

УПРАВЛІННЯ ПРОФЕСІЙНИМ ІМІДЖЕМ

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: є формування у здобувачів вищої освіти цілісного уявлення про сутність і значення створення зовнішнього та внутрішнього іміджу фахівця в процесі управлінської діяльності, навчити принципам, методам і технологіям створення й управління іміджем майбутнього фахівця, підприємства (організації, установи).

Основні завдання навчальної дисципліни: засвоєння теоретичних основ формування позитивного іміджу сучасного фахівця, технологій ділового етикету, стилів керівництва, теоретичних основ поведінки людини в організації, стратегій формування іміджу фахівця та підприємства (організації, установи); розкриття іміджу сучасного фахівця як цілісного соціально-економічного феномену, який впливає на результативність управлінської діяльності тощо.

Компетентності:

загальні:

- здатність до креативного вирішення професійних завдань, приймати обґрунтовані рішення;

- здатність до адаптації та дії в новій ситуації;

фахові:

- здатність застосовувати творчий підхід у професійній діяльності.

Програмні результати навчання:

Демонструвати володіння навичками обрання та застосування основних принципів та закономірностей управління професійним іміджем людини, підприємства (організації, установи) тощо.

Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Теорія поведінки людини в організації

Тема 2. Імідж: типи та функції

Тема 3. Поняття інструментарію в іміджелогії та специфіка його використання

Тема 4. Створення індивідуального іміджу: особистісний і професійний аспект

Тема 5. Принципи, етапи і засоби створення корпоративного іміджу

Тема 6. Засоби і методи підтримки та покращення іміджу

Тема 7. Створення іміджу організації (корпоративний імідж): основні вимоги та чинники

Трудомісткість:

Загальна кількість годин 120 год

Кількість кредитів 4,0

Форма семестрового контролю залік