ПДАУ ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ	**СИЛАБУС** **навчальної дисципліни** **« Практичний курс першої іноземної мови (англійська)»**

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ	
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Код і найменування спеціальності	035 Філологія (035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська)
Тип і назва освітньої програми	ОПП Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
Обсяг і форма семестрового контролю з навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС – 32, загальна кількість годин – 960, із яких: лабораторних занять – 384 год. Форма семестрового контролю – екзамен
Мова(и) викладання	Англійська
Навчально-науковий інститут / факультет, кафедра	Факультет обліку та фінансів, кафедра германської і української філології
Контактні дані розробника(ів)	*Викладач:* Тагільцева Яніна, к. філол. н., доцент, доцент кафедри германської і української філології *контакти:* ауд. 451а (навчальний корпус № 4) *e-mail:* ianina.tagiltseva@pdau.edu.ua *сторінка викладача:* https://www.pdau.edu.ua/people/tagilceva-yanina-myhaylivna *викладач:* Антонюк Марина, к. філол. н., доцент кафедри германської і української філології *контакти:* ауд. 451а (навчальний корпус № 4) *e-mail*: maryna.antoniuk@pdau.edu.ua *сторінка викладача:* https://www.pdau.edu.ua/people/antonyuk-maryna-anatoliyivna
МІСЦЕ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ В ОСВІТНІЙ ПРОГРАМІ	
Статус навчальної дисципліни	Обов’язкова навчальна дисципліна
Передумови для вивчення навчальної дисциплін	Практичний курс першої іноземної мови (англійська) попередніх семестрів, Латинська мова, Теоретичний курс англійської мови.
Компетентності	*загальні:* ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою (англійською та німецькою). ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. *фахові:*

	ФК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати державну та іноземні мови (англійську та німецьку) в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя. ФК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних фактів, інтерпретації та перекладу тексту. ФК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними (англійською та німецькою) мовами. ФК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний аналіз текстів різних стилів і жанрів. ФК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення. ФК 12. Здатність до організації ділової комунікації
Програмні результати навчання	ПРН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземними мовами (англійською та німецькою) усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації. ПРН 3. Організовувати процес свого навчання й самоосвіти. ПРН 10. Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. ПРН 11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами (англійською та німецькою). ПРН 12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють. ПРН 14. Використовувати державну та іноземні мови (англійську та німецьку) в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

РОЛЬ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ У ФОРМУВАННІ СОЦІАЛЬНИХ НАВИЧОК (SOFT SKILLS)

У процесі вивчення дисципліни формуються комунікативні навички, критичне мислення, міжкультурна компетентність, навички управління часом, гнучкість та адаптивність, навички командної роботи та усвідомлена необхідність навчатися впродовж життя.

МЕТА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

формування у здобувачів вищої освіти мовних компетенцій, що сприятиме їхньому ефективному функціонуванню у культурному розмаїтті навчального та професійного середовищ.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Ідентичність.
Тема 2. Досвід.
Тема 3. Культурні заходи.

Тема 4. Стиль життя.
Тема 5. Робота і кар'єра.
Тема 6. Психологія
Тема 7. Успіх.
Тема 8. Суспільство.
Тема 9. Відносини.
Тема 10. Конкуренція.
Тема 11. Мотивація.
Тема 12. Презентація.
Тема 13. Зміни у житті.
Тема 14. Помилки.
Тема 15. Тренди.
Тема 16. Майбутнє.
Тема 17. Соціалізація.
Тема 18. Професійна діяльність.
Тема 19. Проблеми та шляхи їх вирішення.
Тема 20. Волонтерська діяльність.
Тема 21. Ризик, успіх, поразка.
Тема 22. Антиутопії.
Тема 23. Подорожі.
Тема 24. Важливі події.
Тема 25. Розповідь про минуле.
Тема 26. Інновації.
Тема 27. Навчання.
Тема 28. Культура.
Тема 29. Професійний досвід.
Тема 30. Людство.
Тема 31. Поширення інформації.
Тема 32. Класика.
Тема 33. Рішення.
Тема 34. Почуття.

МЕТОДИ НАВЧАННЯ І ВИКЛАДАННЯ

Словесні методи (розповідь, пояснення, бесіда), наочні методи (демонстрування, спостереження), практичні методи (вправи), методи формування пізнавальних інтересів (створення ситуації інтересу й новизни навчального матеріалу, навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації, метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти), методи стимулювання і мотивації обов'язку й відповідальності (роз'яснення мети навчальної дисципліни, висування вимог до вивчення дисципліни, заохочення і покарання, оперативний контроль, вказування на недоліки, зауваження), інтерактивні методи (дискусії, метод мозкового штурму, кейс-метод, рольові ігри, моделювання комунікативних ситуацій), мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій), методи усного контролю (опитування, бесіда), методи письмового контролю (контрольна робота), методи самоконтролю (самоаналіз, самооцінювання).

ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів, шкала та критерії оцінювання результатів навчання	Наведені в Додатку до силабусу

ПОЛІТИКА ВИВЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОЦІНЮВАННЯ

- щодо термінів виконання та перескладання	Усі завдання, передбачені робочою програмою навчальної дисципліни, мають бути виконані у встановлений термін. У разі відсутності здобувача вищої освіти на практичних заняттях без поважної причини (відсутнє документальне підтвердження) надається право одержати бали за передбачені робочою програмою форми поточного контролю, але із загальної суми за кожен вид завдань вираховується 1 бал.

- щодо академічної доброчесності	Списування під час виконання тестових завдань, практичних завдань та завдань екзаменаційної роботи заборонені. Мобільні пристрої дозволено використовувати лише під час онлайн-тестування. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist
- щодо відвідування занять	Відвідування лекційних і практичних занять є обов'язковим, запізнення – лише з поважних причин.
- щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти	На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті. Зокрема визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті на різноманітних навчальних платформах (Prometheus, Coursera тощо) дозволяються для освітнього компонента, який здобувачі вищої освіти починають опановувати з другого семестру (1 курсу), та проводяться до початку семестру, у якому згідно з навчальним планом і робочим навчальним планом відповідної освітньо-професійної програми передбачено його вивчення. Визнання та перезарахування результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті за частиною освітнього компонента може здійснюватися до початку або впродовж семестру, у якому опановується освітній компонент, проте не пізніше, ніж за місяць до встановленої дати семестрового контролю. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету
- щодо оскарження результатів оцінювання	Оскарження результатів оцінювання здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основні

1. Clare, A., Wilson J.J. Speak Out B2. Student's Book. 3rd ed. Harlow: Pearson Educated Limited, 2022. 176 p.
2. Chilton, H. Speak Out B2. Workbook with key. 3rd ed. Harlow: Pearson Educated Limited, 2022. 94 p.
3. Dignen, Sh., Warwick, L. Speak Out B2+. Student's Book. 3rd ed. Harlow: Pearson Educated Limited, 2022. 139 p.
4. Dignen, Sh. Speak Out B2+. Workbook with key. 3rd ed. Harlow: Pearson Educated Limited, 2022. 94 p.
5. Edwards, L., Eales, F. SpeakOut C1-C2. Students' Book. 3rd ed. Pearson, 2023. 179 p.
6. Roadmap C1. Student's Book. Pearson Educated Limited, 2021. 192 p.
7. Roadmap C1. Workbook. Pearson Educated Limited, 2021. 96 p.
8. Williams, D. SpeakOut C1-C2: Workbook with key. 3rd ed. Pearson, 2023. 94 p.

Допоміжні

1. Матвієнко Л., Антонюк М. Скрайб-технології як засіб візуалізації навчального матеріалу з англійської мови. *Мова і міжкультурна комунікація : теорія та практика : зб. матеріалів IV*

Всеукр. наук.-практ. конф. (м. Полтава, 22 березня 2023 р.). Полтава : ПДАУ, 2023. С. 280–283.
2. Тагільцева Я. М. Структурно-семантичні та граматичні особливості текстів англомовної банерної реклами. *Мова і міжкультурна комунікація: теорія та практика* : колективна монографія за наук. редакцією Н. Сизоненко. Київ. Видавництво Ліра-К., 2020. С. 98–101.
3. Тагільцева Я. М. Lexical analysis of proper names in the field of crop growing and animal husbandry. *Мова і міжкультурна комунікація: теорія та практика* : колективна монографія / за наук. ред. Н. Сизоненко. Київ : Видавництво Ліра-К, 2021. С. 62–67.

Інформаційні ресурси

1. Cambridge Dictionary https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/informed
2. Longman Business English Dictionary. Pearson Longman, Harlow www.pearsonlongman.com/dictionaries
3. Longman Dictionary of Contemporary English www.ldoceonline.com
4. The dictionaries and encyclopedias www.thefreedictionary.com

Реквізити затвердження	Затверджено на засіданні кафедри германської і української філології протокол від 02 вересня 2024 року № 1.

