько-статистичної та економічної інформації, матеріалів досліджуваних підприємств, інформації науково-дослідних установ, літературних джерел, власних спостережень.

Основними нормативними документами для підготовки магістрів зі спеціальності 051 Економіка є такі загальноосвітні інструктивні документи, а також стандарти та положення ПДАУ:

– Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 №1556-VII. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>;

– Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII. URL : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>;

– Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 21.12.2017 № 1648) «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти». URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>;

– Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.11.2015 № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266». URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1460-15>;

– Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>;

– Стандарт вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2020/03/051-ekonomika-M.pdf>;

– Освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня вищої освіти Магістр за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/9470/orpimagekonomika2022.pdf>;

– Програма атестації здобувачів вищої освіти. Освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка галузь знань 05 Соціальні та поведінкові

науки. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/9470/programaatestaciyimagistr2022.pdf>;

– Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/10012021polozhennyaproosvitniyuprosespravlene.pdf>;

– Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaprosvzyaopdau100122.pdf>;

– Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyar ezultatnavchannyazdobuvachivvyshchoiosvityvpdau.pdf>;

– Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproatestaciyuzdobuvachivvyshchoiosvityvpdau.pdf>.

– Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/polozhennyaprozapobigannyag otovonasayt.pdf>.

– Порядок про перевірку текстових документів (наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робіт) на наявність записів з інших документів. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/poryadokproperevirukugotovon asayt.pdf>.

## РОЗДІЛ 1 ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

### 1.1. Загальні положення

Кваліфікаційна робота є підсумковою роботою, яка дає змогу виявити рівень засвоєння здобувачами вищої освіти, що пройшли підготовку за освітньо-професійною програмою «Економіка підприємства» другого рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки, теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи за спеціальністю на первинних посадах відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.

Мета кваліфікаційної роботи – розв'язання складних економічних задач і проблем, приймати відповідні та управлінські рішення у сфері економіки, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій за невизначених умов та вимог.

Кваліфікаційна робота як метод оцінювання рівня якості підготовки має продемонструвати, що магістр володіє системою спеціальних знань, які здобуті у процесі навчання та практичної підготовки на рівні новітніх досягнень науки у предметній області діяльності, що є запорукою його наукового мислення та творчої професійної, науково-дослідницької та педагогічної діяльності, та вміє:

- розв'язувати складні економічні задачі та проблеми, приймати відповідні аналітичні та управлінські рішення у сфері економіки, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій за невизначених умов і вимог;

- працювати з інформаційними джерелами (законодавчими і нормативними документами, науковою спеціальною літературою, у тому числі виданою іноземними мовами, матеріалами Інтернету та Інтранету, даними звітності);

- викладати матеріал логічно та аргументовано;

- використовувати новітні дидактичні технології і методи;

- опановувати сучасні наукові методи для проведення теоретичних і емпіричних досліджень;

- використовувати набуті навички для розроблення пропозицій і обґрунтування рекомендацій з предмета дослідження;

- генерувати та обґрунтовувати гіпотези, ідеї, пропозиції у предметній сфері наукових досліджень;

- робити висновки щодо результатів проведених досліджень.

Виклад змісту кожного питання кваліфікаційної роботи має бути цілісним, логічним, доказовим і пояснювальним та науково аргументованим. Кваліфікаційна робота повинна відповідати таким вимогам і містити:

- системний аналіз проблеми відповідно до предмета наукового дослідження;

- реальні обґрунтовані пропозиції щодо розв'язання спеціалізованих завдань та проблем у сфері економіки, актуальні для впровадження у практику;
- елементи наукової новизни з предмета дослідження;
- бути належно оформленою і мати всі необхідні супровідні документи.

Тема кваліфікаційної роботи має відображати проблематику у сфері економіки і конструюватися на основі нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованого у результатах навчання, що формують складові професійної компетентності магістра.

Кваліфікаційна робота виконується на матеріалах реальних суб'єктів господарювання. Це мають бути підприємства, установи, організації різних форм власності та організаційно-правових форм, що здійснюють економічну діяльність та політику в сфері фінансово-економічної безпеки, які є юридичною особою і мають самостійну звітність. Діяльність вибраних підприємств повинна створювати можливість інформаційного забезпечення дослідження обраної проблеми.

В процесі підготовки і оформлення кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти повинен навчитися працювати з первинними бухгалтерсько-статистичними даними і літературою, проводити аналіз виробничо-фінансової діяльності підприємства, виявляти резерви підвищення ефективності виробництва, визначати перспективи розвитку підприємства, галузі або виду продукції, економічно обґрунтовувати управлінські рішення, планові та прогнозні показники його функціонування.

Кваліфікаційна робота виконується на основі поглибленого вивчення чинного законодавства України з питань підприємницької діяльності, спеціальної вітчизняної та зарубіжної літератури, передового досвіду з проблеми, яка вивчається, а також результатів проведених здобувачем вищої освіти власних досліджень реального об'єкта.

Підготовка кваліфікаційної роботи передбачає такі основні етапи виконання:

1. Вибір напряму та теми дослідження, подання відповідної заяви і затвердження теми.

2. Визначення об'єкта, предмету, мети та задач дослідження, затвердження індивідуального завдання на кваліфікаційну роботу.

3. Опрацювання джерел первинної та наукової інформації, формування загальної Концепції дослідження, методичних підходів та інструментарію, складання робочого плану кваліфікаційної роботи.

4. Формування теоретико-методологічних основ проблеми, яка досліджується, узагальнення існуючих концепцій, вивчення еволюції підходів до вирішення проблеми, систематизація сучасних поглядів вітчизняних і закордонних науковців.

5. Збирання фактичного матеріалу, економічна діагностика об'єкта дослідження, поглиблений аналіз та оцінювання показників, що характеризують предмет дослідження.



6. Обґрунтування напрямів вирішення проблеми, яка досліджується, пошук засобів подолання перешкод їх реалізації, економічне обґрунтування доцільності впровадження.

7. Викладення результатів дослідження в текстовій формі, підготовка вступу, висновків, додатків, упорядкування списку використаних джерел.

8. Оформлення тексту роботи.

9. Зовнішнє рецензування кваліфікаційної роботи.

10. Попередній захист на кафедрі та нормоконтроль.

11. Доопрацювання роботи з урахуванням зауважень і пропозицій.

До виконання кваліфікаційної роботи допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно склали заліково-екзаменаційну сесію, завершили виробничу і переддипломну практику та захистили звіти з них.

Кожному здобувачу вищої освіти кафедра призначає наукового керівника, який надає йому науково-методичну допомогу у самостійній роботі над кваліфікаційною роботою. Науковий керівник індивідуально консультує здобувача вищої освіти, допомагає йому скласти план кваліфікаційної роботи, індивідуальне завдання до переддипломної практики, а також контролює дотримання графіку виконання, рецензує частини роботи і завершений рукопис, готує здобувача вищої освіти до захисту.

Науковими керівниками призначаються провідні викладачі і науковці кафедри, а також спеціалісти установ і підприємств, що працюють за профілем кваліфікаційної роботи та мають відповідний науковий ступінь.

За структурою кваліфікаційна робота містить вступ, основну частину (3 розділи, кожний з яких може мати підрозділи), висновки, список використаних джерел, додатки.

Кваліфікаційна робота виконується обсягом 3,0-3,5 авторських аркушів (54-60 сторінок), кількість використаних джерел – 60-70. До обсягу кваліфікаційної роботи не включають список використаних джерел та додатки. Допускається відхилення в межах  $\pm 10\%$ .

При написанні кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти повинен дотримуватись академічної доброчесності, а саме:

– здійснювати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

– дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;

– надавати достовірну інформацію про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність.

Порядок перевірки кваліфікаційних робіт на наявність запозичень з інших джерел регламентується Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату в Полтавському державному аграрному університеті та Порядком про перевірку текстових документів (наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робіт) на наявність запозичень з інших документів.

Здобувачі вищої освіти також пишуть реферат кваліфікаційної роботи,

який містить загальну характеристику кваліфікаційної роботи (інформацію щодо структури, кількості додатків, ілюстрацій, таблиць, використаних джерел; обсяг кваліфікаційної роботи у сторінках) та стислий виклад основного змісту (за розділами), висновки, список публікацій здобувача та анотації (українською, російською та однією з іноземних мов (переважно – англійською)). Обсяг реферату – до 4-х сторінок. Реферат подається з кваліфікаційною роботою до захисту.

Складовою реферату є анотація, обсяг якої складає до 800 знаків, зазначається прізвище та ініціали здобувача вищої освіти, назва кваліфікаційної роботи, основний зміст та результати дослідження. Ключові слова (слова специфічної термінології за темою, які найчастіше зустрічаються у кваліфікаційній роботі) наводяться у називному відмінку. Кількість ключових слів – 5-7. Анотація подається українською, російською та однією з іноземних мов (переважно – англійською) і розміщується разом з ключовими словами.

Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії.

## **1.2. Вимоги до структури та змісту кваліфікаційної роботи**

*Вибір теми кваліфікаційної роботи.* Тема кваліфікаційної роботи має відображати основну ідею, завдання, положення, які необхідно дослідити. Обираючи певну тему, здобувачам вищої освіти слід враховувати практичне значення питання, що вивчається, його актуальність, ситуацію на конкретному ринку, учасниками якого є підприємства, обрані як об'єкт дослідження, очікуваний ступінь корисності щодо рекомендацій підприємствам, які будуть опрацьовані за результатами дослідження.

Здобувачеві вищої освіти надається право самостійно обрати тему кваліфікаційної роботи згідно з тематикою, що запропонована в даних методичних рекомендаціях. Крім того, кваліфікаційні роботи можуть виконуватися за тематикою, яку замовляють державні установи, підприємства та підприємницькі структури, що уклали із академією контракти на навчання здобувачів вищої освіти або договори про співпрацю та співробітництво. Здобувач вищої освіти, за погодженням із керівником, може запропонувати свою тему дослідження за умови відповідного обґрунтування доцільності її розробки (відповідно до попередньої власної науково-дослідницької роботи, місця роботи, можливостей отримання необхідної інформації на об'єкті дослідження).

Здобувач обов'язково пише заяву про затвердження теми роботи (*додаток 3*). Закріплення теми кваліфікаційної роботи, призначення наукового керівника та консультантів (у разі потреби) затверджується наказом ректора Університету.

Бажаним є виконання теми на замовлення керівництва об'єкта дослідження, яке оформлюється відповідним листом (*додаток В*).

### *Структура кваліфікаційної роботи.*

Кваліфікаційна робота складається із:

титульних сторінок (перша титульна та пояснювальна записка);

завдання на кваліфікаційну роботу;

переліку умовних позначень (*за необхідності*);

змісту;

вступу;

основної частини (3 розділи по 2 підпункти);

висновків;

списку використаних джерел;

додатків.

**Титульні сторінки** є першими сторінками кваліфікаційної роботи і оформлюється відповідно до стандартної форми та вимог вищого навчального закладу (*додаток А*).

**Завдання на кваліфікаційну роботу** містить зміст роботи (назви розділів), календарний план виконання роботи. Завдання затверджується керівником кваліфікаційної роботи, та завідувачем кафедри, на якій виконується робота.

У кваліфікаційній роботі подається **перелік умовних скорочень**, якщо в ній вжито специфічну термінологію, а також використано маловідомі скорочення, нові символи, позначення тощо.

**Зміст** кваліфікаційної роботи визначається її темою і відображається в плані, що затверджується науковим керівником, розміщується безпосередньо після переліку умовних скорочень, починаючи з нової сторінки. Зміст включає; вступ; послідовно наведені назви усіх розділів і підрозділів; висновки; список використаних джерел; додатки із зазначенням номеру їх першої сторінки.

Зміст містить найменування усіх розділів (згідно плану) із зазначенням номеру їх першої сторінки.

**Вступ** кваліфікаційної роботи повинен бути чітко і логічно структурований. У вступі кваліфікаційної роботи зазначаються: актуальність теми (обґрунтування вибору теми дослідження); зв'язок роботи з науковими програмами, планами, темами; мета і завдання; формулюється об'єкт і предмет дослідження; методи наукових досліджень; інформаційна база; елементи наукової новизни; практична значущість; апробація результатів дослідження; структура та обсяг кваліфікаційної роботи.

Обсяг вступу, як правило, не повинен перевищувати 3-4 сторінки.

*Актуальність теми.* Шляхом критичного аналізу та порівняння з відомими розв'язаннями проблеми (наукової задачі) обґрунтовують актуальність і доцільність роботи для розвитку відповідного об'єкту дослідження.

Висвітлення актуальності не повинно бути багатослівним. Досить кількома реченнями висловити головне – сутність проблеми або наукового завдання.

Актуальність, як правило, може бути обґрунтована таким чином:

*«У даній кваліфікаційній роботі зроблено спробу.....(об'єкт дослідження).....взагалі то цим і визначається актуальність обраної теми».*

*Зв'язок роботи з науковими програмами, планами, темами.* Вказується, в рамках якої науково-дослідної роботи НІСД (як правило, це тема закріплена за випусковою кафедрою) виконується наукове дослідження із зазначенням номеру державної реєстрації науково-дослідної теми.

*Мета і завдання дослідження.* Формулюють мету роботи і завдання, які необхідно вирішити для досягнення поставленої мети. Не слід формулювати мету як «Дослідження...», «Вивчення...», тому що ці слова вказують на засіб досягнення мети, а не на саму мету. Тому доцільно сформулювати так: *«Метою кваліфікаційної роботи є визначення механізму .....»*

*Об'єкт дослідження* це процес або явище, що створює проблемну ситуацію й обране для вивчення.

*Предмет дослідження* міститься в межах об'єкта. Об'єкт і предмет дослідження як категорії наукового процесу співвідносяться між собою як загальне і часткове. В об'єкті виділяється та його частина, яка є предметом дослідження. Саме на нього спрямована основна увага магістранта, оскільки предмет дослідження визначає тему кваліфікаційної роботи, яка визначається на титульному аркуші як її назва.

*Методи дослідження.* Подають перелік використаних методів дослідження для досягнення поставленої в роботі мети. Перераховувати їх треба не відірвано від змісту роботи, а коротко та змістовно визначаючи, що саме досліджувалось тим чи тим методом. Це дасть змогу пересвідчитися в логічності та прийнятності вибору саме цих методів. Вибір методів дослідження повинен забезпечити достовірність отриманих результатів та висновків.

*Інформаційна база.* Наводяться дані про інформаційні джерела які були використані в роботі (звіти підприємств, підручники, публікації тощо).

*Наукова новизна одержаних результатів.* Подають коротку анотацію нових наукових положень (рішень), запропонованих магістрантом особисто.

Кожне наукове положення чітко формулюють, виокремлюючи його основну сутність і зосереджуючи особливу увагу на рівні досягнутої при цьому новизни. Сформульоване наукове положення повинно читатися і сприйматися легко й однозначно (без нагромодження дрібних і таких, що затемнюють його сутність, деталей та уточнень). Тому доцільно розділити наукові розробки магістранта на наступні категорії:

*уточнено:*

*удосконалено:*

*набули подальшого розвитку:*

*Практичне значення одержаних результатів.* У кваліфікаційній роботі, треба подати відомості про наукове використання результатів досліджень або рекомендації щодо їх використання. Необхідно дати короткі відомості щодо впровадження результатів досліджень із зазначенням назв підприємств (організацій), в яких здійснена реалізація досліджень.

*Апробація результатів дослідження* має містити перелік опублікованих статей, тез доповідей, підготовлених за матеріалами роботи, виступи на науково-практичних конференціях (обов'язково в цьому пункті робимо посилання на додаток А «Публікації за темою дослідження», який в усіх роботах є обов'язковим і містить ксерокопії опублікованих наукових праць).

Вказують, у скількох монографіях, статтях у наукових журналах, збірниках наукових праць, матеріалах і тезах конференцій, авторських свідоцтвах опубліковані результати кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота яка не пройшла апробацію на конференції, і відсутня хоча б одна публікація з обраної тематики до захисту не допускається. В додатках обов'язково наводиться копія опублікованої наукової роботи (наукових робіт) згідно тематики дослідження.

*Структура та обсяг кваліфікаційної роботи.* Наводиться склад кваліфікаційної роботи (кількість розділів), загальний обсяг друкованого тексту, кількість таблиць, рисунків, додатків та кількості використаних літературних джерел.

**У першому теоретико-методологічному розділі** кваліфікаційної роботи розглядаються теоретичні та методологічні аспекти досліджуваної проблеми, аналітичний огляд літературних джерел з предмета наукового дослідження, критично аналізуються різні погляди, здійснюється їх наукова класифікація, основні фактори впливу на стан і розвиток досліджуваного об'єкта. Теоретичні положення обов'язково повинні бути підкріплені статистичними даними з офіційних статистичних щорічних довідників України, цитатами з опрацьованих наукових робіт з посиланнями на номер в списку використаних літературних джерел. У цьому розділі доцільно висвітлити методiku дослідження стосовно теми роботи, систему показників, які характеризують стан проблеми. Також автор має висловити і власне бачення досліджуваної проблеми.

**У другому дослідницько-аналітичному розділі** здобувач вищої освіти, використовуючи фактичний матеріал і зібрану інформацію, аналізує та розкриває зміст питань на прикладі конкретних установ, організацій. Дослідження проблеми має здійснюватися на основі накопиченого і систематизованого матеріалу, групування та обробки даних, що дозволяє проводити кваліфікований аналіз, обґрунтовувати пропозиції у наступному розділі.

Аналіз обов'язково повинен кореспондуватися з методологічним матеріалом, розкритим у попередньому розділі.

Усі аналітичні розрахунки, таблиці, графіки, діаграми мають супроводжуватися тлумаченням та висновками, які дозволяють визначити сутність управлінських процесів, що спостерігаються в підприємстві (організації), їх особливості, тенденції, створити базу для виявлення невикористаних резервів. Аналіз проблеми повинен здійснюватись з урахуванням чинників позитивної та негативної дій.

Якщо можливо, текст слід ілюструвати реальними документами (що наводяться в додатках), які обов'язково супроводжувати стислим коментарем.

