

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о. ректора університету

« 20 » вересня 2022 р. № 238
В.о. ректора  Валентина АРАНЧІЙ



ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЧЕНУ РАДУ
ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ

СХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради університету

« 20 » вересня 2022 р. № 1

1. Загальні положення

1.1. Положення про вчену раду Полтавського державного аграрного університету (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту», Статуту Полтавського державного аграрного університету (далі – Університет) та є документом, який регламентує її діяльність.

1.2. Це Положення визначає основні завдання, повноваження та порядок формування Вченої ради Університету.

1.3. Вчена рада Університету є колегіальним органом управління. Колегіальна функція Вченої ради Університету реалізується шляхом демократичного обговорення і колективного прийняття рішень із питань, актуальних для діяльності Університету.

1.4. У своїй діяльності Вчена рада Університету керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами України, нормативними документами Міністерства освіти і науки, Статутом Університету, цим Положення, Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Університету.

1.5. Для вирішення поточних питань діяльності Вченої ради Університету утворюються постійні комісії. Порядок їх формування, строк повноважень, компетенція і порядок діяльності визначаються Статутом Університету, цим Положення, Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Університету.

1.6. Вчена рада Університету може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів (навчально-наукових інститутів), що визначається окремими положеннями про такі ради.

2. Повноваження Вченої ради Університету

2.1. Вчена рада Університету:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Університету в цілому та її структурних підрозділів;
- розробляє і подає Конференції трудового колективу Університету проект нової редакції Статуту Університету, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Університету;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

- ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;
- ухвалює за поданням ректора Університету рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
- обирає за конкурсом на посади завідувачів кафедр таємним голосуванням строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу структурних підрозділів;
- затверджує освітні програми, навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності (спеціалізації);
- ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;
- затверджує зразок та порядок виготовлення документів про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- оцінює науково-педагогічну та адміністративно-управлінську діяльність структурних підрозділів;
- присвоює вчені звання професора, доцента і подає відповідні рішення на затвердження до Атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України,
- приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- розглядає питання академічної доброчесності, професійної етики, конфліктних ситуацій за участю учасників освітнього процесу та приймає остаточне рішення щодо притягнення до академічної відповідальності здобувачів вищої освіти і співробітників університету;
- має право вносити подання про відкликання ректора Університету з підстав, передбачених законодавством, Статутом Університету, контрактом, яке розглядається на Конференцією трудового колективу Університету;
- розглядає інші питання діяльності Університету відповідно до законодавства та Статуту Університету.

2.2. Вчена рада Університету розглядає інші питання діяльності Університету за пропозицією ректора Університету, вчених рад факультетів (навчально-наукових інститутів), Конференції трудового колективу Університету, студентського наукового товариства, Ради молодих вчених, органу студентського самоврядування, а саме:

- затверджує нормативні документи, які регламентують усі види статутної діяльності Університету;
- затверджує Положення про організацію освітнього процесу; Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, Положення про надання платних освітніх послуг університетом, Положення про робочі та дорадчі органи Університету, Положення про вчену раду факультету (навчально-наукового інституту), Положення про навчально-науковий інститут, Положення про факультет, Положення про відокремлений структурний підрозділ (коледж), Положення про педагогічну раду відокремленого структурного підрозділу (коледжу), Положення про студентське наукове товариство, Положення про студентське самоврядування академії, інші положення, які визначають освітню, наукову, господарську діяльність Університету;
- затверджує звіт ректора Університету за календарний рік;
- затверджує звіт про діяльність бібліотеки Університету за календарний рік;
- затверджує плани та звіти про роботу вчених рад факультетів (навчально-наукових інститутів) за навчальний рік;
- затверджує план та звіт про роботу Вченої ради Університету за навчальний рік;
- приймає рішення щодо відкликання з посади директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів, директорів коледжів з підстав, передбачених законодавством України, Статутом Університету, укладеними з ними контрактами;
- затверджує норми часу методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних, наукових працівників Університету;
- затверджує присудження відповідного ступеня і кваліфікації здобувачам вищої освіти, які згідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;
- висуває кандидатури науково-педагогічних працівників Університету до нагородження урядовими нагородами, до присвоєння почесних звань України, звання «Почесний професор Полтавського державного аграрного університету» та до нагородження нагрудними знаками;
- приймає рішення про надання рекомендації науково-педагогічних працівників Університету у дійсні члени і члени-кореспонденти Національної академії наук України, Національної академії аграрних наук України;
- висуває наукові розробки (проекти) науково-педагогічних працівників на здобуття національних і міжнародних премій;

