

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПДАУ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



**Кафедра фінансів, банківської
справи та страхування**

МЕТОДИЧНІ РОЗРОБКИ
ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВИХ РОБІТ

«Статистика туризму»

для здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за освітньо-професійною програмою Туризм
спеціальності 242 Туризм і рекреація
галузі знань 24 Сфера обслуговування

ПОЛТАВА-2024

Автори: Рудич Алла к.е.н., доцент, професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування; Єгорова Олена к.е.н., доцент, професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування; Тютюнник Юрій к.е.н., доцент, професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування.

Рецензент:

Самойлик Юлія, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки та міжнародних відносин ПДАУ

Методичні розробки схвалені та рекомендовані до руку рішенням:

- кафедри фінансів, банківської справи та страхування (протокол № 1 від 02 вересня 2024 року);

- Ради з якості вищої освіти спеціальності «Туризм і рекреація» (протокол № 1 від 02 вересня 2024 року).

Рудич А.І., Єгорова О.В., Тютюнник Ю.М. Статистика туризму: методичні розробки для виконання курсової роботи для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою Туризм спеціальності 242 Туризм і рекреація галузі знань 24 Сфера обслуговування. Полтава : ПДАУ, 2024. 25 с.

©ПДАУ 2024 рік

ЗМІСТ

	с.
1. Загальні положення.....	3
2. Підготовка до виконання курсової роботи... ..	6
3. Орієнтовна тематика та план курсових робіт «Статистика туризму».....	7
4. Структура курсової роботи	8
5. Правила оформлення курсової роботи	13
6. Захист курсової роботи	16
7. Список рекомендованих джерел.....	17
Додатки... ..	19

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Курсова робота є одним із видів наукової роботи, самостійним навчально-науковим дослідженням здобувача вищої освіти, яке виконується з актуальної проблематики дисципліни Статистика туризму.

Курсова робота – це вид роботи, що передбачає самостійне дослідження здобувачами вищої освіти актуальних проблем і теоретичне їх викладення з метою закріплення, поглиблення та узагальнення знань, здобутих здобувачами вищої освіти за час навчання та їх застосування у процесі комплексного виконання конкретного фахового завдання.

Курсова робота з Статистики туризму – це самостійне дослідження здобувача вищої освіти, у якому аналізуються статистичні дані для глибшого вивчення явищ у сфері туризму. Її мета – закріпити та узагальнити знання, отримані під час навчання, і застосувати їх для вирішення практичних завдань у туризмі.

Виконання курсової роботи повинне сприяти поглибленому засвоєнню теоретичного курсу та спрямоване на отримання навичок вирішення практичних завдань, пов'язування теорії з практикою, вміння робити узагальнення, аналізувати, формувати висновки та пропозиції, оформлювати результати науково-дослідної роботи.

Основними вимогами до курсової роботи є:

- науковий підхід: демонстрація здатності до аналізу, синтезу та обґрунтування прийнятих рішень;
- практична спрямованість: проведення статистичного спостереження туристичної діяльності, використання документації та відповідних розрахунків;
- послідовний виклад матеріалу, де всі розділи та ілюстративний матеріал (схеми, графіки, таблиці, карти) логічно пов'язані з текстом;
- самостійність виконання дослідження, відсутність плагіату;
- дотримання вимог щодо оформлення та подання роботи у встановлений графіком термін.

Виконання курсової роботи «Статистика туризму» забезпечує набуття загальних і фахових компетентностей та досягнення програмних результатів:

загальних компетентностей:

ЗК4. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК12. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК15. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу недопустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

фахових компетентностей:

ФК10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, уміння презентувати туристичний інформаційний матеріал.

ФК17. Розуміння місця і значення статистичної, облікової, податкової та аналітичної інформації у забезпеченні діяльності суб'єктів туристичного бізнесу.

програмних результатів:

ПР17. Управляти своїм навчанням з метою самореалізації в професійній туристичній сфері.

ПР18. Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях.

ПР20. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.

ПР23. Використовувати теоретичний та методичний інструментарій статистичного, облікового, податкового та аналітичного забезпечення діагностики діяльності суб'єктів туристичного бізнесу.

Інформаційною базою дослідження служать масові дані статистичних спостережень у сфері туризму України та Полтавської області, які обираються відповідно до теми. Хронологічні рамки обстеження повинні охоплювати не менше 5 років, по сукупності – не менше 20 одиниць.

Оцінювання курсової роботи здійснюється за двома параметрами: оцінка змісту і оформлення курсової роботи (49 балів) і захист курсової роботи (41 бал) (табл. 1).

Таблиця 1

Шкала оцінювання курсової роботи

Розподіл балів в межах виконання і захисту курсової роботи		Сума балів
Параметри оцінки	Бали	
Оцінка змісту курсової роботи	49	49
Оцінка якості оформлення курсової роботи	10	10
Захист курсової роботи:		41
- вміння аргументовано і лаконічно викласти основні результати дослідження;	20	x
- повнота та вичерпність відповідей на питання членів комісії.	21	
Разом	100	100

Термін подачі курсової роботи для перевірки – не пізніше як за 10 днів до встановленої дати захисту. Перевірена, але незадовільно оцінена робота після доопрацювання повертається на кафедру для подальшого захисту.

При виконанні курсової роботи здобувач зобов'язаний дотримуватися принципів академічної доброчесності. Наявність академічного плагіату, несамотійне виконання роботи, використання штучно згенерованих текстів без належного опрацювання, інших порушень академічної доброчесності є неприпустимими.

Перед поданням роботи на кафедру здобувач повинен самотійно, за допомогою рекомендованих онлайн-сервісів, перевірити текст на наявність запозичень (без врахування списку використаних джерел та додатків). Звіт подібності подається разом із курсовою роботою.

Вимоги щодо рівня оригінальності тексту курсової роботи наведені у табл. 2.

Таблиця 2

Вимоги щодо рівня оригінальності тексту курсової роботи

Відсоток оригінальності	Рівень оригінальності	Рекомендована дія
71-100 %	Високий	Курсова робота допускається до захисту.
51-70 %	Достатній	Курсова робота потребує уваги з боку наукових керівників; допускається до захисту.
31-50 %	Умовний	Курсова робота потребує особливої уваги, може бути повернута для коригування з подальшою повторною перевіркою.
30 % і нижче	Низький	Курсова робота відхиляється та може бути прийнята до розгляду після докорінного перероблення з обов'язковою повторною перевіркою.

