

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор академії, професор

В. І. Аранчій

15 листопада 2019 р.

ПРОГРАМА
вступного іспиту для здобуття ступеня
Доктор філософії

за освітньо-науковою програмою Публічне управління та адміністрування зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування на 2020 рік


ПОЛТАВА – 2019

Програму підготували:

- О. А. Галич декан факультету економіки та менеджменту, доцент кафедри економічної кібернетики та інформаційних технологій, к. е. н., доцент
- Т. В. Воронько-Невідніча заступник декана факультету економіки та менеджменту, доцент кафедри менеджменту, к. е. н., доцент
- Т. М. Лозинська завідувач кафедри публічного управління та адміністрування; д. держ. упр., професор
- О. І. Сердюк голова науково-методичної ради спеціальності «Публічне управління та адміністрування», професор кафедри публічного управління та адміністрування, ;
- Т. О. Щетиніна доцент кафедри публічного управління та адміністрування, к. і. н., доцент
- Ю. В. Уткін доцент кафедри економічної кібернетики та інформаційних технологій, к. т. н., доцент

Схвалено науково-методичною радою спеціальності «Публічне управління та адміністрування» 15 жовтня 2019 р. (протокол № 2).

Голова науково-методичної ради спеціальності «Публічне управління та адміністрування»,
к. е. н., доцент


О. І. Сердюк

ВСТУП

В сучасних умовах доктор філософії з публічного управління та адміністрування повинен мати фундаментальну гуманітарну, загальнонаукову, спеціальну та практичну підготовку, досконало володіти своєю спеціальністю, безперервно оновлювати і збагачувати свої знання, вміти на практиці застосовувати сучасні методи управління та адміністрування в публічній сфері.

Головним завданням вступного іспиту для здобуття ступеня Доктор філософії за освітньо-науковою програмою Публічне управління та адміністрування зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування є виявлення у здобувачів спеціальних знань і практичних навичок з комплексу професійної підготовки.

Для вступників за ступенем Доктор філософії за освітньо-науковою програмою Публічне управління та адміністрування зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування на основі освітнього ступеня Магістр / освітньо-кваліфікаційного рівня Спеціаліст цей комплекс включає дисципліни:

- «Публічне управління»
- «Стратегічне планування в діяльності органів влади»;
- «Адміністративне право»;
- «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією».

При складанні вступного іспиту для здобуття ступеня Доктор філософії здобувачі вищої освіти повинні показати високу фундаментальну та спеціальну підготовку у сфері публічного управління та адміністрування, а саме знати:

- теоретичні основи публічного адміністрування; ключові закони, принципи, методи, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери; зміст повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування;

- предметну сферу та методологічні основи стратегічного планування; основні завдання дисципліни; алгоритм розроблення стратегічного плану; складові системи стратегічного планування в Україні; особливості розроблення стратегій регіонального розвитку; сутність розроблення державних цільових програм; можливості використання в стратегічному плануванні приватно-публічного партнерства.

- сукупність правових норм, які регулюють суспільні відносини і формуються під час забезпечення органами виконавчої влади реалізації та захисту прав, свобод і законних інтересів фізичних і юридичних осіб, а також у процесі державного управління економічним, соціально-культурним та адміністративно-політичним будівництвом у державі;

- зміст загальнодержавними програм та напрямів інформатизації систем управління; сутність інформаційних систем в системі публічного управління; сучасний стан і тенденції розвитку інформаційних систем і технологій; методологію розроблення інформаційних систем, визначення їх якості та ефективності; характеристики програмного забезпечення у відповідності до вимог систем управління; основи формування інформаційної структури

Програма вступного іспиту до аспірантури зі спеціальності

організації; теоретичні аспекти запровадження в організації систем підтримки прийняття рішень, використання технологій штучного інтелекту; основи електронної комерції, здійснення електронних платежів; основи створення та використання в організації інформаційних локальних та регіональних мереж Інтранет та Екстранет; базові поняття забезпечення захисту інформації при використанні інформаційних систем.

**КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ
ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ**

Для вступників передбачається виконання письмового вступного іспиту для здобуття ступеня Доктор філософії, яке об'єктивно визначає їх рівень підготовки.

Вступний письмовий іспит для здобуття ступеня Доктор філософії проводиться у вигляді письмових відповідей на поставленні запитання, що містяться у варіативних завданнях.

Екзаменаційні білети передбачають питання з визначених дисциплін. За відповідь предметна комісія зі спеціальності виставляє бали (максимум 100), на основі чого розраховується середній бал за відповіді на всі питання.

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою (табл. 1).

Таблиця 1

Система оцінювання іспиту зі спеціальності за 100-бальною шкалою

За 100- бальною шкалою	За 4-х бальною шкалою	Пояснення
90-100	відмінно	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	добре	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
74-81		Добре (в цілому правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
64-73	задовільно	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-63		Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	незадовільно	Не достатньо (виконання не задовольняє мінімальним критеріям)
1-34		

Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання вступників на основі раніше здобутого ступеня Магістр / освітньо-кваліфікаційного рівня Спеціаліст, які при складанні вступного іспиту до аспірантури зі спеціальності отримали не менше 60 балів.

Тривалість додаткового іспиту для здобуття ступеня Доктор філософії зі спеціальності – 2 години.

**ЗМІСТ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОР
ФІЛОСОФІЇ В РОЗРІЗІ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН**

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ»

Тема 1. Публічне адміністрування як системне суспільне явище

Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція. Предметна сфера публічного адміністрування. Методологічна основа. Співвідношення управління та адміністрування. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сукупність знань, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

Тема 2. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування

Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства. Сутнісні характеристики громадянського суспільства. Місце і роль громадських організацій у публічному адмініструванні. Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин. Автономність і органічна єдність громадянського суспільства та держави.

Тема 3. Публічне адміністрування та влада

Феномен влади. Публічна влада та публічне адміністрування. Влада як основний засіб публічного адміністрування. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування. Держава як суб'єкт політичної влади. Економічна влада. Взаємозв'язок і взаємозалежність політичної та економічної влади. Лобізм.

Тема 4. Публічне адміністрування та муніципальна публічна влада

Поняття муніципальної публічної влади і місцевого самоврядування. Місцеве самоврядування – демократична основа управління в державі. Основні фактори формування місцевого самоврядування. Роль місцевого самоврядування в контексті децентралізації влади та публічного адміністрування.

