

СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Методика та організація підготовки і написання
дисертації»

Рівень вищої освіти	Третій (доктор філософії)
Код і найменування спеціальності	D4 «Публічне управління та адміністрування»
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування»
Курс, семестр	2 курс
Обсяг і форма семестрового контролю	Кількість кредитів – 4,0; Загальна кількість годин – 120, із яких: (денна форма) лекцій – 16 годин, практичних – 24 години; (заочна форма) лекцій – 2 години, практичних – 2 години. Форма семестрового контролю – залік.
Мова (и) викладання	Державна
Навчально-науковий інститут / факультет, кафедра	Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій, кафедра публічного управління та адміністрування
Контактні дані розробника(ів)	<i>Викладач:</i> Лозинська Тамара Миколаївна, д. держ. упр., професор, професор кафедри економіки та публічного управління <i>e-mail:</i> tamara.lozynska@pdaa.edu.ua <i>сторінка викладача на сайті ПДАУ:</i> https://www.pdau.edu.ua/people/lozynska-tamara-mykolayivna
МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ	
Статус навчальної дисципліни	Вибіркова фахова
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Перелік дисциплін, що передують її вивченню відповідно до структурно логічної схеми освітньої програми: «Сучасні інформаційні технології в науковій діяльності», «Управління проектами в публічній сфері», «Філософія науки»
Компетентності	Фахові: ФК03. Здатність забезпечувати належний рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг чи процесів; ФК08. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування; ФК09. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми дослідницького характеру в сфері публічного управління та адміністрування, оцінювати та забезпечувати якість виконуваних досліджень.
Програмні результати навчання	ПРН09. Уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення; ПРН11. Вільно презентувати та обговорювати результати досліджень, наукові та прикладні проблеми з публічного управління та адміністрування державною та іноземною мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних українських та міжнародних наукових виданнях.

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

Вивчення навчальної дисципліни забезпечує формування у здобувачів вищої освіти професійних компетентностей у поєднанні з низкою соціальних навичок, а саме здатністю:

- виявляти вміння чітко та зрозуміло доносити наукові ідеї, слухати та розуміти опонентів;
- вміти керувати емоціями, залишатися спокійним у стресових ситуаціях та зберігати продуктивність;
- демонструвати здатність сприймати почуття колег, розуміти їх потреби та вміти співчувати;
- працювати в команді, налагоджувати комунікацію між учасниками дослідницького проекту;
- діяти соціально відповідально та свідомо при проведенні наукових експериментів;
- чітко та переконливо висловлювати свої думки та ідеї перед аудиторією.

МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Формування у фахівців вищого рівня кваліфікації цілісного уявлення щодо змісту та організації науково-дослідної роботи; забезпечення здатності самостійно виконувати наукове дослідження на засадах академічної доброчесності, продукування нових ідей у сфері публічного управління та адміністрування, розроблення пропозицій, спрямованих на підвищення ефективності публічного управління, а також оприлюднення результатів наукового пошуку.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

- Тема 1. Організація підготовки науково-педагогічних кадрів
- Тема 2. Складові етапи наукового дослідження
- Тема 3. Вимоги щодо академічної доброчесності
- Тема 4. Накопичення та опрацювання інформації.
- Тема 5. Оприлюднення результатів дослідження
- Тема 6. Підготовка наукових публікацій
- Тема 7. Структура дисертації та вимоги до її змісту
- Тема 8. Порядок захисту дисертації на присудження наукового ступеня доктора філософії.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ

Словесні методи (лекція, розповідь-пояснення, бесіда), наочні (ілюстрування); практичні методи (робота з навчально-методичною літературою, розв'язування практичних завдань); методи формування пізнавальних інтересів (навчальні дискусії, метод використання життєвого досвіду); методи стимулювання, мотивації й обов'язку (роз'яснення мети вивчення предмета, висування вимог, заохочення, оперативний контроль, вказування на недоліки, зауваження); інтерактивні методи (моделювання професійних ситуацій, дискусії, аналіз ситуацій); комп'ютерні і мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій, дистанційне навчання).

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів, шкала оцінювання результатів навчання

Наведені в Додатку до силабусу

ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

– щодо термінів виконання та перескладання

здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись крайніх термінів (дата для аудиторних видів робіт або час в системі дистанційного навчання LMS Moodle), до яких має бути виконано певне завдання.

– щодо академічної доброчесності

виконані завдання здобувачами вищої освіти мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його. Списування під час

практичних занять заборонені (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування. Нормативно-правові акти стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці «Академічна доброчесність» сайту ПДАУ

