

Цивільне процесуальне право України

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: надати студентам комплекс знань, умінь і навичок у галузі цивільного процесуального права, ознайомити із основними категоріями цивільного процесу, змістом процесуальних інститутів, навчити тлумачити цивільно-процесуальні норм та правильно їх застосовувати при вирішенні ситуаційних завдань, надати досвіду аналітичної роботи.

Основні завдання навчальної дисципліни: формування у майбутніх фахівців: знань про: функції судової влади в системі державної влади та форми її здійснення; предмет, метод і джерела цивільного процесуального права; структуру Цивільного процесуального кодексу України; поняття й значення цивільних процесуальних правовідносин, їх місце у механізмі правового регулювання; передумови та підстави їх виникнення; правовий статус суду та осіб, які беруть участь у справі, їх процесуальні права та обов'язки; правила визначення цивільної юрисдикції загальних судів та підсудності цивільних справ; процесуальний порядок розгляду справ у судах першої інстанції та здійснення перевірки судових рішень апеляційною та касаційною інстанціями; систему процесуальних актів та вимоги, яким повинні вони відповідати; порядок звернення судових рішень до виконання; практику застосування цивільного процесуального закону судами України, перспективи та основні напрямки розвитку цивільного процесуального законодавства; вмінь: орієнтуватися у системі цивільного процесуального законодавства України, правильно його тлумачити; правильно використовувати норми цивільного процесуального права при вирішенні професійних завдань, аргументувати власну точку зору, своє вирішення ситуаційних задач; здійснювати оцінку доказів у цивільній справі; складати цивільно-процесуальні документи.

Компетентності:

загальні:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно так і письмово.

ЗК 6. Навички використання інформаційних комунікаційних технологій.

фахові (спеціальні):

ФК 4. Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини.

ФК 7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

ФК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

ФК 12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

ФК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та

конфіденційної інформації.

ФК 15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Визначати вагомість та переконливість аргументів в оцінці заздалегідь невідомих умов та обставин.

ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми.

ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

ПРН 10. Вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію.

ПРН 11. Володіти базовими навичками риторики

ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

ПРН 16. Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності.

ПРН 19. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права.

ПРН 22. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

ПРН 23. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Загальні положення цивільного процесуального права

Тема 2. Принципи цивільного процесуального права

Тема 3. Цивільні процесуальні правовідносини

Тема 4. Суд як суб'єкт цивільного процесу

Тема 5. Сторони у цивільному процесі

Тема 6. Треті особи у цивільному процесі

Тема 7. Участь у цивільному процесі органів та осіб, яким законом надано право захищати права, свободи та інтереси інших осіб

Тема 8. Представництво у цивільному процесі

Тема 9. Інші учасники цивільного процесу

Тема 10. Строки у цивільному процесі

Тема 11. Судові витрати

Тема 12. Юридична відповідальність у цивільному процесі

Тема 13. Докази та доказування

Тема 14. Загальна характеристика позовного провадження

Тема 15. Відкриття провадження у справі

Тема 16. Підготовка справи до судового розгляду

Тема 17. Судовий розгляд

Тема 18. Судові рішення (постанови)

Тема 19. Заочний розгляд цивільної справи

Тема 20. Наказне провадження

Тема 21. Окреме провадження

Тема 22. Апеляційне провадження

Тема 23. Касаційне провадження

Тема 24. Провадження у зв'язку з виключними та нововиявленими обставинами

Тема 25. Процесуальні питання виконання судових рішень

Тема 26. Міжнародний цивільний процес

Трудомісткість

Загальна кількість годин 180 год

Кількість кредитів 6,0

Форма семестрового контролю: залік, екзамен.