Сфери управління та компетенції місцевого самоврядування. Представницькі та виконавчі органи місцевого самоврядування. Посадові особи місцевого самоврядування.

Інститути безпосередньої демократії в місцевому самоврядуванні. Вибори органів місцевого самоврядування. Місцевий референдум. Загальні збори громадян. Органи самоорганізації населення.

Тема 5. Закономірності, форми, методи та стилі публічного адміністрування

Управління суспільством – головне призначення публічного адміністрування.

Загальний закон соціального управління – залежність управляючого впливу від стану системи та зовнішнього середовища. Закон необхідності посилення регулювання та управління суспільними процесами. Закон централізації та децентралізації влади. Закон системності організації та саморозвитку системи публічного адміністрування.

Загальносистемні методологічні принципи публічного адміністрування.

Принципи, що регулюють адміністрування як соціально-політичний, соціально-економічний та соціально-культурний процеси. Застосування принципів публічного адміністрування.

Тема 6. Публічне адміністрування як процес вироблення, прийняття та виконання управлінських рішень

Управління як визначальна функція публічного адміністрування. Управлінське рішення як наукова категорія. Пріоритетність політичного вибору цінностей та цілей.

Визначення цінностей та цілей – визначальна ланка прийняття рішень.

Роль конкуренції в процесі прийняття рішень. Взаємовідношення суб'єкта та об'єкта прийняття рішень. Послідовність етапів прийняття рішень. Динаміка виконання рішень.

Тема 7. Форми реалізації влади в публічній сфері, ресурси та технології публічного адміністрування

Форми правління, чинники впливу на форму правління. Система виконавчої влади в Україні. Управлінські зв'язки в системі виконавчої влади.

Ресурси публічного управління. Технології публічного управління. Е-врядування.

Тема 8. Бюрократія в системі публічного адміністрування

Бюрократія як наукова категорія. Теорія бюрократії М. Вебера.

Сучасні підходи в оцінюванні бюрократії. Основні ознаки та атрибути бюрократії. Політизація вищого чиновництва.

Публічна служба.

Тема 9. Корупція та протидія корупції в публічному адмініструванні

Поняття корупції та корупційних дій. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності. Зони «підвищеного» ризику проявів корупції.

Фактори запобігання проявам корупції: політичний, нормативно-правовий, організаційний, економічний, кадровий, морально-психологічний.

Тема 10. Результативність та ефективність публічного адміністрування

Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування. Фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.

Вимір продуктивності, результативності та ефективності публічного адміністрування. Критерії результативності та ефективності публічного адміністрування.

Фактори підвищення ефективності публічного адміністрування. Контрактна система та неокорпоративізм.

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ В ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ВЛАДИ»

Тема 1. Теоретико-методологічні основи стратегічного планування
Розвиток методології стратегічного планування. Принципи, технології і методи стратегічного планування. Становлення стратегічного планування в державному управлінні. Сутність поняття «Державна стратегія». Досвід

стратегічного планування в зарубіжних країнах. Проблеми досягнення цілей стратегічного планування.

Тема 2. Становлення стратегічного планування в Україні

Нормативно-правове забезпечення стратегічного планування в діяльності органів влади. Закон України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України» від 23.03.2000 р. № 1602- III. Сукупність прогнозних і програмних документів. Запровадження стратегічного планування в діяльність центральних органів виконавчої влади. Система стратегічного планування в Україні. Зв'язок стратегічного планування з бюджетним процесом. Проблеми стратегічного планування в Україні.

Тема 3. Розроблення регіональних стратегій розвитку

Порядок розроблення регіональних стратегій розвитку. Розроблення Державної стратегії регіонального розвитку (Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 р.). Методичні рекомендації щодо розроблення регіональних стратегій розвитку. Моніторинг реалізації стратегії регіонального розвитку та виконання плану заходів. Оцінка результативності виконання стратегії регіонального розвитку. Залучення громадськості до розроблення стратегії регіонального розвитку.

Тема 4. Стратегічне планування в місцевому самоврядуванні

Стратегічне планування соціально-економічного розвитку місцевих громад. Стратегічне планування розвитку міст. Стратегічне планування в діяльності сільських і селищних рад. Роль стратегічного планування в забезпеченні розвитку об'єднаних територіальних громад. Стратегічне планування в міжмуніципальному співробітництві. Реалізація стратегії місцевого розвитку.

Тема 5. Розроблення та реалізація державних цільових програм

Сутність та класифікація державних цільових програм. Нормативно-правова база щодо розроблення державних цільових програм. Закон України «Про державні цільові програми» від 18.03.2004 р., № 1621- IV. Методичні рекомендації щодо проведення оцінки економічної і соціальної ефективності виконання державних цільових програм. Порядок обліку державних цільових програм. Проблеми реалізації державних цільових програм в Україні.

Тема 6. Методичні основи стратегічного планування в діяльності центральних органів виконавчої влади (ЦОВВ)

Принципи стратегічного планування діяльності ЦОВВ. Методичні рекомендації щодо розроблення планів діяльності головних розпорядників бюджетних коштів від 0600402011 р. № 327. Структура стратегічного плану. Вимоги щодо складання окремих розділів стратегічного плану. Інформація щодо виконання державних цільових, інвестиційних, бюджетних програм. Коригування та моніторинг виконання стратегічного плану. Оцінка виконання стратегічного плану.

Тема 7. Стратегічне планування соціально-економічного розвитку

Необхідність розроблення та сутність стратегії соціально-економічного розвитку. Розроблення стратегії розвитку міста. Розроблення стратегії розвитку

галузі. Економічна складова стратегії розвитку регіону. Методичні рекомендації щодо складання стратегічних планів підприємствами державного сектора. Публічно-приватне партнерство в реалізації стратегічних планів. Стратегія транскордонного економічного співробітництва. Стратегія Програм територіального співробітництва країн Східного партнерства.

Тема 8. Моніторинг і оцінка виконання стратегічних планів

Нормативно-правове та методичне забезпечення моніторингу та оцінки виконання стратегічних планів в Україні. Цілі моніторингу та пропозиції щодо його здійснення. Рівні моніторингу. Індикатори досягнення цілей. Система показників для оцінювання наслідків реалізації стратегічних планів. Показники результативності. Показники ефективності.

