

Дисципліна:

“Електронні послуги на місцевому рівні”

для спеціальності 281 «Публічного управління та адміністрування»

галузь знань 28 «Публічного управління та адміністрування»

освітній ступінь «Магістр

Викладач: Писаренко В.П. - доктор наук з державного
управління, професор
кафедри публічного управління
та адміністрування ПДАА

Надання та отримання електронних державних послуг

- Одним із завдань електронного урядування є вдосконалення процедури надання та отримання електронних державних послуг шляхом використання інформаційно-комунікативних технологій. Використання ІКТ потребує удосконалення процедури надання електронних державних послуг, що сприятиме підвищенню їх якості.

Послуги для населення

- реєстрація актів громадянського стану (народження, шлюбів тощо);
- оформлення документів (паспортів, посвідчень);
- реєстрація фізичних осіб;
- реєстрація прав власності;
- пошук роботи службою зайнятості;
- отримання соціальної допомоги;
- надання податкової звітності;
- організація загальнодоступних електронних бібліотек та сховищ інформації;
- освітні послуги;
- одержання дозволів на будівництво тощо.

Мета викладання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є формування комплексу професійної компетентності, щодо системи електронного урядування з використанням новітніх інформаційних і комунікаційних технологій, за для покращення рівня і якості державних послуг громадянам і подальшого інноваційного розвитку публічної служби; ознайомлення з електронним урядуванням, основними поняттями цього курсу, нормативно-правовою базою з питань електронного урядування та надання управлінських послуг, сутністю, принципами, функціями, етапами впровадження та основними проблемами, пов'язаними з цим процесом.

Завдання вивчення дисципліни

- Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є формування у студентів спеціальності публічного управління та адміністрування сучасної системи знань про природу та теоретичні засади електронного урядування, виробити вміння застосовувати технології e-government у практиці публічного адміністрування, в тому числі при наданні державно-управлінських послуг.
- Засвоїти сутність електронного урядування, його засади та концепцію електронного уряду; оволодіти технологією впровадження електронного урядування, в тому числі на основі інструментарію управління процесами діяльності; набути навички та вміння самостійно аналізувати приклади та досвід застосування технологій електронного урядування, в тому числі віртуальну міську раду та портали надання послуг, електронні управлінські послуги, процеси формування думки та волевиявлень; уміти готувати та приймати рішення в умовах електронної демократії

Кінцеві знання і вміння

- Результатом вивчення дисципліни є формування у майбутніх фахівців належної компетентності з надання управлінських послуг.
- У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати**:
 - про чинне законодавство, що регламентує функціонування електронного урядування;
 - методології проектування, впровадження та наповнення компонент електронного уряду на різних публічного управління;
 - технології критичного аналізу, оцінювання та синтезу складних ідей та прийняття стратегічних рішень на основі цих процесів;
 - про теоретичні засади щодо надання консультативної допомоги громадянам, представникам органів влади, громадських організацій з питань впровадження демократичного урядування, які відносяться до власної компетенції з використанням технологій електронного урядування та інформаційно-комунікаційної взаємодії;
 - про інструментарій електронного урядування щодо ведення електронного документообігу;
 - про інструментарій електронного урядування щодо здійснення репрезентування органів публічного управління в засобах інформації, різних інституціях громадянського суспільства;
 - про інструментарій забезпечення ефективного виконання завдань діяльності за технологією електронного урядування;
 - про інструментарій аналізу публічних процесів, адміністративних систем, методів та критеріїв оцінювання за технологією електронного урядування



Кінцеві знання і вміння

- **вміти:**
- організовувати діяльність органу публічного управління із застосуванням підходів електронного урядування;
- оцінювати стан і розробляти напрями поліпшення технологічних складових електронного уряду;
- здійснювати організацію та розробку заходів щодо запровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління;
- запроваджувати раціональні форми організації праці за допомогою інформаційних технологій;
- використовувати пошукові системи ЄС, України та світу для збору інформації з метою підготовки програмних документів, управлінських європейської інтеграції, аналізу відповідності проектів нормативно-правових актів України праву ЄС;
- розробляти та організовувати заходи щодо орієнтації та вибору доцільних інструментів електронного урядування щодо стану політичної системи країни, реалізації конституційних прав людини тощо;
- готувати аналітичні довідки, пропозиції, доповіді із застосуванням інструментів електронного урядування.



