

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



**Кафедра фінансів, банківської
справи та страхування**

**МЕТОДИЧНІ РОЗРОБКИ
ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ**

«Туроперейтинг»

для здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за освітньо-професійною програмою Туризм
спеціальності 242 Туризм і рекреація
галузі знань 24 Сфера обслуговування

Полтава 2024

Єгорова О., Тютюнник Ю., Рудич А. Методичні розробки для виконання курсових робіт «Туроперейтинг» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою Туризм спеціальності 242 Туризм і рекреація галузі знань 24 Сфера обслуговування. Полтава : ПДАУ, 2024. 36 с.

Рецензент: Вікторія Медвідь, професор кафедри економіки та міжнародних економічних відносин Полтавського державного аграрного університету, д. е. н., професор.

Методичні розробки обговорені та схвалені на засіданні кафедри фінансів, банківської справи та страхування протокол від 02 вересня 2024 р. № 1.

Методичні розробки схвалені радою з якості вищої освіти спеціальності Туризм і рекреація протокол від 02 вересня 2024 р. № 1.

ЗМІСТ

	с.
Вступ.....	3
1. Загальні положення.....	5
2. Підготовка до виконання курсової роботи.....	7
3. Орієнтовна тематика курсових робіт «Туроперейтинг».....	8
4. Структура курсової роботи та методичні рекомендації щодо виконання розділів.....	10
5. Орієнтовні плани основних розділів курсових робіт за темами.....	14
6. Правила оформлення курсової роботи.....	21
7. Захист курсової роботи, критерії оцінювання.....	24
8. Список рекомендованих джерел.....	25
Додатки.....	28

ВСТУП

Однією з ключових складових фахової підготовки бакалаврів за освітньо-професійною програмою Туризм спеціальності 242 «Туризм і рекреація» є написання та захист курсової роботи «Туроперейтинг».

Курсова робота – це форма самостійного наукового дослідження, що передбачає закріплення, поглиблення та узагальнення знань, здобутих у процесі навчання, поглиблене вивчення здобувачами актуальних проблем галузі, а також набуття практичних навичок застосування набутих знань під час виконання конкретного фахового завдання.

Основною метою написання курсової роботи є систематизація теоретичного матеріалу, набуття студентами практичних умінь та навичок із дисципліни «Туроперейтинг», а також опанування методики організації, забезпечення створення та реалізації туристичного продукту. Робота спрямована на формування системи знань про сучасні інформаційні технології в сфері туризму та гостинності, механізми формування пакету обслуговування, процеси його споживання та реалізації.

Завданнями виконання курсової роботи «Туроперейтинг» є теоретична та практична підготовка студентів з питань:

- дослідження нормативно-правового забезпечення туроператорської діяльності;
- особливостей взаємодії туроператорів та інших суб'єктів туристичного ринку;
- опрацювання теоретичних засад організації та створення туристичних продуктів відповідно до обраної тематики дослідження;
- формування пакетних та індивідуальних програм туристичного обслуговування з використанням ресурсного потенціалу обраних дестинацій (регіону, країни);
- організаційно-технологічного проєктування туристичного маршруту, що включає розробку логістики, вибір засобів розміщення, харчування та формування програми перебування;
- економічного обґрунтування та розрахунку вартості туристичного продукту, визначення його ринкової ціни та прибутковості;
- розробки механізмів реалізації та просування створеного туристичного продукту на ринку.

Виконання курсової роботи «Туроперейтинг» забезпечує набуття загальних і фахових компетентностей та досягнення програмних результатів:

загальних компетентностей:

ЗК4. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу недопустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

фахових компетентностей:

ФК4. Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління.

ФК8. Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем.

ФК15. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства.

ФК16. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом туристичного бізнесу.

програмних результатів:

ПР6. Застосовувати у практичній діяльності принципи і методи організації та технології обслуговування туристів

ПР9. Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки.

ПР10. Розуміти принципи, процеси і технології організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).

ПР13. Встановлювати зв'язки з експертами туристичної та інших галузей.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Курсова робота є важливою складовою навчального процесу, що дає змогу виявити рівень засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних знань, якість їхньої практичної підготовки та здатність до самостійної науково-проектної діяльності. Вона дає змогу виявити рівень засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи.

Курсова робота має бути результатом самостійного завершеного дослідження, що відзначається внутрішньою єдністю, демонструє володіння сучасними методами наукового пошуку та спроможність автора фахово вирішувати теоретичні й практичні завдання у сфері туropolерейтингу. Як творча самостійна робота, вона передбачає комплексне вивчення обраної теми, що включає критичний аналіз літературних і фахових джерел, власні дослідження, економічні розрахунки та авторські пропозиції щодо організації й створення туристичного продукту.

Основними вимогами до курсової роботи є:

- науковий підхід: демонстрація здатності до аналізу, синтезу та обґрунтування прийнятих рішень;
- практична спрямованість: наявність детального проекту туристичного маршруту, технологічної документації та відповідних фінансово-економічних розрахунків;
- логічна структурованість: послідовний виклад матеріалу, де всі розділи та ілюстративний матеріал (схеми, графіки, таблиці, карти) логічно пов'язані з текстом;
- академічна доброчесність: самостійність виконання дослідження, відсутність плагіату, фабрикації та фальсифікації даних;
- відповідність стандартам: дотримання вимог щодо оформлення та подання роботи у встановлений графіком термін.

У процесі підготовки та захисту курсової роботи «Туropolерейтинг» здобувач вищої освіти має підтвердити:

- здатність до творчого та критичного мислення;
- володіння методами досліджень, що використовуються в туристичній галузі;
- знання сучасних технологій туropolерейтингу та навички їх застосування;
- вміння використовувати інформаційні технології для проведення досліджень та оформлення роботи;
- здатність аргументовано захищати власні розробки, висновки та пропозиції.

При виконанні курсової роботи здобувач зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Наявність академічного плагіату, несамотійне виконання роботи, використання штучно згенерованих текстів без належного опрацювання, інших порушень академічної доброчесності є неприпустимим.

Перед поданням роботи на кафедру здобувач повинен самостійно, за допомогою онлайн-сервісів, перевірити текст на наявність запозичень (без

врахування списку використаних джерел та додатків). Звіт подібності подається разом із курсовою роботою.

Вимоги щодо рівня оригінальності тексту курсової роботи наведені у табл. 1.

Таблиця 1

Вимоги щодо рівня оригінальності тексту курсової роботи

Відсоток оригінальності	Рівень оригінальності	Рекомендована дія
71-100 %	Високий	Курсова робота допускається до захисту.
51-70 %	Достатній	Курсова робота потребує уваги з боку наукових керівників; допускається до захисту.
31-50 %	Умовний	Курсова робота потребує особливої уваги, може бути повернута для коригування з подальшою повторною перевіркою.
30 % і нижче	Низький	Курсова робота відхиляється та може бути прийнята до розгляду після докорінного перероблення з обов'язковою повторною перевіркою.

Остаточне рішення щодо наявності або відсутності в роботі академічного плагіату приймається з урахуванням результатів перевірки тексту за допомогою спеціалізованих програм із подальшим аналізом результатів перевірки науковим керівником курсової роботи, який ухвалює рішення щодо допуску курсової роботи до захисту. До захисту допускаються здобувачі, чиї роботи мають високий або достатній рівень оригінальності тексту. Роботи з умовним або низьким рівнем оригінальності потребують обов'язкового доопрацювання та повторної перевірки на унікальність.

2. ПІДГОТОВКА ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

2.1. Організація виконання роботи

Кожному здобувачу вищої освіти для керівництва курсовою роботою призначають наукового керівника з-поміж провідних викладачів кафедри.

Науковий керівник:

- надає рекомендації щодо теми роботи, підбору та використання літературних джерел, збору й опрацювання аналітичної інформації;
- проводить консультації відповідно до графіка;
- контролює хід виконання роботи;
- здійснює перевірку завершеної роботи та готує письмову рецензію.

