

СИЛАБУС навчальної дисципліни «БІЗНЕС-КУЛЬТУРА»

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

| | |
|--|---|
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, другий (магістерський) рівень вищої освіти спеціальності Н6 Ветеринарна медицина |
| Код і найменування спеціальності | Для всіх здобувачів вищої освіти ПДАУ |
| Тип і назва освітньої програми | Для всіх здобувачів вищої освіти ПДАУ |
| Курс, семестр | 2-й курс, 3-й семестр |
| Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни | Кількість кредитів ЄКТС – 3, Загальна кількість годин – 90, із яких: лекцій – 16 год., практичних – 14 год (денна форма) лекцій – 2 год., практичних – 2 год (заочна форма) Форма семестрового контролю: залік |
| Мова (-и) викладання | Державна |
| Навчально-науковий інститут / факультет, кафедра | Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій Кафедра підприємництва і права |
| Контактні дані розробника (-ів) | Викладач: Яснолоб Ілона, к.е.н., доцент Контакти: ауд. 484 (навчальний корпус 4) ilona.yasnolob@pdau.edu.ua сторінка викладача: https://www.pdau.edu.ua/people/yasnolob-ilona-oleksandrivna |
| МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ | |
| Статус навчальної дисципліни | Вибіркова навчальна дисципліна |
| Передумови для вивчення навчальної дисципліни | Перелік навчальних дисциплін, які передують її вивченню відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми «Підприємництво»: «Економічна теорія», «Правознавство», «Економіка підприємства». |
| Компетентності | Загальні: ЗК 2. Вміння виявляти, ставити, вирішувати професійні та життєві проблеми на основі етикоестетичних міркувань (мотивів). ЗК 10. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях, виявляти, ставити та вирішувати завдання у сфері професійної діяльності. |
| Результати навчання | РН 9. Демонструвати вміння діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), поєднувати глибокі професійні знання з фундаментальними моральними, правовими, етичними принципами та естетичними цінностями. |

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

ОК «Підприємство» передбачає набуття загальних компетентностей та комплексу соціальних навичок (soft skills), притаманних сучасному фахівцю: здатність до абстрактного мислення, пошук та аналіз інформації, спілкування з представниками інших професійних груп тощо. Формуванню навичок soft skills у межах освітньої компоненти сприяють сучасні методи й прийоми навчання, де ведеться робота в команді, що мотивує здобувачів вищої освіти до ініціативності, креативності, вміння управляти конфліктами, діяти соціально відповідально та свідомо, самоорганізації, виховання потреби систематичного оновлення своїх знань для їх практичного застосування, формування умінь організаторської діяльності.

МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

сформувати систему базових знань про етичні норми, цінності, стилі поведінки та комунікації в діловому середовищі. Вона спрямована на набуття практичних навичок ефективної взаємодії, управлінської культури, вирішення конфліктів та розробки стратегій для підвищення конкурентоспроможності компаній.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Сутність та основні складові бізнес-культури

Тема 2. Етика ділових відносин як основа бізнес-культури

Тема 3. Соціальна відповідальність бізнесу

Тема 4. Корпоративна бізнес-культура підприємства

Тема 5. Імідж ділової людини

Тема 6. Основи формування культури бізнес-комунікацій

Тема 7. Дипломатичний етикет

Тема 8. Міжнародний діловий етикет

МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ

- 1) *методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності*: словесні (лекція, розповідь, пояснення, бесіда), практичні;
- 2) *методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності*: методи формування пізнавальних інтересів, методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності;
- 3) *інноваційні та інтерактивні методи навчання*:
інтерактивні методи (дискусії, розв'язування проблем (дерево рішень, мозковий штурм), імітаційні технології (ситуаційні вправи), командні конкурси;
комп'ютерні та мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання);
- 4) *методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності*: методи усного контролю, методи письмового контролю, методи самоконтролю.

