

Управління персоналом

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування у здобувачів вищої освіти комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо формування та реалізації кадрової політики в сучасних організаціях, раціонального відбору працівників на посади та формування дієвого трудового колективу, оцінювання та розвитку працівників, а також цілеспрямованого використання їх потенціалу.

Основні завдання навчальної дисципліни: формування у здобувачів вищої освіти знань щодо складових ефективності системи управління персоналом в організації; обґрунтування концептуальних засад та методологічних принципів управління персоналом; формування та аналіз стану кадрової політики організації; проектування системи управління персоналом та нормативної чисельності працівників кадрової служби підприємства; управління соціальним розвитком трудового колективу; формування успішної команди як соціального утворення; застосування сучасних методів планування та прогнозування потреб у персоналі: організування набору і відбору персоналу в організації; навчання, підвищення кваліфікації та перекваліфікації працівників на етапі розвитку персоналу організації; управління діловою кар'єрою та службово-посадовим рухом управлінців з метою їх розвитку; атестування персоналу та використання результатів у системі мотивування; оцінювання ефективності та результативності управління персоналом.

Компетентності:

загальні:

загальні:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дій у новій ситуації.

ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

фахові:

ФК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

ФК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

ФК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.

ФК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

Програмні результати навчання:

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадськосвідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом

лідера.

Програма навчальної дисципліни

- Тема 1. Управління персоналом у системі менеджменту організацій
- Тема 2. Управління персоналом як соціальна система
- Тема 3. Кадрова політика і стратегія управління персоналом організації
- Тема 4. Кадрове планування в організаціях
- Тема 5. Організація набору та відбору персоналу
- Тема 6. Організування діяльності та функції служб персоналу
- Тема 7. Формування колективу організації
- Тема 8. Згуртованість та соціальний розвиток колективу
- Тема 9. Оцінювання персоналу в організації
- Тема 10. Управління розвитком і рухом персоналу організації
- Тема 11. Управління процесом вивільнення персоналу
- Тема 12. Соціальне партнерство в організації
- Тема 13. Ефективність управління персоналом

Трудомісткість:

Загальна кількість годин 210 год

Кількість кредитів 7,0

Форма семестрового контролю екзамен