Роботи, які мають високий, достатній рівень оригінальності, аналізуються керівником курсової роботи з урахуванням результатів перевірки програмними засобами, а також власних знань з відповідної предметної області. Роботи з умовним рівнем оригінальності потребують ретельного аналізу, і можуть бути повернуті здобувачу вищої освіти для коригування з подальшою повторною перевіркою. Роботи з низьким рівнем оригінальності потребують обов'язкового доопрацювання та повторної перевірки на унікальність.

Остаточне рішення щодо наявності або відсутності в роботі академічного плагіату приймається з урахуванням результатів перевірки тексту за допомогою спеціалізованих програм із подальшим аналізом результатів перевірки науковим керівником курсової роботи, який ухвалює рішення щодо допуску курсової роботи до захисту.

У випадку виявлення сфальсифікованих даних у звіті подібності, поданого особисто здобувачем вищої освіти, до нього вживаються заходи відповідно до положень Кодексу академічної доброчесності ПДАУ.

2. ПІДГОТОВКА ДО ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Робота здобувача вищої освіти над курсовою роботою починається із визначення та затвердження теми. При її виборі слід враховувати, що належний рівень і якість виконаної роботи забезпечуються насамперед знанням теоретичної сутності досліджуваного явища.

З'ясування завдання і основного змісту курсової роботи зумовлюється назвою теми, колом показників, які будуть вивчатись та питаннями, що підлягають вирішенню. Здобувач опрацьовує джерела статистичних баз даних, формує макети таблиць для внесення вихідної інформації та систему економічних показників, які розкривають зміст поставленого завдання. Досліджуються найбільш суттєві для обраної теми показники. Розробка програми вибірки статистичних даних полягає у встановленні переліку ознак, кількісні значення яких повинні бути отримані з відповідних джерел інформації (Статистичні щорічники, статистичні збірники даних, інформація Державної служби статистики України, Державної агенції розвитку туризму тощо) в кількості не менше 20 одиниць та використані для розрахунку показників, запроєктованих у макетах статистичних таблиць. Всі показники таблиць повинні бути записані з однаковою для кожної ознаки точністю, повинні мати одинці виміру. Отримані значення підлягають логічному та арифметичному контролю.

Кожному здобувачу вищої освіти для керівництва курсовою роботою призначають наукового керівника, який надає рекомендації щодо теми роботи, літературних джерел, збору аналітичної інформації та проводить консультації. Процес виконання курсової роботи передбачає наступні етапи:

1. Вибір теми дослідження.
2. Складання та затвердження плану роботи.
3. Підбір і опрацювання джерел інформації за темою.
4. Визначення мети, завдань, об'єкта та предмета дослідження.
5. Збір і аналіз необхідної статистичної інформації.
6. Оформлення тексту роботи, ілюстративного матеріалу та додатків.
7. Перевірка тексту на рівень оригінальності.
8. Подання роботи на кафедру для рецензування керівником та її захист.

Тематика курсових робіт розробляється кафедрою і щорічно оновлюється з урахуванням змін у туристичній сфері та актуальних викликів ринку.

Здобувач вищої освіти обирає тему самостійно із затвердженого переліку. При виборі теми варто враховувати: актуальність дослідження; можливість доступу до необхідних даних; наявність власних наукових зацікавлень або попередніх напрацювань. Закріплена за здобувачем тема погоджується науковим керівником.

Здобувач вищої освіти може запропонувати власну тему, якщо вона має обґрунтоване теоретичне або практичне значення для туристичної сфери України або регіону. У такому разі здобувач повинен погодити тему і план із науковим керівником. Роботи, що не відповідають затвердженій тематиці або виконані без попереднього погодження плану, до розгляду не приймаються.

3. ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА ТА ПЛАН КУРСОВИХ РОБІТ «СТАТИСТИКА ТУРИЗМУ»

1. Статистичне вивчення історико-культурних ресурсів України (*музеї, театри, бібліотеки*).
2. Статистичне вивчення природних ресурсів України (*мінеральні, земельні, водні, лісові, біологічні*).
3. Статистичне вивчення стану рекреаційних ресурсів України (*за вибором, або за регіоном*).
4. Статистичне вивчення розвитку сільського зеленого туризму та його особливості в Україні.
5. Статистика динаміки і тенденцій транспортної інфраструктури сфери туризму (*за вибором, або за регіоном*).
6. Статистичне вивчення стану та динаміки обсягів реалізації турпродукту туристичних агентств України.
7. Статистичний аналіз діяльності туроператорів України/регіону (*за вибором*).
8. Статистичний аналіз динаміки та тенденцій показників туристських потоків України (*вибір за регіонами*).
9. Статистичне вивчення динаміки та структури колективних засобів розміщення (*за вибором виду засобів розміщення/регіону*).
10. Статистичне спостереження стану інвестицій у сферу туризму України.
11. Статистичне спостереження стану зайнятих працівників підприємств туристичного бізнесу.
12. Статистичний аналіз формування доходів туристичної діяльності (*за регіонами/конкретним агентством*).
13. Статистичний аналіз формування витрат туристичної діяльності (*за регіонами/конкретним агентством*).
14. Статистичне вивчення динаміки цін на послуги сфери розваг і відпочинку в Україні.
15. Статистичне вивчення сезонності реалізації туристичного продукту турагенством (*на матеріалах конкретного агентства*)

План

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ОРГАНІЗАЦІЯ СТАТИСТИЧНОГО СПОСТЕРЕЖЕННЯ ... (в залежності від обраної теми роботи)

1.1. Теоретичні основи та особливості формування ...

1.2. Організація статистичного спостереження ...

РОЗДІЛ 2. СТАТИСТИЧНЕ ВИВЧЕННЯ ДИНАМІКИ ТА ТЕНДЕНЦІЙ ПОКАЗНИКІВ ... (в залежності від теми роботи)

2.1. Аналіз динаміки рівня показників ...

2.2. Тенденції та перспективи розвитку ...

