

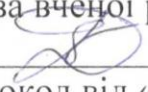
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОГРАМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА Бізнес і комерція Business and commerce

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D7 Торгівля
галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Затверджено вченою радою навчально-
наукового інституту економіки, управління,
права та інформаційних технологій
Голова вченої ради

 Дмитро ДЯЧКОВ
(протокол від «10» вересня 2025 р. № 02)

Програма атестації
вводиться в дію з «10» вересня 2025 р.
директор навчально-наукового інституту
економіки, управління, права та
інформаційних технологій

 Дмитро ДЯЧКОВ
(розпорядження від 10 вересня 2025 р. № 03)

Полтава 2025

ПЕРЕДМОВА

Програма атестації здобувачів вищої освіти. Освітня програма Бізнес і комерція другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право.

ВНЕСЕНО кафедрою підприємництва і права Полтавського державного аграрного університету протокол від «01» вересня 2025 р. № 01.

РОЗРОБНИКИ:

1. Ханлар МАХМУДОВ, д.е.н., професор
2. Алла СВІТЛИЧНА, к. е. н., доцент
3. Ольга МИРНА, к. е. н., доцент

СХВАЛЕНО

радою з якості вищої освіти
спеціальності «Торгівля»
протокол від «01» вересня 2025 р. № 01
Голова ради з якості вищої освіти
спеціальності «Торгівля»



Ольга МИРНА

ЗМІСТ

ВСТУП	4
1. Перелік нормативних документів, на яких базується Програма атестації	4
2. Вимоги до атестації здобувачів вищої освіти	6
3. Вимоги до кваліфікаційної роботи	7
4. Оцінювання рівня якості підготовки	11
5. Порядок присудження рівня вищої освіти та присвоєння кваліфікації	13

ВСТУП

Програма атестації здобувачів вищої освіти освітньої програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право (далі – Програма атестації) – це унормовані та регламентовані методики, призначені для кількісного та якісного оцінювання відповідності сформованих компетентностей та результатів навчання здобувачами вищої освіти, що пройшли підготовку за освітньою програмою «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право.

Метою Програми атестації є методичне забезпечення визначення рівня теоретичної та практичної підготовки здобувачів вищої освіти для майбутньої професійної діяльності; виявлення відповідності рівня досягнення результатів навчання та сформованості компетентностей вимогам освітньої програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право.

Програма атестації встановлює:

- основні вимоги до атестації здобувачів вищої освіти;
- принципи формування і реалізації системи засобів атестації здобувачів вищої освіти;
- процедури та методи проектування регламентованих засобів контролю ступеня досягнення кінцевої мети освітньо-професійної підготовки здобувачів вищої освіти;
- процедури та форму атестації;
- процедури та критерії оцінювання якості підготовки здобувачів вищої освіти.

1. Перелік нормативних документів, на яких базується Програма атестації

1. Кодекс академічної доброчесності Полтавського державного аграрного університету. URL <https://tinyurl.com/yydvw46r> (дата звернення: 01.09.2025).

2. Кодекс про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету. URL: <https://tinyurl.com/5yuuubsn> (дата звернення: 01.09.2025).

3. Національний освітній глосарій: вища освіта; 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / за ред. В. Г. Кременя. Київ : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с.

4. Освітньо-професійна програма «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь

знань D Бізнес, адміністрування та право. URL: <https://tinyurl.com/3uen5kx5> (дата звернення: 01.09.2025).

5. Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію в Полтавському державному аграрному університеті (нова редакція) : Наказ ректора ПДАУ № 218 від 26 червня 2024 р. URL: <https://tinyurl.com/5e5prjfx> (дата звернення: 01.09.2025).

6. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://tinyurl.com/5er82vzc> (дата звернення: 01.09.2025).

7. Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті : Наказ ректора ПДАУ № 222 від 24 червня 2025 р. URL: <https://tinyurl.com/bx92nneu> (дата звернення: 01.09.2025).

8. Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті : Наказ ректора ПДАУ № 222 від 24 червня 2025 р. URL: <https://tinyurl.com/msjnykct> (дата звернення: 01.09.2025).

9. Положення про порядок замовлення, видачі та обліку документів про вищу освіту та додатку до диплома європейського зразка (DIPLOMA SUPPLEMENT) у Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://tinyurl.com/3rbvsnre> (дата звернення: 01.09.2025).

10. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті : Наказ ректора ПДАУ № 218 від 26 червня 2024 р. URL: <https://tinyurl.com/48m9v9k6> (дата звернення: 01.09.2025).