Процес виконання курсової роботи передбачає наступні етапи:

1. Вибір теми дослідження.
2. Складання та затвердження плану роботи.
3. Підбір і опрацювання джерел інформації за темою.
4. Визначення мети, завдань, об'єкта та предмета дослідження.
5. Збір і аналіз необхідної статистичної та ринкової інформації.
6. Створення авторського туристичного продукту за обраними параметрами.
7. Економічне обґрунтування вартості та ціни туру.
8. Оформлення тексту роботи, ілюстративного матеріалу та додатків.
9. Перевірка тексту на рівень оригінальності.
10. Подання роботи на кафедру для рецензування керівником.
11. Захист курсової роботи перед комісією.

Курсові роботи виконуються у терміни, передбачені графіком навчального процесу, і подаються на кафедру не пізніше ніж за два тижні до захисту. У разі порушення термінів подання роботи без поважних причин, вона приймається до розгляду в термін ліквідації підсумкової академічної заборгованості. Ліквідація заборгованості здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.

2.2. Обрання теми курсової роботи

Тематика курсових робіт розробляється кафедрою і щорічно оновлюється з урахуванням змін у туристичній сфері та актуальних викликів ринку.

Здобувач вищої освіти обирає тему самостійно із затвердженого переліку. При виборі теми варто враховувати: актуальність дослідження; можливість доступу до необхідних даних; наявність власних наукових зацікавлень або попередніх напрацювань.

Закріплена за здобувачем тема погоджується науковим керівником.

Здобувач вищої освіти може запропонувати власну тему, якщо вона має обґрунтоване теоретичне або практичне значення для туристичної сфери України або регіону. У такому разі здобувач повинен погодити тему із науковим керівником і завідувачем кафедри. Роботи, що не відповідають затвердженій тематиці або виконані без попереднього погодження плану, до розгляду не приймаються.

3. ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ «ТУРОПЕРЕЙТИНГ»

1. Організація, забезпечення створення та реалізація внутрішнього туристичного продукту туроператора.
2. Організація, забезпечення створення та реалізація туристичного продукту для іноземних туристів у межах рецептивного туроперейтингу.
3. Організація, забезпечення створення та реалізація закордонних турів у межах ініціативного туроперейтингу.
4. Особливості організації, забезпечення створення та реалізації турів до _____ (обрана країна).
5. Особливості організації, забезпечення створення та реалізації міських турів (на прикладі обраної дестинації: Париж, Лондон, Львів тощо).
6. Організація, забезпечення створення та реалізація турів вихідного дня.
7. Організація, забезпечення створення та реалізація сезонного туристичного продукту (на прикладі обраного регіону).
8. Організація, забезпечення створення та реалізація екологічних турів (на прикладі маршрутів обраними природно-заповідними територіями України).
9. Організація, забезпечення створення та реалізація екологічно відповідального туристичного продукту.
10. Організація, забезпечення створення та реалізація інклюзивних туристичних продуктів.
11. Організація, забезпечення створення та реалізація турпродукту на засадах сталого розвитку територій.
12. Організація, забезпечення створення та реалізація тематичних турів у межах розвитку сільського зеленого та агротуризму.
13. Організація, забезпечення створення та реалізація міжнародних автобусних турів.
14. Організація, забезпечення створення та реалізація турпродуктів для активного відпочинку (на прикладі велосипедних або пішохідних маршрутів).
15. Організація, забезпечення створення та реалізація авторського туристичного маршруту з інноваційними елементами.

16. Особливості організації та створення індивідуальних турів як персоналізованого продукту туроператора.
17. Дослідження ринку масового внутрішнього туризму та розробка конкурентоспроможних турів до Карпатського регіону.
18. Формування екскурсійної програми у складі комплексного туристичного пакету.
19. Використання сучасних інформаційних технологій у процесі організації, створення та дистрибуції туристичного продукту.
20. Система управління якістю туристичного продукту на етапах його організації, створення та надання послуг.

4. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ВИКОНАННЯ РОЗДІЛІВ

Рекомендована структуру курсової роботи:

- Титульна сторінка (зразок – Додаток А).
- Бланк-завдання (заповнений та підписаний) (Додаток Б).
- Лист оцінювання курсової роботи (додаток В).
- Зміст (1 сторінка).
- Вступ (2 сторінки).
- Розділ 1 (теоретична частина) (5-6 сторінок).
- Розділ 2 (проектна частина – обґрунтування туру) (10-12 сторінок).
- Висновки (1 сторінка).
- Список використаних джерел (близько 20 джерел).
- Додатки.

Орієнтовний обсяг тексту курсової роботи – **20 (± 2) сторінок тексту без списку використаних джерел і додатків.**

ЗМІСТ

Зміст – це перелік усіх структурних елементів курсової роботи із зазначенням номерів сторінок, на яких розміщені початок розділів і підрозділів. Назви розділів та підпунктів у змісті повинні дослівно збігатися із заголовками в тексті роботи.

ВСТУП

У вступі здобувач має окреслити науковий апарат дослідження. Кожен структурний елемент вступу виділяється напівжирним шрифтом з нового абзацу:

– **Актуальність теми.**

Обґрунтовується важливість дослідження обраного напрямку в сучасних умовах. Необхідно зробити короткий огляд літератури, щоб показати стан розробленості теми, вказати на очікуваний практичний ефект від розробки туру.

Наприклад,

«Актуальність теми. Сучасні технології – зокрема штучний інтелект, великі дані та віртуальна реальність – відкривають нові можливості для підвищення ефективності діяльності туристичних операторів. Актуальність теми зумовлена потребою розробки інноваційних продуктів задля підвищення конкурентоспроможності туристичного продукту.

У сучасній науковій та практичній літературі питанням інновацій приділяється значна увага, проте актуальність теми зумовлена недостатністю методичних та практичних рекомендацій щодо створення саме інноваційних туристичних продуктів. Більшість авторів [1, 2, 5, 8, 9] наголошують, що впровадження інновацій дозволяє підвищити конкурентоспроможність туроператора. Розробка теоретичних та практичних засад формування туристичного продукту дозволить сприяти сталому зростанню туристичного попиту та отримати позитивний соціально-економічний ефект.»

– **Мета дослідження.**

Мета – це кінцевий результат, якого прагне досягти автор. Формулювання мети зазвичай починається словами: «обґрунтувати теоретичні засади та

розробити проєкт туристичного продукту...», «удосконалити методику організації та забезпечення створення турів...» тощо.

– **Завдання дослідження.**

Завдання дослідження. Це послідовні кроки (етапи), що забезпечують досягнення мети. Завдання мають корелювати зі структурою розділів роботи.

Доцільно сформулювати завдання у формі переліку, початок формулювання кожного із завдань передбачає використання дієслів.

Наприклад:

«Основними завданнями дослідження є:

- 1) вивчити нормативно-правове забезпечення...;
- 2) проаналізувати теоретичні аспекти...;
- 3) розробити концепцію туру...;
- 4) скласти маршрутну карту та програму обслуговування...;
- 5) здійснити економічне обґрунтування та розрахунок ціни... тощо.

– **Об’єкт дослідження.**

Це процес або явище, вибране для вивчення. У межах даної курсової роботи «Туроперейтинг» об’єктом зазвичай є процес організації, забезпечення створення та реалізації туристичного продукту в обраному сегменті.

– **Предмет дослідження.**

Під предметом розуміють конкретний аспект об’єкта, точка зору, з якої він безпосередньо вивчається.

Об’єкт і предмет дослідження, як категорії наукового процесу, співвідносяться між собою як загальне і часткове: в об’єкті виділяється та його частина, яка служить предметом дослідження.

Предмет дослідження має бути сформульованим максимально близьким до теми (наприклад, організаційно-економічні засади створення конкретного туристичного продукту).