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

4. СТРУКТУРА КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота повинна містити:

- титульний аркуш (додаток Б);
- завдання до курсової роботи (додаток В);
- лист оцінювання (додаток Г);
- зміст;
- вступ;
- основну частину (розділ 1, розділ 2);
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки.

ВСТУП

Вступ (2 сторінки). Обґрунтовується актуальність досліджуваної теми, дається характеристика сучасного стану питань, які вивчаються, визначається мета роботи, її завдання, вказується об'єкт і предмет дослідження, обрані методи дослідження, рівень висвітлення теми у фаховій науковій літературі. Розкривається сутність явищ, що аналізуються, їх значення з позицій макро- та мікро- процесів діяльності туристичної галузі.

Актуальність теми – висвітлюються сучасні дослідження обраної теми, рівень її розроблення у науковій літературі.

Мета та завдання дослідження: *мета – дослідження стану та визначення тенденцій розвитку предмета дослідження; завдання – перелік задач, що ставляться згідно плану і вирішуються у процесі дослідження.*

Об'єкт дослідження – це сукупність відношень аспектів теорії і практики науки, яка слугує для дослідження джерелом інформації, це явище або процес, який породжує проблему і потребує вивчення.

Предмет дослідження міститься в межах об'єкта. Це суттєві зв'язки та відношення, властивості, аспекти, які є визначальними для даного дослідження.

ОСНОВНА ЧАСТИНА КУРСОВОЇ РОБОТИ.

РОЗДІЛ 1.

Відповідно до обраної теми висвітлюються теоретичні та методичні основи питань, які розглядаються у курсовій роботі (обсяг до 6 сторінок).

Підрозділ 1.1. Вивчаються сучасні літературні джерела, періодичні видання законодавчі та нормативні документи, що присвячуються досліджуваній проблемі. Обов'язковими є посилання на літературні джерела, ставиться порядковий номер за переліком у списку використаних джерел виділених квадратними дужками (див. вимоги оформлення курсової роботи).

Підрозділ 1.2. Розкривається теоретичний зміст статистичного спостереження, його організація та основні види. Звертається увага на проведення спостереження, розробку документів: плану та програми спостереження, контроль за формування інформаційної бази.

РОЗДІЛ 2.

Обсяг розділу до 10 сторінок. Дається пояснення суті динаміки, розкривається особливість побудови динамічних рядів, вивчаються вимоги їх побудови. Потрібно дати характеристику методики аналізу динамічних рядів, аналітичних показників та способів їх розрахунку. Далі аналізується показник, що визначається відповідно до теми дослідження, по об'єкту дослідження.

В *підрозділі 2.1.* характеризується динаміка досліджуваного показника. Необхідно вивчити зміни рівня досліджуваного показника за системою аналітичних показників ряду динаміки та їх середніх значень. Обґрунтувати висновки змін досліджуваного показника в абсолютних та відносних показниках.

Вихідною інформацією для написання даного розділу є дані статистичних щорічників України або Полтавської області, Україна в цифрах, Туристичні Барометри та ін. При цьому в курсовій роботі рекомендується використовувати наступний макет таблиці та систему показників для розрахунку аналітичних і середніх значень показників динаміки (табл. 2.1).

За даними таблиці проводиться розрахунок середніх значень аналітичних показників ряду динаміки за наступними формулами:

1. Середній рівень *інтервального ряду* визначається за формулою середньої арифметичної простої з рівнів ряду : $\bar{Y} = \frac{\sum Y}{n}$.

Середній рівень *моментного ряду* розраховується за формулою середньої хронологічної: $\bar{Y} = \frac{\frac{1}{2}y_1 + y_2 + y_3 + \dots + \frac{1}{2}y_n}{n-1}$.

2. Середній абсолютний приріст розраховується за формулою середньої арифметичної простої з ланцюгових приростів: $\bar{A} = \frac{\sum A_{\text{ланц}}}{n}$.

3. Середній коефіцієнт зростання визначається за формулою середньої геометричною з ланцюгових коефіцієнтів зростання: $\bar{K} = \sqrt[n]{K_1^I \times K_2^I \times \dots \times K_n^I}$.

4. Середній темп зростання дорівнює: $\bar{T}_{зр.} = \bar{K} \times 100$.

5. Середній темп приросту: $\bar{T}_{пр.} = \bar{T}_{зр.} - 100$.

Таблиця 2.1

Розрахунок аналітичних показників ряду динаміки _____

Показники ряду	Символи	Роки				
		20__	20__	20__	20__	20__
А	1	2	3	4	5	6
Рівень ряду : <i>(назва показника, одиниця виміру)</i>	Y					
Абсолютний приріст: <i>базисний</i> <i>ланцюговий</i>	$A^{\delta} = Y_n - Y_0$ $A^{\lambda} = Y_n - Y_{n-1}$	×				
Коефіцієнт зростання: <i>базисний</i> <i>ланцюговий</i>	$K^{\delta} = \frac{Y_n}{Y_0}$ $K^{\lambda} = \frac{Y_n}{Y_{n-1}}$	×				
Темп зростання: <i>базисний</i> <i>ланцюговий</i>	$T_{зр.}^{\delta} = K^{\delta} \times 100$ $T_{зр.}^{\lambda} = K^{\lambda} \times 100$	×				
Темп приросту: <i>базисний</i> <i>ланцюговий</i>	$T_{пр.}^{\delta} = T_{зр.}^{\delta} - 100$ $T_{пр.}^{\lambda} = T_{зр.}^{\lambda} - 100$	×				
Абсолютне значення одного проценту приросту	$n = \frac{Y_{n-1}}{100}$	×				

В кінці підрозділу формуються висновки по проведеному дослідженню динаміки показника.

Підрозділ 2.2 присвячений практичним аспектам виявлення загальної тенденції розвитку явища, що вивчається, за допомогою прийомів укрупнення періодів, розрахунку ковзної (рухомої) середньої, аналітичного вирівнювання. При проведенні згладжування ряду динаміки способом ковзної середньої рекомендується макет табл. 2.2.

Таблиця 2.2

Розрахунок ковзної середньої динаміки _____

Рік	Рівень ряду	Трьохріччя	Рівень ряду		Приріст середнього рівня
			сума за 3 роки	середня за рік	
20__					
20__		20__ – 20__			×
20__		20__ – 20__			
20__		20__ – 20__			
20__					

Аналітичне вирівнювання рядів динаміки проводиться за допомогою математичної формули, яка найбільш точно відображає загальну тенденцію ряду (пряма лінія, парабола, гіпербола тощо).