11. Про вищу освіту : Закон України № 1556-VII від 01 липня 2014 р. / Верховна Рада України. URL: <https://tinyurl.com/2rudc68b> (дата звернення: 01.09.2025).

12. Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 р., № 1021 / Верховна Рада України. URL: <https://tinyurl.com/2pezftyh> (дата звернення: 01.09.2025).

13. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р., № 266 / Верховна Рада України. URL: <https://tinyurl.com/56c9htf5> (дата звернення 01.09.2025).

14. Про освіту : Закон України №2145- VIII від 05 вересня 2017 р. / Верховна Рада України. URL: <https://tinyurl.com/4knhesnt> (дата звернення: 01.09.2025).

15. Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021: наказ Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1625 / Верховна Рада України. URL: <https://www-tinyurl.com/19e4bea4> (дата звернення: 01.09.2025).

16. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 076 Підприємництво та торгівля галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти. URL: <https://www-tinyurl.com/19110ca0> (дата звернення: 01.09.2025).

17. Статут Полтавського державного аграрного університету (нова редакція). URL: <https://tinyurl.com/mrxuc28z> (дата звернення: 01.09.2025).

2. Вимоги до атестації здобувачів вищої освіти

2.1. Атестація здобувачів вищої освіти – це встановлення відповідності здобутих здобувачами вищої освіти результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

2.2. Атестація здійснюється на підставі оцінювання рівня досягнення результатів навчання та сформованості програмних компетентностей магістра торгівлі.

2.3. До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали навчальний план та вимоги освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право. Терміни проведення атестації визначаються графіком навчального процесу.

2.4. Метою атестації здобувачів вищої освіти є оцінювання результатів навчання, досягнутих здобувачами вищої освіти за підсумками опанування освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право.

2.5. Принципами формування і реалізації методик, призначених для кількісного та якісного оцінювання рівня досягнення результатів навчання та сформованості програмних компетентностей осіб, які пройшли підготовку за освітньо-професійною програмою «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право є: уніфікація, комплексність, взаємозамінність та взаємодоповненість, актуальність, інформативність, дієвість, індивідуальність, диференційованість, об'єктивність і відкритість, єдність вимог, предметність, інноваційність, валідність, варіативність.

2.6. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог стандарту вищої освіти зі спеціальності 076 Підприємництво та торгівля галузі знань 07 Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти [16] та освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Галузь знань і спеціальність узгоджено згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 19 листопада 2024 року № 1925 [15].

2.7. Атестація здобувачів вищої освіти щодо встановлення фактичної відповідності рівня досягнення результатів навчання та набуття системи сформованих компетентностей вимогам стандарту та освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань D Бізнес, адміністрування та право здійснюється Екзаменаційною комісією (далі – ЕК) ЕК на її засіданнях, які не можуть тривати більше 6 академічних годин на день. Персональний склад членів ЕК затверджується наказом ректора Університету не пізніше, ніж за місяць до початку роботи ЕК.

2.8. Атестація здобувачів вищої освіти проводиться на відкритому засіданні ЕК за участю не менше половини її складу за обов'язкової присутності головуючого. Члени ЕК під час атестації зобов'язані дотримуватися вимог академічної доброчесності за критеріями об'єктивності (атестація має базуватись на заздалегідь визначених та оприлюднених чітких і зрозумілих критеріях), валідності (забезпечення досягнення мети оцінювання), справедливості (оцінювання під час атестації має здійснюватися неупереджено, за відсутності конфлікту інтересів, дискримінації та неправомірного впливу на оцінювача).

3. Вимоги до кваліфікаційної роботи

3.1. Кваліфікаційна робота – це форма атестації, що передбачається на завершальному етапі здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам освітньо-професійної програми «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля, стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля галузь знань 07 Управління та адміністрування [16] та Національної рамки кваліфікацій. Кваліфікаційна робота як форма академічного твору – це академічний текст, що містить результати академічної діяльності.

3.2. Кваліфікаційна робота має продемонструвати, що здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти мають практичні уміння і навички, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань, здатні інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі.

3.3. Кваліфікаційна робота здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері бізнесу і комерції, що передбачає проведення досліджень та / або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

3.4 Виконання кваліфікаційної роботи демонструє вміння: працювати з інформаційними джерелами (законодавчими і нормативними документами, науковою фаховою літературою, у тому числі виданою іноземними мовами, формами звітності та ін.), викладати матеріал логічно та аргументовано, опановувати сучасні наукові методи для проведення теоретичних і емпіричних

досліджень, використовувати набуті навички для розроблення пропозицій і обґрунтування рекомендацій з предмета дослідження, генерувати та обґрунтовувати гіпотези, ідеї та робити висновки щодо результатів проведених досліджень.

