

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ПІДПРИЄМНИЦТВО

Першого рівня вищої освіти

**за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
галузь знань 07 Управління та адміністрування**

Кваліфікація: бакалавр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Полтавський державний аграрний університет, Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій, кафедра підприємництва і права
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, бакалавр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Підприємництво
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки; Диплом бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки.
Форми навчання	Інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева)
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, наказ № 1931л від 30 листопада 2015 року Україна Сертифікат спеціальності серія НД №1782403 термін дії до 1 липня 2025 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	На базі повної загальної середньої освіти або наявність ступеня молодшого спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Надати студентам теоретичних, науково-методичних і прикладних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності, для забезпечення прийняття обґрунтованих професійних рішень з ведення діяльності (виробництво та надання послуг), яка здійснюється суб'єктами підприємницьких, торговельних та біржових структур з метою забезпечення їх ефективного розвитку	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Галузь знань – 07 Управління та адміністрування Спеціальність – 076 Підприємництво, торгівля та біржова

	<p>діяльність</p> <p><i>Об'єкти вивчення:</i> діяльність з організації та функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур, що здійснюється для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка висококваліфікованих фахівців здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> наукові теорії, положення, концепції, принципи підприємництва, торгівлі та біржової діяльності і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології, застосування яких дозволяє вирішувати практичні завдання з організації, ефективного функціонування та розвитку підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> інформаційно-комунікаційні системи та технології, прилади та обладнання, необхідні для формування професійних компетентностей бакалавра підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.</p>
Орієнтація освітньо-професійної програми	<p>Освітньо-професійна академічна з практико-орієнтованим навчанням (прикладна орієнтація).</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з підприємництва, торгівлі та біржової справи в рамках якої можлива подальша професійна та наукова кар'єра</p>
Основний фокус освітньо-професійної програми	<p>Вища освіта в галузі підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Акцент на поглибленій спеціальній підготовці в сфері підприємницької діяльності.</p> <p>Ключові слова: підприємництво, торгівля, біржова діяльність, власна справа, бізнес-процеси, комерційна діяльність, інноваційний розвиток.</p>
Особливості програми	<p>Формування фахівців управлінців, здатних застосовувати існуючі методи дослідження, що формуються на комплексному застосуванні функцій управління об'єкта дослідження із застосуванням сучасних технологій управління здатних до швидкої адаптації до сучасного бізнес-середовища, зокрема шляхом:</p> <p>проходження виробничої практики в сучасних підприємствах;</p> <p>написання наукових робіт, тез, статей;</p> <p>презентації проведених досліджень та пропозицій на науково-практичних конференціях.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Первинні посади, пов'язані з плановою (в т.ч. прогнозування), аналітичною, проектною діяльністю на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та видів економічної діяльності як у виробничих так і управлінських підрозділах (економіст; економіст з матеріально-технічного забезпечення; економіст з планування; економіст з праці; економіст із збуту; економіст із ціноутворення; економіст обчислювального (інформаційно-обчислювального) центру;</p>