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

Тема 1. Державне управління і державна влада

Управління як соціальне явище. Соціальне управління. Ознаки соціального управління. Технічне управління. Біологічне управління. Державне управління та його характерні риси. Принципи державного управління. Співвідношення виконавчої влади, державного управління та адміністративного права. Адміністративне законодавство. Державне управління в умовах проведення в Україні адміністративної реформи.

Тема 2. Предмет і система адміністративного права

Адміністративне право як галузь права. Предмет адміністративного права. Метод адміністративного права. Особливості адміністративного-правового регулювання управлінських відносин. Суб'єкти управління. Об'єкти управління. Адміністративне нормотворення. Адміністративне розпорядництво. Адміністративні засоби правоохоронного характеру. Система адміністративного права. Загальна частина адміністративного права. Особлива частина адміністративного права. Адміністративне право та інші галузі права. Наука адміністративного права.

Тема 3. Адміністративно-правові норми та відносини

Поняття, види та особливості адміністративно-правових норм. Дія адміністративно-правових норм. Структура адміністративно-правових норм. Джерела адміністративного права. Конституція України – основне джерело адміністративного права. Кодекс України про адміністративне правопорушення – особливе джерело адміністративного права. Систематизація адміністративного права. Кодифікація. Інкорпорація. Поняття адміністративно-правових відносин. Ознаки адміністративно-правових відносин. Види адміністративно-правових відносин. Суб'єкти адміністративно-правових відносин. Адміністративна правоздатність та дієздатність суб'єктів. Об'єкти адміністративно-правових відносин. Зміст адміністративних правовідносин. Юридичні факти.

Тема 4. Громадяни як суб'єкти адміністративного права

Громадяни – найбільша група суб'єктів адміністративно-правових відносин. Основи адміністративно-правового статусу громадян України.

Гарантії реалізації прав та обов'язків. Адміністративна правоздатність та дієздатність громадян. Права та обов'язки громадян у сфері виконавчої влади. Звернення громадян: пропозиція, заява, скарга. Адміністративно-правовий статус іноземних громадян та осіб без громадянства.

Тема 5. Президент України як суб'єкт адміністративного права

Президент України – глава держави. Президент України і виконавча діяльність. Президент України і виконавча влада. Повноваження та основні завдання Президента України. Секретаріат Президента України, його функції і організаційна структура.

Тема 6. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права

Поняття органів виконавчої влади. Ознаки органів виконавчої влади. Правове становище органів виконавчої влади. Класифікація та система органів виконавчої влади. Особливість побудови та функціонування органів виконавчої влади (розпорядництво, підпорядкованість, підконтрольність, підзвітність, координація). Правове становище Кабінету Міністрів України. Центральні органи виконавчої влади (міністерство, державний комітет, центральні органи зі спеціальним статусом). Урядові органи державного управління (департаменти, інспекції, служби). Органи виконавчої влади АРК. Місцеві державні адміністрації.

Тема 7. Державні службовці як суб'єкти адміністративного права

Поняття державної служби в Україні. Основні принципи державної служби. Етика поведінки державного службовця. Правове регулювання державної служби. Основні завдання та функції Головного управління державної служби України. Поняття посади та посадової особи. Види державних службовців. Обов'язки державних службовців. Проходження державної служби. Категорії посад та ранги державних службовців. Відставка державних службовців. Особливості припинення державної служби. Відповідальність державних службовців.

Тема 8. Об'єднання громадян як суб'єкти адміністративного права

Поняття і види об'єднань громадян. Політична партія. Громадська організація. Класифікація об'єднань громадян. Характерні ознаки об'єднань громадян. Вимоги до статуту об'єднань громадян. Легалізація та правосуб'єктність об'єднань громадян. Відповідальність об'єднань громадян за правопорушення.

Тема 9. Форми державного управління

Поняття «форми державного управління». Правові форми державного управління. Неправові форми державного управління. Видання нормативних актів управління. Видання індивідуальних (ненормативних, адміністративних) актів управління. Проведення організаційних заходів, здійснення матеріально-технічних операцій. Поняття правових актів державного управління, їх ознаки та юридичне значення. Підзаконність актів управління. Класифікація актів державного управління. Акти Президента України, акти Кабінету Міністрів України, акти центральних та місцевих органів виконавчої влади, акти органів місцевого самоврядування. Вимоги до правових актів управління: загального

характеру, спеціально-юридичні, організаційно-технічні. Дія актів державного управління. Зміна, припинення, зупинення та скасування актів державного управління. Адміністративний договір як форма державного управління.

Тема 10. Адміністративно-правові методи

Поняття адміністративно-правових методів управління. Характерні риси методів управління. Види адміністративно-правових методів управління: загальні та спеціальні; наукові та ненаукові; державні та громадські; прямого і непрямого впливу; демократичні і диктаторські; адміністративні і економічні; методи переконання та примусу. Адміністративний примус та його види. Характерні риси адміністративного примусу. Заходи адміністративного примусу. Заходи адміністративного запобігання (адміністративно-попереджувальні заходи). Заходи припинення правопорушень. Заходи припинення загального і спеціального призначення. Адміністративні стягнення.

Тема 11. Адміністративна відповідальність

Поняття адміністративної відповідальності. Основні риси адміністративної відповідальності. Законодавчі основи адміністративної відповідальності. Підстави адміністративної відповідальності. Адміністративне правопорушення (проступок) та його ознаки. Склад адміністративного правопорушення. Суб'єктивна сторона адміністративного правопорушення. Суб'єкт адміністративного правопорушення. Загальні правила адміністративного стягнення. Обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення. Строки притягнення до адміністративної відповідальності. Адміністративна відповідальність юридичних осіб. Дисциплінарна відповідальність та її підстави.

Тема 12. Адміністративно-процесуальна діяльність

Поняття адміністративного процесу. Характерні ознаки адміністративного процесу. Мета і завдання адміністративного процесу. Суб'єкти адміністративного процесу. Учасники адміністративного процесу. Принципи та структура адміністративного процесу. Характеристика окремих адміністративних правопорушень. Стадії адміністративно-процесуальної діяльності. Адміністративна юрисдикція. Поняття адміністративної юстиції.

