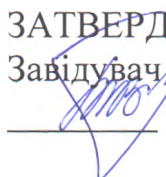


ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра менеджменту ім. І.А. Маркіної

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

 Тетяна ВОРОНЬКО-НЕВІДНИЧА

03 вересня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Управління підприємством у бізнес-середовищі

(обов'язкова фахова навчальна дисципліна)

Освітньо-професійна програма Бізнес-адміністрування

спеціальність 073 Менеджмент

галузь знань 07 Управління та адміністрування

освітній ступінь Магістр

Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій

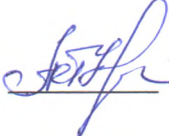
Полтава
2024-2025 н. р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Управління підприємством у бізнес-середовищі» для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Бізнес-адміністрування спеціальності 073 Менеджмент

Мова викладання державна.

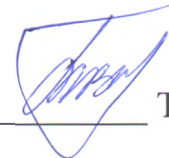
Розробник: Ірина Потапюк, доцент кафедри менеджменту ім. І.А. Маркіної, к.е.н., доцент

03 вересня 2024 року

Розробник  Ірина ПОТАПЮК

Схвалено на засіданні кафедри менеджменту ім. І.А. Маркіної
протокол від 03 вересня 2024 року № 1

Затверджено завідувачем кафедри
03 вересня 2024 року

 Тетяна ВОРОНЬКО-НЕВІДНИЧА

Погоджено гарантом освітньої програми Бізнес-адміністрування

03 вересня 2024 року

 Дмитро ДЯЧКОВ

Схвалено головою ради з якості вищої
освіти спеціальності «Менеджмент»
протокол від 03 вересня 2024 року № 1

 Тетяна САЗОНОВА

1. Опис навчальної дисципліни

Елементи характеристики	Форма здобуття освіти	
	Денна	Заочна
Загальна кількість годин	150	150
Кількість кредитів	5	5
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	обов'язкова	обов'язкова
Рік навчання (шифр курсу)	1 073МЕН_мд_2024	1 073МЕН_мз_2024 [8] (БА, л.н.)
Семестр	1	1, 2
Лекції (годин)	26	10
Практичні (годин)	24	6
Самостійна робота (годин)	100	138
Форма семестрового контролю	екзамен	екзамен

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни: сформувати комплекс теоретичних знань і практичних навичок щодо сутності, методології, формування механізму управління сучасними підприємствами у бізнес-середовищі.

3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Перелік навчальних дисциплін, що включені до вступного фахового екзамену освітньо-професійної програми Бізнес-адміністрування: Менеджмент, Управління персоналом, Стратегічне управління.

4. Компетентності:

загальні:

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

спеціальні (фахові):

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

5. Програмні результати навчання / результати навчання:

РН01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

РН02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

РН03. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

РН05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

РН08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

РН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Співвідношення програмних результатів навчання із очікуваними результатами навчання

Програмний результат навчання (визначений освітньою програмою)	Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
РН01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	аналізувати управлінську ситуацію в непередбачуваних умовах, застосовуючи різні методи
	розуміти принципи управління сучасним підприємством і констатовано необхідність їх урахування та адаптації до умов певного бізнесу
РН02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	аналізувати та оцінювати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; проектувати ефективні системи управління організаціями; визначати особливості управління підприємством в умовах ринкового господарювання
	аналізувати та оцінювати особливості управління підприємством в умовах ринкового господарювання
РН03. Проектувати ефективні системи управління організаціями	застосовувати практики управління підприємства у сучасному бізнес-середовищі
	аналізувати діяльність підприємства та набути навички проектувати ефективні системи управління організаціями
РН05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	аналізувати та оцінювати управлінський процес створення і дотримання відповідності між цілями підприємства та його потенційними можливостями і шансами в процесах ринкової діяльності
	застосовувати навички планування діяльності організації в стратегічному та тактичному розрізах
РН08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією	розуміти процес інформаційного забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі
	застосовувати навички в питаннях інформаційного забезпечення і сучасних технологій управління підприємством в бізнес-середовищі
РН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	розуміти причинно-наслідкові зв'язки між різними факторами та управлінськими рішеннями в системі управління підприємством, як передумови вірного аналізу та оцінки інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення підприємства
	знати та застосовувати навички планування та здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

6. Методи навчання і викладання:

1) *методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності*: словесні (лекція, розповідь, пояснення, бесіда), наочні, практичні (практичні роботи, робота з навчально-методичною літературою);

2) *методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності*: методи формування пізнавальних інтересів, методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності;

3) *інноваційні та інтерактивні методи навчання*:

інтерактивні методи (дискусії, диспути, кейс-метод, розв'язування проблем (дерево рішень, мозковий штурм), імітаційні технології (ситуаційні вправи, імітації, рольова гра, проектування професійних ситуацій), робота з документами, метод Дельфі, позааудиторні методи навчання (перегляд фільмів з тематики дисципліни));

комп'ютерні та мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання);

4) *методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності*: методи усного контролю, методи письмового контролю, методи самоконтролю.

