

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКА ДЕРЖАВНА АГРАРНА АКАДЕМІЯ**

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор *В. І. Аранчій* *В. І. Аранчій* державної
аграрної академії, к.с.н., професор

В. І. Аранчій

" 23 " лютого 2016 р.

Схвалено на засіданні Вченої ради
протокол від 23. 02. 2016 р. № 14

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок проведення та реєстрацію інструктажів

зі студентами, слухачами, аспірантами з охорони праці

та безпеки життєдіяльності



Полтава – 2016

СУОП-04-09 Положення про порядок проведення та реєстрацію інструктажів зі студентами, слухачами, аспірантами з охорони праці та безпеки життєдіяльності в Полтавській державній аграрній академії

Інструктажі з охорони праці і безпеки життєдіяльності під час трудового і професійного навчання зі студентами, слухачами, аспірантами проводяться відповідно до Положення про проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України (Наказ Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304).

1. Інструктажі з безпеки життєдіяльності

Порядок проведення, тематика та організація проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності студентів, слухачів, аспірантів визначаються розділом 8 Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 №563 із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки № 782 від 20.11.2006р.

1.1. Вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності проводиться перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні або оформленні до навчального закладу студента, слухача, аспіранта кураторами груп, науковими керівниками, з якими, в свою чергу, також проводиться навчання з питань безпеки життєдіяльності спеціалістом служби охорони праці. Програма вступного інструктажу розробляється в академії на основі орієнтовного переліку питань вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності (додаток 1), який затверджується наказом ректора академії.

Запис про вступний інструктаж робиться на окремій сторінці журналу обліку роботи керівника академічної групи (куратора) або у листку реєстрації вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності (додаток 2).

1.2 Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності проводиться на початку навчального року перед початком занять у кабінеті, лабораторії, майстерні, спортзалі, віварії, перед початком досліджень наукового студентського гуртку, перед початком зимових канікул, наприкінці навчального року перед початком літніх канікул, а також за межами навчального закладу, де навчально-виховний процес пов'язаний з використанням небезпечних або шкідливих для здоров'я факторів.

Первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності також проводиться перед виконанням кожного завдання, пов'язаного з використанням різних матеріалів, інструментів, приладів, на початку заняття, лабораторної, практичної роботи тощо.

Первинний інструктаж проводять викладачі, куратори груп, майстри виробничого навчання, тренери, керівники гуртків тощо. Цей інструктаж проводиться з студентами, слухачами, аспірантами.

Запис про проведення первинного інструктажу робиться в окремому журналі реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, який зберігається в кожному кабінеті, лабораторії, майстерні, спортзалі, віварії та іншому робочому місці (додаток 3).

1.3 Позаплановий інструктаж з студентами, слухачами, аспірантами проводиться у разі порушення ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що може призвести чи призвело до травм, аварій, пожеж тощо, при зміні умов виконання навчальних завдань (лабораторних робіт, виробничої практики, професійної підготовки тощо), у разі нещасних випадків за межами навчального закладу. Реєстрація позапланового інструктажу проводиться в журналі реєстрації інструктажів (додаток 3).

1.4. Цільовий інструктаж проводиться з студентами, слухачами, аспірантами навчального закладу в разі організації позанавчальних заходів (олімпіади, турніри з предметів, екскурсії, туристичні походи, спортивні змагання тощо), під час проведення громадських, позанавчальних робіт (прибирання територій, приміщень, науково-дослідна робота на навчально-дослідній ділянці тощо). Реєстрація проведення цільового інструктажу здійснюється у журналі реєстрації інструктажів (додаток 3).

Відповідальність за проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності та контроль за веденням журналів реєстрації інструктажів покладається на завідувачів кафедр (керівників робіт).

2. Інструктажі з охорони праці

Порядок, тематика та організація проведення інструктажів з питань ⁴ охорони праці для студентів, слухачів, аспірантів під час навчальної та виробничої практики в академії та на виробництві визначаються з урахуванням Типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці (Наказ № 15 від 26.01.2005р.) і специфіки навчання.

2.1. Вступний інструктаж з охорони праці проводиться:

- до початку навчальної і виробничої практики в академії або на виробництві;
- у разі екскурсії на підприємство.

Реєстрація вступного інструктажу проводиться у відомості про реєстрацію проведення вступного інструктажу з охорони праці для студентів під час трудового і професійного навчання (додаток 4).

Орієнтовний перелік питань вступного інструктажу розробити керівникам практик.

2.2. Первинний інструктаж проводиться:

- перед початком навчальної і виробничої практики на робочому місці в кабінеті, лабораторії, майстерні, віварії, ветеринарній клініці, тваринницькій фермі та інших структурних підрозділах виробництва;
- перед виконанням кожного навчального завдання, пов'язаного з використанням різних механізмів, інструментів, матеріалів, контактом з тваринами тощо.

