

## СИЛАБУС навчальної дисципліни «ЗВІТНІСТЬ УСТАНОВ ДЕРЖАВНОГО СЕКТОРУ»

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Рівень вищої освіти</b>                                         | другий (магістерський) рівень                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Код і найменування спеціальності</b>                            | D1 Облік і оподаткування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Тип і назва освітньої програми</b>                              | Облік і оподаткування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Курс, семестр</b>                                               | 1 курс, 2 семестр                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни</b> | Кількість кредитів ЄКТС – 4,<br>Загальна кількість годин – 120, із яких:<br>- денна форма лекцій – 16 год.,<br>практичних занять – 24 год.<br>- заочна форма лекцій – 10 год.,<br>практичних занять – 8 год.<br>Форма семестрового контролю – залік                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Мова викладання</b>                                             | державна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Факультет, кафедра</b>                                          | факультет обліку та фінансів, кафедра обліку і оподаткування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Контактні дані розробника</b>                                   | Лега Ольга Василівна,<br>к.е.н., доцент, професор кафедри обліку і оподаткування<br>кабінет 6, деканат обліку та фінансів<br>olga.lega@pdaa.edu.ua, o_lega@ukr.net<br><a href="https://www.pdaa.edu.ua/people/lega-olga-vasylivna">https://www.pdaa.edu.ua/people/lega-olga-vasylivna</a><br>Прийдак Тетяна Борисівна,<br>к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування<br>кабінет 435, 4 корпус<br>tetiana.pryidak@pdaa.edu.ua<br><a href="https://www.pdaa.edu.ua/people/pryidak-tetyana-borysivna">https://www.pdaa.edu.ua/people/pryidak-tetyana-borysivna</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Статус навчальної дисципліни</b>                                | Вибіркова фахова навчальна дисципліна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Передумови для вивчення навчальної дисципліни</b>               | відсутні                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Компетентності</b>                                              | <i>Загальні компетентності (ЗК):</i><br>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.<br>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.<br>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.<br><i>Спеціальні (фахові) компетентності (СК):</i><br>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.<br>СК04. Здатність формувати фінансову звітність зв міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.<br>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Програмні результати навчання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> |
| <b>РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Соціальні навички, формування яких забезпечує навчальна дисципліна:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розвиток комунікаційних навичок;</li> <li>- здатність брати відповідальність за прийняті рішення;</li> <li>- здатність працювати в команді, вміння залагоджувати конфлікти;</li> <li>- навички управління часом і розуміння важливості дотримання дедлайнів;</li> <li>- здатність критично, логічно і системно мислити;</li> <li>- прагнення до саморозвитку та засвоєння актуальних знань.</li> </ul>                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| є формування у здобувачів вищої освіти теоретичних та практичних знань, опрацювання методики та техніки складання звітності установ державного сектору.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>Тема 1. Загальні вимоги до звітності установ державного сектору.</p> <p>Тема 2. Баланс установ державного сектору.</p> <p>Тема 3. Звіт про фінансові результати установ державного сектору.</p> <p>Тема 4. Звіт про рух грошових коштів установ державного сектору.</p> <p>Тема 5. Звіт про власний капітал установ державного сектору.</p> <p>Тема 6. Примітки до річного фінансового звіту установ державного сектору.</p> <p>Тема 7. Звітність установ державного сектору щодо надходження і використання коштів загального та спеціального фонду.</p> <p>Тема 8. Звітність установ державного сектору про заборгованість за бюджетними коштами та окремими програмами.</p>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <p>словесні методи (лекція, пояснення, бесіда);</p> <p>наочні методи (демонстрування);</p> <p>практичні методи (практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою);</p> <p>методи формування пізнавальних інтересів (метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти);</p> <p>методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності (роз'яснення мети навчальної дисципліни; оперативний контроль;</p> <p>комп'ютерні, мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій);</p> <p>методи усного контролю (опитування; бесіда);</p> <p>методи письмового контролю (контрольна робота; самостійна робота);</p> <p>методи самоконтролю (самооцінювання).</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Наведені у Додатку до силабусу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>- щодо термінів виконання та перекладання</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - щодо термінів виконання та перекладання: виконання практичних завдань виконуються під час проведення практичних занять; завдання самостійної роботи виконуються упродовж вивчення відповідної теми. Перекладання відповідних видів робіт відбувається відповідно до діючих нормативних документів та                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf</a> );                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>- щодо академічної доброчесності</b>                                           | - щодо академічної доброчесності: здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету (документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <a href="https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist">https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist</a> ). Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); покликання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>- щодо відвідування занять</b>                                                 | - щодо відвідування занять: відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі вищої освіти, що навчаються в Полтавському державному аграрному університеті дотримуються положень Статуту Полтавського державного аграрного університету та норм Положення про організацію освітнього процесу в ПДАУ ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyproces2025.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyproces2025.pdf</a> ) зобов'язані бути присутніми на заняттях і не пропускати їх без поважної причини;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>- щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти</b>          | - щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти: на здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання та перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті. Особливості неформальної / інформальної освіти регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти ПДАУ ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf</a> ). Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus ( <a href="https://prometheus.org.ua">https://prometheus.org.ua</a> ), Coursera ( <a href="https://www.coursera.org">https://www.coursera.org</a> ), Освітнього порталу Державної служби зайнятості ( <a href="https://eosvita.dcz.gov.ua">https://eosvita.dcz.gov.ua</a> ), Дія. Цифрова освіта ( <a href="https://osvita.diia.gov.ua">https://osvita.diia.gov.ua</a> ), дистанційна платформа громадянської освіти ВУМ онлайн ( <a href="https://vumonline.ua/about-project/">https://vumonline.ua/about-project/</a> ), EdEra ( <a href="https://edera.com/courses/">https://edera.com/courses/</a> ) та інших; |
| <b>- щодо оскарження результатів оцінювання</b>                                   | - щодо оскарження результатів оцінювання: особливості процедури оскарження результатів оцінювання регламентовані Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті ( <a href="https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf">https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf</a> ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Основна:</b>                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 року № 2456-VI. Верховна Рада України. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17#Text>.