- прийняття рішень про надання рекомендацій здобувачам вищої освіти Університету до призначення іменних, соціальних стипендій;
- приймає рішення про надання рекомендацій науково-педагогічним працівникам Університету щодо участі в конкурсах на присудження державних та іменних стипендій, про висунення наукових праць щодо участі у конкурсі на здобуття Державної премії України в галузі науки і техніки;
- затверджує до видання рукописи монографій, колективних монографій, підручників, навчальних посібників, матеріалів збірок наукових праць, збірників матеріалів наукових конференцій, семінарів та круглих столів, тощо;
- приймає рішення про зарахування до докторантури здобувачів наукового ступеня доктора наук;
- приймає рішення про атестацію докторантів щодо виконання плану робіт над докторськими дисертаціями;
- приймає рішення про призначення наукових керівників (консультантів) здобувачам наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;
- затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;
- затверджує індивідуальні плани роботи здобувачів наукового ступеня доктора філософії денної чи заочної форм навчання;
- ухвалює кандидатури докторів філософії на право здійснення наукового керівництва здобувачами наукового ступеня доктора філософії;
- приймає рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук тривалості й кількості перерв під час навчання в аспірантурі та/або докторантурі;
- приймає рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук творчої відпустки для завершення наукового дослідження;
- приймає рішення щодо відрахування осіб, які здобувають науковий ступінь доктора філософії, з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання;
- приймає рішення щодо обсягу фінансування діяльності студентського наукового товариства та ради молодих вчених;
- приймає рішення щодо організації студентського дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- приймає рішення щодо обсягу фінансування діяльності студентського самоврядування Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

- розглядає плани перспективного розвитку Університету, зокрема Стратегію розвитку Університету, Програму інноваційного розвитку Університету, тощо;
- ухвалює рішення із запровадження нових спеціальностей та спеціалізацій, розширює перелік нових спеціальностей в аспірантурі і докторантурі;
- розглядає питання щодо стану та напрямків розвитку навчальної, навчально-методичної, наукової роботи, міжнародних зв'язків в Університеті;
- розглядає питання про підготовку науково-педагогічних кадрів, роботу аспірантури і докторантури;
- затверджує Правила прийому на навчання до Університету, зміни і доповнення до них;
- розглядає питання про стан матеріально-технічної бази, ефективності її використання та перспективи розвитку;
- розглядає за поданням ректора Університету кандидатури на призначення та звільнення з посад проректорів Університету;
- затверджує символіку Університету;
- затверджує тематичні плани науково-дослідних робіт Університету;
- створює постійні та тимчасові комісії (робочі групи) для вивчення, підготовки окремих питань на розгляд Вченої ради Університету з організації освітнього процесу, наукової роботи, а також постійні комісії Вченої ради Університету. Склад таких рад і груп призначається наказом ректора Університету;
- розглядає інші питання діяльності Університету відповідно до її Статуту.

3. Склад Вченої ради Університету

3.1. Вчену раду Університету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради Університету академії, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради. У період відсутності голови вченої ради Університету його обов'язки покладаються на заступника (заступників) голови вченої ради Університету, обраного (них) відкритим голосуванням на першому засіданні новообраної вченої ради.

Роботу Вченої ради Університету організовує учений секретар, який призначається на посаду у встановленому порядку. Учений секретар здійснює оперативне та організаційне управління діяльністю Вченої ради Університету.

До складу Вченої ради Університету входять за посадами ректор, проректори, декани факультетів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, голова виборного органу первинної профспілкової

організації працівників Університету, голова виборного органу первинної профспілкової організації студентів Університету, голова органу студентського самоврядування Університету, а також, виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників Університету і які працюють в ній на постійній основі, виборні представники студентів, аспірантів, докторантів відповідно до квот, визначених Статутом Університету та цим Положенням.

За рішенням Вченої ради Університету до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців.

Загальна квота науково-педагогічних працівників Університету, які входять до складу вченої ради Університету за посадами або обираються до її складу, встановлюється не менше ніж у 75 відсотків, решта складу – представники інших працівників Університету, які входять до складу Вченої ради Університету за посадою або представники інших працівників Університету, аспіранти та докторанти, які обираються у порядку, визначеному пунктом 3.2. цього Положення.