Джерелом інформації є планові і фактичні показники господарської діяльності, статистична та бухгалтерська звітність, накази, розпорядження, результати спостережень, опитувань і обстежень та інших методів збирання первинної інформації, які використовує здобувач вищої освіти під час переддипломної практики.

Особливе значення має правильне узагальнення накопиченого фактичного матеріалу, групування та обробка даних, на основі яких провадиться кваліфікований аналіз, обґрунтовуються пропозиції.

На початку розділу необхідно охарактеризувати природноекономічні умови підприємства – об'єкту дослідження: його місцезнаходження, віддаленість від місць збуту продукції та надходження ресурсів, проаналізувати природнокліматичні умови, забезпеченість основними видами ресурсів, визначити виробничий напрямок та показники виробничо-фінансової діяльності.

**Третій проектно-рекомендаційний розділ** полягає в розробці конкретних рекомендацій, пропозицій, моделей оптимізації параметрів розвитку та діяльності підприємства (стратегія, бізнес-план, консультативний проект, реінжиніринг бізнес-процесу, реструктуризація) на базі основних теоретичних положень, методичного інструментарію, що викладені у першому розділі, а також висновків проведеного у другому розділі дослідження.

У цій частині наводяться обґрунтування заходів щодо поліпшення діяльності об'єкта. Система заходів логічно впливає з теоретичної та аналітичної частин і спрямована на подолання суперечностей між реальним і бажаним станами об'єкта з урахуванням індивідуальних завдань, тобто конкретні заходи (пропозиції, рекомендації тощо) здобувача вищої освіти-випускника повинні спрямовуватися на забезпечення показників економічного зростання.

Детальні пропозиції щодо вдосконалення діяльності підприємства (організації) мають відповідати напряму дослідження: кожна з розгорнутим обґрунтуванням, у зв'язку і як наслідок висновків з аналізу, який проведено у другому розділі, відштовхуючись від виявлених відхилень, проблем та недоліків. Запропоновані удосконалення та інновації мають містити розрахунково-кількісне обґрунтування.

Пропозиції здобувача вищої освіти щодо науково-практичного вирішення досліджуваної теми повинні відповідати критеріям оптимальності, цільової ефективності та практичної втіленості.

У **висновках** здобувачі вищої освіти мають підвести короткі підсумки дослідження. Для цього слід в декількох словах нагадати про актуальність обраної теми, розкрити в загальних рисах загальнотеоретичні проблеми, навести основні напрямки дослідження, його основні результати, зазначити конкретні шляхи усунення виявлених недоліків, вирішення проблем із зазначенням очікуваного економічного ефекту від таких пропозицій. В розділі висновки повинні бути чітко розмежовані та структуровані висновки до яких дійшов здобувач вищої освіти під час аналізу об'єкту дослідження та

пропозиції що до удосконалення досліджуваного напрямку діяльності організацій.

Обсяг висновків не повинен перевищувати 3-4 сторінки.

У **списку використаних джерел** наводиться перелік інформаційних джерел, що були використанні під час написання кваліфікаційної роботи. До них відносяться посібники, підручники, монографії, наукові статті, матеріали конференцій, законодавчі та нормативні акти, стандарти каталоги, дисертації, автореферати дисертацій, електронні ресурси та інші. Особливу увагу необхідно приділити актуальності використаного матеріалу, і тому 70 % використаної інформації повинна бути наведена за останні 10 років. Під час складання списку використаних джерел необхідно дотримуватися національного стандарту ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Кількість використаних джерел – 60-70.

**Додатки** повинні містити допоміжний матеріал, який носить інформаційний характер, первинні документи (баланс, інші форми статистичної звітності), що підтверджує данні наведені в основній частині роботи; проміжні розрахунки; таблиці допоміжних цифрових даних; допоміжні ілюстрації; результати соціологічних та маркетингових досліджень. Також таблиці, графіки та діаграми розмір яких дорівнює одній сторінці або перевищує її, і тому для кращого сприйняття необхідно виносити в додатки. Інструкції та методики, опис алгоритмів і програм вирішення задач на ЕОМ, при використанні прикладних комп'ютерних програм, машинограми розрахунків також необхідно виносити в додатки.

У кваліфікаційній роботі доцільно здійснювати обробку економічної інформації та прогнозування подальшого процесу діяльності, здійснену здобувачем вищої освіти з використанням економіко-математичних методів за допомогою ПК. Така робота базується на використанні пакету прикладних програм «АРМ економіста», «АРМ менеджера» та «Інформаційні технології підприємств», а також самостійно розроблених здобувачами вищої освіти прикладних програм.

При написанні тексту слід забезпечити послідовне та чітке викладення сутності питань, що розглядаються. Матеріали, що наводяться в окремих частинах роботи мають бути логічно взаємопов'язаними, кожний наступний матеріал є продовженням попереднього, витікає з його наведених положень, показників тощо.

**Реферат кваліфікаційної роботи** Написання реферату – заключний етап виконання кваліфікаційної роботи перед поданням її до захисту. Призначення реферату – широке ознайомлення з методикою дослідження, фактичними результатами й основними висновками кваліфікаційної роботи. Реферат друкують державною мовою.

Реферат має досить ґрунтовно розкривати зміст кваліфікаційної роботи, в ньому не повинно бути надмірних подробиць, а також інформації, якої нема в роботі.

Структурно реферат складається із (додаток Н):

загальної характеристики роботи;

основного змісту;

висновків;

списку опублікованих автором праць за темою роботи;

анотацій українською, російською та англійською мовами.

Загальна характеристика роботи, що подається в рефераті, має відповідати наведеним у вступі до роботи її кваліфікаційним ознакам. Недоцільно використовувати рубрики, не рекомендовані у вимогах до змісту цих ознак. Заголовки рубрик не треба виділяти в окремі рядки, достатньо вирізнити їх жирним шрифтом або курсивом і розмістити в підбір із текстом.

В основному змісті стисло викладається сутність кваліфікаційної роботи за розділами, він має дати повне і переконливе уявлення про виконану роботу.

Якщо вступна частина реферату дає змогу скласти лише загальне враження про роботу, то основна, яка і є власне реферативною, дає більш повне уявлення про її зміст і побудову. У цій частині реферату важливо показати, як були отримані результати, продемонструвати хід дослідження, викласти сутність використаних методів, навести дані щодо їх точності та трудомісткості, описати умови й основні етапи дослідження.

Висновки складає стисла інформація про підсумки виконаної кваліфікаційної роботи, яка повинна відповідати загальним висновкам роботи. Вони починаються з формулювання наукової задачі або проблеми, за вирішення якої магістрант претендує на присвоєння ступеня вищої освіти магістр.

Список опублікованих праць магістранта за темою кваліфікаційної роботи подають відповідно до вимог національного стандарту з обов'язковим наведенням назв праць і прізвищ співавторів.

На останніх сторінках реферату розміщують анотації українською, російською та англійською мовами. Обсягом кожної анотації до 0,5 сторінки тексту (до 1200 друкованих знаків) – ідентичного змісту інформація про основні ідеї та висновки роботи.

**Анотації складаються за формою, яка має такий зміст:**

прізвище та ініціали магістранта;

назва кваліфікаційної роботи;

вид (рукопис);

освітньо-професійна програма і спеціальність (шифр і назва);

установа, де відбудеться захист;

місто, рік;

основні ідеї, результати та висновки кваліфікаційної роботи.

Викладення матеріалу в анотації повинно бути стислим і точним. Належить використовувати синтаксичні конструкції, притаманні мові ділових документів, уникати складних граматичних зворотів. Необхідно використовувати стандартизовану термінологію, уникати маловідомих термінів і символів.



Після кожної анотації наводять ключові слова відповідною мовою. Ключовим словом називається слово або стійке словосполучення із тексту анотації, яке з точки зору інформаційного пошуку несе смислове навантаження. Сукупність ключових слів повинна відображувати поза контекстом основний зміст наукової праці. Загальна кількість ключових слів має бути не меншою трьох і не більшою десяти.

### **1.3. Рекомендації щодо застосування прикладних комп'ютерних програм**

Згідно логіки викладення матеріалу, комп'ютерну техніку та відповідне програмне забезпечення для розв'язання задач аналізу, прогнозування, оптимізації доцільно використовувати в дослідницько-аналітичному та проектно-рекомендаційному розділах дипломної роботи на основі попередньо наведених статистичних даних по організації.

У цілому комп'ютерна обробка даних повинна включати:

– загальну постановку задачі (не менше двох задач), при розв'язанні якої передбачається використання ПК (на основі наведених в дослідницько-аналітичному розділі даних щодо стану діяльності об'єкта дослідження, проводиться опис вхідних даних та наводиться загальне формулювання задачі);

– загальний опис методики, що вибрана для проведення розрахунків (обґрунтування вибору задачі певного виду, стисле викладення основних теоретичних положень, алгоритм розв'язання задачі, математичне формулювання задачі. Ця інформація повинна бути викладена або у теоретико-методологічному розділі дипломної роботи або розміщена у додатках);

– розв'язання задачі із використанням ПК (обґрунтування вибору певного програмного забезпечення та його стисла характеристика: призначення, принцип дії, основні методи обробки даних і т. п.; опис роботи програми: особливості введення даних, проведення розрахунків чи автоматизації дій, отримання результату; обов'язкове відображення результатів у паперовому варіанті);

– інтерпретація отриманого результату (на основі роздрукованого результату роботи програми дати повну відповідь з точки зору поставленої задачі).

### ***3. Основні види задач, які можна використати при написанні дипломної роботи***

Основні види аналітичних, прогнозних та інших задач, а також особливості застосування прикладного програмного забезпечення та спеціалізованих інформаційних систем здобувачі вищої освіти СВО «Магістр» спеціальності «Економіка» вивчають в межах навчальної дисципліни «Методи прогнозування та обробки інформації». Нижче, в табл. 1 наведений короткий перелік основних класів задач, що можна використати при написанні дипломної роботи.

**Коротка характеристика основних класів задач, що можна використати при написанні дипломної роботи**

Клас задач	Коротка характеристика
Статистичний аналіз даних	<p><i>Варіаційні ряди.</i> Систематизація статистичних даних у вигляді рядів розподілу за ознаками, що мають кількісний вираз, називаються варіаційними рядами. Розміри ознак, які характеризують кількісні зміни тих чи інших явищ, зазнають коливань. У певних межах варіюють будь-які соціальні, економічні, соціально-економічні, операційні показники і ці коливання зумовлені певними факторами, що діють у певних напрямках. Від розмаху і розподілу відхилень залежить надійність середніх величин, що дають узагальнюючу характеристику статистичної сукупності (якщо значення ознаки більше відхиляється від середньої, то досліджувана сукупність вважається менш однорідною, а середня менш надійною). Для кількісного виміру варіації досліджуваної ознаки розраховують ряд показників, основними з яких є: розмах варіації, середнє лінійне відхилення, середній квадрат відхилень (дисперсія), середнє квадратичне відхилення, коефіцієнт варіації.</p> <p><i>Ряди динаміки.</i> Ряди динаміки (динамічні ряди) характеризують зміну величини суспільного явища в часі. Це ряд послідовно розташованих у хронологічному порядку значень показника, який у своїх змінах відображає хід розвитку досліджуваного явища. Ряди динаміки дають матеріал для аналізу розвитку соціально-економічних явищ і процесів і їх значення зростає якщо вони ведуться постійно протягом тривалого часу. Їх дослідження дає змогу вивчати процес розвитку явищ, виявляти основні його тенденції та закономірності. Для аналізу рядів динаміки, виявлення головної закономірності розвитку явища в часі використовують ряд показників: абсолютні прирости, темпи росту, темпи приросту, абсолютне значення 1% приросту, коефіцієнт вирівняності та багато інших.</p> <p><i>Кореляційно-регресійний аналіз.</i> Задачі прогнозно-розрахункового напрямку використовуючи кореляційно-регресійний метод аналізу дають можливість досліджувати закономірності взаємозв'язків між соціальними, економічними, соціально-економічними, операційними показниками, одні з яких виступають в ролі результативних ознак, а інші в ролі факторних. За допомогою цього методу зв'язок між явищами фіксують аналітично у вигляді математичних виразів (функцій).</p> <p>Для аналізу розвитку об'єкту дослідження доцільно провести розрахунки аналітичних характеристик рядів динаміки показників, згідно тематики дослідження (аналіз рекомендується проводити не менше ніж за 10 років).</p> <p>За останній календарний рік, в разі потреби, доцільно провести порівняльний аналіз основних показників стану та розвитку об'єкту дослідження з відповідними показниками об'єктів-аналогів.</p> <p>Для опису взаємозалежностей між соціальними, економічними, соціально-економічними або операційними показниками стану та розвитку об'єкту дослідження рекомендується виконати підбір відповідної виробничої функції.</p>
Оптимізаційні задачі	<i>Задачі оптимального виробництва (задачі про використання ресурсів).</i>

Клас задач	Коротка характеристика
	<p>Складається план виробництва продукції кількох найменувань, враховуючи обсяги наявних ресурсів та обмеження на виробничі можливості, щоб отримати максимальний зиск від реалізації продукції (або мінімізувати собівартість чи ін.). при цьому приймаються <i>Задачі розкрою матеріалів.</i></p> <p>Необхідно знайти такий план розкрою вихідного матеріалу, який забезпечуватиме максимальну кількість комплектів. Тобто враховується, що вихідного матеріалу є обмежена кількість і кожна одиниця матеріалу може розкроюватися кількома різними способами.</p> <p>Методи розв'язання названих оптимізаційних задач об'єднані в розділ математики, який називається <i>математичним програмуванням.</i></p> <p>За допомогою цих методів можна знайти оптимальні господарські рішення, змодельовати різноманітні ситуації в сільському господарстві. Модель завжди має конкретний економічний зміст і „прив'язана” до певної проблеми сільськогосподарського виробництва.</p> <p>Так, наприклад, можна навести наступні групи економіко-математичних моделей, які застосовуються в плануванні і організації сільськогосподарського виробництва:</p> <p>Моделі оптимізації структури посівних площ.</p> <p>Моделі оптимізації структури і обороту стада сільськогосподарських тварин.</p> <p>Моделі оптимізації кормових раціонів тварин.</p> <p>Моделі оптимального виробництва і використання кормів</p> <p>Моделі оптимального розподілу мінеральних добрив.</p> <p>Моделі оптимізації складу та використання машинно-тракторного парку.</p> <p>Моделі оптимального поєднання галузей на сільськогосподарських підприємствах та ін. гіпотези, що вартість одиниці продукції є сталою величиною, обсяги продукції всіх найменувань будуть повністю реалізовані, витрати на зберігання ресурсів і продукції та транспортування при цьому не враховуються і т. ін. Не зважаючи на такі припущення подібні задачі виникають дуже часто при короткостроковому плануванні.</p> <p><i>Задачі складання раціону (задачі про дієту, задачі про суміші).</i></p> <p>Використовуючи певні види кормів і добавок, що мають відомий за кількістю поживних речовин склад на одиницю виміру, так спланувати раціон харчування, щоб повністю забезпечити потреби тварин (людей) у необхідних харчових речовинах, при мінімальних витратах на корми. Звичайно, плануючи раціон харчування, слід враховувати і біологічні особливості окремих видів тварин, сезонні відмінності, термін планування раціону і т.п.</p> <p><i>Задачі про використання виробничих потужностей (задача про завантаження обладнання).</i></p> <p>Складається такий план завантаження обладнання (тобто розподіляється випуск продукції між обладнанням таким чином), щоб витрати на виробництво всієї продукції були мінімальними (або прибуток від реалізації продукції максимальним і та. ін.).</p>

Клас задач	Коротка характеристика
Процеси розподілу	<p>Задачі обумовлені завжди наявною певною обмеженістю ресурсів і засобів, необхідних для функціонування певної системи.</p> <p>Зміст задачі – пошук такого плану розподілу ресурсів, який би забезпечував результат, оптимальний за певним критерієм якості. Ці задачі розв’язуються засобами математичного програмування та методами планування мереж.</p> <p>До цього ж класу належать задачі <i>пошуку оптимального шляху</i> за певними критеріями: найменших витрат часу та коштів на переміщення, найкоротшого шляху, тощо при наявності певних обмежень.</p>
Процеси управління запасами	<p>Під терміном “запаси” розуміють не лише матеріальні цінності, але й виробничі потужності, трудові ресурси і т. ін.</p> <p>Досліджується співвідношення вартості витрат на постачання та зберігання запасів (ресурсів) зі збитками, що обумовлені їх відсутністю. Наслідком розв’язання відповідної задачі є рекомендації щодо обсягів і періодів поставок, обсягів страхових запасів і т. ін.</p> <p>Для розв’язання задачі в залежності від її специфіки використовують математичний апарат лінійного, нелінійного, динамічного та стохастичного програмування.</p>
Моделювання конфліктних і конкурентних процесів	<p>Принципово значимою властивістю таких задач є моделювання поняття оптимальності, яке в багатьох випадках визначає і використовуваний математичний апарат і практичне втілення розв’язку.</p> <p>При розв’язанні таких задач широко й ефективно використовується апарат теорії ігор у поєднанні зі статистичними методами з метою пошуку такого режиму поведінки конфліктуючих сторін, який би забезпечував максимальний вигравш або мінімальний програш.</p> <p>Конфлікт виникає через розмаїття або різноплановість інтересів, через розбіжність цілей сторін та ін. Наприклад, планування політики на певний період вимагає узгодження протилежних і несполучних вимог: зростання обсягів надання послуг (виробництва), збільшення результативності, покращання екології та ін. Протидія зацікавленій стороні може бути не лише наслідком усвідомлених дій, а й результатом об’єктивно існуючих, але непередбачених у повному обсязі умов. Характерною особливістю відповідних моделей є розробка математичного апарату з прийняття рішень в умовах невизначеності.</p>
Системи масового обслуговування	<p>Розбудовуються для аналізу основ проектування відповідних систем, дослідження ефективності їх функціонування та спроможності забезпечувати цільове призначення, наприклад, визначення терміну виконання замовлень необхідної кількості каналів обслуговування, появи черги, пропускну спроможності системи і т. ін.</p>
Задачі прогнозування	<p>Складання прогнозу на основі різних кількісних та якісних методів. Використання статистичної бази даних для обґрунтованого передбачення майбутнього (наївні моделі, прогнозування з урахуванням сезонності, комбінування прогнозів тощо)</p>
Імітаційне моделювання	<p>Дослідження поведінки виробничих та соціально-економічних систем та прийняття управлінських рішень (системне моделювання, логічне моделювання, імітаційні моделі процесів, імітаційні моделі організацій і об’єднань тощо)</p>

#### ***4. Вимоги до викладу результатів розв'язання розрахункової задачі із використанням ПК***

У процесі розв'язання задачі бажано отримані результати (проміжні чи кінцеві) проілюструвати за допомогою графіків, діаграм та інших видів ілюстрацій. Виконати їх можна за допомогою будь-якого програмного забезпечення (наприклад у обраній прикладній програмі, якщо вона це дозволяє, або в електронних таблицях MS Excel).

