



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ SELF-БРЕНДИНГОМ ТА ДІЛОВИМ ІМІДЖЕМ»

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Код і найменування спеціальності	Всі освітні програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти ПДАУ
Тип і назва освітньої програми	Всі освітні програми третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти ПДАУ
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр – денна форма здобуття освіти; 2 курс, 4 семестр – заочна форма здобуття освіти
Обсяг і форма семестрового контролю навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС – 4,0 Загальна кількість годин – 120 год., із яких <i>денна форма здобуття освіти:</i> Лекцій – 16 год, практичних – 24 год, <i>заочна форма здобуття освіти:</i> Лекцій – 2 год, практичних – 2 год, Форма семестрового контролю – залік
Мова викладання	Державна
ННІ / факультет, кафедра	Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій, Кафедра менеджменту ім. І. А. Маркіної
Контактні дані розробника	 <p>Тетяна ВОРОНЬКО-НЕВІДНИЧА, доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту ім. І. А. Маркіної e-mail: tetiana.voronko- nevidnycha@pdaa.edu.ua. <i>Сторінка викладача:</i> https://www.pdaa.edu.ua/people/voronko- nevidnycha-tetyana-viktorivna</p>

МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ

Статус навчальної дисципліни	Вибіркова міжфакультетська навчальна дисципліна
Компетентності	Загальні: Здатність визначати основні напрями формування ділового іміджу, навички застосування елементів self-брендингу, а також особливості використання бренду у створенні іміджу фахівця
Результати навчання	Володіти навичками обрання та застосування ключових принципів та закономірностей управління особистим брендом та діловим іміджем

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

ОК передбачає набуття загальних компетентностей та комплексу соціальних навичок (soft skills), притаманних сучасному фахівцю: здатність до абстрактного мислення, пошук та аналіз інформації, спілкування з представниками інших професійних груп, робота в науковому контексті, долучення до професійної діяльності тощо. Формуванню навичок soft skills в межах освітньої компоненти сприяють сучасні методи й прийоми навчання, де ведеться робота в команді, що мотивує здобувачів вищої освіти до ініціативності, креативності,

уміння управляти конфліктами, діяти соціально відповідально та свідомо, самоорганізації, виховання потреби систематичного оновлення своїх знань для їх практичного застосування, формування умінь організаторської діяльності. Соціальні навички формуються також і під час проведення студентських наукових конференцій, участі у засіданнях гуртків, круглих столах, громадських заходах тощо.

МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Сформувані у здобувачів вищої освіти цілісного уявлення про сутність і значення створення зовнішнього та внутрішнього іміджу фахівця в процесі управлінської діяльності, навчити принципам, методам і технологіям створення й управління іміджем майбутнього фахівця, підприємства (організації, установи)

МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1) *методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності*: словесні (лекція, розповідь, пояснення, бесіда), наочні, практичні (практичні роботи, робота з навчально-методичною літературою);

2) *методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності*: методи формування пізнавальних інтересів, методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності;

3) *інноваційні та інтерактивні методи навчання*: інтерактивні методи, комп'ютерні та мультимедійні методи;

4) *методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності*: методи усного контролю, методи письмового контролю, методи самоконтролю.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Системний погляд на персональний бренд

Тема 2. Формування персонального бренду

Тема 3. Просування персонального бренду через призму соціальної відповідальності та сталого розвитку

Тема 4. Теоретичні основи формування ділового іміджу

Тема 5. Технологічні основи побудови ділового іміджу

Тема 6. Особливості управління діловим іміджем

Тема 7. Самопрезентація як найважливіший елемент культури науковця

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів. Шкала та критерії оцінювання

Забезпечення об'єктивності оцінювання здобувачів вищої освіти здійснюється шляхом застосування накопичувальної системи нарахування балів оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожної теми освітнього компоненту впродовж семестру та достовірної фіксації результатів оцінювання у журналі обліку аудиторної навчальної роботи та завершується заліком із занесенням у відомість обліку успішності.

Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання наведені у Додатку до силабусу.

ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

- щодо термінів виконання та перескладання

Дедлайни та перескладання: практичні завдання, завдання із самостійної роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-30%). Здобувач вищої освіти може бути недопущеним до семестрового контролю з навчальної дисципліни у разі набрання кількості балів менше ніж межа незадовільного навчання. Кафедра на своєму засіданні приймає рішення про недопущення такого здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни та повідомляє про це директорат навчально-наукового інституту, шляхом подання витягу з протоколу засідання кафедри. Директор навчально-наукового інституту своїм розпорядженням не допускає здобувача вищої освіти до семестрового контролю з відповідної навчальної дисципліни. Здобувач вищої освіти, який був не допущений до семестрового контролю з певної навчальної дисципліни, має підсумкову академічну заборгованість. Перескладання поточного та підсумкового контролю відбуваються за наявності поважних причин із дозволу директорату. Повторне проходження контрольного заходу для ліквідації підсумкової академічної заборгованості допускається не більше двох разів із навчальної дисципліни: один раз викладачеві, другий – комісії, яку формує директор навчально-наукового інституту за участю викладачів відповідної

	кафедри. Отримана оцінка у разі другого повторного проходження контрольного заходу є остаточною
- ЩОДО академічної доброчесності	Здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету
- ЩОДО відвідування занять	Навчання здобувачів вищої освіти, що передбачає проведення навчальних занять згідно розкладу упродовж навчального року передбачає їх безпосередню участь в освітньому процесі. Відвідування здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних занять є обов'язковим. Відмітка про відвідування занять здобувачами здійснюється в журналі обліку аудиторної навчальної роботи викладача.
- - ЩОДО зарахування результатів неформальної/інформальної освіти	На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даної освітньої компоненти. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.
- ЩОДО оскарження результатів оцінювання	Після оголошення результатів поточного або семестрового контролю здобувач освіти має право звернутися до викладача з проханням надати роз'яснення щодо отриманої оцінки. У разі неможливості спільного врегулювання ситуації здобувач вищої освіти має право оскаржити результати контрольних заходів. Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора навчально-наукового інституту, яку розглядає апеляційна комісія, сформована розпорядженням директора інституту. Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів ухвалює рішення про наявність або відсутність підстав оскарження результату оцінювання. Присутність здобувача вищої освіти на засіданнях апеляційної комісії є обов'язковою. Висновки апеляційної комісії оформляються відповідним протоколом і доводяться до відома здобувача вищої освіти і викладача. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з двох рішень: попередня оцінка знань здобувача вищої освіти відповідає рівню досягнення результатів навчання і не змінюється або попередня оцінка знань здобувача вищої освіти не відповідає рівню досягнення результатів і здобувач заслуговує іншої оцінки (вказується нова оцінка відповідно до чинної в Університеті шкали оцінювання результатів навчання). За результатом апеляції оцінка результатів навчання здобувача вищої освіти не може бути зменшена

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні:

1. Конституція України: Прийнята Верховною Радою України 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80.#Text>
2. Воронько-Невіднича Т. В., Галич О. А., Баган Н. В. Стиль та імідж менеджера: навч. посіб. Полтава : ПДВ ПДАУ. 2024. 200 с.

Допоміжні:

3. Sandra Maria Correia Loureiro, Eduardo Moraes Sarmiento, Goulwen Le Bellego The effect of corporate brand reputation on brand attachment and brand loyalty: Automobile sector. *Cogent Business & Management*. 2017. URL: <https://www.cogentoa.com/article/10.1080/23311975.2017.1360031.pdf>.
4. Воронько-Невіднича Т. В., Баган Н. В., Баган М. В., Діденко С. М., Дробязко А. О. Вплив результативності управлінських рішень на процес використання стратегічного потенціалу підприємства. *Український журнал прикладної економіки та техніки*. 2023. № 4. С. 82-86. URL: <http://ujae.org.ua/vplyv-rezultatyvnosti-upravlinskyh-rishen-na-protses-vykorystannya-strategichnogo-potentsialu-pidpryemstva/>.
5. Воронько-Невіднича Т. В., Баган Н. В., Шевченко Т. О. Вплив професійного іміджу керівника на розвиток організаційної культури підприємства. *Економічний вісник НТУУ «Київський політехнічний інститут»*. 2023.