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія.

Тема 2. Сутність та класифікація бізнес-середовища.

Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери.

Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства агропродовольчої сфери у бізнес-середовищі.

Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством у бізнес-середовищі.

Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства у бізнес-середовищі.

Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством у бізнес-середовищі.

Тема 8. Організація діяльності підприємства агропродовольчої сфери у бізнес-середовищі.

Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у бізнес-середовищі.

Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі.

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	Денна форма здобуття освіти				Заочна форма здобуття освіти			
	073МЕН_мд_2023				073МЕН_мз_2023 [8] (БА, л.н.)			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія	14	2	2	10	17	2	-	15
Тема 2. Сутність та класифікація бізнес-середовища	14	2	2	10	17	2	2	13
Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери	14	2	2	10	13	-	-	13
Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства в бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	18	4	4	10	19	2	2	15
Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі	14	2	2	10	13	-	-	13
Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства в бізнес-середовищі	16	4	2	10	15	2	-	13
Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством в бізнес-середовищі	14	4	2	10	16	-	2	14
Тема 8. Організація діяльності підприємства у бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	14	2	2	10	16	2	-	14
Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у бізнес-середовищі	14	2	2	10	13	-	-	13
Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі	18	2	4	10	13	-	-	13
Усього годин	150	26	24	100	150	10	6	134
Екзамен	27	-	-	27	27	-	-	27

8. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальним планом.

Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
		073МЕН_мд_2024 [8] (БА)	073МЕН_мз_2024[8](БА, л.н.)
1	Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія	2	-
2	Тема 2. Сутність та класифікація бізнес-середовища	2	2
3	Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери	2	-
4	Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства в бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	4	2
5	Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі	2	-
6	Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства в бізнес-середовищі	2	-
7	Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством в бізнес-середовищі	2	2
8	Тема 8. Організація діяльності підприємства у бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	2	-
9	Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у бізнес-середовищі	2	-
10	Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі	4	-
	Разом	24	6

Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальним планом.

9. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
		073МЕН_мд_2024 [8] (БА)	073МЕН_мз_2024[8](БА, л.н.)
1	Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія	10	15
2	Тема 2. Сутність та класифікація бізнес-середовища	10	13
3	Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери	10	13
4	Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства в бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	10	15
5	Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі	10	13
6	Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства в бізнес-середовищі	10	13
7	Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством в бізнес-середовищі	10	14
8	Тема 8. Організація діяльності підприємства у бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	10	14
9	Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у бізнес-середовищі	10	13
10	Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі	10	13
	Разом	100	134

10. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом.

11. Оцінювання результатів навчання

Результати навчання	Форми контролю результатів навчання
РН01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен
РН02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен
РН03. Проектувати ефективні системи управління організаціями	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен
РН05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен
РН08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен
РН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	виконання завдань на практичних заняттях, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів, тези*, форма підсумкового контролю – екзамен

** є обов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали*

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним результатом навчання. Одним із обов'язкових елементів освітнього процесу є систематичний поточний контроль і підсумкова оцінка рівня досягнення результатів навчання.

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни 073МЕН мд 2024

Назва теми	Форми контролю результатів навчання ЗВО					Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	тези*	Екзамен	
Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія	2	2	-		2	6
Тема 2. Сутність та класифікація БС	2	2	3		2	9
Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери	3	3	3		2	11
Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства в бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	3	3	3		2	11
Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі	3	3	3		2	11
Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства в бізнес-середовищі	3	3	3		2	11
Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством в бізнес-середовищі	3	3	3		2	11
Тема 8. Організація діяльності підприємства у бізнес-середовищі агропродовольчої сфери	3	3	3		2	11
Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у БС	3	3	3		2	11
Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі	2	2	2		2	8
Тези	-	-	-	10*	-	-
Екзамен	-	-	-	-	20	20
Разом	27	27	26	10	20	100

** є обов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали*

Шкала та критерії оцінювання розв'язування тестів

Кількість балів	Критерії оцінювання
3	Демонструє високий рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
2,5-2,0	Демонструє достатній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
1,5-1,0	Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
0,0-0	Демонструє низький рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання

Тестове завдання містить 6 питань.