2. Карпенко Н. Г. Дорогань-Писаренко Л. О., Аранчій Я. С., Ліпський Р. В. Звітність установ державного сектору., (вид. 2-е доп. та перер.) – Полтава : РВВ ПДАА, 2018. 262 с.
3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 101 «Подання фінансової звітності» затв. наказом МФУ від 28.12.2009 р. № 1541. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0103-10#Text>.
4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 102 «Консолідована фінансова звітність» затв. наказом МФУ від 24.12.2010 р. № 1629. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0087-11#Text>.
5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 103 «Фінансова звітність за сегментами» затв. наказом МФУ від 24.12.2010 р. № 1629. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0088-11#Text>.
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку в державному секторі 105 «Фінансова звітність в умовах гіперінфляції» затв. наказом МФУ від 25.01.2012 р. № 52. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0200-12#Text>.
7. Податковий кодекс України № 2755-VI від 02.12.2010 р. Верховна Рада України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
8. Прийдак Т, Лега О., Яловега Л., Тютюнник С. Звітність установ державного сектору : навч. посіб. Полтава. 2023. 530 с.
9. Про бухгалтерський облік і фінансову звітність України : Закон України № 996-XIV від 16.07.1999 р. Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>.
10. Порядок заповнення форм фінансової звітності в державному секторі. Затв. Наказом МФУ від 28.02.2017 р. № 976. Верховна Рада України. URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0384-17#Text9>.
11. Про затвердження Положення про Державну казначейську службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 15.04.2015 р. № 215. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/215-2015-%D0%BF/print>.

#### Допоміжна:

1. Атамас П. Й., Атамас О. П. Облік у бюджетних установах. 5-те вид., перероб. та доп. навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2021. 392 с.
2. Словник обліково-фінансових термінів: словник-довідник. 2-ге вид., переоб. і доп. Полтава: РВВ ПДАУ, 2023. 605 с.

#### Інформаційні ресурси:

1. «Облік і фінанси» (e-ISSN 2518-1181, p-ISSN 2307-9878) – фаховий рецензований науково-виробничий журнал відкритого доступу. URL: <http://www.afj.org.ua/ua/aboutus/>
2. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна бухгалтерська газета. URL: <http://vobu.ua/ukr/>
3. Дебет-кредит. Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtkr.com.ua/>
4. Електронний репозитарій наукових публікацій ПДАА. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/>
6. Офіційний сайт Верховної Ради України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
7. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

**Реквізити  
затвердження**

Затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування протокол від 01 вересня 2025 року № 1

