

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
факультет обліку та фінансів
кафедра обліку і оподаткування**

**Методичні вказівки
з ПІДГОТОВКИ
КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

**здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною
програмою Облік і оподаткування спеціальності
071 Облік і оподаткування ступеня вищої освіти
«Магістр»**



ПОЛТАВА – 2023

УДК 378.22:657:655.3.022.1

Методичні вказівки з підготовки кваліфікаційних робіт здобувачами вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування ступеня вищої освіти «Магістр» 2023 року набору. Полтава : ПДАУ, 2023. 69 с.

Автори:

к.е.н., доцент Канцедал Н. А., к.е.н., доцент Лега О. В., к.е.н., доцент Тютюнник С. В., к.е.н., доцент Єрмолаєва М. В., к.е.н., доцент Дугар Т. Є., к.е.н., доцент Ліпський Р. В., к.е.н., доцент Мокієнко Т. В., к.е.н., доцент Прийдак Т. Б., к.е.н., доцент Сіренко О. В., к.е.н., доцент Черненко К. В., к.е.н., доцент Яловега Л. В.

Рецензенти:

Гнатишин Людмила Богданівна, д.е.н., професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування Львівського національного університету природокористування

Дорогань-Писаренко Л. О. к.е.н., професор, професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування Полтавського державного аграрного університету

Розглянуто на засіданні кафедри обліку і оподаткування (протокол № 17 від 29 травня 2023 р.)

Рекомендовано до друку радою з якості вищої освіти спеціальності «Облік і оподаткування» (протокол № 10 від 16 червня 2023 р.)

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ	4
2. ВИБІР ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ РОБОТИ, ОРГАНІЗАЦІЯ КЕРІВНИЦТВА	5
3. СТИСЛИЙ ВИКЛАД ВИМОГ НОРМО-КОНТРОЛЮ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ	7
4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ	17
ДОДАТОК А. ТЕМАТИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ	25
ДОДАТОК Б. СТРУКТУРА ПЛАНІВ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ	31
ДОДАТОК В. ЗРАЗОК ЗАЯВИ ТА СУПРОВІДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	59
ДОДАТОК Г. ЗРАЗОК РЕФЕРАТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	67

ВСТУП

Підготовка магістрів обліку і оподаткування у Полтавському державному аграрному університеті здійснюється за освітньо-професійними програмами, що переглядаються і затверджуються щорічно у встановленому порядку.

Освітньо-професійними програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування встановлено, що атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота є прямим підтвердженням професійних компетентностей та програмних результатів, набутих здобувачем під час вивчення дисциплін та проходження практик, передбачених освітньо-професійною програмою та навчальним планом.

Кваліфікаційна робота має бути самостійним науковим дослідженням, що відповідає критеріям академічної доброчесності і передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

Тематика кваліфікаційних робіт оновлюється щорічно та затверджується кафедрою.

Методичні вказівки призначені для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування 2023 року набору і призначені для вибору теми кваліфікаційної роботи й ознайомлення із загальними правилами її виконання.

Виконання кваліфікаційних робіт передбачає систематизацію знань, розширення і закріплення професійних умінь та навичок щодо вирішення завдань, максимально наближених до умов виробництва у всіх галузях економіки. Це процес, що вимагає високого рівня організації здобувача, зокрема, самоорганізації та самодисципліни.

Після вибору теми, погодження її з науковим керівником, складання плану кваліфікаційної роботи, здобувачу рекомендується ознайомитися із стислими вимогами нормо-контролю щодо виконаних робіт. Для більш ґрунтовного ознайомлення з методикою виконання кваліфікаційної роботи, компонування матеріалу окремих розділів рекомендується навчальний посібник, розміщений у відкритому доступі в електронній бібліотеці ПДАУ:

Канцедал Н. А., Лега О. В., Пономаренко О. Г., Дорогань-Писаренко Л. О. Підготовка та написання кваліфікаційної роботи : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування. Полтава : Видавництво ПП «Астрая», 2022. 95 с. URL: <https://lib.pdaa.edu.ua/node/835>

1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

Кваліфікаційна робота здобувача освітнього ступеня Магістр виконується обсягом 3,0-3,5 авторських аркушів (54-60 сторінок), при цьому до обсягу кваліфікаційної роботи не включають список використаних джерел та додатки. Допускається відхилення в межах $\pm 10\%$.

