

Додаток

до наказу від 23 червня 2025 р. № 217

**План заходів для підвищення якості вищої освіти та освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою
«Менеджмент підприємства» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми			
Наявна СК22 Здатність планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження, презентувати їх результати. ЕГ вважає, що для першого освітнього рівня бакалавр дані особливості та компетентності є такими, що перевищують вимоги стандарту вищої освіти відповідного рівня. <i>Рекомендовано:</i> гаранту та робочій групі переглянути дані розділи ОП.	Розглянути на засіданні кафедри, відповідальної за реалізацію ОП і ради з якості вищої освіти спеціальності «Менеджмент» зауваження щодо СК22 та, за потреби, внести відповідні зміни до освітньої програми для здобувачів 2025 року набору.	Гарант ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	До 01.07.2025 р.
<i>Рекомендовано:</i> менеджменту ЗВО продовжувати освітній процес, дотримуючись цілей сталого розвитку та Стратегією ЗВО передбачити досягнення та реалізацію третьої місії університету, враховуючи автономію ПДАУ.	Обговорити рекомендацію на засіданні ради якості Університету та ухвалити відповідні рішення.	Голова ради з якості вищої освіти Університету	До 01.09.2025 р.
<i>Рекомендовано:</i> продовжувати сформовану практику проектування ОП у тісній співпраці з різними групами стейкхолдерів. <i>Рекомендовано:</i> продовжувати вдосконалювати освітню програму.	Продовжувати роботу щодо проектування і перегляду ОП задля її удосконалення у тісній співпраці з різними групами стейкхолдерів.	Гарант ОП	До 01.09.2025 р. і надалі постійно

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми			
В даній методичці описана особливість використання антиплагіатної онлайн-системи Unicheck, однак на даний час даний сервіс в Україні не використовується, тому доцільно оновити методичні рекомендації та уникати точної назви інструмента, за яким перевіряються тексти на оригінальність.	Оновити Наскрізню програму практики відповідно до наданих рекомендацій.	Гарант ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	До 01.09.2025 р.
Підготовка і захист кваліфікаційної роботи студентів денної та заочної форми навчання переривається освітнім процесом та здійснюється у період, коли здобувачі не повністю оволоділи усіма ОК обов'язкової та вибіркової частини. <i>Рекомендовано:</i> гаранту та керівництву ЗВО переглянути графік навчального процесу для студентів денної та заочної форми навчання та передбачити підготовку і захист кваліфікаційної роботи виключно після оволодіння усіх ОК обов'язкової та вибіркової частини для ОП 2025 року вступу.	Обговорити на засіданні кафедри, відповідальної за реалізацію ОП і ради з якості вищої освіти спеціальності «Менеджмент» рекомендацію щодо необхідності перегляду графіків навчального процесу для студентів денної і заочної форм здобуття освіти ОП «Менеджмент підприємства» та, за потреби, внести зміни до навчальних планів для здобувачів 2025 року набору.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	До 01.07.2025 р.
Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання			
<i>Рекомендовано:</i> продовжувати популяризувати можливості міжнародної та національної академічної мобільності серед здобувачів ОП.	Зорганізувати зустріч зі здобувачами ОП «Менеджмент підприємства» та викладачами кафедри менеджменту ім. І. А. Маркіної та ознайомити їх з можливостями міжнародної академічної мобільності.	Начальник відділу міжнародних зв'язків, завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	До 01.10.2025 р. і надалі постійно