Тема 13. Проведення в справах про адміністративні правопорушення

Завдання і порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення. Засоби забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Доставлення порушника. Привід порушника. Адміністративне затримання. Особистий огляд і огляд речей. Вилучення речей і документів. Порушення справи про адміністративне правопорушення. Розгляд справи про адміністративне правопорушення і винесення по справі постанови. Оскарження (або опротестування) постанови по справі про адміністративне правопорушення. Виконання постанови про виконання адміністративного стягнення. Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення. Підвідомчість справ про адміністративні правопорушення.

Тема 14. Законність і дисципліна у сфері державного управління

Поняття режиму законності і дисципліни в державному управлінні. Гарантії законності в державному управлінні. Загальна характеристика способів забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні. Контроль – основний засіб забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні. Напрями здійснення контролю в сфері державного управління. Стадії контрольної діяльності. Принципи контролю. Органи, які здійснюють контроль, та їх повноваження. Сфери контролю. Форми проведення контролю. Прокурорський нагляд за законністю у державному управлінні. Громадський контроль.

Тема 15. Правові засади управління економікою

Необхідність і характер державного управління економікою. Зміст державного керівництва у сфері економікою. Система центральних і місцевих органів управління у сфері економіки. Повноваження Кабінету Міністрів України. Повноваження Міністерства економіки України. Державна інспекція по контролю за цінами. Управління економіки місцевих державних адміністрацій. Казенні підприємства. Правові засади організації управління економікою. Державний контроль і нагляд у сфері економіки.

Тема 16. Управління промисловістю

Організаційно-правові засади управління промисловістю. Система органів управління промисловістю. Повноваження Кабінету Міністрів України, Міністерства палива і енергетики, Міністерства промислової політики. Управління місцевих державних адміністрацій. Промислові об'єднання та промислові підприємства та правове становище їх адміністрацій. Державний контроль і нагляд в управлінні промисловістю. Адміністративна відповідальність за правопорушення в промисловості

Тема 17. Управління сільським господарством

Організаційно-правові засади управління агропромисловим комплексом. Компетенція державних органів у сфері управління сільським господарством (Верховна Рада України, Кабінет Міністрів України, державні органи АПК, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування). Система органів управління агропромисловим комплексом та їх компетенція. Міністерство аграрної політики України, його завдання та функції. Державний комітет ветеринарної медицини. Головна державна інспекція з карантину рослин України. Підприємства в сільському господарстві (фермерські господарства). Державний контроль в агропромисловому комплексі. Адміністративна відповідальність за правопорушення в агропромисловому комплексі.

Тема 18. Управління будівництвом і житлово-комунальним господарством

Організаційно-правові засади будівництвом і житлово-комунальним господарством. Система органів управління будівництвом і житлово-комунальним господарством. Центральні органи виконавчої влади, їх завдання та функції, місцеві органи управління. Державний архітектурно-будівельний контроль. Державна архітектурно-будівельна інспекція. Контроль за технічним

станом житлового фонду. Головна державна інспекція. Державні регіональні технічні інспекції. Адміністративна відповідальність за правопорушення в будівництві і житлово-комунальному господарстві.

Тема 19. Управління транспортом і зв'язком

Організаційно-правові засади управління комунікаціями. Загальна характеристика законодавства у сфері управління транспортом і зв'язком. Органи управління шляховим господарством. Управління залізничним транспортом, морським і річковим транспортом, автомобільним транспортом, цивільним повітряним транспортом, трубопровідним транспортом. Управління шляховим господарством. Органи управління зв'язком. Державний контроль на транспорті та у галузі зв'язку. Адміністративна відповідальність за правопорушення на транспорті та у галузі зв'язку.

Тема 20. Управління використанням і охороною природних ресурсів

Організаційно-правові засади управління використанням і охороною природних ресурсів. Органи управління використанням і охороною природних ресурсів. Органи управління загальної компетенції (Верховна Рада України, Кабінет Міністрів України, державні органи АРК, місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування). Органи управління спеціальної компетенції. Державний контроль і нагляд у галузі використання і охорони природних ресурсів. Адміністративна відповідальність за правопорушення у галузі використання і охорони природних ресурсів.

Тема 21. Управління фінансами

Організаційно-правові засади управління фінансами. Органи управління фінансами. Повноваження Верховної Ради України. Повноваження Президента України. Повноваження Кабінету Міністрів України. Органи управління спеціальної компетенції. Міністерство фінансів України. Фінансові органи місцевих державних адміністрацій. Державне казначейство України. Державна податкова адміністрація. Управління в галузі бюджетної діяльності. Управління системою оподаткування. Управління в галузі кредитування і страхування. Управління грошовим обігом і системою валютного регулювання. Фінансовий контроль. Адміністративна відповідальність за правопорушення в галузі фінансів.

Тема 22. Управління митною справою.

Організаційно-правові засади управління митною справою. Загальна характеристика митного законодавства. Органи управління митною справою. Державна митна служба України. Регіональні митниці. Митний контроль. Адміністративна відповідальність за правопорушення митних правил.

Тема 23. Управління освітою

Організаційно-правові засади управління освітою. Система освіти в Україні. Структура, рівні та принципи освіти. Управління освітніми закладами. Система і повноваження органів управління освітою. Міністерство освіти і науки України, його завдання та функції. Інші міністерства та відомства, яким підпорядковані заклади освіти. ВАК. Міністерство освіти АРК. Компетенція місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування в галузі освіти. Державний контроль за діяльністю освітніх закладів. Організація

державного управління наукою. Органи управління наукою. Наукові заклади і наукові товариства. НАН України. Галузеві академії наук, відомча та вузівська наука.

Тема 24. Управління охороною здоров'я населення

Організаційно-правові засади управління охороною здоров'я населення. Система органів управління охороною здоров'я населення загальної компетенції. Кабінет Міністрів України. Органи управління охороною здоров'я населення спеціальної компетенції. Міністерство охорони здоров'я України, його завдання та функції. Місцеві органи управління охороною здоров'я. Правове становище установ охорони здоров'я. Санітарно-епідеміологічний нагляд.

