



ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Вельмишановні колеги!

Запрошуємо Вас взяти участь у **II Міжнародній науково-методичній конференції «Smart-освіта: ресурси та перспективи»**, яка відбудеться **23–24 листопада 2016 р.** на базі Київського національного торговельно-економічного університету за участю фахівців України, Польщі, Болгарії, Румунії, Латвії, Литви та інших країн.

Мета конференції:

обмін інноваційними ідеями, підходами, технологіями, результатами розробок в області smart-технологій, а також досвідом їх застосування в освіті, науці та підвищенні кваліфікації.

Основні питання, що пропонуються для обговорення:

- **Smart-освіта як фактор глобальної стратегії формування smart-суспільства**
- **Менеджмент та інфраструктура smart-освіти;**
- **Інтеграція освіти, науки і практики;**
- **Методологія та технології smart-освіти.**
- **Індивідуалізація навчання в рамках smart-освіти.**

Для участі у конференції запрошуються представники органів державної влади, наукових і освітніх установ, громадських організацій, бізнес-структур, інноваторів у галузі smart-технологій.

УВАГА! У рамках конференції передбачається проведення майстер-класів, вебінарів, круглих столів, брифінгів, воркшопів – приймаються до 10 жовтня 2016 р. пропозиції щодо їх тематики.

Робочі мови конференції – українська, російська, англійська.

Чекаємо на пропозиції партнерства/співпраці.

Заявку на участь у конференції та тези доповіді просимо надіслати до **24 жовтня 2016 р.** в електронному вигляді на e-mail: nmv@knteu.kiev.ua

Публікація матеріалів:

електронний Збірник тез доповідей буде опубліковано на сайті КНТЕУ до початку роботи конференції.

Запрошення для участі у конференції будуть надіслані після рішення щодо публікації. Оргкомітет залишає за собою право редагувати та відхиляти тези, які не відповідають тематиці конференції або не оформлені згідно з зазначеними вимогами.

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ВНЕСОК

Сума організаційного внеску складає — 200 грн. (з урахуванням ПДВ), дистанційна участь — 150 грн. Організаційний внесок включає: витрати на видання збірника тез доповідей, програми конференції, інформаційних листів, запрошень та ін.

ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ДЛЯ СПЛАТИ ОРГАНІЗАЦІЙНОГО ВНЕСКУ

Код ЄДРПОУ 01566117, р/р **31252296116398**, в ГУ ДКСУ у м. Києві, код банку: **820172**.

Призначення платежу: „За участь у науково-методичній конференції”.

Без попередньої оплати матеріали розглядатися оргкомітетом не будуть.

ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТЕЗ ДОПОВІДЕЙ

Тези доповіді подаються мовою оригіналу, набрані в редакторі Microsoft Word (шрифт Times New Roman, розмір – 15, інтервал 1,0). Поля: справа та зліва — 25 мм, зверху — 20 мм, знизу — 25 мм; відстань від краю до колонтитулу (номера сторінки знизу) – 20 мм.

Обсяг тез виступу — 2–3 повні сторінки. Кількість авторів — не більше двох.

Схема тез:

- ім'я та прізвище автора/авторів (у правому верхньому куті великими літерами із зазначенням наукового ступеня, посади, місця роботи);

- назва (по центру великими літерами, жирним шрифтом);

- основний текст.

Якщо у тексті є посилання на літературні джерела (у квадратних дужках), їх перелік наводиться наприкінці тексту. Рисунки мають бути згруповані.

Назви файлів:

- із тезами — прізвище першого автора латинськими літерами;

- із заявкою — слово «zayavka_N» (N — прізвище автора). Файли не архівувати.

Тези, надіслані після **24 жовтня 2016 р.**, не розглядатимуться.

Компакт-диск з матеріалами конференції учасники отримають під час реєстрації. Розсилка поштою не передбачається.

За додатковою інформацією звертатися до оргкомітету конференції: контактний телефон: (+38-044) 544-70-95, факс: (+38-044) 544-39-74.

Координатор конференції: *Божко Тетяна Василівна*.

ЗАЯВКА

на участь у

II Міжнародній науково-методичній конференції

«Smart-освіта: ресурси та перспективи»

23–24 листопада 2016 р.

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Науковий ступінь, вчене звання, посада _____

Повна назва вищого навчального закладу _____

Адреса _____

Тел. _____

e-mail _____

Форма участі у конференції (підкреслити):

- доповідь на пленарному засіданні;
- виступ на секційному засіданні.

Тема _____

У разі, якщо Ви бажаєте провести майстер-клас, наведіть його назву та короткий опис:

Додаткова інформація для оргкомітету (у разі потреби)

Дата _____ Підпис _____