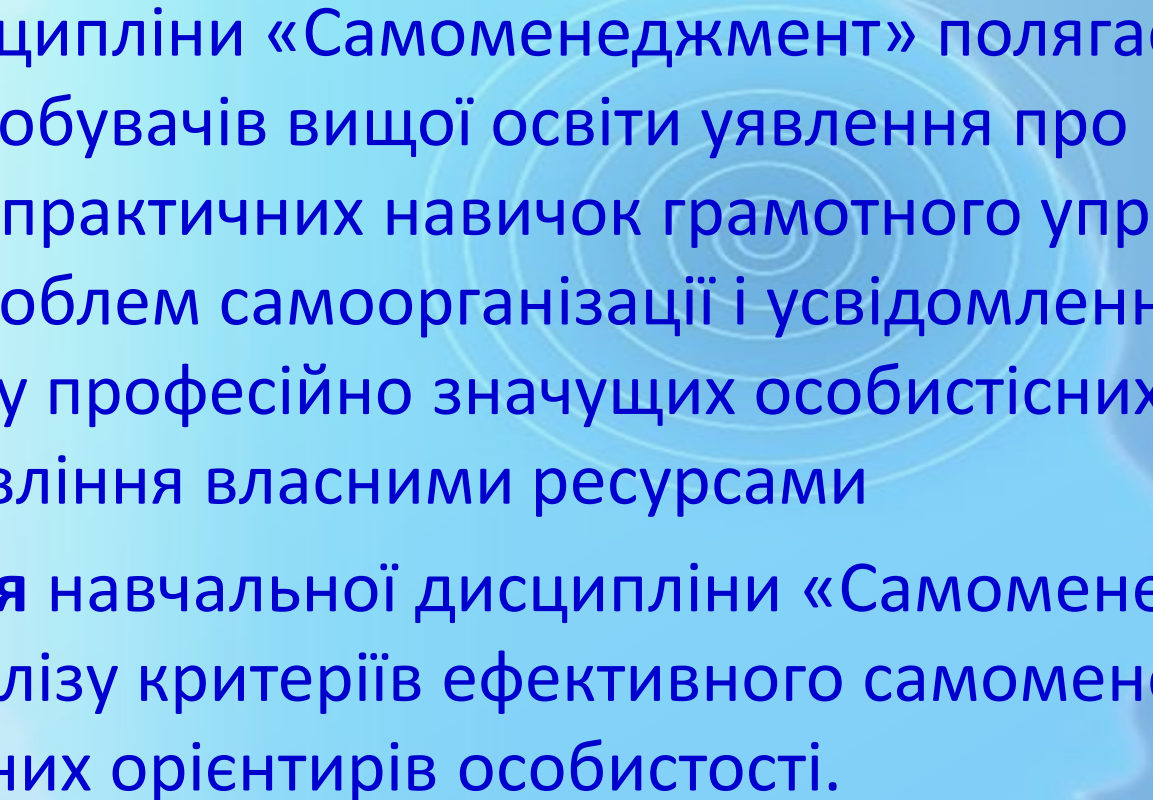


САМОМЕНЕДЖМЕНТ



- 
- **Мета** навчальної дисципліни «Самоменеджмент» полягає в тому, щоб сформувати у здобувачів вищої освіти уявлення про необхідність набуття практичних навичок грамотного управління собою, вирішення проблем самоорганізації і усвідомлення необхідності розвитку професійно значущих особистісних якостей, необхідних для управління власними ресурсами
 - **Предметом вивчення** навчальної дисципліни «Самоменеджмент» є розгляд проблем аналізу критеріїв ефективного самоменеджменту та визначення ціннісних орієнтирів особистості.

