

Загальні відомості

Назва: Мотиваційний менеджмент

Важливість вивчення дисципліни полягає у формуванні теоретичних і прикладних знань у галузі посилення трудової активності персоналу, поліпшення якісних показників роботи засобами сучасних методів матеріальної, трудової і статусної мотивації тощо.

Сфера професійного використання: фахівці, які займатимуться розробкою мотиваційних заходів з метою запобігання плинності персоналу, підвищення його лояльності та віддачі, формуванням компенсаційних пакетів, володітимуть технологіями грейдового оцінювання посад і формування кваліфікаційних груп з оплати праці, сучасними підходами щодо узгодження заробітної плати з результативністю праці, вмітимуть проводити мотиваційний моніторинг тощо.

Короткий опис дисципліни

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни
«Мотиваційний менеджмент» є:

- ▶ розкриття теоретичних основ мотивації праці;
- ▶ детальний розгляд матеріальних, духовних, виробничо-побутових та соціальних елементів системи мотивації;
- ▶ аналіз мотиваційного потенціалу менеджера;
- ▶ засвоєння методик оцінювання персоналу;
- ▶ розкриття зв'язку оцінки працівника та оплати праці;
- ▶ вивчення практичного досвіду мотивації персоналу, нагромадженого в кращих вітчизняних підприємствах та зарубіжних компаніях

Мета, предмет дисципліни

- ▶ Метою викладання навчальної дисципліни є оволодіння теорією та мистецтвом мотивації, сприяння формуванню в майбутніх менеджерів вмінь і навиків управління мотивацією персоналу, а також взаємоузгоджуваність мотивації персоналу з його оцінюванням, знайомство з різноманітними методиками оцінювання персоналу
- ▶ Предметом дисципліни є мотиваційний механізм трудової діяльності, складовими якого є потреби, інтереси, стимули, економічні, організаційні й соціально-психологічні відносини

Кінцеві знання і вміння дисципліни

ЗНАННЯ:

- ▶ складових системи мотивації трудової діяльності - суб'єкт, об'єкт, принципи, функції, види, форми і методи посилення;
- ▶ структури мотиваційної сфери особистості, в том числі мотиви особистості;
- ▶ сутності та змісту понять «стимули, стимулювання»;
- ▶ найважливіших мотиваційних характеристик особистості;
- ▶ спрямованості, установок, інтересів, нахилів, переконань, ідеалів;
- ▶ методів мотивації персоналу в управлінні, їх види, особливості мотивації різноманітних категорій працівників, вплив змісту завдання та умов праці на мотивацію персоналу;
- ▶ основних функцій стимулювання трудової діяльності, зарубіжного та вітчизняного досвіду матеріального та нематеріального стимулювання трудової діяльності;
- ▶ завдань та функцій трудової діяльності персоналу та її місце в системі мотивації;

ВМІННЯ:

- ▶ аналізувати зміст мотиву за видами діяльності, силою прояву, ступенем усвідомлення;
- ▶ володіти вмінням впливати на людей, попереджувати в особистому житті та трудовій діяльності конфліктні та кризові ситуації - наслідок незадовільної мотивації персоналу;
- ▶ вміти управляти мотивацією різноманітних категорій працівників та колективів із урахуванням їх специфічних особливостей;
- ▶ оцінювати себе, керівників та спеціалістів, використовуючи різноманітні методи оцінювання персоналу.

Зміст лекційного курсу

- ▶ Тема 1. Вступ до предмету. Мотивація в системі функцій управління персоналом
- ▶ Тема 2. Мотивація в формуванні та розвитку особистості
- ▶ Тема 3. Мотиваційні теорії та їх застосування в управлінні персоналом
- ▶ Тема 4. Методи мотивації в управлінні персоналом
- ▶ Тема 5. Оплата праці та мотивація персоналу
- ▶ Тема 6. Організаційна культура в системі мотиваційного менеджменту
- ▶ Тема 7. Мотивація колективів
- ▶ Тема 8. Комплексний підхід щодо управління трудовою мотивацією
- ▶ Тема 9. Мотиваційний потенціал менеджера

... не знаючи мотивів, не можна
зрозуміти, чому людина прагне до
однієї, а не до іншої мети, не можна
зрозуміти справжній зміст її дій...

Успіхів у навчанні!