Рекомендуються наступні приблизні обсяги структурних елементів кваліфікаційної роботи:

Назва структурного елемента	Обсяг, стор.
ВСТУП	3-4
РОЗДІЛ 1.	
Підпункт 1.1	5-6
Підпункт 1.2	5-6
РОЗДІЛ 2.	
Підпункт 2.1	5-6
Підпункт 2.2	5-6
Підпункт 2.3	5-6
РОЗДІЛ 3.	
Підпункт 3.1	5-6
Підпункт 3.2	5-6
Підпункт 3.3	5-6
ВИСНОВКИ	4-5
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	
ДОДАТКИ	

Ключовим завданням виконання кваліфікаційної роботи є **глибинне розкриття питань обліку й оподаткування** досліджуваного об'єкта з метою підтвердження відповідних компетентностей магістра обліку і оподаткування.

У роботах, **третій розділ** яких передбачає «Аналіз» об'єкта дослідження, **не допускається перевищення зазначеного ліміту сторінок** за рахунок зменшення обсягу основної частини розділів 1 та 2.

Підготовка кваліфікаційної роботи передбачає такі основні етапи виконання:

1. Вибір напряму та теми дослідження, подання заяви встановленого зразка.
2. Визначення об'єкта, предмета, мети та завдань дослідження, затвердження індивідуального завдання на кваліфікаційну роботу.
3. Опрацювання джерел інформації, формування загальної концепції дослідження, методичних підходів та інструментарію, складання робочого плану кваліфікаційної роботи.
4. Формування теоретико-методологічних основ проблеми, яка досліджується, узагальнення існуючих концепцій, вивчення еволюції підходів до вирішення проблеми, систематизація сучасних поглядів вітчизняних та

зарубіжних науковців.

5. Збирання фактичного матеріалу, економічна діагностика об'єкта дослідження, поглиблений аналіз та оцінювання показників, що характеризують предмет дослідження.

6. Обґрунтування напрямів вирішення проблеми, яка досліджується, пошук засобів подолання перешкод їх реалізації, економічне обґрунтування доцільності впровадження.

7. Викладення результатів дослідження в текстовій формі, підготовка вступу, висновків, додатків, упорядкування списку використаних джерел.

8. Оформлення кваліфікаційної роботи.

9. Зовнішнє рецензування кваліфікаційної роботи.

10. Підготовка до захисту.

11. Прилюдний захист кваліфікаційної роботи.

2. ВИБІР ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТЕМИ РОБОТИ, ОРГАНІЗАЦІЯ КЕРІВНИЦТВА

Вибір теми здійснюється з урахуванням її актуальності, наявності інформаційної бази реально існуючого об'єкта та отримання належної кількості інформації для опрацювання теоретичних основ досліджуваної проблематики.

При формуванні тематики кваліфікаційних робіт науково на поточний рік додатково формується список альтернативних тем для дослідження, що включає розширений перелік специфічних об'єктів обліку, властивих для господарюючих суб'єктів, на матеріалах яких виконується дослідження.

Перелік основних тем кваліфікаційних робіт **для здобувачів 2023 року набору** наведено у додатку А. Вибір теми здійснюється за погодженням із науковим керівником та контролюється особою, відповідальною нормо-контроль. Повторення тем досліджень у межах кафедри не рекомендується.

У випадку, якщо здобувач вищої освіти не може здійснити вибір теми дослідження із списку затвердженої тематики на поточний рік, тема обирається із альтернативного списку за погодженням із керівником та особою, відповідальною нормо-контроль (при умові обґрунтування вибору альтернативної теми, представлення матеріалів реального господарюючого суб'єкта, що підтверджують імовірність такого дослідження). **Виконання досліджень за тематикою і планом попередніх років, що вилучена із списку поточного року забороняється.**

Здобувачам вищої освіти заочної форми навчання варто обирати теми кваліфікаційних робіт, виконання яких дозволило б використовувати матеріали підприємства (установи, організації), у яких вони працюють. У цьому випадку Кваліфікаційна робота є прямим результатом росту кваліфікації працівника, а розроблені здобувачем вищої освіти заходи щодо удосконалення облікової,

аналітичної чи контрольної роботи підприємства (організації, установи) можуть знайти практичне застосування.