Тема 25. Управління культурою

Організаційно-правові засади управління культурою. Загальна характеристика законодавства в сфері культури. Органи управління культурою. Міністерство культури і мистецтв України. Національна рада України з питань телебачення і радіомовлення. Правове регулювання діяльності закладів і установ культури. Державний комітет архівів України. Академія мистецтв України. Місцеве самоврядування і культура.

Тема 26. Управління в сфері соціального захисту населення

Організаційно-правові засади управління соціальним захистом населення. Загальна характеристика законодавства в сфері соціального захисту населення. Система органів соціального захисту населення. Міністерство праці та соціальної політики, його завдання та функції. Пенсійний фонд України. Відомчі та місцеві органи соціального забезпечення. Місцеве самоврядування і соціальний захист населення.

Тема 27. Управління обороною

Організаційно-правові засади управління обороною. Воєнна доктрина України. Повноваження державних органів у сфері оборони. Організація оборони. Міністерство оборони України. Збройні сили України. Компетенція Збройних сил України. Військова служба у Збройних силах України.

Тема 28. Управління національною безпекою

Організаційно-правові засади управління національною безпекою. Суб'єкти забезпечення національної безпеки загальної компетенції. СБУ і підпорядковані їй органи. Управління державної охорони України. Державна охорона при МВС України. Державна служба у справах охорони державного кордону України. Державний кордон та його охорона.

Тема 29. Управління внутрішніми справами

Організаційно-правові засади управління внутрішніми справами. Система Управління внутрішніх справ України. МВС, його завдання та функції. Структура центрального апарату МВС. Головне управління МВС України в АРК, в області, м. Києві та Севастополі. Районний відділ міського управління. Міліція України. Державний нагляд за безпекою дорожнього руху. Внутрішні війська МВС України.

Тема 30. Управління закордонними справами

Організаційно-правові засади управління закордонними справами.

Основні напрями зовнішньої політики України. Повноваження Верховної Ради України у зовнішньополітичній діяльності. Повноваження Президента України. Повноваження Кабінету Міністрів України. Міністерство закордонних справ України, його завдання та функції. Дипломатичне представництво України. Консульські установи України. Торговельно-економічні місії. Адміністративно-правове регулювання в'їзду та виїзду з України

Тема 31. Управління юстицією

Організаційно-правові засади управління юстицією. Загальна характеристика законодавства у сфері юстиції. Система органів управління у галузі юстиції. Реєстрація актів громадянського стану. Реєстрація нотаріальної служби. Взаємовідносини органів юстиції з судовою системою. Органи юстиції та адвокатура.

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ ОРГАНІЗАЦІЄЮ»

Тема 1. Уведення до інформаційних систем в управлінні організаціями

Роль інформаційних систем в управлінні сучасними організаціями. Реальний світ інформаційних систем. Ресурси і технології інформаційних систем. Глобальне інформаційне суспільство. Основоположна роль інформаційних систем в управлінні організацією. Зростаюча цінність інформаційних технологій. Організації, що орієнтовані на роботу в Інтернет. Конкурентні переваги підприємств, що використовують інформаційні технології. Значущість використання інформаційних технологій в управлінні організацією для здійснення бізнесу на міжнародному рівні.

Тема 2. Етапи розвитку та сутність інформаційних систем в управлінні організацією

Концепція розвитку та проектування інформаційних систем. Етапи розвитку інформаційних систем. Поняття інформаційної системи. Мета створення управлінських інформаційних систем. Завдання інформаційних систем. Традиційні інформаційні системи та автоматизовані. Сутність автоматизованої системи управління. Переваги та недоліки використання автоматизованих систем управління. Складові компоненти управлінських інформаційних систем.

Основні ресурси інформаційних систем: людські, апаратні, програмні, мережеві, інформаційні. Тенденції в інформаційних системах. Системи підтримки виконання операцій. Системи управління процесами. Системи підтримки прийняття управлінських рішень. Інші види інформаційних систем: експертні системи, системи управлінських знань, стратегічної інформації, системи бізнес інформації, інтегровані інформаційні системи.

Умови успішного функціонування менеджерських інформаційних систем.

Тема 3. Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій

Перехід від традиційних до інтегрованих автоматизованих інформаційних систем у бізнесі. Основні структурні частини функціонування інформаційної

системи у менеджменті організації: управління маркетинговою діяльністю, управління людськими ресурсами, управління фінансами, управління виробничими процесами, здійснення бухгалтерського обліку. Підтримка бізнес-процесів спеціалізованими інформаційними системами.

Типи інформаційних систем, що використовуються в організаціях з різноманітним спрямуванням основної діяльності. Маркетингові інформаційні системи.

Інтерактивний маркетинг, уведення автоматизованого продажу, реклама та товаропросування, цільовий маркетинг, маркетингові дослідження та прогнозування.

Операційні інформаційні системи: комп'ютерно-інтегровані операції, автоматизовані системи виконання операцій, єдина операційна мережа, управління процесами, управління технологічним обладнанням.

Інформаційні системи по управлінню персоналом: стратегічне, тактичне та оперативне використання персоналу організації; постійні співробітники організації, навчання та розвиток персоналу.

Фінансові інформаційні системи: управління грошовими потоками, управління інвестиціями, бюджетування, фінансове прогнозування та планування.

Бухгалтерські інформаційні системи: облік платежів, облік розрахунків, ведення головної книги, складання балансу організації.

Тема 4. Планування розвитку управлінських інформаційних систем

Процеси організаційного планування інформаційних систем: основні етапи. Формування бізнес-шляхів розвитку організації для створення оптимальної архітектури інформаційної системи та оперативних планів. Системний підхід до планування менеджерських інформаційних систем. Методологія планування інформаційних систем: підходи та сценарії. Моделі розвитку організації з використанням комп'ютерних пакетів підтримки прийняття управлінських рішень.

Планування реалізації процесу щодо впровадження інформаційної системи на підприємстві. Технічна та програмна підтримка інформаційних систем. Забезпечення послуг підтримки функціонування інформаційних систем: основні фактори.

Управління організаційними змінами в процесі впровадження нових видів інформаційних технологій. Заходи щодо планування реалізації інформаційних систем: тестування, збирання та введення необхідної документації, навчання персоналу, організація обслуговування інформаційних систем в організації.