3.5. Виклад змісту кожного питання кваліфікаційної роботи має бути цілісним, логічним, доказовим і пояснювальним та науково аргументованим. Кваліфікаційна робота повинна містити: системний аналіз проблеми відповідно до предмета дослідження; реальні обґрунтовані пропозиції щодо розв'язання спеціалізованих завдань та проблем у сфері бізнесу і комерції, актуальні для впровадження у практику; елементи наукової новизни з предмета дослідження; бути належно оформленою, а також мати всі необхідні супровідні документи.

3.6. Кваліфікаційна робота виконується на матеріалах реальних суб'єктів господарювання (торговельних і виробничих підприємств): підприємств, установ, організацій різних форм власності, які, як правило, є юридичними особами і мають самостійну звітність.

3.7. Тема кваліфікаційної роботи має відображати проблематику сфер бізнесу і комерції на основі нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованого у результатах навчання. Щороку тематика кваліфікаційних робіт оновлюється задля забезпечення її актуальності, з урахуванням пропозицій стейкхолдерів.

Здобувачі вищої освіти мають право обирати теми кваліфікаційних робіт з переліку, сформованого кафедрою, відповідальною за реалізацію освітньої програми, з урахуванням пропозицій стейкхолдерів. Або можуть пропонувати власну тему кваліфікаційної роботи з обґрунтуванням її актуальності, враховуючи певні наукові інтереси, що проявилися під час роботи у студентському науковому товаристві, участі у студентських наукових гуртках, конференціях, під час проходження практик та ін.

Остаточний вибір і формулювання, узгодженої з керівником теми кваліфікаційної роботи, здійснюється до початку її виконання, за заявою здобувача на ім'я завідувача кафедри, та оформляється відповідним протоколом засідання кафедри.

Для керівництва кваліфікаційною роботою здобувачу вищої освіти призначають керівника з числа науково-педагогічних працівників кафедри, які мають науковий ступінь та /або вчене звання.

Керівник формує завдання на кваліфікаційну роботу, консультує здобувача вищої освіти під час її виконання, підписує її та надає письмовий висновок на неї. Завдання на виконання кваліфікаційної роботи затверджує завідувач кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти для виконання.

Корегування теми кваліфікаційної роботи допускається, як виняток, до затвердження її наказом ректора Університету. В такому разі здобувач звертається з відповідною заявою на ім'я завідувача кафедри з обов'язковим погодженням керівника кваліфікаційної роботи.

Здобувач вищої освіти за необхідності може ініціювати питання про зміну керівника кваліфікаційної роботи, але не пізніше одного тижня з початку виконання кваліфікаційної роботи згідно графіку навчального процесу. Для цього він звертається з відповідною заявою на ім'я завідувача кафедри.

Теми та керівники кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти затверджуються наказом ректора Університету не пізніше, як за два місяці до початку захисту кваліфікаційних робіт.

Здобувач вищої освіти повинен періодично інформувати керівника про стан виконання кваліфікаційної роботи відповідно до календарного плану, надавати на його вимогу необхідні матеріали для перевірки.

Керівник кваліфікаційної роботи контролює дотримання календарного плану виконання кваліфікаційної роботи здобувачем вищої освіти. У разі суттєвих порушень, які можуть призвести до недотримання встановлених термінів подання кваліфікаційної роботи до ЕК, інформувати завідувача кафедри для вжиття відповідних заходів, зокрема й ухвалення рішення про недопущення здобувача вищої освіти до захисту.

Консультанти кваліфікаційної роботи надають здобувачу вищої освіти рекомендації щодо змісту окремих розділів, особливостей та вимог до виконання окремих питань завдання, опрацювання необхідної літератури, нормативних і довідкових матеріалів, наукових видань тощо.

Підготовка кваліфікаційної роботи здійснюється мовою навчання - державною, зазначеною у освітній програмі. Допускається підготовка та захист кваліфікаційної роботи мовою, яку здобувач вивчав як іноземну за освітньою програмою, або мовою, зазначеною у Замовленні (є не обов'язковим) підприємства, організації (об'єкту дослідження).

Рішення про дозвіл щодо підготовки та захисту кваліфікаційної роботи іноземною мовою приймається на засіданні кафедри підприємництва і права, відповідальної за реалізацію освітньої програми за результатами розгляду відповідної заяви здобувача на ім'я завідувача кафедри з відповідним узгодженням з керівником кваліфікаційної роботи.