Шкала та критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях:

Кількість балів	Критерії оцінювання
3,0 (2,0)	Відповіді вірні, супроводжувалися практичними прикладами та власними роздумами з теми заняття. Висока активність на занятті. Здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
2,5 (1,5)	Відповіді загалом вірні, але містять деякі помилки / простежуються прогалини в теоретичній підготовці здобувача. Здобувач достатньо активний на занятті. Загалом, здобувач демонструє достатній рівень формування компетентностей і досягнення результатів.
2,0 (1,0)	Відповіді містять ряд помилок, здобувач не достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, йому складно сформулювати комплексне рішення щодо поставленого завдання, або він подекуди не може простежити причинно-наслідковий зв'язок. Здобувач проявляє середню активність та здійснює роботу над помилками. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
1,5-1,0 (0,5)	Відповіді містять помилки, які є суттєвими, що здебільшого викликані недостатнім опануванням здобувача навчального матеріалу. Слабка активність на занятті, але завдання намагається виконувати. Здобувач здатний зрозуміти помилковість власних суджень чи рішення та їх причини, але готовності проводити роботу над помилками не проявляє. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0,5 (0)	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який важко оцінити. Пасивна поведінка на занятті. Здобувач виконує лише незначний обсяг поставлених перед ним / групою завдань, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Кількість балів	Критерії оцінювання
3,0 (2,0)	Завдання виконані повністю вірно та оформлення відповідає вимогам, є практичні приклади. Здобувач демонструє критичне, креативне мислення, дисциплінованість та обізнаність з теми. Виконані всі завдання. Здані виконані завдання вчасно. Загалом, здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів
2,5-2,0 (1,5-1,0)	Відповіді на завдання самостійної роботи містять деякі помилки. Виконані всі завдання. Присутні помилки в оформленні або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів.
1,5-1,0 (0,5)	Відповіді на поставлені завдання самостійної роботи містять помилки, які є суттєвими / або завдання виконане неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0,5-0	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Завдання виконані неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Все зазначене не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни 073МЕН мз 2024/8/(БА, л.н.)

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти					Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	екзамен	тези*	
Тема 1. Управління підприємством як економічна категорія	-	-	-			2
Тема 2. Сутність та класифікація БС	-	4	3			9
Тема 3. Маркетингове дослідження зовнішнього бізнес-середовища підприємства агропродовольчої сфери	-	4	3			9
Тема 4. Стратегічне, тактичне та оперативне планування діяльності підприємства в БС агропродовольчої сфери	9	4	3			18
Тема 5. Інформаційне забезпечення і сучасні технології управління підприємством в бізнес-середовищі	-	4	3			9
Тема 6. Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства в бізнес-середовищі	-	4	3			9
Тема 7. Особливості інноваційного управління підприємством в бізнес-середовищі та інвестиційне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління підприємством в БС	9	4	3			18
Тема 8. Організація діяльності підприємства у БС агропродовольчої сфери	-	4	3			9
Тема 9. Контролінг як інструмент управління підприємством у БС	-	4	3			9
Тема 10. Управління продуктивністю підприємства в бізнес-середовищі	-	3	3			8
Тези					10*	
Екзамен				20		20
Разом	18	35	27	20	10	100

* є необов'язковими, але дають змогу отримати додаткові бали

Шкала та критерії оцінювання розв'язування тестів

Кількість балів	Критерії оцінювання
3	Демонструє високий рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
2	Демонструє достатній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
1	Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
0	Демонструє низький рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання

Тестове завдання містить 4 питання.

Шкала та критерії оцінювання виконання вправ на практичних заняттях:

Кількість балів	Критерії оцінювання
9-8	Відповіді вірні, супроводжувалися практичними прикладами та власними роздумами з теми заняття. Висока активність на занятті. Здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
7-5	Відповіді загалом вірні, але містять деякі помилки / простежуються прогалини в теоретичній підготовці здобувача. Здобувач достатньо активний на занятті. Загалом, здобувач демонструє достатній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
4-3	Відповіді містять ряд помилок, здобувач не достатньо орієнтується в теоретичному матеріалі, йому складно сформулювати комплексне рішення щодо поставленого завдання, або він подекуди не може простежити причинно-наслідковий зв'язок. Здобувач проявляє середню активність та здійснює роботу над помилками. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
2-1	Відповіді містять помилки, які є суттєвими, що здебільшого викликані недостатнім опануванням здобувача навчального матеріалу. Слабка активність на занятті, але завдання намагається виконувати. Здобувач здатний зрозуміти помилковість власних суджень чи рішення та їх причини, але готовності проводити роботу над помилками не проявляє. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який важко оцінити. Пасивна поведінка на занятті. Здобувач виконує лише незначний обсяг поставлених перед ним / групою завдань, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань *самостійної роботи*

