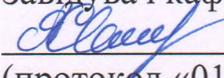


ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра підприємництва і права

ЗАТВЕРДЖЕНО КАФЕДРОЮ

Завідувач кафедри

 Алла СВИТЛИЧНА
(протокол «01» вересня 2025 р. №1)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
(обов'язкова навчальна дисципліна)

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

освітньо-професійна програма «Економіка підприємства»

спеціальність 051 Економіка

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

інститут Навчально-науковий інститут економіки, управління, права та інформаційних технологій

Полтава
2025 – 2026 н.р.

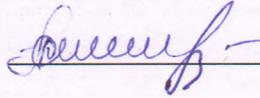
Робоча програма навчальної дисципліни «Організація та планування діяльності підприємства»
для здобувачів вищої освіти освітньо-професійна програма «Економіка підприємства»
спеціальність 051 Економіка

Мова викладання державна

Розробники Неля ВОЛКОВА, доцент кафедри підприємництва і права, к.е.н., доцент
Світлана ПИСАРЕНКО, доцент кафедри підприємництва і права, к.с.-г.н., доцент

«01» вересня 2025 року





Неля ВОЛКОВА

Світлана ПИСАРЕНКО

Погоджено гарантом освітньої програми «Економіка підприємства»

«01» вересня 2025 року



Ольга ДИВНИЧ

Схвалено радою з якості вищої освіти спеціальності «Економіка та міжнародні економічні
відносини»

протокол « 01» вересня 2025 року № 1.

Голова ради з якості вищої освіти спеціальності _____



Ольга ДИВНИЧ

1. Опис навчальної дисципліни

Елементи характеристики	Денна форма здобуття освіти
Загальна кількість годин	120
Кількість кредитів	4,0
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	Обов'язкова
Рік навчання (шифр курсу)	3/ 051ЕКОН_бд_2023
Семестр	5
Лекції (годин)	14
Практичні (годин)	26
Самостійна робота (годин)	80
Форма семестрового контролю	Екзамен

2. Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета: забезпечення у здобувачів вищої освіти достатнього рівня теоретичних знань і практичних навичок, необхідних для формування у майбутніх фахівців знань з раціональної організації виробництва та планування діяльності з використанням методів підвищення результативності виробничих систем підприємства.

3. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Перелік навчальних дисциплін, які передують її вивченню: «Господарське законодавство», «Економіка підприємства», курсова робота «Економіка підприємства», «Менеджмент», «Системи технологій», навчальна практика «Системи технологій».

4. Компетентності:

загальні:

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК 9. Здатність до адаптації та дій в новій ситуації.

ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

спеціальні:

СК 7. Здатність застосовувати комп'ютерні технології та програмне забезпечення з обробки даних для вирішення економічних завдань, аналізу інформації та підготовки аналітичних звітів.

СК 9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально-економічні процеси.

СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення

СК 13. Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, оцінку їх конкурентоспроможності.

СК 14. Здатність поглиблено аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

СК 15. Уміння раціонально організувати виробництво та планувати діяльність з використанням методів підвищення результативності виробничих систем підприємства.

5. Програмні результати навчання:

ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати

ПРН 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН 25. Вміти здійснювати планування, координувати дії та контролювати процес формування й використання матеріальних, інформаційних, фінансових потоків підприємства та виробничий процес на підприємстві.

Співвідношення програмних результатів навчання із очікуваними результатами навчання

Програмний результат навчання (визначений освітньою програмою)	Очікувані результати навчання навчальної дисципліни
<p>ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знати та вміти на практиці застосовувати методи організації та планування діяльності підприємства для досягнення цілей та підвищення ефективності управління. - Аналізувати діяльності підприємства з використанням аналітичних методів для прийняття обґрунтованих управлінських рішень. - Оцінювати ринкові умови, формування стратегій розвитку підприємств та взаємодії з різними економічними агентами. - Здатність формувати пропозиції для прийняття управлінських рішень, заснованих на аналізі економічних показників та прогнозуванні.
<p>ПРН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знати та вміти розраховувати економічні показники (рентабельність, продуктивність, оборотність активів тощо), які відображають результативність діяльності підприємств. - Аналізувати функціонування суб'єктів господарювання, оцінювати їхні фінансові, виробничі та організаційні процеси. - Оцінювати фінансову звітність підприємства його платоспроможність, ліквідність, рентабельність і ефективність використання ресурсів. - Застосовувати кількісні та якісні методи аналізу для прийняття управлінських рішень щодо підвищення результативності функціонування підприємств. - Розуміння прогнозування результативності діяльності суб'єктів господарювання на основі аналізу тенденцій у їхніх функціональних сферах.
<p>ПРН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Вміти використовувати теоретичні основи організації та планування для аналізу і розв'язання конкретних практичних завдань, що стоять перед підприємством. - Розуміти формулювати і впроваджувати рекомендації для поліпшення організації та