– **Інформаційна база дослідження.**

Курсова робота передбачає ретельне опрацювання наукових джерел із теорії та методології туроперейтингу, вивчення спеціальної фахової літератури, фактичного матеріалу. Інформаційні джерела дослідження складають відповідні законодавчі та нормативні акти, інструктивні і методичні матеріали, документи, офіційна статистика, фахові літературні джерела, дані туристичних підприємств та об’єктів інфраструктури (готелів, ресторанів) з теми дослідження тощо.

Період аналізу даних – останні 3–5 років.

– **Практичне значення проведеного дослідження.**

Конкретний опис того, як розроблений проєкт туру може бути використаний у діяльності реального туроператора, яку практичну цінність мають висновки та рекомендації автора роботи.

РОЗДІЛ 1 (ТЕОРЕТИЧНИЙ)

У першому розділі, як правило, викладаються науково-теоретичні та нормативні засади туроперейтингу за обраною темою.

Матеріал подається у формі аналітичного огляду та повинен містити:

- огляд актуальної нормативно-законодавчої бази туроператорської

діяльності;

- результатів опрацювання джерел інформації про об'єкт дослідження, теоретичні аспекти туropolерейтингу, особливості до організації турів обраного виду туризму;

- аналіз вітчизняного та світового досвіду створення аналогічних туристичних продуктів;

- характеристику сучасного стану ринку та оцінку прогнозного попиту на досліджуваний вид туристичних продуктів..

Рекомендовано використовувати ілюстративний матеріал (схеми, графіки, таблиці). Розділ обов'язково завершується короткими проміжними висновками.

РОЗДІЛ 2 (ПРОЄКТУВАННЯ ТУРИСТИЧНОГО ПРОДУКТУ)

Другий розділ є проєктним і містить результати розробки авторського туристичного продукту.

В розділі потрібно навести наступні характеристики туристичного продукту:

Підпункт 2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

- Загальна концепція туру.

- Визначення виду та спрямування туру (пізнавальний, лікувально-оздоровчий, гастрономічний, екологічний тощо).

- Параметри туру: тривалість, сезонність, цільова аудиторія, розмір групи.

- Туристичні формальності: страхування, необхідні дозволи, візові вимоги тощо.

Підпункт 2.2. Організаційно-технологічне забезпечення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

- Обґрунтування маршруту та пунктів зупинок.

- Технологічна карта маршруту: створюється з використанням Google Maps або інших ГІС-сервісів (розміщується в Додатках).

- Логістика – деталізація транспортного обслуговування: протяжність, вид(и) транспорту, умови перевезень, таймінг переїздів.

- Характеристика партнерів: опис обраних закладів розміщення та харчування (категорія, умови, перелік послуг, місцезнаходження, ціни тощо).

- Програма перебування: погодинний опис діяльності туристів по днях (екскурсії, анімація, вільний час) із зазначенням конкретних закладів культури та дозвілля.

Підпункт 2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

- Калькуляція вартості: розрахунок усіх прямих витрат (транспорт, проживання, харчування, страховий внесок, екскурсії, інші прямі витрати).

- Ціноутворення: розрахунок собівартості на одного туриста, визначення маржинального прибутку туropolератора та розрахунок кінцевої ціни з урахуванням ПДВ.

- Організацію реалізації туристичного продукту: опис каналів дистрибуції (прямий продаж, агентська мережа) та методів просування.

Текстовий матеріал розділу повинен бути проілюстрований рисунками (діаграми структури ціни, схеми каналів збуту тощо). Великі за розміром таблиці і

рисунки (сторінка і більше) виносяться у додатки.

На основі розрахунків зробити висновки про ефективність розробленого туру.

ВИСНОВКИ

Висновки – послідовний, логічний виклад отриманих підсумкових результатів, які мають корелювати з метою та завданнями, сформульованими у вступі.

Це заключна частина курсової роботи, де здобувач підбиває головні підсумки проведеного дослідження, оцінює отримані результати та окреслює можливості їх практичного впровадження у діяльність туроператорських підприємств.

Вимоги до оформлення висновків:

- висновки повинні узагальнювати результати послідовно за теоретичним та проектним розділами роботи;
- текст викладається у формі тез (пунктів);
- кількість пунктів має бути в межах 6–7;
- наприкінці наводяться пропозиції, які мають бути обґрунтованими та придатними для практичної реалізації в туристичній галузі.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

Список має містити перелік нормативних документів, навчально-методичних матеріалів, наукових праць, фахових періодичних видань та офіційних інтернет-ресурсів, на які є прямі посилання в тексті курсової роботи. Джерела розміщуються в алфавітному порядку за прізвищами авторів або заголовками.

Кількість джерел у списку – не менше 20.

Оформлення здійснюється відповідно до чинного національного стандарту ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

ДОДАТКИ

У додатках курсової роботи розміщуються:

- ілюстрації, великі за розміром таблиці з обсягом (сторінка і більше);
- картографічні матеріали: детальні схеми туристичних маршрутів;
- технологічна документація: технологічні карти маршруту, схеми маршруту, інструкції тощо;
- економічна документація: детальні калькуляційні таблиці, розрахункові відомості, витяги з прайс-листів партнерів (готелів, перевізників);
- інформаційні матеріали (за потребою): макети буклетів, програми анімаційних заходів, фотофіксація об'єктів атракції тощо.

5. ОРІЄНТОВНІ ПЛАНИ ОСНОВНИХ РОЗДІЛІВ КУРСОВИХ РОБІТ ЗА ТЕМАМИ

Тема 1. Організація, забезпечення створення та реалізація внутрішнього туристичного продукту туроператора.

Розділ 1. Теоретичні та методичні засади організації внутрішнього туризму.

1.1. Методологія формування та забезпечення створення турпродукту на внутрішньому ринку.

1.2. Специфіка взаємодії з вітчизняними закладами розміщення та транспортними компаніями.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 2. Організація, забезпечення створення та реалізація туристичного продукту для іноземних туристів у межах рецептивного туроперейтингу.

Розділ 1. Рецептивний туроперейтинг як інструмент розвитку в'їзного туризму.

1.1. Технологія організації прийому та обслуговування іноземних туристів в Україні.

1.2. Оцінка ресурсного потенціалу України та вимоги до якості в'їзного турпродукту.

Розділ 2. Організація, створення та просування туру для іноземних туристів «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 3. Організація, забезпечення створення та реалізація закордонних турів у межах ініціативного туроперейтингу.

Розділ 1. Стратегічні напрями ініціативного туроперейтингу на ринку України.

1.1. Особливості організації виїзного туризму та вибору закордонних DESTINATIONS.

1.2. Організація взаємодії з іноземними партнерами (Receptive-операторами) та авіаперевізниками.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 4. Особливості організації, забезпечення створення та реалізації турів до _____ (обрана країна).

Розділ 1. Теоретичне обґрунтування виїзного напрямку діяльності туроператора.

1.1. Характеристика туристичного потенціалу обраної країни та специфіка її правового регулювання туризму.

1.2. Аналіз споживчих переваг українських туристів щодо відпочинку в обраному регіоні.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 5. Особливості організації, забезпечення створення та реалізації міських турів (на прикладі обраної дестинації: Париж, Лондон, Львів тощо).

Розділ 1. Теоретико-методологічні засади формування міських турів.

1.1. Сучасні тенденції розвитку міського туризму та вибір ключових об'єктів атракції.

1.2. Технологічні особливості розробки програм перебування у великих туристичних містах.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 6. Організація, забезпечення створення та реалізація турів вихідного дня.

Розділ 1. Специфіка організації та планування турів короткотермінового перебування.

1.1. Аналіз попиту та особливості формування програм турів вихідного дня.

1.2. Логістичне забезпечення та оптимізація екскурсійної програми у турах короткотермінового перебування.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру вихідного дня.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 7. Організація, забезпечення створення та реалізація сезонного туристичного продукту (на прикладі обраного регіону).