Кількість балів	Критерії оцінювання
4	Завдання виконані повністю вірно та оформлення відповідає вимогам, є практичні приклади. Здобувач демонструє критичне, креативне мислення, дисциплінованість та обізнаність з теми. Виконані всі завдання. Здані виконані завдання вчасно. Загалом, здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
3-2	Відповіді на завдання самостійної роботи містять деякі помилки. Виконані всі завдання. Присутні помилки в оформленні або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
1	Відповіді на поставлені завдання самостійної роботи містять помилки, які є суттєвими / або завдання виконане неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0	Відповіді невірні, або містять значні помилки, що здебільшого зводять завдання до того рівня, який неможливо оцінити. Завдання виконані неповністю. Присутні помилки в оформленні та / або невчасна здача завдання. Все зазначене не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

Шкала та критерії оцінювання підготовки тез

Кількість балів	Критерії оцінювання
10	Тези відповідають програмі навчальної дисципліни (темі) за змістом; висвітлюють критичний та / або креативний підхід автора щодо дослідження обраної теми; оформлені згідно встановлених вимог; опубліковані / прийняті до друку під час проходження курсу. Загалом, здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
5	Тези відповідають програмі курсу (темі курсу) за змістом, але потребували значних доопрацювань, що унеможливило прийняття до друку під час проходження курсу вивчення навчальної дисципліни. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0	Тези не відповідають програмі навчальної дисципліни за змістом, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

Форма проведення підсумкового контролю згідно робочого та навчального плану – екзамен. Екзаменаційний білет передбачає виконання тестів та відповідь на два теоретичних питання. Максимальна кількість балів за екзамен – 20.

Шкала та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Оцінювання тестового завдання

Кількість балів	Критерії оцінювання
10 (26-30 пит.)	Демонструє високий рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
8 (20-25 пит.)	Демонструє достатній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
6 (12-19 пит.)	Демонструє середній рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
4 (6-11 пит.)	Демонструє задовільний рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання
0-2 (0-5 пит.)	Демонструє низький рівень формування компетентностей та досягнення результатів навчання

Оцінювання теоретичного питання

Кількість балів	Критерії оцінювання
5	Питання розкрито у повному обсязі, присутні елементи аналізу, самостійне бачення та наведені практичні приклади; вільно відповідає на додаткові (уточнювальні) запитання. Здобувач демонструє високий рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
2	Загалом вірно викладена сутність питання, але без наведення прикладів / особистого бачення; відповідає на уточнюючі запитання Загалом, здобувач демонструє достатній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
1,5	У змісті відповіді на завдання, спостерігаються помилкові судження, недостатньо повна відповідь, здобувачеві складно навести приклади, але загалом він орієнтується в сутності питання; відповіді на запитання є неповними / загальними. Загалом, здобувач демонструє середній рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
1,0	У відповіді спостерігаються значні помилки, здобувач слабо орієнтується у сутності, змісті питань; відповідь не повна; здобувач не демонструє власне бачення, не може навести приклади / відповісти на додаткові запитання Загалом, здобувач демонструє задовільний рівень формування компетентностей і досягнення результатів навчання.
0,5-0	Здобувач дуже слабо орієнтується у змісті питання / не орієнтується; не може дати відповіді на додаткові запитання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення результатів навчання.

12. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено під час реалізації навчальної дисципліни

Не передбачено.

13. Політика навчальної дисципліни

Відвідування занять є обов'язковим. Усі завдання, передбачені робочою програмою, мають бути виконані та здані до залікового тижня.

Неприпустимим є списування виконаних завдань практичного заняття / самостійної роботи у інших здобувачів вищої освіти та видавання їх за свої, а також використання при виконанні завдань Chat GPT.

Тезиси, у разі їх підготовки здобувачем вищої освіти, перевіряються на наявність плагіату і допускаються до друку та зарахування, із коректними текстовими запозиченнями у межах встановлених норм. У разі низького рівня оригінальності, тези вважаються такими, що непідготовлені та додаткові бали за них не зараховуються.

Списування під час екзамену (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв) заборонене. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та виконання розрахунків по практичним завданням, що їх передбачають.

Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ. URL: <https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist>.

