

## План заходів щодо підвищення якості освітньої діяльності в Університеті за освітніми програмами

Напрями досягнення якості освіти	Корегувальні заходи	Відповідальні	Терміни виконання
<b>Удосконалення процедури періодичного перегляду освітніх програм</b>	До складу робочих груп включити представників здобувачів вищої освіти і роботодавців.	Гаранти ОП	постійно
	При перегляді ОП врахувати результати зовнішнього моніторингу якості освіти (за наявності).	Гаранти ОП	постійно
	При перегляді ОП врахувати потреби ринку праці, вимоги роботодавців та інформацію щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.	Гаранти ОП	постійно
	При перегляді ОП розглянути відгуки на проєкт освітньої програми, які надійшли з форми на сайті Університету.	Гаранти ОП	постійно
	Після завершення громадського обговорення проєктів ОП оприлюднити зведену таблицю поданих стейкхолдерами пропозицій, а також результати їх урахування чи неврахування.	Гаранти ОП	постійно
	Удосконалити структурно-логічну схему освітньої програми.	Члени НМР	упродовж 2021 р.
	Переглянути розділ ОП «Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП» з метою оптимізації кількості запланованих програмних результатів навчання, що досягаються в процесі вивчення освітніх компонентів.	Гаранти ОП	упродовж 2021 р.
<b>Сприяння розвитку академічної доброчесності</b>	Розробити курс «Академічна доброчесність» і оприлюднити його на офіційному сайті Університету.	Відділ забезпечення освіти дорослих	упродовж навчального року
	Проводити роз'яснювальну роботу щодо основних положень Кодексу про академічну доброчесність та Кодексу про етику на зборах академічних груп.	Відділ забезпечення освіти дорослих, куратори	постійно
	Проводити обговорення з аспірантами результатів перевірки їх наукових робіт щодо помилок під час цитування чи посилання на першоджерела.	Відділ забезпечення освіти дорослих	постійно

	Долучати до розробки нормативної бази та інформаційних матеріалів з дотримання принципів академічної доброчесності представників Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів, молодих учених та студентського сенату.	Відділ забезпечення освіти дорослих	постійно
	Обговорювати на засіданнях кафедр рукописи наукових праць, кваліфікаційних робіт на відсутність плагіату та інших проявів академічної недоброчесності.	Завідувачі кафедр	постійно
	Оновити анкети та систематично проводити опитування серед здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників щодо дотримання принципів академічної доброчесності.	Відділ забезпечення освіти дорослих	упродовж навчального року
	Розробити проекти наочного матеріалу (інфографіки, банери) з питань дотримання принципів академічної доброчесності.	Відділ забезпечення освіти дорослих	упродовж навчального року
	Організувати та провести конкурс відеоробіт «Чесність починається з тебе».	Відділ забезпечення освіти дорослих, студентське самоврядування	упродовж навчального року
	Провести «Тиждень академічної доброчесності».	Відділ забезпечення освіти дорослих, студентське самоврядування	упродовж навчального року
	Провести семінар-тренінг для учасників освітнього процесу з представниками компаній «Unicheck» та «Strikeplagiarism» щодо чітінгу та інших видів порушення академічної доброчесності.	Відділ забезпечення освіти дорослих	упродовж навчального року
<b>Удосконалення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів і навчальних ресурсів для здобувачів вищої освіти</b>	Усунути недоліки навчально-методичних матеріалів виявлені під час зовнішнього і/або внутрішнього оцінювання якості освіти.	Викладачі	постійно
	Оновити зміст освітніх компонентів з урахуванням наукових досягнень, сучасних практик у відповідній галузі та результатів опитувань здобувачів вищої освіти про якість викладання.	Викладачі	постійно
	Оновити у робочих програмах та силабусах навчальних дисциплін перелік рекомендованих літературних джерел, доповнити його публікаціями викладачів кафедри.	Викладачі	постійно
	Більш активно наповнювати систему Moodle електронними варіантами навчально-методичних матеріалів, підручників,	Викладачі	постійно

