

Фахівець з моніторингу виконання біржових угод

Ліцензована товарна біржа — ТОВ «Українська універсальна біржа» шукає кандидатів на посаду Фахівець з моніторингу виконання біржових угод.

ТОВ «Українська універсальна біржа» є професійним учасником організованих товарних ринків, провадячи такі види діяльності: професійна діяльність на організованих товарних ринках — діяльність з організації торгівлі продукцією на товарних біржах (зокрема, організація та проведення біржових торгів з купівлі-продажу необробленої деревини та пиломатеріалів; аграрної продукції); професійна діяльність на організованих товарних ринках — діяльність з організації укладання деривативних контрактів на товарних біржах. Окрім того, маючи статус ліцензованої товарної біржі, відповідно до вимог ст. 95 ПКУ, ТОВ «Українська універсальна біржа» здійснює продаж майна платників податків, що перебуває у податковій заставі.

Вимоги до кандидата:

- вища освіта (юридична, фінансова, економічна або у сфері менеджменту);
- досвід роботи з діловою документацією та клієнтами — від 2 років;
- впевнене володіння ПК, зокрема MS Office (Excel, Word) — на високому рівні;
- відмінна грамотність, уважність до деталей при роботі з документами;
- вільне володіння діловою українською мовою (усною та письмовою);
- високий рівень відповідальності, аналітичне мислення, ініціативність;
- комунікабельність та вміння ефективно взаємодіяти з клієнтами;
- бажано: досвід роботи з публічними закупівлями, електронними торговельними майданчиками або біржовими системами.

Основні обов'язки:

- моніторинг виконання договірних зобов'язань учасниками біржових торгів відповідно до законодавства та внутрішніх регламентів;
- контроль дотримання умов договорів купівлі-продажу необробленої деревини та пиломатеріалів;
- виявлення, фіксація та документування порушень з боку учасників торгів;
- підготовка та аналіз пакету документів щодо встановлених порушень;
- формування регулярної звітності щодо результатів моніторингу;

- надання консультацій учасникам щодо участі в електронних торгах та виконання біржових договорів;
- підготовка відповідей на запити фізичних та юридичних осіб.

Умови роботи:

- Повна зайнятість, офісний графік: Пн-Пт з 08:30 до 17:30 (обідня перерва — 1 година);
- офіційне працевлаштування відповідно до КЗпП України;
- рівень заробітної плати — за результатами співбесіди;
- комфортний офіс у центрі міста;
- корпоративні обіди, навчання та інші бонуси від компанії.

Виникли питання або цікавлять подробиці?

Відгукнутися на вакансію можна за [ПОСИЛАННЯМ](#)