

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

КОМУНІКАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Метою викладання навчальної дисципліни «Комунікативний менеджмент» є надання майбутнім фахівцям знань про теорію та практику з питань комунікацій в менеджменті, оволодіння практичними навичками організації ділових зустрічей, ведення переговорів, службового спілкування, вмінням формувати імідж ділової людини

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Комунікативний менеджмент» є формування у майбутніх фахівців сучасного системного мислення та комплексу спеціальних знань у галузі управління комунікаціями на всіх стадіях життєвого циклу у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є: процеси та методи управління сучасними комунікаціями та форми ділових комунікацій.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни :

Тема 1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту комунікацій.

Тема 2. Комунікації в контексті еволюції теорії менеджменту

Тема 3. Комунікативна функція в діяльності організацій

Тема 4. Типи та види комунікацій

Тема 5. Комунікаційний процес в умовах ринку.

Тема 6. Інформація як матеріал комунікацій

Тема 7. Комунікаційний менеджмент та проблеми маніпулювання суспільною свідомістю

Тема 8. Службове спілкування

Тема 9. Стратегія, стилі та ведення ділових переговорів.

Тема 10. Організація та проведення ділових прийомів.

Тема 11. Публічний виступ перед аудиторією, його роль та значення в сфері бізнесу

Тема 12. Поліпшення комунікацій в організації