	<p>економіст-статистик; економічний радник; менеджер (управитель); менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; менеджер (управитель) з логістики; менеджер (управитель) з маркетингу; менеджер (управитель) з персоналу; менеджер (управитель) з питань регіонального розвитку; менеджер (управитель) з постачання; менеджер (управитель) з реклами; менеджер (управитель) з транспортно-експедиторської діяльності; менеджер (управитель) із збуту; менеджер (управитель) із зовнішньоекономічної діяльності; директор (керівник) малого підприємства) Випускники здатні виконувати роботу в різних підрозділах підприємств та організацій усіх форм власності та організаційно-правових форм (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні тощо) у якості керівників структурних підрозділів або виконавців різноманітних служб апарату управління; в органах державного та місцевого самоврядування; на підприємствах малого та середнього бізнесу, що створені за власною ініціативою. Випускники можуть працювати на посадах: керівника структурних підрозділів підприємств, установ та організацій; директора малого підприємства (за видами економічної діяльності); посадової особи громадської організації із захисту прав споживачів; керівника виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі; керівника відділу асортименту та якості товарів у підприємствах торгівлі; фахівця-керівника виробничих підрозділів у складському (логістичному) господарстві; керівника виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні; керівника виробничих підрозділів у побутовому обслуговуванні; менеджера з питань комерційної діяльності та управління; менеджера у роздрібній та оптовій торгівлі; консультанта з ефективності підприємництва; фахівця із методів розширення ринків збуту; інспектора із закупівлі та якості продуктів; технічного та торговельного представника; фахівця з біржової торгівлі.</p>
<p>Подальше навчання Академічні права</p>	<p>Можливість навчання за програми: 7 рівня НРК України, другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL</p>
<p>5 – Викладання та оцінювання</p>	
<p>Викладання та навчання</p>	<p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання, навчання з допомогою електронного ресурсу, навчання на основі досліджень.</p> <p>Викладання проводиться у формі: лекції, семінари, практичні заняття, лабораторні роботи, самостійне навчання, індивідуальні заняття тощо.</p>
<p>Оцінювання</p>	<p>Оцінювання якості освоєння освітньо-професійної програми включає поточний і підсумковий контроль знань (семестровий контроль та атестацію здобувачів вищої освіти).</p> <p>Поточне оцінювання – на семінарських, практичних, лабораторних заняттях (усне або письмове опитування, експрес-контроль, виступи студентів при обговоренні питань, контрольні роботи, тестовий контроль, звіти про лабораторні роботи, презентації тощо).</p> <p>Підсумковий (семестровий) контроль – екзамен або залік</p>

	(диференційований залік). Атестація здобувачів вищої освіти – атестаційний екзамен.	
6 – Програмні компетентності		
Інтегральна компетентність	ІК1	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 2	Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності.
	ЗК 3	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово, та іноземною мовами у професійній сфері.
	ЗК 4	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК 5	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК 6	Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК 7	Здатність працювати в команді
	ЗК 8	Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
	ЗК 9	Здатність ініціювати заходи щодо збереження навколишнього природного середовища та здійснення безпечної діяльності
	ЗК 10	Здатність діяти відповідально і свідомо
	ЗК 11	Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
	ЗК 12	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1	Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
	ФК 2	Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.
	ФК 3	Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб’єктів ринкових відносин
	ФК 4	Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
	ФК 5	Здатність визначати та оцінювати характеристики товарів і послуг в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.

ФК 6	Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.
ФК 7	Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.
ФК 8	Здатність застосовувати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній, біржовій діяльності.
ФК 9	Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур.
ФК 10	Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва, торгівлі та біржової практики з урахуванням ризиків.
ФК 11	Знання і розуміння основних дефініцій, категорій, понять товарознавства, ознайомлення з основними групами харчових продуктів та непродовольчих товарів, опанування методами класифікації та кодування товарів, контролю якості продукції
ФК 12	Здатність застосовувати вміння прийняття управлінських рішень у сфері запровадження, здійснення та аналізу результативності технологій, технологічних процесів на підприємствах
ФК 13	Здатність прийняття ефективних підприємницьких рішень на внутрішніх та зовнішніх ринках.
ФК 14	Здатність до аналізу, планування та організації підприємницької діяльності в сучасних умовах

7 – Програмні результати навчання

ПРН 1	Використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях
ПРН 2	Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності
ПРН 3	Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами
ПРН 4	Використовувати сучасні комп'ютерні і телекомунікаційні технології обміну та розповсюдження професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
ПРН 5	Організувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для формування банків даних у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності
ПРН 6	Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей
ПРН 7	Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати
ПРН 8	Застосовувати одержані знання й уміння для ініціювання та реалізації заходів у сфері збереження навколишнього природного середовища і здійснення безпечної діяльності підприємницьких, торговельних

