

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІНЖЕНЕРНО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ



Олександр ГАЛИЧ

12 вересня 2024 р.

НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

освітньо-професійна програма

Сільськогосподарське будівництво

спеціальність

192 Будівництво та цивільна інженерія

галузь знань

19 Архітектура та будівництво

рівень вищої освіти

перший (бакалаврський)

ПОЛТАВА 2024

Розробники:

С.В. Яхін, завідувач кафедри будівництва та професійної освіти, к.т.н., доцент;

В.В. Муравльов, доцент кафедри будівництва та професійної освіти, к.т.н.,
доцент

Наскрізна програма практики розглянута та схвалена
на засіданні кафедри будівництва та професійної освіти

Протокол від 02 вересня 2024 р. № 1

Завідувач кафедри
будівництва та професійної освіти



Сергій ЯХІН

Наскрізна програма практики схвалена

радою з якості вищої освіти спеціальності 192 Будівництво та цивільна
інженерія

Протокол від 02 вересня 2024 р. № 1

Голова ради з якості вищої освіти
спеціальності 192 Будівництво
та цивільна інженерія



Володимир МУРАВЛЬОВ

© ПДАУ, 2024

ВСТУП

Наскрісну програму практики розроблено відповідно до освітньо-професійної програми Сільськогосподарське будівництво та навчального плану підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія галузі знань 19 Будівництво та архітектура.

Метою практик є формування у здобувачів вищої освіти професійних умінь і навичок, необхідних для розв'язання спеціалізованих задач у галузі будівництва та цивільної інженерії, з урахуванням специфіки сільськогосподарського будівництва, а також закріплення, поглиблення і практичне застосування теоретичних знань, отриманих у процесі навчання.

Завдання практик:

- ознайомлення здобувачів із майбутньою професійною діяльністю, структурою, функціями та організацією роботи підприємств будівельної галузі;
- набуття первинних практичних навичок роботи з технічною, проєктною та нормативною документацією;
- вивчення основ геодезичних і геологічних досліджень, методів збору, аналізу та інтерпретації інженерних даних;
- закріплення вмінь виконання практичних завдань із проєктування, технології будівельного виробництва, організації робіт, кошторисного розрахунку;
- удосконалення навичок роботи з професійним програмним забезпеченням CAD/BIM;
- підготовка до виконання кваліфікаційної роботи, набуття досвіду професійної діяльності у виробничих умовах;
- виховання відповідальності, ініціативності, комунікабельності, академічної доброчесності та культури безпечної праці.

Проходження практик сприяє формуванню:

Загальних компетентностей (ЗК):

- знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.
- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- навички міжособистісної взаємодії.
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Спеціальних компетентностей (СК):

- здатність використовувати концептуальні наукові та практичні знання з математики, хімії та фізики для розв'язання складних практичних проблем в галузі будівництва та цивільної інженерії.
- здатність до критичного осмислення і застосування основних теорій, методів та принципів економіки та менеджменту для раціональної організації та управління будівельним виробництвом.
- здатність обирати і використовувати відповідні обладнання, матеріали, інструменти та методи для проєктування та реалізації технологічних процесів будівельного виробництва.

– здатність застосовувати комп'ютеризовані системи проектування та спеціалізоване прикладне програмне забезпечення для вирішення інженерних задач будівництва та цивільної інженерії.

– здатність до інжинірингової діяльності у сфері будівництва, складання та використання технічної документації.

– спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у сфері архітектури та будівництва у непередбачуваних робочих контекстах.

– здатність здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва.

– здатність розробляти конструкторські рішення сільськогосподарських будівель і споруд та забезпечити організації їх зведення з використанням сучасних матеріалів, технологій, організаційних форм.

Програмних результатів навчання (РН):

– брати участь у дослідженнях та розробках у сфері архітектури та будівництва;

– презентувати результати власної роботи та аргументувати свою позицію з професійних питань, фахівцям і нефаківцям, вільно спілкуючись державною та іноземною мовою;

– проектувати та реалізовувати технологічні процеси будівельного виробництва, використовуючи відповідне обладнання, матеріали, інструменти та методи;

– використовувати та розробляти технічну документацію на усіх стадіях життєвого циклу будівельної продукції;

– виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел;

– мати поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач в галузі будівництва та цивільної інженерії (відповідно до спеціалізації);

– здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва;

– набувати поглиблені знання конструктивних рішень будівель та споруд сільськогосподарського призначення, уміння розраховувати несучі та огорожувальні конструкції таких будівель, в тому числі застосовуючи сучасні програмні комплекси;

– набувати поглиблені знання організаційно-технологічних рішень зведення будівель та споруд сільськогосподарського призначення, здатність забезпечити організацію їх будівництва із врахуванням специфіки та використанням сучасних і місцевих матеріалів, технологій, вимог пожежної безпеки, організаційних форм.

1. ОПИС ПРАКТИК

Навчальним планом підготовки студентів освітньо-професійної програми Сільськогосподарське будівництво та навчальним планом підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 192 Будівництво та

цивільна інженерія галузі знань 19 Будівництво та архітектура 2024 року набору передбачені наступні види практик (табл. 1).

Таблиця 1 – Види, назви і обсяги практик студентів освітньо-професійної програми Сільськогосподарське будівництво першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія

№ з/п	Назва практики	Семестр	Обсяг практики	
			кредитів ЄКТС	годин
Навчальні практики				
1.	Навчальна практика «Вступ до фаху»	2	6	180
2.	Навчальна практика з геодезії та геології	4	6	180
Виробнича практика				
3.	Виробнича практика	6	6	180
Переддипломна практика				
4.	Переддипломна практика	8	6	180

1.1 Навчальна практика «Вступ до фаху»

Ця практика спрямована на створення міцного фундаменту для подальшого опанування дисциплін, що забезпечують професійну підготовку будівельника.