	посібників, методичних розробок та наукових праць для освітніх компонентів ОП.		
	Більш активно наповнювати репозитарій науковими, методичними та іншими матеріалами, які є розробками викладачів Університету та використовуються у освітньому процесі.	Викладачі	постійно
	Удосконалити процедуру інформування здобувачів щодо цілей, змісту, програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів.	Відділ моніторингу та забезпечення якості освіти, студентське самоврядування	упродовж навчального року
<b>Студенто-орієнтоване навчання, викладання та оцінювання</b>	Активізувати залучення роботодавців, професіоналів-практиків, фахівців галузі до проведення аудиторних занять за ОП.	Завідувачі кафедр	постійно
	Більш активно використовувати сучасні методи викладання та інтерактивні технології навчання.	Викладачі	постійно
	Більш активно використовувати платформу Moodle для проведення тестувань під час оцінювання рівня знань здобувачів вищої освіти.	Викладачі	постійно
	Переглянути процедуру проведення контрольних заходів для забезпечення об'єктивності екзаменаторів.	Члени НМР	упродовж навчального року
<b>Забезпечення здобувачам освіти індивідуальних траєкторій вищої гнучких</b>	Покращити поінформованість здобувачів вищої освіти щодо визнання результатів набутих у неформальній (інформальній) освіті.	Викладачі, студентське самоврядування	постійно
	Активізувати практику визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті під час реалізації освітніх програм.	Гаранти ОП	постійно
	Покращити поінформованість здобувачів вищої освіти про правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти під час академічної мобільності.	Навчальний відділ, студентське самоврядування	постійно
	Більш активно застосовувати на ОП практику визнання результатів навчання, отриманих шляхом академічної мобільності.	Гаранти ОП	постійно

	Переглянути рекомендовану кількість здобувачів вищої освіти при формуванні груп із вивчення вибіркових навчальних дисциплін у Положенні про забезпечення права на вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти.	Навчальний відділ	упродовж навчального року
	Переглянути перелік навчальних дисциплін, що пропонуються на вибір здобувачам вищої освіти та видалити з нього ті, які мають аналогічний зміст.	Навчальний відділ, завідувачі кафедр, гаранті ОП	упродовж навчального року
<b>Підвищення професійного викладачів Університету</b> <i>рівня</i>	Активізувати публікаційну активність викладачів, залучених на ОП, у площині відповідності навчальним дисциплінам, що викладаються.	Завідувачі кафедр	постійно
	Поширити практики підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників з урахуванням особливостей навчальних дисциплін, які вони викладають на ОП.	Відділ забезпечення освіти дорослих	постійно
	Провести навчання для викладачів Університету щодо використання сучасних методів навчання і викладання.	Кафедра гуманітарних і соціальних дисциплін	упродовж навчального року
	Активізувати роботу щодо упорядкування наукометричних профілів науково-педагогічних працівників та аспірантів у цифровій науковій комунікації.	Викладачі, аспіранти, завідувачі кафедр	упродовж навчального року
	Підвищити рівень зацікавленості викладачів Університету у покращенні результатів власної праці.	Перший проректор, декани факультетів (директор інституту), голова профкому	постійно
	Удосконалити процедуру рейтингування НПП щодо використання його результатів для розвитку викладацької майстерності та обґрунтування відповідних управлінських рішень.	Відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	упродовж навчального року
<b>Інтернаціоналізація навчання, викладання і наукових досліджень, проєктна діяльність</b>	Активізувати роботу щодо міжнародного співробітництва, участі Університету у міжнародних освітніх і дослідницьких програмах, програмах академічної мобільності тощо.	Відділ міжнародних зав'язків	постійно
	Активізувати участь здобувачів вищої освіти у міжнародних програмах студентських обмінів, міжнародних літніх/зимових школах, конференціях, тренінгах, індивідуальних грантових програмах тощо.	Відділ міжнародних зав'язків	постійно