Вип. 27. Київ. URL: <https://ev.fmm.kpi.ua/article/view/298442>.

6. Воронько-Невіднича Т.В. Етапи формування іміджу підприємства. *Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору*: зб. матеріалів III Міжнар. наук.-практ. конф. (заочна форма). Полтава, 2020. 345 с. С. 42–44.

7. Воронько-Невіднича Т. В., Баган Н. В., Торяник А. І. Вплив іміджу менеджера на процес прийняття управлінських рішень. *Економічний вісник Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут»*. 2022. № 23. URL : <http://ev.fmm.kpi.ua/issue/view/15843>.

8. Воронько-Невіднича Т. В., Борисенко Ю. В., Цимбал В. В., Карпенко В. С. Забезпечення стійкості розвитку підприємства на основі формування професійного іміджу керівника за сучасних умов (англ.). *Вісник Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького* 2022. № 4. URL: <http://biblioteka.cdu.edu.ua/index.php/visnuku-chnu>.

9. Воронько-Невіднича Т. В. Інноваційні стимули сталого розвитку кадрового, лідерського та іміджевого потенціалів у системі стратегічного управління суб'єктів аграрного сектору: монографія Полтава, ПДАУ, 2025. 200 с. DOI: <https://doi.org/10.51500/8466-33-6>.

10. Воронько-Невіднича Т., Курінний В., Труш В., Рябоконт Є. Особливості управління професійним іміджем підприємств аграрного сектору економіки у контексті розвитку кадрового потенціалу і сервісного лідерства. *Modeling the development of the economic systems*. 2025. № 1. С. 256-260. URL: <https://mdes.khmnu.edu.ua/index.php/mdes/article/view/533>. DOI: <https://doi.org/10.31891/mdes/2025-15-34>

11. Воронько-Невіднича Т., Іщейкін Т., Собчишин В., Радіонова Я. Розвиток системи менеджменту закладу освіти в контексті формування позитивного іміджу. *Вісник Хмельницького національного університету*. 2025. № 3. Т. 342. С. 90-94. URL: <https://heraldes.khmnu.edu.ua/index.php/heraldes/article/view/1889>.

12. Воронько-Невіднича Т. В., Христенко В. Ю., Подовінніков Н. С., Козуб Р. О. Лідерський стиль та корпоративний імідж топ-менеджменту університетів у контексті стратегічного управління. *Актуальні проблеми сталого розвитку*. 2025. № 2 (5). С. 303-311. DOI: [https://doi.org/10.60022/2\(5\)-34S](https://doi.org/10.60022/2(5)-34S).

13. Міллер Д. Створи StoryBrand. Розкажи історію бренду, і тебе почують; пер. з англ. В. Дешка. Харків: Віват, 2022. 240 с.

Реквізити затвердження

Затверджено на засіданні кафедри менеджменту
ім. І.А. Маркіної, протокол від 12.01.2026 р., № 21

**Схема нарахування балів з навчальної дисципліни для здобувачів
денної форми здобуття освіти**

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи (презентація)	Тези*	
Тема 1. Системний погляд на персональний бренд	10			10
Тема 2. Формування персонального бренду	10			10
Тема 3. Просування персонального бренду через призму соціальної відповідальності та сталого розвитку	10			10
Тема 4. Теоретичні основи формування ділового іміджу	10			10
Тема 5. Технологічні основи побудови ділового іміджу	10			10
Тема 6. Особливості управління діловим іміджем	10			10
Тема 7. Самопрезентація як найважливіший елемент культури науковця	10			10
Разом	70	30	10	100