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання

Наведені у Додатку до силабусу

ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

- щодо термінів виконання та перескладання

Дедлайни та перескладання: практичні завдання, завдання із самостійної роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-30%). Здобувач вищої освіти може бути недопущеним до семестрового контролю з навчальної дисципліни у разі набрання кількості балів менше ніж межа незадовільного навчання. Кафедра на своєму засіданні приймає рішення про недопущення такого здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни та повідомляє про це директорат навчально-наукового інституту, шляхом подання витягу з протоколу засідання

| | |
|--|--|
| | <p>кафедри. Директор навчально-наукового інституту своїм розпорядженням не допускає здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни. Здобувач вищої освіти, який був не допущений до семестрового контролю з певної навчальної дисципліни, має підсумкову академічну заборгованість. Перескладання поточного та підсумкового контролю відбуваються за наявності поважних причин із дозволу деканату. Повторне проходження контрольного заходу для ліквідації підсумкової академічної заборгованості допускається не більше двох разів із навчальної дисципліни: один раз викладачеві, другий – комісії, яку формує директор навчально-наукового інституту за участю викладачів відповідної кафедри. Отримана оцінка у разі другого повторного проходження контрольного заходу є остаточною</p> |
| - щодо академічної доброчесності | <p>Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.</p> |
| - щодо відвідування занять | <p>Навчання здобувачів вищої освіти, що передбачає проведення навчальних занять згідно розкладу упродовж навчального року передбачає їх безпосередню участь в освітньому процесі. Відвідування здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних занять є обов'язковим. Відмітка про відвідування занять здобувачами здійснюється в журналі обліку аудиторної навчальної роботи викладача.</p> |
| - щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти | <p>На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даної освітньої компоненти. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.</p> |
| - щодо оскарження результатів оцінювання | <p>Після оголошення результатів поточного або семестрового контролю здобувач освіти має право звернутися до викладача з проханням надати роз'яснення щодо отриманої оцінки. У разі неможливості спільного врегулювання ситуації здобувач вищої освіти має право оскаржити результати контрольних заходів. Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора навчально-наукового інституту, яку розглядає апеляційна комісія, сформована розпорядженням директора навчально-наукового інституту. Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів ухвалює рішення про наявність або відсутність підстав оскарження результату оцінювання. Присутність здобувача вищої освіти на засіданнях апеляційної комісії є обов'язковою. Висновки апеляційної комісії оформляються відповідним протоколом і доводяться до відома здобувача вищої освіти і викладача. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з двох рішень: попередня оцінка знань здобувача вищої освіти відповідає рівню досягнення результатів навчання і не змінюється або попередня оцінка знань здобувача вищої освіти не відповідає рівню досягнення результатів і здобувач заслуговує іншої оцінки (вказується нова оцінка відповідно до чинної в Університеті шкали оцінювання результатів навчання). За результатом апеляції оцінка результатів навчання здобувача</p> |

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Іванюта С.М. Підприємництво та бізнес-культура: навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2017. 288 с.
2. Лаготюк В.О., Безродна С.М. Підприємництво і бізнес-культура: навчальний посібник. Видавничий дім «РОДОВІД», 2016. 158 с.
3. Абрамс Р. Бізнес-план на 100 %. ВД «Альпіна». 2018. 486 с.
4. Браян Л., Голл Р. Бізнес для початківців. Книголав. 2019. 128 с.
5. Гой І., Смелянська Т. Підприємництво. 2019. 368 с.

Допоміжні

1. Должанський І., Т. Загорна. Бізнес-культура і бізнес-план: технологія розробки. Центр навчальної літератури. 2019. 384 с.
2. Мельников А. М., Коваленко О. А., Пундяк Н. Б. Основи організації бізнесу: навчальний посібник. Центр навчальної літератури. 2017. 200 с.
3. Педько А. Основи підприємництва і бізнес культури. 2019. 205 с.