Для проведення допоміжних розрахунків рекомендується використовувати наступний макет таблиці (табл. 2.3).

Таблиця 2.3

Вихідні та розрахункові дані для вирівнювання ряду динаміки

Роки	Змінна часу	Фактичний рівень показника	Розрахункові величини			Теоретичний рівень показника
			ty	t^2	a_1t	
n	t	y				$Y_t = a_0 + a_1t$
20__	- 2					
20__	- 1					
20__	0					
20__	1					
20__	2					
Разом	0					

При вирівнюванні динамічних рядів за допомогою прямої лінії її параметри прямої визначаються за системою рівнянь:

$$\begin{cases} a_0 n + a_1 \Sigma t = \Sigma y \\ a_0 \Sigma t + a_1 \Sigma t^2 = \Sigma ty; \end{cases}$$

Звідки: $a_0 = \frac{\Sigma y}{n}; \quad a_1 = \frac{\Sigma ty}{\Sigma t^2} .$

Після знаходження параметрів рівняння приймає вигляд:

$$y_t =$$

Завершується підрозділ побудовою графіка, на якому зображується фактичний і вирівняний ряд динаміки, наприклад, такий як наведено на рис. 2.1

Розрахунки рекомендується проводити з використанням програми Microsoft Excel та інших програмних продуктів. Робота повинна бути ілюстрована рисунками (схемами, графіками, діаграмами тощо).

Великі за розміром таблиці, рисунки та розрахунки до допомогою формул (більше 0,5 сторінки) виносяться у додатки.

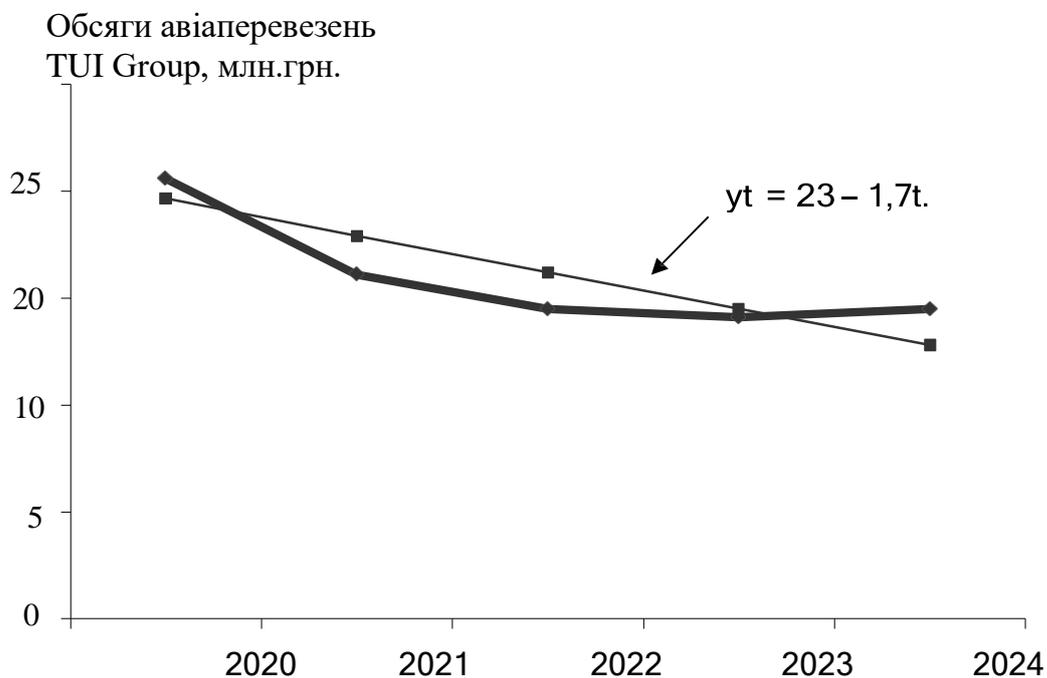
ВИСНОВКИ

Висновки це заключна частина роботи 2 сторінки – є коротким резюме з усього змісту роботи як результату проведеного дослідження. Формуються висновки та рекомендації, що показують, якою мірою вирішено завдання й досягнуто мету, сформульовану у вступі. У висновках потрібно наголосити на якісних та кількісних показниках здобутих результатів, обґрунтувати достовірність результатів дослідження, викласти рекомендації щодо їх використання.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

У список включаються літературні джерела (орієнтовна кількість – 15- 20), які були безпосередньо використані у курсовій роботі. Під час складання списку використаних джерел необхідно дотримуватися національного стандарту ДСТУ1

8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Джерела розміщуються за абеткою прізвищ авторів або заголовків. До списку не вносяться джерела інформації та методичні розробки, що використовуються у навчальному процесі.



Умовні позначення:

— фактичний рівень авіаперевезень TUI Group;

— теоретичний рівень, вирівняний за рівнянням прямої лінії.

Рис. 2.1. Динаміка обсягів авіаперевезень туроператора TUI Group

ДОДАТКИ

Після списку використаних джерел наводяться додатки, до яких доцільно включати допоміжний матеріал, необхідний для повного сприйняття роботи:

- таблиці допоміжних цифрових даних;
- об'ємні розрахунки;
- результати комп'ютерної обробки даних тощо.

В кінці роботи, після списку використаних джерел автор ставить дату виконання та власний підпис (вимоги до оформлення див. у розділі Нормо-контроль виконання курсової роботи Додаток А).

5. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Курсова робота повинна бути відповідним чином оформлена (див. Нормо-контроль виконання курсової роботи).

Текст роботи, заголовки, таблиці, рисунки, додатки мають бути виконані в одному кольорі. Текст має бути надрукованим на одній стороні стандартного білого аркуша формату А4 (210×297 мм) з дотриманням таких розмірів поля: верхнє, нижнє, ліве – не менше 20 мм, праве – не менше 10 мм. Не допускається виділення поля будь-якими рамками. Шрифт: Times New Roman, колір – чорний, розмір 14 пт (в таблицях шрифт може бути зменшено до 12), міжрядковий інтервал – 1,5. Абзацний відступ має становити 1,25 см. Вирівнювання тексту – по ширині.