3.8. За структурою кваліфікаційна робота містить вступ, основну частину (3 розділи, кожний з яких може мати підрозділи), висновки, список використаних джерел, додатки.

3.9. Кваліфікаційна робота виконується обсягом 3,0-3,5 авторських аркушів (54-60 сторінок), кількість використаних джерел – не менше 50. До обсягу кваліфікаційної роботи не включають список використаних джерел та додатки. Допускається відхилення в межах $\pm 10\%$.

3.10. Здобувачі вищої освіти також готують реферат кваліфікаційної роботи, який містить загальну характеристику кваліфікаційної роботи (інформацію щодо структури, кількості додатків, ілюстрацій, таблиць, використаних джерел; обсяг кваліфікаційної роботи у сторінках) та стислий виклад основного змісту (за розділами), висновки, список публікацій здобувача та анотації (українською та однією з іноземних мов (переважно – англійською)). Обсяг реферату – до 4-х сторінок. Реферат подається з кваліфікаційною роботою до захисту.

3.11. Порядок виконання, оформлення кваліфікаційних робіт, вимоги до їх структури та обсягу, структура та обсяг реферату до кваліфікаційної роботи регламентуються Методичними рекомендаціями для підготовки кваліфікаційних робіт за освітньо-професійною програмою «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля галузь знань

D Бізнес, адміністрування та право.

3.12. Відповідність оформлення кваліфікаційної роботи встановленим вимогам, визначених державним стандартом ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки та техніки. Структура та правила оформлення», забезпечується шляхом проведення нормоконтролю науково-педагогічним працівником кафедри, який має відповідне навчальне навантаження.

3.13. При написанні кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти повинен дотримуватись академічної доброчесності, а саме: здійснювати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права; надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Для здобувачів вищої освіти, при написанні є гідним: робити це чесно та відповідально докладаючи зусиль до своєчасного виконання кваліфікаційної роботи, відповідно до затвердженого завдання (календарного плану); використовувати в освітній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та посилатися на них; подавати на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаною третіми особами. Є неприйнятним: надавати для оцінювання кваліфікаційну роботу, підготовлену за участю інших осіб; фальсифікувати або фабрикувати інформацію, наукові результати з їх наступним використанням в кваліфікаційній роботі; отримувати або пропонувати неправовірну вигоду за отримання будь-яких переваг у освітній або науковій діяльності.

Порядок перевірки кваліфікаційних робіт на наявність запозичень з інших джерел регламентується Порядком перевірки академічних текстів на наявність текстових запозичень у Полтавському державному аграрному університеті.

3.14. Подання кваліфікаційної роботи здобувачем вищої освіти керівнику для перевірки, рецензенту для рецензування роботи, для перевірки на унікальність, попередній захист, захист здійснюється відповідно до термінів, що зазначені у календарному плані виконання кваліфікаційної роботи. З метою встановлення відповідності кваліфікаційних робіт вимогам до оформлення, змісту та структури, а також перевірки готовності здобувачів до захисту кваліфікаційних робіт кафедрою проводиться їх попередній захист. Попередній захист кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти відбувається прилюдно на засіданні кафедри у присутності науково-педагогічних працівників кафедри.

За результатами попереднього захисту кафедра ухвалює рішення про якість виконаних кваліфікаційних робіт, за необхідності робить зауваження і надає відповідні висновки щодо їх допуску до захисту в ЕК.

Після успішного проходження попереднього захисту відповідно оформлені кваліфікаційні роботи, разом із супровідними документами подаються в деканат факультету.

Кваліфікаційні роботи, в яких виявлені суттєві недоліки у прийнятих рішеннях, обґрунтуваннях, розрахунках та висновках, ознаки академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації, інші порушення академічної доброчесності,

до захисту в ЕК не допускаються. Рішення про це приймається на засіданні кафедри, витяг з протоколу засідання кафедри разом зі службовою запискою завідувача кафедри подаються декану факультету.

3.15. Захист кваліфікаційної роботи відбувається публічно на відкритому засіданні ЕК.

4. Оцінювання рівня якості підготовки

4.1. Оцінювання рівня якості підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти здійснює ЕК на основі встановлених правил, принципів (об'єктивності, індивідуальності, комплексності, етичності та компетентнісного підходу), критеріїв, системи і шкали оцінювання з використанням форм і методів діагностики, визначених програмою атестації з урахуванням рівня досягнення результатів навчання та сформованості компетентностей.

