

**СИЛАБУС**  
**НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Комп'ютерний облік у суб'єктів малого підприємства»**

<b>Рівень вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Код і найменування спеціальності, тип і назва освітньої програми</b>	071 Облік і оподаткування, Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
<b>Статус навчальної дисципліни</b>	Обов'язкова фахова навчальна дисципліна
<b>Курс, семестр</b>	4 курс, 7 семестр
<b>Трудомісткість</b>	105 годин, 3,5 кредити ЄКТС
<b>Мова(и) викладання</b>	Державна
<b>ННІ / факультет, кафедра</b>	Факультет обліку та фінансів, кафедра обліку і оподаткування
<b>Контактні дані розробника(ів)</b>	Дугар Тетяна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри, корпоративна електронна адреса: <a href="mailto:tetiana.dugar@pdau.edu.ua">tetiana.dugar@pdau.edu.ua</a> ; посилання на сторінку викладача на сайті ПДАУ: <a href="https://www.pdau.edu.ua/people/dugar-tetyana-yevgeniyivna">https://www.pdau.edu.ua/people/dugar-tetyana-yevgeniyivna</a>
<b>Мета вивчення навчальної дисципліни</b>	Формування у студентів системи знань з бухгалтерського обліку у суб'єктів малого підприємництва; вміння організувати бухгалтерський облік господарських операцій таким чином, щоб він забезпечував користувача достовірною, повною і правдивою інформацією про діяльність підприємства, розуміти особливості ведення обліку на малих підприємствах, що ведуть будь яку систему оподаткування в автоматизованому чи комп'ютерному середовищі.
<b>Компетентності</b>	Загальні компетентності: ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
<b>Результати навчання</b>	ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю,

	<p>аудиту та оподаткування.</p> <p>ПР24. Реалізовувати новітні теоретичні знання та практичні навички в умовах цифрової економіки, зокрема щодо здійснення обліково-контрольного забезпечення електронного бізнесу; виконання інтелектуального аналізу і контролю даних при використанні digital-технологій.</p>
<p><b>Методи навчання</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Словесні методи: лекція.</li> <li>2. Практичні методи: практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою: конспектування.</li> <li>3. Методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності: роз'яснення мети навчальної дисципліни; висування вимог до вивчення дисципліни.</li> <li>4. Методи письмового контролю: контрольна робота, самостійна робота.</li> </ol>
<p><b>Програма навчальної дисципліни</b></p>	<p>Тема 1. Організаційні основи діяльності малих підприємств та їх види.</p> <p>Тема 2. Особливості автоматизованого обліку на малих підприємствах.</p> <p>Тема 3. Спрощена та загальні система оподаткування, через роботу «Електронного кабінету платника податків».</p> <p>Тема 4. Автоматизований облік господарських процесів малого підприємства в Програмі «СОНАТА».</p> <p>Тема 5. Автоматизований облік господарських процесів малого підприємства в Програмі «М.Е.Дос».</p> <p>Тема 6. Автоматизований облік господарських процесів малого підприємства в Програмі «УНІВЕРСАЛ».</p> <p>Тема 7. Фінансова звітність малих підприємств за допомогою спеціалізованих бухгалтерських програм.</p>
<p><b>Стратегія оцінювання результатів навчання</b></p>	<p>Форми поточного контролю знань здобувачів вищої освіти упродовж семестру: виконання вправ на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи (у т. ч. підготовка та опублікування тез доповідей у наукових конференціях), виконання завдань самостійної роботи (контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання); контрольні роботи.</p> <p>Форма семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти: екзамен.</p>
<p><b>Політика навчальної дисципліни</b></p>	<p>Відвідування занять є обов'язковим. Усі завдання, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни, мають бути виконані у встановлений термін. За використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача, порушення дисципліни здобувач вищої освіти отримує на занятті 0 балів та зобов'язаний відпрацювати таке заняття.</p> <p>Списування під час контрольних робіт заборонені (у т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <a href="https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist">https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist</a>.</p> <p>Дотримання академічної доброчесності передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця</p>