Метою навчальної практики «Вступ до фаху» є формування у студентів початкового уявлення про професійну діяльність у сфері будівництва, зокрема в галузі сільськогосподарського будівництва, ознайомлення з основними напрямками розвитку будівельної галузі, її значенням у забезпеченні сталого розвитку аграрного сектору, ознайомлення з професійною термінологією, нормативно-правовою базою та вимогами до фахівців у галузі будівництва; формування первинних навичок роботи з технічною та проектною документацією, розвиток інтересу до майбутньої професії та мотивації до подальшого навчання за спеціальністю.

Завдання навчальної практики «Вступ до фаху» передбачає ознайомлення студентів з особливостями професійної діяльності в галузі будівництва, зокрема сільськогосподарського будівництва, та основними тенденціями її розвитку.

Під час проходження практики студенти вивчають види будівельних конструкцій, матеріали та технології їх застосування, а також принципи організації будівельного виробництва. Важливою складовою є ознайомлення з нормативно-правовою базою, що регулює будівництво, вимогами екологічної безпеки та енергоефективності.

Крім того, студенти набувають первинних професійних навичок, працюючи з технічною та проектною документацією, кресленнями, схемами та іншими графічними матеріалами. Важливим аспектом є також формування комунікативних навичок через взаємодію з фахівцями будівельної галузі та

ознайомлення зі структурою й діяльністю будівельних підприємств. Особливу увагу приділяється усвідомленню значення професії для розвитку суспільства та визначенню індивідуальних професійних інтересів студентів, що сприяє їхній подальшій професійній мотивації та розвитку.

Проходження навчальної «Вступ до фаху» сприяє формуванню:

- *Компетентностей:*

➤ *Загальних:*

ЗК02. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК07. Навички міжособистісної взаємодії.

- *Результатів навчання:*

РН02. Брати участь у дослідженнях та розробках у сфері архітектури та будівництва.

РН03. Презентувати результати власної роботи та аргументувати свою позицію з професійних питань, фахівцям і нефаківцям, вільно спілкуючись державною та іноземною мовою.

РН07. Виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

1.2 Навчальна практика з геодезії та геології

Метою навчальної практики з геодезії та геології є закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок. У геодезії це передбачає освоєння роботи з прокладання полігонометричних ходів 1 розряду і нівелювання III класу, включаючи подальше камеральне опрацювання отриманих вимірів, їх обчислення, зрівноваження та складання схем для забезпечення точності геометричних параметрів у будівництві. У геології мета полягає у застосуванні знань з курсу «Основи інженерної геології» на практиці для вивчення геологічних факторів формування рельєфу, набуття вмінь з виявлення несприятливих геологічних процесів, а також визначення та обробки фізико-механічних властивостей ґрунтів під час інженерно-геологічних вишукувань.

Завдання навчальної практики з геодезії та геології:

- формування належного рівня знань про геодезичні вимірювання, прилади та обладнання необхідні для геодезичних робіт;
- набуття практичних навичок роботи з геодезичними інструментами, оволодіння технікою виконання польових і камеральних геодезичних робіт;
- розв'язання геодезичних задач, пов'язаних з будівництвом.
- закріпити теоретичні знання з інженерної геології;
- вивчити особливості інженерно-геологічної будови території проведення практики;

- отримати практичний досвід при проведенні інженерно-геологічних вишукувань;
- ознайомитись з методами відбору зразків ґрунтів з геологічних виробок, способами їх пакування, транспортування та зберігання;
- проаналізувати геологічну діяльність поверхневих і підземних текучих вод;
- вивчити польові та лабораторні методи визначення показників фізико-механічних властивостей ґрунтів;
- визначити які ґрунти на території проведення практики мають особливі властивості;
- ознайомитися з методами підсилення ґрунтів основ і фундаментів будівель і споруд;
- навчитись проводити камеральну обробку матеріалів інженерно-геологічних вишукувань та формувати звіт за результатами їх проведення.

Під час проходження практики студенти вивчають принципи роботи з сучасним геодезичним обладнанням, основними методами інженерно-геологічних досліджень та вчать інтерпретувати отримані дані, що сприяє формуванню їхніх професійних компетентностей у галузі будівництва.

Проходження навчальної практики з геодезії сприяє формуванню:

- *Компетентностей:*
 - *Загальних:*
 - ЗК02. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.
 - ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
 - ЗК07. Навички міжособистісної взаємодії.
 - *Спеціальних:*
 - СК01. Здатність використовувати концептуальні наукові та практичні знання з математики, хімії та фізики для розв'язання складних практичних проблем в галузі будівництва та цивільної інженерії.
 - СК06 Здатність до інжинірингової діяльності у сфері будівництва, складання та використання технічної документації.
- *Результатів навчання:*
 - РН02. Брати участь у дослідженнях та розробках у сфері архітектури та будівництва.
 - РН03. Презентувати результати власної роботи та аргументувати свою позицію з професійних питань, фахівцям і нефаківцям, вільно спілкуючись державною та іноземною мовою.
 - РН05. Використовувати та розробляти технічну документацію на усіх стадіях життєвого циклу будівельної продукції.
 - РН07. Виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

1.3 Виробнича практика

Метою виробничої практики є формування у студентів професійних компетентностей шляхом поглиблення і закріплення теоретичних знань, оволодіння практичними навичками та набуття досвіду роботи в умовах реального виробництва. У процесі практики студенти знайомляться з проєктною та виробничо-технічною діяльністю будівельних або проєктних організацій, досліджують організаційно-технологічні процеси, особливості будівельного проєктування, виробництва та виготовлення будівельної продукції. Практика передбачає роботу під керівництвом наставників (фахівців-практиків) та самостійну діяльність, включаючи опрацювання нормативної документації, технологічних карт та аналіз виробничих процесів відповідно до сучасних вимог будівельної галузі.

