

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ
Кафедра підприємництва і права

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Правознавство

освітньо-професійна програма Германські мови та літератури (переклад
включно), перша – англійська

спеціальність 035 Філологія

спеціалізація 035.041 Германські мови та літератури (переклад
включно), перша – англійська

галузь знань 03 Гуманітарні науки

освітній ступінь Бакалавр

Розробник: Осташова Валерія, доцент кафедри підприємництва і права,
кандидат юридичних наук, доцент

Гарант: Тагільцева Яніна, доцент кафедри соціальних і гуманітарних дисциплін,
кандидат філологічних наук, доцент

Полтава
2020 р.

Форма опису навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Правознавство
Назва структурного підрозділу	Кафедра підприємництва і права Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	<i>Викладач: Осташова Валерія</i> , кандидат юридичних наук, доцент <i>Контакти:</i> ауд. 482 (навчальний корпус №4) <i>e-mail:</i> valeriia.ostashova@pdaa.edu.ua тел. 0661506657 сторінка викладача: https://www.pdaa.edu.ua/people/ostashova-valeriya-oleksandrivna
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Спеціальність	035 Філологія
Попередні умови для вивчення навчальної дисципліни	Предмети загальноосвітніх навчальних закладів «Правознавство» (рівень стандарту / академічний рівень; профільний рівень) (за програмами до вересня 2018 року) або «Громадянська освіта (інтегрований курс)» і «Правознавство» (профільний рівень) (за програмами з вересня 2018 року).

Заплановані результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни – опанування здобувачами вищої освіти широких теоретичних і практичних правових знань, засвоєння найважливіших положень провідних галузей права України, формування правової свідомості та правової культури.

Основними завданнями навчальної дисципліни є: засвоєння теоретичних та організаційних основ податкової системи та податкової набуття здобувачами вищої освіти знань про основоположні відомості з теорії держави і права, основи конституційного, цивільного, трудового, адміністративного та кримінального права; вмінь орієнтуватися в чинному законодавстві, аналізувати зміст нормативних актів, застосовувати теоретичні знання та принципи нормативних актів у практичному житті; навичок щодо роботи з нормативно-правовими актами, правильного користування юридичною термінологією, правильного застосування правових норм у виробничо-службовій діяльності.

Компетентності:

Загальні:

здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;

здатність бути критичним і самокритичним;

здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями;

здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел;

здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Програмні результати навчання:

1. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

2. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Основи теорії права і держави

Тема 2. Конституційне право України

Тема 3. Адміністративне право

Тема 4. Цивільне право

Тема 5. Трудове право

Тема 6. Аграрне, земельне та екологічне право

Тема 7. Кримінальне право

Тема 8. Судові та правоохоронні органи України

Тема 9. Розгляд цивільних, адміністративних, кримінальних справ

Трудомісткість:

Загальна кількість годин 90 год.

Кількість кредитів 3,0

Форма семестрового контролю – екзамен.

Таблиця 1

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Денна форма навчання

Назва теми	Види навчальної роботи						Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи*	розв'язування тестів**	написання есе***	підготовка доповіді конференції****	Екзамен	
Тема 1. Основи теорії права і держави	5	3	2	4	5	×	10
Тема 2. Конституційне право України	5	3	2	4	5	×	10
Тема 3. Адміністративне право	×	3	2	4	5	×	5
Тема 4. Цивільне право	5	3	2	4	5	×	10
Тема 5. Трудове право	5	3	2	4	5	×	10
Тема 6. Аграрне, земельне та екологічне право	5	3	2	4	5	×	10
Тема 7. Кримінальне право	5	3	2	4	5	×	10
Тема 8. Судові та правоохоронні органи України	×	3	2	4	5	×	5
Тема 9. Розгляд цивільних, адміністративних, кримінальних справ	5	3	2	4	5	×	10
Екзамен	×	×	×	×	×	20	20
Разом	35	27	18	×	×	20	100

* Перевірка засвоєння теоретичних питань та завдань, що виносилися на самостійну роботу, здійснюється шляхом перевірки виконаних письмово робіт.

** Тестові завдання з теми 3 виконуються на практичному занятті теми 4, з теми 8 – на практичному занятті теми 9.

*** Здобувачу вищої освіти дозволяється (не обов'язковий вид роботи) підготувати одне есе за вивчення усієї дисципліни з будь-якої теми.

**** Здобувачу вищої освіти дозволяється (не обов'язковий вид роботи) підготувати одну доповідь на конференцію з будь-якої теми дисципліни.

Заочна форма навчання

Назва теми	Види навчальної роботи					Разом
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи*	виконання контрольної роботи	розв'язування тестів**	Екзамен	
Тема 1. Основи теорії права і держави	×	3	×	2	×	5
Тема 2. Конституційне право України	×	3	×	2	×	5
Тема 3. Адміністративне право	×	3	×	2	×	5
Тема 4. Цивільне право	×	3	×	2	×	5
Тема 5. Трудове право	5	3	×	2	×	10
Тема 6. Аграрне, земельне та екологічне право	×	3	×	2	×	5
Тема 7. Кримінальне право	×	3	×	2	×	5

Тема 8. Судові та правоохоронні органи України	×	3	×	2	×	5
Тема 9. Розгляд цивільних, адміністративних, кримінальних справ	×	3	×	2	×	5
Екзамен	×	×	×	×	20	20
Виконання контрольної роботи	×	×	30	×	×	30
Разом	5	27	30	18	20	100

* Перевірка засвоєння теоретичних питань та завдань, що виносилися на самостійну роботу, здійснюється шляхом перевірки виконаних письмово робіт.

