

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра підприємництва і права

ЗАТВЕРДЖЕНО КАФЕДРОЮ

Завідувач кафедри



Алла СВІТЛИЧНА

(протокол від 01 вересня 2025 р. №1)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

(обов'язкова навчальна дисципліна)

УНІВЕРСИТЕТСЬКА ОСВІТА

освітньо-професійна програма Менеджмент підприємства

спеціальність РЗ Менеджмент

галузь знань Р Бізнес, адміністрування та право

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій

Полтава
2025 -2026 н. р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Університетська освіта» для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Менеджмент підприємства спеціальності 03 Менеджмент

Мова викладання: державна

Розробник: Світлична Алла, завідувач кафедри підприємництва і права, к.е.н., доцент

01 вересня 2025 р.

Алла СВІТЛИЧНА

Погоджено гарантом освітньої програми Менеджмент підприємства

01 вересня 2025 р.

Тетяна САЗОНОВА

Схвалено радою з якості вищої освіти спеціальності «Менеджмент»

протокол від «01» вересня 2025 року № 1

Голова ради з якості вищої освіти спеціальності

Тетяна САЗОНОВА

1. Опис навчальної дисципліни

Елементи характеристики	Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Загальна кількість годин	90	90
Кількість кредитів	3	3
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувана вищої освіти	обов'язкова	обов'язкова
Рік навчання (шифр курсу)	I/D3MeH бд 2025	I/БЗМен бз 2025
Семестр	1	1,2
Лекції (годин)	16	4
Практичні (годин)	14	2
Самостійна робота (годин)	60	47
у т.ч. індивідуальні завдання (контрольна робота), годин	-	35
Форма семестрового контролю	залік	залік

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни: підготовка студентів до навчання у закладі вищої освіти, відповідно до сучасних інтеграційних процесів у міжнародній освіті в контексті Болонської декларації, послідовний цільовий виклад основних питань, які допоможуть студентам першого курсу швидко адаптуватися до «нового» для них освітнього середовища відповідно до сучасних освітніх тенденцій, вимог Європейського простору вищої освіти, особливостей освітньої діяльності в університеті.

3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Вивчення дисципліни «Університетська освіта» ґрунтується на загальних поняттях про вищу освіту та навчання в закладах вищої освіти, які формуються при вивченні предметів шкільної програми.

4. Компетентності

загальні:

ЗК 9. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дій у новій ситуації.

ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

5. Програмні результати навчання

РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним

Співвідношення програмних результатів навчання із очікуваними результатами навчання

Програмний результат навчання (визначений освітньою програмою)	Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до	знати основні поняття що стосуються освіти, вищої освіти, організації освітнього процесу та принципи академічної доброчесності й неприпустимості корупції
	розуміти особливості фахової підготовки у закладі вищої

1 Програмний результат навчання <i>(визначений освітньою програмою)</i>	Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
нових знань, бути критичним і самокритичним	освіти
	володіти основними прийомами самостійної роботи,
	використовувати набуті знання при написанні та оформленні академічних письмових робіт
	уміти критично аналізувати процеси, які відбуваються у Європейському просторі вищої освіти та у закладі вищої освіти

6. Методи навчання і викладання

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

словесні методи: *лекція, розповідь-пояснення; бесіда;*

наочні методи: *ілюстрування; демонстрування;*

практичні методи: *вправи; робота з навчально-методичною літературою: конспектування, тезування, анування, підготовка реферату/доповіді;*

2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності

методи формування пізнавальних інтересів: *створення ситуації інтересу та новизни навчального матеріалу; метод використання життєвого досвіду; навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації.*

3. Інноваційні та інтерактивні методи навчання:

інтерактивні методи: *дискусії, диспути, проектування професійних ситуацій, кейс-метод, «Мозковий штурм».*

комп'ютерні і мультимедійні методи: *використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання.*

4. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

методи усного контролю: *опитування, бесіда, доповідь;*

методи письмового контролю: *письмове виконання практичних завдань, самостійна робота, творче завдання, розв'язування тестів.*

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Вища освіта в контексті Болонського процесу

Історія розвитку університетської освіти як передумова формування Європейського простору вищої освіти. Сучасні аспекти функціонування вищої освіти в Україні в контексті Болонського процесу. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (як основа Болонського процесу. Особливості університетської освіти в Україні.