* є необов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали

**Схема нарахування балів з навчальної дисципліни для здобувачів
заочної форми здобуття освіти**

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи (презентація)	Тези*	
Тема 1. Системний погляд на персональний бренд	-			-
Тема 2. Формування персонального бренду	30			30
Тема 3. Просування персонального бренду через призму соціальної відповідальності та сталого розвитку	-			-
Тема 4. Теоретичні основи формування ділового іміджу	-			-
Тема 5. Технологічні основи побудови ділового іміджу	-			-
Тема 6. Особливості управління діловим іміджем	-			-
Тема 7. Самопрезентація як найважливіший елемент культури науковця	-			-
Разом	30	60	10	100

* є необов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали

– Шкала оцінювання виконання вправ на практичних заняттях:

Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів	
вірно розкриті питання; здобувач вищої освіти демонструє розуміння сутності матеріалу, логічність та самостійність у його викладі; аргументовано обґрунтовує свою думку; відповідь виконаної вправи містить обґрунтовані висновки. Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	9-10	23-30
здобувач вищої освіти знає істотні ознаки понять, явищ, зв'язки між ними, вміє пояснити основні закономірності, що дозволяє демонструвати результати навчання в стандартних ситуаціях; володіє розумовими операціями (аналізом, абстрагуванням, узагальненням тощо), вміє робити висновки, виправляти допущені помилки. Проте бракує власних суджень. Достатній рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	7-8	18-22
здобувач вищої освіти демонструє знання і розуміння основ питань завдання, але викладає матеріал не досить повно, не завжди глибоко і переконливо обґрунтовує свої думки; присутні помилки у мовленнєвому оформленні відповіді. Середній рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	5-6	11-17
здобувач вищої освіти демонструє поверхневі знання і розуміння основних положень практичних питань; наявні суттєві помилки. Низький рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	3-4	4-10
виконання вправи відсутнє, завдання не виконано, що унеможливило визначення рівня формування компетентностей і досягнення програмного результату	0-2	0-3

– Шкала оцінювання виконання самостійної роботи (презентації):

Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів	
здобувач вищої освіти демонструє високий рівень опанування навичок обрання та застосування основних принципів та закономірностей управління особистим брендом та діловим іміджем	25-30	46-60
здобувач вищої освіти демонструє достатній рівень демонстрування навичок обрання та застосування основних принципів та закономірностей управління особистим брендом та діловим іміджем.	17-24	31-45
здобувач вищої освіти демонструє середній рівень демонстрування навичок обрання та застосування основних принципів та закономірностей управління особистим брендом та діловим іміджем.	8-16	16-30
здобувач вищої освіти демонструє низький рівень демонстрування навичок обрання та застосування основних принципів та закономірностей управління особистим брендом та діловим іміджем.	1-7	1-15
завдання не виконано, що унеможливило визначення рівня формування компетентностей і досягнення програмного результату	0	0

– Шкала оцінювання виконання тез доповіді:

Якісна оцінка відповідей, виконання завдань, поведінки здобувача	Кількість балів
здобувач вищої освіти демонструє розуміння сутності матеріалу, логічність та самостійність у його викладі; аргументовано обґрунтовує свою думку. Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	10
здобувач вищої освіти демонструє знання і розуміння основних положень питання, але викладає матеріал не досить повно, не завжди глибоко і переконливо обґрунтовує свої думки; присутні несуттєві помилки у мовленнєвому оформленні. Середній рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	7-9
здобувач вищої освіти демонструє неточні знання і розуміння основних положень матеріалу; висновки неповні; наявні помилки. Задовільний рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	4-6
здобувач вищої освіти демонструє поверхневі знання і розуміння основних положень матеріалу; наявні суттєві помилки. Низький рівень формування компетентностей і досягнення програмного результату	1-3
тези доповіді відсутні, не підготовлені, що унеможливило визначення рівня формування компетентностей і досягнення програмного результату	0