Завдання виробничої практики:

- ознайомлення з основами технологій будівельного виробництва, механізацією та засобами автоматизації будівельних процесів у сільськогосподарському будівництві.
- формування практичних навичок з проєктування у сфері будівництва, зокрема сільськогосподарського.
- ознайомлення організацією будівельного майданчика, вивчення основних принципів його функціонування, зонування та логістики.
- ознайомлення з методами впровадження інноваційних технічних рішень, сучасних матеріалів і технологій у будівництві об'єктів, зокрема агропромислового комплексу.
- застосування теоретичних знань у процесі аналізу та вирішення проєктних завдань у будівельній галузі.
- вивчення нормативно-правових актів, технічної документації та стандартів, що регламентують будівельну діяльність.
- ознайомлення з вимогами техніки безпеки, правилами охорони праці, заходами з охорони навколишнього середовища та протипожежного захисту на будівельних об'єктах.

Виробнича практика дає студентам можливість безпосередньо ознайомитися з робочими процесами та реальними умовами виробництва. Виробнича практика створює передумови для аналізу реальних випадків із будівельної галузі та сприяє покращенню подальшому освітньому процесу завдяки практико-орієнтованому підходу, що дозволяє студентам свідомо засвоювати подальший матеріал, ґрунтуючись на особистому досвіді.

Проходження виробничої практики сприяє формуванню:

- *Компетентностей:*

- *Загальних:*

ЗК02 Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК07 Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК08 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

➤ *Спеціальних:*

СК05. Здатність застосовувати комп'ютеризовані системи проєктування та спеціалізоване прикладне програмне забезпечення для вирішення інженерних задач будівництва та цивільної інженерії.

СК06 Здатність до інжинірингової діяльності у сфері будівництва, складання та використання технічної документації.

СК09 Здатність здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва.

СК10. Здатність розробляти конструкторські рішення сільськогосподарських будівель і споруд та забезпечити організації їх зведення з використанням сучасних матеріалів, технологій, організаційних форм.

- *Результатів навчання:*

РН02. Брати участь у дослідженнях та розробках у сфері архітектури та будівництва.

РН03 Презентувати результати власної роботи та аргументувати свою позицію з професійних питань, фахівцям і нефахівцям, вільно спілкуючись державною та іноземною мовою.

РН05 Використовувати та розробляти технічну документацію на усіх стадіях життєвого циклу будівельної продукції.

РН07 Виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

РН12 Мати поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач в галузі будівництва та цивільної інженерії (відповідно до спеціалізації).

РН13 Здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва.

РН14 Набувати поглиблені знання конструктивних рішень будівель та споруд сільськогосподарського призначення, уміння розраховувати несучі та огорожувальні конструкції таких будівель, в тому числі застосовуючи сучасні програмні комплекси.

1.4. Переддипломна практика

Метою переддипломної практики збір, опрацювання та аналіз фактичних матеріалів, необхідних для виконання кваліфікаційної роботи, зокрема проведення досліджень, розрахунків та проєктних рішень у сфері сільськогосподарського будівництва. Практика спрямована на поглиблення, узагальнення та вдосконалення професійних компетентностей, набутих студентами в процесі навчання, їх апробацію та закріплення в реальних виробничих умовах.

Завданнями переддипломної практики є вивчення фактичних матеріалів, необхідних для виконання кваліфікаційної роботи; ознайомлення з проєктною, технічною та нормативно-правовою документацією; аналіз інженерно-технічних рішень, що застосовуються у будівництві сільськогосподарських об'єктів; поглиблення та вдосконалення професійних компетентностей; формування навичок застосування теоретичних знань у реальних виробничих умовах; оволодіння методами технологічного контролю якості будівельних робіт і матеріалів; виконання інженерних розрахунків, проєктних та організаційно-технологічних завдань; вивчення організації будівельного виробництва, механізації та автоматизації процесів; дослідження економічної ефективності будівельних технологій та матеріалів; оцінка екологічних та енергоефективних рішень у сільськогосподарському будівництві; самостійне виконання завдань, пов'язаних із майбутньою професійною діяльністю та відпрацювання навичок підготовки технічної документації та складання звітності; удосконалення навичок професійного спілкування та взаємодії з фахівцями будівельної галузі; узагальнення отриманих даних та їх застосування у кваліфікаційній роботі.

Переддипломна практика також сприяє:

- розвитку навичок самостійного прийняття інженерних рішень та їх техніко-економічного обґрунтування;
- ознайомленню з сучасними технологіями будівництва, організацією будівельного процесу та застосуванням інноваційних матеріалів і конструкцій;
- удосконаленню здатності працювати з нормативно-технічною документацією, державними стандартами та будівельними нормами;
- формуванню навичок аналізу виробничих ситуацій та розроблення пропозицій щодо їх оптимізації;
- підготовці студентів до самостійної професійної діяльності, інтеграції у виробничий процес та адаптації до умов майбутньої трудової діяльності.

Таким чином, переддипломна практика забезпечує завершальний етап професійної підготовки здобувачів вищої освіти та створює умови для їхньої подальшої професійної реалізації.

Проходження переддипломної практики сприяє формуванню:

- *Компетентностей:*

➤ *Загальних:*

ЗК02 Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.

ЗК06 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК07 Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК08 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

➤ *Спеціальних:*

СК02. Здатність до критичного осмислення і застосування основних теорій, методів та принципів економіки та менеджменту для раціональної організації та управління будівельним виробництвом.

СК04 Здатність обирати і використовувати відповідні обладнання, матеріали, інструменти та методи для проєктування та реалізації технологічних процесів будівельного виробництва.

СК05. Здатність застосовувати комп'ютеризовані системи проєктування та спеціалізоване прикладне програмне забезпечення для вирішення інженерних задач будівництва та цивільної інженерії.

СК06 Здатність до інжинірингової діяльності у сфері будівництва, складання та використання технічної документації.