	(https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist).
– ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ	не дозволяються пропуски занять та запізнення з неповажних причин. Здобувачі освіти мають приймати активну участь під час проведення занять, виконувати необхідний мінімум навчальної роботи, що є допуском до підсумкового контролю. В умовах впровадження дистанційної форми навчання за наявності об'єктивних причин (наприклад, лікарняні, індивідуальний графік, знаходження на карантині тощо) та за узгодженням з викладачем, освоєння навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти може здійснюватися самостійно, з використанням електронної пошти або системи дистанційного навчання LMS Moodle.
– ЩОДО зарахування результатів неформальної \ неформальної освіти	Здобувачі вищої освіти мають право на перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті згідно відповідного Положення про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету. Пропоновані онлайн ресурси наведені в розділі силабусу «Рекомендовані джерела інформації».
– ЩОДО оскарження результатів оцінювання	Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора інституту. Порядок оскарження результатів оцінювання здобувачів вищої освіти регламентується Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті.
РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	
<i>Основні</i>	
1. Методологія, організація та технологія наукових досліджень: навч. посіб. для аспірантів; О. П. Дзьобань; ДНУ «Ін-т інформації, безпеки і права Нац. академії прав. наук України». Київ; Одеса: Фенікс, 2025. 284 с.	
2. Партико З. Основи наукових досліджень. Підготовка дисертації: навч. посіб. К.: «Ліра-К», 2018. 232 с.	
3. Десаї П. Як підготувати дисертаційну роботу: Вичерпний посібник. URL: https://mindthegraph.com/blog/uk/how-to-prepare-a-thesis-proposal/	
4. Порадник аспіранта: науково-методичний посібник; колектив авторів. Київ: ІПК ДСЗУ, 2021. 128 с.	
5. Сурмін Ю. П. Наукові тексти: специфіка, підготовка та презентація : навч.-метод. посіб. К : НАДУ, 2008. 184 с.	
6. Толубко, В. Б., Тупкало В. М., Козелков С. В. Дисертація: методичні рекомендації здобувачам наукових ступенів. К.: ДУТ, 2014. 190 с.	
<i>Допоміжні</i>	
1. Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії: Постанова Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 № 44. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/44-2022-%D0%BF#Text	
2. Нормативні документи щодо здобуття ступеня доктора філософії: Офіційний сайт НАЗЯВО. URL:	

<https://naqa.gov.ua/%>

3. Правила оформлення списку використаних джерел при написанні наукових робіт. URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/4518/pravyloformlennyaspyskuykorystanyhdzherel.pdf>
4. Грабченко А. І., Федорович В. О., Гаращенко Я. М. Методи наукових досліджень: навч. посібник. Х.: НТУ «ХП», 2009. 142 с.
5. Нормативно-правова база аспіранта: ПДАУ. URL: <https://www.pdau.edu.ua/content/normatyvno-pravova-baza-aspirantury>

Рекомендовані онлайн-ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL <https://www.kmu.gov.ua/>
2. Офіційний сайт Міністерства економіки України: <https://me.gov.ua/?lang=uk-UA>
3. Офіційний сайт Полтавської обласної державної адміністрації: URL: <http://www.adm-pl.gov.ua>
4. Офіційний сайт Полтавської міської ради: URL: <https://www.rada-poltava.gov.ua/>
5. Офіційний сайт Національного агентства з питань державної служби. URL: <https://nads.gov.ua/>
6. Портал «Децентралізація». URL: <https://decentralization.ua/news/13815>
7. Швейцарсько-український проект DESPRO. URL: <http://despro.org.ua/>

Реквізити затвердження

Затверджено на засіданні кафедри економіки та публічного управління, протокол № 14 від 19 січня 2026 року.

Додаток до силабусу

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни
(денна/заочна форми D4 «Публічне управління та адміністрування»)

Назви тем	Форми контролю						Разом	
	практичні завдання		тестування		самостійна робота			
	д. ф.	з. ф.	д. ф.	з. ф.	д. ф.	з. ф.	д. ф.	з. ф.
Тема 1 Організація підготовки науково-педагогічних кадрів	3		3		3		9	
Тема 2. Складові етапи наукового дослідження	3		3		3		9	
Тема 3. Вимоги щодо академічної доброчесності	3		3		3		9	
Тема 4. Накопичення та опрацювання інформації	3		3		3		9	
Тема 5. Оприлюднення результатів дослідження	3		3		3		9	
Тема 6. Підготовка наукових публікацій	3		3		3		9	
Тема 7. Структура дисертації та вимоги до її змісту	3		3		3		9	
Тема 8. Порядок захисту дисертації на присудження наукового ступеня доктора філософії	3	50	5		5	50	13	100
Усього годин	24	50	26	–	26	50	100	100

Шкала та критерії оцінювання практичного завдання, тестування та завдань самостійної роботи

Кількість балів (денна форма навчання)	Критерії оцінювання
50/5/3	<i>Високий рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.</i> здобувач вищої освіти ґрунтовно і в повному обсязі виконує всі види завдань на практичних заняттях, демонструє розуміння етики бізнесу та ділового спілкування, логічність та самостійність у викладі характеристик бізнес-етики та ділового етикету; посилається на практику застосування етичних кодексів, які знайдено та опрацьовано самостійно; аргументовано обґрунтовує свою думку
40/4/2	<i>Належний рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.</i> Здобувач демонструє знання істотних ознак понять; процесів формування ділової етики; чинників впливу на етику бізнесу; ідентифікує основні проблеми етики бізнесу; вміє робити висновки і обґрунтовувати рекомендації щодо посилення соціальної відповідальності бізнесу.
30/3/1	<i>Середній рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання.</i> Здобувач демонструє знання основних понять навчальної дисципліни; ідентифікує основні проблеми етики бізнесу. але повністю не володіє матеріалом, обґрунтовуючи свої висновки, користується лише матеріалами лекції або підручника
20/2/0,5	<i>Рівень формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання нижче достатнього.</i> Здобувач має початкові уявлення про зміст понять етики бізнесу, що забезпечує лише фрагментарне досягнення таких результатів навчання як вміння діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних принципів, цінувати та поважати культурне різноманіття, індивідуальні відмінності людей. Останнє не дає можливості оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.