	та біржових структур
ПРН 9	Знати вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної і правової держави
ПРН 10	Демонструвати здатність діяти соціально відповідально на основі етичних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства
ПРН 11	Демонструвати базові й структуровані знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання на практиці
ПРН 12	Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур
ПРН 13	Використовувати знання форм взаємодії суб'єктів ринкових відносин для забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур
ПРН 14	Вміти застосовувати інноваційні підходи в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності
ПРН 15	Оцінювати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів
ПРН 16	Знати нормативно-правове забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати його на практиці
ПРН 17	Вміти вирішувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів
ПРН 18	Знати основи обліку та оподаткування в підприємницькій, торговельній і біржовій діяльності
ПРН 19	Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм
ПРН 20	Знати основи бізнес-планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків
ПРН 21	Здійснювати вибір номенклатури показників якості товарів, вміти обирати методи та методики оцінювання якості товарів і аналіз отриманих показників
ПРН 22	Вирішувати професійні завдання та здійснювати підприємницьку діяльність в аграрній сфері, враховуючи вимоги збалансованого природокористування
ПРН 23	Знати та вміти формувати асортимент товарів для здійснення підприємницької діяльності, здійснювати класифікацію товарів

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	<p>Розробники програми: 1 доктор економічних наук, професор, 2 кандидати економічних наук, доценти; 1 роботодавець, 1 здобувач вищої освіти.. Три розробники є штатними співробітниками Полтавського державного аграрного університету.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: доктор економічних наук, професор.</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, зокрема стажування, в т. ч. за кордоном.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none">навчальні приміщення;комп'ютерні класи (лабораторії);спеціалізовані лабораторії;спортивний зал, спортивні майданчики;бібліотека, читальний зал;точки бездротового доступу до мережі Інтернет;мультимедійне обладнання;приміщення для науково-педагогічних працівників;гуртожитки;пункти харчування;та ін.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає:</p> <ul style="list-style-type: none">бібліотека, читальний зал з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань;електронна бібліотека ПДАУ: http://lib.pdaa.edu.ua/офіційний сайт ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/;віртуальне навчальне середовище;необмежений доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі;корпоративна пошта;навчальні і робочі плани;графіки навчального процесу;комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін;навчальні та робочі програми навчальних дисциплін;наскрізна програма практики, програми практик;електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану;методичні вказівки щодо виконання курсових робіт, магістерської дипломної роботи;засоби діагностики якості вищої освіти;репозитарій ПДАУ;та ін.

9 – Академічна мобільність

Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Полтавським державним аграрним університетом та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе на загальних умовах. На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають повну загальну середню освіту або наявність ступеня молодшого спеціаліста.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми (диплом бакалавра, 240 кредитів ЄКТС)