СК07 Спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у сфері архітектури та будівництва у непередбачуваних робочих контекстах.

СК09. Здатність здійснювати організацію та керівництво професійним розвитком осіб та груп у сфері архітектури та будівництва.

СК10. Здатність розробляти конструкторські рішення сільськогосподарських будівель і споруд та забезпечити організації їх зведення з використанням сучасних матеріалів, технологій, організаційних форм.

- *Результатів навчання:*

РН02 Брати участь у дослідженнях та розробках у сфері архітектури та будівництва.

РН03 Презентувати результати власної роботи та аргументувати свою позицію з професійних питань, фахівцям і нефахівцям, вільно спілкуючись державною та іноземною мовою.

РН04 Проєктувати та реалізовувати технологічні процеси будівельного виробництва, використовуючи відповідне обладнання, матеріали, інструменти та методи.

РН05 Використовувати та розробляти технічну документацію на усіх стадіях життєвого циклу будівельної продукції.

РН07 Виконувати збір, інтерпретацію та застосування даних, в тому числі за рахунок пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

РН12 Мати поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач в галузі будівництва та цивільної інженерії (відповідно до спеціалізації).

РН15 Набувати поглиблені знання організаційно-технологічних рішень зведення будівель та споруд сільськогосподарського призначення, здатність забезпечити організацію їх будівництва із врахуванням специфіки та використанням сучасних і місцевих матеріалів, технологій, вимог пожежної безпеки, організаційних форм.

2. ЗМІСТ ПРАКТИК

2.1. Навчальна практика «Вступ до фаху»

Тема 1. Будівельний комплекс, складові будівельного комплексу та варіанти його компоновки і взаємодії.

Вступ. Структура та особливості агропромислового комплексу. Напрями сільськогосподарського будівництва. Види сільськогосподарських споруд та їх функції. Міста та населені пункти. Класифікація вулиць і доріг

Тема 2. Стан будівельної галузі в області та перспективи її розвитку.

Історія і сучасність будівельної галузі України та світу. Ознайомлення з освітньою програмою та можливостями професії. Огляд професій інженера-будівельника. Обов'язки, перспективи. Основи професійної етики інженера.

Тема 3. Типи будівель, особливості конструктивних схем (можливе проведення у формі екскурсій на будівельні об'єкти, які знаходяться на різних стадіях будівництва).

Основи й фундаменти. Будівельно-монтажні роботи. Техніка безпеки при будівельно-монтажних роботах. Основи технічного обстеження будівель. Основи креслення, читання креслень споруд. Розгляд прикладів сучасних будівельних проєктів.

Тема 4. Ознайомлення з процесом проєктування будівель і споруд (можливе проведення у формі екскурсій в проєктні організації).

Основні етапи будівництва: від проєкту до здачі об'єкта. Ознайомлення з процесом проєктування будівель і споруд (відвідування проєктної організації). ознайомлення з програмними продуктами що використовуються в професійній діяльності. Ознайомлення з нормативною документацією у будівництві. Робота з інженерною термінологією.

Тема 5. Виробництво будівельних матеріалів, виробів і конструкцій (можливе проведення у формі екскурсій на підприємства).

Ознайомлення з сучасними будівельними матеріалами. Основи метрології. Основи стандартизації. Екскурсії на об'єкти житлового та сільськогосподарського будівництва, виробництва будівельних конструкцій та виробів.

Тема 6. Роль фахівця-будівельника в розвитку економіки країни та суспільства в цілому (можливе проведення у формі тематичних семінарів).

Роль приватних структур в розвитку і діяльності будівельної галузі (зустріч з представниками МСП). Роль фахівця-будівельника в розвитку економіки країни та суспільства в цілому (можливе проведення у формі тематичного семінару). Оформлення звітної документації відповідно виконання програми практики.

2.2. Навчальна практика

Тема 1. Техніка безпеки.

Ознайомлення з програмою практики. Техніка безпеки при проведенні польових та камеральних робіт протягом навчальної практики з геодезії та

геології. Правила поводження з геодезичними та геологічними інструментами і приладами при виконанні польових інженерно-геологічних вишукувань та лабораторних робіт. Перша допомога в разі нещасних випадків.

Тема 2. Проектування та побудова знімальної мережі.

Рекогноситування теодолітно-нівелірного ходу. Закріплення точок знімальної мережі, складання абрисів. Складання схеми знімальної мережі.

Тема 3. Кутові та лінійні вимірювання.

Перевірка і юстування теодолітів Т30 (2Т30). Перевірки і компарування механічних мірних приладів та лазерних рулеток. Вимірювання кутів теодолітного ходу способом прийомів. Вимірювання довжин ліній теодолітного ходу. Знімання ситуації та складання абрису. Опрацювання кутомірних журналів і попереднє оцінювання точності кутових вимірів. Обчислення довжин виміряних ліній і попереднє оцінювання їх точності.

Тема 4. Опрацювання результатів теодолітного ходу.

Обчислення координат точок теодолітного ходу та площі полігону. Складання топографічного плану за результатами теодолітного знімання.

Тема 5. Вимірювання перевищень.

Перевірки та юстування нівелірів і рейок. Технічне нівелювання за пунктами знімальної мережі. Опрацювання результатів нівелірного ходу.

Тема 6. Топографічне знімання.

Складання абрису тахеометричного знімання. Виконання тахеометричного знімання поверхні. Опрацювання результатів тахеометричного знімання. Складання топографічного плану за результатами тахеометричного знімання.

Тема 7. Розв'язування інженерно-геодезичних задач.

Нівелювання траси за програмою IV класу та побудова профілю. Нівелювання поверхні та побудова за його результатами топографічного плану. Визначення відстані до недоступної точки. Визначення висоти споруди

Тема 8. Геологічна будова м.Полтави.

