



**Канцедал Наталія
Анатоліївна, к.е.н.,
доцент, професор
кафедри
бухгалтерського
обліку та
економічного
контролю**
nataliia.kantsedal@pdaa.edu.ua

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Ступінь вищої освіти «Бакалавр»

Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

Рік навчання, курс 1, 07100_бд_2021

Кількість кредитів 7

Лекції 28 год

Практичні заняття 72 год

Самостійна робота 140 год

Форма підсумкового контролю екзамен

Мова викладання державна

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНЮ КОМПОНЕНТУ

<p>Анотація освітньої програми</p>	<p>Мета вивчення навчальної дисципліни: формування системи знань здобувачів вищої освіти з теорії та практики ведення обліку на підприємствах.</p> <p>Основні завдання навчальної дисципліни: вивчення предмета, об'єкта та методів бухгалтерського обліку, набуття навичок їх практичного застосування для ефективного використання облікової інформації в управлінні.</p>
<p>Посилання на розміщення освітньої компоненти на навчальній платформі Moodle</p>	<p>https://moodle.pdaa.edu.ua/course/index.php?categoryid=880</p>
<p>Компетентності</p>	<p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p>
<p>Програмні результати навчання</p>	<p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств;</p> <p>ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<p>Структура та зміст освітньої компоненти</p>	<p>Додаток А</p>
<p>Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)</p>	<p>здатність логічно і системно мислити, вміння управляти своїм часом, відповідальність, комунікація, вміння працювати в команді, лідерство, прийняття критики</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Лекція, виконання практичних завдань, самостійна робота вдома та під керівництвом викладача</p>
<p>Порядок та критерії оцінювання</p>	<p>Для досягнення цілей та завдань курсу здобувачам вищої освіти необхідно своєчасно виконувати теоретичні та практичні завдання. За своєчасне та якісне виконання завдань здобувач вищої освіти отримує такі обов'язкові бали (додаток А). Здобувачі вищої освіти можуть отримати додаткові бали за: участь у науково-практичних конференціях (5 балів).</p> <p>Підсумковий контроль проходить у вигляді екзамену, який передбачає два теоретичних питання та два практичних завдання. Одне теоретичне питання оцінюється у 2 бали, практичні завдання – 6 та 10 балів.</p>

	<p>Нормативні документи, що регламентують проведення поточного та підсумкового контролів знань студентів, можливість їм подання апеляції: https://www.pdaa.edu.ua/content/polozhennya-pro-osvitnyu-diyalnist</p>
<p>Поєднання навчання та досліджень</p>	<p>Здобувачі вищої освіти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових статей з тематики курсу.</p>
<p>Неформальна та інформальна освіта</p>	<p>Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного положення http://nuwm.edu.ua/sp/neformalna-osvita. Проходження тематичних заходів та вебінарів, що відповідають тематиці курсу (наприклад, вебінари на сайті https://mediabuh.org, https://avstudy.com.ua, https://www.golovbukh.ua, https://interbuh.com.ua, https://masterbuh.com з отриманням відповідних сертифікатів (або інших підтверджуючих документів) також можуть розглядатися кафедрою для перезарахування окремих тем освітньої компоненти.</p>
<p>Правила академічної доброчесності</p>	<p>За списування під час проведення поточного контролю чи підсумкового контролю, здобувач вищої освіти позбавляється подальшого права здавати 8 матеріал і у нього виникає академічна заборгованість.</p> <p>За списування під час виконання окремих завдань, здобувачу вищої освіти знижується оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності.</p> <p>Документи стосовно академічної доброчесності (про плагіат, порядок здачі курсових робіт, кодекс честі здобувачів вищої освіти) наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ сайту ПДАУ – https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist</p>

Додаток 1
СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема	Результати навчання	Форма організації навчання	Кількість годин	Форма контролю	Бали
Тема 1. Господарський облік, його сутність і характеристика	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	5 (1/2- /2)
		Практичне заняття	2		
		Самостійна робота	14		
Тема 2. Організаційно-правові засади регулювання обліку в Україні.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	5 (1/2- /2)
		Практичне заняття	4		
		Самостійна робота	14		
Тема 3. Предмет і метод бухгалтерського обліку.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	5 (1/2- /2)
		Практичне заняття	2		
		Самостійна робота	14		
Тема 4. Бухгалтерський баланс.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	4	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	8		
		Самостійна робота	14		
Тема 5. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	4	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	8		
		Самостійна робота	14		
Тема 6. Документування в системі бухгалтерського обліку.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	4	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання),	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	4		

		Самостійна робота	14	контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	
Тема 7. Оцінка і калькулювання в системі бухгалтерського обліку.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	4		
		Самостійна робота	14		
Тема 8. Облік господарських процесів та фінансових результатів.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	4	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	4		
		Самостійна робота	14		
Тема 9. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	10 (1/2/5/2)
		Практичне заняття	4		
		Самостійна робота	14		
Тема 10. Звітність в системі бухгалтерського обліку.	ПР02 ПР03 ПР05 ПР21	Лекція	2	Опитування, письмове виконання практичних завдань, картковий експрес-контроль (для денної форми навчання), контрольна робота для здобувачів заочної форми навчання, виконання завдань самостійної роботи, екзамен	5 (1/2/- /2)
		Практичне заняття	2		
		Самостійна робота	14		
Підсумкова форма контролю				Екзамен	20
Разом	х	х	210	х	100