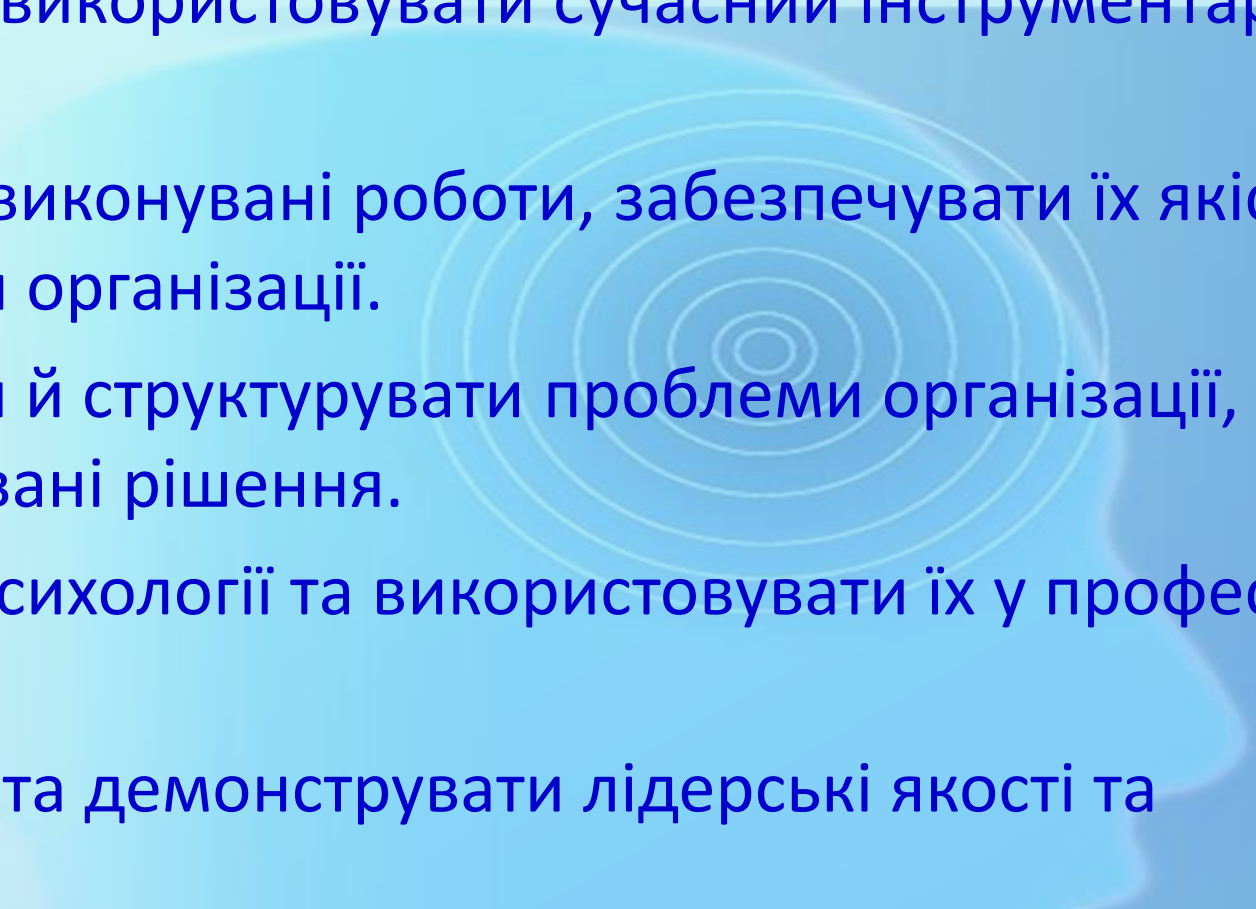
Завданнями вивчення навчальної дисципліни «Самоменеджмент» є допомога здобувачам вищої освіти в частині теоретичної та практичної підготовки з питань :

- визначення особистісних цінностей та цілей менеджера;
- управління саморозвитком особистості;
- розвинення навичок ефективного керівництва;
- організації управлінської діяльності менеджерів різних рівнів;
- застосування сучасних принципів та напрямів наукової організації діяльності менеджера;
- використання часу як ресурсу.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми у здобувачів вищої освіти мають бути сформовані такі компетентності:

- *загальні :*
- Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члени суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- Здатність зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
- Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
- Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
- Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій.
- Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
- Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
- Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності
- Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

фахові:

- Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
 - Здатність оцінювати виконвані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.
 - Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
 - Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
 - Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.
- 

Програмні результати навчання:

- Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
- Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень.
- Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
- Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

- Тема 1. Методологічні підходи до само менеджменту.
- Тема 2. Планування особистої роботи менеджера.
- Тема 3. Організовування діяльності менеджера.
- Тема 4. Самомотивування та самоконтроль менеджера.
- Тема 5. Формування якостей ефективного менеджера.
- Тема 6. Розвиток менеджерського потенціалу.