Вивчення особливостей геологічної будови Полтавського лесового плато. Характеристики інженерно-геологічних елементів, що складають інженерно-геологічний розріз плато на прикладі м.Полтави. Вивчення ґрунтів та їх візуальних характеристик у місцях виходу їх на поверхню. Вивчення ґрунтів основ будівель і споруд на будівельних майданчиках у різних районах м. Полтави. Характеристика техногенних та антропогенних відкладів та їх впливу на будівництво. Просадочні ґрунти та їх властивості. Вивчення особливостей геологічної будови долини р. Ворскла. Геоморфологічні особливості Полтавщини на прикладі м. Полтави та прилеглих територій. Вивчення геологічної діяльності постійних поверхневих вод. Утворення русла, заплави, схилів та терас р. Ворскла та р. Коломак. Вивчення геологічної діяльності тимчасових поверхневих вод. Характеристика делювіально-пролювіальних відкладів на схилах та біля їх підніжжя. Утворення яружно-балочної системи (на прикладі м. Полтави).

Тема 9. Інженерно-геологічні процеси Полтавщини.

Вивчення інженерно-геологічних процесів Полтавщини. Зсуви, їх різновиди, причини і характер розвитку. Зсувні та зсувонебезпечні схили

річкових долин. Фактори що вказують на можливість розвитку зсувних процесів. Класифікація зсувних процесів. Особливості зсувів на схилах річкових долин. Зсуви течії, зсуви-обвали блоків гірських порід. Протизсувні заходи та утримуючі споруди. Суфозія та її види. Карст (природний і антропогенний). Підземні ходи м. Полтави та їх прояви. Підроблювані території України. Вплив небезпечних інженерно-геологічних процесів на будівлі і споруди (на прикладі м. Полтава). Вивчення порушень цілісності будівель внаслідок розвитку небезпечних процесів (підтоплення, просідання та інших). Заходи щодо збереження цілісності споруд та забезпечення їх нормальної експлуатації у складних інженерно-геологічних умовах. Гідрогеологічна характеристика регіону. Розвантаження ґрунтових вод на схилах річкових долин. Причини і фактори, що впливають на підтоплення територій. Фіксація рівня ґрунтових вод. Прогноз підтоплення територій.

Тема 10. Польові роботи при проведенні інженерно-геологічних вишукувань.

Шурфи та їх призначення. Відбір проб ґрунту порушеної і непорушеної структури із шурфів їх пакування, транспортування та зберігання згідно вимог нормативних документів. Ведення польової документації. Виділення інженерно-геологічних елементів. Свердловини їх призначення. Методи їх влаштування. Відбір проб ґрунту порушеної і непорушеної структури із свердловин їх пакування, транспортування та зберігання згідно вимог нормативних документів. Ведення польової документації. Виділення інженерно-геологічних елементів. Визначення фільтраційних характеристик ґрунтів у польових умовах. Водозабірні споруди та їх види. Метод відкачування зі свердловин (колодязів). Метод наливу у шурфи (свердловини). Штампові випробування у шурфах. Визначення характеристик стисливості та деформативності ґрунтів за результатами польових випробувань.

Тема 11. Лабораторні роботи при проведенні інженерно-геологічних вишукувань.

Відбір проб ґрунту непорушеної структури з монолітів. Визначення основних та похідних фізичних характеристик ґрунтів. Методи визначення вологості, щільності та щільності частинок ґрунту. Визначення класифікаційних характеристик піщаних та глинистих ґрунтів. Методи визначення гранулометричного складу різних ґрунтів. Визначення виду ґрунту. Визначення характеристик стисливості ґрунтів лабораторними методами. Вивчення приладів для стисливості ґрунтів та особливостей їх конструкції. Методологія проведення випробувань на стисливість. Визначення характеристик міцності ґрунтів лабораторними методами. Вивчення приладів для визначення характеристик міцності ґрунтів та особливостей їх конструкції. Методологія проведення випробувань на зрушення.

Тема 12. Камеральна обробка результатів лабораторних випробувань.

Статистична обробка результатів лабораторних випробувань визначення щільності. Визначення нормативних та розрахункових значень щільності. Статистична обробка результатів лабораторних випробувань ґрунтів на

зрушення. Визначення нормативних та розрахункових значень характеристик міцності.

Тема 13. Камеральна обробка результатів польових випробувань.

Побудова інженерно-геологічних колонок та розрізів. Побудова карт поверхні ґрунтових вод у гідроізогіпсах.

Тема 14. Складання технічного звіту за результатами інженерно-геологічних вишукувань.

Оформлення документації при проведенні інженерно-геологічних вишукувань. Структура та наповнення розділів звіту. Прогнозування впливу інженерної діяльності людини на навколишнє середовище. Висновки за результатами проведених інженерно-геологічних вишукувань. Текстові та графічні додатки до звіту.

Тема 15. Інженерно-геологічна експертиза.

Загальний огляд будівлі чи споруди. Визначення причин деформацій будівлі чи споруди. Обстеження основ і фундаментів будівлі чи споруди. Складання висновків та рекомендацій щодо подальшої експлуатації будівлі чи споруди або можливості її реконструкції.

2.3. Виробнича практика

Тема 1. Характеристика будівельної (проектної) організації (підприємства).

Структур будівельної (проектної) організації (підприємства). Виробнича діяльність будівельної (проектної) організації (підприємства). Характеристика асортименту продукції, що виготовляється або послуг, що надаються.

Тема 2. Об'єкти будівництва (проектування) організації (підприємства).

Перелік та стисла характеристика об'єкту будівництва (проектування) організації (підприємства). Перелік, види і властивості основних будівельних матеріалів, виробів, конструкцій, що використовуються при експлуатації об'єктів та при проведенні будівельних або ремонтних робіт.

Тема 2. Оснащення підприємства основними засобами виконання робіт.

Перелік і характеристики машин і механізмів, устаткування, інвентарю, приладів, обладнання тощо. Організація контролю за якістю будівництва на підставі вимог ДБН. Методи визначення якісних характеристик будівельної продукції.