Тема 2. Організація освітнього процесу в закладі вищої освіти

Структура та форми організації процесу навчання. Навчання як різновид педагогічного спілкування. Закон України «Про вищу освіту». Основні положення ПДАУ, що стосуються регламентації освітнього процесу. Процедура вибору навчальних дисциплін студентами. Академічна мобільність: види і форми. Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти. Самостійна робота здобувачів вищої освіти.

Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції

Академічна культура і етика у вищій освіті. Доброчесність викладача і студента. Академічна порядність, академічна цілісність через поєднання фундаментальних цінностей, чесності, довіри, поваги, справедливості, відповідальності. Основні прояви академічної

нечесності в академічному світі. Методи запобігання академічної нечесності; моральний осуд. Західний досвід покарання за нечесність. Професійні кодекси як транслятори фундаментальних моральних принципів в усі сфери професійної діяльності Положення щодо регулювання етичних норм; кодекси честі університетів; правила поведінки студентів. Визначення та поняття корупції. Запобігання і протидія корупції.

Тема 4. Академічна доброчесність у письмових роботах

Види академічних письмових робіт (курсова робота, звіт про проходження практики, кваліфікаційна робота) реферат, доповідь, презентація, есе, анотація, рецензія, проект) та їх особливості. Правила оформлення використаних джерел. Види оформлення використаних джерел. Правила оформлення посилань відповідно до ДСТУ 8302:2015.

Тема 5. Соціально-культурна інфраструктура закладу вищої освіти

Особливості соціально-культурної інфраструктури закладу вищої освіти. Характеристика основних складових соціально-культурної інфраструктури ПДАУ. Бібліотека як складова соціально-культурної інфраструктури закладу вищої освіти. Кращі бібліотеки світу та України. Довідково-бібліографічний апарат. Каталоги, систематичні каталоги, картка каталогу, систематизація даних, бібліографія. Універсальна десяткова класифікація (УДК). Бібліотечно-бібліографічна класифікація (ББК). Психологічна служба, Інститут омбудсмена учасників освітнього процесу (уповноваженого з прав людини) ПДАУ.

Тема 6. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої школи

Зародження та розвиток студентського самоврядування як невід'ємного елементу університетської освіти. Діяльність органів студентського самоврядування та його роль в розбудові сучасної вищої освіти. Зарубіжний досвід організації та функціонування студентського самоврядування в закладах вищої світи. Структура студентського самоврядування. Положення ПДАУ «Про студентське самоврядування». Студентське самоврядування і наукова діяльність ПНІ ЕУПІТ.

Тема 7. Фахова підготовка у закладі вищої освіти

Компетентнісний підхід в системі фахової підготовки менеджерів. Стандарт вищої освіти спеціальності та його структура. Зміст та структура освітньої програми Менеджмент підприємства. Структура фахової підготовки в закладах вищої освіти та її характеристика. Умови ефективного розвитку особистості майбутнього фахівця-менеджера. Формування професійної свідомості менеджера.

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назва тем	Кількість годин							
	Денна форма здобуття освіти (ДЗМеН бд 2025)				Заочна форма здобуття освіти (ДЗМеН бз 2025)			
	усього	у тому числі			усього	у тому ЧИСЛІ		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Гема 1. Вища освіта в контексті Болонського процесу	12	2	2	8	10	2		8
Тема 2. Організація освітнього процесу в закладі вищої освіти	16	4	2	10	10	2	2	6
Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції	14	2	2	10	7	-	-	7
Тема 4. Академічна доброчесність у письмових роботах	12	2	2	8	7	-	-	7
Тема 5. Соціально-культурна інфраструктура закладу вищої освіти	12	2	2	8	7	-	-	7
Тема 6. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої школи	12	2	2	8	7	-	-	7
Тема 7. Фахова підготовка у закладі вищої освіти	12	2	2	8	7	-	-	7
у т.ч. індивідуальні завдання (контрольна робота)	-	-	-	-	35	-	-	35
Усього годин	90	16	14	60	90	4	2	84

8. Індивідуальні завдання

Індивідуальна робота здобувана вищої освіти має сприяти закріпленню теоретичного матеріалу та практичних навичок. Цей вид роботи реалізується шляхом самостійного виконання здобувачем вищої освіти індивідуального завдання в аудиторний та позааудиторний час: контрольної роботи для здобувачів заочної форми здобуття освіти.