** Тестові завдання з тем 1-9 виконуються на практичному занятті з 5 теми.

Таблиця 2

Форми оцінювання результатів навчання

Денна форма навчання

Програмні результати навчання	Форма оцінювання							
	Виконання завдань на практичних заняттях		Виконання завдань самостійної роботи		Розв'язування тестів		Екзамен	
	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
1. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.	12	20	9	15	5,4	9	6	10
2. Організувати процес свого навчання й самоосвіти.	9	15	7,2	12	5,4	9	6	10

Заочна форма навчання

Програмні результати навчання	Форма оцінювання									
	Виконання завдань на практичних заняттях		Виконання завдань самостійної роботи		Виконання контрольної роботи		Розв'язування тестів		Екзамен	
	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
1. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.	1,8	3	9	15	10,2	17	5,4	9	6	10
2. Організувати процес свого навчання й самоосвіти.	1,2	2	7,2	12	7,8	13	5,4	9	6	10

Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Логвинова М., Кафарський В. Основи правознавства / за ред. В. П. Нагребельного. Київ : ЦУЛ, 2005. 568 с.
2. Основи правознавства: навч. посіб. / Негодченко О. В. та ін. Київ : ЦУЛ, 2005. 416 с.
3. Основи правознавства України: навч. посіб. для підгот. бакалаврів у ВНЗ II-IV рівнів акредитації М-ва аграр. політики України / Каркач П. М., Головка В. О., Барановський Д. І. та ін. Харків : Еспада, 2008. 338 с.
4. Правознавство : навч. посіб. для вузів / За ред. відп. ред. О. В. Дзера.; перше вид. за ред. В. В. Копейчикова. 11-те вид., перероб. і доп. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 632 с.
5. Правознавство: підручник / Берлач А. І. та ін. ; за ред. В. В. Копейчиков, А. М. Колодій. Київ : Юрінком Інтер, 2008. 792 с.

Допоміжні

1. Адміністративне право в схемах та коментарях Р.Мельник С.Масьонз. К.: Юрінком Інтер, 2019. 344 с.
2. Адміністративне право України. Адміністративне судочинство в Україні. Посібник для підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання. За загальною редакцією Н.Б. Писаренко. Харків: Право, 2019. 190 с.
3. Адміністративне право України. Підручник (Ювілейна серія "НЮУ 215 років"). За загальною редакцією Ю.П. Битяка. Харків: Право, 2020. 392 с.
4. Конституційне право України: Навч. посіб. / Совгіря О. В., Шукліна Н. Г. Київ: Юрінком Інтер, 2019. 556 с.
5. Кримінальне право України. Загальна частина. Підручник. 6-те видання, перероблене і доповнене (Ювілейна серія «НЮУ 215 років»). За редакцією В.Я. Тація, В.І. Тютюгіна, В.І. Борисова. Харків: Право, 2020. 584 с.
6. Кримінальний процес. Навчальний посібник для підготовки до іспиту. О.В. Капліна, М.О. Карпенко, В.І. Маринів та ін. Харків: Право, 2020. 290 с.
7. Кримінальне право України. Особлива частина. Підручник. 6-те видання, перероблене і доповнене (Ювілейна серія «НЮУ 215 років»). За редакцією В.Я. Тація, В.І. Тютюгіна, В.І. Борисова. Харків: Право, 2020. 768 с.
8. Курс адміністративного права України: підручник / за ред. О. В. Кузьменко. 3-те вид., допов. Київ: Юрінком Інтер 2018. 904 с.
9. Земельне право. Посібник для підготовки до іспиту. М.В. Шульга, В.І. Гордєєв, Д.В. Санніков та ін. Харків: Право, 2019 р. 278 с.
10. Організація судових та правоохоронних органів. Частина 1. Основи судоустрою України. Навчальний посібник. У двох частинах. 2-ге видання, перероблене і доповнене. За редакцією Л.М. Москвич. Харків: Право, 2018. 244 с.
11. Організація судових та правоохоронних органів. Частина 2. Основи правоохоронної та правозахисної діяльності. Навчальний посібник. У двох частинах. 2-ге видання, перероблене і доповнене. За редакцією Л.М. Москвич. Харків: Право, 2018. 370 с.
12. Теорія держави і права. Підручник. Практикум. Тести: підручник, 2-ге вид. виправл та доп. / Крестовська Н.М., Матвеева Л.Г. Київ: Юрінком Інтер 2019. 584 с.
13. Трудове право. Підручник. Третє видання, перероблене і доповнене (Ювілейна серія «НЮУ 215 років»). За загальною редакцією О.М. Ярошенка. Харків: Право, 2019. 544 с.
14. Цивільне право України. Загальна частина: Підруч. 3-є вид./ За ред. О. В. Дзери, Н. С. Кузнецової. Київ: Юрінком Інтер 2017. 976 с.
15. Цивільне право України. Особлива частина: Підруч. 3-є вид. / За ред. О.В. Дзери, Н. С. Кузнецової. Київ: Юрінком Інтер 2017. 1176 с.
16. Цивільний процес. Підручник. Васильєв С. В. Київ: Алерта, 2019. 506 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України <http://rada.gov.ua>
2. Сайт бібліотеки Вернадського (рубрика «Наукова періодика»)
<http://nbuv.gov.ua/portal>
3. Бібліотека юридичної літератури кафедри підприємництва і права ПДАА
<https://www.pdaa.edu.ua/content/biblioteka-yurydychnoyi-literatury>