Тема 3. Технічна документація при будівництві (проектуванні).

Проектно-технічна документація на будівництво, ремонт чи реконструкцію будинків і споруд. Об'ємно-планувальні та конструктивні рішення. Застосовані матеріали та техніко-економічні показники проектів. Технічна документація з організації будівництва і провадження робіт. Використання пакетів прикладних програм для проектування будівель та споруд.

Тема 4. Архітектурно-будівельні рішення об'єктів сільськогосподарського призначення.

Збір, систематизація та первинна обробка матеріалів, які будуть необхідні для виконання кваліфікаційної роботи. Структура будівельних проєктів. Існуюча система розробки проєктної документації на усіх стадіях проєктування.

2.4. Переддипломна практика

Тема 1. Аналіз виробничої діяльності будівельної (проєктної) організації (підприємства).

Коротка характеристика будівельної (проєктної) організації (підприємства). Аналіз діяльності будівельної (проєктної) організації (підприємства). Матеріально-технічна база будівельної (проєктної) організації (підприємства).

Тема 2. Охорона праці.

Техніка безпеки та охорона праці. Коротка характеристика заходів з техніки безпеки при роботі у будівельній (проєктній) організації (підприємстві). Вплив будівництва на навколишнє середовище

Тема 3. Технологія будівельних процесів.

Характеристика основних сировинних матеріалів і способи їхньої обробки. Перелік і характеристики технологічного і транспортного обладнання, що використовується у будівельній (проєктній) організації (підприємстві). Ступінь механізації і автоматизації. Контроль якості сировинних матеріалів, технологічного процесу, готової продукції відповідно до діючих стандартів, технічних умов, будівельних норм.

Тема 4. Організація і планування будівництва.

Техніка безпеки, охорона праці, охорона навколишнього середовища. Структура управління будівельної (проєктної) організації (підприємства). Техніко-економічні показники будівельної (проєктної) організації (підприємства), їх аналіз. Аналіз стану охорони праці в будівельній (проєктній) організації (підприємстві). Вимоги безпеки праці (безпечних умов праці по відношенню до об'єкта) при роботі в будівельній (проєктній) організації (підприємстві).

Тема 5. Розробка технічних рішень та пропозицій.

Пропозиції щодо застосування нових або корегування існуючих конструктивних рішень для об'єктів сільськогосподарського будівництва. Заходи з удосконалення організації виробництва, підвищення якості виробництва.

3. ВИМОГИ ДО БАЗ ПРАКТИК

Практика студентів Полтавського державного аграрного університету (далі – Університет) за освітньо-професійною програмою Сільськогосподарське будівництво першого (бакалаврського) рівня спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія проводиться на базах практики, які забезпечують повне та якісне виконання програм практики.

Базами практики можуть бути суб'єкти господарювання незалежно від їх організаційно-правової форми та форми власності, фізичні особи – підприємці, органи державної влади та місцевого самоврядування, громадські об'єднання, структурні підрозділи Університету, а також організації за межами України за умови забезпечення ними виконання програм практики.

Навчальна практика проводиться у навчальних аудиторіях, лабораторіях та інших об'єктах структурних підрозділів Університету. Вони повинні мати відповідне матеріально-технічне, організаційне і навчально-методичне забезпечення.

Навчальна практика також може проводитися в підприємствах (організаціях, установах тощо), що оснащені за останніми тенденціями розвитку відповідної сфери професійної діяльності, забезпечують виконання програм практики. Вона проводиться науково-педагогічним, педагогічним працівником Університету для групи (підгрупи) студентів. З цими підприємствами (установами, організаціями тощо) укладаються договори.

Виробнича / переддипломна практики проводяться на базах практики. Підприємства (установи, організації тощо), що залучаються для проведення виробничої / переддипломної практики студентів, повинні відповідати наступним вимогам:

- наявність структурних підрозділів, напрям діяльності яких відповідає предметній області спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія;
- здатність забезпечити виконання програми практики;
- забезпечення кваліфікованого керівництва практикою студентів;
- забезпечення належних умов для проходження практики на виробництві з дотриманням правил і норм безпеки праці, виробничої санітарії відповідно до законодавства;
- надання студентам на час проходження практики можливості працювати на штатних посадах, робота на яких відповідає програмам практики (за згодою керівника підприємства (установи, організації тощо) та за наявності відповідних вакансій);
- надання студентам права користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, з урахуванням політики конфіденційності підприємства (установи, організації тощо);
- можливість наступного працевлаштування випускників Університету (на загальних підставах, за наявності вакансій).

Вимоги до керівника практики від бази практики

Керівник практики від бази практики повинен мати вищу освіту за фаховим спрямуванням, що відповідає предметній області спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія. Перевага надається працівникам з освітою у галузі будівництва, архітектури, цивільної інженерії або суміжних спеціальностей. Необхідним є наявність практичного досвіду роботи у сфері будівництва, цивільної інженерії або на керівних посадах у будівельних підприємствах або організаціях. Бажаним є знання сучасних технологій, матеріалів та методів будівництва, а також повинен добре орієнтуватися у

галузових стандартах, будівельних нормах, правилах охорони праці та безпеки у будівництві.

З урахуванням особливостей підготовки студентів за освітньо-професійною програмою кафедри можуть встановлювати додаткові вимоги до баз практики та керівників від них, що відображаються у відповідній робочій програмі практики.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИК

Організаційними заходами, що забезпечують підготовку та порядок проведення практики студентів освітньо-професійної програми Сільськогосподарське будівництво ступеня вищої освіти бакалавр спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія, є:

- розробка наскрізної і робочих програм практик;
- визначення баз практики;
- укладання договорів про проведення практики студентів між Університетом та підприємствами (установами, організаціями тощо);
- розподіл студентів за базами практики;
- підготовка для баз практики інформації про обсяги, зміст, період проведення практики студентів, потреби в обладнанні та матеріалах тощо;
- призначення керівників практики;
- складання індивідуальних завдань на практику;
- проведення настановчих зборів студентам;
- підготовка звітної документації за результатами проведення практики;
- інші заходи.