Є можливість опанування даної навчальної дисципліни за програмами академічної мобільності (внутрішньої / міжнародної) за наявними укладеними угодами (договорами) між Університетом та закладом-партнером та / або індивідуальними запрошеннями. Визнання та перезарахування результатів такого навчання відбувається спеціально створеною комісією на підставі поданих здобувачем вищої освіти відповідних документів з використанням Європейської кредитно-трансферної системи. Організаційні процеси навчання за програмами академічної мобільності регламентуються Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті.

На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даного освітнього компоненту, або в процесі його опанування. Визнання набутих результатів навчання або відмова у їх визнанні у разі опанування частини навчальної дисципліни відбувається за рішенням провідного викладача. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних

навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera тощо. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.

Порядок повторного проходження контрольних заходів регламентується Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті. URL: <https://www.pdau.edu.ua/content/polozhennya-pro-osvitnyu-diyalnist>.

14. Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Балановська Т.І., Михайліченко М.В., Троян А.В. Управління персоналом: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2022. 371 с.

2. Верланов Ю. Ю. Фінансовий менеджмент : навчальний посібник. Вид. 2-ге. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2021. 336 с.

3. Дудар В.. Управління маркетингом: електронний навч. посібник. Тернопіль: Західноукраїнський національний університет, 2022. 85 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/45456/1/Навч.посібник_Упр.маркетингом_2022.pdf

4. Дячков Д.В. Управлінські аспекти інформаційної безпеки : теорія, методологія, практика : монографія. Запоріжжя : Вид-во «Інтер-М», 2019. 424 с.

5. Копитко М. І., Блага Н. В. Управління інноваціями та інвестиціями : навчальний посібник у схемах і таблицях. Вид. 2-ге, допов. і перероб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 296 с.

6. Методи та інструменти аналізу і прогнозування ринкової ситуації в забезпеченні стійкості суб'єктів господарювання : монографія / за заг. ред. Н.В. Шандової. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 280 с.

7. Петрович Й.М. Управління діяльністю організаційно-виробничих систем : навч. посібник. К. : Знання, 2021. 510 с.

Допоміжні:

1. Вдовічена О., Гнатюк М., Вдовічен Д. Сучасні тенденції управління кар'єрою працівників на підприємстві у кризових умовах. *Економіка та управління підприємствами за видами економічної діяльності*. 2022. Вип. III (87). С. 85-96.

2. Когут Ю. Кібербезпека та ризики цифрової трансформації компаній. Вид-во: «Сідкон». 2021. 372 с.

3. Потапюк І.П. Система маркетингового менеджменту сільськогосподарських підприємств. *Український журнал прикладної економіки та техніки*. 2023. Том 8. № 3. С. 360-364.

4. Потапюк І.П., Дячков Д.В., Яковенко І.О. Особливості товарної політики підприємства. *Східна Європа : економіка, бізнес та управління*. ВД «Гельветика». 2020. Вип. 4 (27). С. 46-51.

5. Сазонова Т.О., Потапюк І.П., Януш В.А. Особливості корпоративної культури організації в сучасних реаліях. *Економічний форум*. 2021. Вип. 4. С. 152-157.

6. Сазонова Т.О., Шульженко І.В., Хавронюк В.Ю. Управління конфліктами, як важливий елемент організаційної культури сучасної організації. *Інфраструктура ринку*. 2020. Вип. 47. С. 101-105. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/47_2020_ukr/21.pdf

7. Widjaja et al. Development and Validation of Instruments for Evaluation Enterprise Resource Planning on Human Resource Management in Higher Education Sector : 3rd International Conference on Informatics and Computational Sciences (ICICoS), 2019. P. 1-6.

Інформаційні ресурси:

1. Інтернет-портал для управлінців. URL: <http://www.management.com.ua/>.

2. Український бізнес-портал. URL: <https://ukrbiz.info/ua/>

3. Міжнародний інститут аналізу бізнесу: офіційний сайт. URL: <https://www.iiba.org>

Онлайн-курси:

1. Безпека в інтернеті під час війни: практичний курс. Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:MINZMIN+ISWT101+2023_T2
2. Курс «Solidity Smart Contracts». Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+SSC101+2023_T2
3. Курс «Зростаєте до величї: розумне зростання для приватного бізнесу». Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+GG101+2023_T1
4. Курс «Успішний стартап: від ідеї до масштабування». Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:UkrainianStartupFund+S_STARTUP101+2023_T1
5. Курс «Основи проєктного менеджменту». Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+BASICPM101+2022_T1
6. Курс «Основи фінансів та інвестицій». Онлайн-платформа «Prometheus». URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:Prometheus+FIN101+2020_T2
7. Курс «Бізнес-аналітика». Онлайн-платформа «Освітній хаб міста Києва». URL: <https://eduhub.in.ua/courses/biznes-analitika>