



# Управління змінами

Представлення дисципліни

# Загальні відомості дисципліни

**Назва**

**УПРАВЛІННЯ ЗМІНАМИ**

## **Важливість вивчення**

забезпечення прикладними знаннями та навиками при підготовці фахівців за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»



# Сфера професійного використання

Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади та місцевого самоврядування, керівники інших основних підрозділів, керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники, секретарі адміністративних органів, менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління



# Короткий опис дисципліни

Завданнями вивчення навчальної дисципліни «Управління змінами» є теоретична та практична підготовка студентів із питань :

- ✓ розуміння сутності змін та природи їх виникнення;
- ✓ формування наукового світогляду й знань із технологій та методів управління змінами в організаціях;
- ✓ вивчення особливостей функціонування організацій в умовах безперервних змін.



# Мета, предмет дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Управління змінами» є оволодіння практичними знаннями та набуття практичних навичок з організації процесу управління змінами.

Предметом вивчення навчальної дисципліни «Управління змінами» є інтегрована сукупність управлінських відносин у процесі управління індивідуальними, груповими та організаційними змінами.



# Кінцеві знання і вміння дисципліни

Згідно з вимогами освітньо-наукової програми у здобувачів вищої освіти має бути сформовані наступні елементи **компетентності** :

## **знання:**

- ✓ теоретичні основи управління змінами;
- ✓ сутність і зміст індивідуальних, організаційних та командних змін;
- ✓ роль керівництва в управлінні змінами;
- ✓ зміст розвитку організації в сучасних умовах та проблеми управління опором змінам;
- ✓ сутність та зміст структурних змін;
- ✓ місце управління змінами в стратегічному розвитку організації;
- ✓ сутність та зміст змін корпоративної культури та змін на основі інформаційних технологій.

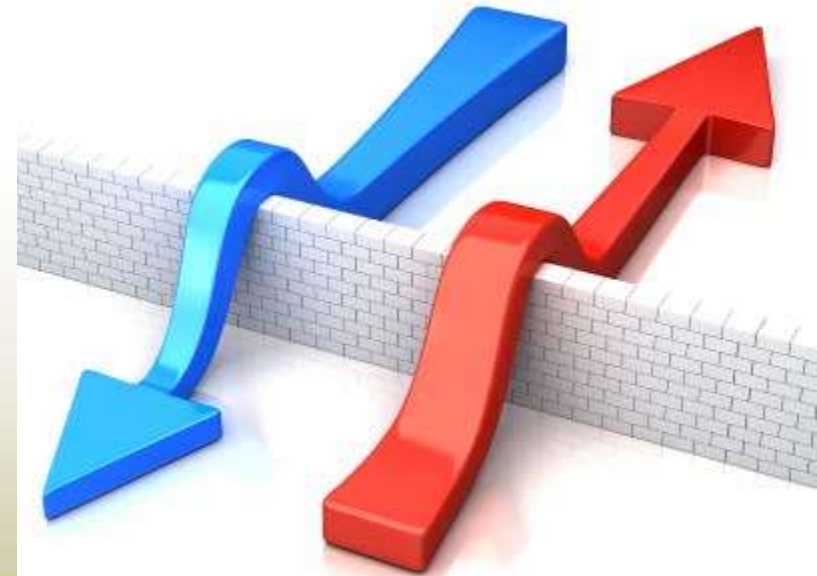


## ***вміння :***

- навчитися застосовувати системний підхід до управління змінами, а також знання із технологій і методів управління змінами в організаціях;
- оволодіти навичками управління індивідуальними, командними, організаційними та структурними змінами.

На вивчення навчальної  
**135** годин – **4,5** кредити ЄКТС.

дисципліни відводиться



# Зміст лекційного курсу

**Зміст дисципліни «Управління змінами» розкривається в темах:**

Тема 1. Теоретичні основи управління змінами

Тема 2. Індивідуальні зміни

Тема 3. Командні зміни

Тема 4. Організаційні зміни

Тема 5. Роль керівника в управлінні змінами

Тема 6. Розвиток організації в сучасних умовах та проблеми управління опором змінами

Тема 7. Структурні зміни

Тема 8. Управління змінами в стратегічному розвитку організації

Тема 9. Зміни корпоративної культури

Тема 10. Зміни на основі інформаційних технологій