Сторінки роботи нумеруються арабськими цифрами. Номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Текст основної частини курсової роботи поділяють на розділи й підрозділи.

Заголовки структурних частин курсової роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують жирним шрифтом (розмір літер – 14) великими літерами з орієнтацією по центру. До заголовка підрозділу роблять відступ один інтервал. Заголовки підрозділів друкують жирним шрифтом маленькими літерами (крім першої великої) симетрично до тексту роботи. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою.

Кожну структурну частину (розділи) курсової роботи треба починати з нової сторінки, при цьому на попередньому аркуші повинно бути не менше 2/3 сторінки тексту. Заголовки підрозділів повинні розміщуватися на відстані двох міжрядкових інтервалів від попереднього тексту. Відстань між заголовком підрозділу та наступним текстом має дорівнювати одному міжрядковому інтервалу. Після заголовка підрозділу на сторінці повинно бути не менше 3 рядків тексту до кінця сторінки. Якщо ці умови не виконуються, заголовок переносять на наступну сторінку.

Курсова робота починається з інформаційно-вступної частини, яка містить титульний аркуш (додаток А). Далі розміщується зміст, у якому зазначаються назви всіх структурних елементів курсової роботи: розділів, підрозділів та пунктів основної частини.

Оформлення курсової роботи повинно бути охайним, без помилок і помітних виправлень. Друкарські помилки, описки і графічні неточності, виявлені в процесі написання роботи, допускається виправляти коректором (не більше 2 виправлень на сторінці).

Лапки, апострофи, тире повинні бути однаковими по всій роботі.

Перед тире та після нього мають бути пропуски. Перед лапками і дужками, що відкриваються, ставлять пропуски, після них – пробіли відсутні. Після лапок і дужок, які закриваються, повинні бути пропуски, перед ними пропуски не ставлять.

Між знаком «№» та цифрою; цифрою та знаком «%» ставиться пробіл.

Загальноприйняте скорочення «грн» (за винятком кінця речення) наводиться без крапки, тобто «тис. грн», «грн».

Рисунки. Основними видами ілюстративного матеріалу в курсових роботах є: технічний рисунок, схема, діаграма і графік (за кольоровим оформленням – тільки чорно-білі).

Не варто оформлювати посилання на ілюстрації як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. Розміщують посилання у вигляді виразу в круглих дужках «(рис. 3.1)» або зворот типу: «...як це видно з рис. 3.1» або «... як це показано на рис. 3.1».

Якість ілюстрацій повинна забезпечувати їх чітке відтворення, сканоконії ілюстрацій у роботі розміщувати не дозволяється!

Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Підпис рисунка розміщується з орієнтацією по центру сторінки, після підпису крапка не ставиться, після назви рисунка слід залишати один вільний рядок: Приклад. Рис. 1.2. Класифікація туристичних маршрутів (другий рисунок першого розділу)

Обираючи вид ілюстрації слід звернути увагу на наступне: динаміку явищ доцільно унаочнювати з використанням графіків, стовпчикових діаграм та гістограм. Приклад.

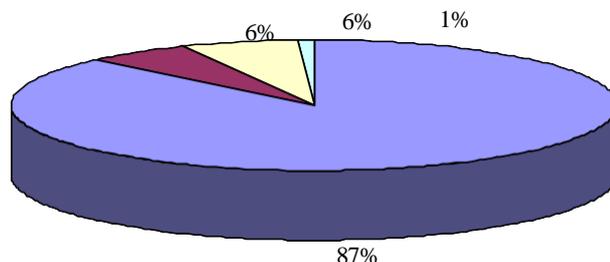


Рис. 2.1. Структура реалізації маршрутів туроператором в 2024 році

Таблиці. Основну масу цифрової інформації роботи оформляють у таблицях. Таблицю розміщують після першого посилання на неї в тексті або на наступній сторінці, якщо місця для неї на попередній недостатньо. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею симетрично до тексту. Слово «Таблиця» розміщують в правому верхньому куті з зазначенням її номера. Нумерація таблиць здійснюється наскрізно в межах розділів.

Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, після другої цифри крапка не ставиться. Наприклад: *Таблиця 2.2* (друга таблиця другого розділу).

Таблицю з великою кількістю рядків можна переносити на інший аркуш. При переносі частини таблиці на інший аркуш (сторінку) пишуть слова «Продовж. табл.» і вказують номер, наприклад: «Продовж. табл. 1.2».

Цифрові значення в таблиці наводяться з вирівнюванням по центру.

Точність обчислення показників у таблиці: дні і роки – до цілих; відсотки – до десятих; коефіцієнти – до тисячних, суми у грн – до сотих, у тис. грн – до цілих чи десятих залежно від способу подання вихідної інформації.

Формули розмішують на окремих рядках. Розмір шрифту виконання складових формули – 14.

Перенос формул на наступний рядок допускається тільки на знаках операцій, що виконуються, причому знак операції на початку наступного рядка повторюють.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів треба подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу та числового коефіцієнта треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки. Якщо після наведення формули розшифрування складових відсутне, в кінці формули ставиться крапка.

Розрахунок розміщується на наступному рядку після формули.

Посилання та цитування. При написанні курсової роботи необхідно наводити посилання на джерела, матеріали або окремі результати досліджень інших вчених, з яких наводяться дані в курсовій роботі. Такі посилання дають змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей про цитування документа, дають необхідну інформацію щодо нього, допомагають з'ясувати його зміст, мову тексту, обсяг.

Посилання в тексті курсової роботи на джерела слід зазначати порядковим номером за переліком джерел, виділеним двома квадратними дужками, наприклад, «...у працях [1-7] або у роботах сучасних фахівців [5, с. 87-89].». Між скороченим поданням сторінок та їх номерами ставиться пробіл. Крапка ставиться у кінці квадратних дужок.

При згадуванні прізвищ науковців спочатку наводяться ініціали: З. В. Бойко, В. О. Шевчук (між ініціалами ставиться пробіл). Не можна залишати ініціали на попередньому рядку, відриваючи їх від прізвищ.