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПП			
ОК 1	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	екзамен
ОК 2	Вища математика	5	екзамен
ОК 3	Економічна теорія	6	екзамен
ОК 4	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	6	екзамен, залік
ОК 5	Інформаційні системи та технології	3	залік
ОК 6	Історія та культура України	4	екзамен
ОК 7	Правознавство	3	екзамен
ОК 8	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
ОК 9	Університетська освіта	3	залік
ОК 10	Фізичне виховання	4	залік
ОК 11	Філософія	3	залік
ОК 12	Бізнес-планування	4	залік
ОК 13	Біржова діяльність	6	екзамен
ОК 14	Екологічне підприємництво в умовах сталого розвитку	4	екзамен
ОК 15	Економіка підприємства	5,5	екзамен
ОК 16	Економіка та організація інноваційної діяльності	4	екзамен
ОК 17	Економіко-математичні методи та моделі	5	екзамен
ОК 18	Зовнішньоекономічна діяльність	3	екзамен
ОК 19	Курсова робота "Організація та планування діяльності підприємства"	3	диф. залік
ОК 20	Курсова робота "Підприємництво"	3	диф. залік
ОК 21	Курсова робота "Товарознавство"	3	диф. залік
ОК 22	Логістика	3,5	залік
ОК 23	Маркетинг	4	екзамен
ОК 24	Менеджмент	5	екзамен
ОК 25	Організаційне проектування	5	залік
ОК 26	Організація та планування діяльності підприємства	5,5	екзамен
ОК 27	Основи обліку та оподаткування	3,5	екзамен
ОК 28	Підприємництво	7,5	екзамен, залік
ОК 29	Підприємницьке право	3	екзамен
ОК 30	Системи технологій	6,5	екзамен, залік
ОК 31	Соціальне підприємництво	4,5	екзамен
ОК 32	Стандартизація та сертифікація продукції	5	залік
ОК 33	Статистика	3	залік
ОК 34	Товарознавство	6	екзамен, залік
ОК 35	Навчальна практика "Підприємництво"	9	диф. залік
ОК 36	Навчальна практика "Системи технологій"	7,5	диф. залік
ОК 37	Комплексна практика з фаху	6	диф. залік
ОК 38	Організаційно-аналітична практика	9	диф. залік

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОК 39	Атестаційний екзамен	3	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти ОПІ			
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		240	

2.1.2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми (диплом бакалавра, 120 кредитів ЄКТС)

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти ОПІ			
ОК 12	Бізнес-планування	4	залік
ОК 13	Біржова діяльність	6	екзамен
ОК 27	Бухгалтерський облік	4	залік
ОК 14	Екологічне підприємництво в умовах сталого розвитку	4	екзамен
ОК 16	Економіка та організація інноваційної діяльності	4	екзамен
ОК 19	Курсова робота "Організація та планування діяльності підприємства"	3	диф. залік
ОК 20	Курсова робота "Підприємництво"	3	диф. залік
ОК 21	Курсова робота "Товарознавство"	3	диф. залік
ОК 24	Менеджмент	4,5	екзамен
ОК 26	Організація та планування діяльності підприємства	8	екзамен
ОК 28	Підприємництво	7,5	екзамен
ОК 29	Підприємницьке право	3	екзамен
ОК 31	Соціальне підприємництво	4,5	екзамен
ОК 32	Стандартизація та сертифікація продукції	4,5	екзамен
ОК 34	Товарознавство	7,5	екзамен
ОК 9	Університетська освіта	3	залік
ОК 35	Навчальна практика "Підприємництво"	3	диф. залік
ОК 37	Комплексна практика з фаху	6	диф. залік
ОК 38	Організаційно-аналітична практика	4,5	диф. залік
ОК 39	Атестаційний екзамен	3	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонент		90	
Вибіркові компоненти ОПІ			
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		120	

2.2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу (120 кредитів)

семестр	Код н/д	Код компонентів ОПП, що передують вивченню																				
		1 семестр					2 семестр					3 семестр					4 семестр					
		Ок 9	Ок 14	Ок 20	Ок 26	Ок 27	Ок 28	Ок 24	Ок 26	Ок 29	Ок 32	Ок 35	Ок 38	Ок 13	Ок 34	Ок 21	Ок 12	Ок 16	Ок 19	Ок 31	Ок 37	Ок 39
1 семестр	Ок 9	■																				
	Ок 14		■																			
	Ок 20		•	■																		
	Ок 26				■																	
	Ок 27		•			■																
	Ок 28						■															
2 семестр	Ок 24	•			•		■															
	Ок 26							■														
	Ок 29				•				■													
	Ок 25				•					•												
	Ок 35	•	•	•							■											
	Ок 38	•	•	•	•			•	•	•	•	■										
3 семестр	Ок 13		•	•	•			•		•	•				■							
	Ок 34			•											■							
	Ок 21			•										•	■							
4 семестр	Ок 12		•	•		•		•									■					
	Ок 16				•					•								■				
	Ок 19		•																■			
	Ок 31													•				•	■			
	Ок 37		•					•				•	•	•	•	•					■	
	Ок 39	•	•	•				•				•		•	•	•						■

* Здобувачі вищої освіти вибирають вибірковий блок (1 або 2) навчальних дисциплін з вибірових компонентів освітньо-професійної програми за існуючим в ПДАУ механізмом реалізації права здобувачів вищої освіти на вибір начальних дисциплін (описується відповідним положенням ПДАУ).

