

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська**

**Першого рівня вищої освіти  
за спеціальністю 035 Філологія  
(035.041 Германські мови та літератури (переклад включно),  
перша - англійська)  
галузь знань 03 Гуманітарні науки**

**Кваліфікація: бакалавр філології (переклад; спеціалізація – англійська та  
німецька мови)**

**ПРОЕКТ**

м. Полтава, 2020 рік

**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

Проректор з науково-педагогічної роботи

О. М. Костенко

Начальник навчального відділу

Л. В. Шульга

Декан факультету

Л. О. Дорогань-Писаренко

Гарант програми

Я. М. Тагільцева

**ВНЕСЕНО**

Кафедрою гуманітарних і соціальних дисциплін

Завідувач кафедри

Сизоненко Н.М.

## **ПЕРЕДМОВА**

Розроблено робочою групою у складі:

1. Тагільцева Яніна Михайлівна, к. філол. н., доцент
2. Ніколаєнко Юлія Олександрівна, к. пед. н., доцент
3. Люлька Вікторія Миколаївна, к. філол. н., доцент
4. Воловик Лариса Борисівна, к. філол. н., доцент
5. Савенкова Олена Олександрівна, старший викладач

**1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 035 Філологія (035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Полтавська державна аграрна академія, факультет обліку та фінансів, кафедра гуманітарних і соціальних дисциплін.
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Бакалавр філології за спеціалізацією 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська
<b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки.
<b>Наявність акредитації</b>	Впроваджується вперше з 2019 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 7 рівень.
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти.
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська, англійська, німецька.
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	5 років до 31.08.2024 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>	<a href="https://www.pdaa.edu.ua/content/informaciya-pro-zmist-navchannya-zdobuvachiv-vyshchoyi-osvity-fakultetu-obliku-ta-finansiv">https://www.pdaa.edu.ua/content/informaciya-pro-zmist-navchannya-zdobuvachiv-vyshchoyi-osvity-fakultetu-obliku-ta-finansiv</a>
<b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>	
Формування професійно орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенцій (лінгвістичної, соціолінгвістичної та прагматичної) для забезпечення ефективного професійного спілкування в академічному та професійному середовищах; розвиток прагнення до науково-дослідної діяльності.	
<b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>	
<b>Предметна область</b>	Галузь знань – 03 Гуманітарні науки Спеціальність – 035 Філологія (спеціалізація 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська) <i>Об'єкти вивчення:</i> одиниці мови. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері перекладу на засадах оволодіння системою компетентностей. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку мови; концепції послідовного письмового та усного перекладу різножанрових текстів; функції, методи перекладу. <i>Методи, методика та технології</i> наукового пізнання, аналітичної обробки інформації, організаційно-технологічного

	та правового забезпечення, електронного урядування. <i>Інструменти та обладнання:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (аналітичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні тощо); методи реалізації функцій перекладу (метод спостереження, метод інтерв'ю, метод виправ, метод ідеалізації тощо); методи перекладу (психологічний, фізичні, соціокультурні тощо); інформаційні технології у перекладі.
<b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>	Освітньо-професійна з практико-орієнтованим навчанням (прикладна орієнтація). Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень у галузі вивчення іноземних мов та перекладу.
<b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>	Загальна (професійна) освіта в галузі філології та перекладу германських мов. Ключові слова: англійська мова, німецька мова, галузевий переклад, міжкультурна комунікація.
<b>Особливості програми</b>	Розширення спектру форм здобуття та розвитку умінь і навичок, до складу яких включено, окрім загально-філологічної підготовки, низку дисциплін зі спеціального перекладу та міжкультурної комунікації. Навчання передбачає обов'язкову перекладацьку практику.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники можуть працювати на посадах: - філолога; - перекладача у різних галузях господарства, де потрібні послуги з перекладу (перекладацькі бюро, підприємства державної та приватної форм власності, державні установи), в освітній, науковій, літературно-видавничій галузях; у друкованих та електронних засобах масової інформації, PR-технологіях; у різноманітних фондах, спілках, фундаціях гуманітарного спрямування, музеях, мистецьких і культурних центрах тощо; - фахівців із зв'язків з громадськістю та пресою.
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчання за програмою 8 рівня НПК України, другого циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF-LLL.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання, навчання з допомогою електронного ресурсу. Викладання проводиться у вигляді: лекції, практичні заняття, лабораторні заняття, самостійне навчання.
<b>Оцінювання</b>	Оцінювання якості освоєння освітньо-професійної програми включає поточний і підсумковий контроль знань (семестровий контроль та атестацію здобувачів вищої освіти). Поточне оцінювання – на практичних, лабораторних заняттях (усне або письмове опитування, експрес-контроль, виступи студентів при обговоренні питань, контрольні роботи, тестовий контроль, презентації тощо). Підсумковий контроль – екзамен або залік (диференційований залік).