Додаток до силабусу

СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ, ШКАЛА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Діалогічне мовлення	Розв'язування тестів	Захист презентації	
І семестр				
Тема 1. Ідентичність	5	10		15
Тема 2. Досвід	5	10		15
Тема 3. Культурні заходи	5	10	20	35
Тема 4. Стиль життя.	5	10		15
Екзамен				20
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
ІІ семестр				
Тема 5. Робота і кар'єра	5	10		15
Тема 6. Психологія	5	10		15
Тема 7. Успіх	5	10		15
Тема 8. Суспільство	5	10	20	35
Екзамен				20
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
2-й курс				
ІІІ семестр				
	Діалогічне мовлення	Контрольна робота	Захист презентації	Разом
Тема 9. Відносини	5	10		15
Тема 10. Конкуренція	5	10		15
Тема 11. Мотивація	5	10		15
Тема 12. Презентація	5	10	20	35
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
IV семестр				
Тема 13. Зміни у житті	5	10		15
Тема 14. Помилки	5	10		15
Тема 15. Тренди	5	10	20	15
Тема 16. Майбутнє	5	10		35
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
3-й курс				
V семестр				
Тема 17. Соціалізація	5	10		15

Тема 18. Професійна діяльність	5	10		15
Тема 19. Проблеми та шляхи їх вирішення	5	10		15
Тема 20. Волонтерська діяльність	5	10	20	35
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
VI семестр				
Тема 21. Ризик, успіх, поразка	5	10		15
Тема 22. Антиутопії	5	10		15
Тема 23. Подорожі	5	10		15
Тема 24. Важливі події				
Тема 25. Розповідь про минуле	5	10		15
Тема 26. Інновації			20	20
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
4-й курс				
VII семестр				
Тема 27. Навчання	5	10		15
Тема 28. Культура	5	10	20	35
Тема 29. Професійний досвід	5	10		15
Тема 30. Людство	5	10		15
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**
VIII семестр				
Тема 31. Поширення інформації	5	10		15
Тема 32. Класика	5	10	20	35
Тема 33. Рішення	5	10		15
Тема 34. Почуття	5	10		15
Екзамен				**20**
Разом	**20**	**40**	**20**	**100**

Шкала та критерії оцінювання контрольної роботи (0-10 балів)

10-9 балів – здобувач вищої освіти відмінно аналізує мовні одиниці; коректно використовує мову у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя; не припускається помилок або є 1 помилка;

8-7 бали – здобувач вищої освіти на достатньому рівні аналізує мовні одиниці та використовує мову у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя; припускається 2 або 3 помилок;

6-5 бали – здобувач вищої освіти на середньому рівні аналізує мовні одиниці та використовує мову у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя; припускається 4 або 5 помилок;

4-3 бали – здобувач вищої освіти на низькому рівні аналізує мовні одиниці та використовує мову у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя; припускається 6 або 7 помилок;

2-0 бали – здобувач вищої освіти на незадовільному рівні аналізує або не аналізує мовні одиниці та використовує або не використовує мову у різних жанрово-стильових різновидах і регістрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному) для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя; припускається 8 або 10 помилок.

Шкала та критерії оцінювання діалогічного мовлення (1-5 балів)

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	здобувач вищої освіти використовує в мовленні прості непоширені речення з опорою на зразок, має труднощі у вирішенні поставленого комунікативного завдання, припускається фонематичних, лексичних і граматичних помилок.
2	здобувач вищої освіти частково уміє розпочинати та підтримувати бесіду, при цьому використовуючи обмежений словниковий запас та елементарні граматичні структури. На запит співрозмовника дає елементарну оціночну інформацію, припускаючись лексичних і граматичних помилок.
3	здобувач вищої освіти уміє зв'язно висловлюватися відповідно до комунікативної ситуації, простими реченнями передавати інформацію, ставити запитання та відповідати на них, при цьому частково припускаючись лексичних і граматичних помилок.
4	здобувач вищої освіти уміє логічно висловлюватися у межах комунікативної ситуації, демонструючи власне ставлення до предмета мовлення; уміє підтримувати бесіду, вживаючи короткі репліки; використовувати лексичні одиниці та граматичні структури, припускаючись незначних помилок.
5	здобувач вищої освіти уміє логічно побудувати монологічне висловлювання та діалогічну взаємодію, використовуючи граматичні структури й лексичні одиниці відповідно до комунікативного завдання, не припускаючись лексичних і граматичних помилок. Гнучко й ефективно користується мовними й мовленнєвими засобами.

