

СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Стратегічне планування в діяльності органів
влади»

Рівень вищої освіти	Перший
Код і найменування спеціальності, тип і назва освітньої програми	281 Публічне управління та адміністрування, ОПП Місцеве самоврядування
Статус навчальної дисципліни	Обов'язкова
Курс, семестр	2 курс, 4 семестр
Трудомісткість	135 (4,5 кредити)
Мова(и) викладання	Державна
ННІ / факультет, кафедра	ННІ економіки, управління, права та інформаційних технологій
Контактні дані розробника(ів)	<i>Викладач:</i> д. держ. упр., проф. Лозинська Тамара Миколаївна. <i>Контакти:</i> ауд. 494 (навчальний корпус № 4). <i>e-mail:</i> tamara.lozynska@pdaa.edu.ua сторінка викладача на сайті ПДАУ: https://www.pdaa.edu.ua/people/lozynska-tamara-mykolayivna
Мета вивчення навчальної дисципліни	Сприяти оволодінню майбутніми фахівцями теоретичними знаннями з питань публічного управління та адміністрування й набуттю практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні об'єктами публічної сфери; набуттю вмінь та формуванню компетентностей, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного управління в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.
Компетентності	<i>Загальні:</i> ЗК2 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; ЗК3.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя; ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. <i>Фахові:</i> ФК4. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів; ФК5. Здатність використовувати систему електронного документообігу; ФК8. Здатність впроваджувати інноваційні технології; ФК12. Здатність до обґрунтування стратегічних цілей розвитку громади;

	<p>ФК14. Здатність до пошуку та використання джерел фінансування програм розвитку місцевих громад;</p> <p>ФК15. Здатність до розроблення механізмів імплементації кращих забіжних практик місцевого самоврядування.</p>
Результати навчання	<p>ПРН4. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування;</p> <p>ПРН5. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування;</p> <p>ПРН8. Розуміти та використовувати технології 'вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень;</p> <p>ПРН12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування;</p> <p>ПРН14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов;</p> <p>ПРН15. Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності.</p>
Методи навчання	<p>Лекції: інформаційні, проблемні, дискусійні.</p> <p>Практичні заняття: виконання практичних завдань, презентація результатів самостійної роботи, тестування.</p>
Програма навчальної дисципліни	<p>Тема 1. Публічне управління як системне суспільне явище</p> <p>Тема 2. Громадянське суспільство як суб'єкт публічного управління</p> <p>Тема 3. Публічне управління та влада</p> <p>Тема 4. Місцеве самоврядування в системі публічного управління</p> <p>Тема 5. Закономірності, стилі та методи публічного управління</p> <p>Тема 6. Публічне управління як процес вироблення, ухвалення та виконання управлінських рішень</p> <p>Тема 7. Невизначеність та ризики в публічному управлінні</p> <p>Тема 8. Бюрократія в системі публічного управління</p> <p>Тема 9. Корупція та протидія корупції в публічному управлінні</p> <p>Тема 10. Результативність та ефективність публічного управління</p>
Стратегія оцінювання результатів навчання	<p>Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами опрацювання окремих тем та навчальної дисципліни в цілому оцінюються у відповідності до форм поточного та семестрового оцінювання: виконання практичних завдань, презентація результатів самостійної роботи, тестування.</p> <p>Схема нарахування балів і критерії оцінювання детально викладені в робочій навчальній програмі.</p>
Політика навчальної дисципліни	<p><i>Відвідування занять</i> не має обов'язкового характеру, але передбачає самостійне опрацювання пропущених лекцій на платформі Moodle; пропущених практичних – у формі самостійного їх виконання .</p> <p><i>Результати навчання, здобуті у неформальній та інформальній освіті</i> – визнаються.</p> <p>Дотримання академічної доброчесності передбачає: самостійне виконання практичних завдань;</p> <ul style="list-style-type: none"> – посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; – дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; – надання достовірної інформації про результати власної