*Додаток до силабусу*

**Схема нарахування балів із навчальної дисципліни  
для здобувачів вищої освіти D100\_мд 2025**

| Назва теми /<br>Форма семестрового контролю                                                                           | Форми контролю результатів навчання<br>здобувачів вищої освіти |                                                 |                       |                                                  | Разом      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                       | виконання<br>завдань на<br>практичних<br>заняттях              | виконання<br>тематичних<br>контрольних<br>робіт | опитування,<br>бесіда | виконання***<br>завдань<br>самостійної<br>роботи |            |
| Тема 1. Загальні вимоги до звітності установ державного сектору.                                                      | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| Тема 2. Баланс установ державного сектору.                                                                            | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| Тема 3. Звіт про фінансові результати установ державного сектору.                                                     | 4                                                              | 2                                               | 3                     | 5                                                | 14         |
| Тема 4. Звіт про рух грошових коштів установ державного сектору.                                                      | 4                                                              | 2                                               | 3                     | 5                                                | 14         |
| Тема 5. Звіт про власний капітал установ державного сектору.                                                          | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| Тема 6. Примітки до річного фінансового звіту установ державного сектору.                                             | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| Тема 7. Звітність установ державного сектору щодо надходження і використання коштів загального та спеціального фонду. | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| Тема 8. Звітність установ державного сектору про заборгованість за бюджетними коштами та окремими програмами.         | 4                                                              |                                                 | 3                     | 5                                                | 12         |
| <b>Усього годин</b>                                                                                                   | <b>32</b>                                                      | <b>4</b>                                        | <b>24</b>             | <b>40</b>                                        | <b>100</b> |

Виконані завдання самостійної роботи надсилаються викладачу на корпоративну пошту. Результати перевірки оголошуються здобувачам вищої освіти на останньому практичному занятті.

Додаткову кількість балів здобувач вищої освіти може отримати опублікувавши тези доповідей у межах тематики дисципліни (максимальна кількість балів за опубліковані тези – 10), бали за опубліковані тези додаються до підсумку за поточним контролем.

**Шкала та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти D100\_мд\_2025****виконання завдань на практичних заняттях**

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.           |
| 3               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання 80 % від усіх завдань передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
| 2               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання 60 % від усіх завдань передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.  |
| 1               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання 20 % від усіх завдань передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.   |
| 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку невиконання жодного завдання, які передбачені практичним заняттям, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                     |

**опитування, бесіда для здобувачів вищої освіти**

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3               | здобувач вищої освіти отримує у випадку повної та чіткої відповіді на питання, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                         |
| 2               | здобувач вищої освіти отримує у випадку неповної відповіді на питання, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                               |
| 1               | здобувач вищої освіти отримує у випадку поверхневої відповіді на питання, що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                             |
| 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку його неготовності відповідати на поставлені питання, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |

**тематичні контрольні роботи для здобувачів вищої освіти**

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2               | здобувачем вищої освіти правильно виконані всі завдання, які передбачені тематичною контрольною роботою, що свідчить про високий володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                           |
| 1               | здобувач вищої освіти виконав всі завдання тематичної контрольної роботи, проте допустив помилки методичного або арифметичного характеру, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
| 0               | здобувачем не виконано жодного завдання, які передбачені тематичною контрольною роботою, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                          |

**виконання завдань для самостійної роботи для здобувачів вищої освіти  
(за 1-ну тему)**

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5               | здобувач правильно та в повному обсязі виконав завдання винесені на самостійну роботу, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                |
| 4               | здобувач виконав завдання винесені на самостійну роботу, проте допустив незначні помилки арифметичного характеру, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                   |
| 3               | здобувач виконав завдання винесені на самостійну роботу, проте допустив незначні помилки методичного характеру, що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                      |
| 2               | здобувач виконав завдання винесені на самостійну роботу, проте допустив значні помилки методичного характеру, що свідчить про низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                         |
| 1               | здобувач виконав не всі завдання винесені на самостійну роботу і допустив значні помилки методичного та арифметичного характеру, що свідчить про дуже низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
| 0               | здобувач, взагалі, не виконав завдання винесені на самостійну роботу, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                       |