Тема 5. Управління інформаційними системами в організації

Управління інформаційними ресурсами та технологіями. Стратегічна та оперативна спрямованість інформаційних технологій у бізнесі. Позитивні та проблемні аспекти функціонування інформаційних систем в організаціях. Принципи створення спеціалізованого структурного підрозділу з питань управління інформаційною системою організації.

Організаційна та інформаційна технології. Основні складові інформаційних систем: персонал, завдання, технології, культура, структурні

компоненти та взаємовідносини в організації.

Концептуальна структура управління інформаційною системою в організації. Функціональна організаційна структура відділу інформаційного обслуговування. Принципи добору спеціалістів з інформаційних систем з метою формування бізнес орієнтованої організаційної структури. Тенденції щодо змін в управлінні сучасними інформаційними системами. Управління людськими ресурсами у сфері інформаційних технологій. Розвиток кар'єри працівників відділу інформаційного обслуговування.

Тема 6. Системи підтримки прийняття управлінських рішень

Інформація, рішення та управління. Система підтримки прийняття рішень. Сутність та компоненти системи підтримки прийняття рішень. Аналітичні методи та інструменти підтримки прийняття управлінських рішень. Методи аналізу «причина-наслідок», кореляційно-регресивний аналіз, аналіз тенденцій, оптимізація. Сфери використання системи підтримки прийняття рішень. Архітектура системи підтримки прийняття рішень.

Види експертних систем. Складові експертних систем. Розвиток експертних систем. Вартість експертних систем.

Використання технологій штучного інтелекту в управлінні організацією. Сучасний погляд на системи штучного інтелекту. Характеристика поведінки систем штучного інтелекту. Основна сфера застосування систем штучного інтелекту.

Тема 7. Корпоративні інформаційні системи

Аналіз сучасних корпоративних інформаційних систем, які пропонуються на ринку програмного забезпечення. Відповідність ІС вимогам ведення сучасного бізнесу та інтеграція у міжнародне середовище. Комплекси управлінських завдань, які дозволяють автоматизувати корпоративні ІС.

Склад та характеристика основних елементів програмного продукту. Можливості інформаційної системи задовольняти інформаційні потреби менеджерів різних рівнів. Структура інформаційного забезпечення програмного продукту та можливості настроювання за вимогами конкретного підприємства.

Автоматизація основних управлінських функцій: планування, організація, облік, контроль, координація.

Автоматизація операційного управління, управління персоналом, управління документообігом, фінансами, маркетингом.

Забезпечення «прозорості» операцій та захисту інформації від несанкціонованого доступу. Можливості інтеграції з іншими автоматизованими інформаційними системами управління.

Система впровадження корпоративних програмних продуктів: пусконаладжувальні роботи. Абонентське обслуговування. Навчання користувачів. Розроблення плану автоматизації. Системне адміністрування. Гарантійне обслуговування.

Тема 8. Інформаційні ресурси глобальної мережі Інтернет

Бізнес та Інтернет: користувачі, комунікація та співпраця, електронна комерція, інтерактивний маркетинг. Основні принципи використання Інтернет організацією з метою здійснення своєї діяльності. Створення віртуальних

компаній у межах міжнародної мережі.

Вартість Інтернет для підприємств-користувачів. Інтернет-технології та формування бізнес-фокусу споживача. Основні схеми підключення до глобальної мережі. Принципи роботи провайдерів, що надають послуги підключення.

Спеціальні інформаційні ресурси Інтернет, які надають можливість підтримки здійснення завдань маркетингової діяльності, управління фінансами, персоналом, документообігом.

Основи електронної комерції. Варіанти вибору технологічної архітектури для електронної комерції. Застосування електронної комерції у практичній діяльності підприємства. Ключові характеристики економічних моделей для електронної комерції. Взаємозв'язок електронної комерції із поведінкою споживача, бізнес-процесами та конкуренцією. Роздрібний продаж на Web-site. Управління ланцюгом постачальників. Електронні платежі та безпека. Електронне переміщення запасів.

Тема 9. Локальні та регіональні інформаційні мережі в сучасних організаціях

Загальна характеристика комп'ютерної мережі Інтранет та Екстранет. Взаємозв'язок внутрішньої мережі підприємства із Екстранет та Інтранет. Застосування Інтранет сучасними компаніями: комунікації та співробітництво, управління бізнес-операціями. Ресурси Інтранет-технологій. Компоненти архітектури інформаційної технології Інтранет. Вартість Інтранет для сучасних компаній.

Роль Екстранет у діяльності сучасних компаній. Основне призначення Екстранет при виконання бізнес-операцій. Майбутнє Інтранет та Екстранет.

Інструменти здійснення електронних комунікацій. Електронна пошта. Інструменти проведення електронних конференцій. Голосові конференції. Відео конференції. Телеконференції. Чатові системи.

Тема 10. Безпека інформаційних систем

Питання безпеки та контролю інформаційних систем. Контроль уведення, оброблення та збереження інформації. Фізичний захист інформаційних систем. Безпека та захист мережі. Захист від фізичного втручання, від збою комп'ютера. Процедурний контроль. Аудит інформаційних систем.

Етичні аспекти використання інформаційних систем. Соціальні аспекти. Особливість та умови праці в інформаційних системах. Захист особистої та комерційної таємниці. Комп'ютерна злочинність. Здоров'я працівників, особиста відповідальність.

Тема 11. Автоматизовані системи управління, оброблення та аналізу інформації

Стратегічна роль інформаційних технологій в управлінні. Автоматизовані системи управління. Автоматизовані системи обробки інформації (АСОІ). Класифікація АСОІ. Автоматизовані системи аналізу інформації. Характеристика основних класів АСОІ. Структура і складові АСОІ. Компоненти забезпечувальної та функціональної частин. Типові задачі автоматизованого оброблення економічної інформації. Постановка задач,

розроблення алгоритмів та отримання результатів.

Тема 12. Технології оброблення інформації

Інформаційні технології (ІТ) для аналізу економічної інформації та прийняття управлінських рішень. Сучасні технологічні засоби оброблення інформації. Технології централізованого та розподіленого оброблення інформації (комп'ютерні мережі, Інтернет). Використання стандартних математичних методів та програмних засобів для аналізу економічної інформації. Постановка задач, формування інформаційної бази, автоматизоване оброблення даних.