	<p>планування діяльності підприємства, ґрунтуючись на отриманих результатах і теоретичних знаннях.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оцінювати та інтегрувати знання з різних аспектів організації та планування для комплексного вирішення завдань і досягнення стратегічних цілей підприємства. - Створювати ефективні стратегії та планувати діяльність підприємства на основі теоретичних знань, використовуючи сучасні методи і інструменти управління.
<p>ПРН 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Розуміти використовувати інформаційні та комунікаційні технології (ІКТ) для збору, обробки та аналізу соціально-економічних даних з метою вирішення завдань у сфері організації та планування діяльності підприємств. - Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення для моделювання, прогнозування та оптимізації бізнес-процесів, а також для управлінських рішень на основі отриманих даних. - Уміти ефективно презентувати аналітичні звіти та результати соціально-економічних досліджень за допомогою сучасних комунікаційних технологій, таких як мультимедійні презентації та онлайн-платформи. - Створювати та інтегрувати ІКТ у процеси планування та організації діяльності підприємств для підвищення ефективності та результативності управлінських практик.
<p>ПРН 25. Вміти здійснювати планування, координувати дії та контролювати процес формування й використання матеріальних, інформаційних, фінансових потоків підприємства та виробничий процес на підприємстві.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знати та розробляти ефективні плани для формування і використання матеріальних, інформаційних та фінансових ресурсів підприємства з урахуванням виробничих потреб і стратегічних цілей. - Уміти координувати діяльність різних підрозділів і функціональних областей підприємства для забезпечення злагодженості у формуванні і використанні ресурсів та досягнення оптимальних результатів. - Оцінювати ефективність управлінських рішень і планів на основі моніторингу та аналізу результатів формування та використання ресурсів. - Вміти адаптувати плани і процеси в умовах зміни зовнішніх і внутрішніх факторів, забезпечуючи гнучкість і ефективність управлінських практик.

6. Методи навчання і викладання:

1. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

- за джерелом знань

словесні методи: *лекція, розповідь-пояснення; бесіда;*

наочні методи: *ілюстрування; демонстрування;*

практичні методи: *вправи; практичні роботи; робота з навчально-методичною літературою:*

конспектування, тезування, підготовка реферату,

- за ступенем керівництва

методи самостійної роботи вдома: *завдання самостійної роботи*

робота під керівництвом викладача: виконання практичних завдань

2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

створення ситуації інтересу; ситуації новизни навчального матеріалу; метод використання життєвого досвіду; навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації; навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації; метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти.

3. Інноваційні та інтерактивні методи навчання:

інтерактивні методи: дискусії, диспути, проектування професійних ситуацій; комп'ютерні і мультимедійні методи: використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання.

4. Методи контролю і самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

методи усного контролю: обговорення теоретичних питань, доповіді;
методи письмового контролю: письмове виконання практичних завдань та завдань самостійної роботи;
комп'ютерні і мультимедійні методи: використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання.

7. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Поняття, предмет і методи організації виробництва.

Тема 2. Виробничі системи, та виробничий процес і організаційні типи виробництва.

Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування.

Тема 4. Організаційні процеси та планування використання земельних ресурсів.

Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів.

Тема 6. Організація та планування основних виробничих процесів в рослинництві і тваринництві.

Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки продукції.