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
<i>Рекомендовано:</i> продовжувати роз'яснювальну роботу з абітурієнтами за допомогою відео- контенту та надання схем-графіків з точними датами вступу для кожного рівня освіти, враховуючи автономію ЗВО.	Продовжувати роботу щодо інформування вступників про деталі вступної кампанії за допомогою відео- контенту, надання схем-графіків з точними датами вступу для кожного рівня освіти тощо.	Відповідальний секретар приймальної комісії	Постійно
Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою			
<i>Рекомендовано:</i> гаранту та НПП передбачити у майбутньому викладання лекцій та практичних занять іноземними мовами, запрошувати іноземних лекторів для обміну досвідом, враховуючи автономність ЗВО.	Обговорити на засіданні кафедри, відповідальної за реалізацію ОП пропозицію щодо викладання лекцій та практичних занять іноземною мовою, запрошення іноземних лекторів для обміну досвідом.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	До 01.09.2025 р.
<i>Рекомендовано:</i> розглянути можливість включення до ОП ОК, які будуть викладатися англійською мовою.	Обговорити на засіданні кафедри, відповідальної за реалізацію ОП і ради з якості вищої освіти спеціальності «Менеджмент» рекомендацію щодо включення в ОП ОК іноземною мовою та ухвалити відповідні рішення.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	До 01.09.2025 р.
Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність			
У ВСО вказано, що в РПНД, силабусі зазначається зміст і структура екзаменаційних білетів (теоретичні питання, практичне завдання, тестування тощо), критерії, шкала оцінювання. Однак при детальному вивченні Силабусів та РП, ЕГ не побачила змісту і структури екзаменаційних білетів.	Обговорити на засіданні ради якості вищої освіти Університету рекомендацію щодо доцільності включення до силабусів та РПНД інформації про зміст і структуру екзаменаційних білетів та ухвалити відповідні рішення.	Голова ради з якості вищої освіти Університету	До 01.10.2025 р.
За даним документом «для керівництва кваліфікаційною роботою здобувачу призначають керівника з числа НПП кафедри, які мають науковий ступінь та /або вчене звання». Але за принципами	Обговорити на засіданні ради з якості вищої освіти Університету зауваження щодо уточнення процедури призначення керівників кваліфікаційних робіт, та ухвалити відповідні рішення.	Голова ради з якості вищої освіти Університету	До 01.10.2025 р.

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
студентоцентрованості бажано передбачити вибір студентами не лише теми кваліфікаційної роботи, але й керівника.			
У репозитарії ЗВО розміщено кваліфікаційні роботи у неповному обсязі та включають Титул, Зміст, Основний текст (Вступ, Розділ 1–3, Висновки). ЕГ відмічає, що локальними актами ЗВО та Інструкцією із додавання академічних текстів здобувачів (https://is.gd/3Rqk5q) не вказано, що кваліфікаційні роботи повинні викладатися у репозитарій у скороченому вигляді, тому ЕГ рекомендує викладати кваліфікаційні роботи у повному обсязі для доведення їх повної відповідності Стандарту ВО. <i>Рекомендовано:</i> керівництву ЗВО та відповідальному за розміщення робіт в репозитарії передбачити розміщення в репозитарії кваліфікаційних робіт, що включає Завдання, Календарний план, Список використаних джерел, Додатки, Відгук, Рецензію, починаючи з 2024–2025 н.р.	Розглянути на раді з якості вищої освіти Університету рекомендацію щодо доцільності розміщення у репозитарії таких елементів кваліфікаційної роботи як завдання, календарний план, список використаних джерел, додатки, а також відгуку, рецензії на них та ухвалити відповідне рішення.	Голова ради з якості вищої освіти Університету	До 01.10.2025 р.
У Методичних рекомендаціях до виконання кваліфікаційної роботи здобувачами ступеня вищої освіти «Бакалавр» за спеціальністю підприємства використовується термін «бакалаврська дипломна робота». <i>Рекомендовано:</i> гаранту виправити Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи здобувачами ступеня вищої освіти «Бакалавр» за спеціальністю	Оновити Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної роботи відповідно до наданих рекомендацій.	Гарант ОП, голова ради з якості вищої освіти спеціальності	До 01.10.2025 р.

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
073 Менеджмент ОП Менеджмент підприємства та передбачити використання терміну «кваліфікаційна робота», що передбачено Стандартом вищої освіти протягом 2024–2025 н.р.			
<i>Рекомендовано:</i> продовжувати популяризувати принципи та норми академічної доброчесності серед здобувачів освіти та науково-педагогічних працівників.	Запланувати та зреалізувати заходи щодо підвищення обізнаності здобувачів вищої освіти та НПП щодо норм і принципів академічної доброчесності, та наслідків їх порушення.	Відповідальний за академічну доброчесність у навчально-науковому інституті	До 01.11.2025 р. і надалі постійно
Критерій 6. Людські ресурси			
<i>Рекомендовано:</i> викладачам ОП продовжувати публікувати наукові праці відповідно до ОК, які ними викладаються.	Активізувати публікаційну активність викладачів, у площині відповідності освітнім компонентам, що викладаються на ОП.	Викладачі, що реалізують ОК	До 01.12.2025 р. і надалі постійно
На зустрічі роботодавці виявили готовність завітати в ЗВО для проведення гостьових лекцій, але зауважили, що в «Анкета для зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців, керівників від баз практики) щодо реалізації ОП Менеджмент підприємства» (https://is.gd/xOuTdq) немає питання щодо готовності бути гостьовим лектором і не всі роботодавці знали про таку можливість. <i>Рекомендовано:</i> гаранту ОП та завідувачу кафедрою продовжувати поширення практики залучення роботодавців до навчального процесу шляхом колаборацій з усіма стейкхолдерами та розглянути можливість включення до анкети для зовнішніх стейкхолдерів питання про готовність роботодавців долучатися до	Обговорити на засіданні кафедри, відповідальної за реалізацію ОП рекомендацію щодо залучення стейкхолдерів до освітнього процесу та доповнення анкети для зовнішніх стейкхолдерів питанням про їх готовність долучатися до освітнього процесу.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	До 01.09.2025 р. і надалі постійно