9. Оцінювання результатів навчання

1 Програми результати навчання	Форми контролю програмних результатів навчання	
	Денна форма здобуття освіти БЗМеН бд 2025	Заочна форма здобуття освіти ИЗМеН бз 2025
РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним	- обговорення теоретичних питань; -розв'язування тестів; -реферат/есе, презентація; - виконання завдань самостійної роботи (письмове завдання, глосарій).	-обговорення теоретичних питань; -розв'язування тестів; -реферат/есе, презентація; -виконання завдань самостійної роботи (письмове завдання, глосарій, контр.роб. — для заоч.форми).

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним результатом навчання. Одним із обов'язкових елементів освітнього процесу є систематичний поточний контроль і підсумкова оцінка рівня досягнення результатів навчання.

Поточний контроль здійснюється на практичних заняттях впродовж семестру у формі обговорення теоретичних питань; розв'язування тестів; виконання реферату/есе, презентації,

виконання завдань самостійної роботи (письмове завдання, глосарій, контрольна робота для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання).

Виконання завдань з порушенням термінів без поважних причин оцінюється на нижчий на 25% бал.

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни (денна форма здобуття освіти)

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти						Разом
	Обговор. теорет. питань	Розв'яз. тестів	Виконання завдань самостійної роботи				
			Письмове завдання	Глосарій	Реферат /есе	Презентація	
Тема 1. Вища освіта в контексті Болонського процесу	3	2	3	2			10
Тема 2. Організація освітнього процесу в закладі вищої освіти	3	2	3	2			10
Тема 3. Академічна доброчесність та її протидія корупції	3	2	3	2			10
Тема 4. Академічна доброчесність у письмових роботах	3	2	3	2			10
Тема 5. Соціально-культурна інфраструктура закладу вищої освіти	3	2	3	2			10
Тема 6. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої школи	3	2	3	2			10
Тема 7. Фахова підготовка у закладі вищої освіти	3	2	3	2			10
За будь-якою темою на вибір					10		10
За будь-якою темою на вибір						20	20
Разом	21	14	21	14	10	20	100

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни (заочна форма здобуття освіти)

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти					Разом
	Обговор. теорет. питань	Розв'яз. тестів	Виконання завдань самостійної роботи			
			Письмове завдання	Глосарій	Контрольн а робота	
Тема 1. Вища освіта в контексті Болонського процесу	3	2	3	2		15
Тема 2. Організація	3	2	3	2		15

освітнього процесу в закладі вищої освіти						
Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції	3	2	3	2		5
Тема 4. Академічна доброчесність у письмових роботах	3	2	3	2		5
Тема 5. Соціально-культурна інфра-структура закладу вищої освіти			3	2		5
Тема 6. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої школи			3	2		5
Тема 7. Фахова підготовка у закладі вищої освіти			3	2		5
Контрольна робота					45	45
<i>Разом</i>	12	8	21	14	45	100

Форма семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти згідно з робочим і навчальним планом - залік.

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності здобувачів вищої освіти:

Шкала та критерії оцінювання обговорення теоретичних питань

Шкала оцінювання. балів	Характеристика критерію
2-3	відповідь правильна, обґрунтована, осмислена та характеризує наявність спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень, критичне осмислення проблем у навчанні. Відповідь характеризує уміння виявляти та розв'язувати проблему, інтегрувати знання та повністю відображає визначений результат навчання за темою.
1-2	відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена, характеризує уміння застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності та неповноту засвоєння результату навчання.
0-1	відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення, характеризує застосування знань при виконанні завдань за зразком, але з неточностями.

Шкала та критерії оцінювання розв'язування тестів

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
0-2	По кожній темі 10 тестових завдань. Бали: від 0-2 (по 0,2 балів за кожну правильну відповідь)

Шкала та критерії оцінювання підготовки реферату/есе

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
7-10	проблема, яка розглядається в рефераті/есе, викладена повно, послідовно, логічно; список використаних джерел 5-6 позицій, відповідає діючому стандарту оформлення бібліографії: здобував при захисті реферату/есе повністю демонструє засвоєний результат навчання за темою реферату/есе.
4-6	тема реферату/есе викладена досить повно, але є певні недоліки щодо відповідності результату навчання, логіці викладу; бібліографічний список нараховує 4-5 джерел, відповідає сучасним правилам, але містить певні помилки, здобувач при захисті реферату/есе не повністю володіє матеріалом щодо результату навчання за темою реферату/есе.
0-3	тема реферату/есе нерозкрита або ж повністю не розкриває заявлений результат навчання, у бібліографічному списку менше 2 наукових джерел, і він подається не за сучасними правилами, здобувач відмовляється від захисту.

