

СИЛАБУС навчальної дисципліни «Облік автотранспорту та автоперевезень»

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Код і найменування спеціальності	035 Філологія, 071 Облік і оподаткування, 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок, 242 Туризм і рекреація
Тип і назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма Германські мови та літератури (переклад включно), перша англійська, Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування, Освітньо-професійна програма Фінанси, банківська справа та страхування, Освітньо-професійна програма Туризм.
Курс, семестр	3 курс, 5 семестр.
Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни	- <i>денна форма здобуття освіти:</i> Кількість кредитів ЄКТС – 4, Загальна кількість годин – 120, із яких: лекцій – 16 год., практичних занять – 24 год. - <i>заочна форма здобуття освіти:</i> Кількість кредитів ЄКТС – 4, Загальна кількість годин – 120, із яких: лекцій – 4 год., практичних занять – 2 год. Форма семестрового контролю – залік
Мова викладання	Державна
Факультет, кафедра	Факультет обліку та фінансів, кафедра обліку і оподаткування
Контактні дані розробників	Лега Ольга Василівна, к.е.н., доцент, професор кафедри обліку і оподаткування кабінет 6, деканат обліку та фінансів olga.lega@pdaa.edu.ua , o_lega@ukr.net https://www.pdaa.edu.ua/people/lega-olga-vasylivna Прийдак Тетяна Борисівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування кабінет 435, 4 корпус tetiana.pryidak@pdaa.edu.ua https://www.pdaa.edu.ua/people/pryidak-tetyana-borysivna

МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ

Статус навчальної дисципліни	Факультетська вибіркова
Передумови для вивчення навчальної дисципліни	Передумови відсутні
Компетентності	- загальні: ЗКФК01. Здатність виявляти та вирішувати прикладні задачі та проблеми у професійній діяльності, приймати обґрунтовані рішення.
Результати навчання	ПРФК05. Оцінювати та аналізувати фінансову, облікову, економічну, маркетингову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності. ПРФК08. Розуміти та застосовувати методичний інструментарій обліку, аналізу, оподаткування та контролю діяльності господарюючих суб'єктів.

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

Соціальні навички, формування яких забезпечує навчальна дисципліна:

- навички комунікації, лідерства; - здатність брати на себе відповідальність і працювати в критичних умовах; - здатність працювати в команді, вміння залагоджувати конфлікти; - управляти своїм часом, розуміння важливості дедлайнів; - здатність логічно і системно мислити; - здатність до саморозвитку та оволодіння сучасними знаннями.	
МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти цілісної системи знань з теоретичних і практичних аспектів організації та ведення бухгалтерського обліку на автотранспортних підприємствах.	
ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
Тема 1. Автотранспортна діяльність як об'єкт бухгалтерського обліку: види послуг, організація та ліцензування. Тема 2. Облік придбання, продажу, ліквідації, техобслуговування та ремонтів автотранспортних засобів. Тема 3. Облік палива і мастильних матеріалів. Облік запасних частин. Тема 4. Облік витрат діяльності та калькуляція автоперевезень. Тема 5. Облік доходів і фінансових результатів діяльності.	
МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ	
1. Словесні методи: лекція, пояснення. 2. Практичні методи: практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою: конспектування. 3. Методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності: роз'яснення мети навчальної дисципліни; висування вимог до вивчення дисципліни; оперативний контроль; вказування на недоліки, зауваження. 4. Методи письмового контролю: контрольна робота, самостійна робота.	
ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	
Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання	Наведені у Додатку до силабусу
ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ	
- щодо термінів виконання та перескладання	виконання практичних завдань виконуються під час проведення практичних занять; завдання самостійної роботи виконуються упродовж вивчення відповідної теми. Перескладання відповідних видів робіт відбувається відповідно до діючих нормативних документів та Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті ((https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf);
- щодо академічної доброчесності	здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти Полтавського державного аграрного університету (документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist). Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); покликання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації;

- ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ ЗАНЯТЬ	відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі вищої освіти, що навчаються в Полтавському державному аграрному університеті дотримуються положень Статуту Полтавського державного аграрного університету та норм Положення про організацію освітнього процесу в ПДАУ (https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvitniyproces2025.pdf) зобов'язані бути присутніми на заняттях і не пропускати їх без поважної причини;
- щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти	на здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання та перезарахування результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті. Особливості неформальної / інформальної освіти регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти ПДАУ (https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf). Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus (https://prometheus.org.ua), Coursera (https://www.coursera.org), Освітнього порталу Державної служби зайнятості (https://eosvita.dcz.gov.ua), Дія. Цифрова освіта (https://osvita.diia.gov.ua) та інших. Перелік рекомендованих курсів розміщено на платформі LMS Moodle (https://moodle.pdau.edu.ua) на вкладці навчальної дисципліни «Облік автотранспорту та автоперевезень»;
- щодо оскарження результатів оцінювання	особливості процедури оскарження результатів оцінювання регламентовані Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті (https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproosvinyuvannya_zdobuvachiv2025.pdf).
РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	
Основні: 1. Лишиленко О. В. Бухгалтерський фінансовий облік : підруч. 3-тє вид. доп. І перероб. Київ : Центр учбової літератури, 2022. 608 с. 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ Міністерства фінансів України № 92 від 27 квітня 2000 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: http://www.zakon.rada.gov.ua. 3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ Міністерства фінансів України № 290 від 29 листопада 1999 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99. 4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ Міністерства фінансів України № 318 від 31 грудня 1999 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: http://www.rada.gov.ua. 5. Плаксієнко В. Я., Єрмолаєва М. В., Грибовська Ю. М., Лега О. В., Романченко Ю. О., Мокієнко Т. В., Прийдак Т. Б., Яловега Л. В., Черненко К. В. Первинний облік у сільськогосподарських підприємствах: навч. посіб. для здобувачів вищої освіти закладів вищої освіти. / За ред. В. Я. Плаксієнка., 2020. 440 с. 6. Податковий кодекс України № 2755-VI від 02.12.2010 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/site2/p_bills_stand_laws. 7. Прийдак Т. Б., Лега О. В., Яловега Л. В., Мокієнко Т. В., Рудич А. І. Особливості документування паливно-мастильних матеріалів. <i>Ефективна економіка</i>. 2023. № 2. DOI:http://doi.org/10.32702/2307-2105.2023.2.43 https://nayka.com.ua/index.php/ee/article/view/1165/1174. 8. Прийдак Т. Б., Мокієнко Т. В., Лега О. В., Яловега Л. В., Чіп Л. О. Пально-мастильні матеріали : обліково-податкові аспекти. <i>Ефективна економіка</i>. 2023. № 5. DOI:http://doi.org/10.32702/2307-2105.2023.5.30. 9. Прийдак Т. Б., Тютюнник С. В., Лега О. В., Єрмолаєва М. В., Яловега Л. В. Основні засоби за міжнародними та національними стандартами : облік, відображення в звітності та оподаткування. <i>Актуальні питання економічних наук</i>. 2025. № 9. URL: https://tinyurl.com/u2aj6af4.	

10. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України № 996-IX від 16 липня 1999 р. *Верховна Рада України*. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/site2/p_bills_stand_laws.
11. Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку : Інструкція Міністерства фінансів № 291 від 30 листопада 1999 р. *Верховна Рада України*. URL: http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/site2/p_bills_stand_laws.

Допоміжні:

1. Максимова В. Ф., Кузіна З. В., Стиренко Л. М., Степова Т. Г. Облік у галузях економіки : навч. посіб. / ред. В. Ф. Максимова. Київ : Центр учб. літ., 2020. 496 с.
2. Словник обліково-фінансових термінів : словник-довідник. 2-ге вид., переоб. і доп. Полтава: РВВ ПДАУ, 2023. 605 с.

Інформаційні ресурси:

Офіційний сайт Міністерства фінансів України: <https://mof.gov.ua/uk/>.
Офіційний сайт Національного банку України: <https://bank.gov.ua>.
Офіційний сайт Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг: <http://nfp.gov.ua>.
Сайт Верховної Ради України: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws>.
Офіційний сайт Державної служби статистики України: <http://ukrstat.gov.ua>.
Офіційний сайт журналу «Дебет-кредит»: <http://dtkr.com.ua/?lang=ukr>.
Офіційний сайт журналу «Облік і фінанси»: <http://www.afj.org.ua/>.
Офіційний сайт журналу «Фінанси України»: <http://fu.minfin.gov.ua/>.
Сайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського: <http://www.nbuv.gov.ua/>.

**Реквізити
затвердження**

Затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування протокол
від 12 січня 2026 року № 19

Додаток до силабусу
СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни
денна форма здобуття освіти

Назви теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом
	опитування	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	контрольна робота*	
Тема 1. Автотранспортна діяльність як об'єкт бухгалтерського обліку: види послуг, організація та ліцензування	3	7	6	-	16
Тема 2. Облік придбання, продажу, ліквідації, техобслуговування та ремонтів автотранспортних засобів	3	7	6	-	16
Тема 3. Облік палива і мастильних матеріалів. Облік запасних частин	3	7	6	-	16
Тема 4. Облік витрат діяльності та калькуляція автоперевезень	3	7	6	-	16
Тема 5. Облік доходів і фінансових результатів діяльності	3	7	6	-	16
Контрольна робота по темах 1-2	-	-	-	10	10
Контрольна робота по темах 3-5	-	-	-	10	10
Разом	15	35	30	20	100