Тема кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти за його письмовою заявою (додаток В) і поданням відповідної кафедри затверджується наказом ректора. Вже на етапі вибору теми розпочинається співпраця студента з науковим керівником роботи. Науковий керівник допомагає оцінити можливі варіанти рішень і фактично є єдиною особою, яка виконує контролюючу функцію на час підготовки студентом кваліфікаційної роботи.

Після вибору теми роботи, попереднього опрацювання літературних джерел та нормативних актів щодо об'єкта дослідження здобувач вищої освіти приступає до складання плану роботи.

План має у повному обсязі розкривати обрану тему. Основними складовими його є вступ, основна частина, висновки та пропозиції.

Орієнтовні плани кваліфікаційних робіт, наведені в додатку Б. Структурні частини плану кваліфікаційної роботи при його самостійній розробці повинні відповідати освітньо-професійній програмі спеціальності «Облік і оподаткування».

Після розробки робочого варіанту плану здобувач вищої освіти обговорює його з науковим керівником.

План затверджується також завідувачем кафедри, на якій виконується робота, згідно форми, наведеної в додатку В.

Наступним етапом є складання здобувачем вищої освіти разом з керівником календарного графіку виконання робіт (див. додаток В), що дозволить визначити проміжні часові відмітки контролю ходу виконання кваліфікаційної роботи. Порушення строків виконання кваліфікаційної роботи є підставою для перенесення захисту на наступний рік.

3. СТИСЛИЙ ВИКЛАД ВИМОГ НОРМО-КОНТРОЛЮ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

Зміст записів	Норма
ОРГАНІЗАЦІЙНІ ВИМОГИ	
1. Дата затвердження теми кафедрою	По <i>денній формі навчання</i> – не пізніше першого місяця першого семестру випускного курсу. По <i>заочній</i> – під час першої сесії випускного курсу.
2. Затвердження завдання і плану роботи	Після затвердження теми кафедрою – протягом десяти днів.
3. Відповідність теми профілю спеціальності	Дотримання тематики з єдиних методичних рекомендацій та оформлення згідно вимог нормо-контролю.
ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ	
1. Оформлення роботи	Брошування в тверду обкладинку
2. Обсяг роботи, (без списку використаних джерел)	до 54-60 сторінок
3. Зміст роботи (приблизний обсяг в сторінках):	
ВСТУП	3-4
РОЗДІЛ 1.	
Підпункт 1.1	5-6
Підпункт 1.2	5-6
РОЗДІЛ 2.	
Підпункт 2.1	5-6
Підпункт 2.2	5-6
Підпункт 2.3	5-6
РОЗДІЛ 3.	
Підпункт 3.1	5-6
Підпункт 3.2	5-6
Підпункт 3.3	5-6
ВИСНОВКИ	4-5
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	
ДОДАТКИ	
Обсяг кожного підпункту основної частини – не менше 5 сторінок.	