	Підсумкова атестація – єдиний державний кваліфікаційний іспит.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно.</p> <p>ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК 13. Здатність проведення досліджень на належному рівні.</p> <p>ЗК 14. Здатність аналізувати сучасні проблеми розвитку суспільства, орієнтуватися в економічному середовищі, оцінювати стан і рівень макро- і мікроекономіки.</p>
<b>Фахові компетентності (ФК)</b>	<p>ФК 1. Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ.</p> <p>ФК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні.</p> <p>ФК 3. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється).</p> <p>ФК 4. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.</p>

	<p>ФК 5. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури.</p> <p>ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.</p> <p>ФК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації).</p> <p>ФК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань.</p> <p>ФК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.</p> <p>ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.</p> <p>ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення.</p> <p>ФК 12. Здатність до організації ділової комунікації.</p> <p>ФК 13. Здатність використовувати набуті знання з фундаментальних та професійно орієнтованих дисциплін, володіти розвинутою культурою мислення, вміти ясно і логічно висловлювати свої думки як усно, так і письмово.</p> <p>ФК 14. Здатність застосовувати знання про сучасні досягнення в предметній області.</p> <p>ФК 15. Знання та володіння методами опису, ідентифікації та класифікації.</p>
--	--

### **7 – Програмні результати навчання**

	<p>ПРН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.</p> <p>ПРН 2. Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.</p> <p>ПРН 3. Організувати процес свого навчання й самоосвіти.</p> <p>ПРН 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства.</p> <p>ПРН 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо.</p> <p>ПРН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні</p>
--	---

технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПРН 7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів.

ПРН 8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури (літератур), що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПРН 9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію.

ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

ПРН 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють.

ПРН 13. Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації).

ПРН 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

ПРН 15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів.

ПРН 16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності.

ПРН 17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв'язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання.

ПРН 18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв'язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

ПРН 19. Мати навички участі в наукових та/або прикладних дослідженнях у галузі філології.



## 8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Розробники програми: 3 кандидати філологічних наук, доценти, 1 кандидат педагогічних наук, доцент. Всі розробники є штатними співробітниками Полтавської державної аграрної академії.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: кандидат філологічних наук, доцент.</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, зокрема стажування, в т. ч. за кордоном.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>навчальні приміщення;</li><li>комп'ютерні класи (лабораторії);</li><li>спеціалізовані лабораторії;</li><li>спортивний зал, спортивні майданчики;</li><li>бібліотека, читальний зал;</li><li>точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li><li>мультимедійне обладнання;</li><li>приміщення для науково-педагогічних працівників;</li><li>гуртожитки;</li><li>пункти харчування;</li><li>та ін.</li></ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>бібліотека, читальний зал з достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань;</li><li>електронна бібліотека ПДАА: <a href="http://lib.pdaa.edu.ua/">http://lib.pdaa.edu.ua/</a></li><li>офіційний сайт ПДАА: <a href="https://www.pdaa.edu.ua/">https://www.pdaa.edu.ua/</a>;</li><li>віртуальне навчальне середовище Moodle;</li><li>необмежений доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі;</li><li>корпоративна пошта;</li><li>навчальні і робочі плани;</li><li>графіки навчального процесу;</li><li>комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін;</li><li>навчальні та робочі програми навчальних дисциплін;</li><li>наскрізна програма практики, програми практик;</li><li>електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану;</li><li>методичні вказівки щодо виконання курсових робіт;</li><li>засоби діагностики якості вищої освіти;</li><li>репозитарій ПДАА;</li><li>та ін.</li></ul>