Схема нарахування балів із навчальної дисципліни
заочна форма здобуття освіти

Назви теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	контрольна робота	
Тема 1. Автотранспортна діяльність як об'єкт бухгалтерського обліку: види послуг, організація та ліцензування	-	6	-	6
Тема 2. Облік придбання, продажу, ліквідації, техобслуговування та ремонтів автотранспортних засобів	-	6	-	6
Тема 3. Облік палива і мастильних матеріалів. Облік запасних частин	10	6	-	16
Тема 4. Облік витрат діяльності та калькуляція автоперевезень	-	6	-	6
Тема 5. Облік доходів і фінансових результатів діяльності	-	6	-	6
Контрольна робота	-	-	60	60
Разом	10	30	60	100

**Шкала та критерії оцінювання
опитування
денна форма здобуття освіти**

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
3	Здобувач отримує оцінку за умови повної відповіді на поставлені питання, що свідчить про високий рівень розуміння: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
2	Здобувач отримує у випадку часткової відповіді на поставлені питання, що свідчить про середній рівень розуміння: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
1	Здобувач отримує у випадку часткової відповіді на поставлені питання, допускає суттєві помилки при відповіді на них, що свідчить про низький рівень розуміння: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
0	Відповідь на питання відсутня, що не дає змоги оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

**Шкала та критерії оцінювання
виконання вправ на практичних заняттях
денна форма здобуття освіти**

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
7	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, що свідчить про високий рівень: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
5	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, з незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
3	Здобувач отримує у випадку правильного виконання частини завдань, із незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про посередній рівень здатність: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.

1	Здобувач отримує у випадку виконання половини завдань, із значними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про низький рівень: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
0	Завдання не виконані, що не дає змоги оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

заочна форма здобуття освіти

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
10	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, що свідчить про високий рівень здатність: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
7	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, з незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
4	Здобувач отримує у випадку правильного виконання частини завдань, із незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про посередній рівень здатності: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
2	Здобувач отримує у випадку виконання половини завдань, із значними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про низький рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
0	Завдання не виконані, що не дає змоги оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
6	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, винесених на самостійну роботу, що свідчить про високий рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
4	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, винесених на самостійну роботу, з незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
2	Здобувач отримує у випадку правильного виконання частини завдань, винесених на самостійну роботу, із незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про посередній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
1	Здобувач отримує у випадку виконання менше половини завдань, із значними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про низький рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
0	Завдання не виконані, що не дає змоги оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

**Шкала та критерії оцінювання
контрольної роботи
денна форма здобуття освіти**

Бали	Критерії оцінювання навчальних досягнень
10	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, що свідчить про високий рівень здатності: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
8	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, з незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
5	Здобувач отримує у випадку правильного виконання частини завдань, із незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про посередній рівень здатності: - здатність оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
2	Здобувач отримує у випадку виконання половини завдань, із значними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про низький рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - розуміння та вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
0	Завдання не виконані, що не дає змоги оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів.

заочна форма здобуття освіти

(контрольна робота складається з 2 теоретичних питань та 2 практичні ситуації)

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
Для одного теоретичного питання	0	Відсутність відповіді на теоретичне питання, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання у здобувача
	2	Здобувач отримує у випадку часткової відповіді на поставлені питання, що свідчить про низький рівень розуміння: - здатності оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
	5	Здобувач отримує у випадку часткової відповіді на поставлені питання, що містять незначні помилку, що свідчить про середній рівень розуміння теоретичних основ застосування: - здатності оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
	7	Здобувач отримує у випадку повної відповіді на поставлені питання, що містять незначні помилку, що свідчить про достатній рівень розуміння сутності: - здатності оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів..
	10	Здобувач отримує у випадку повної відповіді на поставлені питання, що свідчить про високий рівень розуміння сутності: - здатності оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
Для одного практичного завдання	0	Відсутність відповіді на практичну складову, що не дає можливість оцінити формування компетентностей та отримання програмних результатів навчання
	5	Здобувач отримує у випадку виконання половини завдань, із значними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про низький рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
	10	Здобувач отримує у випадку правильного виконання частини завдань, із незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про посередній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.

Вид завдання	Бали	Критерії оцінювання
	15	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, з незначними методичними чи арифметичними помилками, що свідчить про достатній рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.
	20	Здобувач отримує у випадку правильного виконання всіх завдань, що свідчить про високий рівень здатності: - оцінювати та аналізувати облікову інформацію, застосовувати фінансово-економічні методи та інструменти для розв'язання практичних завдань у професійній діяльності; - вміння застосовувати методичний інструментарій обліку, оподаткування діяльності господарюючих суб'єктів.