Зміст записів	Норма
	<p>У роботах, третій розділ яких передбачає «Аналіз» об'єкта дослідження, <u>не допускається перевищення зазначеного ліміту сторінок</u> за рахунок зменшення обсягу основної частини розділів 1 та 2.</p>
	<p>На окремому аркуші – слово «Додатки» (кегель – не більше 14). Цей аркуш нумерується.</p> <p>Додатки оформляють як продовження кваліфікаційної роботи у порядку появи посилань у тексті роботи.</p> <p>Додатки слід позначати великими літерами української абетки за винятком літер: Г, Є, І, І, Й, О, Ч, Ь.</p> <p><u>З метою розміщення додатків у межах дозволених для використання літер алфавіту однорідні за змістом додатки (комплекти фінансової звітності, таблиці аналізу, реєстри автоматизованого обліку і тому подібне) доцільно згрупувати та позначити однією літерою.</u></p> <p>При цьому вгорі аркуша посередині рядка малими літерами з першої великої друкується слово «Додаток А» і велика літера, що позначає додаток.</p> <p>Кожний додаток за необхідності може бути розділений на декілька складових елементів. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатку (літеру) і крапку.</p> <p><i>Наприклад:</i> комплект фінансової звітності за рік, який складається з окремих документів нумерується:</p> <p>Додаток А.1 – «Баланс (Звіт про фінансовий стан)»</p> <p>Додаток А.2 – «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»</p> <p>Додаток А.3 – «Звіт про рух грошових коштів» і т.д.</p> <p>Якщо фінансова звітність – один документ, то на першій сторінці підписується: Додаток А, а на решті сторінок додатку пишеться – Продовження додатку А. Орієнтація – за центром рядка вгорі.</p> <p>Не рекомендується включати у додатки первинні документи та облікові реєстри за винятком випадків, якщо авторські дослідження пов'язані із їх удосконаленням. У разі прикладання первинних чи зведених облікових документів, вони мають бути повністю заповненими.</p> <p>Обов'язковою у кваліфікаційних роботах є наявність додатків:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до розділу «Аудит» (розроблені документи, що підтверджують апробацію методики аудиту) – якщо згідно теми у 4 розділі розглядається аудит досліджуваного об'єкта; - до розділу «Контроль» (фактографічний матеріал підприємства або розроблені документи, що підтверджують апробацію методики контролю). <p>Прикладати оригінали документів з печатками заборонено.</p> <p>Нумеруються додатки буквами згідно вимог нормо-контролю. Таблиці, що виносяться у додатки, не нумеруються. При комплектуванні роботи до зшивання додатки вкладаються включно за вертикальною орієнтацією.</p>

Зміст записів	Норма
4. Оформлення тексту:	
<p>Заголовки структурних частин кваліфікаційної роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ» друкують великими літерами, жирним шрифтом, по центру рядка. Номер розділу ставлять після слова РОЗДІЛ (жирним шрифтом), після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовки розділу. Заголовки підрозділів друкують маленькими літерами (крім першої великої) жирним шрифтом, з абзацного відступу в підбір до тексту. Крапку в кінці заголовка не ставлять.</p>	
<p>Відстань між назвою структурної частини та назвою підрозділу має становити один рядок. Відстань між заголовком і текстом має становити один рядок, попереднім текстом і наступним заголовком має бути два рядки. Відстань між рядками заголовка приймають такою, як у тексті.</p>	
<p>Кожну структурну частину кваліфікаційної роботи треба починати з нової сторінки, але остання сторінка розділу повинна бути заповнена не менше ніж на третину. По тексту роботи не допускаються скорочення слів, за винятком загальноприйнятих.</p>	
<p>Не використовувати в тексті виділення жирним шрифтом (крім структурних елементів вступу, назв: розділів, підрозділів та таблиць) і <i>курсивом</i> (крім слова «Таблиця» і «Продовж. табл.»).</p>	
<p>Увага! у текстовій частині роботи та при оформленні списку використаних джерел необхідно дотримуватися правила «використання нерозривних пробілів», згідно з яким не можна «відривати»:</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1) прізвища від ініціалів, а також ініціали між собою (наприклад, Канцедал Н. А.; Н. А. Канцедал); 2) скорочене позначення «р.» від року (наприклад, 2017 р.); 3) символ «№» від номера (наприклад, № 5); 4) символ «%» від значення (наприклад, 5 %); 5) скорочені назви натуральних, трудових та грошових вимірників, (наприклад, 45 л; 26 люд.-год.; 550 грн.); 5) позначення «рис.» і «табл.» від номера рисунку чи таблиці (наприклад, рис. 5, табл. 5); 6) скорочене позначення «с.» або «С.» при ідентифікації кількості чи діапазону сторінок у списку використаних джерел (наприклад, або 345 с. або С. 23-27.) 	
<p>Під словом «не відривати» мається на увазі не розміщувати на різних рядках, але при цьому наявність пробілів є обов'язковою. Для уникнення розривів використовують «нерозривний пробіл» (комбінація клавіш «Shift + Ctrl + пробіл», або інша в залежності від використовуваного ПК). Використання нерозривних пробілів автоматично контролює дотримання даної вимоги.</p>	