Шкала та критерії оцінювання підготовки презентації

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
15-20	зміст презентації відповідає темі та результату навчання; наявність творчого підходу складання презентації; якісно підготовлена практична розробка, дотримані всі вимоги щодо технічного й естетичного оформлення роботи і орфографічних вимог, наявності електронного (на носіїві) матеріалу презентації.
7-14	наявність незначних недоліків у відповідності теми презентації заявленому результату навчання, виконанні презентації та її оформленні.
0-6	наявність суттєвих недоліків або ж повній невідповідності теми презентації результату навчання, вимогам щодо обсягу, оформлення та викладу змісту презентації.

Шкала та критерії оцінювання питань самостійної роботи (письмове завдання)

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
2-3	вірно розкриті питання самостійної роботи; з.в.о. демонструє розуміння сутності матеріалу, логічність та самостійність у його викладі; аргументовано обґрунтовує свою думку; відповідь містить обґрунтовані висновки.
0-1	з.в.о. демонструє поверхневі знання і розуміння основних положень питання; наявні суттєві помилки; висновки неповні.

Шкала та критерії оцінювання питань самостійної роботи (глосарій)

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
10-12	Глосарій складено за максимальною кількістю термінів з теми (до 10 термінів)
0-1	Глосарій складено за мінімальною кількістю термінів (1-2 терміни)

Шкала та критерії оцінювання контрольної роботи студентів заочної форми здобуття освіти

Контрольна робота здається на перевірку до початку сесії. Кожне з 3 теоретичних питань оцінюється від 0 до 15 балів:

Шкала оцінювання, балів	Характеристика критерію
13-15	відмінне виконання з невеликою кількістю неточностей;
10-12	вище середнього рівня з кількома несуттєвими помилками;
7-9	в цілому правильна робота з незначною кількістю помилок;
4-6	непогано, але зі значною кількістю недоліків;
1-3	виконання задовольняє мінімальні критерії;
0	потрібне повторне виконання.

Таким чином за виконану згідно з вимогами роботу, в якій повністю розкрито зміст питань, здобувач вищої освіти може отримати максимум 45 балів.

Захист контрольної роботи не передбачається. Оцінювання контрольної роботи відбувається дистанційно викладачем без присутності здобувача вищої освіти. Результат повідомляється напередодні заліку. Якщо здобувач вищої освіти незгоден з оцінкою, то йому надається можливість доопрацювати контрольну роботу.

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено під час реалізації навчальної дисципліни

Персональний комп'ютер, мережа Wi-fi, мультимедійне забезпечення (проектор), проєкційний екран, презентації, Електронна бібліотека ПДАУ, Електронний рснотичарій ІЩАУ, АСУ ПДАУ, електронний ресурс на платформі LMS Moodle

11. Політика навчальної дисципліни

/ . *Терміни виконання та перескладання* регламентуються Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті
<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennvaproocinvuvannva2023.pdf> та Положенням про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті
<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyprocesnasayt.pdf>.

Здобувач вищої освіти, який з поважних причин, підтверджених документально, не підлягав поточному контролю і набрав кількість балів меншу, ніж межа незадовільного навчання (не більше 59-ти балів за 100-бальною шкалою), зобов'язаний у тижневий термін після отримання довідки, затвердженої закладом охорони здоров'я або іншого підтверджувального документа, подати їх до директорату. У такому разі розпорядженням директора навчально-наукового інституту визначається термін ліквідації поточної академічної заборгованості і йому видаються аркуші поточної успішності здобувача вищої освіти.

Здобувач вищої освіти, який є недопущеним до семестрового контролю з навчальної дисципліни у разі набрання кількості балів менше ніж межа незадовільного навчання на дату семестрового контролю без поважної причини, має підсумкову академічну заборгованість. Ліквідація здобувачем підсумкової академічної заборгованості здійснюється згідно з графіком ліквідації підсумкової академічної заборгованості, що розробляється працівниками директорату та затверджується директором навчально-наукового інституту. Термін ліквідації підсумкової академічної заборгованості встановлює директорат, але зазвичай не довше, ніж два тижні після початку наступного навчального семестру.

Повторне проходження контрольного заходу для ліквідації підсумкової академічної заборгованості допускається не більше двох разів: один раз викладачеві, другий – комісії, яку формує директор навчально-наукового інституту за участю викладачів відповідної кафедри. Отримана оцінка у разі другого повторного проходження контрольного заходу є остаточною.