Зміст лекційного курсу

- **Тема 1. Приклади та цілі електронного уряду**
- **Тема 2. Вимоги, підходи та організаційно-технічні концепції впровадження електронного уряду**
- **Тема 3. Системно-технічні базові служби електронного урядування**
- **Тема 4. Віртуальна міська рада та портали надання послуг**
- **Тема 5. Електронні управлінські послуги**
- **Тема 6. Міжорганізаційні процеси**
- **Тема 7. Процеси формування думки та волевиявлень**
- **Тема 8. Галузі електронної демократії**



Рекомендована література

• Основна

- 1. Данилин А. В. Электронные государственные услуги и административные регламенты: от политической задачи к архитектуре "электронного правительства" / А. В. Данилин. – М. : ИНФРА-М, 2004. – 336 с.
- 2. Клименко І. В. Технології електронного урядування / І. В. Клименко, К. О. Линьок. – К. : Центр сприяння інституційному розвитку державної служби, 2006. – 192 с.
- 3. Матвієнко О. Основи організації електронного документообігу : навч. посібн. / О. Матвієнко, М. Цивін. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 112 с.
- 4. Шевчук О. Б. Електронний уряд / О. Б. Шевчук, О. П. Голобуцький. – К. : Атлант UMS, 2002. – 173 с
- 5. Діденко А. Н. Сучасне діловодство : навч. посібн. / А. Н. Діденко. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К. : Либідь, 2000. – 384 с.
- 6. Електронна демократія: сподівання та проблеми / Джоан Кедді, Крістіан Вергез [та ін.]; [пер. з англ. С. Соколик, О. Орель, К. Гомма]. – К. : Центр адаптації державної служби до стандартів Європейського Союзу, 2009. – 164 с.

Рекомендована література

- Допоміжна

- 7. Інформатизація управління соціальними системами: Орг.-правові питання теорії та практики : навч. посібн. / В. Д. Павловський, Р. А. Калюжний, В. С. Цимбалюк та ін. ; за заг. ред. М. Я. Швеця, Р. А. Калюжного. – К. : МАУП, 2003. – 336 с.
- 8. Агармизян И. Мировой опыт реализации концепции электронного правительства [Электронный ресурс] / И. Агармизян. – Режим доступа : <http://www.microsoft.com/rus/docs/government/analytics/e-government.doc>.
- 9. Василенко И. А. Административно-государственное управление в странах Запада: США, Великобритания, Франция, Германия [Электронный ресурс] / И. А. Василенко. – Режим доступа : http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Polit/Vasil/index.php.
- 10. Данилин А. В. Технологии интеграции государственных информационных систем и организации межведомственного взаимодействия [Электронный ресурс] / А. В. Данилин. – Режим доступа : <http://www.microsoft.com/rus/docs/government/analytics/integration.doc>.
- 11. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://www.pravo.org.ua/files/administr/Konceptsiya_reform_pabl_admin_2.doc.
- 12. Концепція формування та функціонування інтегрованої інформаційно-аналітичної системи органів державної влади та органів місцевого самоврядування [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.
- 13. Корнеева Т. Відкритість української влади як системний функціональний феномен у сфері управління [Електронний ресурс] / Т. Корнеева. – Режим доступу : <http://www.isu.org.ua>.

Інформаційні ресурси

- 14. Несторенко О. Інформаційне суспільство, електронна Україна та геоінформаційні технології [Електронний ресурс] / О. Несторенко. – Режим доступу : http://www.ecomm.kiev.ua/gis/gis_usage.
- 15. Асамблея європейських регіонів. Офіційний веб-сайт. – Режим доступу : <http://www.aer.eu/en/home.html>.
- 16. Децентралізація підвищить конкурентоспроможність регіонів. Офіційний веб-сайт Фонду ефективного управління. – Режим доступу : http://ua.debaty.org/cms/decentralizatia_main.
- 17. Директива 1999/93/ЄС Європейського парламенту та Ради від 13.12.1999 р. "Про систему електронних підписів, що застосовується в межах Співтовариства" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakoni.rada.gov.ua/laws/show/994_240.
- 18. Директива 97/7/ЄС Європейського парламенту та Ради від 20.05.1997 р. "Про захист прав споживачів в дистанційних картках" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.gipi.internews.ua>.
- 19. Директива 2000/31/ЄС від 08.06.28. Концепція формування системи національних інформаційних ресурсів. – Режим доступу : <http://www.stc.gov.ua>.
- 20. Директива 2000/31/ЄС від 08.06.2000 р. "Про деякі правові аспекти інформаційних послуг, зокрема електронної комерції, на внутрішньому ринку" [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.gipi>.

- 
- Дякую за увагу!