Зміст записів	Норма
5. Шрифт для комп'ютерної верстки тексту роботи	14 (в таблицях та на рисунках допускається 12)
6. Інтервал	1,5 (в таблицях та на рисунках допускається 1)
7. Кількість рядків на сторінці	до 30
8. Поля на сторінці (не менше) Верхнє – 25 мм, Нижнє – 20 мм, Ліворуч –30 мм, праворуч – 10 мм За наявності значної відстані між текстом та краєм аркуша необхідно перевірити та за наявності усунути «висячі рядки»! Послідовність: 1. «Правка» →»Выделить все». 2. «Формат»→»Абзац»→»Положение на странице»→прибрати щиглика в позиції «Запрет висячих строк».	
9. Нумерація сторінок цифрою	Правий верхній кут без рисок і крапок.
10. Початок нумерації	З першого аркуша змісту роботи цифрою 4 (ЧОТИРИ).
11. Оформлення таблиць	Нумерація - послідовно за кожним розділом: 2.1; 2.2; і т.д. Розміщення – праворуч на сторінці над назвою таблиці, незалежно від орієнтації сторінки. Нумерують таблицю один раз над першою її частиною. При цьому <i>слово таблиця пишеться курсивом</i> і ставиться її номер, вкінці номера крапка не ставиться. Над іншими частинами (в разі переносу на другу сторінку) пишуть слова «Продовж. табл.» і вказують номер таблиці, а також наводять додатковий рядок з номерами граф таблиці. Назву таблиці наводять по центру рядка з великої літери жирним шрифтом , в кінці назви таблиці крапку не ставлять. Заголовки граф повинні починатися з великих літер, підзаголовки з малих літер. Графу з порядковими номерами рядків до таблиці включати не треба
12. Оформлення рисунків (схем)	Нумерація - послідовно за кожним розділом (внизу) під рисунком (схемою): 2.1; 2.2; 2.3 і т.д. малими літерами (крім першої великої) по центру рядка, в кінці назви рисунку крапку не ставлять. <i>Наприклад:</i> Рис. 1.1. Назва... Рисунок відокремлюють від подальшого тексту роботи

Зміст записів	Норма
	вільним рядком.
13. Оформлення формул	<p>Нумерація - послідовно за кожним розділом в круглих дужках біля правого поля сторінки без крапок від формули до її номера.</p> <p>Громіздкі формули розміщують на окремих рядках. Це стосується і всіх нумерованих формул.</p> <p>Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів слід подавати безпосередньо під формулою в тій послідовності в якій вони наведені у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнту треба подавати з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки.</p> <p>У кінці формул і в тексті перед ними розділові знаки ставлять відповідно до правил пунктуації</p> <p><i>Наприклад:</i> $ОП = ПД - ПВ,$ (2.1)</p> <p>де ОП – оподатковуваний прибуток, ПД – доходи для цілей оподаткування; ПВ – витрати для цілей оподаткування.</p> <p>Нумерувати слід лише ті формули, на які є посилення в наступному тексті.</p>
14. Загальні правила цитування та посилання на використані джерела	
Посилання в тексті на таблиці	<p>На всі таблиці кваліфікаційної роботи повинні бути посилання в тексті, при цьому слово «таблиця» в тексті пишуть скорочено.</p> <p><i>Наприклад:</i> «... у табл. 1.2».</p> <p>При повторних посиланнях на таблиці треба вказувати скорочено слово «дивись».</p> <p><i>Наприклад:</i> «див. табл. 1.2».</p>
Посилання в тексті на ілюстрації	<p>Вказують порядковим номером ілюстрації в роботі.</p> <p><i>Наприклад:</i> «рис. 1.2».</p> <p>При цьому доцільно використовувати звороти типу: «... як це видно з рис. 1.2», або «... як це показано на рис. 1.2»</p> <p>Ілюстрації у кваліфікаційній роботі повинні бути по тексту – чорним по білому.</p>
Посилання в тексті на формули	<p>Вказують порядковим номером формули в роботі.</p> <p><i>Наприклад:</i> у формулі (2.1).</p>
Посилання в тексті на використані джерела	<p>Зазначається порядковим номером за переліком посилань, в квадратних дужках</p> <p><i>Наприклад:</i> «... у працях [10-14].....», або [15, с. 45-46] (якщо в тексті вказана дослівно теза чи якісь показники)</p>