Розділ 1. Теоретичні аспекти впливу сезонності на діяльність туроператора.

1.1. Вплив сезонних коливань на формування асортименту послуг та тарифну політику.

1.2. Технологія адаптації ресурсного забезпечення регіону до вимог сезонного попиту.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 8. Організація, забезпечення створення та реалізація екологічних турів (на прикладі маршрутів обраними природно-заповідними територіями України).

Розділ 1. Теоретичні та правові засади функціонування екотуризму в Україні.

1.1. Поняття та принципи екотуризму: вимоги до сталого розвитку територій.

1.2. Особливості організації маршрутів у межах об'єктів природно-заповідного фонду.

Розділ 2. Організація, створення та просування екологічного туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 9. Організація, забезпечення створення та реалізація екологічно відповідального туристичного продукту.

Розділ 1. Концепція екологічної відповідальності в сучасному туризмі.

1.1. Психологія екосвідомого споживання та формування іміджу відповідального туроператора.

1.2. Критерії екологічної відповідальності при підборі постачальників послуг і оцінці впливу турпакету на довкілля.

Розділ 2. Організація, створення та просування екологічно відповідального туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 10. Організація, забезпечення створення та реалізація інклюзивних туристичних продуктів.

Розділ 1. Теоретичні та правові засади забезпечення інклюзивності в туризмі.

1.1. Концепція універсального дизайну та вимоги до безбар'єрності туристичної інфраструктури.

1.2. Технологія адаптації туроператорських послуг для подорожей маломобільних груп населення.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 11. Організація, забезпечення створення та реалізація турпродукту на засадах сталого розвитку територій.

Розділ 1. Методологія впровадження принципів сталого розвитку в туроперейтинг.

1.1. Соціально-економічні та екологічні критерії сталого туризму при формуванні турпакетів.

1.2. Співпраця туроператорів з місцевими громадами як засіб підтримки регіонального розвитку.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 12. Організація, забезпечення створення та реалізація тематичних турів у межах розвитку сільського зеленого та агротуризму.

Розділ 1. Специфіка туроперейтингу в сегменті сільського зеленого туризму.

1.1. Особливості організації агротурів та взаємодія туроператора з крафтовими виробниками.

1.2. Технологія формування турпродукту, що базується на етнографічній та гастрономічній спадщині.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту

« _____ ».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 13. Організація, забезпечення створення та реалізація міжнародних автобусних турів.

Розділ 1. Технологічні особливості організації автобусного туropерейтингу.

1.1. Специфіка взаємодії туроператора з транспортними компаніями та правила міжнародних пасажирських перевезень.

1.2. Методика розробки графіку руху, вибору транзитних готелів та забезпечення безпеки в автобусному турі.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту « _____ ».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 14. Організація, забезпечення створення та реалізація турпродуктів для активного відпочинку (на прикладі велосипедних або пішохідних маршрутів).

Розділ 1. Теоретичні основи проектування активних та екологічно безпечних маршрутів.

1.1. Специфіка забезпечення активного туризму: спорядження, маркування маршрутів та супровід інструкторів.

1.2. Роль активного туризму у сталому розвитку територій та популяризації здорового способу життя.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту « _____ ».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 15. Організація, забезпечення створення та реалізація авторського туристичного маршруту з інноваційними елементами.

Розділ 1. Інновації та інноваційні технології в сучасному туropерейтингу.

1.1. Поняття інноваційних технологій та приклади їх використання в туropерейтингу.

1.1. Вимоги до розробки нестандартних маршрутів та використання

ексклюзивних локацій.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 16. Особливості організації та створення індивідуальних турів як персоналізованого продукту туроператора.

Розділ 1. Технологія індивідуального туроперейтингу на сучасному ринку.

1.1. Специфіка роботи з VIP-сегментом та запитами на складні комбіновані маршрути.

1.2. Організація взаємодії з GDS-системами та постачальниками ексклюзивних послуг для FIT-туристів.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 17. Дослідження ринку масового внутрішнього туризму та розробка конкурентоспроможних турів до Карпатського регіону.

Розділ 1. Потенціал та тенденції розвитку масового відпочинку в гірських регіонах.

1.1. Аналіз інфраструктурного забезпечення та сегментація споживачів у Карпатському регіоні.

1.2. Дослідження попиту та пропозиції на відпочинок у регіоні та визначення перспективних напрямів туризму.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту «_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 18. Формування екскурсійної програми у складі комплексного туристичного пакету.

Розділ 1. Методологія формування екскурсійної програми.

1.1. Технологія розробки екскурсійних маршрутів: вибір об'єктів показу та розробка графіку.

1.2. Організація співпраці з суб'єктами екскурсійних послуг.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту
«_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 19. Використання сучасних інформаційних технологій у процесі організації, створення та дистрибуції туристичного продукту.

Розділ 1. Цифрова трансформація бізнес-процесів у діяльності туроператора.

1.1. Глобальні системи бронювання та CRM-рішення як інструменти створення турпродукту.

1.2. Технології електронної комерції та онлайн-маркетингу в дистрибуції послуг.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту
«_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

Тема 19. Система управління якістю туристичного продукту на етапах його організації, створення та надання послуг.

Розділ 1. Теоретичні засади управління якістю в туроперейтингу.

1.1. Критерії та показники якості туристичного продукту на сучасному ринку.

1.2. Механізми забезпечення якості на етапах формування турпакету та надання послуг.

Розділ 2. Організація, створення та просування туристичного продукту
«_____».

2.1. Концепція та загальна характеристика туру.

2.2. Організаційно-технологічне забезпечення створення туру: маршрут, логістика, сервісна база.

2.3. Економічне обґрунтування та організація реалізації туристичного продукту.

6. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

6.1. Оформлення тексту

Текст роботи розміщують на одній стороні стандартного білого аркуша формату А4 (210×297 мм).

Поля: ліве – 25 мм, верхнє та нижнє – 20 мм, праве – 15 мм.

Рамки для полів не допускаються.

Шрифт: Times New Roman, колір – чорний, розмір 14 пт, міжрядковий інтервал – 1,5.

Не допускається виділення **жирним шрифтом** (крім слів «Зміст», «Вступ», «Висновки», «Список використаних джерел», «Додатки», назв розділів, підрозділів та таблиць) і *курсивом* (крім «Таблиця» і «Продовж. табл.»).

Курсова робота виконується державною мовою у науковому стилі. Рекомендовано використовувати знеособлені форми викладу («встановлено», «пропонується», «досліджено» і т. п.) або форму першої особи множини («на наш погляд», «ми вважаємо» тощо). Матеріали рекламного характеру використовувати заборонено.

В роботі не допускаються стилістичні, орфографічні та граматичні помилки.

У роботі можуть застосовуватися загальноприйняті скорочення слів: рр. – роки; та ін. – та інші; і т. д. – і так далі; грн – гривня тощо. Допускається використання аббревіатури довгих словосполучень, попередньо прививши їх повне значення, наприклад, «Товариство з обмеженою відповідальністю (ТОВ)».

Текст роботи слід розподіляти на абзаци, виділяючи приблизно рівні і відокремлені за змістом частини.

6.2. Оформлення змісту

У змісті зазначають назви всіх структурних елементів курсової роботи, заголовки розділів і підрозділів. Заголовки (назви) у змісті повинні точно повторювати заголовки в тексті. Навпроти кожного заголовка проставляють номер сторінки, з якої починається викладення відповідного розділу, підрозділу. Останнє слово кожного заголовка з'єднують з відповідним йому номером сторінки в правому стовпці змісту.

Заголовки однакових рівнів рубрикації розташують один під одним. Заголовки кожного наступного рівня зміщують на 3–5 знаків праворуч по відношенню до заголовків попереднього рівня.

6.3. Оформлення заголовків

Заголовки «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами, жирним шрифтом, по центру рядка. Переноси слів в заголовках не допускаються.

Слово «РОЗДІЛ» та його номер друкують жирним шрифтом, після номера крапку не ставлять. Назву розділ друкують з нового рядка без крапки в кінці, далі – пустий рядок, потім з нового рядка друкують заголовок підрозділу.

Назви підрозділів друкують з абзацного відступу симетрично до тексту жирним шрифтом (малі літери, крім першої великої) без крапки в кінці.

Відстань між заголовком і текстом має становити один рядок, між попереднім текстом і наступним заголовком – два рядки.

Не дозволяється розміщувати заголовок в нижній частині сторінки, якщо після нього залишається тільки один-два рядки тексту.

Кожний розділ основної частини починається з нової сторінки, а підрозділ або пункт розпочинають на тій сторінці, на якій закінчився попередній, але остання сторінка розділу повинна бути заповнена не менше ніж на половину.

6.4. Нумерація сторінок

Сторінки роботи нумеруються арабськими цифрами. Номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці. Титульний аркуш та бланк-завдання включають до загальної нумерації, але номери на них не ставлять. Нумерація починається зі сторінки «ЗМІСТ», яка має номер 3. На сторінках додатків номери не ставляться.

6.5. Оформлення таблиць і рисунків

Таблиці, графіки, рисунки доцільно розміщувати у книжній орієнтації.

Основну масу цифрової інформації роботи оформляють у таблицях. Вони мають у стислому вигляді відображати потрібні показники, бути негроміздкими і доступними. Кожна таблиця супроводжується текстом, який частково або повністю має знаходитись попереду таблиці. В тексті наводять аналіз показників таблиці, який закінчують висновком і пропозицією щодо покращення наведених показників.

Таблицю розміщують після першого посилання на неї в тексті або на наступній сторінці, якщо місця для неї на попередній недостатньо. На всі таблиці повинні бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено «... у табл. 1.2».

Якщо до таблиці звертаються повторно, то пишуть: див. табл. 1.2.

Нумерують таблиці у розрізі розділів роботи, номери яких складають із двох арабських цифр; перша – номер розділу, а друга – порядковий номер таблиці в цьому розділі, вкінці номера крапка не ставиться. Наприклад, другий розділ третя таблиця: *Таблиця 2.3*. Розміщення номера таблиці – праворуч над назвою таблиці. Слово *таблиця* пишеться курсивом і ставиться її номер.

Назву таблиці наводять по центру рядка з великої літери **жирним шрифтом**, в кінці назви таблиці крапку не ставлять.

Бажано таблицю розмістити на одній сторінці без переносу. Якщо це неможливо, то при переносі на обох сторінках пишуть номери колонок і тоді на другій сторінці назву їх не повторюють, а над таблицею справа пишуть «*Продовж. табл. ...*». Також наводять додатковий рядок з номерами граф таблиці.

Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки з малих літер, якщо вони є продовженням речення заголовка (наприклад, заголовок «Площа», а підзаголовки: «га», «км²» і т. д.), і з великої, якщо вони є самостійними реченнями.

Рисунок розміщують після першого посилання на нього в тексті або на наступній сторінці, якщо місця для нього на попередній недостатньо. При

посиланні на рисунок доцільно використовувати звороти типу: «... як це видно з рис. 1.2», або «... як це показано на рис. 1.2».

Назву вказують внизу рисунка, після номера, на тому ж рядку. Нумерація здійснюється послідовно за кожним розділом (внизу) під рисунком (схемою): 2.1; 2.2; 2.3 і т. д. малими літерами (крім першої великої) жирним шрифтом, по центру рядка, в кінці назви рисунку крапку не ставлять. Наприклад: Рис. 1.1. Назва...

Рисунок відокремлюють від подальшого тексту роботи вільним рядком.

Ілюстрації в курсовій роботі повинні бути: по тексту – чорним по білому, в додатках – можливо кольорові.

6.6. Оформлення посилань на джерела інформації

При посиланні на використані джерела вказують порядковий номер за списком використаних джерел у квадратних дужках. Цитата оформлюється у відповідності з правилами передачі прямої мови; в кінці цитати ставиться номер використаного джерела та номер сторінки, де розміщена використана цитата, наприклад [10, с. 21] або декілька джерел, наприклад [10, с. 21; 15, с. 405].

6.7. Оформлення списку використаних джерел

Джерела слід розміщувати в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків. Нормативна база на початок списку не виноситься, а розміщується в алфавітному порядку.

Бібліографічний опис оформлюється згідно з національним стандартом України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел з урахуванням національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 наведено в додатку Г.

На останній сторінці списку використаних джерел автор роботи ставить свій підпис і дату закінчення роботи.

6.8. Оформлення додатків

Допоміжні або додаткові матеріали, які ускладнюють текст основної частини курсової роботи, розміщують в додатках у порядку появи посилань на них у тексті роботи.

Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. По центру сторінки пишуть слово «Додаток ____» і велика літера, що позначає додаток, а під ним посередині – заголовок додатка малими літерами з першої великої. Додатки послідовно позначають великими літерами українського алфавіту (Додаток А, Додаток Б і т. д.) за винятком літер **Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь**. Коли для нумерації додатків не вистачає літер алфавіту, використовувати спосіб: за додатком Я слідує додатки АА, АБ, АВ і т. д.

Кожний додаток може бути розділений на декілька складових елементів. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатку (літеру) і крапку. Наприклад: Додаток А.1, Додаток А.2 і т.д.

Якщо документ багатосторінковий, на наступних аркушах пишуть «Продовження додатка__».

7. ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ, КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

7.1. Порядок подання та захисту курсової роботи

Завершена та належним чином оформлена курсова робота подається на кафедру на рецензування не пізніше ніж за 10 днів до дати захисту. Після перевірки роботи науковий керівник заповнює Лист оцінювання (Додаток В), де зазначає позитивні сторони роботи, її недоліки та шляхи їх усунення. Робота, на яку отримано негативну рецензію, підлягає обов'язковому доопрацюванню згідно з вимогами наукового керівника. Здобувач вищої освіти зобов'язаний усунути недоліки та повторно подати роботу на кафедру разом із попередньою рецензією.

До захисту допускаються курсові роботи, що отримали позитивну рецензію керівника. Захист проводиться публічно перед комісією у складі 2–3 викладачів кафедри, включаючи наукового керівника, призначеною завідувачем кафедри.

Під час захисту курсової роботи здобувач вищої освіти викладає основний зміст дослідження, відповідає на запитання членів комісії та дає пояснення щодо зауважень керівника (за наявності зауважень).

Результати захисту оформлюються відповідним протоколом та відомістю.

У випадку отримання здобувачем вищої освіти оцінки «незадовільно» (FX, F) рішенням кафедри йому може бути призначена нова тема та встановлено термін повторного виконання роботи. Здобувачі вищої освіти, які не подали курсову роботу у визначений термін або не з'явилися на захист без поважної причини, вважаються такими, що мають академічну заборгованість.

7.2. Критерії та шкала оцінювання курсових робіт

Оцінювання курсової роботи здійснюється за 100-бальною шкалою, 4-бальною шкалою та шкалою ЄКТС.

Загальний бал складається з двох частин:

1. Виконання та оформлення роботи (критерії оцінювання наведені у додатку В) – максимально 59 балів.

2. Захист роботи (оцінюються вміння викласти основні результати дослідження, повнота та правильність відповідей на питання членів комісії) – максимально 41 бал.

Результати захисту переводяться з 100-бальної шкали у чотирибальову шкалу та шкалу ЄКТС (табл. 2).