<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між Полтавською державною аграрною академією та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів.
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Можливе на загальних умовах. На навчання приймаються іноземні громадяни на умовах контракту, які мають повну загальну середню освіту.

## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкова частина</b>			
<b>Дисципліни загальної підготовки</b>			
ОЗП 1.1.1	Вступ до мовознавства	3	іспит
ОЗП 1.1.2	Загальна теорія перекладу	4	іспит
ОЗП 1.1.3	Інформаційні системи та технології	3	іспит
ОЗП 1.1.4	Історія та культура України	4	іспит
ОЗП 1.1.5	Культурологія	3	іспит
ОЗП 1.1.6	Правознавство	3	іспит
ОЗП 1.1.7	Стилістика сучасної української літературної мови	3,5	іспит
ОЗП 1.1.8	Сучасна українська літературна мова	4	залік
ОЗП 1.1.9	Українська мова для перекладачів (редагування перекладу)	3,5	залік
ОЗП 1.1.10	Університетська освіта	3	залік
ОЗП 1.1.11	Фізичне виховання	4	залік
ОЗП 1.1.12	Філософія	3	залік
<b>Дисципліни професійної підготовки</b>			
ОПП 1.2.1	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	іспит
ОПП 1.2.2	Курсова робота «Лексикологія англійської мови»	3	диф. залік
ОПП 1.2.3	Курсова робота «Переклад спеціальних текстів: юридичних, науково-технічних, суспільно-політичних, дипломатичних (англійською і німецькою мовами)»	3	диф. залік
ОПП 1.2.4	Латинська мова	3	залік
ОПП 1.2.5	Лексикологія англійської мови	3	іспит
ОПП 1.2.6	Переклад спеціальних текстів: юридичних, науково-технічних, суспільно-політичних, дипломатичних	6	іспит

	(англійською і німецькою мовами)		
ОПП 1.2.7	Практика письмового та усного перекладу другої іноземної мови (німецька)	3	залік
ОПП 1.2.8	Практика письмового та усного перекладу першої іноземної мови (англійська)	4,5	залік
ОПП 1.2.9	Практичний курс другої іноземної мови (німецька)	32	залік іспит
ОПП 1.2.10	Практичний курс першої іноземної мови (англійська)	41	залік іспит
ОПП 1.2.11	Романо-германське мовознавство	3	залік
ОПП 1.2.12	Стилістика англійської мови	3	іспит
НП 1.3.1.	Навчальна практика з перекладу	15	диф. залік
ВП 1.3.2	Практика з письмового перекладу	7,5	диф. залік
ВП 1.3.3	Практика з усного перекладу	6	диф. залік
ДА 1.4.1	Атестаційний екзамен	3	іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>180</b>	
<b>Вибіркова частина</b>			
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>60</b>	
<b>Загальний обсяг освітньо-професійної програми</b>		<b>240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітнього процесу

