

## АНОТАЦІЯ

### КОМУНІКАЦІЙНІ СТРАТЕГІЇ В ЕКОЛОГІЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

**Мета вивчення навчальної дисципліни** формування у здобувачів вищої освіти умінь організації та здійснення суб'єктами управління соціально-захисною діяльністю зв'язків із громадськістю, досягненні взаєморозуміння і доброзичливості між закладом та окремими особами, групами людей або суспільством загалом за допомогою поширення пояснювального матеріалу, розвитку обміну інформацією та співробітництва між ними.

**Основні завдання навчальної дисципліни** сформувати у здобувачів вищої освіти первинні практичні навички щодо застосування одержаних теоретичних знань для аналізу особливостей громадської думки різних суспільних груп у конкретних ситуаціях взаємодії з нею, а також урахування цього в ході професійної діяльності; визначити технології управлінських комунікацій; навчити здобувачів вищої освіти розробляти ефективні стратегії комунікації в кризових ситуаціях.

#### **Компетентності:**

– **загальні:** навички використання інформаційних і комунікаційних технологій; Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); навички міжособистісної взаємодії.

– **фахові:** Здатність інформувати громадськість про стан екологічної безпеки та збалансованого природокористування.

#### **Програмні результати навчання:**

ПРН 13. Уміти формувати ефективні комунікаційні стратегії з метою донесення ідей, проблем, рішень та власного досвіду в сфері екології .

ПРН 14. Уміти доносити результати діяльності до професійної аудиторії та широкого загалу, робити презентації та повідомлення.

ПРН 18. Поєднувати навички самостійної та командної роботи задля отримання результату з акцентом на професійну сумлінність та відповідальність за прийняття рішень.

#### **Програма навчальної дисципліни.**

Тема 1. Комунікаційна діяльність як управлінська функція.

Тема 2. Стратегічне планування комунікації у системі органів управління.

Тема 3. Форми комунікацій у системі органів управління.

Тема 4. Антикризові комунікації.

Тема 5. Консультації з громадськістю.

Тема 6. Організація доступу до публічної інформації.

#### **Трудомісткість**

Загальна кількість годин – 120 год.

Кількість кредитів – 4.

Форма семестрового контролю – залік