Відповідальність за організацію та проведення практики покладається на ректора Університету. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням в Університеті здійснює керівник виробничої практики відділу практики та сприяння працевлаштуванню студентів і випусників, на факультеті – декан, на кафедрах – завідувачі кафедр.

Функції організаторів, керівників та учасників практики визначаються Положенням про проведення практики студентів Полтавського державного аграрного університету.

Заходи, пов'язані з організацією практики студентів, визначаються наказом ректора Університету про проведення практики студентів.

Навчальні практики проводяться для академічної групи.

Навчальні практики здійснюються тривалим окремим періодом у межах навчального року.

Керівник навчальної практики від кафедри:

- розробляє методичне забезпечення практики студентів;
- проводить студентам інструктаж з безпеки життєдіяльності;
- забезпечує якість проходження практики студентів згідно з її програмою;
- розробляє та видає індивідуальні завдання студентам (за наявності);
- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проходження;

- перевіряє щоденники навчальної практики (додаток А) та оцінює результати її проходження студентами;
- подає звіт керівника навчальної практики на кафедру та керівнику виробничої практики навчального відділу;
- здійснює виконання інших функцій, визначених законодавством та внутрішніми нормативно-правовими актами Університету.

Студенти, які проходять навчальну практику, зобов'язані:

- ознайомитися з програмою практики;
- отримати документи для проходження практики;
- пройти інструктаж з безпеки життєдіяльності та дотримуватися правил безпеки життєдіяльності;
- виконувати завдання, передбачені програмою практики;
- оформити звітну документацію з практики та подати її керівнику практики від кафедри.

Виробнича / переддипломна практика студентів проводиться у виробничих умовах в період, що забезпечує можливість виконання студентами всіх видів робіт згідно програми практики.

На початку практики керівник підприємства (установи, організації тощо) призначає керівника від бази практики, а також забезпечує проведення студентам-практикантам інструктажів з охорони праці, ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку бази практики, порядком отримання документації та матеріалів. Керівником практики від бази практики повинен бути фахівець, який працює на постійній основі. Кількість студентів-практикантів, яка закріплюється за ним, не перевищує десяти осіб.

На студентів-практикантів, які проходять практику на підприємстві (установі, організації тощо), розповсюджується законодавство України про працю та правила внутрішнього трудового розпорядку підприємства (установи, організації тощо). За наявності вакантних місць та за відповідності змісту роботи програмі практики, вони можуть бути зараховані на штатну посаду.

Керівник виробничої / переддипломної практики від кафедри:

- розробляє методичне забезпечення практики студентів;
- забезпечує якість проходження практики студентів згідно з її програмою;
- розробляє та видає індивідуальні завдання студентам;
- контролює своєчасне прибуття студентів до баз практики;
- здійснює контроль за виконанням програми практики та термінами її проходження;
- проводить консультації щодо опрацювання та узагальнення зібраного матеріалу;
- перевіряє щоденники (додаток Б), звіти з практики (додаток В) та оцінює результати її проходження студентами;
- подає на кафедру звіт керівника виробничої / переддипломної практики;
- здійснює виконання інших функцій, визначених законодавством та внутрішніми нормативно-правовими актами Університету.

Керівник практики від бази практики:

- здійснює безпосереднє керівництво практикою студентів-практикантів згідно з програмою практики;
- знайомить студентів-практикантів із правилами внутрішнього розпорядку та контролює їх дотримання;
- повідомляє керівнику практики від кафедри про порушення студентом-практикантом трудової дисципліни та внутрішнього розпорядку;
- контролює ведення щоденника, підготовку звіту студентом-практикантом;
- після закінчення практики складає відгук-характеристику на кожного студента-практиканта, де дає оцінку проходження практики.

Студенти, які проходять виробничу / переддипломну практику, зобов'язані:

- з'явитися на настановчі збори з питань проходження практики та звітування за її результатами;
- пройти цільовий інструктаж з охорони праці;
- отримати документи для проходження практики;
- ознайомитися з програмою практики;
- отримати індивідуальні завдання у керівника практики від кафедри;
- своєчасно прибути на базу практики;
- дотримуватися правил охорони праці на підприємстві (в установі, організації тощо);
- виконувати завдання, передбачені програмою практики;
- підготувати звітну документацію з практики;
- своєчасно подати звіт з практики та захистити його перед комісією.

5. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИК І ОЦІНЮВАННЯ ЇХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Після закінчення періоду практики студенти звітують про виконання програми практики та індивідуального завдання. Форми звітності визначаються наскрізною та робочою програмами практики. До звітної документації відносяться щоденник практики, звіт з практики та інші.

За результатами проходження **навчальної практики** студентом подається керівнику практики від кафедри для перевірки та оцінювання щоденник навчальної практики. У щоденнику практики студент у хронологічному порядку відображає зміст виконуваної ним роботи під час практики з коротким її аналізом. Щоденник практики обов'язково підписується керівниками практики.

Критерії оцінювання та схема нарахування балів з навчальної практики визначаються науково-педагогічними працівниками кафедри і вказуються у робочій програмі практики.

За підсумками навчальної практики проводиться семестровий контроль у формі диференційованого заліку. Диференційований залік виставляється в останній день практики. Оцінювання її результатів здійснюється керівником практики від кафедри на підставі:

- повноти та якості виконання студентом програми практики та індивідуального завдання (за наявності);

- оформлення і змістовності наповнення щоденника практики та інших матеріалів, передбачених робочою програмою практики.

За результатами проходження **виробничої / переддипломної практики** студентом подається звіт з практики разом зі щоденником на кафедру для реєстрації та керівнику практики від кафедри – для перевірки та оцінювання.