	<p>вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); покликання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.</p> <p>Є можливість опанування даної навчальної дисципліни за програмами академічної мобільності (внутрішньої / міжнародної) за наявними укладеними угодами (договорами) між Університетом та закладом-партнером та /або індивідуальними запрошеннями. Визнання та перезарахування результатів такого навчання відбувається спеціально створеною комісією на підставі поданих здобувачем вищої освіти відповідних документів з використанням Європейської кредитно-трансферної системи. Організаційні процеси навчання за програмами академічної мобільності регламентуються Положенням про академічну мобільність здобувачів вищої освіти Полтавського державного аграрного університету:  <a href="https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-mobilnist">https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-mobilnist</a>.</p> <p>На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (розповсюджується лише на обов'язкові компоненти освітньої програми або їх частини) перед опануванням даної освітньої компоненти. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera тощо. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету:  <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/10033/polozhennyapromobilnist.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/10033/polozhennyapromobilnist.pdf</a>.</p>
<p><b>Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни (за потреби)</b></p>	<p>Робоча програма навчальної дисципліни «Комп'ютерний облік у суб'єктів малого підприємства»; навчально-методичні матеріали, які розміщені на платформі Moodle</p>
<p><b>Рекомендовані джерела інформації</b></p>	<p><b>Основні:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Валькова Н. В. Переваги та недоліки впровадження автоматизованої системи ведення обліку в Україні / Н. В. Валькова, А. Ю. Данілкова. URL : <a href="http://www.sworld.com.ua/index.php/uk/economy/accounting-and-auditing/3196-valkova-hbdanlkova-alo">http://www.sworld.com.ua/index.php/uk/economy/accounting-and-auditing/3196-valkova-hbdanlkova-alo</a></li> <li>2. Гоголь Т. А. Обліково-аналітичне забезпечення управління підприємств малого бізнесу : монографія / Т. А. Гоголь. Чернігів: Видавець Лозовий В. М., 2014. 384 с.</li> <li>3. Дробязко С. І. Облік та оподаткування підприємств малого бізнесу [Текст] : навч. посібник / С. І. Дробязко, Т. М. Козир, С. Б. Холод. К. : ЦУЛ, 2012. 416 с.</li> <li>4. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 р. № 996-</li> </ol>

ГУ / Верховна Рада України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

5. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» №851- IV від 22.05.2003 р. / Верховна Рада України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua>

6. Податковий кодекс України [від 2 грудня 2010 р. №2755-УІ]. URL : <http://sfs.gov.ua/zakonodavstvo/podatkove-zakonodavstvo>

7. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ Мінфіну № 73 від 07.02.2013 р. URL : <http://zakon.rada.gov.ua>

8. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 «Спрощена фінансова звітність». Наказ Міністерства фінансів № 39 від 25.02.2000 р. : <http://zakon.rada.gov.ua>

9. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. [текст] навч. посіб. / В. Т. Сусіденко. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 224 с.

3. Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: Навч. посібник / М. Р. Лучко, О. В. Адамик. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 252 с.

10. Спрощений план рахунків бухгалтерського обліку: Наказ Міністерства фінансів України від 19.04.2001 р. № 186 (зі змінами та доповненнями). // База даних інформаційно-правової системи «ЛІГА». URL : <http://www.liga.net>

**Допоміжні**

1. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку. Наказ міністерства фінансів України від 24 травня 1995 р. № 88 / Верховна Рада України. URL : <http://sfs.gov.ua/zakonodavstvo/podatkove-zakonodavstvo/normativno-pravovi-akti-zpitan-kpr/nakazi/61773.htm>

2. Терещенко Л.О. Інформаційні системи і технології в обліку: підручник. / Л. О. Терещенко, І. І. Матієнко-Зубенко. К. : КНЕУ, 2008. 592 с.

3. Сук Л. К. Організація бухгалтерського обліку: підручник. Київ : Каравела, 2009. 624 с.

4. Бутинець Ф. Ф., Давидюк Т. В., Євдокимов В. В., Легенчук С. Ф. Інформаційні системи і технології в обліку: Підручник для студентів вищих навчальних закладів. / За ред. д.е.н., проф., Заслуженого діяча науки і техніки України Ф.Ф. Бутинця. 3-є вид., перероб. і доп. Житомир: ПП «Рута», 2007. 468 с.

**Інформаційні ресурси мережі Інтернет**

<http://www.rada.gov.ua> - сайт Верховної Ради України

<https://mof.gov.ua> – сайт Міністерства фінансів України

<https://dtk.com.ua> – сайт журналу «Дебет-кредит»

<https://buhgalter911.com> – сайт журналу «Бухгалтер 911»

<https://uteka.ua/ua> – Утека - сайт для бухгалтерів

<https://www.golovbukh.ua/> - електронний журнал «Головбух»