Кожна сторінка теоретичного розділу обов'язково повинна містити посилання на використані джерела інформації.

Перерахування. При необхідності в ході викладу тексту можуть наводитися перерахування. Перед перерахуванням ставиться двокрапка. Перед кожною позицією перерахування треба ставити арабські цифри з дужкою (перший рівень деталізації). Для подальшої деталізації перерахування треба використовувати малі літери українського алфавіту з дужкою (другий рівень деталізації). Перерахування першого рівня деталізації пишуть малими буквами з абзацного відступу, другого рівня – з відступом відносно місця розташування перерахувань першого рівня. Фігурні маркери для оформлення перерахувань не застосовуються

Список використаних джерел. У ході виконання дипломної роботи студент повинен фіксувати бібліографічні описи використовуваних ним джерел.

Основними елементами бібліографічного опису є: прізвище автора; назва книги; місце випуску (місто); назва видавництва; рік випуску; загальна кількість сторінок або сторінки, на яких надруковані статті чи інші складові таких джерел, як книги, журнали, газети тощо.

Бібліографічний опис оформлюється згідно з ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Джерела розміщуються за абеткою прізвищ авторів або

заголовків. До списку не вносяться джерела інформації та методичні розробки, що використовуються у навчальному процесі. Кожен бібліографічний запис починають з нового рядка. На останньому аркуші списку використаних джерел автор роботи ставить свій підпис і дату закінчення роботи.

Нормативна база на початок списку не виноситься, а розміщується в алфавітному порядку! До списку джерел не включаються комплекти звітності, методичні рекомендації з виконання курсових, чи інших видів робіт студентами!

Додатки оформлюють розміщують у порядку появи посилань у тексті. При оформленні додатків на окремому аркуші друкують великими літерами слово «ДОДАТКИ», по центру над заголовком пишеться слово «Додаток» з позначенням відповідної великої літери, наприклад «Додаток А».

6. ЗАХИСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Здобувачі вищої освіти здають курсову роботу для перевірки на кафедру фінансів, банківської справи та страхування за визначеним викладачем графіком (але не пізніше, ніж за два тижні до захисту).

У процесі перевірки курсової роботи керівник робить письмові зауваження, зрозумілі помітки, виправлення, відмічає позитивні сторони роботи та недоліки, які потрібно ліквідувати до захисту. Керівник курсової роботи обов'язково оформляє Лист оцінювання (додаток В).

Курсові роботи, зміст та оформлення яких відповідає вимогам методичних рекомендацій, допускаються до захисту, про що викладачем робиться відмітка в Листі оцінювання. За необхідності курсова робота доопрацьовується згідно із зауваженнями, а потім допускається до захисту.

Захист курсової роботи проводиться публічно перед комісією у складі 2-3 викладачів кафедри, у тому числі і керівника курсової роботи. За результатами захисту оформляється протокол і відомість.

Критерії оцінювання курсової роботи затверджуються кафедрою та відображаються у Листі оцінювання (додаток Г). При цьому загальна кількість балів за виконання курсової роботи (до захисту) – 59, за представлення результатів дослідження та відповіді на питання членів комісії під час захисту – 41. Результати захисту курсової роботи оцінюються за національною шкалою та шкалою ЄКТС:

Таблиця 3

Шкала оцінювання курсових робіт

Сума балів	Шкала ЄКТС	4-балова шкала
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного захисту
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним написанням роботи

У випадку отримання здобувачем вищої освіти під час захисту курсової роботи оцінки «незадовільно» (FX, F) рішенням кафедри йому може бути запропонована нова тема і новий термін виконання курсової роботи. Здобувачі вищої освіти, які без поважної причини не подали курсову роботу у визначений термін або не захистили її, вважаються такими, що мають академічну заборгованість.

7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Барометр світового туризму. URL : https://www-untourism-int.translate.google.com/news?types%5Bnews%5D=news&tag&query&_x_tr_sl=en&_x_tr_tl=uk&_x_tr_hl=uk&_x_tr_pto=sc
2. Благун І., Румянцева І. Аналіз сучасних тенденцій розвитку туризму в Україні в кризових умовах. *Мультидисциплінарний міжнародний журнал «Věda a perspektivy»* 2024. №2 (33). URL : <https://perspectives.pp.ua/index.php/vp/article/view/9206>.
3. Варяничко М. Ретроспективний аналіз розвитку сталого туризму. *Економіка та суспільство*, 2024. (66). DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-66-43>.
4. Воловельська І., Толстова, А. Аналіз проблем та перспектив розвитку організаційно-економічних аспектів підприємств туристичної галузі в Україні. *Трансформаційна економіка*, 2023. (4 (04)). С. 14-17. DOI: <https://doi.org/10.32782/2786-8141/2023-4-3>.
5. Все про туризм: туристична бібліотека. URL: <http://tourlib.net/>.
6. Всесвітня туристична організація. URL: <http://www2.unwto.org/>.
7. Гаркуша Н. М., Польова Т. В., Гаркуша Н. М. Соціально-економічна статистика : навч. посібник. 3-тє вид., випр. і доп. Харків: Харків. держ. ун-т харчув. та торг. 2018. 374 с.
8. Глубоченко К. О., Дорошенко О. М. Аналіз сучасного стану ринку та перспективи туристичних послуг в Україні. *Modern Economics*. 2021. № 30. С. 71-75. DOI: [https://doi.org/10.31521/modecon.V30\(2021\)-11](https://doi.org/10.31521/modecon.V30(2021)-11).
9. Дашборди туристичної статистики України 2009-2022 (оновлення від 01.2024). URL : https://nto.ua/nsts_analytics.html.
10. Державна служба статистики України. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>.
11. Джинджоян В. В. Аналіз туристичних підприємств України в контексті реалізації соціальних функцій. *Ефективна економіка*. 2020. № 5. URL : <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=7897>.
12. Дорогань-Писаренко Л. О., Єгорова О. В., Рудич А. І. Статистика: навч. посібн. Полтава : РВВ ПДАУ. 2021. 300 с.
13. Центр економічної стратегії. *Економіка України 2024*. URL : https://ces.org.ua/wp-content/uploads/2025/01/ukr_ukrainian-economy-in-war-times-december.pdf
14. Журба І., Несторишен І. Аналіз показників індустрії туризму в Україні та світі: проблеми та перспективи розвитку. *Development Service Industry Management*. 2023. С. 50-55. DOI: [https://doi.org/10.31891/dsim-2023-1\(5\)](https://doi.org/10.31891/dsim-2023-1(5)).
15. Захарова Т. Напрямки розвитку туристичного бізнесу України. *Економіка та суспільство*, 2023. (49). DOI: <https://doi.org/10.32782/2524->

16. Каткова Т. І. Статистичний аналіз ринку туристичних послуг України. *Наукові записки Львівського університету бізнесу та права. Серія економічна*. Випуск 30/2021.