Тема 13. Математичне та інформаційне забезпечення автоматизованих систем аналізу інформації

Математичне забезпечення АСОІ. Класифікація математичного забезпечення. Основні складові математичного забезпечення. Функціональні задачі та їх програмне забезпечення. Інформаційна база (ІБ). Етапи розвитку інформаційної бази АСОІ. Бази даних (БД), банки даних та системи управління БД (СУБД). Теорія нормалізованих відношень. Розподілені БД. Захист інформаційних ресурсів.

Тема 14. Застосування автоматизованих систем для аналізу діяльності підприємства та прийняття управлінських рішень

Застосування АСОІ для аналізу роботи підприємств. Аналіз діяльності підприємств із застосуванням програм, програмно-технічних комплексів. Структура комплексу. Технологія оброблення інформації. Порядок виконання робіт. Інтерфейс програмних засобів. Формування інформаційної бази. Види аналізу. Основні етапи виконання робіт. Особливості роботи з програмами. Використання результатів.

Тема 15. Автоматизовані системи планування та аналізу маркетингової діяльності

Організація використання автоматизованих систем планування та аналізу (АСПА) для маркетингової діяльності. Опис та характеристика комплексів програм АСПА. Порядок виконання робіт. Інтерфейс програмних засобів. Формування інформаційної бази. Види аналізу. Основні етапи виконання робіт. Особливості роботи з програмами. Використання результатів.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ»

1. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления : Курс лекц. 2-е изд. дополн. М. : Омега-Л, 2004. 584 с.
2. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : Моногр. К.: Вид-во УАДУ, 2000. 340 с.
3. Василенко И. А. Государственное управление в странах Запада : США, Великобритания, Франция, Германия : учеб пособ. 2-е изд. дополн. М. : Логос, 2000. 200 с.
4. Державне управління в Україні: централізація і децентралізація : Моногр. / кол. авт; відп. ред. проф. Н. Р. Нижник. К. : УАДУ при Президентові України, 1997. 448 с.
5. Державне управління та державна служба : словник-довід. К. : КНЕУ, 2005. 208 с.
6. Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій : Моногр. Х. : ХарРІ УАДУ «Магістр», 2003. 236 с.
7. Лахижа М. І. Модернізація публічної адміністрації: теоретичні і практичні аспекти. Полтава : РВВ ПУСКУ, 2009. 289 с.
8. Малиновський В. Я. Державне управління : навч. посіб. Луцьк, 2000. 558 с.
9. Мельник А.Ф., Оболенський О. Ю., Васіна А. Ю. Державне управління : підруч. / за ред. А. Ф. Мельник. К. : Знання, 2009. 582 с.
10. Політологія : підруч. / за заг. ред. проф. Кремень В. Г., проф. Горлача М. І. Харків: Друк. Центр «Єдинорог», 2001. 640 с.
11. Посібник для державного службовця з питань запобігання корупційних діянь / уклад. С. М. Серьогін та ін. Дніпропетровськ : ДРІДУ НАДУ, 2009. 136 с.
12. Про громадські об'єднання : Закон України від 22.03.2012 № 4572-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2013. № 1. С. 1
13. Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії: Закон України 05.10.2000 № 2017-III. *Відомості Верховної Ради України*. 2000. № 48. С. 409.
14. Про джерела фінансування органів державної влади: Закон України від 20.06.1999 р. №783-XI V. *Уряд, кур'єр*. 1999. № 165.
15. Про засади запобігання і протидії корупції: Закон України від 07.04.2011 № 3206-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2011. № 40. С. 404.
16. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.96 р. №393/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 47. С. 256.
17. Про інформацію : Закон України від 2.10.1992 р. № 2657-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 48. С. 650.
18. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1997. № 24. С. 170.

19. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 9.04.1999 р. № 586-ХІУ. *Офіц. вісник України*. 1999. № 18. С. 190.

20. Публічне адміністрування в Україні : навч. посіб. / В. Б. Дзюндзюк та ін.; за заг. ред. д. філос. н., проф. В.В. Корженка, к.е.н., доц. Н. М. Мельтюхової. Х. : Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2012. 256 с.

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «СТРАТЕГІЧНЕ ПЛАНУВАННЯ В ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ВЛАДИ»

1. Берданова О., Вакуленко В. Стратегічне планування місцевого розвитку : практич. посіб. Швейцарсько-Український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO». К.: ТОВ «Софія-А», 2012.

2. Латинін М. А., Лозинська Т. М., Дунаєв І. В. Стратегічне планування: навч. посіб.; за заг. ред. д. е. н., проф. О. Ю. Амосова. 2-ге вид., перероб. та доп. Х. : Вид-во ХарPI НАДУ «Магістр», 2012. 248 с.

3. Методичні рекомендації щодо складання стратегічних планів підприємствами державного сектора. URL: <http://reforms.in.ua/sites/default/files/upload/docs/metod-recommend> (дата доступу: 29.08.2019).

4. Оленковська Л. П. Моніторинг виконання та оцінювання впровадження стратегічних планів міст. URL: <http://www.dy.nauka.com.ua> (дата доступу: 29.08.2019).

5. Про державні цільові програми : Закон України від 18.03.2004 р. № 1621-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua> (дата доступу: 29.08.2019).

6. Про затвердження методичних рекомендацій щодо розроблення плану діяльності головного розпорядника бюджетних коштів : Постанова Кабінету Міністрів України від 06.04.2011 р. № 327. URL: <http://www.me.gov.ua> (дата доступу: 29.08.2019).

7. Про затвердження Порядку розроблення Державної стратегії регіонального розвитку України : Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 931. URL: ((дата доступу: 29.08.2019).

8. Берданова О., Вакуленко В., Тертичка В. Стратегічне планування : Навч. посіб. Л.: ЗУКЦ, 2008. 138 с.

9. Стратегія Програм територіального співробітництва країн Східного партнерства. URL: <http://www.eapts.ua/struct-file.php?id=84> (дата доступу: 29.08.2019).