	Активізувати участь науково-педагогічних працівників у програмах міжнародної мобільності, участі в міжнародних конкурсах, індивідуальних грантових програмах тощо.	Відділ міжнародних зав'язків	постійно
	Активізувати залучення фахових іноземних лекторів до викладання на ОП.	Відділ міжнародних зав'язків	постійно
	Збільшити поінформованість учасників освітнього процесу про можливість відвідування курсів з вивчення іноземної мови та міжкультурного спілкування.	Центр європейської освіти та іноземних мов	постійно
	Започаткувати практику викладання англійською мовою вибіркових міжфакультетських дисциплін.	Навчальний відділ	постійно
	Активізувати роботу науково-педагогічних працівників щодо опублікування наукових робіт у виданнях, що індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science.	Завідувачі кафедр	постійно
	Проводити тренінги для учасників освітнього процесу щодо базових принципів розроблення та подання грантових проєктів.	Науково-дослідний сектор	упродовж навчального року
	Проводити заходи щодо популяризації міжнародного співробітництва (круглі столи, тренінги, семінари щодо досвіду міжнародного співробітництва тощо).	Відділ міжнародних зав'язків	упродовж навчального року
	Розширити практику стимулювання за інноваційні результати міжнародного співробітництва і розвиток міжнародної діяльності.	Декани факультетів (директор інституту), голова профкому	постійно
	Продовжити роботу з наповнення сайту контентом на англійській мові з метою збільшення рівня доступності для іноземних здобувачів вищої освіти.	Проректор з науково-педагогічної роботи і перспективного розвитку, центр європейської освіти та іноземних мов	постійно
<b>Розвиток інфраструктури Університету та забезпечення сприятливих умов навчання і роботи</b>	Продовжувати роботу щодо удосконалення матеріально-технічних ресурсів, необхідних для ефективної реалізації освітніх програм.	Декани факультетів (директор інституту)	постійно
	Продовжувати забезпечення архітектурної доступності навчальних корпусів для здобувачів з особливими освітніми потребами.	Господарський відділ	постійно

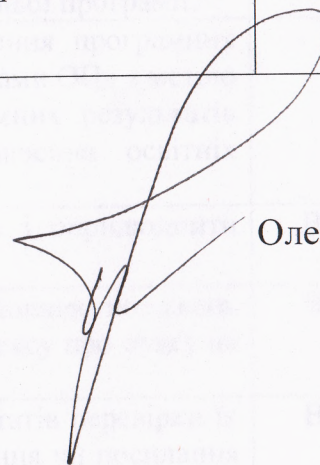
	Проводити поточні ремонтні роботи у навчальних аудиторіях і гуртожитках Університету.	Господарський відділ	постійно
	Облаштувати у бібліотеці простір для коворкінгу. На сайті бібліотеки додати інформацію щодо наукометричних баз даних та умов доступу до них.	Бібліотека	упродовж навчального року
	Проводити заходи, спрямовані на створення безпечних і нешкідливих умов освітнього процесу. Забезпечити наявність засобів домедичної допомоги на кожній кафедрі.	Відділ з охорони праці, завідувачі кафедр	постійно
<b>Якісна освітня і наукова підготовка аспірантів</b>	Проводити для аспірантів семінари про особливості подання наукових статей в провідні наукові журнали, які індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science.	Науково-дослідний сектор	постійно
	Підвищити публікаційну активність наукових керівників та аспірантів, зокрема у виданнях, які індексуються в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science.	Викладачі, аспіранти, завідувачі кафедр	постійно
	Забезпечити для вступників повну доступність матеріалів, необхідних для підготовки до вступу на освітньо-наукові програми.	Аспірантура і докторантура	упродовж навчального року
	Висвітлити на сайті рекомендовану структуру реферату та основні вимоги до його написання.	Аспірантура і докторантура	упродовж навчального року
	Проводити вибір навчальних дисциплін через електронні кабінети АСУ ПДАУ.	Навчальний відділ	упродовж навчального року
	У щорічний звіт аспірантів включити пункт щодо пропозицій покращення освітньо-наукової програми чи робочої програми освітнього компонента.	Аспірантура і докторантура	упродовж навчального року
	<b>Збір та аналіз інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми</b>	Оновити зміст Анкети випускника з метою удосконалення практики збирання і аналізу інформації щодо кар'єрного шляху випускників.	Відділ сприяння працевлаштуванню студентів і випускників
Налагоджувати та розвивати зв'язки із випускниками освітніх програм, висвітлювати на сайті «Історії вдалої кар'єри» випускників Університету.		Декани факультетів (директор інституту), завідувачі кафедр, підрозділ з організації виховної та іміджевої діяльності	постійно