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену
Вимоги до атестаційного екзамену	Атестаційний екзамен повинен забезпечити оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетенцій спеціальності
Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації	Диплом встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти бакалавр із присвоєнням кваліфікації: бакалавр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39			
ЗК 1		•	•								•						•					•												•				•	•	•		
ЗК 2															•				•																	•	•	•	•	•		
ЗК 3				•				•																															•	•	•	
ЗК 4				•																																				•	•	•
ЗК 5					•												•																							•	•	•
ЗК 6	•															•			•	•		•			•								•		•				•	•	•	
ЗК 7								•												•		•			•	•				•							•		•	•	•	
ЗК 8												•			•						•				•	•				•			•				•		•	•	•	
ЗК 9	•													•																		•						•	•	•	•	
ЗК 10																					•							•	•			•					•		•	•	•	
ЗК 11								•																							•								•	•	•	
ЗК 12						•					•																				•							•	•	•	•	
ФК 1		•	•									•			•		•		•	•		•				•	•	•			•		•			•	•	•	•	•		
ФК 2												•			•				•	•					•	•	•		•			•				•	•	•	•	•		
ФК 3								•												•		•			•	•				•						•		•	•	•		
ФК 4				•										•		•		•							•										•				•	•	•	
ФК 5	•														•		•	•		•		•				•						•		•	•	•	•	•	•	•		
ФК 6								•																							•								•	•	•	
ФК 7					•	•					•				•		•									•	•			•	•		•	•			•		•	•	•	
ФК 8																																							•	•	•	
ФК 9															•				•	•							•	•	•			•					•	•	•	•	•	
ФК 10												•																											•	•	•	
ФК 11																						•												•		•			•	•	•	
ФК 12																	•					•	•								•				•				•	•	•	
ФК 13														•		•		•																					•	•	•	
ФК 14																•			•									•	•											•	•	•

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання(ПРН) відповідними компонентами
освітньо-професійної програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	ОК 36	ОК 37	ОК 38	ОК 39
ПРН 1		•	•								•						•					•										•				•	•	•	
ПРН 2															•				•								•							•	•	•	•	•	
ПРН 3				•				•																												•	•	•	
ПРН 4					•											•																				•	•	•	
ПРН 5	•														•			•	•		•		•								•		•			•	•	•	
ПРН 6								•												•		•		•	•									•		•	•	•	
ПРН 7												•			•					•				•	•						•				•	•	•	•	
ПРН 8	•													•	•				•	•						•	•	•		•	•			•	•	•	•	•	
ПРН 9								•																					•							•	•	•	
ПРН 10					•					•																									•	•	•	•	
ПРН 11															•			•	•						•	•	•				•			•	•	•	•	•	
ПРН 12												•			•					•				•	•									•		•	•	•	
ПРН 13								•											•			•		•	•										•		•	•	
ПРН 14				•											•		•		•							•									•	•	•	•	
ПРН 15															•			•								•									•	•	•	•	
ПРН 16								•																					•							•	•	•	
ПРН 17												•			•					•					•	•								•		•	•	•	
ПРН 18																												•								•	•	•	
ПРН 19															•			•	•							•	•	•			•				•	•	•	•	
ПРН 20												•																								•	•	•	
ПРН 21																				•		•										•		•		•	•	•	
ПРН 22														•					•	•						•		•						•	•	•	•	•	
ПРН 23																				•													•		•		•	•	•