2. Академічна доброчесність. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності <http://surl.li/qsdxix> та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету <http://surl.li/bejgv>. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

3. Відвідування занять. Згідно положення про організацію освітнього процесу ПДАУ, здобувані вищої освіти зобов'язані бути присутніми на заняттях і не пропускати їх без поважної причини.

4. Неформальна/інформальна освіта

Па здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даної освітньої компоненти. Визнання набутих результатів навчання або відмова у їх визнанні. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: зокрема: Prometheus, Coursera, ВУМ online, EdEra, Українська академія лідерства, Інша Освіта тощо. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані 1 Іоложенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету:

<https://vvww.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/Dolozhennyaaproneformalnuosvitu.pdf>.

Назви тем	Навчальна платформа	Назва курсу	Посилання на курс
Тема 1. Вища освіта в контексті Болонського пронесу	Prometheus	Україна на шляху до ЄС	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+UAEU101+2023T2
Тема 2. Організація освітнього процесу та фахової підготовки у закладі вищої освіти	Prometheus	Зрозуміло про конфлікт інтересів	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:NAZK+COI+SIMPLE+2021T3
Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції	EdEra	Академічна доброчесність	https://courses.ed-era.com/courses/course-v1:AmericanCouncils+AcIn101+AcIn2019/about
Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції	Prometheus	Дослідження корупції: Як це працює?	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:1RF+CSHW101+2018T1
Тема 3. Академічна доброчесність та протидія корупції	Prometheus	Боротьба з корупцією	https://prometheus.org.ua/course/course-vhNAUKMA+ANTICOR101+2015T2
Тема 5. Соціально-культурна інфраструктура закладу вищої освіти	Prometheus	Громадська та політична участь: базовий курс	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+CPP101+2021T1

Назви тем	Навчальна платформа	Назва курсу	Посилання на курс
Тема 6. Студентське самоврядування як невід'ємна складова демократизації вищої школи	Prometheus	Життєстійкість молоді в умовах криз	https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennvaprocinvuvannya2023.pdf httds.v/drometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+RESILIENCE 101+2 022 T3

5. *Оскарження результатів оцінювання* регламентується Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті

<https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennvaprocinvuvannya2023.pdf>

11 іде гавами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувану вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до директора навчально-наукового інституту. Заява щодо оскарження результатів оцінювання розглядає апеляційна комісія, сформована розпорядженням директора навчально-наукового інституту.

Апеляційна комісія протягом трьох робочих днів ухвалює рішення про наявність або відсутність підстав оскарження результату оцінювання. Присутність здобувача вищої освіти на засіданнях апеляційної комісії є обов'язковою. Висновки апеляційної комісії оформляються відповідним протоколом і доводяться до відома здобувача вищої освіти і викладача, який проводив контрольний захід.

12. Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-УІІ зі змінами і доповненнями. ІЖБ : [БПр5:/^акцп.раба.цоу.иа/1ауу5/5Йоуу/1556-18](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18).

2. Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора № 275 від 15 вересня 2021 р. ЦШД <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/10012021polozhennvaprocinvuvannya.pdf>.

3. Лніловська Г.Я., Марушко Н.С., Томаневич Л.М. Університетська освіта: навчальний посібник (рек. МОН України). 3-є вид. В-во Магнолія. 2021. 304 с.

4. Дорогаць-Писаренко Л., Безкровний О., Лета О., Гієсцова-Світалка О. Університетська освіта: навч. посіб. Полтава: ГІДАА, 2020. 142 с. ІЖІД <https://dspace.pdau.edu.ua/server/api/core/bitstreams/0e6720a3-b02f-4d1d-86df-ca09П22049с/соЩепГ>

5. Товкансь Г. Університетська освіта. Навчальний методичний посібник. К. Кондор. 2018. 182 с.

Допоміжні:

1. Вавршук С.А. Організаційно-правовий механізм державного управління вищою освітою України. *Інвестиції: практика та досвід*. 2019. № 17. С. 54-58.

2. Волкова Н., Світлична А., Михайлова О. Новаторські підходи до візуалізації інформації в освітньому процесі. *Актуальні питання забезпечення якості вищої освіти* : матеріали 55-ї науково-методичної конференції викладачів і аспірантів. Полтава : ПДАУ, 2024. 250 с. С. 96-98.

3. Галич О.А., Світлична А.В., Загребельна І.Л. Вища освіта в Україні: виклики і перспективи. *Модернізація освітньої діяльності та проблеми управління якістю підготовки*