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин			
	денна форма здобуття освіти 051ЕКОН бд 2023			
	усього	у тому числі		
л		п	с.р.	
Тема 1. Поняття, предмет і методи організації виробництва.	12	2	2	8
Тема 2. Виробничі системи, та виробничий процес і організаційні типи виробництва.	18	2	4	12
Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування.	18	2	4	12
Тема 4. Організаційні процеси та планування використання земельних ресурсів.	18	2	4	12
Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів	18	2	4	12
Тема 6. Організація та планування основних виробничих процесів в рослинництві і тваринництві.	18	2	4	12
Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки	18	2	4	12
Усього годин	120	14	26	80

8. Теми практичних занять

Назва теми	Кількість годин
	денна форма здобуття освіти 051ЕКОН_бд_2023
Тема 1. Поняття, предмет і методи організації виробництва.	2
Тема 2. Виробничі системи, та виробничий процес і організаційні типи виробництва.	4
Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування.	4
Тема 4. Організаційні процеси та планування використання земельних ресурсів.	4
Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів	4
Тема 6. Організація та планування основних виробничих процесів в рослинництві і тваринництві.	4
Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки продукції	4
Разом	26

9. Теми самостійної роботи

Назва теми	Кількість годин
	денна форма здобуття освіти 051ЕКОН_бд_2023
Тема 1. Поняття, предмет і методи організації виробництва.	8
Тема 2. Виробничі системи, та виробничий процес і організаційні типи виробництва.	12
Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування.	12
Тема 4. Організаційні процеси та планування використання земельних ресурсів.	12
Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів	12
Тема 6. Організація та планування основних виробничих процесів в рослинництві і тваринництві.	12
Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки продукції	12
Разом	80

10. Індивідуальні завдання

Не передбачена.

11. Оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання	Форми контролю програмних результатів навчання
ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).	– опитування; – виконання завдань на практичних заняттях; – виконання завдань самостійної роботи – екзамен.
ПРН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.	

ПРН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.	
ПРН 19. Використовувати інформаційні та комунікаційні технології для вирішення соціально-економічних завдань, підготовки та представлення аналітичних звітів.	
ПРН 25. Вміти здійснювати планування, координувати дії та контролювати процес формування й використання матеріальних, інформаційних, фінансових потоків підприємства та виробничий процес на підприємстві	

Поточний контроль здійснюється на практичних заняттях впродовж семестру у формі виконання практичних завдань, підготовка реферату/презентації, виконання завдань самостійної роботи (контрольна робота для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання).

Форма семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти згідно з робочим і навчальним планом є: 1-й семестр – залік, 2-й семестр – екзамен.

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним результатом навчання навчальної дисципліни та мінімального порогового рівня оцінки за освітнім компонентом загалом.

Мінімальний пороговий рівень оцінки за програмним результатом навчання не може бути нижчим за 60 % від підсумку максимально можливої кількості балів.

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Денна форма здобуття освіти

051ЕКОН_бд_2023

Назва теми / Форма семестрового контролю	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Опитування	Виконання завдань на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи	
Тема 1. Поняття, предмет і методи організації виробництва.	5	5	10	10
Тема 2. Виробничі системи, та виробничий процес і організаційні типи виробництва.	5	5		10
Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування.	5	5		10
Тема 4. Організаційні процеси та планування використання земельних ресурсів.	5	5		10
Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів	5	5		20
Тема 6. Організація та планування основних виробничих процесів в рослинництві і тваринництві.	5	5		10
Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки продукції	5	5		10
Екзамен				20
Разом	35	35	10	100

Шкала та критерії та оцінювання проведення опитування

Кількість балів	Характеристика критерію
5	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом, самостійно та аргументовано його висвітлює. Наводить конкретні приклади. Генерує нові ідеї та використовує сучасні технології під час теоретичних досліджень соціального підприємництва. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на високому рівні
3	Здобувач вищої освіти частково володіє навчальним матеріалом, неаргументовано його висвітлює. Наводить не конкретні приклади. Частково генерує нові ідеї та частково використовує сучасні технології під час теоретичних досліджень соціального підприємництва. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на достатньому рівні
0	Здобувач вищої освіти не володіє навчальним матеріалом. Наводить не конкретні приклади. Не генерує нові ідеї та не використовує сучасні технології під час теоретичних досліджень соціального підприємництва, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів

Шкала та критерії та оцінювання виконання завдань на практичних заняттях

Кількість балів	Характеристика критерію
4-5	Здобувач вищої освіти правильно виконав завдання на практичних заняттях, вміє пояснити методику розв'язання та зміст застосовуваного понятійного апарату. Вміє аргументувати свої думки, працює та дискутує зі здобувачами вищої освіти, генерує нові ідеї з соціального підприємництва. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на високому рівні
1-3	Здобувач вищої освіти розв'язав завдання на практичних заняттях, але не спромігся аргументувати свою відповідь, помилився у використанні понятійного апарату та методики розв'язання практичної роботи. Частково вміє аргументувати свої думки, працює та дискутує зі здобувачами вищої освіти, генерує нові ідеї з соціального підприємництва. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на достатньому рівні
0	Здобувач вищої освіти неправильно виконав завдання на практичних заняттях, показав незадовільне знання понятійного апарату, або взагалі нічого не відповів з соціального підприємництва, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів

Шкала та критерії оцінювання виконання завдань самостійної роботи

Кількість балів	Характеристика критерію
9-10	У проекті висвітлено інноваційність та реалістичність рішень; комплексність підходу до сталого розвитку; проведено оцінку можливого впливу на екологію, економіку та соціальне життя; якісна презентація та наведено обґрунтування запропонованих рішень. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на високому рівні
6-8	У проекті висвітлено інноваційність та реалістичність рішень; комплексність підходу до сталого розвитку; частково проведено оцінку можливого впливу на екологію, економіку та соціальне життя; якісна презентація та частково

	наведено обґрунтування запропонованих рішень. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на середньому рівні
3-5	У проекті не повністю висвітлено інноваційність та реалістичність рішень; не прослідковується комплексний підхід до сталого розвитку; частково проведено оцінку можливого впливу на екологію, економіку та соціальне життя; наявна презентація але не наведено обґрунтування запропонованих рішень. Що дає змогу оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів навчання на достатньому рівні
0-2	У проекті не висвітлено інноваційність та реалістичність рішень; не прослідковується комплексний підхід до сталого розвитку; немає оцінки можливого впливу на екологію, економіку та соціальне життя; наявна презентація але не наведено обґрунтування запропонованих рішень, що не дає можливість оцінити формування компетентностей і досягнення програмних результатів

Шкала та критерії оцінювання екзамену

Вид завдання	Шкала оцінювання, балів	Вимоги до знань та умінь здобувачів вищої освіти
для теоретичних питань	17-20	Повне та системне засвоєння теоретичного матеріалу з організації та планування діяльності підприємств; здатність самостійно виконувати аналітичні розрахунки, розробляти плани діяльності підприємства, обґрунтовувати управлінські рішення; аргументовані відповіді без суттєвих помилок
	13-6	Матеріал засвоєно в повному обсязі; правильне застосування методів організації та планування у стандартних ситуаціях; можливі окремі неточності
	9-12	Засвоєно основні положення дисципліни; виконання розрахунків і практичних завдань з частковою допомогою викладача; наявні помилки, що не впливають критично на результат
	5-8	Фрагментарні знання; поверхневе розуміння процесів організації та планування діяльності підприємства; труднощі у практичному застосуванні
	1-4	Мінімальні або відсутні знання; нездатність виконувати практичні завдання
	0	Здобувач не продемонстрував результатів навчання
Всього	20 балів	

12. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачено під час реалізації навчальної дисципліни.

Комп'ютер (ноутбук Lenovo ThinkPad L440) – 1 шт., мультимедійний пристрій Acer X1328WN (MR.JTJ11.001) – 1 шт., екран проєкційний – 1 шт., презентації, навчальні посібники.

13. Політика навчальної дисципліни

- **щодо термінів виконання та перекладання:** здобувач вищої освіти зобов'язаний дотримуватись термінів – дат і часу аудиторного виконання видів робіт або дистанційного (на платформі LMS Moodle).

Виконання завдань з порушенням термінів без поважних причин оцінюється на 25% нижче. Перекладання поточного та підсумкового контролю відбуваються за наявності поважних причин з дозволу директорату.

- **щодо академічної доброчесності:** здобувач вищої освіти повинен дотримуватись Кодексу академічної доброчесності та Кодексу про етику викладача та здобувача вищої освіти

Полтавського державного аграрного університету. Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилаючись на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Документи, що стосуються академічної доброчесності, представлені на вкладці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ Полтавського державного аграрного університету: <https://www.pdau.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist>.

- **щодо відвідування занять:** відвідування здобувачами вищої освіти всіх видів навчальних занять є обов'язковим.

- **щодо зарахування результатів неформальної / інформальної освіти:** на здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті перед / під час опанування даної освітньої компоненти. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera, Edera тощо. Особливості неформального/інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті здобувачами вищої освіти ПДАУ <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu2025.pdf>.

- щодо оскарження результатів оцінювання: після оголошення результатів поточного або семестрового контролю здобувач вищої освіти має право звернутися до викладача з проханням надати роз'яснення щодо отриманої оцінки.