3.2. Вибори до складу Вченої ради Університету починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради Університету.

Виборних представників з числа науково-педагогічних працівників Університету, представників інших працівників Університету, аспірантів та докторантів Університету обирає Конференція трудового колективу Університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють (навчаються); виборних представників з числа студентів обирають студенти шляхом прямих таємних виборів у порядку, визначеному Положенням про студентське самоврядування в Університеті.

Витяги з протоколів засідання структурних підрозділів, студентського самоврядування стосовно обрання до Вченої ради Університету представників науково-педагогічних та інших працівників Університету, представників аспірантів та докторантів Університету, представників з числа студентів Університету, подаються ученому секретарю у тижневий термін після проведення виборів.

Персональний склад вченої ради Університету затверджується наказом ректора Університету протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради Університету.

Строк повноважень Вченої ради Університету – п'ять років.

3.3. Зміни до персонального складу Вченій раді Університету вносяться з підстав:

3.3.1. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка входить до складу Вченої ради Університету за посадою, є розірвання трудових відносин між Університетом та цією особою або її перехід на іншу посаду, за якою особа не може бути членом Вченої ради Університету.

3.3.2. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників Університету, є розірвання трудових відносин між Університетом та цією особою.

3.3.3. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка є виборним представником інших працівників Університету (крім науково-педагогічних працівників), є розірвання трудових відносин між Університетом та цією особою.

3.3.4. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка є виборним представником з числа студентів Університету, є закінчення навчання в Університеті, відрахування цієї особи з Університету або подання вищого колегіального органу студентського самоврядування Університету.

3.3.5. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка є виборним представником аспірантів та докторантів, є закінчення навчання в Університеті, відрахування цієї особи з Університету.

3.3.6. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету керівників органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників Університету, керівників виборних органів первинних профспілкових організацій студентів, керівників органів студентського самоврядування Університету є переобрання керівників указаних органів.

3.3.7. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету за власним бажанням особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників, інших працівників Університету, з числа студентів, аспірантів та докторантів Університету, є власноруч написана заява на ім'я голови Вченої ради Університету.

3.3.8. Підставами для дострокового припинення членства у Вченій раді Університету особи, яка є виборним представником науково-педагогічних працівників, інших працівників Університету, з числа студентів, аспірантів та докторантів Університету, є відсутність цієї особи на більше половини засідань Вченої ради Університету протягом календарного року без поважних причин.

Поважними причинами відсутності члена Вченої ради Університету на її засіданнях, які проводяться відповідно до календарного плану роботи є: тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка, перебування в цей час на навчальних заняттях, засідання спеціалізованої вченої ради, підвищення

кваліфікації з відривом від виробництва, про які член Вченої ради Університету особисто повідомляє голові Вченої ради Університету чи ученому секретарю.

Зміни до персонального складу Вченій раді Університету відбуваються шляхом:

- кооптації – введення нових членів до складу Ради за рішенням Вченої ради Університету без додаткових виборів Конференцією трудового колективу Університету згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.1., 3.3.6.;

- обрання нових членів до складу Ради за поданням структурних підрозділів Університету Конференцією трудового колективу Університету згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.2., 3.3.3., 3.3.5., 3.3.7.;

- обрання нових членів до складу Ради за поданням студентського самоврядування Університету у порядку, визначеному Положенням про студентське самоврядування в Університеті, згідно підстав, викладених у пункті 3.3. підпунктах 3.3.4., 3.3.7.

Зміни до персонального складу Вченій раді Університету затверджуються наказом ректора Університету. Вони не впливають на строк повноважень вченої ради Університету.

3.4. У межах своїх повноважень Вченої ради Університету ухвалює рішення, які вводяться в дію наказами ректора Університету.

3.5. У разі виникнення обставин, що унеможливають конструктивну діяльність Вченої ради Університету, можуть бути призначені дострокові вибори нового складу Вченої ради Університету. Пропозицію про дострокові вибори вносить ректор Університету або Конференція трудового колективу Університету. Остаточне рішення про переобрання Вченої ради Університету ухвалює Конференція трудового колективу Університету простою більшістю голосів.