Після того, як задача була сформульована і здобувач вищої освіти розв'язав її на ПК за допомогою обраної прикладної програми, необхідно в обов'язковому порядку роздрукувати на принтері вхідні дані, проміжні результати обчислень (по можливості), остаточні результати та графічні ілюстрації (якщо вони були виконані).

Роздруковані результати розв'язання задачі з використанням комп'ютерних програм розмістити у додатках до дипломної роботи, а в основному тексті дати розгорнуту інтерпретацію отриманого результату (із обов'язковим посиланням на додатки), а також щодо оптимізації її діяльності на його основі.

*Обов'язкові складові викладу результатів застосування комп'ютерних програм в дипломній роботі: постановка задачі, опис методики, обґрунтування вибору програмного забезпечення, роздруковані результати розрахунків на ПК та інтерпретація результатів із висновками та пропозиціями.*

#### ***5. Обґрунтування використання автоматизованої інформаційної системи (АІС) та вимоги до його викладу***

При написанні проектного розділу дипломної роботи окрім суто розрахункових задач, при розв'язанні яких використовуються методи економіко-математичного моделювання, статистичного аналізу даних та ін., доречною та ефективною є пропозиція та обґрунтування використання автоматизованої інформаційної системи (АІС) згідно реалізації новацій у контексті обраної теми.

Використовуючи інформаційні системи (або ж окремі їх модулі) різного цільового призначення на прикладі конкретної організації (служби, відділу) можна запропонувати (нижче запропонований перелік не є вичерпним):

- автоматизацію документообігу;
- автоматизацію фінансово-економічної діяльності організації;
- упорядкування та структурування інформаційної бази об'єкту дослідження;
- автоматизацію всіх операцій з управління персоналом;
- автоматизацію управління комерційною діяльністю підприємства та відносинами з клієнтами (CRM-системи);
- автоматизацію управління діяльністю підрозділів та кожного співробітника, планування робочого часу та постановки й виконання задач всередині системи Інтранет;
- представництво організації в мережі Інтернет (власний сайт, реєстрацію на загальноукраїнських порталах тощо).

Обґрунтування придатності обраної АІС для вирішення поставлених у дипломній роботі завдань та доцільності її впровадження має складатись із таких наступних кроків та дій.

1. Постановка проблеми, що потребує вирішення за допомогою впровадження АІС, короткий аналіз пропозицій існуючого програмного забезпечення (назви, регіон поширення, призначення, масштабність).

2. Коротке обґрунтування здійсненого вибору АІС для обґрунтування подальшого впровадження (достатність функцій, відповідність розмірам організації, напряму діяльності, доступність ціни, наявність технічної бази (характеристики наявного обладнання комп'ютерного та мережевого) та ресурсного потенціалу у вигляді фахівців, консультантів, іншого програмного забезпечення (можна подати у вигляді схем, таблиць)).

3. Опис етапів застосування обраної АІС, приклади можливого розв'язання окремих задач, що супроводжуються копіями екрану при роботі обраної системи, поданих у дипломній роботі у вигляді рисунків та додатків.

4. Проведення розрахунків витрат на впровадження обраної АІС із урахуванням всіх можливих статей (таблиця із переліком статей передбачуваних витрат), зазначення обраної методики розрахунку витрат.

5. Розрахунок результативності впровадження обраної та описаної АІС на основі аналізу фактичних результатів діяльності організації (розділ 2 роботи) та співставлення із очікуваними додатковими витратами та результатами (зокрема, плановим зменшенням витрат). Для розрахунку ефективності впровадження АІС можна використати один із відомих та науково-обґрунтованих методів, наприклад, метод сценаріїв, один із методів імітаційного моделювання, метод окупності тощо.

6. Інтерпретація очікуваних результатів впровадження АІС.

*Обов'язкові складові викладу обґрунтування впровадження АІС: постановка проблеми, коротке обґрунтування здійсненого вибору АІС, опис етапів застосування обраної АІС, результати розрахунку результативності впровадження, короткий висновок.*

Постановка задачі та вибір методу її розв'язання здійснюється здобувачем вищої освіти або самостійно, або під керівництвом викладача-консультанта чи офіційного керівника дипломної роботи на основі:

– основних вихідних даних, що характеризують стан та розвиток об'єкту дослідження,

– знань, умінь та навичок, отриманих при вивченні дисципліни «Методи прогнозування та обробки інформації».

Програмне забезпечення здобувачем вищої освіти обирається:

– на власний розсуд;

– за рекомендацією викладача-консультанта чи офіційного керівника дипломної роботи;

– на основі відповідних методичних вказівок щодо використання прикладного програмного забезпечення при написанні дипломної роботи, з

якими можна ознайомитись на кафедрі економічної кібернетики та інформаційних технологій.

Факт узгодження постановки задачі та/або виду автоматизованої інформаційної системи, рекомендованої до впровадження, підтверджується викладачем-консультантом в бланку «Завдання на дипломну роботу здобувачу вищої освіти» (додаток Б).

Для погодження напрацювань із застосування прикладних комп'ютерних програм здобувачу вищої освіти необхідно подати викладачу-консультанту з кафедри економічної кібернетики та інформаційних технологій частину дипломної роботи, де викладено результати розв'язання певних статистичних, аналітичних, прогнозно-розрахункових задач та/або обґрунтування використання автоматизованої інформаційної системи.

#### 1.4. Порядок перевірки кваліфікаційних робіт на плагіат

Здобувач вищої освіти, який отримує ступінь магістра, не пізніше ніж за десять днів до дати проведення попереднього захисту повинен подати на випускову кафедру електронний текст кваліфікаційної роботи у форматі \*.doc, \*.docx, та подати заяву на ім'я директора за формою, наведеною в Додатку П.

Деканат визначає відповідальну особу за акумуляцію кваліфікаційних робіт. Відповідальна особа передає електронні версії кваліфікаційних робіт Системному оператору для перевірки на наявність запозичень з інших джерел.

Системний оператор проводить перевірку електронної версії на можливу наявність у тексті кваліфікаційних робіт чужих опублікованих результатів (текстів) без належного посилання на авторів. За результатами перевірки роботи Антиплагіатною інтернет-системою [Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com) Системний Оператор отримує Звіт подібності, що містить інформацію, яка вказує на ймовірність неправомірних запозичень з інших джерел та інші характеристики, а саме:

Коефіцієнт Подібності 1.

Коефіцієнт Подібності № 1 – це значення (у відсотках), що визначає рівень запозичень, знайдених у певних джерелах (базах даних та Інтернеті), які складаються з фрагментів тексту, що містять що найменше п'ять слів (**довідково:** у більшості мов загально використаними є фрази з п'яти і більше слів; перевищення встановленого значення Коефіцієнту Подібності № 1 не є ознакою наявності неправомірних запозичень, але вказує на необхідність додаткової перевірки тексту кваліфікаційної роботи).

Коефіцієнт Подібності 2.

Коефіцієнт Подібності № 2 – це значення (у відсотках), що визначає рівень запозичень, знайдених у певних джерелах (базах даних та Інтернеті), які складаються з фрагментів тексту, що містять що найменше 25 слів. Інша

довжина фрагменту, відмінна від 25 слів, може індивідуально визначатися вченою радою факультету та рекомендацій, представників компанії StrikePlagiarism.com. (довідково: перевищення встановленого значення Коефіцієнту Подібності № 2 не є ознакою наявності неправомірних запозичень, але вказує на необхідність додаткової перевірки тексту кваліфікаційної роботи).

Сигнал «Тривога!».

Сигнал «Тривога!» з'являється, якщо є вірогідність прихованого запозичення. Сигнал «Тривога!» – це повідомлення, що вказує на наявність у тексті знаків одного алфавіту, замінених схожими знаками іншого алфавіту.

Сигнал «Тривога!» привертає увагу Системного Оператора до можливої необґрунтованості використання зазначених символів, тобто на можливу спробу фальсифікувати результат перевірки з метою збільшення показників оригінальності роботи.

При перевищенні допустимих значень Коефіцієнтів Подібності, а також при сигналі «Тривога!» кваліфікаційна робота підлягає перевірці фахівцем із тематики кваліфікаційної роботи.

Результатом перевірки є висновок з наведеним відсотком (по сукупності Коефіцієнтів Подібності 1 та 2 запозичень), який слід розуміти наступним чином:

висока оригінальність <i>робота допускається до захисту</i>	86-100 % авторського тексту	0-14% відсоток запозичень
достатня оригінальність <i>робота допускається до захисту</i>	66 - 85% авторського тексту	15-34% відсоток запозичень
задовільна оригінальність <i>робота потребує уваги з боку наукового керівника</i>	51-65% авторського тексту	35-49% відсоток запозичень
низька оригінальність <i>робота повинна бути відхилення і може бути прийнята лише за умов переробка</i>	50% і нижче авторського тексту	50% і вище запозичень

Здобувач вищої освіти, що виконав кваліфікаційну роботу, яка має високу, достатню оригінальність тексту допускається до її захисту.

Здобувач вищої освіти, що виконав випускню кваліфікаційну роботу, яка має задовільну оригінальність тексту допускається до захисту за умови перевірки наявності та правильного оформлення цитувань та посилань на першоджерела.

Здобувач вищої освіти, що виконав випускню кваліфікаційну роботу, яка має низьку оригінальність тексту не допускається до її захисту.

На підставі Звіту Подібності Системний Оператор готує Звіт перевірки на наявність запозичень з інших документів та передає його для розгляду відповідальній особі, визначеній деканатом. Відповідальна особа передає Звіти на кафедри, за якими закріплено виконання кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти.



Кафедра, за якою закріплений здобувач вищої освіти, аналізує Звіти, робить висновок (допуск кваліфікаційної роботи до захисту, повертає на доопрацювання роботу, не допускає роботу до захисту) та складає Протокол контролю оригінальності кваліфікаційної роботи (Додаток Р).

При отриманні позитивного висновку про відсутність неправомірних запозичень у роботі (робота визнана оригінальною), Протокол є підставою для проведення захисту кваліфікаційної роботи.

Якщо робота класифікована як задовільно оригінальна, то в її тексті перевіряється наявність та правильне оформлення цитувань та посилань на першоджерела.

Якщо за результатами перевірки тексту кваліфікаційної роботи робота оцінюється як низько оригінальна Системний Оператор протягом двох наступних робочих днів готує повний Звіт Подібності, який направляється науковому керівнику, завідувачу кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти та Голові комісії з академічної доброчесності.

Якщо робота визнана низько оригінальною, то члени кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти, разом із науковим керівником роботи мають проаналізувати:

- наявність у кваліфікаційній роботі великих фрагментів тексту, що ідентифіковані системою як подібні,
- наявність детальної подібності кваліфікаційної роботи (проекту) та джерела (джерел), розташованого в мережі Інтернет та/або базах даних,
- можливість кваліфікувати особливості викладу тексту роботи як механічне переписування вже існуючого документа.

Результати засідання кафедри, оформляються протоколом контролю оригінальності кваліфікаційної роботи (вказуються надані рекомендації про допуск до захисту чи не допуск) і передаються Голові комісії з питань етики та академічної доброчесності та на випускову кафедру для прийняття остаточного рішення.

Висновок щодо можливості захисту задовільно оригінальної роботи приймають завідувач випускової кафедри, завідувач кафедри за якою закріплений здобувач разом із науковим керівником роботи протягом трьох робочих днів із моменту отримання Звітів. Висновок оформлюється у трьох екземплярах. Один екземпляр Висновку видається здобувачу вищої освіти, другий залишається в документах кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти, третій направляється Голові комісії з академічної доброчесності.

Якщо прийнято рішення про неможливість допустити низько оригінальну кваліфікаційну роботу до попереднього захисту, здобувачу вищої освіти дається п'ять робочих днів на корегування тексту роботи. Після отримання Системним Оператором оновленого варіанту роботи проводиться повторна перевірка відповідно до цього Положення.

Якщо за результатами повторної перевірки робота оцінюється як низько оригінальна, то ця робота не допускається до захисту в Екзаменаційній комісії.

Після проведення захисту кваліфікаційної роботи електронні версії всіх кваліфікаційних робіт, надаються Адміністратору антиплагіатної системи для їх завантаження до бази даних системи [Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com).

Результати перевірки кваліфікаційної роботи на наявність запозичень з інших документів враховуються при прийнятті рішення про допуск роботи до захисту та екзаменаційною комісією при її захисті та оцінюванні.

Протокол контролю оригінальності кваліфікаційної роботи вкладаються в роботу. Наявність протоколу у кваліфікаційній роботі перевіряється секретарем екзаменаційної комісії із захисту кваліфікаційних робіт до початку їх публічного захисту.

Кваліфікаційні роботи, які пройшли перевірку із використанням Антиплагіатної інтернет системи [Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com) зберігаються у внутрішній закритій базі не менше 3 років.

Допуск до внутрішньої закрито бази з метою перегляду результатів перевірки усіх випускних кваліфікаційних робіт мають: ректор, перший проректор, проректор з науково-педагогічної роботи, проректор з науково-педагогічної, наукової роботи, проректор з науково-педагогічної, наукової роботи, завідувачі випускових кафедр (група забезпечення спеціальності).

Перевірка кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти на наявність запозичень з інших документів із використанням Антиплагіатної інтернет-системи [Strikeplagiarism.com](http://Strikeplagiarism.com) для учасників освітнього процесу є безкоштовною.

## **РОЗДІЛ 2**

### **РЕКОМЕНДОВАНА ТЕМАТИКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

1. Економічна ефективність операційної діяльності підприємства та перспективи її підвищення
2. Формування виробничих витрат та резерви їх зниження у рослинництві (тваринництві) підприємства.
3. Шляхи підвищення якості продукції (за видами галузі рослинництва, тваринництва) та забезпечення її конкурентоспроможності в підприємстві
4. Прогнозування ймовірності банкрутства підприємства та напрями його попередження
5. Шляхи підвищення ефективності галузі рослинництва (тваринництва) в підприємстві
6. Формування та напрями підвищення ефективності використання персоналу підприємства
7. Напрями удосконалення організації праці у підприємстві
8. Напрями оптимізації витрат та резерви зниження собівартості продукції рослинництва (тваринництва) у підприємстві
9. Обґрунтування виробничо-маркетингової стратегії підприємства
10. Організаційно-економічні засади розвитку і підвищення ефективності виробництва (за видами продукції рослинництва або тваринництва) у підприємстві.
11. Організаційно-економічні напрями підвищення ефективності використання земельних ресурсів підприємства
12. Напрями підвищення прибутковості діяльності підприємства
13. Формування фінансових результатів і напрями їх збільшення у підприємстві
14. Організаційно-економічні шляхи збільшення доходів підприємства
15. Удосконалення управління оборотними активами підприємства
16. Формування і використання потенціалу підприємства в умовах ринкової конкуренції
17. Формування та ефективність використання основних засобів підприємства
18. Шляхи поліпшення ділової активності підприємства
19. Шляхи підвищення економічної ефективності використання капіталу підприємства
20. Організаційно-економічні шляхи підвищення ефективності використання ресурсів підприємства
21. Стратегічне управління виробничо-комерційною діяльністю підприємства
22. Формування стратегії сталого економічного розвитку підприємства (регіону)
23. Стратегія ефективного використання ресурсного потенціалу підприємства

24. Діагностика фінансового стану підприємства та чинники його стабілізації
25. Формування ефективної цінової політики та цінової стратегії підприємства
26. Економічна ефективність інноваційної діяльності підприємства
27. Інноваційне управління підприємством (галуззю рослинництва, галуззю тваринництва)
28. Управління економічними ризиками у підприємстві
29. Оцінювання вартості та забезпечення розвитку підприємства
30. Шляхи оптимізації виробничої програми підприємства
31. Організаційно-економічний механізм диверсифікації діяльності підприємства
32. Напрями забезпечення економічної безпеки підприємства
33. Шляхи підвищення економічної ефективної логістичної системи підприємства
34. Маркетингові аспекти підвищення конкурентоспроможності підприємства
35. Формування сталого розвитку сільських територій
36. Обґрунтування мотиваційної концепції персоналу у її взаємозв'язку із ефективністю діяльності підприємства.
37. Економічна стратегія розвитку підприємства.
38. Стратегія інтеграції підприємства в євроекономічний простір.
39. Обґрунтування стратегії розвитку органічного напрямку діяльності підприємства.
40. Розвиток соціально-економічного проектування в підприємстві (територіальній громаді, регіоні).

