

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ

Ухвалено

Вченою радою Полтавської
державної аграрної академії
від 5 липня 2016 р.

Протокол № 28

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Полтавської державної аграрної
академії, професор


В. І. Аранчій

5 липня 2016 р.




ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ Другий (магістерський) рівень
(назва рівня вищої освіти)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ магістр
(назва ступеня вищої освіти)

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 07 «Управління та адміністрування»
(шифр та назва галузі знань)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 073 «Менеджмент»
(код та найменування спеціальності)

Керівник проектної групи
(гарант освітньої програми)  Маркіна І. А.
« » 2016 р.

Полтава 2016 р.

I Преамбула

Освітня програма вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Внесено кафедрою менеджменту Полтавської державної аграрної академії, «29» червня 2016 року, протокол №29

Затверджено та введено в дію наказом ректора від «5» липня 2016 р. №28 для другого (магістерського) рівня спеціальності 073 «Менеджмент»

Розробники:

1. *Маркіна Ірина Анатоліївна*, д.е.н., професор, професор кафедри менеджменту
2. *Махмудов Ханлар Зейналович*, д.е.н., професор, професор кафедри бізнес-адміністрування та права
3. *Дорофєєв Олександр Вікторович*, к.е.н., доцент, професор кафедри менеджменту

ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

II – Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Освітня кваліфікація	Магістр з менеджменту
Професійна (-і) кваліфікація (-ї)	
Кваліфікація в дипломі	Магістр з менеджменту зі спеціальності «Менеджмент»
Опис предметної області	<p><i>Об'єктами вивчення в менеджменті є управління організаціями та їх підрозділами за невизначеності умов і вимог</i></p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями на засадах оволодіння системою компетентностей.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - інноваційні концепції та системи менеджменту; - функції, методи, технології управління організаціями та їх підрозділами; - методологія наукових досліджень. <p><i>Методи, методики, технології та інструменти:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження; - методи та інструменти наукового дослідження у сфері менеджменту; - методики, технології та інструменти менеджменту (стратегічний менеджмент, управління змінами, управління проектами, управління якістю, менеджмент організацій тощо); - інформаційно-комунікаційні технології управління організаціями та їх підрозділами.
Академічні права випускників	Магістр може продовжувати навчання на освітньому і науковому ступені доктора філософії, підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту
Працевлаштування випускників (для регульованих професій)	

III – Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми магістра: 90 кредитів ЄКТС.

IV – Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері управління або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none">1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами;2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні та застосовувати знання в практичних ситуаціях3. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті;4. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень;5. Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді;6. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо;7. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї, приймати обґрунтовані рішення;8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<ol style="list-style-type: none">1. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;2. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до міжнародних стандартів;3. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;4. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;5. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації;6. Вміння створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління;7. Навички формування та демонстрації лідерських якостей;8. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;9. Здатність до управління організацією, її змінами;10. Здатність використовувати сучасні технології управління фінансовою, маркетинговою, кадровою підсистемами організації, її безпекою.

V – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією;

2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

3. Встановлювати зв'язки між елементами системи менеджменту організації;
4. Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї;
5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;
6. Виявляти навички прийняття та забезпечення реалізації управлінських рішень;
7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;
8. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні;
9. Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально;
10. Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку;
11. Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту;
12. Проводити дослідницьку діяльність;
13. Управляти змінами в організації в цілому та окремих її елементах;
14. Демонструвати знання та розуміння предметної області та обізнаність у професійній діяльності;
15. Проявляти навички формування та демонстрації лідерських якостей.

VI – Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми здобувачів освіти	атестації вищої	Атестація може здійснюватися у формі: - публічного захисту кваліфікаційної роботи; - публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	до	Атестація здійснюється атестаційною комісією, до складу якої можуть включатися представники роботодавців та їх об'єднань. Атестація здійснюється відкрито і гласно. Процедура перевірки на плагіат визначається ВНЗ. Порядок та вимоги до оприлюднення визначаються ВНЗ зокрема на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу повинна бути оприлюднена кваліфікаційна робота цілком та/або її реферат).
Вимоги до атестаційного/єдиного державного кваліфікаційного екзамену (екзаменів)		Атестаційний екзамен за спеціальністю повинен забезпечити оцінювання результатів навчання та рівня сформованості спеціальних компетентностей.