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
освітнього процесу, що сприятиме зміцненню зв'язку між теоретичною підготовкою та реальними потребами ринку праці з урахуванням автономії ЗВО.			
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси			
Відсутній план-графік оновлення програмного забезпечення ОП <i>Рекомендовано:</i> гаранту та менеджменту ЗВО передбачити впровадження та дотримання плану-графіку оновлення програмного забезпечення ОП.	Передбачити формування орієнтовного плану-графіку оновлення технічного та програмного забезпечення в межах Стратегії розвитку ПДАУ на 2024-2030 роки та Стратегії цифровізації ПДАУ до 2030 року.	Проректор з науково-педагогічної роботи, керівник навчально-наукового центру інформаційно-комунікаційних освітніх технологій та освіти дорослих	До 01.12.2025 р. і надалі постійно
<i>Рекомендовано:</i> продовжувати роботу зі створення безбар'єрного середовища та можливостей навчання для людей з особливими освітніми потребами.	Продовжувати роботу щодо формування безбар'єрного середовища відповідно до Стратегії розвитку інклюзивного освітнього середовища в ПДАУ до 2030 р.	Проректор з економіки та інфраструктури	До 01.12.2025 р. і надалі постійно
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми			
Розміщена на сайті ЗВО анкета випускника є неактивною, що унеможлиблює збір, аналіз та врахування пропозицій даної групи стейкхолдерів. <i>Рекомендовано:</i> гаранту та керівнику відділу моніторингу та забезпечення якості освіти розмістити на сайті ЗВО анкету випускника для збору, аналізу та врахування пропозицій даної групи стейкхолдерів.	Виконано: Анкета випускника відкрита для отримання відгуків https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdPi4JRuuMuza2-3SN4O2qrqmBJDt2xxIpPWBrFootQixxZOOQ/viewform Узагальнені результати опитувань випускників за 2024 рік оприлюднено на сайті Університету https://surl.li/gmnuyo Урахувати рекомендацію щодо необхідності проведення опитувань випускників при формуванні Графіка опитувань	Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти	До 01.10.2025 р.

Слабкі сторони та недоліки провадження освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою, виявлені під час акредитаційної експертизи та рекомендації щодо їх усунення	Корегувальні заходи	Відповідальні виконавці	Терміни виконання
	учасників освітнього процесу та зовнішніх стейкхолдерів у 2025-2026 навчальному році.		
<i>Рекомендовано:</i> продовжити активно залучати здобувачів вищої освіти, роботодавців та органи студентського самоврядування для надання і обговорення пропозицій щодо удосконалення ОП.	Продовжувати роботу щодо залучення здобувачів вищої освіти, роботодавців та органів студентського самоврядування з метою надання і обговорення пропозицій щодо удосконалення ОП.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	Упродовж навчального року
Критерій 9. Прозорість та публічність			
Нормативно-правові акти, що стосуються організації освітньої діяльності, розміщені в різних вкладках сайту ЗВО, що ускладнює їх пошук та систематизацію. <i>Рекомендовано:</i> систематизувати нормативно-правові акти, що стосуються організації освітньої діяльності до завершення 2024-2025 н.р.	Розглянути рекомендацію щодо систематизації нормативно-правових актів на сайті Університету на раді з якості вищої освіти та ухвалити відповідні рішення.	Голова ради з якості вищої освіти Університету	До 01.10.2025 р.
Впровадити автоматизовану систему оповіщень про оновлення ОП, що дозволить своєчасно інформувати зацікавлених сторін (здобувачі, роботодавці, НПП) через email-розсилку.	Здійснювати email-розсилку інформації про період громадського обговорення проєктів ОП на корпоративну пошту НПП та здобувачів вищої освіти	Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти	Упродовж навчального року
	Продовжувати роботу щодо оприлюднення на сайті Університету точної та достовірної інформації про освітню програму.	Завідувач кафедри, відповідальної за реалізацію ОП, гарант ОП	постійно

Керівник відділу моніторингу та забезпечення якості освіти



Інна ЛАВРІНЕНКО