## **РОЗДІЛ 3**

### **РЕКОМЕНДОВАНІ ПЛАНИ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

#### **Формування виробничих витрат та резерви їх зниження у рослинництві (тваринництві) підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ ВИТРАТ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Сутність та класифікація витрат

1.2. Методичні підходи до оцінки витрат виробництва та ефективність їх здійснення

РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ ВИРОБНИЧИХ ВИТРАТ У ПІДПРИЄМСТВІ (РОСЛИННИЦТВІ, ТВАРИННИЦТВІ)

2.1. Склад і структура витрат підприємства (рослинництві, тваринництві)

2.2. Досягнутий рівень ефективності здійснення виробничих витрат у підприємстві (рослинництві, тваринництві)

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ЗНИЖЕННЯ ВИТРАТ У ПІДПРИЄМСТВІ (РОСЛИННИЦТВІ, ТВАРИННИЦТВІ)

3.1. Впровадження інноваційних технологій у виробництво (продукції рослинництва, тваринництва)

3.2. Впровадження економічного механізму управління витратами (рослинництва, тваринництва)

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

#### **Організаційно-економічні засади розвитку і підвищення ефективності виробництва продукції тваринництва (за видами) у підприємстві**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА

1.1. Сучасний стан та особливості виробництва продукції тваринництва в Україні

1.2. Методичні підходи до визначення й оцінки економічної ефективності виробництва продукції тваринництва

РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА У ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Організаційно-технологічні особливості виробництва продукції тваринництва

2.2. Оцінка економічної ефективності виробництва продукції тваринництва

## РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА У ПІДПРИЄМСТВІ

3.1. Шляхи покращення інноваційної діяльності як чинника формування конкурентних переваг тваринницької галузі у підприємстві

3.2. Впровадження прогресивних технологій виробництва продукції тваринництва

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Організаційно-економічні засади розвитку і підвищення ефективності виробництва продукції рослинництва (за видами) у підприємстві**

ВСТУП

## РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА

1.1. Сучасний стан та особливості виробництва продукції рослинництва в Україні

1.2. Методичні підходи до визначення й оцінки економічної ефективності виробництва продукції рослинництва

## РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА У ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Організаційно-технологічні особливості виробництва продукції рослинництва у підприємстві

2.2. Оцінка економічної ефективності виробництва продукції рослинництва у підприємстві

## РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТРОСЛИННИЦТВА У ПІДПРИЄМСТВІ

3.1. Впровадження прогресивних технологій виробництва продукції рослинництва

3.2. Напрями підвищення економічної ефективності виробництва продукції рослинництва у підприємстві

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Шляхи підвищення якості продукції (за видами галузі рослинництва, тваринництва) та забезпечення її конкурентоспроможності в підприємстві**

ВСТУП

## РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ЯКОСТІ ПРОДУКЦІЇ ЯК ЧИННИКА ПІДВИЩЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Поняття якості, чинники формування якості продукції

1.2. Показники та методи оцінки якості продукції

## РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА РІВНЯ ЯКОСТІ ПРОДУКЦІЇ В ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Досягнутий рівень якості продукції та вплив її рівня на результати виробництва

2.2. Аналіз чинників, що впливають на якість продукції підприємства

**РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ТА РЕЗЕРВИ ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ ПРОДУКЦІЇ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЇЇ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ**

3.1. Організаційно-економічні чинники підвищення якості продукції

3.2. Удосконалення системи управління якістю в підприємствах

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Прогнозування ймовірності банкрутства підприємства та напрями його попередження**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ЕКОНОМІКО-ПРАВОВІ АСПЕКТИ БАНКРУТСТВА ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Банкрутство: суть, види, причини виникнення

1.2. Методи прогнозування банкрутства підприємства

**РОЗДІЛ 2. ДІАГНОСТИКА БАНКРУТСТВА ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз системи показників оцінки фінансового стану підприємства

2.2. Визначення ознак неплатоспроможності та діагностика банкрутства підприємства

**РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ПОПЕРЕДЖЕННЯ БАНКРУТСТВА ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями зміцнення фінансового стану підприємства за рахунок підвищення його платоспроможності

3.2. Удосконалення організаційно-економічного механізму фінансової стабілізації підприємства при загрозі банкрутства

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Формування та напрями підвищення ефективності використання персоналу підприємства**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ ПЕРСОНАЛУ ПІДПРИЄМСТВ**

1.1. Механізм формування та раціонального використання персоналу

1.2. Методичні підходи до оцінки ефективності використання персоналу підприємства

**РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛУ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Кількісна та якісна характеристика персоналу підприємства

2.2. Оцінка ефективності використання персоналу підприємства

## **РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ПЕРСОНАЛУ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями розвитку персоналу підприємства

3.2. Удосконалення мотиваційного механізму та системи оплати праці

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Напрями удосконалення організації праці у підприємстві**

**ВСТУП**

## **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ У ПІДПРИЄМСТВІ**

1.1. Сутність організації праці у підприємстві

1.2. Показники та методи вимірювання ефективності праці

## **РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ ПРАЦІ У ПІДПРИЄМСТВІ**

2.1. Оцінка рівня продуктивності праці

2.2. Факторний аналіз продуктивності праці

## **РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ПРАЦІ У ПІДПРИЄМСТВІ**

3.1. Удосконалення організації та нормування праці

3.2. Організаційно-економічні заходи підвищення продуктивності праці

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Напрями оптимізації витрат та резерви зниження собівартості продукції рослинництва (тваринництва) у підприємстві**

**ВСТУП**

## **РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ АСПЕКТИ ВИЗНАЧЕННЯ СОБІВАРТОСТІ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (ТВАРИННИЦТВА)**

1.1. Поняття собівартості та її види у сільському господарстві

1.2. Методика визначення собівартості продукції рослинництва (тваринництва)

## **РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ДОСЯГНУТОГО РІВНЯ СОБІВАРТОСТІ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (ТВАРИННИЦТВА) У ПІДПРИЄМСТВІ**

2.1. Аналіз складу та структури витрат на виробництво продукції рослинництва (тваринництва)

2.2. Факторний аналіз собівартості продукції рослинництва (тваринництва)

## **РОЗДІЛ 3. ОРГАНІЗАЦІО-ЕКОНОМІЧНІ НАПРЯМИ ЗНИЖЕННЯ СОБІВАРТОСТІ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (ТВАРИННИЦТВА)**

3.1. Удосконалення технології виробництва продукції рослинництва (тваринництва)

3.2. Програма оптимізації виробничих витрат галузі рослинництва



(тваринництва)

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Обґрунтування виробничо-маркетингової стратегії підприємства**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ВИРОБНИЧО-МАРКЕТИНГОВОЇ СТРАТЕГІЇ ПІДПРИЄМСТВ**

1.1. Сутність, зміст і значення виробничо-маркетингової стратегії підприємств

1.2. Особливості формування і реалізації виробничо-маркетингової стратегії

**РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Діагностика економічної ефективності виробництва продукції

2.2. Оцінка маркетингової діяльності підприємства

**РОЗДІЛ 3. МЕХАНІЗМ ФОРМУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ВИРОБНИЧО-МАРКЕТИНГОВОЇ СТРАТЕГІЇ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Удосконалення маркетингової діяльності

3.2. Організаційно-економічні напрями забезпечення конкурентоспроможності підприємства

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Організаційно-економічні напрями підвищення ефективності виробництва зернових (технічних) культур у підприємстві**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ОЦІНКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ЗЕРНОВИХ (ТЕХНІЧНИХ) КУЛЬТУР**

1.1. Регіональні особливості та проблеми вирощування зернових (технічних) культур

1.2. Методичні засади оцінки економічної ефективності виробництва зернових (технічних) культур

**РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ЗЕРНОВИХ (ТЕХНІЧНИХ) КУЛЬТУР У ПІДПРИЄМСТВІ**

2.1. Організаційно-технологічні особливості виробництва зернових (технічних) культур

2.2. Оцінка економічної ефективності виробництва зернових (технічних) культур

**РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ЗЕРНОВИХ (ТЕХНІЧНИХ) КУЛЬТУР У ПІДПРИЄМСТВІ**

3.1. Впровадження сучасних методів організації та управління виробництвом

3.2. Напрями підвищення економічної ефективності виробництва зернових (технічних) культур

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Організаційно-економічні напрями підвищення ефективності використання земельних ресурсів підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Економічний механізм землекористування

1.2. Методичні підходи до визначення рівня інтенсивності та ефективності використання земельних ресурсів у підприємствах

РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Організаційні аспекти використання земельних ресурсів

2.2. Діагностика економічної ефективності використання земельних ресурсів

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підвищення результативності використання земельних ресурсів, оптимізація їх структури

3.2. Еколого-економічний механізм підвищення ефективності використання земельних ресурсів

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Напрями підвищення прибутковості діяльності підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДОЛОГІЧНІ ПІДХОДИ ДО ВИЗНАЧЕННЯ ПРИБУТКОВОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Механізм формування та розподілу прибутку підприємства

1.2. Методичні підходи до визначення рівня прибутковості підприємства

РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ПРИБУТКОВОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Оцінка механізму формування та розподілу прибутку підприємства

2.2. Факторний аналіз прибутковості підприємства

РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ЗБІЛЬШЕННЯ ПРИБУТКУ ПІДПРИЄМСТВА НА ІННОВАЦІЙНІЙ ОСНОВІ

3.1. Резерви зниження собівартості виробництва продукції

### 3.2. Удосконалення збутової діяльності підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

#### **Організаційно-економічні напрями підвищення ефективності виробництва молока (яловичини, свинини) в підприємстві**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ОЦІНКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА МОЛОКА

1.1. Сучасний стан та тенденції розвитку молочної галузі (галузі м'ясного скотарства, галузі свинарства) в Україні

1.2. Методичні засади оцінки економічної ефективності виробництва молока (яловичини, свинини)

РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА МОЛОКА У ПІДПРИЄМСТВАХ

2.1. Організаційно-технологічні особливості виробництва молока

2.2. Оцінка економічної ефективності виробництва молока

РОЗДІЛ 3. ОБҐРУНТУВАННЯ ПЕРСПЕКТИВ РОЗВИТКУ ГАЛУЗІ МОЛОЧНОГО СКОТАРСТВА (ГАЛУЗІ М'ЯСНОГО СКОТАРСТВА, ГАЛУЗІ СВИНАРСТВА) У ПІДПРИЄМСТВАХ

3.1. Удосконалення техніко-технологічного процесу виробництва молока (яловичини, свинини)

3.2. Оптимізація кормового раціону у молочному скотарстві (галузі м'ясного скотарства, галузі свинарства)

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

#### **Формування фінансових результатів і напрямів їх збільшення у підприємстві**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДОЛОГІЧНІ ПІДХОДИ ДО ВИЗНАЧЕННЯ ДОХОДІВ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Джерела формування доходів підприємств

1.2. Методичні підходи до визначення розміру та ефективності використання доходів підприємств

РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Економічна оцінка джерел формування доходів підприємства

2.2. Факторний аналіз прибутковості підприємства

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ЗБІЛЬШЕННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Оптимізація виробничо-галузевої структури підприємства

3.2. Удосконалення збутової діяльності підприємства

**ВИСНОВКИ**  
**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**  
**ДОДАТКИ**

**Організаційно-економічні шляхи збільшення доходів підприємства**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ЕКОНОМІЧНОГО МЕХАНІЗМУ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОХІДНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Суть і поняття організаційно-економічного механізму забезпечення дохідності підприємств

1.2. Методичні підходи до оцінки рівня дохідності підприємств

**РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ДОСЯГНУТОГО РІВНЯ ДОХОДНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Досягнутий рівень і тенденції дохідності підприємства

2.2. Факторний аналіз формування дохідності підприємства

**РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ МЕХАНІЗМУ ФОРМУВАННЯ ДОХОДІВ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Оптимізація витратної програми та цінової політики підприємства

3.2. Напрями вдосконалення інноваційної діяльності як чинника формування дохідності підприємства

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

**Формування і використання потенціалу підприємства в умовах ринкової конкуренції**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ПІДХОДИ ДО ОЦІНКИ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВ**

1.1. Потенціал підприємства: сутність та структура, механізм формування

1.2. Методичні підходи до оцінки ефективності використання потенціалу підприємств

**РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Оцінка потенціалу підприємства

2.2. Факторний аналіз ефективності використання потенціалу підприємства

**РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Напрями підвищення ефективності використання кадрового потенціалу

3.2. Обґрунтування раціонального використання капіталу та земельних ресурсів

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

## **Шляхи поліпшення ділової активності підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ДІАГНОСТИКИ ДІЛОВОЇ АКТИВНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Сутність та чинники забезпечення ділової активності підприємства

1.2. Методика проведення діагностики ділової активності підприємства

РОЗДІЛ 2. ДІАГНОСТИКА ДІЛОВОЇ АКТИВНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Діагностика досягнутого рівня ділової активності підприємств

2.2 Факторний аналіз ділової активності підприємств

РОЗДІЛ 3. ЧИННИКИ ПОЛІПШЕННЯ ДІЛОВОЇ АКТИВНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Забезпечення конкурентної позиції підприємства

3.2. Удосконалення управління фінансовою діяльністю підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

## **Шляхи підвищення економічної ефективності використання капіталу підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ОЦІНКИ ЕКОНОМІЧНОЇ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ КАПІТАЛУ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Сутність та структура капіталу підприємств

1.2. Методичні підходи до оцінки рівня забезпеченості та ефективності використання капіталу підприємств

РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЗАБЕЗПЕЧЕНОСТІ КАПІТАЛОМ ТА ЕФЕКТИВНІСТЬ ЙОГО ВИКОРИСТАННЯ У ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Динаміка розміру та структури капіталу

2.2. Оцінка рівня забезпеченості та ефективності використання капіталу

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ КАПІТАЛУ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Оптимізація структури капіталу

3.2. Напрями підвищення інтенсивності використання виробничих засобів

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

## **Організаційно-економічні шляхи підвищення ефективності використання ресурсів підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Види ресурсів підприємства та їх класифікація

1.2. Методичні підходи до оцінки ефективності використання ресурсів підприємства

**РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ РЕСУРСАМИ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Аналіз рівня забезпеченості підприємства ресурсами

2.2. Досягнутий рівень ефективності використання ресурсів підприємства

**РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ СТРАТЕГІЧНОГО УПРАВЛІННЯ РЕСУРСАМИ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Шляхи оптимізації структури виробничих ресурсів підприємства

3.2. Організаційно-економічні напрями підвищення результативності використання ресурсів у підприємстві

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Стратегічне управління виробничо-комерційною діяльністю підприємства**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ЕФЕКТИВНОЇ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В КОНКУРЕНТНОМУ СЕРЕДОВИЩІ**

1.1. Характеристика конкурентного середовища

1.2. Методика оцінки ефективності та конкурентоспроможності підприємства

**РОЗДІЛ 2. ДОСЯГНУТИЙ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ УПРАВЛІННЯ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНОЮ ДІЯЛЬНОСТЮ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Діагностика ефективності виробничо-комерційної діяльності підприємства

2.2. Оцінка конкурентоспроможності підприємства

**РОЗДІЛ 3. СТРАТЕГІЧНІ НАПРЯМИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЧО-КОМЕРЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Розробка та обґрунтування виробничо-комерційної стратегії підприємства

3.2. Удосконалення системи управління підприємством

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Формування стратегії сталого економічного розвитку підприємства (регіону)**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ СТРАТЕГІЇ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА (РЕГІОНУ)**

1.1. Концептуальні підходи до формування стратегії сталого економічного розвитку підприємства (регіону)

1.2. Методичні засади оцінки стратегічного клімату щодо формування і розвитку сталого економічного розвитку підприємства (регіону)

**РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА РЕСУРСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФОРМУВАННЯ СТРАТЕГІЇ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА (РЕГІОНУ)**

2.1. Чинники формування сталого розвитку підприємства (регіону)

2.2. Оцінка використання виробничого потенціалу підприємства (регіону)

**РОЗДІЛ 3. ФОРМУВАННЯ СТРАТЕГІЇ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА (РЕГІОНУ)**

3.1. Інформаційно-аналітичне забезпечення стратегії сталого економічного розвитку підприємства (регіону)

3.2. Еколого-економічна складова стратегії сталого розвитку підприємства (регіону)

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Діагностика фінансового стану підприємства та чинники його стабілізації**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ДІАГНОСТИКИ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

1.1. Сутність фінансової діяльності підприємства

1.2. Методика оцінки фінансового стану підприємства

**РОЗДІЛ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ТА ЧИННИКИ СТАБІЛІЗАЦІЇ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Досягнутий рівень платоспроможності та стійкості підприємства

2.2. Ефективність діяльності підприємства та аналіз чинників, що впливають на її рівень

**РОЗДІЛ 3. НАПРЯМКИ ЗМІЦНЕННЯ ФІНАНСОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА**

3.1. Чинники і шляхи зростання прибутковості підприємства

3.2. Оптимізація фінансових потоків підприємства

**ВИСНОВКИ**

**СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ**

**ДОДАТКИ**

### **Інноваційне управління підприємством (галуззю рослинництва, галуззю тваринництва)**

**ВСТУП**

**РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ІННОВАЦІЙНОГО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ (ГАЛУЗЗЮ ВИРОБНИЦТВА)**

1.1. Стратегічне та оперативне управління інноваційною діяльністю

1.2. Методичні підходи до оцінки ефективності інноваційного управління підприємством

## РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ СИСТЕМИ ІННОВАЦІЙНОГО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ (ГАЛУЗЗЮ ВИРОБНИЦТВА)

2.1. Стратегічний аналіз діяльності підприємства

2.2. Діагностика економічної ефективності діяльності підприємства

## РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ ІННОВАЦІЙНОГО УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ (ГАЛУЗЗЮ ВИРОБНИЦТВА)

3.1. Розробка стратегії розвитку підприємства

3.2. Організаційно-інноваційні напрями підвищення рівня конкурентоспроможності підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Управління економічними ризиками у підприємстві**

ВСТУП

## РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ВИЗНАЧЕННЯ ТА ОЦІНЮВАННЯ ЕКОНОМІЧНИХ РИЗИКІВ

1.1. Поняття і класифікація ризику у підприємстві

1.2. Методичні підходи до оцінки та системного аналізу економічного ризику

## РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕКОНОМІЧНОГО РИЗИКУ У ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Кількісний аналіз ризику у підприємстві

2.2. Оцінка ринкової вартості підприємства та ризик

## РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ УДОСКОНАЛЕННЯ УПРАВЛІННЯ ЕКОНОМІЧНИМИ РИЗИКАМИ У ПІДПРИЄМСТВІ

3.1. Вибір оптимальної інвестиційної стратегії

3.2. Напрями підвищення економічної безпеки підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Оцінювання вартості та забезпечення розвитку підприємства**