2.3. Позаплановий інструктаж зі студентами, слухачами, аспірантами проводиться при порушеннях ними вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що можуть призвести або призвели до травм, аварій, пожеж тощо.

Реєстрація первинного та позапланового інструктажів проводиться у журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці (додаток 5).

Інструктажі з охорони праці зі студентами, слухачами, аспірантами, що проводяться під час проходження практики в академії, проводять керівники практик, майстри виробничого навчання та інші особи, на яких покладено наказом керівника проведення інструктажів.

На підприємствах, де студенти, слухачі, аспіранти проходять виробниче навчання, виробничу практику, впроваджують наукові дослідження, інструктажі з охорони праці проводить безпосередній керівник робіт (начальник структурного підрозділу, майстер тощо) або особа, на яку покладено ці обов'язки наказом керівника підприємства, організації.

Сторінки журналів реєстрації інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності повинні бути пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою.

Відповідальність за проведення інструктажів з охорони праці при навчальній і виробничій практиці покладена на декана факультету.

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК
питань вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для
студентів

1. Загальні відомості про навчальний заклад, його структуру (кабінети, лабораторії, майстерні, спортзали тощо). Види та джерела небезпеки в навчальних приміщеннях, на спортивних майданчиках, на навчально-дослідних ділянках тощо.

2. Загальні правила поведінки під час навчально-виховного процесу. Обставини та причини найбільш характерних нещасних випадків, що сталися в навчальних закладах.

3. Вимоги пожежної безпеки в навчальному закладі. Знайомство з Правилами пожежної безпеки для закладів, установ, організацій і підприємств системи освіти України.

4. Радіаційна безпека, дії у разі надзвичайних ситуацій природного і техногенного характеру.

5. Безпека дорожнього руху. Поведінка на вулиці, знайомство з правилами дорожнього руху.

6. Побутовий травматизм, попередження та дії у разі нещасних випадків у побуті.

7. Перша (долікарська) медична допомога у разі нещасних випадків, надзвичайних подій тощо.

РЕЄСТРАЦІЯ
вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності для студентів, слухачів,
аспірантів

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові особи, яку інструктують	Дата проведення інструктажу	Прізвище ім'я, по батькові особи, яка проводила інструктаж	Підпис	
				особи, яка проводила інструктаж	особа, яку інструктують
1	2	3	4	5	6

(назва навчального закладу)

Розпочато " _____ " _____ 20__ р.
 Закінчено " _____ " _____ 20__ р.

**ЖУРНАЛ
 реєстрації первинного, позапланового, цільового інструктажів з безпеки
 життєдіяльності студентів, слухачів, аспірантів**

(кабінет, лабораторія, цех, майстерня, спортзал, віварій тощо)

№ з/п	Прізвище, ім'я та по батькові особи, яку інструктують	Дата проведення інструктажу	Клас, група	Назва інструктажу, назва інструкції	Прізвище, ім'я та по батькові, посада особи, яка проводила інструктаж	Підпис особи, яка проводила інструктаж	Підпис особи, яку інструктують
1	2	3	4	5	6	7	8

**РЕЄСТРАЦІЯ
 вступного інструктажу з охорони праці для студентів під час проходження
 навчальної і виробничої практики**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові особи, яку інструктують	Дата проведення інструктажу	Прізвище, ім'я, по батькові особи, яка проводила інструктаж	Підпис	
				особи, яка проводила інструктаж	особи, яку інструктують
1	2	3	4	5	6

Титульний аркуш журналу

(підприємство, організація, установа, навчальний заклад)

ЖУРНАЛ
реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці

(пех. діляниця, бригада, служба, лабораторія, майстерня, віварій, ветеринарна клініка, тваринницька ферма, інші структурні підрозділи підприємства тощо)

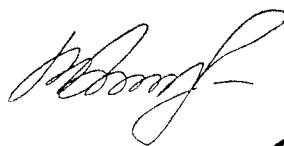
Розпочато " " 20 р.

Закінчено " " 20 р.

№ з/п	Дата проведення інструктажу	Прізвище, ініціали особи, яку інструктують	Професія, посада особи, яку інструктують	Вид інструктажу (первинний, повторний, позаплановий, цільовий), назва та номер інструкції	Причина проведення позапланового або цільового інструктажу	Прізвище, ініціали особи, яка інструктує та перевіряє знання	Підписи	
							особа, яку інструктують	особа, яка інструктує
1	2	3	4	5	6	7	8	9

РОЗРОБИВ:

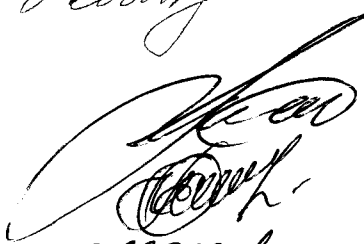
Начальник відділу з ОП



В.В.Гаркуль

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор, професор



П.В.Писаренко

Начальник відділу кадрів



О.М.Овчарук

Начальник юридичного відділу



З.І.Коляденко