Дисципліни	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		Всього		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Обов'язкова частина</b>											
Дисципліни загальної підготовки.	<i>1 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>2 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>3 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>4 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>5 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>6 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>7 семестр (кредити – форма контролю)</i>	<i>8 семестр (кредити – форма контролю)</i>	кредитів	%	
	Вступ до мовознавства (3 – іспит)	Інформаційні системи та технології (3 - іспит)	Культурологія (3 - іспит)	Загальна теорія перекладу (4 – іспит)				Українська мова для перекладачів (редагування перекладу) (3,5 – залік)	49	20,4	
	Правознавство (3 - іспит)	Історія та культура України (4 - іспит)	Стилістика сучасної української літературної мови (3,5 – іспит)								
	Університетська освіта (3 - залік)	Сучасна українська літературна мова (4 – залік)									
	Філософія (3 – залік)										
	Фізичне виховання (1 - -)	Фізичне виховання (1 - -)	Фізичне виховання (1 - -)	Фізичне виховання (1 - залік)							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дисципліни професійної підготовки.	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (5,5 - залік)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (6 - іспит)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (6,5 - залік)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (7 - іспит)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (5 - залік)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (4 - іспит)	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) (6 – іспит)	Практика письмового та усного перекладу другої іноземної мови (німецька) (3 - залік)	99,5	41
	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (5,5 - залік)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (7 – іспит)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (6,5 - залік)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (7 – іспит)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (5 - залік)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (4 – іспит)	Практичний курс другої іноземної мови (німецька) (6 – іспит)			
	Латинська мова (3 - залік)	Романо-германське мовознавство (3 - залік)		Безпека життє-діяльності та основи охорони праці (3 - іспит)	Стилістика англійської мови (3 – іспит)	Лексикологія англійської мови (3 – іспит)	Переклад спеціальних текстів: юридичних, науково-технічних, суспільно-політичних, дипломатичних (англійською і німецькою мовами) (6 - іспит)			
						Курсова робота «Лексикологія англійської мови» (3 – диф. залік)	Курсова робота «Переклад спеціальних текстів: юридичних, науково-технічних, суспільно-політичних, дипломатичних (англійською і німецькою			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Практика письмового та усного перекладу першої іноземної мови (англійська) (4,5 - залік)	мовами) (3 – диф. залік)			
Практична підготовка		Навчальна практика з перекладу I (7,5 – диф. залік)		Навчальна практика з перекладу II (7,5 – диф. залік)		Практика з письмового перекладу (7,5 – диф. залік)		Практика з усного перекладу (6 – диф. залік)	28,5	11,9
Державна атестація								Атестаційний екзамен (3 - іспит)	3	1,25
<b>Всього обов'язкова частина</b>	<b>25,5</b>	<b>34,5</b>	<b>16,5</b>	<b>26,5</b>	<b>14</b>	<b>25,5</b>	<b>16</b>	<b>21,5</b>	<b>180</b>	<b>75</b>
<b>Вибіркова частина</b>										
<b>Всього вибіркова частина</b>									<b>60</b>	<b>25</b>
<b>Загальний обсяг освітньо-професійної програми</b>									<b>240</b>	<b>100</b>

### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здійснюється у формі атестаційного екзамену.
<b>Вимоги до атестаційного екзамену</b>	Атестаційний екзамен повинен забезпечити оцінювання результатів навчання та рівня сформованості фахових компетентностей.
<b>Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації</b>	Документ встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти бакалавр із присвоєнням кваліфікації: бакалавр філології (переклад; спеціалізація – англійська та німецька мови)

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	ОЗП 1.1.1	ОЗП 1.1.2	ОЗП 1.1.3	ОЗП 1.1.4	ОЗП 1.1.5	ОЗП 1.1.6	ОЗП 1.1.7	ОЗП 1.1.8	ОЗП 1.1.9	ОЗП 1.1.10	ОЗП 1.1.11	ОЗП 1.1.12
ЗК 1				•	•	•						•
ЗК 2	•			•	•			•			•	•
ЗК 3	•					•	•	•	•			
ЗК 4				•		•				•	•	•
ЗК 5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 7			•				•		•		•	•
ЗК 8					•	•					•	
ЗК 9		•										
ЗК 10			•	•	•	•				•		•
ЗК 11		•	•		•		•		•	•		
ЗК 12			•									
ЗК 13												
ЗК 14				•								
ФК 1	•	•						•				
ФК 2	•	•					•	•	•			
ФК 3	•											
ФК 4	•											
ФК 5												
ФК 6							•					
ФК 7									•			
ФК 8	•	•						•				
ФК 9							•		•			
ФК 10							•					
ФК 11	•							•				
ФК 12												
ФК 13		•	•		•			•	•	•		•
ФК 14			•		•					•		
ФК 15	•	•	•		•			•				