ВСТУП

## РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОЦІНКИ ВАРТОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Вартість підприємства: сутність та види

1.2. Методи оцінки вартості підприємства

## РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ВАРТОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТА ДОСЯГНУТОГО РІВНЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Оцінка майнового потенціалу та його вплив на фінансову стійкість підприємства

2.2. Досягнутий рівень ефективності діяльності підприємства

## РОЗДІЛ 3. СТРАТЕГІЧНІ НАПРЯМИ ЗРОСТАННЯ ВАРТОСТІ ПІДПРИЄМСТВА



3.1. Оптимізація структури капіталу підприємства

3.2. Обґрунтування стратегічних напрямів підвищення ефективності діяльності підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Шляхи оптимізації виробничої програми підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1 ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ФОРМУВАННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРОГРАМИ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Зміст і основні завдання виробничої програми підприємства

1.2. Планування та оптимізація виробничої програми підприємства

РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ВИРОБНИЧОЇ ПРОГРАМИ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Аналіз динаміки виробництва та збуту продукції

2.2. Досягнутий рівень ефективності виробничої програми підприємства

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ВИРОБНИЧОЇ ПРОГРАМИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Оптимізація виробничо-галузевої структури

3.2. Резерви збільшення обсягів виробництва продукції

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Напрями забезпечення економічної безпеки підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ АСПЕКТИ ВИЗНАЧЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Теоретичні підходи до визначення економічної безпеки підприємства

1.2. Методичні підходи до оцінки рівня економічної безпеки підприємства

РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА РІВНЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Діагностика рівня економічної безпеки підприємства

2.2. Аналіз факторів, що впливають на економічну безпеку підприємства

РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Формування структури економічної безпеки підприємства

3.2. Напрями посилення економічної безпеки підприємства

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

### **Шляхи підвищення економічної ефективної логістичної системи підприємства**

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ТА МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ЛОГІСТИЧНОЇ СИСТЕМИ

1.1. Сутність логістичної системи

1.2. Основні види систем постачання та розподілу продукції

## РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ ЛОГІСТИЧНОЇ СИСТЕМИ В ПІДПРИЄМСТВІ

2.1. Аналіз організації логістичної системи у підприємстві

2.2. Досягнутий рівень ефективності логістичної системи

## РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ЛОГІСТИЧНОЇ СИСТЕМИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Впровадження сучасних форм реалізації логістичних систем

3.2. Оптимізація каналів розподілу продукції

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

## **Маркетингові аспекти підвищення конкурентоспроможності підприємства** ВСТУП

### РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ПІДХОДИ ДО ОЦІНКИ РІВНЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ

1.1. Сутність конкурентних переваг та конкурентоспроможності підприємств

1.2. Методичні підходи щодо оцінки рівня конкурентоспроможності підприємств

### РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ДОСЯГНУТОГО РІВНЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА ТА ДОСЛІДЖЕННЯ ДИНАМІКИ ЙОГО ЗМІНИ

2.1. Оцінка рівня конкурентоспроможності підприємства

2.2. Маркетинговий аналіз конкурентоспроможності підприємства

### РОЗДІЛ 3. МАРКЕТИНГОВІ АСПЕКТИ ПІДВИЩЕННЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Напрями удосконалення товарної та цінової політики підприємств

3.2. Забезпечення конкурентоспроможності продукції

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

## РОЗДІЛ 4

### ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Текст кваліфікаційної роботи набирають на комп'ютері через 1,5 міжрядкові інтервали (29-30 рядків на сторінці), друкують за допомогою принтера на одному боці аркуша білого паперу формату А4 (210x297 мм); шрифт текстового редактора Word Times New Roman, розмір 14 мм. Поля: зліва – не менше 25 мм, справа – не менше 10 мм, зверху і знизу – не менше 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, щільність тексту – однаковою.

Помилки, описки і графічні неточності, виявлені у процесі виконання роботи, допускається виправляти підчищенням, або з використанням коректора і нанесенням на тому ж місці виправленого тексту (графіки) машинописним чи рукописним способом (чорними чорнилом, пастою, тушшю). Допускається наявність не більше двох виправлень на одній сторінці.

Пошкодження аркушів, помарки і сліди неповністю видаленого попереднього тексту в роботі не допускаються.

Список використаної літератури має містити не менше 60 літературних джерел, 70 % опублікованих за останні 10 років.

Матеріал кваліфікаційної роботи слід подати у такій послідовності:

титульна сторінка (титульна, пояснювальна записка);

завдання на кваліфікаційну роботу;

зміст;

перелік умовних позначень (у разі потреби);

вступ;

основна частина;

висновки;

список використаних джерел;

додатки.

Завершено і оформлено належним чином роботу обов'язково підписує автор на останній сторінці списку використаних джерел.

Мова кваліфікаційної роботи – державна, стиль – науковий, чіткий, без орфографічних і синтаксичних помилок, послідовність – логічна. Пряме переписування у роботі матеріалів із літературних джерел є неприпустимим без посилання на них.

Титульна сторінка кваліфікаційної роботи оформляється за зразком (додаток А). За титульною сторінкою розміщують «Завдання на кваліфікаційну роботу» (додаток Б). Третя сторінка тексту – «ЗМІСТ». Далі йде «ВСТУП», цією сторінкою відкривається нумерація роботи.

Роздруковані на ЕОМ програмні документи повинні відповідати формату А4 (мають бути розрізаними), їх розміщують в додатках.

Текст основної частини кваліфікаційної роботи поділяють на розділи, підрозділи, пункти та підпункти.

Заголовки структурних частин кваліфікаційної роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами по центру без абзацного відступу з вирівнюванням по ширині. Заголовки підрозділів друкують

маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою.

Відстань між заголовком розділу та підрозділу – 1 рядок, між заголовком та текстом – 1 рядок.

Кожну структурну частину кваліфікаційної роботи (розділ) треба починати з нової сторінки. Між останнім реченням попереднього підрозділу та заголовком наступного підрозділу робиться відступ 2 рядки.

До загального обсягу роботи не входять додатки, список використаних джерел, таблиці та рисунки, які повністю займають сторінку. Всі сторінки зазначених елементів кваліфікаційної роботи підлягають суцільній нумерації.

*Зміст* має відповідати плану роботи. На сторінці зі змістом навпроти кожної складової кваліфікаційної роботи проставляються номери сторінок, які вказують на початок викладення матеріалу.

*Нумерація.* Нумерацію сторінок, розділів, підрозділів, рисунків (малюнків), таблиць, формул подають арабськими цифрами без знака №.

*Першою сторінкою кваліфікаційної роботи* є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок кваліфікаційної роботи. На титульному аркуші, бланку завдання та першій сторінці змісту номер сторінки не ставлять, на наступних – номер проставляють у правому верхньому куті аркуша без крапки в кінці, шрифт Times New Roman 12-го розміру.

Текст *основної частини* кваліфікаційної роботи поділяють на розділи та підрозділи. Кожний розділ підрозділ починають з нової сторінки.

Складові кваліфікаційної роботи «ЗМІСТ», «ПЕРЕЛІК УМОВНИХ ПОЗНАЧЕНЬ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» не нумерують.

Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», без крапки, а потім з нового рядка друкують заголовок розділу великими літерами. Підрозділ нумерують у межах кожного розділу. Номер підрозділу складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, між якими ставлять крапку. Наприкінці номера підрозділу ставиться крапка. Наприклад: «2.3.» (третій підрозділ другого розділу), за якою у тому ж рядку зазначають заголовок підрозділу. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Наприкінці заголовка крапки не ставлять.

*Наприклад:*

## **РОЗДІЛ 1**

### **ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ ПІДПРИЄМСТВА**

#### **1.1. Значення земельних ресурсів в аграрному виробництві та організація їх використання**

У складовій частині кваліфікаційної роботи «ВИСНОВКИ» викладаються здобуті найбільш важливі наукові та практичні результати, які сприяли

розв'язанню завдань дослідження. Нумерація наукових та практичних результатів є наскрізною.

*Ілюстрації.* Ілюстрації (фотографії, креслення, схеми, графіки, карти) і таблиці необхідно подавати в кваліфікаційній роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Як зазначалось вище, ілюстрації і таблиці, розміщені на окремих сторінках роботи, включають до суцільної нумерації сторінок. Таблицю, малюнок або рисунок, розміри якого більше формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування у тексті або в додатках.

Ілюстрації позначають словом «Рис.», і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, наведених у додатках.

Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка.

Номер ілюстрації, її назву та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією.

Ілюструють дипломну роботу, виходячи із певного загального задуму, за ретельно продуманим тематичним планом, що допомагає уникнути ілюстрацій випадкових, пов'язаних із другорядними деталями тексту, запобігти невиправданним пропускам ілюстрацій до найважливіших тем. Кожна ілюстрація має відповідати тексту, а текст – ілюстрації.

Назви ілюстрацій розміщують після їх номерів. За необхідності ілюстрації доповнюють пояснювальними даними (підрисунковий підпис).

Підпис під ілюстрацією зазвичай має чотири основних елементи:

- найменування графічного сюжету, що позначається скороченим словом «Рис.»;
- порядковий номер ілюстрації, який вказується без знака номера арабськими цифрами;
- тематичний заголовок ілюстрації, що містить текст із якомога стислішою характеристикою зображеного;
- експлікацію, яка будується так: деталі сюжету позначають цифрами, що виносять у підпис, супроводжуючи їх текстом. Треба зазначити, що експлікація не замінює загального найменування сюжету, а лише пояснює його.

*Наприклад:*

Рис. 1.2. Механізм формування (реформування) економічного потенціалу СВК «Злагода»

Відстань між назвою рисунку і текстом 1 рядок.

Основними видами ілюстративного матеріалу в дипломних роботах є: креслення, технічний рисунок, схема, фотографія, діаграма, графік.

Не варто оформляти посилання на ілюстрації як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. У тому місці, де викладається тема, пов'язана з ілюстрацією, і де читачеві треба вказати на неї, розміщують

посилання у вигляді виразу в круглих дужках «(рис. 3.1)» або зворот типу: «...як це видно з рис. 3.1» або «... як це показано на рис. 3.1».

Якість ілюстрацій повинна забезпечувати їх чітке відтворення (електрографічне копіювання, мікрофільмування). Ілюстрації мають бути чорно-білими, з використанням штрихування.

*Таблиці.* Цифровий матеріал, як правило, повинен оформлятися у вигляді таблиць.

Кожна таблиця повинна мати номер і назву, яку розміщують над таблицею та друкують симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Назву наводять жирним шрифтом.

За логікою побудови таблиці її логічний суб'єкт, або підмет (позначення тих предметів, які в ній характеризуються), розміщують у боковій частині, шапці, чи в них обох, а не в центрі таблиці, присудок, таблиці (тобто дані, якими характеризується підмет) – у центральній частині, а не в шапці чи боковій частині. Кожен заголовок над графою стосується всіх даних цієї графи, кожен заголовок рядка в боковій частині – всіх даних цього рядка.

Заголовок кожної графи в шапці таблиці мусить бути по можливості коротким. Слід уникати повторів тематичного заголовка в заголовках граф, одиниці виміру зазначати у тематичному заголовку, виносити до узагальнюючих заголовків слова, що повторюються.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) в межах розділу. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу та порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, наприклад: «Таблиця 1.2» (друга таблиця першого розділу).

При перенесенні частини таблиці на інший аркуш (сторінку) слово «Таблиця» і номер її вказують один раз справа над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова «Продовж. табл.» і вказують номер таблиці.

Бокова частина таблиці, як і шапка, потребує лаконічності. Повторювані слова тут також виносять в об'єднувальні рубрики; загальні для всіх заголовків слова розміщують у заголовку над ними.

У центральній частині таблиці повторювані елементи, які стосуються до всієї таблиці, виносять у тематичний заголовок або в заголовок графи; однорідні числові дані розміщують так, щоб їх класи збігалися; неоднорідні – посередині графи; лапки використовують тільки замість однакових слів, які стоять одне під одним.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними. Текст таблиці друкують 12 шрифтом з одинарним інтервалом, у виняткових випадках – 10 шрифтом. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба.



частини і розмішувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки. Якщо рядки або графи таблиці виходять за формат сторінки, то в першому випадку в кожній частині таблиці повторюють її шапку, в другому – бокову частину.

Коли текст, який повторюється в графі таблиці, складається з одного слова, його можна замінювати лапками; якщо з двох або більше слів, то при першому повторенні його замінюють словами «Те саме», а далі лапками. Ставити лапки замість цифр, марок, знаків, математичних і хімічних символів, які повторюються, не можна. Якщо цифрові або інші дані в якомусь рядку таблиці не подають, то в ньому ставлять прочерк. Якщо показник не розраховується ставиться – х.

*Приклад оформлення перенесеної таблиці:*

*Таблиця 3.8*

**Оцінка складових елементів соціального пакету у  
ВСК «Злагода» Полтавського району, 2022 р.**

Вид компенсації	Соціальне забезпечення	Економічне обґрунтування	Кількість балів в системі
1	2	3	4
Компенсація на харчування, надання комплексного обіду	Підвищення задоволеності працюю за рахунок збільшення комфорту	Підвищення доходу працівника за рахунок зниження витрат на харчування	25
Доставка працівників до місця роботи службовим транспортом	Підвищення задоволеності працюю за рахунок збільшення комфорту	Підвищення доходу працівника за рахунок зниження витрат на транспорт	10

*Продовж. табл. 3.8*

1	2	3	4
Надання матеріальної допомоги (безпроцентні позики)	Підвищення лояльності працівника до підприємства за рахунок відчуття турботи про нього	Підвищення доходу працівника	12

*Формули.* Формули в кваліфікаційній роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу і порядкового номера формули в розділі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого поля аркуша на рівні відповідної формули в круглих дужках, наприклад: (3.1) (перша формула третього розділу).

Примітки до тексту і таблиць, в яких наводять довідкові та пояснювальні дані, нумерують послідовно в межах однієї сторінки. Якщо приміток на одному аркуші кілька, то після слова «Примітки» ставлять двокрапку (шрифт Times New Roman 12-го розміру, інтервал 1,0 («одинарний»)).

*Наприклад:*



Примітки:

1. ...
2. ...

Якщо є одна примітка, то її складові частини не нумерують і після слова «Примітка» ставлять крапку.

При використанні формул у дипломній роботі необхідно дотримуватися певних правил їх оформлення. Формули виконуються в редакторі формул Microsoft Equation 3.0.

Найбільші, а також довгі та громіздкі формули, котрі мають у складі знаки суми, добутку, диференціювання, інтегрування, розміщують на окремих рядках. Це стосується також і всіх нумерованих формул. Для економії місця кілька коротких однотипних формул, відокремлених від тексту, можна подати в одному рядку, а не одну під одною. Невеликі нескладні формули, що не мають самостійного значення, вписують всередині рядків тексту.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів слід наводити безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу та числового коефіцієнта доцільно подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки.

Рівняння і формули повинні бути відокремлені від тексту. Якщо рівняння не вміщується в один рядок, його переносять після знака рівності (=) або після знаків (+), (-), (x або ·).

*Приклад оформлення формул:*

$$BP = \frac{BP}{\text{ЧП}_{\text{с.о}}}, \quad (1.2)$$

де BP – виробіток працівника, тис. грн./особу;

BP – валова продукція підприємства (у постійних цінах 2010 р.), тис. грн.;

ЧП<sub>с.о</sub> – середньооблікова чисельність працівників підприємства, осіб.

Наведена формула була надрукована в першому розділі і мала другий порядковий номер.

Порядкові номери позначають арабськими цифрами в круглих дужках біля правого поля сторінки без крапок від формули до її номера. Номер, який не вміщується у рядку з формулою, переносять у наступний нижче формули. Номер формули при її перенесенні вміщують на рівні останнього рядка. Номер формули-дроби подають на рівні основної горизонтальної риски формули.

Загальне правило пунктуації в тексті з формулами таке: формула входить до речення як його рівноправний елемент. Тому в кінці формул і в тексті перед ними розділові знаки ставлять відповідно до правил пунктуації.

Двокрапку перед формулою ставлять лише у випадках, передбачених правилами пунктуації: а) у тексті перед формулою є узагальнююче слово; б) цього потребує побудова тексту, що передує формулі.

Розділовими знаками між формулами, котрі йдуть одна під одною і не відокремлені текстом, можуть бути кома або крапка з комою безпосередньо за формулою до її номера.

*Загальні правила цитування та посилання на використані джерела*

При написанні кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти повинен посилатися на джерела, матеріали або окремі результати з яких наводяться в дипломній роботі, або на ідеях і висновках яких розроблюються проблеми, завдання, питання, вивченню яких присвячена дипломна робота. Такі посилання дають змогу відшукати документи, перевірити достовірність відомостей про цитування документа, забезпечують необхідну інформацію про нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг. Посилатися слід на останні видання публікацій. На більш ранні видання можна посилатися лише в тих випадках, коли наявний у них матеріал, не включений до останнього видання.

Коли використовують відомості, матеріали з монографій, оглядових статей, інших джерел з великою кількістю сторінок, тоді в посиланні необхідно точно вказати номери сторінок, ілюстрацій, таблиць, формул з джерела, на яке є посилання в дипломній роботі.

Посилання в тексті кваліфікаційної роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком посилань, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «... у працях [1 – 7]...».

В кінці назв запозичених таблиць та рисунків слід вказати номер використаного джерела. *Наприклад:*

Рис. 1.3. Системна модель стратегії управління потенціалом

Джерело: побудовано автором на основі: [26, с. 125]

Або:

Рис. 1.3. Системна модель стратегії управління потенціалом [26, с. 125]

Коли в тексті кваліфікаційної роботи необхідно зробити посилання на складову частину чи конкретні сторінки відповідного джерела, можна наводити посилання у квадратних дужках, при цьому номер посилання має відповідати його бібліографічному опису за переліком посилань.

