

ДОГОВІР № 3
на надання послуг по проведенню наукових досліджень

м. Полтава

«07» листопада 2022 р.

Полтавський державний аграрний університет, в особі в.о. ректора Аранчій Валентини Іванівни, яка діє на підставі Статуту, (надалі – Виконавець) та **Виконавчий комітет Котелевської селищної ради**, (надалі – Замовник), в особі селищного голови Корост Тетяни Михайлівни, що діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання виконати наступні послуги по проведенню наукового дослідження: *«Проведення Стратегічної екологічної оцінки (далі – СЕО) Стратегії розвитку Котелевської селищної територіальної громади на 2022-2027 роки, ДК 021:2015: 90710000-7 — Екологічний менеджмент».*

1.2 Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до послуг по проведенню наукових досліджень, що є предметом Договору визначаються технічним завданням (додаток № 1).

1.3 Договірна ціна фіксується у протоколі узгодження вартості послуг по проведенню наукових досліджень (додаток № 2).

1.4 Зміст і терміни виконання основних етапів послуг по проведенню наукових досліджень визначаються календарним планом (додаток № 3).

2. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. За виконані послуги по проведенню наукових досліджень згідно з цим Договором Замовник перераховує Виконавцю відповідно до протоколу узгодження вартості 25000 (двадцять п'ять тисяч) грн. 00 коп. у т.ч. ПДВ – 4166,67 (чотири тисячі сто шістдесят шість) грн. 67 коп.

2.2. Робота Виконавця, оплачується Замовником в повному обсязі протягом 20-ти днів від дня її прийняття за актом здачі-приймання.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. По завершенні виконання послуг по проведенню наукових досліджень за відповідними етапами Виконавець подає Замовнику акт здачі-приймання разом зі звітом про виконання наукових досліджень.

3.2. Замовник протягом 15-ти діб від дня отримання акту здачі-приймання з додатками зобов'язаний подати Виконавцеві підписаний акт здачі-приймання послуг по проведенню наукових досліджень або мотивовану відмову від прийняття робіт.

3.3. При невиконанні Замовником вимог п. 3.2. послуги по проведенню наукових досліджень вважаються прийнятими.

3.4. Якщо одна із Сторін з'ясує недоцільність подальшого проведення робіт за Договором, вона зобов'язана довести це до відома іншої Сторони.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник має право використовувати передані йому результати послуг по проведенню наукових досліджень на свій розсуд.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Видати Виконавцеві технічне завдання та погодити з ним програму (техніко-економічні показники) або тематику наукових досліджень;

4.2.2. Передати Виконавцеві необхідну для виконання послуг інформацію;

4.2.3. Прийняти виконані роботи та оплатити їх.

4.3. Виконавець має право застосовувати одержані ним результати послуг по проведенню наукових досліджень на свою користь. За погодженням з Замовником Виконавець має право передавати результати послуг по проведенню наукових досліджень іншим особам.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

4.4.1. Виконати роботи відповідно до погодженого із Замовником технічного завдання і передати Замовникові результат у строк, встановлений Договором;

4.4.2. Додержуватись вимог, пов'язаних з охороною прав інтелектуальної власності;

4.4.3. Утримуватися від публікації без згоди Замовника науково-технічних результатів, одержаних при виконанні робіт;

4.4.4. Вживати заходів для захисту одержаних при виконанні робіт результатів, що підлягають правовій охороні, та інформувати про це Замовника;

4.4.5. Своїми силами та за свій рахунок усувати допущені з його вини недоліки у технічній документації, які можуть спричинити відступи від техніко-економічних показників, передбачених у технічному завданні Замовника або в Договорі;

4.4.6. негайно інформувати Замовника про виявлену неможливість одержати очікувані результати або недоцільність продовжувати роботу.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства.

5.2. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання Договору, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення договору, внаслідок подій надзвичайного характеру, які сторони не могли передбачити (форс-мажор).

6. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

6.1. Цей договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2022 року, а в частині взаєморозрахунків до повного їх виконання. Строк дії цього Договору може бути продовжений за згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

7. ІНШІ УМОВИ

7.1. Розбіжності, що виникають при виконанні Договору вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а при неможливості знайти взаємоприйнятне рішення, передаються на розгляд суду за встановленою підвідомчістю та підсудністю.

7.2. Будь-які доповнення, зміни до цього Договору дійсні і мають юридичну силу, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані повноважними представниками Сторін.

7.3. Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

7.4. Договір складено в 2-х оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожної із сторін.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Виконавчий комітет
селищної ради

Котелевської

ВИКОНАВЕЦЬ:

Полтавський державний аграрний
університет

38600 смт. Котельва вул. Полтавський
шлях, 221
код ЄДРПОУ: 04383802
р/рах. UA438201720344200002000135671
ГУДКСУ в Полтавській обл.
тел.: (05350) 21250

36003, м. Полтава, вул. Г.Сковороди 1/3
код ЄДРПОУ 00493014,
р/р UA058201720313221002201009150
МФО 820172
банк: Державна казначейська служба
України, м. Київ

Від Замовника

Т.М.Корост /

М.П.

Від Виконавця

В.І.Аранчій /

М.П.

