

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ**

Кафедра менеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління персоналом

*(вибіркова навчальна дисципліна навчально-наукового інституту економіки,
управління, права та інформаційних технологій)*

Освітньо-професійна програма Правознавство
спеціальність 081 Право
галузь знань 08 Право

Освітньо-професійна програма Підприємництво
спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
галузь знань 07 Управління та адміністрування

Освітньо-професійна програма Економіка підприємства
спеціальність 051 Економіка
галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

Освітньо-професійна програма Маркетинг
спеціальність 075 Маркетинг
галузь знань 07 Управління та адміністрування

Освітньо-професійна програма Міжнародні економічні відносини
спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини
галузь знань 29 Міжнародні відносини

Освітньо-професійна програма Інформаційні управляючі системи
спеціальність 126 Інформаційні системи та технології
галузь знань 12 Інформаційні технології

освітній ступінь Бакалавр

Розробник: Сазонова Тетяна, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент

Полтава
2021 р.

Форма опису навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Управління персоналом
Назва структурного підрозділу	Кафедра менеджменту Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	<i>Викладач: Сазонова Тетяна</i> , кандидат економічних наук, доцент <i>Контакти:</i> ауд. 488а (навчальний корпус №4) <i>e-mail:</i> tetiana.sazonova@pdaa.edu.ua тел. 0669609281 сторінка викладача: https://www.pdaa.edu.ua/people/sazonova-tetyana-oleksandrivna
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Спеціальність	081 Право 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність 051 Економіка 075 Маркетинг 292 Міжнародні економічні відносини 126 Інформаційні системи та технології
Попередні умови для вивчення навчальної дисципліни	Іноземна мова (за професійним спрямуванням), Українська мова (за професійним спрямуванням), Менеджмент, Статистика (але, в цілому, умови нежорсткі)

Заплановані результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни – сформувати комплекс теоретичних знань і практичних навичок щодо формування та реалізації кадрової політики в сучасних організаціях, раціонального відбору працівників на посади, формування дієвого трудового колективу, оцінювання та розвитку працівників, а також цілеспрямованого використання їх потенціалу.

Основні завдання навчальної дисципліни:

- формування ефективної системи управління персоналом в організації;
- обґрунтування концептуальних засад та методологічних принципів управління персоналом;
- формування та аналіз стану кадрової політики організації;
- проектування системи управління персоналом та нормативної чисельності працівників кадрової служби підприємства;
- управління соціальним розвитком трудового колективу;
- формування успішної команди як соціального утворення;

- застосування сучасних методів планування та прогнозування потреб у персоналі: організування набору і відбору персоналу в організації;
- навчання, підвищення кваліфікації та перекваліфікація працівників на етапі розвитку персоналу організації;
- управління діловою кар'єрою та службово-посадовим рухом управлінців з метою їх розвитку;
- атестування персоналу та використання результатів у системі мотивування;
- оцінювання ефективності та результативності управління персоналом..

Компетентності

- ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- ЗК 2. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.
- ЗК 3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Програмні результати навчання:

- ПРН 1. Застосовувати набуті знання й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійній діяльності.
- ПРН 2. Застосовувати набуті знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

Програма навчальної дисципліни:

- Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій
- Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації
- Тема 4. Кадрове планування в організаціях
- Тема 5. Організація набору та відбору персоналу
- Тема 6. Організування діяльності та функції служб персоналу
- Тема 7. Формування колективу організації
- Тема 8. Згуртованість та соціальний розвиток колективу
- Тема 9. Оцінювання персоналу в організації
- Тема 10. Управління розвитком і рухом персоналу організації
- Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу
- Тема 12. Соціальне партнерство в організації
- Тема 13. Ефективність управління персоналом

Трудомісткість:

- Загальна кількість годин – 120 годин
- Кількість кредитів – 4,0
- Форма семестрового контролю – залік

Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни:

Таблиця 1

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів			Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	
Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій	3	3	1,5	7,5
Тема 2. Управління персоналом як соціальна система	4	3	1,5	8,5
Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації	3	3	1,5	7,5
Тема 4. Кадрове планування в організаціях	4	3	1,5	8,5
Тема 5. Організація набору та відбору персоналу	3	3	1,5	7,5
Тема 6. Організування діяльності та функцій служб персоналу	4	3	1,5	8,5
Тема 7. Формування колективу організації	3	3	1,5	7,5
Тема 8. Згуртованість та соціальний розвиток колективу	3	3	1,5	7,5
Тема 9. Оцінювання персоналу в організації	3	3	1,5	7,5
Тема 10. Управління розвитком і рухом персоналу організації	3	3	1,5	7,5
Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу	3	3	1,5	7,5
Тема 12. Соціальне партнерство в організації		5		5
Тема 13. Ефективність управління персоналом	5	3	1,5	9,5
Разом	41	41	18	100

Форми оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання	Форма оцінювання					
	письмове та усне виконання вправ на практичних заняттях		виконання завдань самостійної роботи		виконання тестових завдань	
	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів
ПРН 1. Застосовувати набуті знання й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійній діяльності.	12	20	13	21	10	18
ПРН 2. Застосовувати набуті знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.	13	21	12	20		

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни
Заочна форма навчання

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання ЗВО					Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	орзв'язування тестів	Аудиторна контрольна робота	Позааудиторна контрольна робота	
Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій		2	3			5
Тема 2. Управління персоналом як соціальна система		2	3			2
Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації		2				2
Тема 4. Кадрове планування в організаціях		2				2
Тема 5. Організація набору та відбору персоналу	6	2	3			11
Тема 6. Організування діяльності та функції служб персоналу		2				2
Тема 7. Формування колективу організації	6	2	3			11
Тема 8. Згуртованість та соціальний розвиток колективу		2				5
Тема 9. Оцінювання персоналу в організації		2				2
Тема 10. Управління розвитком і рухом персоналу організації		2				2
Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу		2				2
Тема 12. Соціальне партнерство в організації		2				2
Тема 13. Ефективність управління персоналом		2				2
Контрольна робота				30	20	50
Разом	12	26	12	30	20	100

Програмні результати навчання	Форма оцінювання									
	письмове та усне виконання вправ на практичних заняттях		виконання завдань самостійної роботи		виконання тестових завдань		Виконання аудиторної контрольної роботи		Виконання позааудиторної контрольної роботи	
	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів	мінімальна кількість балів	максимальна кількість балів
ПРН 1. Застосовувати набуті знання й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійній діяльності.	3	6	8	13	7	12	18	30	6	10
ПРН 2. Застосовувати набуті знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.	4	6	8	13					6	10