3.6. Для вирішення поточних питань діяльності Вченої ради Університету утворюються постійні комісії. Їх формування відбувається відповідно до напрямів діяльності ради – освітньої, наукової та інноваційної, фінансово-господарської, виховної.

Постійні комісії очолюють їх голови, які обираються відкритим голосуванням з числа членів Вченої ради Університету на строк її діяльності.

До складу постійних комісій входять члени Вченої ради Університету, а також виборні представники, які представляють інших працівників Університету і які працюють в ній на постійній основі.

Постійні комісії залучаються до вироблення рішень Вченою радою Університету та моніторингу їх реалізації з наступних питань:

3.6.1. Комісія з питань освітньої діяльності:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку освітньої діяльності Університету в цілому та її структурних підрозділів;
- розгляду та затвердження Положення про організацію освітнього процесу, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Полтавському державному аграрному Університеті; Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному Університеті;
- розгляду та затвердження обраних типів програм підготовки бакалаврів і магістрів, що передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;
- розгляду та затвердження власних програм освітньої діяльності в межах ліцензованої спеціальності;
- розгляду та затвердження освітньо-професійних програм у межах ліцензованої спеціальності, визначення їх змісту і програми навчальних дисциплін;
- розгляду та затвердження навчальних планів, графіку навчального процесу та робочих навчальних планів;
- розгляду та затвердження форм навчання та організації освітнього процесу, визначення строків навчання на відповідних рівнях;
- схвалення порядку та результатів рейтингового оцінювання освітніх досягнень учасників освітнього процесу;
- розгляду та затвердження норм часу методичної, організаційної роботи науково-педагогічних, наукових працівників академії;
- оцінювання ефективності використання в освітньому процесі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи;
- оцінювання освітньої діяльності структурних підрозділів Університету;
- ухвалення основних напрямів роботи бібліотеки та звіту про її діяльність.

3.6.2. Атестаційна комісія:

- розгляду та затвердження Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників;
- присвоєння вчених звань професора, доцента і подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- оцінювання науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів;
- обрання за конкурсом на посади завідувачів кафедр таємним голосуванням;
- визнання іноземних документів про вищу освіту, наукових ступенів та вчених звань під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-

педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

- розгляду та затвердження присудження відповідного ступеня і кваліфікації здобувачам вищої освіти, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;
- атестації педагогічних працівників.

3.6.3. Комісія з питань наукової та інноваційної діяльності:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку наукової та інноваційної діяльності Університету в цілому та її структурних підрозділів;
- розгляду та затвердження Положення про студентське наукове товариство, Положення про раду молодих вчених;
- розгляду та затвердження власних програм наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;
- розгляду та затвердження наукової програми в межах ліцензованої спеціальності;
- схвалення порядку та результатів рейтингового оцінювання науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;
- розгляду та затвердження норм часу наукової роботи науково-педагогічних, наукових працівників Університету;
- висунення та представлення наукових розробок (проектів) на здобуття національних і міжнародних премій;
- висунення та представлення кандидатур науково-педагогічних працівників до урядових нагород, присвоєння почесних звань України, звання «Почесний професор університету» та нагородження нагрудними знаками;
- прийняття рішень про рекомендацію науково-педагогічних працівників у дійсні члени і члени-кореспонденти Національної академії наук України, Національної академії аграрних наук України;
- винесення рекомендацій щодо участі в конкурсах на присудження Державних та іменних, соціальних стипендій, представлення авторів підручників і навчальних посібників до відзнаки;
- затвердження до видання рукописів монографій, колективних монографій, підручників, навчальних посібників, матеріалів збірок наукових праць, збірників матеріалів наукових конференцій, семінарів та круглих столів, тощо;
- прийняття рішення про зарахування до докторантури здобувачів наукового ступеня доктора наук;