Інформаційні ресурси

1. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
2. Бібліотека Полтавського державного аграрного університету
<https://www.pdau.edu.ua/content/biblioteka>
3. Гарвардський університет. URL: <http://athome.harvard.edu/>
4. Каліфорнійський університет Берклі. URL: <http://http://www.berkeley.edu/>
5. Колумбійський університет, сайт ой-лайн освіти. URL: <http://ci.columbia.edu/ci/>
6. Стенфордський університет. URL: <http://www.stanford.edu/>

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни денна форма здобуття

| Назва теми | Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти | | | Разом |
|---|--|---|-------------------------|------------|
| | виконання вправ на практичних заняттях | виконання завдань самостійної роботи | розв'язування тестів | |
| Тема 1. Сутність та основні складові бізнес-культури | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 2. Етика ділових відносин як основа бізнес-культури | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 3. Соціальна відповідальність бізнесу | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 4. Корпоративна бізнес-культура підприємства | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 5. Імідж ділової людини | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 6. Основи формування культури бізнес-комунікацій | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 7. Дипломатичний етикет | 4 | 4 | 4 | 12 |
| Тема 8. Міжнародний діловий етикет | 6 | 6 | 4 | 16 |
| Разом | 34 | 34 | 32 | 100 |

**Є необов'язковим, але дає змогу отримати додаткові бали (один вид навчальної роботи на вибір здобувача)*

заочна форма здобуття

| Назва теми | Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти | | | Разом |
|---|--|---|-------------------------|------------|
| | виконання вправ на практичних заняттях | виконання завдань самостійної роботи | розв'язування тестів | |
| Тема 1. Сутність та основні складові бізнес-культури | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 2. Етика ділових відносин як основа бізнес-культури | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 3. Соціальна відповідальність бізнесу | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 4. Корпоративна бізнес-культура підприємства | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 5. Імідж ділової людини | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 6. Основи формування культури бізнес-комунікацій | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 7. Дипломатичний етикет | - | 8 | 4 | 12 |
| Тема 8. Міжнародний діловий етикет | 6 | 6 | 4 | 16 |
| Разом | 6 | 62 | 32 | 100 |

Шкала та критерії оцінювання

- виконання завдань практичної роботи

| Кількість балів | Критерії оцінювання |
|-----------------|--|
| 4 | Відповіді вірні, супроводжувалися практичними прикладами та власними роздумами з теми заняття. Висока активність на занятті. Здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання. |
| 3 | Відповіді в цілому вірні, але містять деякі помилки. Висока активність на занятті. Загалом, здобувач демонструє достатній рівень формування компетентностей і досягнення результатів. |
| 2 | Відповіді містять помилки, які є суттєвими, що здебільшого викликані недостатнім опануванням здобувача навчального матеріалу. Незначна активність на занятті. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання. |
| 1 | Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який важко оцінити. Пасивна поведінка на занятті. Здобувач здатний зрозуміти помилковість власних суджень чи рішення та їх причини, але готовності проводити роботу над помилками не проявляє. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання. |

- виконання завдань самостійної роботи:

| Кількість балів | Шкала та критерії оцінювання |
|-----------------|---|
| 4 | Завдання виконані повністю вірно та оформлення відповідає вимогам, є практичні приклади та власні роздуми з теми заняття. Здані виконані завдання вчасно. Загалом, здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів |
| 3 | Відповіді на завдання самостійної роботи містять ряд помилок, що характеризують знання здобувача як середні. Присутні помилки в оформленні або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів. |
| 2 | Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання. |
| 1 | Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Завдання виконані неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Все зазначене не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання. |

- розв'язування тестів

| Кількість балів | Критерії оцінювання |
|-----------------|---|
| 4 | Демонструє високий рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання |
| 3 | Демонструє достатній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання |
| 2 | Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання |
| 1 | Демонструє низький рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання |

Тестове завдання містить 4 питання.

Форма проведення підсумкового контролю згідно робочого та навчального плану – залік.