*Приклад:*

Цитата в тексті: «... незважаючи на пріоритетне значення мовних каналів зв'язку між діловими партнерами, ні в якому разі не можна ігнорувати найбільші канали передавання інформації [6, с. 29]».

*Відповідний опис у переліку посилань:*

6. Должанський І. З., Загорна Т. О. Конкурентоспроможність підприємства: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2006. 384 с.

Посилання на ілюстрації кваліфікаційної роботи вказують порядковим номером ілюстрації, наприклад: «рис. 1.2».

Посилання на формули кваліфікаційної роботи вказують порядковим номером формули в дужках, наприклад: «... у формулі (2.1)».

На всі таблиці кваліфікаційної роботи необхідно посилатися в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено, наприклад: «...у табл. 1.2».

У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації треба вказувати скорочено слово «дивись», наприклад: «див. табл. 1.3».

Для підтвердження власних аргументів посиланням на авторитетне джерело або для критичного аналізу того іншого друкованого твору слід наводити цитати. Науковий етикет потребує точного відтворення цитованого тексту, бо найменше скорочення наведеного витягу може спотворити зміст, закладений автором.

Загальні вимоги до цитування такі:

а) текст цитати починається і закінчується лапками та наводиться в тій граматичній формі, в якій він поданий у джерелі, зі збереженням особливостей авторського написання. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не виділяються лапками, за винятком тих, що викликали загальну полеміку. У цих випадках використовується вираз «так званий»;

б) цитування повинно бути повним, без довільного скорочення авторського тексту та без перекручень думок автора. Пропуск слів, речень, абзаців при цитуванні допускається без перекручення авторського тексту і позначається трьома крапками. Вони ставляться у будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці). Якщо перед випущеним текстом або за ним стояв розділовий знак, то він не зберігається;

в) кожна цитата обов'язково супроводжується посиланням на джерело;

г) при непрямому цитуванні (переказі, викладі думок інших авторів своїми словами), що дає значну економію тексту, слід бути гранично точним у викладенні думок автора, коректним щодо оцінювання його результатів і давати відповідні посилання на джерело;

д) якщо необхідно виявити ставлення автора кваліфікаційної роботи до окремих слів або думок з цитованого тексту, то після них у круглих дужках ставлять знак оклику або знак питання;

є) коли автор кваліфікаційної роботи, наводячи цитату, виділяє в ній деякі слова, то робиться спеціальне застереження, тобто після тексту, який пояснює виділення, ставиться крапка, потім дефіс і вказуються ініціали автора кваліфікаційної роботи, а весь текст застереження вміщується у круглі дужки. Варіантами таких застережень є: (курсив наш. – М.Х.), (підкреслено мною. – М.Х.), (розбивка моя. – М.Х.).

*Оформлення списку використаних джерел.* Наприкінці кваліфікаційної роботи наводиться список використаних джерел. До цього списку включаються публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Всі джерела вказуються тією мовою, якою вони видані.

Під час складання списку використаних джерел необхідно дотримуватися національного стандарту ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Він

прийнятий для уніфікації складання бібліографічного опису на міжнародному рівні, забезпечення можливості обміну результатами каталогізації.

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, котрий містить бібліографічні описи використаних джерел і розміщується після висновків.

Джерела можна розміщувати одним із таких способів: у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний для користування і рекомендований при написанні кваліфікаційної роботи), в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків, у хронологічному порядку.

### **Приклади оформлення списку літератури згідно ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»**

Характеристика джерела	Приклад оформлення
<b>Книги</b>	
Один автор	Скидан О.В. Аграрна політика в період ринкової трансформації: монографія. Житомир: ЖНАЕУ, 2008. 375 с.
Два автора	Крушельницька О.В., Мельничук Д.П. Управління персоналом: навч. посіб. Вид. 2-ге, переробл. і допов. Київ, 2005. 308 с.
Три автора	Скидан О.В., Ковальчук О.Д., Янчевський В.Л. Підприємництво у сільській місцевості: довідник. Житомир, 2013. 321 с.
Чотири автори	Методика нормування ресурсів для виробництва продукції рослинництва / Вітвіцький В.В., Кисляченко М.Ф., Лобастов І. В., Нечипорук А. А. Київ: Укراгропромпродуктивність, 2006. 106 с. Основи марикультури / Грициняк І. І. та ін. Київ : ДІА, 2013. 172 с.
П'ять і більше авторів	Екологія: навч. посіб. / Б. В. Борисюк та ін. Житомир, 2003. 174 с. Методи підвищення природної рибопродуктивності ставів / Андрущенко А. І. та ін.; за ред. М. В. Гринжевського. Київ, 1998. 124 с.
Колективний автор	Органічне виробництво і продовольча безпека: зб. матеріалів доп. учасн. III Міжнар. наук.-практ. конф. / Житомир. нац. агроекол. ун-т. Житомир: Полісся, 2015. 648 с.
Багатотомне видання	Генетика і селекція в Україні на межі тисячоліть: у 4 т. / гол. ред. В. В. Моргун. Київ: Логос, 2001. Т. 2. 636 с. Фауна України. В 40 т. Т. 36. Інфузорії. Вып. 1. Сукторії (Ciliophora, Suctorea) / И. В. Довгаль. Киев: Наукова думка, 2013. 271 с.
За редакцією	Доклінічні дослідження ветеринарних лікарських засобів / за ред. І. Я. Коцюмбаса. Львів: Тріада плюс, 2006. 360 с.
Автор і перекладач	Котлер Ф. Основы маркетинга: учеб. пособие / пер. с англ. В. Б. Боброва. Москва, 1996. 698 с. Брігхем Є. В. Основы фінансового менеджменту / пер. з англ. В. Біленького та ін. Київ: Молодь, 1997. 998 с
<b>Частина видання</b>	
Розділ книги	Саблук П.Т. Напрямки розвитку економіки в аграрній сфері виробництва. Основи аграрного підприємництва / за ред. М.Й. Маліка. Київ, 2000. С. 5–15.
Тези доповідей, матеріали конференцій	Зінчук Т.О. Економічні наслідки впливу продовольчих органічних відходів на природні ресурси світу. Органічне виробництво і продовольча безпека: зб. матеріалів доп. учасн. II Міжнар. наук.-практ. конф. Житомир:

Характеристика джерела	Приклад оформлення
	Полісся, 2014. С. 103–108. Скидан О.В., Судак Г.В. Розвиток сільськогосподарського підприємництва на кооперативних засадах. Кооперативні читання: 2013 рік: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., 4–6 квіт. 2013 р. Житомир: ЖНАЕУ, 2013. С. 87–91.
Статті з продовжуючих та періодичних видань	Якобчук В.П. Стратегічні пріоритети інноваційного розвитку підприємництва в аграрній сфері. Вісник Київського національного університету ім. Т. Шевченка. Сер. Економіка. 2013. Вип. 148. С. 31–34. Масловська Л.Ц., Савчук В.А. Оцінка результативності і ефективності виробництва органічної агропродовольчої продукції. Агросвіт. 2016. № 6. С. 23–28. Акмеологічні засади публічного управління / Є. І. Ходаківський та ін. Вісник ЖНАЕУ. 2017. № 1, т. 2. С. 45–58. Dankevych Ye. M., Dankevych V. Ye., Chaikin O. V. Ukraine agricultural land market formation preconditions. Acta Universitatis Agriculturae et Silviculturae Mendelianae Brunensis. 2017. Vol. 65, №. 1. P. 259–271.
<b>Електронні ресурси</b>	
Книги	Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С. Товарна інноваційна політика: підручник. Суми: Університетська книга, 2007. 281 с. URL: <a href="ftp://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf">ftp://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf</a> (дата звернення: 10.11. 2017).
Законодавчі документи	Про стандартизацію: Закон України від 11 лют. 2014 р. № 1315. URL: <a href="http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18">http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1315-18</a> (дата звернення: 02.11.2017). Концепція Державної цільової програми розвитку аграрного сектору економіки на період до 2020 року: проект / М-во аграр. політики та продовольства України. URL: <a href="http://minagro.gov.ua/apk?nid=16822">http://minagro.gov.ua/apk?nid=16822</a> (дата звернення: 13.10.2017).
Періодичні видання	Клітна М. Р., Брижань І. А. Стан і розвиток органічного виробництва та ринку органічної продукції в Україні. Ефективна економіка. 2013. № 10. URL: <a href="http://www.m.nayka.com.ua/?op=1&amp;j=efektyvnaekonomika&amp;s=ua&amp;z=2525">http://www.m.nayka.com.ua/?op=1&amp;j=efektyvnaekonomika&amp;s=ua&amp;z=2525</a> (дата звернення: 12.10.2017). Neave H. Deming's 14 Points for Management: Framework for Success. Journal of the Royal Statistical Society. Series D (The Statistician). 2012. Vol. 36, № 5. P. 561–570. URL: <a href="http://www2.fiu.edu/~revellk/pad3003/Neave.pdf">http://www2.fiu.edu/~revellk/pad3003/Neave.pdf</a> (Last accessed: 02.11.2017). Colletta L. Political Satire and Postmodern Irony in the Age of Stephen Colbert and Jon Stewart. Journal of Popular Culture. 2009. Vol. 42, № 5. P. 856–874. DOI: 10.1111/j.1540-5931.2009.00711.x.
Сторінки з веб-сайтів	Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? Екологія життя: веб-сайт. URL: <a href="http://www.eco-live.com.ua">http://www.eco-live.com.ua</a> (дата звернення: 12.10.2017).
<b>Інші документи</b>	
Законодавчі і нормативні документи (інструкції, накази)	Конституція України: станом на 1 верес. 2016 р. / Верховна Рада України. Харків : Право, 2016. 82 с. Про внесення змін до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо удосконалення деяких положень: Закон України від 5 жовт. 2017 р. № 2164. Урядовий кур'єр. 2017. 9 листоп. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: затв. наказом М-ва

Характеристика джерела	Приклад оформлення
	<p>фінансів України від 20 квіт. 2015 р. № 449. Все про бухгалтерський облік. 2015. № 51. С. 21–42.</p> <p>Про затвердження Порядку забезпечення доступу вищих навчальних закладів і наукових установ, що знаходяться у сфері управління Міністерства освіти і науки України, до електронних наукових баз даних: наказ М-ва освіти і науки України від 2 серп. 2017 р. № 1110. Вища школа. 2017. № 7. С. 106–107.</p>
Стандарти	<p>ДСТУ ISO 9001: 2001. Системи управління якістю. [Чинний від 2001-06-27]. Київ, 2001. 24 с. (Інформація та документація).</p> <p>СОУ–05.01-37-385:2006. Вода рибогосподарських підприємств. Загальні вимоги та норми. Київ: Міністерство аграрної політики України, 2006. 15 с. (Стандарт Мінагрополітики України)</p>
Патенти	<p>Комбайн рослинозбиральний універсальний : пат. 77937 Україна: МПК А01D 41/02, А01D 41/04, А01D 45/02. № а 2011 09738 ; заявл. 05.08.2011 ; опубл. 11.03.2013, Бюл. № 5. Авторські свідоцтва А. с. 1417832 СССР, МКИ А 01 F 15/00.</p> <p>Стенка рулонного пресс-подборщика / В. Б. Ковалев, В. Б. Мелегов. № 4185516 ; заявл. 22.01.87 ; опубл. 23.08.88, Бюл. № 31.</p>
Дисертації, автореферати дисертацій	<p>Романчук Л. Д. Оцінка джерел надходження радіонуклідів до організму мешканців сільських територій Полісся України: дис. ... д-ра с.-г. наук: 03.00.16 / Житомир. нац. агрокол. ун-т. Житомир, 2011. 392 с.</p> <p>Романчук Л. Д. Оцінка джерел надходження радіонуклідів до організму мешканців сільських територій Полісся України : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня д-ра с.-г. наук: 03.00.16. Житомир, 2011. 40 с.</p>

### Примітки:

1. Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» з урахуванням правок (код УКНД 01.140.40).

2. Опис складається з елементів, які поділяються на обов'язкові та факультативні. У бібліографічному описі можуть бути тільки обов'язкові чи обов'язкові та факультативні елементи. Обов'язкові елементи містять бібліографічні відомості, які забезпечують ідентифікацію документа. їх наводять у будь-якому описі.

Проміжки між знаками та елементами опису є обов'язковими і використовуються для розрізнення знаків граматичної і приписаної пунктуації.

*Додатки.* Додатки оформлюють як продовження кваліфікаційної роботи на наступних її сторінках, розміщуючи їх у порядку появи посилань у тексті кваліфікаційної роботи, за виключенням звітності з організації, яка є останнім додатком. Кожний додаток друкується з нової сторінки. Додатки починаються з нової сторінки, після списку використаних джерел.

По середині по центру сторінки великими прописними літерами друкують слово ДОДАТКИ. Нумерація цієї сторінки відображається в змісті роботи. З правого боку рядка малими літерами з першої великої друкуються слово «Додаток » (але без знака №) і велика літера, що позначає додаток. Наприклад: «Додаток Б». Додатки позначаються великими літерами української абетки, за

винятком Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь. Наприклад, Додаток А. Один додаток позначається як додаток А.

Перед копіями опублікованих праць розміщується аркуш на якому зазначається позначення додатку та його назва (Додаток А Ксерокопії опублікованих наукових праць здобувача за темою кваліфікаційної роботи). На копіях позначення додатку не наводиться.

Перед копіями звітності з організації розміщується аркуш на якому зазначається позначення додатку та його назва (Додаток Х Ксерокопії річної звітності ВСК «Злагода» Полтавського району Полтавської області, 2015 – 2019 рр.). Цей додаток – останній у роботі. На копіях звітності з підприємства, організації позначення додатку не наводиться.

Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Якщо зміст додатка не вміщується на одну сторінку, то на наступній сторінці у верхньому правому куті зазначається «Продовження додатку...».

Текст кожного додатка за необхідності може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад: А.2 другий розділ додатка А; В.3.1 – перший підрозділ третього розділу додатка В. Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: рис. Д.1.2 – другий рисунок першого розділу додатка Д; формула (А.1) – перша формула додатка А.

#### *Оформлення реферату.*

Примірник реферату, якій магістрант подає до ЕК разом з іншими документами та роботою, друкують за тими самими правилами, встановленими цими методичними рекомендаціями, із урахуванням певних особливостей.

За обсягом реферат (без титульної сторінки та анотацій) повинен бути не більше 8 сторінок, надрукований 14-тим кеглем, одинарним інтервалом.

На лицьовій стороні обкладинки реферату подаються: назва організації, де проходить захист кваліфікаційної роботи; прізвище, ім'я, по батькові магістранта; назва кваліфікаційної роботи; шифр і найменування спеціальності; підзаголовок «Реферат кваліфікаційної роботи на здобуття кваліфікації магістр з економіки; місто, рік (*додаток Л*). Реферат роздруковують в форматі А5.

## РОЗДІЛ 5 РЕЦЕНЗУВАННЯ І ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

### 5.1. Підготовка кваліфікаційної роботи до захисту та його організація

Атестація магістра з економіки передбачає виконання та захист кваліфікаційної роботи. До захисту кваліфікаційної роботи допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно та повною мірою виконали навчальний план. Кваліфікаційна робота піддається керівникові для перевірки у строки, визначені у завданні па виконання кваліфікаційної роботи.

*При захисті кваліфікаційної роботи до Екзаменаційної комісії подаються:*

- кваліфікаційна робота здобувача вищої освіти;
- подання голові Екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи (*додаток Ж*);
- замовлення підприємства на виконання кваліфікаційної роботи (*додаток В*)
- письмовий відгук підприємства, організації, установи (*додаток Д*);
- письмова рецензія на кваліфікаційну роботу (*додаток Е*).
- характеристика здобувача вищої освіти (*додаток К*)
- наочні матеріали до кваліфікаційної роботи (*додаток М*);
- реферат кваліфікаційної роботи (*додаток Н*).

В поданні голові Екзаменаційної комісії щодо захисту кваліфікаційної роботи керівник надає відгук про кваліфікаційну роботу. В ньому визначається: актуальність дослідження; ефективність використаної методології; рівень застосування здобутих у процесі навчання теоретичних знань та підготовки до виконання наукових досліджень; вміння самостійно вирішувати наукові та практичні задачі; вміння логічно, послідовно, аргументовано викладати матеріал і робити висновки; перспективність запропонованих рекомендацій та висновків; недоліки роботи (за наявності).

Кваліфікаційна робота обов'язково повинна мати відгук (рецензію) зовнішнього рецензента. Рецензентами можуть бути: фахівці-практики, науковці, викладачі закладів вищої освіти тощо.

Під час рецензування кваліфікаційної роботи рекомендується визначати:

- новизну постановки і розроблення задачі;
- використання наукових методів дослідження;
- участь здобувача вищої освіти у проведених дослідженнях, теоретичній та аналітичній обробці отриманих результатів, формулюванні наукового положення/ідеї/методики;
- обґрунтованість висновків;
- вміння здобувача вищої освіти чітко, грамотно й аргументовано викладати матеріал, правильно оформлювати його;
- недоліки щодо змістової частини роботи, оформлення.

Рецензія надається письмово і повинна містити загальний висновок щодо рекомендацій до захисту (рекомендовано або не рекомендовано) у екзаменаційній комісії.

Попередній захист кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти



проходить на випусковій кафедрі. Здобувачі вищої освіти, кваліфікаційні роботи яких на попередньому захисті були оцінені позитивно, допускаються до захисту на засіданні Екзаменаційної комісії.

Подана до захисту кваліфікаційна робота повинна мати на титульних сторінках підпис наукового керівника. Захист кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії, склад якої затверджується в установленому порядку. Здобувач вищої освіти готує для виступу доповідь та ілюстративний (наочний) матеріал до неї.

Під час підготовки до захисту здобувач вищої освіти має погодити зі своїм науковим керівником складену ним стислу доповідь щодо кваліфікаційної роботи і підготовлені наочні матеріали (5-7 сторінок із найважливішими ілюстративними матеріалами згідно результатів дослідження за темою, оформленими у вигляді роздаткового матеріалу (формату А4)), а також презентацію в форматі Microsoft Office Power Point. Зразок оформлення титульного аркуша ілюстративного матеріалу наведено у додатку Л.