Шкала та критерії оцінювання презентації (0-20 балів)

1. Усна доповідь: • логіка побудови доповіді; • вміння чітко, ясно і стисло викладати сутність і результати дослідження; • відповідність доповіді матеріалу презентації; • дотримання структури доповіді.	**1-0** – здобувач вищої освіти не спроможний чітко і ясно викласти суть і результати дослідження; **2** – здобувач вищої освіти може частково викласти суть і результати дослідження; **3** – доповідь підготовлена, але логіка доповіді не відпрацьована; **4** – логіка доповіді не відображає повністю основні етапи роботи, здобувач вищої освіти плутано та не впорядковано викладає результати дослідження; **5 –** доповідь логічно побудована, але здобувач вищої освіти неповно розкриває результати дослідження; **6** – доповідь логічно побудована, здобувач вищої освіти стисло і аргументовано викладає суть і результати дослідження; **7** – доповідь логічно побудована, здобувач вищої освіти повно та аргументовано викладає суть і результати дослідження, дотримується структури доповіді.
2. Відповіді на питання. Повнота, глибина, обґрунтованість відповідей, вміння аргументовано захищати свої пропозиції.	**1-0** – здобувач вищої освіти не спроможний дати відповідь на запитання; **2** – здобувач вищої освіти дає поверхневі, необґрунтовані відповіді на поставлені запитання; **3** – здобувач вищої освіти відповідає на запитання частково та не спроможний відстоювати свою позицію; **4** – здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, але не здатний аргументовано захищати свою позицію; **5** - здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, але не чітко аргументує свою позицію; **6** – здобувач вищої освіти дає повні і ґрунтовні відповіді на запитання, здатний аргументовано захищати свою точку зору.
3.Організація презентації. *Використання та якість підготовки демонстраційних матеріалів:* • відповідність дизайну змісту і темі роботи; • ергономічність, наочність та оформлення слайдів; • ємність та стислість подання текстового матеріалу на слайді; • повнота та відповідність темі графічного (ілюстративного) матеріалу; *Культура представлення інформації:* • ораторська майстерність; • виконання регламенту; • грамотність мовлення.	**1-0** – демонстраційні матеріали є, але оформлення слайдів не розкриває тему; **2** – оформлення слайдів перешкоджає сприйняттю змісту результатів дослідження, текст важко читається; **3** – здобувач вищої освіти не використовує зміст слайдів для аргументації; **4** – демонстраційні матеріали містять помилки та неузгодженості; **5** – демонстраційні матеріали неякісно оформлені, кількість слайдів не відповідає тривалості виступу; **6** – презентація гарно організована, оформлення слайдів розкриває тему, текст легко читається, інформація виділяється за допомогою кольору, розміру, ефектів анімації і т.д., але здобувач вищої освіти презентує матеріал, допускаючи незначні граматичні помилки; **7** – презентація гарно організована, оформлення слайдів розкриває тему, текст легко читається, інформація виділяється за допомогою кольору, розміру, ефектів анімації і т.д. Здобувач презентує матеріал, не припускаючись граматичних помилок та дотримуючись регламенту.
Максимальна кількість балів	20

Шкала та критерії оцінювання знань здобувачів вищої освіти на екзамені (0-20 балів)

Екзаменаційний білет складається з 3-х завдань. Перше завдання спрямоване на перевірку навичок аудіювання. Друге завдання передбачає контроль знань граматичного матеріалу. Третє завдання – перевірку навичок говоріння.

За кожну правильну відповідь у 1-му завданні здобувач отримує 1 бал (5 питань), у 2-му – 2 бали (5 питань). Критерії оцінювання 3-го завдання подані нижче.

Кількість балів	Критерії оцінювання
1	здобувач використовує в мовленні прості непоширені речення з опорою на зразок, має труднощі у вирішенні поставленого комунікативного завдання в ситуаціях на задану тему, припускається суттєвих фонематичних, граматичних, лексичних та стилістичних помилок.
2	здобувач уміє логічно розпочинати та підтримувати бесіду, при цьому використовуючи обмежений словниковий запас та елементарні граматичні структури. На запит співрозмовника дає елементарну оціночну інформацію.
3	здобувач уміє зв’язно висловлюватись відповідно до навчальної ситуації, робити повідомлення з теми, простими реченнями передавати інформацію, ставити запитання та відповідати на них.
4	здобувач уміє логічно висловитись у межах вивчених тем відповідно до навчальної ситуації, висловлюючи власне ставлення до предмета мовлення; уміє підтримувати бесіду, вживаючи короткі репліки. Відповідно до комунікативного завдання використовуєи лексичні одиниці та граматичні структури, не припускається суттєвих помилок.
5	здобувач уміє логічно й у заданому обсязі побудувати монологічне висловлювання та діалогічну взаємодію, використовуючи граматичні структури й лексичні одиниці відповідно до комунікативного завдання, не припускається помилок. Гнучко й ефективно користується мовними й мовленнєвими засобами.