Підставами для оскарження результату оцінювання можуть бути: недотримання викладачем системи оцінювання, вказаної у робочій програмі навчальної дисципліни, необ'єктивне оцінювання та/або наявність конфлікту інтересів, якщо про його існування здобувачу вищої освіти не було і не могло бути відомо до проведення оцінювання. Результат оцінювання може бути оскаржений не пізніше наступного робочого дня після його оголошення. Для оскарження результату оцінювання здобувач вищої освіти звертається з письмовою заявою до декана факультету. Порядок оскарження результатів оцінювання здобувачів вищої освіти регламентується Положенням про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannyazdobuvachiv2025.pdf>.

Назви тем	Навчальна платформа	Назва курсу	Посилання на курс
Тема 3. Організація процесу планування на підприємстві. Програмно-цільове планування	Prometheus	Основи проєктного менеджменту: «Створення та планування проєкту»	https://prometheus.org.ua/prometheus-free/project-management-fundamentals/?utm_source=chatgpt.com
Тема 5. Організація та планування використання трудових ресурсів	Coursera	Відношення до працівників Спеціалізація Професійна сертифікація HRCI Human Resource	https://www.coursera.org/learn/employee-relations

Тема 7. Організація і планування зберігання та переробки продукції	Prometheus	курс «Безпечність харчових продуктів»	https://prometheus.org.ua/course/course-v1:MinAgro+HACCP101+2019_T2
--	------------	---------------------------------------	---

14. Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Антошкіна Л. І., Фролова Г. І., Фролов Ю. М., Трикоз І. В. Організація підприємницької діяльності: навч. посіб. Київ: Талком, 2021. 369 с.
2. Веретенникова Г. Б., Томах В. В., Геращенко. І. М. Планування та організація діяльності підприємства [Електронний ресурс] : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 210 с.
3. Гусєва О. Ю., Воскобоева О. В., Ромащенко О. С. Планування діяльності підприємства: навч. посіб. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. 135 с. URL: <http://www.dut.edu.ua/ua/lib/1/category/96/view/2154>.
4. Гусєва О.Ю., Воскобоева О.В., Ромащенко О.С. Планування діяльності підприємств: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2020. 135 с.
5. Козик В. В. Організація виробництва: підручник. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2020. 256 с.
6. Організація виробництва: курс лекцій: навч. посіб. для студ. спеціальності 051«Економіка»/ КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: О.О. Кожемяченко. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 233 с.
7. Організація і планування виробництва в аграрних формуваннях: навчальний посібник /За заг. ред. М.М. Ільчука. Вид. 2-ге, перероб та доп. Київ: НУБіП України, 2022. 358 с.
8. Планування та організація діяльності підприємства: навчальний посібник. Г. Б. Веретенникова, В. В. Томах, І. М. Геращенко. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 210 с.
9. Скібіцька Л.І., Циганко В.П., Мирошниченко Г.Б., Чернишов О.Ю. Менеджмент підприємницької діяльності. Книга 1. Організація бізнесу. Навчальний посібник. Кондор 2025. 836 с.

Допоміжні

1. Волкова Н.В., Загребельна І.Л., Петренко М.А. Розвиток онлайн-платформ для обміну та продажу сільськогосподарської продукції. *Ефективна економіка*, № 5. 2024. DOI: <https://doi.org/10.32702/2307-2105.2024.5.83>
2. Волкова Н.В., Кононенко О.І., Кравченко Т.В. Сутність та особливості формування конкурентоспроможності та економічної безпеки сільськогосподарських підприємств. *Інфраструктура ринку*. 2022. N 68., С. 89 - 94. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/68-2022>
3. Волкова Н.В., Неберя К.В., Лещева А.Р. Особливості формування потенціалу аграрних підприємств. *Приазовський економічний вісник*. 2019. № 5 (16). URL: <http://rev.kpu.zp.ua/vypusk-16>
4. Волкова, Н., Мехтієв, Р., Попадін, Є. Ключові аспекти конкурентоспроможності та якості продукції аграрних підприємств в умовах воєнної агресії. *Економіка та суспільство*, 2023. № 54. <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-54-10>
5. Нікітін Ю. М., Писаренко С.В. Розвиток інноваційного потенціалу аграрного підприємства його стан, проблеми та перспективи розвитку. «Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору» Матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції (заочна форма) – Полтава, 26 березня 2024 р. Полтава, 2024. С. 270-272.
6. Писаренко С. В. Дробот І. М., Швидун В. В. Стратегічні напрями підвищення ефективності діяльності аграрного підприємства. Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «Аграрний бізнес: технології вирощування, зберігання, переробки зернових та олійних культур», від 22 квітня 2025 року. ПДАУ.2025 С. 122-124.
7. Писаренко С. В., Кулинич А. С., П., Яремчук В. Р. Організаційні основи формування ефективності підприємницької діяльності: *матеріали IV Всеукраїнська науково-практична*

конференція (за міжнародною участю) «Бухгалтерський облік, контроль та аналіз в умовах інституціональних змін». ПДАУ, 2021 р. м. Полтава С. 86-94.