VII – Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Забезпечення якості освітньої діяльності та підготовки здобувачів вищої освіти другого рівня (магістр) спеціальності 073 «Менеджмент» передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників вищого навчального закладу та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

IX– Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

Офіційні документи:

1. ESG : [Електронний ресурс] – Режим доступу : http://ihed.org.ua_2015.pdf
2. ISCED (МСКО) 2011 : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.uis.unesco.org.pdf>.
3. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.uis.unesco.org.pdf>.
4. Закон «Про вищу освіту» : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua>
5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
6. Національна рамка кваліфікацій : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua>
7. Перелік галузей знань і спеціальностей : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua>

Корисні посилання:

8. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.unideusto.org>

9. Національний глосарій 2014 : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://ihed.org.ua>

10. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://ihed.org.ua>

11. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://ihed.org.ua>

Додаткові джерела:

1. 2015 р. Європейська кредитна трансферно-накопичувана система – Довідник користувача (переклад українською мовою)

2. The UK Quality Code for Higher Education, Subject Benchmark Statements. : [Електронний ресурс] – Режим доступу : <http://www.qaa.ac.uk>

Матриця відповідності компетентностей визначених ОНП компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знан-ня	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу та встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами	+	+		
2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні та застосовувати знання в практичних ситуаціях	+	+	+	+
3. Здатність спілкуватися з представниками різних професійних груп та у міжнародному контексті			+	+
4. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій для пошуку, оброблення, аналізу інформації з різних джерел та прийняття рішень		+	+	+
5. Здатність організувати та мотивувати людей рухатися до спільної мети, працювати в команді		+	+	+
6. Здатність діяти на основі етичних міркувань, соціально відповідально і свідомо			+	+
7. Вміння виявляти та вирішувати проблеми, генерувати нові ідеї, приймати обґрунтовані рішення		+	+	+
8. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності	+	+	+	+
Спеціальні (фахові) компетентності				
1. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;		+	+	+
2. Вміння обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідності до міжнародних стандартів;	+	+		
3. Встановлювати критерії, за якими організація визначає подальший напрямки розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;	+	+		
4. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;		+	+	+
5. Здатність до ефективного використання та розвитку людських ресурсів в організації;		+	+	+
6. Вміння створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління;		+	+	+
7. Навички формування та демонстрації лідерських якостей;			+	+
8. Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;	+	+		
9. Здатність до управління організацією, її змінами;	+	+	+	+
10. Здатність використовувати сучасні технології управління фінансовою, маркетинговою, кадровою підсистемами організації, її безпекою.	+	+	+	

Матриця відповідності визначених ОНП результатів навчання та компетентностей

	Програмні результати навчання	ІК	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові) компетентності											
			1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Застосовувати концепції, методи та інструменти менеджменту для результативного та ефективного управління організацією	+		+																		
2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	+			+							+		+								
3	Встановлювати зв'язки між елементами системи управління організації	+	+												+							
4	Застосовувати навички обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї	+				+			+						+				+	+		
5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	+											+									
6	Виявляти навички прийняття та забезпечення реалізації управлінських рішень	+							+			+								+		
7	Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	+					+													+		
8	Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні	+							+											+		
9	Аргументувати власну точку зору в дискусії на основі етичних міркувань, соціально відповідально	+								+										+		+
10	Демонструвати вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку	+															+					+
11	Виявляти здатність до саморозвитку, навчання впродовж всього життя та ефективного самоменеджменту	+														+						
12	Проводити дослідницьку діяльність	+	+	+									+	+							+	
13	Управляти змінами в організації в цілому та окремих її елементах	+	+																	+	+	
14	Демонструвати знання та розуміння предметної області та обізнаність у професійній діяльності	+										+		+	+							
15	Проявляти навички формування та демонстрації лідерських якостей	+					+	+								+	+			+		