Таблиця 2

Шкала оцінювання курсових робіт

Сума балів	Шкала ЄКТС	4-бальова шкала
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	
0-34	F	незадовільно з можливістю повторного захисту незадовільно з обов'язковим повторним написанням роботи

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Богославець О., Царук В., Юрченко К. Організація туристичних подорожей вітчизняним туроперейтингом в умовах воєнного стану: виклики та рішення. *Таврійський науковий вісник*. Серія: Економіка. 2024. Вип. 19. С. 297-305. DOI: <https://doi.org/10.32782/2708-0366/2024.19.35>
2. Бондаренко Л. А. Інструменти підвищення якості туристичних послуг в умовах конкуренції. *Вісник ХНУ імені В. Н. Каразіна. Серія Міжнародні відносини. Економіка. Країнознавство. Туризм*. 2021. Вип. 13. С. 167–173. DOI: <https://doi.org/10.26565/2310-9513-2021-13-17>.
3. Боруцька Ю. 3. Практикум із методики створення еколого-туристичних стежок і маршрутів (з елементами сільського зеленого туризму): навч.-метод. посіб. Екологічний коледж Львівського національного аграрного університету. Львів, 2020. 166 с.
4. Влащенко Н. М., Тонкошкур М. В. Інноваційні технології в туризмі : навч. посібник. Харків; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова, 2022. 214 с.
5. Все про туризм: туристична бібліотека. URL: <http://tourlib.net/>.
6. Всесвітня туристична організація. URL: <http://www2.unwto.org/>.
7. Галасюк С. С., Нездоймінов С. Г. Організація туристичних подорожей та екскурсійної діяльності : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 178 с.
8. Гончаренко Н. Г. Прийняття обґрунтованих управлінських рішень на підставі економічного аналізу господарської діяльності підприємств. *Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія : Міжнародні економічні відносини та світове господарство*. 2020. Вип. 30. С. 52-54. URL: http://www.visnyk-econom.uzhnu.uz.ua/archive/30_2020ua/12.pdf.
9. Джинджоян В. В., Тесленко Т. В., Горб К. М. Інноваційні технології в туризмі та гостинності : навч. посібник; ВНПЗ «ДГУ». 2-ге вид. Київ : Каравела, 2024. 339 с.
10. ДСТУ 3862-99. Ресторанне господарство. Терміни та визначення. URL: <http://www.nau.kiev.ua/nau10/ukr/getcnt.php?uid=1022.260.0&nobreak>.
11. ДСТУ 4268: 2003. Послуги туристичні. Засоби розміщування. Загальні Вимоги. URL: <http://www.kurortservice.com/uploads/assets/file/per.pdf>.
12. ДСТУ 4269: 2003. Послуги туристичні. Класифікація готелів. URL: <http://www.ukrhotels.com/files/File/4269-2003.pdf>.
13. ДСТУ 4281:2004. Заклади ресторанного господарства. Класифікація. URL: <http://3umf.com/doc/449/>.
14. ДСТУ 4527: 2006. Послуги туристичні. Засоби розміщування. Терміни та визначення. URL: <http://www.prohotel.tv/forum/index.php?autocom=downloads&showfile=439>.
15. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі : підручник / М. М. Скопень, М. К. Сукач, О. П. Будя [та ін.] ; за ред. М. К. Сукача, М. М. Скопеня. Київ : Ліра-К, 2022. 763 с.

16. Козловський Є. В. Правове регулювання туристичної діяльності : навчальний посібник. Київ. нац. ун-т культури і мистецтв. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 272 с.

17. Кудла Н. Є. Управління якістю в туризмі : підручник; М-во освіти і науки України, Львів. ін-т економіки і туризму. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 327 с.

18. Лега О. В., Мокієнко Т. В., Прийдак Т. Б., Сіренко О. В., Яловега Л. В. Особливості обліку та оподаткування туристичної діяльності в Україні. *Ефективна економіка*. 2021. № 4. URL: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=8789>.

19. Мальська М. П., Бордун О. Ю., Жук І. З. Управління персоналом у туризмі: теорія і практика : навч. посіб. ; М-во освіти і науки, молоді та спорту України, Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 232 с.

20. Національна Туристична Організація України. URL: https://nto.ua/index_ua.html

21. Об'єднання провідних українських туристичних операторів АІТОУ <https://www.aitoukraine.org/>

22. Офіційний сайт Державного агентства розвитку туризму України. URL: <https://www.tourism.gov.ua/>.

23. Про затвердження Ліцензійних умов провадження туроператорської діяльності : Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 991. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/991-2015-%D0%BF#Text>.

24. Про затвердження порядку оформлення ваучера на надання туристичних послуг та його використання. Наказ Державної туристичної адміністрації України № 50 від 06.06.2005. URL : <https://ips.ligazakon.net/document/RE11045?an=76>.

25. Про ліцензування видів господарської діяльності : Закон України від 02.03.2015 р. № 222–VIII <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>.

26. Про туризм : Закон України від 15.09.1995 № 324/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80#Text>.

27. Сазонець І. Л., Сазонець О. М. Управління проектами та ризиками в туризмі : навч. посіб. ; Вищ. навч. приват. закл. «Дніпр. гуманіт. ун-т». Київ : Центр учбової літератури, 2023. 218 с.

28. Стафійчук В. І., Малиновська О. Ю. Туристичне країнознавство: навч. посіб. Херсон: ОЛДІ-Плюс, 2020. 808 с.

29. Стойка А. В., Горюнова К. А. Туроперейтинг [Електронний ресурс] : навч. посібник. Київ : МДУ, 2024. 182 с.

30. Туристична компанія Аккорд Тур URL: <https://www.accordtour.com/> (дата звернення: 28.08.2024).

31. Туристські ресурси України : підручник / М. М. Покоloodна, Т. В. Гордієнко, І. Л. Полчанінова ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 222 с. URL: <http://surl.li/dfmoq>.

32. Туроператор «Адріатік Тревел». URL: <https://www.adriatic-travel.com.ua> (дата звернення: 28.08.2024).

33. Туроператор Join Up! URL: <https://www.joinup.ua> (дата звернення: 28.08.2024).
34. Туроперейтинг : навч. посіб. / [В. Я. Брич, О. Є. Гарбера, О. Я. Гугул та ін.] ; за заг. ред. В. Я. Брича ; М-во освіти і науки України, Терноп. нац. екон. ун-т. Київ : Кондор, 2023. 275 с.
35. Тютюнник Ю. М., Дорогань-Писаренко Л. О., Єгорова О. В. Методичні аспекти аналізу факторів формування показника вартості туристичних пакетів. *Причорноморські економічні студії*. 2024. Випуск 85. С. 154-158. URL: http://bses.in.ua/journals/2024/85_2024/29.pdf. DOI: <https://doi.org/10.32782/bses.85-27>.
36. Шаховська Н., Сидор П. Розроблення архітектури системи планування безпечних туристичних подорожей. *Herald of Khmelnytskyi National University. Technical sciences*. 2022. Вип. 305(1). С. 96–101. DOI: <https://doi.org/doi:10.31891/2307-5732-2022-305-1-96-101>.
37. Щука Г. П. Туроперейтинг у питаннях та відповідях : навчальний посібник. Берегове, ЗУІ, 2023. 99 с.
38. ALF туристичний оператор. URL: <https://www.alf.ua> (дата звернення: 28.08.2024).
39. Travel Professional Group. URL: <https://www.tpg.ua> (дата звернення: 28.08.2024).

ДОДАТКИ

ДОДАТОК А

ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОЇ СТОРІНКИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра фінансів, банківської
справи та страхування

КУРСОВА РОБОТА

«Туроперейтинг»

на тему _____

Виконав(ла):
здобувач(ка) вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня
за освітньо-професійною
програмою Туризм
спеціальності 242 Туризм і
рекреація
групи _____

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник курсової роботи

Додаток Б

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

ЗАВДАННЯ
на курсову роботу «Туроперейтинг»

здобувачеві вищої освіти _____ курсу _____ групи, спеціальності 242 Туризм і рекреація

(прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема:

2. Строк здачі курсової роботи на кафедру – не пізніше __ _____ 20__ р.

3. Перелік питань, що підлягають розробці:

Дата видачі завдання « _____ » _____ 20__ р.