<b>Удосконалення нормативно-правового забезпечення освітнього процесу</b>	Розробити порядок проведення анкетувань для учасників освітнього процесу, випускників та інших зацікавлених осіб. Переглянути та доповнити анкети, що використовуються для моніторингу освітньої діяльності.	Відділ моніторингу та забезпечення якості освіти	упродовж навчального року
	Удосконалити нормативно-правові документи, які визначатимуть права осіб з особливими освітніми потребами.	Члени НМР	упродовж навчального року
	Розробити порядок запобігання та вирішення конфліктних ситуацій під час організації дистанційного навчання в умовах карантину.	Члени НМР	упродовж навчального року
	Розробити механізми впровадження елементів дуальної освіти в освітній процес.	Члени НМР, навчальний відділ	упродовж навчального року
	За необхідності удосконалювати та оновлювати положення, які регулюють освітній процес в Університеті.	Навчально-науковий інститут комунікаційних та інноваційних освітніх технологій, навчально-науковий інститут забезпечення освітньої діяльності та якості освіти, члени НМР	постійно
<b>Удосконалення інформаційної відкритості на сайті Університету</b>	Підтримувати в актуальному стані зміст освіти в розрізі Положень, ОП тощо.	Навчально-науковий інститут комунікаційних та інноваційних освітніх технологій	постійно
	Розробити на сайті форму для збору відгуків та рекомендацій на проекти ОП під час їх громадського обговорення.	Навчально-науковий інститут комунікаційних та інноваційних освітніх технологій	упродовж 2021 р.
	Оприлюднювати та поширювати інформацію про обговорення проектів ОП серед стейкхолдерів.	Навчально-науковий інститут комунікаційних та інноваційних освітніх технологій	постійно



	Оновити інформацію у розділі «Склад кафедри» щодо освітньої і професійної кваліфікації НПП, освітніх компонент, закріплених за ними, відомостей про підвищення кваліфікації тощо.	Завідувачі кафедр	упродовж навчального року
	Упорядкувати та більш чітко представити на сайті інформацію щодо преміювання, встановлення доплат та надбавок, надання матеріальної допомоги, щорічної грошової винагороди та допомоги на оздоровлення, тощо.	Підрозділ з організації виховної та іміджевої діяльності, голова профкому	упродовж навчального року
	Підтримувати в актуальному стані інформацію щодо можливостей працевлаштування та кар'єрного росту випускників освітніх програм.	Декани факультетів (директор інституту), гаранті ОП	постійно
	Підтримувати в актуальному стані інформацію щодо вакансій для випускників ПДАУ.	Відділ сприяння працевлаштуванню студентів і випускників	постійно
<b>Удосконалення системи автоматизації процесів освітньої діяльності</b>	Продовжувати роботу із удосконалення бази даних ПДАУ, зокрема, модулів «Навчальний план», «Кабінет викладача» і «Кабінет студента».	Навчальний відділ розробки та впровадження сучасного програмного забезпечення	постійно
	Продовжувати роботу із удосконалення АСУ ПДАУ. Розробити можливість ознайомлення здобувачів вищої освіти з результатами контрольних заходів через електронний кабінет.	Навчальний відділ розробки та впровадження сучасного програмного забезпечення.	упродовж навчального року

Перший проректор



Олександр ГАЛИЧ