СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Основи публічних комунікацій»

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Код і найменування спеціальності	D4 Публічне управління та адміністрування
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма Місцеве самоврядування
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Обсяг і форма семестрового контролю	Кількість кредитів – 3,5. Загальна кількість годин: денна форма здобуття освіти – 105, із яких лекцій – 22 годин, практичних – 14 годин; заочна форма здобуття освіти – 105, із яких лекцій – 4 годин, практичних – 2 години; Форма семестрового контролю – залік.
Мова (и) викладання	Державна
Навчально-науковий інститут / факультет, кафедра	Навчально-науковий інститут економіки, права та інформаційних технологій Кафедра економіки та публічного управління
Контактні дані розробника(ів)	*Викладач:* Сердюк Ольга Іванівна. к. е. н., доцент, професор кафедри економіки та публічного управління *e-mail:* olga.serdiuk@pdaa.edu.ua *сторінка викладача на сайті ПДАУ:* https://www.pdau.edu.ua/people/serdyuk-olga-ivanivna
МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ	
Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Вивчення дисципліни «Теорія комунікацій» базується на знаннях, компетентностях і навичках, які здобувачі освіти отримують у закладах загальної середньої освіти при вивчені таких предметів як «Українська мова та література», «Зарубіжна література», «Історія України та всесвітня історія», «Громадянська освіта».
Компетентності	*Загальні:* ЗК03 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя; ЗК08 Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми; ЗК11 Здатність спілкуватися іноземною мовою; ЗК12 Навички міжособистісної взаємодії; ЗК13 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності); *Фахові:* ФК01 Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво,попереджати та розв'язувати конфлікти. ФК03 Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки;

	ФК12 Здатність до налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій та використання технологій електронного врядування.
Програмні результати навчання	ПРН12 Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. ПРН17. Уміти налагоджувати внутрішні і зовнішні комунікації, зокрема із залученням технологій електронного врядування, для забезпечення соціальної згуртованості громад та знаходження консенсусу щодо територіального розвитку.

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує формування у здобувачів вищої освіти професійних компетентностей у поєднанні з низкою соціальних навичок, а саме:
– здатність до критичного мислення;
– здатність генерувати нові ідеї (креативність).
– здатність працювати в команді, ініціативність, лідерство, брати на себе відповідальність;
– уміння комунікувати, працювати в команді.

МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Сформувати комплекс теоретичних знань щодо сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, технологій комунікації, методів комунікативного аналізу, сформувати навички ведення усної та письмової комунікації на основі системного знання про теорію комунікації та використання принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Сутність та різновиди комунікацій
Тема 2. Структура та моделі комунікативного процесу
Тема 3. Вербальна та невербальна комунікація
Тема 4. Діалоговий підхід до комунікації
Тема 5. Комунікативні девіації
Тема 6. Публічні виступи
Тема 7. Основи публічної комунікації та комунікативної культури
Тема 8. Комунікацій з громадськістю
Тема 9. Діяльність підрозділів інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю
Тема 10. Теоретичні основи формування комунікаційної стратегії

МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ

Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда), наочні (ілюстрування); практичні методи (робота з навчально-методичною літературою, розв'язування практичних завдань); методи формування пізнавальних інтересів (навчальні дискусії, метод використання життєвого досвіду); методи стимулювання, мотивації й обов'язку (роз'яснення мети вивчення предмета, висування вимог, заохочення, оперативний контроль, вказування на недоліки, зауваження); інтерактивні методи (моделювання професійних ситуацій, дискусії, аналіз ситуацій); комп'ютерні і мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій, дистанційне навчання).

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів, шкала оцінювання результатів навчання	Наведені в Додатку до Силабусу

ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

– **щодо термінів виконання та перескладання**	здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання LMS Moodle), до яких має бути виконано певне завдання.
– **щодо академічної доброчесності**	виконані завдання здобувачами вищої освіти мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами

	можливої академічної недоброчесності. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його. Списування під час практичних занять заборонені (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування. Нормативно-правові акти стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці «Академічна доброчесність» сайту ПДАУ (https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist).
– **щодо використання інструментів штучного інтелекту:**	використання систем штучного інтелекту під час вивчення навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Правил використання систем штучного інтелекту в освітньому процесі ПДАУ https://surl.li/pgclra. Інструменти ШІ можуть використовуватися здобувачами вищої освіти як допоміжний засіб для пошуку та структурування інформації і джерел, генерування ідей, перевірки граматики та орфографії власного тексту, формування структури роботи, візуалізації інформації для підготовки презентації чи іншого виду роботи, перекладу іншомовних матеріалів. У разі використання систем штучного інтелекту здобувач вищої освіти зобов'язаний зазначити факт їх використання із вказанням назви ШІ-системи та мети її застосування, критично перевірити отриману інформацію та достовірність використаних джерел. Використання будь-яких систем штучного інтелекту під час проходження форм контролю не допускається. Не допускається використання інструментів ШІ для повного виконання певного виду навчальної роботи, подання згенерованих ШІ результатів як власного результату навчальної діяльності без зазначення факту їх використання, створення або подання недостовірної, сфабрикованої чи фальсифікованої інформації, генерування неіснуючих джерел, посилань або інших даних. Здобувач несе відповідальність за зміст, достовірність і результати поданої роботи. Порушення встановленого режиму використання систем штучного інтелекту розглядається відповідно до вимог академічної доброчесності та нормативних документів Університету.
– **щодо відвідування занять**	не дозволяються пропуски занять та запізнення з неповажних причин. Здобувачі освіти мають приймати активну участь під час проведення занять, виконувати необхідний мінімум навчальної роботи, що є допуском до підсумкового контролю. Обов'язкове вимкнення мобільних девайсів під час відвідування занять в аудиторії. В умовах впровадження дистанційної форми навчання за наявності об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, індивідуальний графік, знаходження на карантині тощо) та за узгодженням з викладачем, освоєння навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти може здійснюватися самостійно, на засадах академічної доброчесності. При цьому щотижня здобувач вищої освіти має звітувати через електронну пошту, або через систему дистанційного навчання LMS Moodle про стан виконання завдань.
– **щодо зарахування результатів неформальної \ неформальної освіти**	Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного Положення про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету. Здобувачі можуть самостійно на

	платформах онлайн-освіти, шляхом участі у короткострокових навчальних програмах і проєктах (з видачею сертифіката) опановувати навчальний матеріал, який за змістом дозволяє набути очікувані навчальні результати навчальної дисципліни. Пропоновані онлайн ресурси наведені в розділі силабусу «Рекомендовані джерела інформації».
– **щодо оскарження результатів оцінювання**	Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора інституту. Порядок оскарження результатів оцінювання здобувачів вищої освіти регламентується Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Воронка О., Леськів Г. Комунікативний менеджмент та основи керівництва : навчальний посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2025. 240 с. URL: https://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/1234567890/9228
2. Драгомирецька Н. М., Кандагура К. С., Букач. А. В. Комунікативна діяльність в державному управлінні : навч. посіб. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2017. 180 с. URL: http://www.oridu.odessa.ua/9/buk/new_26_02_18-2.pdf
3. Дрешпак В. М. Комунікації в публічному управлінні : навч. посіб. Д. : ДРІДУ. НАДУ, 2015. 168 с. URL: http://biblio.umsf.dp.ua/jspui/handle/123456789/3136.
4. Комунікаційний інструментарій для державних службовців. К., 2018. 136 с. URL : https://eu-ua.kmu.gov.ua/sites/default/files/communication-toolkit-a4u-mip-ukr.pdf
5. Коник Д. Комунікаційні кампанії для зміни поведінки : практичний посібник. 156 с. URL : https://cloud.phc.org.ua/index.php/s/aAxk95qd2jdKGBA#pdfviewer
6. Конспект лекцій з дисципліни «Соціальні комунікації в управлінні» для студентів всіх спеціальностей / Укладач: К.Ю. Богомаз. Дніпродзержинськ, ДДТУ, 2016. 84 с.
7. Почепцов Г. Г. Теорія комунікації. Київський ун-т ім. Тараса Шевченка. 2-е вид. доп. К. : Видавничий центр «Київський ун-т», 1999. 307 с. URL: https://studfile.net/preview/7544387/
8. Практика публічних комунікацій для об'єднаних громад. URL : https://drive.google.com/file/d/17vGWoRa_DxqXTrWkMeKWr3SGGC2LqijT/view
9. Сумець О. М. Комунікативний менеджмент : навчальний посібник. Київ : Університет економіки та права «КРОК», 2024. 178 с. URL: https://dspace.krok.edu.ua/entities/publication/e4a27a8a-36f0-48a7-a202-2b82b7dbf085
10. Шпекторенко І. В. Комунікації в публічному управлінні : навч. посіб. / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2024. 85 с.

Допоміжні

1. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text
2. Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах : Закон України від 05.07.1994 № 80/94-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80/94-%D0%B2%D1%80#Text
3. Про звернення громадян : Закон України від 02.10.1996 № 393/96-ВР. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text
4. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text 2

5. Про Порядок оприлюднення у мережі Інтернет інформації про діяльність органів виконавчої влади. : Постанова Кабінету Міністрів України від 04.01.2002 № 3: URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3-2002-%D0%BF#Text
6. Сердюк О. І. Організаційно-управлінський контент діяльності інформаційно-комунікаційних підрозділів місцевих органів виконавчої влади. *Вісник Полтавського державного аграрного університету. Серія «Публічне управління та адміністрування».* 2024. № 1. С. 29–37. https://journals.pdau.poltava.ua/index.php/pma/article/view/8/5
(DOI https://doi.org/10.32782/pdau.pma.2024.1.5)
7. Сердюк О. І., Глазов О. М., Демидкін О. М. Громадянська партиципація: від інструментів комунікації до комунікативної політики. *Вчені записки Таврійського національного університету ім. В. І. Вернадського. Серія: Державне управління*. Том 29 (68) № 2. 2018. С. 156-152. URL: http://pubadm.vernadskyjournals.in.ua/journals/2018/2_ 2018/30.pdf
8. Сердюк О. І., Канівець Д. А., Проценко Є. М. Ключові чинники розвитку комунікації органів місцевого самоврядування з громадськістю в умовах цифрової трансформації територіальних громад. *Вісник Хмельницького національного університету. Серія Економічні науки.* 2024. №5 (334). С. 20-25. URL: https://heraldes.khmnu.edu.ua/index.php/heraldes/article/view/515
(DOI: https://doi.org/10.31891/2307-5740-2024-334-3)
9. Сердюк О. І., Мельник В. І. Ключові фактори позиціонування територіальних громад та розвитку комунікації органів місцевого самоврядування з громадськістю. *Успіхи і досягнення в науці. Серія «Управління та адміністрування».* 2024. № 10. С. 749-758. URL: http://perspectives.pp.ua/index.php/sas/article/view/18070/18127
(DOI: https://doi.org/10.52058/3041-1254-2024-0(10)-749-759)
10. Сердюк О. І. Мирна О.В., Ситник А. П, Мирний М. В. Розвиток е-демократії в об'єднаних територіальних громадах України. *Slovak international scientific journal*. 2020. № 47, VOL. 3. P. 67-71. URL: http://sis-journal.com/wp-content/uploads/2020/12/Slovak-international-scientific-journal-%E2%84%9647-2020-VOL.3.pdf
11. Sytnyk O., Hrozna O., Filonenko D., M. Konoplyannikova, Serdiuk O. Development of interactive forms of communication through artificial intelligence. *Journal of Theoretical and Applied Information Technology.* 2024. Vol 102. No. 21. 15th November. URL: https://www.jatit.org/volumes/Vol102No21/14Vol102No21.pdf

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України : Офіційний веб-портал. URL: http://www.rada.gov.ua
2. Громадський простір. URL: https://www.prostir.ua/category/kb/?filter-type=rozdil_bazy_znan&filter-value=effective-communication
3. Інститут масової інформації. URL : http://imi.org.ua
4. Комітет Верховної Ради України з питань свободи слова та інформаційної політики. URL: http://komsvobslova.rada.gov.ua/
5. Міністерство інформаційної політики України. URL : https://mip.gov.ua/
6. Національне агентство України з питань державної служби. Офіційний веб-портал. URL: https://nads.gov.ua/
7. Полтавська міська рада. Офіційний сайт. URL: www.rada-poltava.gov.ua/
8. Полтавська обласна військова адміністрація : Офіційний веб-портал. URL: http://www.adm-pl.gov.ua/
9. Полтавська обласна рада та виконавчий комітет. Офіційний сайт.: https://oblrada-pl.gov.ua/
10. Президент України : Офіційне інтернет-представництво Президента України. URL: https://www.president.gov.ua/
11. Урядовий портал : Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України. URL: http://www.kmu.gov.ua

Рекомендовані онлайн ресурси

1. Навички діалогу та медіації лдя потреб публічної служби. EdEra. URL: https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5168
2. Взаємодія органів державної влади з громадськістю. Prometheus : платформа масових відкритих онлайн курсів. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+IAP101+2019_T3
2. Громадський контроль за владою. Громадянська освіта в Україні: Онлайн курси. URL : https://vumonline.ua/course/public-control-over-power/