Керівник курсової роботи

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Завдання прийняв до виконання

(підпис)

(ім'я, прізвище)

Додаток В

Полтавський державний аграрний університет

Факультет обліку та фінансів Форма здобуття освіти деннаСпеціальність 242 Туризм і рекреація Освітньо-професійна програма Туризм

Курс, група _____

ЛИСТ ОЦІНЮВАННЯ
курсової роботи
ТУРОПЕРЕЙТИНГ

здобувача вищої освіти _____
 на тему _____

Обсяг курсової роботи _____ Кількість використаних джерел _____

Відсоток оригінальності тексту

Загальна оцінка роботи (необхідне підкреслити, у разі потреби – доповнити): *актуальність теми розкрита* – фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі; *ступінь втілення мети та виконання завдань дослідження* – низький; середній; високий; *повнота розкриття теми роботи у змісті* – фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі

Загальна оцінка змісту та якості оформлення роботи (необхідне підкреслити, у разі потреби – доповнити): *робота містить ознак практичного дослідження*: фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі; *висновки за результатами досліджень мають обґрунтування*: недостатнє, відносно достатнє, достатнє; *пропозиції мають характер*: декларативний, певною мірою практичний, практичний; *додатки пов'язані з матеріалом роботи*: фрагментарно; на середньому рівні, у повному обсязі

Результати оцінювання курсової роботи

№ з/п	Критерії оцінювання курсової роботи	Максимальна кількість балів	Отримані бали
1	Оцінка змісту курсової роботи		
	Обґрунтування актуальності обраної теми роботи, формулювання мети, завдань, предмета та об'єкта дослідження	5	
	Глибина і якість теоретичного розділу	10	
	Якість практичного дослідження та його детальний аналіз з використанням наукових методів та новітніх інформаційних джерел	25	
	Науковий підхід до виявлення проблем та практична значущість висновків і пропозицій	5	
	Використання сучасних літературних і нормативних джерел	4	
	<i>Разом</i>	49	
2	Оцінка якості оформлення курсової роботи		
	Ілюстративність роботи (наявність та відповідність діючим стандартам таблиць, графіків та списку використаних джерел)	5	
	Відповідність оформлення курсової роботи встановленим вимогам і дотримання графіку виконання	5	
	<i>Разом</i>	10	
3	Загальна кількість балів за виконання курсової роботи (до захисту)	59	

Висновки (*підкреслити*):

- рекомендувати до захисту без доопрацювання;
- рекомендовано до захисту за умови доопрацювання _____
- не рекомендовано до захисту, необхідно суттєво доопрацювати _____

Роботу перевірів: _____

« _____ » _____ 20__ р.

(підпис)

ДОДАТОК Г

**ПРИКЛАДИ ОФОРМЛЕННЯ БІБЛІОГРАФІЧНОГО ОПИСУ У СПИСКУ
ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ З УРАХУВАННЯМ НАЦІОНАЛЬНОГО
СТАНДАРТУ УКРАЇНИ ДСТУ 8302:2015**

<i>Характеристика джерела</i>	<i>Приклад оформлення</i>
Книги: Один автор	1. Бичківський О. О. Міжнародне приватне право : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 82 с. 2. Бондаренко В. Г. Немеркнуча слава новітніх запорожців: історія Українського Вільного козацтва на Запоріжжі (1917-1920 рр.). Запоріжжя, 2017. 113 с. 3. Бондаренко В. Г. Український вільнокозацький рух в Україні та на еміграції (1919-1993 рр.) : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 600 с. 4. Вагіна О. М. Політична етика : навч.-метод. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 102 с. 5. Верлос Н. В. Конституційне право зарубіжних країн : курс лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 145 с. 6. Горбунова А. В. Управління економічною захищеністю підприємства: теорія і методологія : монографія. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 240 с. 7. Гурська Л. І. Релігієзнавство : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та доп. Київ : ЦУЛ, 2016. 172 с. 8. Дробот О. В. Професійна свідомість керівника : навч. посіб. Київ : Талком, 2016. 340 с.
Два автори	1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с. 2. Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с. 3. Білобровко Т. І., Кожуховська Л. П. Філософія науки й управління освітою : навч.-метод. посіб. Переяслав-Хмельницький, 2015. 166 с. 4. Богма О. С., Кисильова І. Ю. Фінанси : конспект лекцій. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 102 с. 5. Горошкова Л. А., Волков В. П. Виробничий менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 131 с. 6. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією : навч. посіб. 2-ге вид., доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.
Три автори	1. Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с. 2. Городовенко В. В., Макаренков О. Л., Сантос М. М. О. Судові та правоохоронні органи України : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 206 с. 3. Кузнецов М. А., Фоменко К. І., Кузнецов О. І. Психічні стани студентів у процесі навчально-пізнавальної діяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2015. 338 с. 4. Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.
Чотири і більше авторів	1. Науково-практичний коментар Кримінального кодексу України : станом на 10 жовт. 2016 р. / К. І. Беліков та ін. ; за заг. ред. О. М. Литвинова. Київ : ЦУЛ, 2016. 528 с. 2. Бікулов Д. Т, Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с.

Характеристика джерела	Приклад оформлення
	3. Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с. 4. Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с. 5. Клименко М. І., Панасенко Є. В., Стреляєв Ю. М., Ткаченко І. Г. Варіаційне числення та методи оптимізації : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 84 с.
Автор(и) та редактор(и)/упорядники	1. Березенко В. В. PR як сфера наукового знання : монографія / за заг. наук. ред. В. М. Манакіна. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 362 с. 2. Бутко М. П., Неживенко А. П., Пепа Т. В. Економічна психологія : навч. посіб. / за ред. М. П. Бутко. Київ : ЦУЛ, 2016. 232 с. 3. Дахно І. І., Алієва-Барановська В. М. Право інтелектуальної власності : навч. посіб. / за ред. І. І. Дахна. Київ : ЦУЛ, 2015. 560 с.
Без автора	1. 25 років економічному факультету: історія та сьогодення (1991-2016) : ювіл. вип. / під заг. ред. А. В. Череп. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 330 с. 2. Криміналістика : конспект лекцій / за заг. ред. В. І. Галана ; уклад. Ж. В. Удовенко. Київ : ЦУЛ, 2016. 320 с. 3. Миротворення в умовах гібридної війни в Україні : монографія / за ред. М. А. Лепського. Запоріжжя : КСК-Альянс, 2017. 172 с. 4. Міжнародні економічні відносини : навч. посіб. / за ред.: С. О. Якубовського, Ю. О. Ніколаєва. Одеса : ОНУ, 2015. 306 с. 5. Науково-практичний коментар Бюджетного кодексу України / за заг. ред. Т. А. Латковської. Київ : ЦУЛ, 2017. 176 с. 6. Службове право: витоки, сучасність та перспективи розвитку / за ред.: Т. О. Коломєць, В. К. Колпакова. Запоріжжя, 2017. 328 с. 7. Сучасне суспільство: філософсько-правове дослідження актуальних проблем : монографія / за ред. О. Г. Данильяна. Харків : Право, 2016. 488 с. 8. Адміністративно-правова освіта у персоналіях : довід. / за заг. ред.: Т. О. Коломєць, В. К. Колпакова. Київ : Ін Юре, 2015. 352 с. 9. Підготовка докторів філософії (PhD) в умовах реформування вищої освіти : матеріали Всеукр. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 5-6 жовт. 2017 р. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 216 с. 10. Антологія української літературно-критичної думки першої половини ХХ століття / упоряд. В. Агеєва. Київ : Смолоскип, 2016. 904 с.
Багатотомні видання	1. Енциклопедія Сучасної України / редкол.: І. М. Дзюба та ін. Київ : САМ, 2016. Т. 17. 712 с. 2. Правова система України: історія, стан та перспективи : у 5 т. / Акад. прав. наук України. Харків : Право, 2009. Т. 2 : Конституційні засади правової системи України і проблеми її вдосконалення / заг. ред. Ю. П. Битяк. 576 с.
Реферати дисертацій	1. Бондар О. Г. Земля як об'єкт права власності за земельним законодавством України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.06. Київ, 2005. 20 с. 2. Гнатенко Н. Г. Групи інтересів у Верховній Раді України: сутність і роль у формуванні державної політики : автореф. дис. ... канд. політ. наук : 23.00.02. Київ, 2017. 20 с. 3. Кулініч О. О. Право людини і громадянина на освіту в Україні та конституційно-правовий механізм його реалізації : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02. Маріуполь, 2015. 20 с.
Законодавчі та нормативні	1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с. 2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. <i>Голос України</i>. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.