17. Кізюн А. Г., Гуцал Л. А., Цуркан І. М. Аналіз розвитку індустрії туризму в Україні в умовах російсько-української війни. *Індустрія туризму і гостинності в Центральній та Східній Європі*. 2023. (8). С. 79-87. DOI: <https://doi.org/10.32782/tourismhospcee-8-11>.

18. Коротун О. П. Оцінювання стратегічних орієнтирів розвитку туристичної галузі країни в період економічної нестабільності. *Інтелект XXI*. 2020. № 6. С. 51–57. URL : <http://www.intellect21.nuft.org.ua/journal/2020/20206/11.pdf>.

19. Мареха І., Мозгова Д., Косяченко Ф. Аналіз екологічних сегментів Європейського ринку сталого туризму. *Економіка та суспільство*, 2022. (46). DOI: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2022-46-36>.

20. Матюх С. А. Журба І. Є., Несторишен І. В. Економіка підприємств туристичної галузі: проблеми та перспективи розвитку. *Вісник Хмельницького національного університету. Економічні науки*. 2022. № 3. Т.2. С. 7-12. URL : <https://heraldes.khmnu.edu.ua/index.php/heraldes/article/view/1052>.

21. Мелконян Д. В., Яворська В. В. Статистика в туризмі : навч. посіб. Одеса : Одес. нац. ун-т ім. І. І. Мечникова, 2021. 195 с.

22. Національна система туристичної статистики / аналітика і інфографіка. URL: https://www.ntoukraine.org/nsts_analytics_ua.html.

23. Національна Туристична Організація України. URL : <https://nto.ua/>.

24. Нодь О. Аналіз сучасного стану розвитку галузі туризму та курортно-рекреаційної сфери України та її регіонів. *Herald of Khmelnytskyi National University Economic Sciences*, 2021. 298 (5(2)). С. 274-279. DOI: [https://doi.org/10.31891/2307-5740-2021-298-5\(2\)-46](https://doi.org/10.31891/2307-5740-2021-298-5(2)-46).

25. Офіційний сайт Державного агентства розвитку туризму України. URL: <https://www.tourism.gov.ua/>.

26. Про туризм : Закон України від 15.09.1995 № 324/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/324/95-%D0%B2%D1%80#Text>.

27. Статистичний щорічник України 2023. URL : <https://stat.gov.ua/uk/publications/statystychnyy-shchorichnyk-ukrayiny-2023>.

28. Статистичний щорічник України 2024. URL : <https://stat.gov.ua/uk/publications/statystychnyy-shchorichnyk-ukrayiny-2024>.

29. Український ринок HORECA: основні показники, проблеми та тенденції розвитку. URL : https://drive.google.com/file/d/13BljyT4-mrwmBaQxspatwXAVW_fk9QmH/view12.

30. Чорна Н. М. Стан та основні тренди розвитку туристичної галузі України в умовах сьогоденних викликів. *Індустрія туризму і гостинності в Центральній та Східній Європі*, 2023. (8). С. 72-78. DOI: <https://doi.org/10.32782/tourismhospcee-8-10>.

ДОДАТКИ

Додаток А
НОРМО-КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Зміст записів	Норма
1. Обсяг роботи, сторінок без списку використаних джерел і додатків	20 (± 2)
2. Зміст роботи (приблизний обсяг в сторінках): ВСТУП – 2 стор. РОЗДІЛ 1. СТАТИСТИЧНЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ... – до 6 стор. РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ ДИНАМІКИ ТА ТЕНДЕНЦІЙ... – до 10 стор. ВИСНОВКИ – 2 стор. СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ ДОДАТКИ	
3. Поля на сторінці (не менше):	верхнє, нижнє, лїве – не менше 20 мм, праве – не менше 10
4. Нумерація сторінок цифрою	Правий верхній кут без рисок і крапок.
5. Початок нумерації сторінок	Зі змісту роботи цифрою 2 (два).
6. Оформлення тексту: Заголовки структурних частин курсової роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» друкують великими літерами, жирним шрифтом , по центру рядка. Номер розділу ставлять після слова РОЗДІЛ (жирним шрифтом), після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) жирним шрифтом , з абзацного відступу в підбір до тексту. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Кожну структурну частину курсової роботи починати з нової сторінки, але остання сторінка розділу повинна бути заповнена не менше ніж на третину.	
7. Оформлення таблиць Нумерація - послідовно за кожним розділом: 2.1; 2.2; і т.д. Розміщення – праворуч на сторінці над назвою таблиці, незалежно від орієнтації сторінки. Нумерують таблицю один раз над першою її частиною. При цьому <i>слово таблиця пишеться курсивом</i> і ставиться її номер, в кінці номера крапка не ставиться. Над іншими частинами (в разі переносу на другу сторінку) пишуть слова «Продовж. табл.» вказують номер таблиці, наводять додатковий рядок з номерами граф таблиці. Назву таблиці наводять по центру рядка з великої літери жирним шрифтом , в кінці назви таблиці крапку не ставлять. Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки з малих літер. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба (у випадку аналізу структури номери показників доцільно проставляти поряд з їх назвою) Рисунок відокремлюють від подальшого тексту роботи вільним рядком. Перед таблицею вільного рядка не залишають.	
8. Оформлення рисунків Нумерація - послідовно за кожним розділом (внизу) під рисунком (схемою): 2.1; 2.2; 2.3 і т.д. малими літерами (крім першої великої) по центру рядка, в кінці	20

назви рисунку крапку не ставлять.

Наприклад: Рис. 1.1. Назва...

Рисунок відокремлюють від подальшого тексту роботи вільним рядком. Рисунки наводяться без рамки.