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»

1. Адміністративне право України : підруч. / Ю. П. Битяк та ін.; за ред. Ю. П. Битяка. К. : Юрінком Інтер, 2006. 544с.
2. Адміністративне право. Загальна частина : навч. посіб. / С. М. Алфьоров та ін. 2011. 216 с.
3. Вінник О. М. Господарське право : консп. лекц. / О. М. Вінник. К. : Атіка, 2005. 624 с.
4. Гега П. Основи податкового права : посіб. / П. Гега. К. : Знання, 1998. 273 с.
5. Голосніченко І. П. Адміністративне право України (основні категорії і поняття). К. : МАУП, 1998. 52 с.
6. Законодавство України про адміністративну відповідальність / за заг. ред. В. Г. Кременя. К. : Юрінком Інтер, 2000. 352 с.
7. Законодавство України про контроль та перевірки / за заг. ред. В. С. Ковальського. К. : Юрінком Інтер, 2001. 413 с.
8. Капаєва Л.М. Фінансове право : посіб. Полтава : РВВ ПДАА, 2004. 248 с.
9. Ковальський В.С. Суд, правоохоронні та правозахисні органи України : посіб. Київ: Юрінкомінтер, 2002. 320 с.
10. Кодекс України про адміністративні правопорушення : Офіційне видання із змінами і доповненнями станом на 01.01.2015 року. К. : Дія, 2015. 202 с.
11. Колпаков В. К. Адміністративне право України : підруч. К. : Юрінком Інтер, 1999. 730 с.
12. Конституційне право України : посіб. / В. Ф. Погорілко. К. : Наукова думка, 2000. 730 с.
13. Нікіфоров Г. К. Підприємництво та правовий захист комерційної таємниці : посіб. К. : Олан, 2001. 208с.
14. Право власності на землю та його захист. Збірник нормативно-правових актів. Київ: Атіка, 2002. 448 с.
15. Президент України та державна регіональна і муніципальна політика. Збірник матеріалів та документів / уклад. О. Дьомін. Київ: Логос, 2002. 236 с.
16. Сільськогосподарські підприємства: реорганізація та створення. Збірник нормативних актів. Київ : Юрінкомінтер, 2000. 408 с.
17. Стеценко С. Г. Адміністративне право України : посіб. К. : Атіка, 2007. 624 с.
18. Терміни і поняття в законодавстві України. Науково-практичний словник-довідник : посіб. Харків : Еспада, 2003. 512 с.

НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА «ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ»

1. Ананьєв О. М. Білик В.М., Гончарук Я.А. Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності : підруч. Львів: Новий Світ-2000, 2006. 584 с. URL: <http://catalog.uccu.org.ua/opacunicode/index.php?url=/notices/index/IdNotice:115273/Source:default> (дата доступу: 29.08.2019).
2. Антонов В.М., Яловий Г. К. Фінансовий менеджмент: сучасні інформаційні технології: навч. посіб. / ред. В. М. Антонов; Мін-во освіти і науки України, КНУ ім. Т.Г. Шевченка. К.: ЦНЛ, 2005. 432 с. URL: <http://www.vant.ho.com.ua/ua/5.html> (дата доступу: 29.08.2019).
3. Введение в информационный бизнес / под ред. В. П. Тихомирова, А. В. Хорошилова. М: Финансы и статистика, 2003. 336 с.
4. Вовчак І. С. Інформаційні системи та комп'ютерні технології в менеджменті: навч. посіб. Тернопіль: Карт-бланш, 2001. 354 с.
5. Галич. О. А., Копішинська О. П., Уткін Ю. В. Управління інформаційними зв'язками та бізнес-процесами . Харків: Фінарт, 2016. 244 с.
6. Грицунов О. В. Інформаційні системи та технології. URL : http://eprints.kname.edu.ua/20889/1/Gritsunov_2.pdf (дата доступу: 29.08.2019).
7. Гужва В. М. Інформаційні системи і технології на підприємствах: навч.посіб. / Мін-во освіти і науки України, КНЕУ. К.: КНЕУ, 2001. 400 с.: http://gendocs.ru/v7525/гужва_в.м._інформаційні_системи_і_технології_на_підприємствах (дата доступу: 29.08.2019).
8. Гужва В. М., Постевой А. Г. Інформаційні системи в міжнародному бізнесі текст. К. : 1999. 164 с. (дата доступу: 29.08.2019).
9. Гуржій А.М., В.В.Поворознюк, Н.І.Самсонов. Інформатика та інформаційні технології: підруч. Х. : Компанія СМІТ, 2003. 352 с. URL: <http://lvputts-ntu.lviv.ua> (дата доступу: 29.08.2019).
10. Зацеркляний М. М., Мельников О. Ф., Струков В. М. Основи комп'ютерних технологій для економістів.: К.: ВД Професіонал, 2006. 672с.
11. Иванов В. Компьютерные коммуникации. Учебный курс. СПб: Питер, 2001. 640 с.
12. Інформаційні технології. URL: http://users.unicyb.kiev.ua/~boiko/it/it_intro1.htm (дата доступу: 29.08.2019).
13. К. Карлберг. Бизнес-анализ с помощью Microsoft Excel / К. Карлберг; пер.с англ. 2-е изд. М. : Издательский дом «Вильямс», 2002.
14. Компьютерные преступления: их предупреждение и выявление / В. Ю. Захарченко та ін. К.: ЦУЛ, 2007. 170 с.
15. Костров А. В. Основы информационного менеджмента М. : Финансы и статистика, 2003. 336 с.
16. Коцюбинський А. О., Грошев С. В. Современный самоучитель работы в сети Интернет. Быстрый старт : практ. пособ. М. : Издательство «Триумф», 2002. 320 с.
17. Литвин І. С. Інформаційні технології в економіці : навч. посіб. / І. С. Литвин. Тернопіль: Економічна думка, 2001. 296 с.
18. Макарова М. В. Тенденції розвитку цифрової економіки : моногр.

Полтава, РВВ ПУСКУ, 2004. 326 с.

19. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?showHidden=1&art_id=244273463&cat_id=244268916 (дата доступу: 29.08.2019).

20. Про інформацію: Закон України від 13.01.2011 р. № 2938-17]. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12> (дата доступу: 29.08.2019).

21. Романов А.И. Телекоммуникационные сети и управление : навч. посіб. Киев: Киевский университет, 2003. 240 с.

22. Шалева О. Ш. Електронна комерція : навч. посіб. К. : ЦУЛ, 2011. 216 с.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ	5
ЗМІСТ ВСТУПНОГО ІСПИТУ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОР ФІЛОСОФІЇ В РОЗРІЗІ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН	6
РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА	17