Характеристика джерела	Приклад оформлення
документи	3. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 28.09.2017. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 15.11.2017). 4. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. № 1050. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 4. С. 530–543. 5. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10. 6. Про затвердження Вимог до оформлення дисертації : наказ Міністерства освіти і науки від 12.01.2017 р. № 40. <i>Офіційний вісник України</i>. 2017. № 20. С. 136–141. 7. Інструкція щодо заповнення особової картки державного службовця : затв. наказом Нац. агентства України з питань Держ. служби від 05.08.2016 р. № 156. <i>Баланс-бюджет</i>. 2016. 19 верес. (№ 38). С. 15–16.
Стандарти	1. ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація). 2. ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с. 3. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).
Каталоги	1. Історико-правова спадщина України : кат. вист. / Харків. держ. наук. б-ка ім. В. Г. Короленка; уклад.: Л. І. Романова, О. В. Земляніщина. Харків, 1996. 64 с. 2. Пам'ятки історії та мистецтва Львівської області : кат.-довід. / авт.-упоряд.: М. Зобків та ін. ; Упр. культури Львів. облдержадмін., Львів. іст. музей. Львів : Новий час, 2003. 160 с.
Бібліографічні покажчики	1. Боротьба з корупцією: нагальна проблема сучасності : бібліогр. покажч. Вип. 2 / уклад.: О. В. Левчук, відп. за вип. Н. М. Чала ; Запорізький національний університет. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 60 с. 2. Микола Лукаш : біобібліогр. покажч. / уклад. В. Савчин. Львів : Вид. центр ЛНУ ім. І. Франка, 2003. 356 с. (Українська біобібліографія ; ч. 10). 3. Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича в незалежній Україні : бібліогр. покажч. / уклад.: Н. М. Загородна та ін.; наук. ред. Т. В. Марусик; відп. за вип. М. Б. Зушман. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2015. 512 с. (До 140-річчя від дня заснування). 4. Лисодед О. В. Бібліографічний довідник з кримінології (1992-2002) / ред. О. Г. Кальман. Харків : Одісей, 2003. 128 с. 5. Яценко О. М., Любовець Н. І. Українські персональні бібліографічні покажчики (1856-2013). Київ : Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського, 2015. 472 с. (Джерела української біографістики ; вип. 3).
Частина видання: книги	1. Коломоець Т. О. Адміністративна деліктологія та адміністративна деліктність. <i>Адміністративне право України</i> : підручник / за заг. ред. Т. О. Коломоець. Київ, 2009. С. 195–197. 2. Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах

Характеристика джерела	Приклад оформлення
	держави та суспільства в державному управлінні в Україні. <i>Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні</i> : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.
Частина видання: матеріалів конференцій (тези, доповіді)	1. Антонович М. Жертви геноцидів першої половини ХХ століття: порівняльно-правовий аналіз. <i>Голодомор 1932-1933 років: втрати української нації</i> : матеріали міжнар. наук.-практ. конф., м. Київ, 4 жовт. 2016 р. Київ, 2017. С. 133–136. 2. Анциперова І. І. Історико-правовий аспект акту про бюджет. <i>Дослідження проблем права в Україні очима молодих вчених</i> : тези доп. всеукр. наук.-практ. конф. (м. Запоріжжя, 24 квіт. 2014 р.). Запоріжжя, 2014. С. 134–137. 3. Микитів Г. В., Кондратенко Ю. Позатекстові елементи як засіб формування медіакультури читачів науково-популярних журналів. <i>Актуальні проблеми медіаосвіти в Україні та світі</i> : зб. тез доп. міжнар. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 3-4 берез. 2016 р. Запоріжжя, 2016. С. 50–53. 4. Соколова Ю. Особливості впровадження проблемного навчання хімії в старшій профільній школі. <i>Актуальні проблеми та перспективи розвитку медичних, фармацевтичних та природничих наук</i> : матеріали III регіон. наук.-практ. конф., м. Запоріжжя, 29 листоп. 2014 р. Запоріжжя, 2014. С. 211–212.
Частина видання: довідкового видання	1. Кучеренко І. М. Право державної власності. <i>Великий енциклопедичний юридичний словник</i> / ред. Ю. С. Шемшученко. Київ, 2007. С. 673. 2. Пирожкова Ю. В. Благодійна організація. <i>Адміністративне право України</i> : словник термінів / за ред.: Т. О. Коломоєць. Київ, 2014. С. 54–55. 3. Сірій М. І. Судова влада. <i>Юридична енциклопедія</i>. Київ, 2003. Т. 5. С. 699.
Частина видання: продовжуваного видання	1. Коломоєць Т. О. Оцінні поняття в адміністративному законодавстві України: реалії та перспективи формулювання їх застосування. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2017. № 1. С. 36–46. 2. Левчук С. А., Хмельницький А. А. Дослідження статичного деформування складених циліндричних оболонок за допомогою матриць типу Гріна. <i>Вісник Запорізького національного університету. Фізико-математичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 153–159. 3. Левчук С. А., Рак Л. О., Хмельницький А. А. Моделювання статичного деформування складеної конструкції з двох пластин за допомогою матриць типу Гріна. <i>Проблеми обчислювальної механіки і міцності конструкцій</i>. Дніпропетровськ, 2012. Вип. 19. С. 212–218. 4. Тарасов О. В. Міжнародна правосуб'єктність людини в практиці Нюрнберзького трибуналу. <i>Проблеми законності</i>. Харків, 2011. Вип. 115. С. 200–206.
Частина видання: періодичного видання (журналу, газети)	1. Кулініч О. О. Право на освіту в системі конституційних прав людини і громадянина та його гарантії. <i>Часопис Київського університету права</i>. 2007. № 4. С. 88–92. 2. Коломоєць Т., Колпаков В. Сучасна парадигма адміністративного права: генеза і поняття. <i>Право України</i>. 2017. № 5. С. 71–79. 3. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. <i>Урядовий кур'єр</i>. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5. 4. Біленчук П., Обіход Т. Небезпеки ядерної злочинності: аналіз вітчизняного і міжнародного законодавства. <i>Юридичний вісник України</i>. 2017. 20-26 жовт. (№ 42). С. 14–15. 5. Bletska D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. <i>Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics</i>. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.

<i>Характеристика джерела</i>	<i>Приклад оформлення</i>
Електронні ресурси	1. Влада очима історії : фотовиставка. URL: http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757& (дата звернення: 15.11.2017). 2. Шарая А. А. Принципи державної служби за законодавством України. <i>Юридичний науковий електронний журнал</i>. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsey.org.ua/5_2017/32.pdf. 3. Ганзенко О. О. Основні напрями подолання правового нігілізму в Україні. <i>Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки</i>. Запоріжжя, 2015. № 3. С. 20–27. URL: http://ebooks.znu.edu.ua/files/Fakhovivydannya/vznu/juridichni/VestUr2015v3/5.pdf (дата звернення: 15.11.2017). 4. Яцків Я. С., Маліцький Б. А., Бублик С. Г. Трансформація наукової системи України протягом 90-х років XX століття: період переходу до ринку. <i>Наука та інновації</i>. 2016. Т. 12, № 6. С. 6–14. DOI: https://doi.org/10.15407/scin12.06.006.