- прийняття рішення про атестацію докторантів щодо виконання плану робіт над докторськими дисертаціями;
- прийняття рішення про призначення наукових керівників (консультантів) здобувачам наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;
- затвердження теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;
- затвердження індивідуальні плани роботи здобувачів наукового ступеня доктора філософії денної чи заочної форм навчання;
- ухвалення кандидатури докторів філософії на право здійснення наукового керівництва здобувачами наукового ступеня доктора філософії;
- прийняття рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук тривалості й кількості перерв під час навчання в аспірантурі та/або докторантурі;
- прийняття рішення щодо надання особам, які здобувають науковий ступінь доктора філософії та доктора наук творчої відпустки для завершення наукового дослідження;
- прийняття рішення щодо відрядження осіб, які здобувають науковий ступінь доктора філософії, з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання;
- прийняття рішень щодо результатів проведення наукової та інноваційної діяльності структурних підрозділів Університету;
- прийняття рішень щодо результатів проведення міжнародної співпраці Університету з науковими установами в галузі наукових досліджень;
- прийняття рішень щодо ефективності роботи аспірантури і докторантури;
- прийняття рішень щодо результатів проведення студентської наукової роботи;
- прийняття рішень щодо результатів виконання держбюджетної, госпдоговірної, ініціативної наукових тематик (робіт) науково-педагогічними працівниками;
- прийняття рішень щодо результатів проведення науково-технічних заходів Університетом в цілому, її структурними підрозділами;
- прийняття рішень щодо обсягу фінансування діяльності наукового товариства студентів та наукового товариства аспірантів, докторантів і молодих вчених;
- ухвалення планів та звітів про роботу вчених рад інститутів (факультетів);
- ухвалення планів та звітів про наукову та інноваційну роботу Університету.

3.6.4. Комісія з правових питань та фінансово-господарської діяльності:

- підготовки до розгляду на загальних зборах (конференції) трудового колективу проекту Статуту Університету, а також прийняття рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- підготовки до затвердження нормативних документів, які регламентують усі види статутної діяльності Університету;
- ухвалення рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів Університету;
- затверджує зразок та порядок виготовлення документів про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів;
- ухвалення фінансового плану і річного фінансового звіту Університету;
- ухвалення рішення про розміщення власних надходжень Університету у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;
- розгляду та затвердження Положення про робочі та дорадчі органи Університету.

3.6.5. Комісія з питань виховної роботи та студентського самоврядування:

- визначення стратегії і перспективних напрямів розвитку виховної діяльності Університету в цілому та її структурних підрозділів;
- розгляду та затвердження Положення про студентське самоврядування;
- ухвалення кандидатур студентів Університету для призначення їм іменних стипендій;
- проведення співпраці органів студентського самоврядування з адміністрацією Університету;
- прийняття рішень щодо організації дозвілля студентів, їх оздоровлення, побуту та харчування;
- прийняття рішень щодо обсягу фінансування діяльності студентського самоврядування Університету; в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності.

4. Інші положення

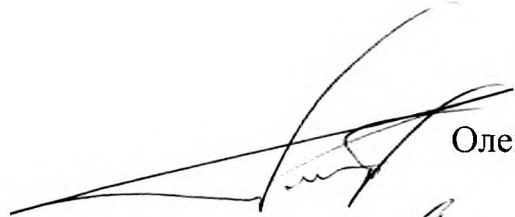
4.1. Порядок діяльності Вченої ради Університету визначається Регламентом підготовки та проведення засідань Вченої ради Університету, який затверджується Вченою радою Університету і вводиться в дію наказом ректора Університету, а також Планом роботи Вченої ради Університету на навчальний рік, який розглядається та затверджується Вченою радою Університету на першому календарному засіданні чергового навчального року.

4.2. Періодичність засідань Вченої ради Університету – щомісячно, за винятком канікулярного періоду.

4.3. Положення про Вчену раду Полтавського державного аграрного університету, зміни і доповнення до нього затверджуються Вченою радою Університету, вводяться в дію наказом ректора Університету.

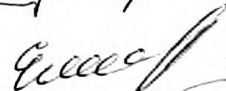
Розробники:

проректор
з науково-педагогічної,
наукової роботи



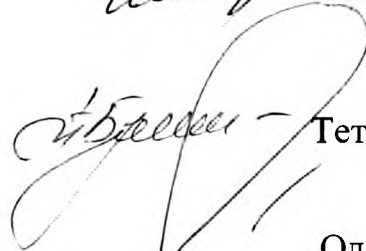
Олег ГОРБ

проректор
з науково-педагогічної роботи



Олена КОСТЕНКО

учений секретар



Тетяна БУЛАХ

Погоджено:
перший проректор



Олександр ГАЛИЧ

начальник юридичного відділу



Зоя КОЛЯДЕНКО