У щоденнику практики студент у хронологічному порядку відображає зміст виконуваної ним роботи під час практики з коротким її аналізом. Щоденник практики обов'язково підписується керівниками практики.

Вимоги до структури та обсягу звіту з практики наводяться у робочій програмі практики

Звіт з виробничої / переддипломної практики захищається студентом перед комісією, яка призначена наказом ректора Університету.

Критерії оцінювання та схема нарахування балів з виробничої / переддипломної практики визначаються науково-педагогічними працівниками кафедри і вказуються у робочій програмі практики.

За підсумками виробничої / переддипломної практики проводиться семестровий контроль у формі диференційованого заліку. Диференційований залік з практики виставляється протягом перших двох теоретичних тижнів після її закінчення головою комісії із захисту звітів з практики.

Голова комісії підсумовує бали, нараховані керівником практики від кафедри та комісією із захисту звітів з практики.

Керівником практики від кафедри нарахування балів здійснюється на підставі:

- оцінки результатів проходження практики студентом, наданої у відгуку-характеристиці керівника практики від бази практики;
- оцінки якості оформлення і змістовності наповнення щоденника та звіту з практики;
- оцінки виконання інших матеріалів, передбачених робочою програмою практики.

Комісія із захисту звітів з практики нараховує бали за підсумками презентації студентом результатів проходження практики та відповідей на запитання членів комісії.

Студент має право оскаржити результати контрольних заходів за підсумками виконання програми практики. Порядок оскарження результатів оцінювання студентів здійснюється відповідно Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті.

Студенту, який не виконав програму практики з поважної причини, за погодження декана факультету / директора навчально-наукового інституту може бути надана можливість повторного проходження практики в період, визначений наказом ректора Університету.

Студент, який не виконав програму практики без поважної причини, відраховується з Університету як такий, що не виконав навчальний план.

Підсумки практики обговорюються на засіданнях кафедр, конференціях, круглих столах та інших заходах, а загальні підсумки – на вченій раді інженерно-

технологічного факультету.

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЩОДЕННИК
НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

(назва практики)

Студент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет _____

(назва факультету/ННІ)

Освітньо-професійна програма _____

(назва освітньо-професійної програми)

Спеціальність _____

(код та найменування спеціальності)

Рівень вищої освіти _____

(перший (бакалаврський) / другий (магістерський))

_____ курс, _____ група, денна форма навчання

20__ - 20__ навчальний рік

м. Полтава

ОБЛІК ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

Дата	Зміст практики	Кількість годин практики		Кількість балів	Підпис керівника практики
		план	факт		

Висновок керівника(ів) навчальної практики від кафедри

Період практики з «__» _____ 20__ р. по «__» _____ 20__ р.

Керівник навчальної практики від кафедри

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(вид і назва практики)

Студент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет (навчально-науковий інститут) _____

(назва факультету/ІНІ)

Освітньо-професійна програма _____

(назва освітньо-професійної програми)

Спеціальність _____

(код та найменування спеціальності)

Рівень вищої освіти _____

(перший (бакалаврський) / другий (магістерський))

_____ курс, _____ група

Форма навчання _____

(денна/ заочна)

Керівник практики від кафедри _____

(назва кафедри)

(посада, прізвище, ім'я, по батькові керівника практики)

Керівник практики від підприємства (організації, установи, тощо) _____

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Студент _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Прибув на підприємство (в організацію, установу тощо)

«___» _____ 20___ року

Наказом (розпорядженням) по підприємству (організації, установі тощо) від

«___» _____ 20___ року №___ студент зарахований на посаду _____

(назва посади)

(підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали керівника підприємства, організації, установи тощо)

М.П.

Вибув з підприємства (організації, установи, тощо)

«___» _____ 20___ року

(підпис) _____ (посада, прізвище та ініціали керівника підприємства, організації, установи тощо)

М.П.

Календарний графік проходження практики

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики						Відмітки про виконання
		1	2	3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Керівники практики:

від кафедри

(підпис)

(ініціали та прізвище)

від підприємства (організації, установи тощо)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

« ____ » _____ 20__ р.

Загальні відомості про базу практики

(назва підприємства, організації, установи тощо)

П.І.П. керівника _____

Форма власності _____

Район _____

Область _____

Місто _____

Адреса _____

Телефон/факс _____

Характеристика бази практики

Робочі записи під час практики

[illegible]

ВІДГУК-ХАРАКТЕРИСТИКА керівника практики від бази практики

(назва підприємства, організації, установи тощо)

Керівник практики від підприємства (організації, установи тощо)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

М.П.

«_____» _____ 20__ року

Висновок керівника практики від кафедри

Кількість балів _____
(цифрами)

Керівник практики від кафедри

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Висновок комісії із захисту звітів з практики

Кількість балів _____
(цифрами)

Дата захисту звіту з практики « ____ » _____ 20__ року

Оцінка:

за 4-бальною шкалою _____
(словами)

за 100-бальною шкалою, оцінка ЄКТС _____
(цифрами і літерою)

Голова комісії із захисту звітів з практики

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Додаток В

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет _____

Кафедра _____

ЗВІТ

з _____ практики
(виробничої, переддипломної)

студента освітньо-професійної програми _____
спеціальності _____
(код та найменування спеціальності)

_____ курсу _____ групи рівня вищої освіти _____
(першого (бакалаврського) / другого (магістерського))

(прізвище, ім'я, по батькові студента)

База практики:

(назва підприємства, установи, організації тощо)

(район, область)

Керівник практики від бази практики:

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від кафедри:

(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Захист звіту відбувся _____
(дата)

Оцінка: за 4-бальною шкалою _____

за 100-бальною шкалою, оцінка ЄКТС _____

Члени комісії: _____
(посади, прізвища та ініціали)

Полтава 20____