4.2. Об'єктом оцінювання якості підготовки магістра є рівень досягнення результатів навчання та набута система сформованих компетентностей магістра за освітньо-професійною програмою «Бізнес і комерція» спеціальності D7 Торгівля, відтворена у процесі виконання і захисту кваліфікаційної роботи.

4.3. Результати оцінювання рівня якості підготовки магістра торгівлі повинні довести, що здобувач вищої освіти:

має концептуальні знання, здобуті у процесі навчання та практичної діяльності, включаючи знання сучасних досягнень науки у сфері бізнесу і комерції;

вміє розв'язувати складні задачі або проблеми в сфері бізнесу і комерції, що потребує проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

4.4. Рівень якості підготовки магістра визначається з використанням системи оцінювання: за 100-баловою, 4-баловою, та Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою (за шкалою «А», «В», «С», «D», «Е», «FX», «F»).

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «відмінно» (90-100 балів; А – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі: зроблено власне оцінювання різних літературних джерел, використано сучасні методи дослідження, побудовано формалізовану модель проблеми, проведено комплексні наукові дослідження, розрахунки і на їх основі – аргументовано висновки та обґрунтовано пропозиції; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти виявив глибоке розуміння основних проблем досліджуваної ним теми, досконале володіння її матеріалами, дав кваліфіковані відповіді на задані йому питання і подав істотні докази на захист висунутих в роботі окремих положень та висновків, що в цілому свідчить про високий рівень досягнення програмних результатів навчання та сформованості компетентностей.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «добре» (74-89 балів; С або В – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі: зроблено власне оцінювання використаних літературних джерел, самостійно проаналізовано підібраний матеріал, звітні дані підприємства/організації, на базі якого досліджувалася тема, проведено комплексні дослідження, зроблено висновки та сформульовано пропозиції, але вони не є достатньо аргументованими; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти виявив добре розуміння проблем досліджуваної ним теми, володіння її матеріалами, дав кваліфіковані відповіді на питання в роботі окремих положень та висновків, що в цілому свідчить про середній рівень досягнення програмних результатів навчання та сформованості компетентностей. Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «задовільно» (60-73 бали; Е або D – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі розкрито тему, прореферовано необхідні літературні джерела, проаналізовано відповідні інформаційні та/або статистичні бази даних, проведено дослідження, сформульовано висновки без необхідного їх обґрунтування; результати наукового дослідження опубліковано у наукових виданнях та/або матеріалах наукових конференцій; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти вірно сформулював головні проблеми теми роботи, але правильно відповів не на всі поставлені йому питання, що в цілому свідчить про низький рівень досягнення програмних результатів навчання та сформованості компетентностей.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюється на «незадовільно» (1-59 бали; FХ або F – за шкалою ЄКТС), якщо в кваліфікаційній роботі не дотримано більшість вимог, визначених цими засобами діагностики; кваліфікаційна робота має компілятивний характер з елементами переписування першоджерел, більша частина кваліфікаційної роботи містить поверховий опис конкретних явищ, положень, показників; при захисті перед ЕК здобувач вищої освіти не виявив знань основних положень, не зміг відповісти на суттєві питання з теми дослідження, що в цілому свідчить про незадовільний рівень досягнення програмних результатів навчання та сформованості компетентностей.

4.5. Критерії оцінювання захисту кваліфікаційної роботи є: чіткість, повнота та послідовність розкриття кожного питання плану і теми роботи загалом (0-30 балів); науковість стилю викладення (0-15 балів); відсутність орфографічних і синтаксичних помилок (0-5 балів); правильне оформлення роботи відповідно до стандартів (0-10 балів); якість ілюстративного матеріалу (презентації) до доповіді по темі кваліфікаційної роботи (0-10 балів); вміння аргументовано і лаконічно викласти основні результати дослідження (0- 10 балів); повнота та вичерпність відповідей на питання членів комісії (0- 20 балів).

4.6. За результатами захисту кваліфікаційної роботи на закритому засіданні ЕК більшістю голосів приймає рішення щодо оцінки захисту кваліфікаційної роботи.

5. Порядок присвоєння кваліфікації

5.1. Університет на підставі рішення ЕГ здобувачу вищої освіти, який успішно виконав освітньо-професійну програму «Бізнес і комерція» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D7 Торгівля і захистив кваліфікаційну роботу, присуджує рівень вищої освіти «Магістр» і присвоює кваліфікацію «магістр торгівлі», приймає рішення щодо видачі диплома (диплома з відзнакою). На підставі цих рішень в Університеті видається наказ про відрахування у зв'язку із завершенням навчання.

5.2. Рішення про присудження рівня вищої освіти та присвоєння відповідної кваліфікації скасовується Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності.