

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «КОМУНІКАЦІЇ У ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»

Предмет навчальної дисципліни: принципи, етапи, моделі та технології комунікацій у публічному управлінні.

Мета: дати майбутнім фахівцям систематизоване й емпірично аргументоване уявлення про функціонування комунікацій у публічному управлінні, місце і роль зв'язків з громадськістю в структурах публічного сектору; про організацію діяльності та особливості методів роботи PR-служб органів державної влади та місцевого самоврядування, формування системи професійної компетенції (знань і практичних вмінь та навичок) щодо використання принципів, інструментів комунікацій у публічному управлінні.

Завдання: формування у здобувачів вищої освіти сучасних теоретичних і практичних знань, умінь і навичок щодо використання в процесі публічного управління ефективних каналів комунікацій з метою налагодження співробітництва та ефективної взаємодії органів публічного управління із суб'єктами громадянського суспільства; оволодіння сучасними механізмами спілкування людей, комунікаційного процесу в органі публічного управління.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни.

Тема 1. Комунікації з громадськістю у публічному управлінні

Тема 2. Стратегічне планування комунікації у публічному управлінні

Тема 3. Місце та роль зв'язків із громадськістю у публічному управлінні

Тема 4. Організаційні основи функціонування підрозділів інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю органів державної влади та місцевого самоврядування

Тема 5. Форми комунікацій у публічному управлінні

Тема 6. Антикризові комунікації

Тема 7. Консультації з громадськістю. Інструменти, процедури, технології громадської участі

Тема 8. Організація доступу до публічної інформації

Тема 9. Комунікаційні механізми формування позитивного іміджу органів публічного управління