Зміст записів	Норма
ТЕХНОЛОГІЧНІ ВИМОГИ	
1. Комплект роботи	
<p>1. Пояснювальна записка (титульна сторінка)</p> <p>2. Завдання на виконання кваліфікаційної роботи та календарний графік</p> <p>3. Зміст.</p> <p>4. Текст роботи.</p> <p>5. Додатки.</p> <p>6. Ксерокопія основних авторських наукових публікацій, <u>що відповідають темі дослідження</u>.</p> <p>Не підшиваються, а вкладаються до конверта на обкладинці</p> <p>1. Рецензія</p> <p>2. Замовлення підприємства</p> <p>3. Відгук підприємства</p> <p>4. Подання голові екзаменаційної комісії</p> <p>5. Один примірник реферату</p>	
2. Термін виконання роботи	<p>Окремі розділи – в терміни, визначені в індивідуальному завданні та календарному графіку</p> <p>Для перевірки на плагіат – завершений електронний варіант з титульною сторінкою згідно встановленого графіка</p> <p>Повний комплект у друкованому вигляді – не пізніше, ніж за 10 днів до початку роботи ЕК</p>
3. Підписи консультантів	<p><u>На першому аркуші завдання на виконання кваліфікаційної роботи:</u></p> <p>1. Завідувача кафедри</p> <p><u>На другому аркуші завдання на виконання кваліфікаційної роботи:</u></p> <p>1. Наукового керівника від кафедри, що підтверджує відповідність існуючим вимогам вступу, розділів 1, 2, 3, 4, висновків, списку використаних джерел, додатків,</p> <p>2. Здобувача вищої освіти.</p> <p>На поданні голові ЕК:</p> <p>1. Декана</p> <p>2. Методиста деканату</p> <p>3. Наукового керівника</p> <p>4. Консультанта з нормо-контролю.</p> <p>5. Завідувача кафедри.</p> <p>Увага! При поданні на підпис консультанту з нормо-контролю необхідно одночасно подавати електронний варіант кваліфікаційної роботи у завершеному вигляді для подальшого її розміщення у електронному репозитарії бібліотеки ПДАА (http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/) з метою публічного доступу до результатів дослідження</p>

Зміст записів	Норма
4. Допуск до захисту	1. Завідувач кафедри – за тиждень до початку роботи ЕК. 2. Декан – на дату захисту або напередодні.
5. Вимоги до вступу роботи	
<p>У вступі виділити жирним шрифтом за окремими абзацами: Актуальність теми. Мета і завдання дослідження. Об'єкт і предмет дослідження. Наукова новизна одержаних результатів. Публікації.</p> <p>При цьому слід пам'ятати, що: Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обране для вивчення Предмет дослідження – міститься в межах об'єкта. При цьому жирним шрифтом виділяється лише означені фрази. <i>Наприклад: Актуальність теми.</i></p>	
6. Вимоги до змісту першого розділу	
Науково-теоретичне обґрунтування теми дослідження з посиланням на використані положення наукових праць вітчизняних та зарубіжних вчених, а також відповідний нормативний матеріал.	
7. Вимоги до змісту другого розділу («Методика обліку...» або «Методика та організація бухгалтерського обліку...»)	
Дослідження обраної теми на матеріалах обраного підприємства (установи). Окремими підрозділами наводять шляхи вдосконалення згідно вибраної теми та стан впровадження (використання) інформаційних технологій щодо предмету дослідження.	
8. Вимоги до розділу «Аудит»	Повинні містити результати авторських досліджень у відповідності до обраної теми. Обов'язкова наявність апробації аудиту (моделювання умовних ситуацій та відповідних робочих і підсумкових документів аудитора, що наводяться у додатках)
9. Вимоги до розділу «Контроль»	Повинні містити результати авторських досліджень методики контролю об'єкта у відповідності до обраної теми. Опис та аналіз фактографічного матеріалу з організації та результатів контролю досліджуваного об'єкта та/або наявність апробації (моделювання умовних ситуацій та розробка відповідних документів що можуть бути складені в ході перевірки, а також підсумкового документа, що наводяться у додатках)
10. Вимоги до розділу «Аналіз»	У роботах, третій розділ яких передбачає «Аналіз» об'єкта дослідження, <u>не допускається перевищення зазначеного ліміту сторінок</u> за рахунок зменшення обсягу основної частини розділів 1 та 2. Фінансово-економічна характеристика діяльності