Обсяг тексту доповіді має відповідати 5-7 хвилинам виступу. Доповідь повинна відобразити: обґрунтування актуальності теми, мету і завдання роботи, основні результати аналізу матеріалів діючої організації і творчі розробки автора, акцентувати елементи наукової новизни. Особливе місце має бути відведено обґрунтованим пропозиціям і рекомендаціям та оцінці їх ефективності.

Перед захистом здобувачу вищої освіти слід ретельно прочитати рецензію, особливу увагу звернути на висловлені рецензентом зауваження і, по можливості, дати аргументовану відповідь у доповіді.

Наочні матеріали мають послідовно ілюструвати доповідь здобувача вищої освіти і забезпечувати повноту висвітлення всіх положень, які підлягають захисту.

Захист кваліфікаційної роботи може здійснюватися як у закладі вищої освіти, так і на підприємствах, установах та організаціях різних форм власності, для яких тематика кваліфікаційної роботи поданих до захисту, становить науково-теоретичну або практичну значущість. Для осіб з особливими потребами може проводитись виїзне засідання Екзаменаційної комісії (в лікувальних закладах, інших установах і організаціях тощо), протокол якого оформляється так, як і протокол засідання, що проводиться у закладі вищої освіти.

Проведення засідання Екзаменаційної комісії при захисті кваліфікаційної роботи включає:

- оголошення прізвища, імені та по батькові здобувача вищої освіти, теми його кваліфікаційної роботи;
- оголошення досягнень здобувача вищої освіти (наукових, творчих), рекомендацій випускової кафедри;
- доповідь здобувача вищої освіти у довільній формі про результати за темою дослідження, основні наукові рішення, отримані результати та ступінь виконання завдання. При цьому, можуть використовуватися різні форми візуалізації доповіді;

- відповіді на запитання членів Екзаменаційної комісії;
- оголошення відгуку керівника або виступ керівника зі стислою характеристикою роботи здобувача вищої освіти в процесі підготовки кваліфікаційної роботи;
- оголошення рецензії на кваліфікаційну роботу;
- відповіді здобувача вищої освіти на зауваження керівника кваліфікаційної роботи та рецензента;
- оголошення голови Екзаменаційної комісії про закінчення захисту.

Процедура захисту протоколюється секретарем Екзаменаційної комісії.

Рішення Екзаменаційної комісії про оцінку результатів складання атестації, про видачу здобувачам вищої освіти дипломів (дипломів з відзнакою) про закінчення вищого навчального закладу, отримання відповідного ступеня вищої освіти та відповідної кваліфікації приймається на закритому засіданні Екзаменаційної комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів Екзаменаційної комісії, які брали участь в її засіданні. При однаковій кількості голосів голова Екзаменаційної комісії має вирішальний голос. Оцінки виставляє кожен член Екзаменаційної комісії, а голова підсумовує результати кожного здобувача вищої освіти і виставляє оцінку.

Оцінки захисту кваліфікаційної роботи оголошуються в день захисту.

ПДАУ на підставі рішення Екзаменаційної комісії присуджує здобувачу вищої освіти, який успішно виконав освітню програму спеціальності на певному рівні вищої освіти, відповідний ступінь вищої освіти, присвоює відповідну кваліфікацію.

На підставі цих рішень у закладі вищої освіти видається наказ про завершення навчання.

## **5.2. Загальні критерії оцінювання кваліфікаційної роботи**

Оцінювання рівня якості підготовки кваліфікаційної роботи здійснюють члени ЕК на основі встановлених правил, принципів (об'єктивності, індивідуальності, комплексності, етичності та компетентнісного підходу), критеріїв, системи і шкали оцінювання, визначених програмою атестації з урахуванням рівня досягнення результатів навчання та сформованості програмних компетентностей.

Результати оцінювання рівня якості підготовки магістра маркетингу повинні довести, що випускник має компетентності щодо розв'язання складного спеціалізованого завдання або проблеми у сфері сучасного маркетингу, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій і характеризуються невизначеністю умов і вимог.

Критерії оцінювання захисту кваліфікаційної роботи:

- чіткість, повнота та послідовність розкриття кожного питання плану і теми роботи в цілому;
- науковість стилю викладання;
- відсутність орфографічних і синтаксичних помилок;
- правильне оформлення роботи відповідно до стандартів;
- повнота відповіді на запитання членів ЕК.

Результати захисту кваліфікаційної роботи оцінюються з використанням комплексної системи оцінювання: за 100-бальною, 4-бальною, та Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою (за шкалою «А», «В», «С», «D», «Е», «FX», «F»).

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «відмінно» (90-100 балів; А – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі: зроблено власне оцінювання різних літературних джерел, використано сучасні методи дослідження, побудовано формалізовану модель проблеми, проведено комплексні наукові дослідження, розрахунки і на їх основі – аргументовано висновки та обґрунтовано пропозиції; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти виявив глибоке розуміння основних проблем досліджуваної ним теми, досконале володіння її матеріалами, дав кваліфіковані відповіді на задані йому питання і подав істотні докази на захист висунутих в роботі окремих положень та висновків.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «добре» (74-89 балів; С або В – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі: зроблено власне оцінювання використаних літературних джерел, самостійно проаналізовано підібраний матеріал, звітні дані підприємства/організації, на базі якого досліджувалася тема, проведено комплексні дослідження, зроблено висновки та сформульовано пропозиції, але вони не є достатньо аргументованими; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти виявив добре розуміння проблем досліджуваної ним теми, володіння її матеріалами, дав кваліфіковані відповіді на питання в роботі окремих положень та висновків.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «задовільно» (60-73 бали; Е або D – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі розкрито тему, прореферовано необхідні літературні джерела, проаналізовано відповідні інформаційні та/або статистичні бази даних, проведено дослідження, сформульовано висновки без необхідного їх обґрунтування; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти вірно сформулював головні проблеми теми роботи, але правильно відповів не на всі поставлені йому питання.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «незадовільно» (1-63 бали; FX або F – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі не дотримано більшість вимог, визначених цими засобами діагностики; кваліфікаційна робота має компілятивний характер з елементами переписування першоджерел, більша частина кваліфікаційної роботи містить поверховий опис конкретних явищ, положень, показників; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти не виявив знань основних положень, не зміг відповісти на суттєві питання з теми дослідження. За результатами захисту кваліфікаційної роботи на закритому засіданні ЕК більшістю голосів приймає рішення щодо оцінки захисту і роботи.

# ДОДАТКИ

Додаток А

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства  
Спеціальність 051 Економіка  
Ступінь вищої освіти Магістр

**ДОПУСКАЄТЬСЯ ДО ЗАХИСТУ**  
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
д.е.н., професор Петро МАКАРЕНКО  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року

## **КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА**

на тему: «Формування та підвищення ефективності використання  
трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода»  
Полтавського району)

виконав здобувач вищої освіти денної форми навчання

**Іванов Микола Петрович**

Керівник кваліфікаційної роботи,  
к.е.н., доцент

Ольга ДИВНИЧ

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Полтава – 2023 року**

Продовж. додатку А

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

**Пояснювальна записка**

до кваліфікаційної роботи на здобуття ступеня вищої освіти Магістр

на тему: «Формування та підвищення ефективності використання  
трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода»  
Полтавського району)

Виконав: здобувач вищої освіти  
за освітньо-професійною програмою  
Економіка підприємства  
спеціальності 051 Економіка  
ступеня вищої освіти Магістр  
групи 1  
Іванов М. П.  
Керівник: Дивнич О.Д.  
Рецензент: Петров І. І.

**Полтава – 2023 року**

Додаток Б

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства  
Спеціальність 051 Економіка  
Ступінь вищої освіти Магістр

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_  
д.е.н., професор Петро МАКАРЕНКО  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 року

**З А В Д А Н Н Я  
НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**Іванова Миколи Петровича**

1. Тема кваліфікаційної роботи: «Формування та підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода» Полтавського району), керівник роботи к.е.н., доцент, доцент кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Дивнич О. Д. затверджені наказом ПДАУ від « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_<sup>1</sup>
2. Строк подання здобувачем вищої освіти роботи<sup>2</sup> « \_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ р.
3. Вихідні дані до роботи:
  - звітність підприємства (підприємств, району) за 20\_\_ – 20\_\_ рр.<sup>3</sup>;
  - інші інформаційні дані:<sup>4</sup>
4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити):
  - Розділ 1. (назва)<sup>5</sup>
  - Розділ 2 (назва)
  - Розділ 3 (назва)
5. Перелік графічного матеріалу: схеми, рисунки, графіки, діаграми за темою та об'єктом дослідження

## 6. Консультанти розділів кваліфікаційної роботи

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта <sup>8</sup>	Підпис, дата <sup>2</sup>	
		завдання видав	завдання прийняв
Застосування прикладних комп'ютерних програм	Уткін Ю.В., к.т.н., доцент, завідувач, доцент кафедри інформаційних систем та технологій	__ __ 20 р.	__ __ 20 р.

7. Дата видачі завдання<sup>2</sup> «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів кваліфікаційної роботи <sup>8</sup>	Строк виконання етапів роботи	Примітка <sup>9</sup>
1	Вибір і затвердження теми роботи		
2	Складання і затвердження розгорнутого плану та завдання на кваліфікаційну роботу		
3	Опрацювання літературних джерел		
4	Збір, вивчення і обробка інформації, необхідної для виконання роботи		
5	Виконання теоретико-методологічного розділу роботи		
6	Виконання дослідницько-аналітичного розділу роботи		
7	Виконання проектно-рекомендаційного розділу роботи		
8	Застосування прикладних комп'ютерних програм		
9	Оформлення тексту роботи		
10	Попередній захист роботи на кафедрі		
11	Нормо-контроль		
12	Доопрацювання роботи з урахуванням зауважень і пропозицій		
13	Захист кваліфікаційної роботи		

Здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_ Микола ІВАНОВ  
(підпис)

Керівник роботи \_\_\_\_\_ Ольга ДИВНИЧ  
(підпис)

<sup>1</sup> відповідно до затверджених Наказів для здобувачів вищої освіти різних СВО і форм навчання

<sup>2</sup> відповідно до затверджених Графіків виконання кваліфікаційної роботи

<sup>3</sup> зазначити період за який використовувалась звітність;

<sup>4</sup> при наявності таких зазначити їх назву;

<sup>5</sup> зазначити назви розділів кваліфікаційної роботи;

<sup>6</sup> назви розділів наводяться у точній відповідності їх назвам у кваліфікаційній роботі;

<sup>7</sup> згідно затвердженого навчального навантаження на відповідних кафедрах;

<sup>8</sup> календарний план може бути редаговано за рішенням керівника при необхідності;

<sup>9</sup> заповнюється керівником роботи.



## Додаток В

Директору Навчально-наукового інституту  
економіки, управління, права та  
інформаційних технологій  
Полтавського державного аграрного  
університету

# З А М О В Л Е Н Н Я

Керівництво Виробничого сільськогосподарського кооперативу «Злагода» Полтавського району просить закріпити за здобувачем вищої освіти денної форми навчання за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка ступеня вищої освіти Магістр Івановим Миколою Петровичем наступну тему кваліфікаційної роботи: «Формування та підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства».

Підприємство<sup>1</sup> забезпечить здобувача вищої освіти необхідною інформацією щодо діяльності підприємства в межах теми дослідження.

Голова правління ВСК «Злагода»<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_ (підпис)

Масляк В.О.

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>3</sup>.

<sup>1</sup>зазначите те, що відповідає об'єкту дослідження;

<sup>2</sup>обов'язково зазначити посаду керівника підприємства (установи, організації);

<sup>3</sup>відповідно до затверджених Графіків виконання кваліфікаційної роботи.

Додаток Д

## В І Д Г У К

**підприємства (установи, організації)**

на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка ступеня вищої освіти Магістр Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій  
Полтавського державного аграрного університету

**Іванова Миколи Петровича**

на тему: «Формування та підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства», виконану на кафедрі економіки та міжнародних економічних відносин під керівництвом к.е.н., доцента, доцента кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Дивнич О. Д.

Кваліфікаційна робота Іванова М. П. за своїм змістом та оформленням представляє собою закінчене дослідження на актуальну тему та містить достовірну інформацію щодо діяльності підприємства. Використані в роботі дані взяті з дозволу керівництва підприємства.

Теоретико-методологічний та дослідницько-аналітичний розділи кваліфікаційної роботи розкривають теоретичні аспекти формування та досягнутий рівень ефективності використання персоналу підприємства.

У проектно-рекомендаційному розділі досліджено перспективні шляхи розвитку трудового потенціалу підприємства за рахунок підвищення кваліфікації робочої сили, зменшення втрат робочого часу, удосконалення системи оплати праці та використання матеріального стимулювання.

Позитивним надбанням кваліфікаційної роботи є дослідження автора, що сприяли розробці конкретних рекомендацій, втілення яких в практичну діяльність досліджуваного підприємства сприятиме підвищенню ефективності використання персоналу підприємства.

Науковий підхід у кваліфікаційній роботі підтверджується наявністю схем, рисунків та використанням аналітичних і графічних методів дослідження.

В цілому, в розрізі розділів, означені завдання кваліфікаційної роботи виконано, поставлена мета досягнута. Кваліфікаційна робота відповідає освітньо-професійній програмі Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка, має практичну спрямованість та рекомендується до захисту на засіданні Екзаменаційної комісії.

Голова правління ВСК «Злагода»<sup>1</sup>

Масляк В.О.

(підпис)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> обов'язково зазначати посаду керівника підприємства (установи, організації);

<sup>2</sup> відповідно до затверджених Графіків виконання кваліфікаційної роботи.

Додаток Е

## **РЕЦЕНЗІЯ**

на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка ступеня вищої освіти Магістр Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій Полтавського державного аграрного університету

**Іванова Миколи Петровича**

на тему: «Формування та підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода» Полтавського району), виконану на кафедрі економіки та міжнародних економічних відносин під керівництвом к.е.н., доцента, доцента кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Дивнич О. Д.

Кваліфікаційна робота за своєю структурою сприяє всебічному розкриттю обраної актуальної теми та виконанню одержаного завдання.

Для розкриття обраної теми автором опрацьовано значний обсяг наукових праць. Теоретико-методологічний розділ кваліфікаційної роботи включає критичну оцінку автора та узагальнення наукових підходів до формування та розвитку трудового потенціалу підприємства, визначено чинники ефективного використання персоналу підприємств та досліджено методичні підходи до оцінки ефективності використання трудового потенціалу.

Дослідницько-аналітичний розділ кваліфікаційної роботи направлений на діагностику трудового потенціалу підприємства, аналіз досягнутого рівня та чинників продуктивності праці, досліджено вплив рівня заробітної плати на ефективність використання ресурсу праці.

В проектно-рекомендаційному розділі обґрунтовано напрями підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства, а саме комплекс заходів, спрямованих на удосконалення системи преміювання на підприємстві, виявлення резервів збільшення виробництва продукції та зниження трудомісткості виробництва, обґрунтування заходів щодо зменшення втрат робочого часу, підвищення продуктивності праці.

Автором застосовано достатню кількість наукових методів досліджень.

Позитивним моментом проведеного автором у кваліфікаційній роботі дослідження є економічно обґрунтовані пропозиції, які сприятимуть підвищенню ефективності використання персоналу та прибутковості господарської діяльності підприємства.

Наукова цінність кваліфікаційної роботи полягає в продовженні автором досліджень сучасних особливостей управління формуванням та використанням трудового потенціалу в умовах діяльності окремого сільськогосподарського підприємства.

Загалом кваліфікаційна робота Іванова М. П. за своїм змістовним наповненням, технічним оформленням і структурно-логічною побудовою відповідає існуючим вимогам та отриманому завданню. Автор опрацював як значний обсяг наукових праць, так і нормативну базу з обраної теми, показав вміння чітко, грамотно й аргументовано викладати матеріал, правильно оформлювати його.

Недоліком кваліфікаційної роботи можна вважати недостатнє вивчення питання мотиваційного моніторингу в підприємстві.

Кваліфікаційна робота втілює спроби самостійних досліджень і рекомендується до захисту на засіданні Екзаменаційної комісії.

Рекомендована оцінка «відмінно»<sup>1</sup>.

**Рецензент:** Суций Микола Миколайович, заступник директора департаменту агропромислового розвитку Полтавської обласної державної адміністрації, начальник управління соціально-економічного розвитку та фінансового забезпечення

**Освіта рецензента:** Полтавський державний сільськогосподарський інститут, спеціальність «Організація виробництва»

\_\_\_\_\_  
(підпис)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>2</sup>

<sup>1</sup>зміст рецензії має логічно поєднувати наступні обов'язкові елементи: новизна та актуальність теми, її відповідність профілю спеціальності, оцінка огляду літератури, характеристика використання методів дослідження, оцінка роботи у розрізі розділів, якість наочності та загального оформлення роботи, практична цінність висновків та пропозицій, наявність самостійних розробок, недоліки по змісту та оформленню роботи, рекомендація роботи до захисту в ЕК, рекомендація присвоєння відповідної кваліфікації «магістр з економіки» та зазначенням пропонованої рецензентом оцінки);

<sup>2</sup>відповідно до затверджених Графіків виконання кваліфікаційної роботи.

Додаток Ж

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПОДАННЯ  
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ  
ЩОДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

Направляється здобувач вищої освіти Іванов М. П. до захисту кваліфікаційної роботи за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка на тему: «Формування та підвищення ефективності використання трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода» Полтавського району).

Кваліфікаційна робота і рецензія додаються.

Директор ННІ ЕУПІТ \_\_\_\_\_

Алла СВІТЛИЧНА

(підпис)

**Довідка про успішність**

Іванов М. П. за період навчання в Навчально-науковому інституті економіки, управління, права та інформаційних технологій з 2022 року до 2023 року повністю виконав навчальний план за спеціальністю з таким розподілом оцінок за:

4-бальною шкалою: відмінно \_\_\_\_\_%, добре \_\_\_\_\_%, задовільно \_\_\_\_\_%;  
шкалою ЄКТС: А \_\_\_\_\_%, В \_\_\_\_\_%, С \_\_\_\_\_%, D \_\_\_\_\_%, E \_\_\_\_\_%.