3. Доступ до публічної інформації: від А до Я. Prometheus : платформа масових відкритих онлайн курсів. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:COE+PI101+2017_T1 4. Доступ до публічної інформації для розпорядників. Prometheus : платформа масових відкритих онлайн курсів. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:COE+PIM101+2017_T3 5. Ефективна взаємодія органів місцевого самоврядування з громадськістю. Prometheus : платформа масових відкритих онлайн курсів. URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+ILAP101+2020_T1 6. Публічні контракти та громадський моніторинг. Громадянська освіта в Україні: Онлайн курси. URL : https://vumonline.ua/course/prozzoro-public-monitoring/	
Реквізити затвердження	Затверджено на засіданні кафедри економіки та публічного управління, протокол № 1 від 1 вересня 2026 року.

Додаток до силабусу

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти					
	денна форма (D4ПУА_бд_2026)			заочна форма (D4ПУА_бз_2026)		
	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	Разом	виконання завдань на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	Разом
Тема 1. Сутність та різновиди комунікацій	10	3	13	-	5	5
Тема 2. Структура та моделі комунікаційного процесу	10	3	13	-	5	5
Тема 3. Вербальна та невербальна комунікація	10	3	13	-	5	5
Тема 4. Діалоговий підхід до комунікації	-	3	3	-	5	5
Тема 5. Комунікативні девіації	10	3	13	-	5	5
Тема 6. Публічні виступи	10	3	13	-	5	5
Тема 7. Основи публічної комунікації та комунікативної культури	10	3	13	-	5	5
Тема 8. Комунікацій з громадськістю	10	3	13	10	5	15
Тема 9. Діяльність підрозділів інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю	10	3	13	-	5	5
Тема 10. Теоретичні основи формування комунікаційної стратегії	-	3	3	-	5	5
Індивідуальні завдання (контрольна робота)	-	3	3	-	40	40
Разом	**70**	**30**	**100**	**10**	**90**	**100**

Шкала та критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях

Кількість балів	Критерії оцінювання
9-10	*Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.* Системні знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що

	дозволяє демонструвати при виконанні творчих завдань основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
7--8	*Належний рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання істотних ознак сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати в стандартних ситуаціях основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
1-6	*Достатній рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати за зразком основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації шодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
0	*Рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання нижче достатнього*. Здобувач має початкові уявлення про сутність, види та моделі комунікації, структуру та організацію комунікативного процесу, методи комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що забезпечує лише фрагментарне досягнення таких результатів навчання як вміння застосовувати основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад. Останнє не дає можливості оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи здобувачами вищої освіти

Кількість балів		Критерії оцінювання
денна форма	заочна форма	
3	5	*Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.* Системні знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати при виконанні творчих завдань основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
2	3-4	*Належний рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання істотних ознак сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати в

		стандартних ситуаціях основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
1	1-2	*Достатній рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати за зразком основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації шодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
0	0	*Рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання нижче достатнього*. Здобувач має початкові уявлення про сутність, види та моделі комунікації, структуру та організацію комунікативного процесу, методи комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що забезпечує лише фрагментарне досягнення таких результатів навчання як вміння застосовувати основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад. Останнє не дає можливості оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

Шкала та критерії контрольної роботи для здобувачів вищої освіти заочної форми здобуття освіти

Кількість балів	Критерії оцінювання
31-40	*Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.* Системні знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати при виконанні творчих завдань основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
15-30	*Належний рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання істотних ознак сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати в стандартних ситуаціях основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
1-14	*Достатній рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання*. Знання сутності, видів та моделей комунікації, структури та організації комунікативного процесу, методів комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що дозволяє демонструвати за зразком основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації шодо налагодження внутрішніх і зовнішніх

	комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад
0	*Рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання нижче достатнього*. Здобувач має початкові уявлення про сутність, види та моделі комунікації, структуру та організацію комунікативного процесу, методи комунікативного аналізу, запровадження та використання комунікаційних технологій у соціальних системах, принципів, інструментів комунікацій у сфері публічного управління та адміністрування, що забезпечує лише фрагментарне досягнення таких результатів навчання як вміння застосовувати основні прийоми пошуку та узагальнення інформації, робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо налагодження внутрішніх і зовнішніх комунікацій в органах державної влади та місцевого самоврядування для забезпечення соціальної згуртованості громад. Останнє не дає можливості оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.