	ОПП 1.2.1	ОПП 1.2.2	ОПП 1.2.3	ОПП 1.2.4	ОПП 1.2.5	ОПП 1.2.6	ОПП 1.2.7	ОПП 1.2.8	ОПП 1.2.9	ОПП 1.2.10	ОПП 1.2.11	ОПП 1.2.12
ЗК 1												
ЗК 2												
ЗК 3			•			•						
ЗК 4	•											
ЗК 5	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 6	•		•	•	•	•					•	•
ЗК 7												
ЗК 8							•	•	•	•		
ЗК 9		•	•		•	•	•	•	•	•		•
ЗК 10	•			•							•	
ЗК 11	•	•		•	•		•	•	•	•	•	•
ЗК 12							•	•				•
ЗК 13					•							
ЗК 14												
ФК 1		•	•		•	•					•	
ФК 2			•		•	•					•	
ФК 3			•		•	•					•	
ФК 4		•	•		•	•	•	•			•	•
ФК 5											•	
ФК 6		•	•			•	•	•	•	•		•
ФК 7							•	•				•
ФК 8		•	•		•	•						•
ФК 9			•			•	•	•				•
ФК 10			•			•						•
ФК 11			•			•						
ФК 12			•			•	•	•				
ФК 13	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ФК 14	•		•			•						•
ФК 15			•		•	•					•	•

**6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

	ОЗП 1.1.1	ОЗП 1.1.2	ОЗП 1.1.3	ОЗП 1.1.4	ОЗП 1.1.5	ОЗП 1.1.6	ОЗП 1.1.7	ОЗП 1.1.8	ОЗП 1.1.9	ОЗП 1.1.10	ОЗП 1.1.11	ОЗП 1.1.12
ПРН 1		•					•	•	•			
ПРН 2		•	•	•	•	•						•
ПРН 3		•	•	•	•	•	•		•	•	•	•
ПРН 4				•						•	•	•
ПРН 5				•								•
ПРН 6			•									
ПРН 7	•	•						•				
ПРН 8	•							•				
ПРН 9	•											
ПРН 10	•	•					•	•	•			
ПРН 11							•		•			
ПРН 12	•	•					•	•	•			
ПРН 13												
ПРН 14												
ПРН 15							•		•			
ПРН 16	•	•						•				
ПРН 17		•					•		•			
ПРН 18												
ПРН 19	•							•				•

	ОПП 1.2.1	ОПП 1.2.2	ОПП 1.2.3	ОПП 1.2.4	ОПП 1.2.5	ОПП 1.2.6	ОПП 1.2.7	ОПП 1.2.8	ОПП 1.2.9	ОПП 1.2.10	ОПП 1.2.11	ОПП 1.2.12
ПРН 1		•	•	•		•	•	•	•	•		
ПРН 2	•		•		•	•	•	•			•	
ПРН 3	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ПРН 4	•											
ПРН 5			•			•		•	•		•	
ПРН 6			•			•		•	•			
ПРН 7		•	•		•	•					•	•
ПРН 8												
ПРН 9			•		•	•	•	•			•	•
ПРН 10		•	•			•						•
ПРН 11			•			•	•	•	•	•		•
ПРН 12			•	•	•	•					•	•
ПРН 13												•
ПРН 14			•			•	•	•	•	•		•
ПРН 15			•			•						•
ПРН 16			•		•	•					•	•
ПРН 17		•	•	•		•	•	•			•	•
ПРН 18			•			•	•	•				•
ПРН 19			•	•		•	•	•			•	•