**Схема нарахування балів із навчальної дисципліни  
для здобувачів вищої освіти D1OO\_мз\_2025**

| Назва теми /<br>Форма семестрового контролю                                                                           | Форми контролю<br>результатів навчання<br>здобувачів вищої освіти |                      |                                                 | Разом      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|------------|
|                                                                                                                       | завдань<br>на<br>практичних                                       | контрольні<br>роботи | виконання<br>завдань<br>самостійної<br>роботи** |            |
| Тема 1. Загальні вимоги до звітності установ державного сектору.                                                      |                                                                   |                      | 6                                               | <b>6</b>   |
| Тема 2. Баланс установ державного сектору.                                                                            | 3                                                                 |                      | 6                                               | <b>9</b>   |
| Тема 3. Звіт про фінансові результати установ державного сектору.                                                     | 3                                                                 |                      | 6                                               | <b>9</b>   |
| Тема 4. Звіт про рух грошових коштів установ державного сектору.                                                      |                                                                   |                      | 6                                               | <b>6</b>   |
| Тема 5. Звіт про власний капітал установ державного сектору.                                                          | 3                                                                 |                      | 6                                               | <b>9</b>   |
| Тема 6. Примітки до річного фінансового звіту установ державного сектору.                                             | 3                                                                 |                      | 6                                               | <b>9</b>   |
| Тема 7. Звітність установ державного сектору щодо надходження і використання коштів загального та спеціального фонду. |                                                                   |                      | 6                                               | <b>6</b>   |
| Тема 8. Звітність установ державного сектору про заборгованість за бюджетними коштами та окремими програмами.         |                                                                   |                      | 6                                               | <b>6</b>   |
| Контрольна робота                                                                                                     |                                                                   | 40                   |                                                 | <b>40</b>  |
| <b>Разом</b>                                                                                                          | <b>12</b>                                                         | <b>40</b>            | <b>48</b>                                       | <b>100</b> |

**Шкала та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти D1OO\_мд\_2025**

***виконання завдань на практичних заняттях  
(у розрахунку за 1-не практичне заняття)***

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, які передбачені практичним заняттям, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                              |
| 2               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання 70 – 80 % від усіх завдань передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
| 1               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання 50 – 60 % від усіх завдань передбачених для виконання на практичному занятті, що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.  |
| 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку невиконання жодного завдання, які передбачені практичним заняттям, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                          |

**виконання контрольної роботи**

*(контрольна робота складається з 1 теоретичного питання та 2-х практичних ситуацій)*

| Вид завдання        | Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Теоретичне питання  | 10              | здобувач вищої освіти отримує у випадку повного розкриття теоретичного питання, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                     |
|                     | 8               | здобувач вищої освіти отримує у випадку висвітлення теоретичного питання, проте з допущеними незначними змістовими помилками, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.     |
|                     | 6               | здобувач вищої освіти отримує у випадку висвітлення теоретичного питання, проте з допущеними значними змістовими помилками, що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.        |
|                     | 4               | здобувач вищої освіти отримує у випадку поверхневого висвітлення теоретичного питання, що свідчить про низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                              |
|                     | 2               | здобувач вищої освіти отримує у випадку поверхневого висвітлення теоретичного питання, ще й з допущеними змістовими помилками, що свідчить про дуже низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
|                     | 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку не виконання теоретичного питання, що не дає можливості оцінити його рівень розуміння володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                      |
| Для однієї ситуації | 15              | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильно виконаних розрахунків та сформованих ґрунтовних висновків, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                        |
|                     | 12              | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильно виконаних 90 % завдань, що свідчить про достатній рівень розуміння володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                               |

| Вид завдання | Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | 9               | здобувач вищої освіти отримує у випадку виконаних розрахунків, проте з незначними методичними або арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.   |
|              | 6               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильно виконаних 60 % завдань із допущеними арифметичними помилками, що свідчить про середній рівень розуміння володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.     |
|              | 3               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильно виконаних 40 % завдань із допущеними арифметичними та методичними помилками, що свідчать про низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
|              | 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку відсутності розрахунків, що не дає можливості оцінити його рівень розуміння володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                           |

**виконання завдань для самостійної роботи**

| Кількість балів | Критерії оцінювання                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6               | здобувач вищої освіти отримує у випадку правильного виконання всіх завдань винесених на самостійну роботу, що свідчить про високий рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                                                                                                          |
| 4               | здобувач вищої освіти отримує у випадку виконання всіх завдань, які передбачені самостійною роботою з допущенням значних помилок методичного характеру (або у випадку правильного виконання 60-70 % завдань, які передбачені самостійною роботою), що свідчить про середній рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень. |
| 2               | здобувач вищої освіти отримує у випадку виконання 40-50 % завдань, які передбачені самостійною роботою, що свідчить про низький рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                                                                                                             |
| 0               | здобувач вищої освіти отримує у випадку не виконання завдань винесених на самостійну роботу, що не дає можливості оцінити його рівень володіння знаннями і навичками у формуванні облікової інформації, та складанні фінансової звітності за національними, забезпечуючи ефективне використання облікової інформації для прийняття управлінських рішень.                                                                                                                                              |