	<p>(наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.</p> <p>Політика навчальної дисципліни відповідає нормам законодавства України щодо академічної доброчесності, Статуту Університету, Положенню про запобігання та виявлення академічного плагіату в Полтавському державному аграрному університеті, інших нормативних документів, які регламентують організацію освітнього процесу.</p>
<p>Передумови для вивчення навчальної дисципліни (за потреби)</p>	<p>–</p>
<p>Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни (за потреби)</p>	<p>Робоча програма навчальної дисципліни, матеріали в системі Moodle</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p style="text-align: center;">Основна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бакуменко В. Д. Формування державно-управлінських рішень : проблеми теорії, методології, практики : монографія. К.: Вид-во УАДУ. 2000, 340 с. 2. Бутирська Т. О., Дзвінчук Д. І. Теоретико-методологічні основи державного будівництва: монографія. Івано-Франківськ: Місто НВ. 2017, 176 с. 4. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування: навчальний посібник. Мелітополь : ТОВ «Колор Принт». 2020, 204 с. 5. Кальниш Ю.Г., Лозинська Т. М., Тимцуник В. І. Публічне управління та адміністрування: навч. посіб. Полтава: РВВ ПДАА, 2015, 280 с. 6. Коломоєць Т. О., Кукурудз Р. О., Кузенко Л. В., Шарая А. А. Міжнародні стандарти державного управління: навч. посіб. Запоріжжя: ЗДУ. 2018, 56 с. 7. Куйбіда В. С., Білинська М. М., Петрое О. М. Публічне управління: термінологічний словник: навч. посіб. К.: НАДУ. 2018, 224 с. 8. Лазор О. Д., Лазор О. Я., Юник І. Г. Основи публічного управління та адміністрування: навчально-методичний посібник. К.: Ліра-К. 2017, 268 с. 9. Лозинська Т. М., Лахижа М. І., Дорофєєв О. В. The state of development of the concept of sustainable development in the science of public administration in Ukraine. <i>Science and education for sustainable development: Monograph</i>. Katowice, Poland: Publishing House of University of Technology, 2022. С 833-841. URL: http://surl.li/chuvw 10. Lozynska T., Lakhyzha M., Vorona P. Corruption as and Governance Problem in Post-Communist Countries. <i>Modern management: theories, concepts, implementation: monograph</i>. Editors: Marian Duczmal, Tetyana Nestorenko. Opole: The Academy of Management and Administration in Opole. 2021. P. 378-384. URL: https://www.wszia.opole.pl/wp-content/uploads/2020/05/7.pdf 11. Ситник Г. П., Зубчик О. А., Орел М. Г., Штельшенко А. Д. Політико-правове забезпечення публічного управління та адміністрування. Вінниця: ФОП Кушнір Ю. 2020, 504 с. <p style="text-align: center;">Допоміжні</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Лахижа М. І. Модернізація публічної адміністрації: теоретичні і практичні аспекти. Полтава: РВВ ПУСКУ. 2009, 289 с.

2. Мануїлова К. В. Традиція децентралізації публічної влади України: від розпізнавання до конструювання: монографія. Одеса: ОРІДУ НАДУ. 2018, 332 с.
3. Мельник А.Ф., Оболенський О. Ю., Васіна А. Ю. Державне управління: підручник. К. : Знання. 2009, 582 с.
4. Про утворення та ліквідацію районів: Постанова Верховної Ради України від 17.07.2020 № 807-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/card/807-20>.
5. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 9.04.1999 р. № 586-ХІУ. Офіц. вісник України. 1999. № 18. С. 190.
6. Про громадські об'єднання : Закон України від 22.03.2012 № 4572-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 1. С. 1
7. Про запобігання корупції : Закон України від 14.10.2014 № 1700-VII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/qo/1700-18>.
8. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР. Відомості Верховної Ради України. 1997. № 24. С. 170.
9. Lozynska T . M., Companets O. I. Personnel Management in the Civil Servise System of Ukraine under the Conditions of Marital. *SWorldJournal*. 2023. №18. P. 3. P. 138-145. URL: <https://www.sworldjournal.com/index.php/swj/issue/view/swj18-03/swj18-03>

Інформаційні ресурси мережі Інтернет

1. Офіційний портал Верховної ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
3. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <https://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>
4. Офіційний сайт Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України. URL: <https://mtu.gov.ua/content/hto-mi-e.html>
5. Офіційний сайт Полтавської обласної військової адміністрації. URL: <https://poda.gov.ua/>
6. Офіційний сайт Полтавської міської ради. URL: <http://www.rada-poltava.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Національного агентства України з питань державної служби. URL: <https://nads.gov.ua/>
8. Децентралізація: офіційний сайт. URL: <https://decentralization.gov.ua/>
9. Швейцарсько-український проект DESPRO. URL: <http://despro.org.ua/pidtrymka-reformy/>

Рік введення

2023