8. Писаренко С. В., Решетник В. Г., Ільченко А. І. Ресурсний потенціал як чинник забезпечення конкурентоспроможності підприємства. *Науковий погляд: економіка та управління. Серія: Економіка. Збірник наукових праць*. Випуск 1(67). Дніпро 2020. С. 99-105.

9. Писаренко С. В., Татару Н. К. Організаційні основи управління персоналом підприємства: матеріали V Міжнародної науково-практичної конференції «Менеджмент XXI століття: глобалізаційні виклики», м. Полтава, 19 травня 2021 року.

10. Писаренко С. В., Татару Н. К. Організаційно-економічний механізм розвитку персоналу підприємства. Наукове забезпечення соціально-економічних і управлінських засад розвитку, правового регулювання, провайдингу екоінновацій та енергоефективних технологій в умовах глобалізації в аграрній і суміжних сферах: *колективна монографія*; за редакцією Ю.В. Самойлик. Полтава: ФОП Петренко І. М., 2021. 237 с. (С. 228-239).

11. Писаренко С. В. Формування мотиваційного механізму підвищення продуктивності праці на підприємстві. Якість та безпечність продукції у внутрішній і зовнішній торгівлі й торговельне підприємництво: сучасні вектори розвитку і перспективи: *колективна монографія*, за редакцією О. В. Калашник, С. Е. Мороз, І. О. Яснолоб. Полтава: ПП «Астроя», 2022. С. 183-211.

12. Писаренко С.В. Сутність виробничої системи та її головні характеристики. «Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору» Матеріали VII Міжнародної науково-практичної конференції (заочна форма) Полтава, 26 березня 2024 р. Полтава, 2024. С. 295-297.

13. Чіп Л. О., Писаренко С. В. Проблематика підприємницької діяльності малих фермерських господарств: матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції (заочна форма) «Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору». Полтава, 2021. С. 389-391.

14. Khanlar Makhmudov, Olena Taran-Lala, Nelia Volkova, Olena Mykhailova, Svitlana Pysarenko, Oleksandr Sen (2022). Modeling of the design of agricultural resource-saving clusters in the conditions of a threat to national security and a special legal regime. *Journal of Hygienic Engineering and Design*, Vol. 40, pp. 270-278. URL: <https://keypublishing.org/jhed/jhed-volumes/volume-40/>

15. Volkova Nelia, Zagrebelna Irina Methods of estimation of development capacity of processing enterprises and peculiarities of their application. *Інфраструктура ринку*, 2020, № 40. UDC 338.43 <https://doi.org/10.32843/infrastruct40-26>. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2020/40_2020_ukr/28.pdf

Інформаційні ресурси

1. Податковий Кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
2. Журнал «Ефективна економіка». URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/>
3. Журнал «Соціально-економічні проблеми і держава». URL: <http://sepd.tntu.edu.ua/>
4. Проект Закону про внесення змін до Закону України «Про Антимонопольний комітет України» та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення системи органів Антимонопольного комітету. URL: <https://www.kmu.gov.ua/bills/proekt-zakonu-pro-vnesennya-zmin-do-zakonu-ukraini-pro-antimonopolniy-komitet-ukraini-ta-deyakikh-inshikh-zakonodavchikh-aktiv-ukraini-shchodo-vdoskonalennya-sistemi-organiv-antimonop>.
5. Онлайн-курси з управління, стратегічного планування та організації діяльності підприємств. URL: <https://www.coursera.org/>.
6. Ресурс для малого бізнесу зі статтями про стратегічне планування та управління підприємством. URL: <https://www.inc.com/>.
7. Аналітика та статті про лідерство, бізнес-стратегії та планування. URL: <https://www.forbes.com/>.
8. Статті та кейси про стратегічне планування та організацію діяльності підприємств.