Методист ННІ ЕУПІТ \_\_\_\_\_

Наталія САЗОНОВА

(підпис)

**Висновок керівника кваліфікаційної роботи<sup>2</sup>**

Здобувач вищої освіти Іванов М. П. виконав кваліфікаційну роботу у відповідності до одержаного завдання та існуючих вимог.

Актуальність обраної теми кваліфікаційної роботи обумовлюється тим, що визначення ефективності використання персоналу є одним з напрямків оцінки загальної ефективності діяльності підприємства.

За своїм змістом та оформленням кваліфікаційна робота являє собою закінчене дослідження, що переконливо свідчить про високий рівень застосування здобутих у процесі навчання теоретичних знань та підготовки до виконання наукових досліджень. Теоретико-методологічна частина кваліфікаційної роботи являє собою критичне узагальнення теоретичних основ формування та оцінки ефективності використання трудового потенціалу підприємства.

У дослідницько-аналітичній частині кваліфікаційної роботи здійснено організаційно-економічну характеристику підприємства, діагностику трудового потенціалу підприємства та результативність його використання.

У проектно-рекомендаційній частині обґрунтовано пропозиції, що передбачають використання матеріально-технічних, організаційних та економічних чинників з метою підвищення продуктивності праці,

стимулювання підвищення якості робочої сили, оптимізація чисельності управлінського персоналу, використання матеріального стимулювання.

Науковий підхід у кваліфікаційній роботі підтверджується наявністю схем, рисунків, графіків та використанням аналітичних і графічних методів дослідження.

Автор ефективно використав методики дослідження, що дозволило зробити обґрунтовані висновки. Рекомендації з удосконалення системи управління трудовими ресурсами є перспективними, їх втілення в практичну діяльність досліджуваного підприємства сприятиме зростанню його прибутковості та конкурентоспроможності.

Таким чином, автор показав вміння самостійно вирішувати наукові та практичні задачі; вміння логічно, послідовно, аргументовано викладати матеріал і робити висновки.

В цілому означені завдання кваліфікаційної роботи в розрізі її розділів виконані, мета роботи досягнута. Кваліфікаційна робота за своїм змістом та оформленням відповідає освітньо-професійній програмі Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка і рекомендується до захисту на засіданні Екзаменаційної комісії.<sup>2</sup>

Керівник кваліфікаційної роботи \_\_\_\_\_ Ольга ДИВНИЧ  
(підпис)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>3</sup>

### **Висновок кафедри про кваліфікаційну роботу**

Кваліфікаційна робота розглянута. Здобувач вищої освіти Іванов М. П. допускається до захисту даної роботи на засіданні Екзаменаційної комісії.

Відповідальний за нормоконтроль  
\_\_\_\_\_ Ірина ЗАГРЕБЕЛЬНА  
(підпис)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>4</sup>

Завідувач кафедри економіки та  
міжнародних економічних відносин  
\_\_\_\_\_ Петро МАКАРЕНКО  
(підпис)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року<sup>3</sup>

<sup>1</sup> методист деканату контролює правильність заповнення здобувачем вищої освіти довідки про успішність;

<sup>2</sup> зміст відгуку керівника має логічно поєднувати наступні обов'язкові елементи: актуальність дослідження; коротку характеристику змісту роботи; практичне значення досліджень; науковий підхід автора; відповідність роботи профілю спеціальності; рекомендацію роботи до захисту на засіданні Екзаменаційної комісії.

<sup>3</sup> відповідно до затверджених Графіків виконання кваліфікаційної роботи.

<sup>4</sup> згідно затвердженого навчального навантаження на відповідних кафедрах.

**Подання голові ЕК щодо захисту кваліфікаційної роботи оформляється на листах формату А5 (148×210 мм) до 2 сторінок**

### Додаток З

До наказу  
\_\_\_\_\_

Ректору Полтавського державного  
аграрного університету  
професору Аранчій В. І.  
здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_  
форми навчання за освітньо-професійною  
програмою Економіка підприємства  
спеціальності 051 Економіка  
ступеня вищої освіти Магістр

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по-батькові)

### З А Я В А

Прошу Вас включити в проект наказу по Університеті про затвердження тем  
кваліфікаційної роботи, тему моєї кваліфікаційної роботи в такій редакції

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

База дослідження: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_  
(підпис здобувача вищої освіти)

**Погоджено:** науковий керівник \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(підпис, ініціали, прізвище)

Тема кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_

затверджена на засіданні кафедри економіки та міжнародних економічних  
відносин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ року (протокол № \_\_\_\_\_)

Завідувач кафедри \_\_\_\_\_ Петро МАКАРЕНКО  
(підпис)

Додаток К

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**Іванова Миколи Петровича**

\_\_\_ року народження, українця, здобувача вищої освіти за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка ступеня вищої освіти Магістр Полтавського державного аграрного університету

Іванов Микола Петрович здобуває ступінь вищої освіти Магістр за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка Навчально-науковому інституті економіки, управління, права та інформаційних технологій ПДАУ з 2021 року й дотепер. Зарекомендував себе як старанний / недостатньо наполегливий, дисциплінований / недостатньо дисциплінований, відповідальний / безвідповідальний здобувач вищої освіти. Має навчальні досягнення високого / достатнього / низького рівня. Протягом навчання здобув достатні знання з професійних дисциплін, систематично підвищував професійний рівень, зокрема шляхом самоосвіти, брав участь у студентських наукових конференціях та круглих столах / приділяв недостатню увагу вивченню фахових дисциплін.

За період навчання здобувач мав повагу серед студентів та викладачів Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій. До виконання громадських доручень ставився сумлінно / відповідально, брав активну участь у студентському самоврядуванні, спортивному, культурно-просвітницькому, громадському житті інституту та Університеті / недбало. Навчальні заняття без поважних причин не пропускав, порушень дисциплін не має / систематично пропускав навчальні заняття без поважних причин, порушував дисципліну.

Цілеспрямований, спокійний, урівноважений, ввічливий, відповідальний, вимогливий до себе / невірноважений, порушує загальноприйняті норми поведінки, байдужий до виконання покладених на нього обов'язків, недобррозичливий у спілкуванні, конфліктний.

Характеристика видана для подання Екзаменаційній комісії.

Директор ННІ ЕУПТ

Алла СВІТЛИЧНА

Куратор групи

Ольга ДИВНИЧ

Староста групи

Аліна ГРЕБЕЛЬНА

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року



Додаток Л

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

---

(прізвище, ім'я та по батькові)

---

(тема кваліфікаційної роботи)

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства  
Спеціальність 051 Економіка  
Ступінь вищої освіти Магістр

**РЕФЕРАТ**  
кваліфікаційної роботи на здобуття  
кваліфікації – магістр з економіки

Полтава – 20\_\_ року

Додаток М

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства  
Спеціальність 051 Економіка  
Ступінь вищої освіти Магістр

**НАОЧНІ МАТЕРІАЛИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ  
РОБОТИ**

Іванова Миколи Петровича

на тему: «Формування та підвищення ефективності використання  
трудового потенціалу підприємства» (на матеріалах ВСК «Злагода»  
Полтавського району)

Науковий керівний, к.е.н., доцент

Ольга ДИВНИЧ

Полтава – 2023 року

Додаток Н

*Зразок реферату кваліфікаційної роботи*

**ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ,  
ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ ТА МІЖНАРОДНИХ ЕКОНОМІЧНИХ  
ВІДНОСИН**

**Іванов Микола Петрович**

**ФОРМУВАННЯ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ І НАПРЯМИ  
ЇХ ЗБІЛЬШЕННЯ У ПІДПРИЄМСТВАХ (НА МАТЕРІАЛАХ  
ВСК «ЗЛАГОДА» ПОЛТАВСЬКОГО РАЙОНУ)**

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства  
Спеціальність 051 Економіка  
Ступінь вищої освіти Магістр

**РЕФЕРАТ**  
кваліфікаційної роботи на  
здобуття кваліфікації – магістр з економіки

Полтава – 2023 року

Кваліфікаційна робота складається зі вступу, 3 розділів, висновків, списку використаних джерел (80 найменувань), 7 додатків. Кваліфікаційна робота містить 40 таблиць, 10 рисунків, викладена на 65 сторінках.

### **Основний зміст роботи**

У першому розділі «Теоретико-методологічні підходи до визначення фінансових результатів підприємств» визначено сутність фінансової діяльності підприємства опосередкованого через фінансовий механізм, опрацьовано теоретичні підходи до визначення поняття «фінансовий результат» та поняття «прибуток», їх класифікація, розкрито порядок формування фінансових результатів та чинники, що впливають на них, обґрунтовано методичні засади оцінки рівня прибутковості підприємств.

У другому розділі «Формування та напрями використання фінансових результатів підприємств» проведена економічна оцінка джерел формування фінансових результатів та факторний аналіз прибутковості сільськогосподарських підприємств. Для аналізу нами обрано 3 сільськогосподарських підприємства Полтавської області, базовим підприємством є ВСК «Злагода» Полтавського району.

У третьому розділі «Напрями збільшення фінансових результатів підприємств» проведено прогнозування рівня рентабельності підприємства з урахуванням низки чинників, запропоновано впровадження системи управління прибутком підприємств, розкрито напрями зменшення собівартості виробництва продукції та досліджено шляхи удосконалення збутової діяльності сільськогосподарських підприємств.

### **Висновки**

Основною складовою високої ефективності господарської діяльності сільськогосподарських підприємств є відповідний фінансовий результат, значення якого може бути як позитивним, так і негативним. В умовах недостатньо стійкої економічної ситуації, високої вартості позикових ресурсів та низького рівня інноваційного розвитку, що притаманні на сьогоднішній день економіці України, отримання позитивних фінансових результатів є досить непростим завданням.

Проаналізувавши формування та використання фінансово-економічних результатів ВСК «Злагода» Полтавського району з теоретичної та практичної точки зору можна зробити наступні висновки:

Підприємство має зерновий виробничий напрям з розвинутим виробництвом технічних культур. Значення коефіцієнту спеціалізації становить 0,324, що свідчить про те, що підприємство має середній рівень спеціалізації.

За досліджуваний період у ВСК «Злагода» Полтавського району чистий дохід від реалізації продукції зріс у 3 рази і становив 56204 тис. грн., що складає 85,5 % доходу від реалізації. Операційні витрати підприємства за досліджуваний період зросли у 2,5 рази і дорівнюють 37996 тис. грн. У структурі операційних витрат найбільшу питому вагу займає собівартість реалізованої продукції – 91,9 %. Сума адміністративних витрат збільшилась на 12,3 %, інші операційні витрати – у 2,1 рази. При цьому витрати на збут

зменшилися на 36,7 %. Відповідно, чистий прибуток підприємства зріс у 5,1 рази і становить 22444 тис. грн., що становить 39,9 % доходу від реалізації продукції і на 5,4 % перевищує валовий прибуток підприємства.

Протягом аналізованого періоду рівень рентабельності продукції галузі рослинництва у ВСК «Злагода» Полтавського району збільшився на 37 в.п. до 61,2 %, що на 7,1 в.п. перевищує рентабельність рослинництва у СТОВ «Скіф», однак на 79,4 в.п. менше порівняно з ПП «Комунар». У ВСК «Злагода» Полтавського району нижчий рівень ефективності виробництва таких сільськогосподарських культур як кукурудза на зерно, соняшник та соя.

На основі здійснених досліджень пропонується ряд заходів, спрямованих на збільшення фінансових результатів ВСК «Злагода» Полтавського району Полтавської області:

1. Впровадити систему управління прибутком, яка представляє собою багаторівневу систему, що об'єднує три підсистеми: формування, розподіл, використання. Для кожної з цих підсистем характерні свої конкретні задачі та інструментарій їх досягнення.

2. Оптимізація посівної площі товарних сільськогосподарських культур за існуючих обмежень забезпечить одержання додаткового прибутку у розмірі 112,6 тис. грн.

3. За рахунок впровадження ресурсоощадної технології виробництва озимої пшениці у ВСК «Злагода» Полтавського району економія витрат на пальному, витратах праці, амортизації та інших загальновиробничих витратах зумовить зменшення виробничої собівартості на 14,01 грн./ц або 18 % і становитиме 63,99 грн./ц. Відповідно рівень рентабельності виробництва продукції збільшиться на 45,2 в.п. і становить 166,7 %.

4. За рахунок впровадження більш продуктивних районованих сортів, підприємство додатково може отримати 891,85 тис. грн. прибутку від реалізації продукції рослинництва і забезпечить більш повне використання потенціалу земельних ресурсів.

5. Використовувати CRM-систему керування взаємовідносинами із клієнтами. Це програмне забезпечення, що дозволяє враховувати і аналізувати контакти зі споживачами і включає базу даних, яка містить оперативну інформацію про роботу з постійними і потенційними клієнтами. До основних завдань, які вирішують CRM-системи належать: збереження і цілісність клієнтської бази; підвищення ефективності продажів; підвищення ефективності маркетингу; високий рівень обслуговування клієнтів; звітність і аналіз діяльності.

6. Формувати стратегічну маркетингова політика для ВСК «Злагода» Полтавського району залежно від етапу життєвого циклу продукції. Запропоновано розподіл каналів реалізації зерна та соняшнику, що зумовить збільшення виручки від реалізації на 530,58 тис. грн.

### Список публікацій здобувача

1. Іванов М. П. Діагностика фінансово-економічного стану підприємства. *Сучасний стан і перспективи вдосконалення практичної підготовки студентів економічного профілю: матеріали науково-практичних конференцій студентів за результатами проходження виробничих та переддипломних фахових практик по напрямках підготовки (спеціальностях)*. Вип. 7. Полтава: ПДАУ, 2021. С. 208 – 211.
2. Іванов М. П. Формування фінансових результатів сільськогосподарських підприємств. *Проблеми інвестування та формування інвестиційного клімату в АПК: матеріали Міжн. наук.-практ. конф.* Полтава: ПДАУ. 2022. С. 199 – 200.

### АНОТАЦІЯ

Іванов М. П. Формування та розподіл фінансових результатів і напрямки їх збільшення у підприємствах (на матеріалах ВСК «Злагода» Полтавського району). – Кваліфікаційна робота на правах рукопису.

Кваліфікаційна робота на здобуття ступеня вищої освіти магістр за освітньо-професійною програмою Економіка підприємства спеціальності 051 Економіка. – Полтавська державна аграрна академія, Полтава, 2022.

Досліджено теоретичні, методологічні та прикладні питання формування та використання фінансових результатів діяльності підприємства, здійснено діагностику чинників ефективності сільськогосподарського виробництва.

Обґрунтовано напрямки управління прибутком підприємства, резерви зменшення собівартості виробництва продукції на основі впровадження інноваційних технологій та напрямки удосконалення збутової політики.

*Ключові слова:* фінансовий результат, прибуток, собівартість, ціна реалізації, рівень рентабельності, прибутковість.

### ANNOTATION

Ivanov M. The formation and financial results distribution and directions of the increase in the company (on materials of the PAC «Zlagoda» of the Poltava region). – Qualification work on the rights of the manuscript.

Master's degree work for higher education master's degree in Educational-professional program Business Economics Specialty 051 Economics. – Poltava State Agrarian Academy, Poltava, 2022.

Theoretical, methodological and practical issues of formation and use of financial results of the company, made the diagnosis efficiency factors of agricultural production.

The directions profit management company reserves reduce production costs through the introduction of innovative technologies and areas of improvement sales policy.

*Keywords:* financial result, profit, cost, sales price, profitability.

## Додаток П

Декану/директор \_\_\_\_\_  
назва факультету/інституту  
\_\_\_\_\_  
власне ім'я, прізвище

здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
власне ім'я, прізвище

форма здобуття освіти \_\_\_\_\_  
денна, заочна

ступінь вищої освіти \_\_\_\_\_  
бакалавр, магістр

спеціальність \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
код та найменування спеціальності; спеціалізації

### **З А Я В А**

Підтверджую, що текст кваліфікаційної роботи: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назва роботи

написаний мною особисто, не містить запозичень із чужих опублікованих результатів (текстів) без належного посилання на авторів та першоджерела, а також не містить свідомої фальсифікації результатів.

Електронна версія роботи, представлена для перевірки на наявність запозичень з інших документів, повністю збігається з друкованою.

Ознайомлений з Порядком про перевірку текстових документів (наукових, навчально-методичних, дисертаційних, магістерських, бакалаврських та інших робі) на наявність запозичень з інших документів.

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Підпис

## Додаток Р

Протокол контролю оригінальності кваліфікаційної роботи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назва роботи

здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

прізвище, ім'я та по батькові

науковий керівник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

прізвище, ім'я та по батькові

В результаті перевірки роботи в антиплагіатній інтернет-системі Strikeplagiarism.com встановлено наступні значення Коефіцієнтів Подібності

Коефіцієнт Подібності 1: \_\_\_\_\_ ,

Коефіцієнт Подібності 2: \_\_\_\_\_ ,

Сигнал «Тривога!»: -є, \_\_\_\_\_ -немає.

Відповідно до цього, робота може бути класифікована як:

- оригінальна,
- достатньо оригінальна
- задовільно оригінальна,
- низько оригінальна.

Висновок:

- робота може бути допущена до захисту,
- необхідно провести розгляд із залученням фахівців із тематики кваліфікаційної роботи,
- робота не може бути допущена до захисту.

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

ПІБ завідуючого випускової кафедри

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

ПІБ кафедри за якою закріплений ЗВО

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

ПІБ керівника роботи

Дата



Затверджено до друку науково-методичною радою, протокол № 2 від 03.10.2022 р.  
Формат 60x90 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Папір офсетний (білий 70-80 г/м<sup>2</sup>).

Ум. друк. арк. 4,1.

Тираж 25 пр. Гарнітура Times New Roman Сут.

Друк: ПДАУ