9. Оформлення формул

Нумерація - послідовно за кожним розділом в круглих дужках біля правого поля сторінки без крапок від формули до її номера. Громіздкі формули розміщують на окремих рядках. Це стосується і всіх нумерованих формул.

Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів слід подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності в якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнту треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки.

У кінці формул і в тексті перед ними розділові знаки ставлять відповідно до правил пунктуації

Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилення в наступному тексті. Розрахунки за формулою наводять на наступному рядку.

10. Оформлення літературних джерел

Згідно з ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання». Джерела розміщуються за абеткою прізвищ авторів або заголовків.

Кількість використаних джерел у списку – не менше 15-20

10. Оформлення додатків

На окремому аркуші – слово «Додатки» (кегель – не більше 24). Цей аркуш нумерується. Додатки оформляють як продовження курсової роботи у порядку появи посилань у тексті роботи.

Додатки слід позначати великими літерами української абетки.

При цьому вгорі аркуша посередині рядка малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток А» і велика літера, що позначає додаток.

Технологічні вимоги

1. Термін виконання роботи

Повна готовність визначається за 10 днів до встановленої дати захисту.

2. Дата і місце підпису роботи автором

На останній сторінці списку використаних джерел до подання на кафедру для перевірки.

3. Захист: у встановлені навчальним відділом дати (на заліковому тижні) до екзамену з дисципліни «Статистика туризму»

Додаток Б
(зразок титульної сторінки)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

КУРСОВА РОБОТА
«СТАТИСТИКА ТУРИЗМУ»

на тему:

« _____

_____»

Виконав (ла): здобувач вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня
денної форми здобуття освіти
освітньої програми Туризм
_____ курсу, _____ групи
спеціальності 242 Туризм і рекреація
факультету обліку та фінансів

Науковий керівник: _____

Полтава 20 ____

Додаток В

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра фінансів, банківської справи та страхування

ЗАВДАННЯ на курсову роботу

здобувачеві вищої освіти _____ курсу _____ групи, спеціальності 242 Туризм і рекреація

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

1. Тема:

2. Строк здачі курсової роботи на кафедру – не пізніше _____ 20__ р.

3. Перелік питань, що підлягають розробці:

Дата видачі завдання «_____» _____ 20__ р.

Керівник курсової роботи

_____ (підпис)

_____ (ім'я, прізвище)

Завдання прийняв до виконання

_____ (підпис)

_____ (ім'я, прізвище)

Додаток Г

Полтавський державний аграрний університет

Факультет _Обліку та фінансів
Спеціальність_242 «Туризм і рекреація»

Форма навчання _денна
Група_242 ТУР_бд_11_202_

ЛИСТ ОЦІНЮВАННЯ курсової роботи

з дисципліни Статистика туризму
здобувача вищої освіти _____
на тему _____

Обсяг курсової роботи (проекту) _____ Кількість використаних джерел _____
Відсоток оригінальності тексту _____

Загальна оцінка роботи (необхідне підкреслити, у разі потреби – доповнити): *актуальність теми розкрита* – фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі; *ступінь втілення мети та виконання завдань дослідження* – низький; середній; високий; *повнота розкриття теми роботи у змісті* – фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі _____

Загальна оцінка змісту та якості оформлення роботи (проекту) (необхідне підкреслити, у разі потреби – доповнити): *теоретичний розділ містить кількість критичних оцінок* – недостатню, достатню; *аналітичний розділ містить ознак практичного дослідження*: фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі; *проектний розділ містить конкретних пропозицій та наукових розробок*: фрагментарно; на середньому рівні; у повному обсязі; *додатки пов'язані з матеріалом роботи*: фрагментарно; на середньому рівні, у повному обсязі; *висновки за результатами досліджень мають обґрунтування*: недостатнє, відносно достатнє, достатнє; *пропозиції мають характер* – декларативний, певною мірою практичний, практичний

Результати оцінювання курсової роботи

Критерії оцінювання курсової роботи (проекту)*	Максимальна кількість балів	Отримані бали
1. Оцінка змісту курсової роботи		
1. Обґрунтування актуальності обраної теми роботи, формулювання мети, завдання, об'єкта та предмета дослідження	5	
2. Відповідність змісту курсової роботи (проекту) темі та затвердженому плану	5	
3. Ступінь розкриття теоретичних аспектів проблеми, обраної для дослідження та глибина і якість аналізу теоретичного матеріалу (наявність критичних узагальнень різних підходів до постановки і вирішення проблеми відповідно до теми курсової роботи (проекту), коректність використання понятійного апарату, посилання, цитування)	10	
4. Якість практичного дослідження та його детальний аналіз з використанням наукових методів (аналітичних, статистичних, методів моделювання тощо) та новітніх інформаційних джерел	10	
5. Науковий підхід до виявлення проблем та обґрунтованість шляхів удосконалення та практична значущість висновків і пропозицій відповідно до досліджуваної теми	10	
6. Інші характеристики	4	
<i>Разом</i>	49	
2. Оцінка якості оформлення курсової роботи		
1. Ілюстративність роботи (наявність та відповідність діючим стандартам таблиць, графіків, схем та списку використаних джерел)	5	
2. Відповідність оформлення курсової роботи (проекту) встановленим вимогам і дотримання графіку виконання	5	
<i>Разом</i>	10	
3. Загальна кількість балів за виконання курсової роботи (до захисту)	59	

Висновки (підкреслити)

- рекомендувати до захисту без доопрацювання;
- рекомендувати до захисту при умові доопрацювання _____
- не рекомендовано до захисту, необхідно суттєво доопрацювати _____

Роботу перевірів _____
(Науковий ступінь, вчене звання, посада, П.І.П. викладача кафедри, що перевіряв курсову роботу)

« _____ » _____ 20__ р.

_____ (підпис)

Затверджено до друку Радою з якості вищої освіти «Туризм і рекреація», 2024 р.
Формат 60x90 ¹/₁₆. Папір офсетний (білий 70-80 г/м²)
Ум. друк. арк. 1,3. Обл.-вид. арк. 1,2. Тираж 5.
Гарнітура Times New Roman Суг.

Друк – кафедра фінансів, банківської справи та страхування
Полтавський державний аграрний університет