Зміст записів	Норма
	<p>підприємства мінімум за три останні роки. Аналітичні дослідження згідно обраної теми на матеріалах об'єкта дослідження. В аналізі використати різноманітні прийоми та методи наукових досліджень (порівняння, моделювання, аналізу та синтезу, прогнозування тощо). Рекомендується використовувати прийоми комп'ютерної обробки даних з використанням спеціальних програм.</p>
11. Вимоги до висновків роботи	<p>Висновки – конкретне узагальнення результатів дослідження за розділами – першим, другим, третім, четвертим. Крім того навести обґрунтовані за змістом пропозиції, що можуть бути впроваджені в практичну діяльність</p>
12. Дата і місце підпису роботи автором	<p>На останній сторінці списку використаних джерел до подання на кафедру та на рецензування.</p>
13. Вимоги до подання списку використаних джерел	
Дотримання бібліографічного стандарту	ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання. http://lib.pnu.edu.ua/files/dstu-8302-2015.pdf
Чисельність використаних джерел у списку	<p>не менше 60, необхідно уникати використання застарілих джерел та джерел, що мають опосередковане відношення до тексту роботи Використані періодичні джерела повинні відповідати періоду досліджень (останні три роки!) До списку використаних джерел обов'язково включають особисті авторські праці здобувача СВО «Магістр», що ілюструють наукову новизну проведених автором досліджень</p>
Черговість подачі використаних джерел	<p>В алфавітному порядку прізвищ авторів або заголовків</p>
14. Вимоги до змісту відгуку підприємства	<p>Визначеної форми і закінчується пропозицією (рекомендацією) допуску до захисту перед ЕК</p>
15. Вимоги до змісту рецензії	<p>Рекомендованої форми у повністю друкованому вигляді з вказанням недоліків</p>

Зміст записів	Норма
	<p>по змісту та оформленню роботи, ступінь розкриття теми.</p> <p>Закінчується пропозицією рекомендувати роботу до захисту перед ЕК, присвоїти відповідну кваліфікацію: «Магістр з обліку і оподаткування» та зазначається рекомендована рецензентом оцінка.</p> <p>Обов'язково вказується обґрунтований недолік, уникаючи формулювань: «доцільно було б порівняти з показниками передового господарства...», «робота містить помилки редакційного характеру...», «... значний обсяг роботи».</p>
<p>16. Подання роботи на кафедру для нормо-контролю та проходження процедури перевірки на плагіат</p>	<p>Процедура перевірки тексту на наявність запозичень детально описана у п. 4.2 методичних вказівок.</p> <p>Для перевірки на плагіат електронний варіант кваліфікаційної роботи у завершеному вигляді подається відповідальному за нормо-контроль згідно встановленого графіка.</p> <p>Після проходження перевірки на плагіат роздрукована робота подається у завершеному вигляді відповідно графіка, за умови:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підпису наукового керівника, - підписів консультантів; - наявності пакету супровідних документів.
<p>17. Подання роботи в деканат</p>	<p>У зшитому вигляді з пакетом супровідної документації не пізніше ніж за 10 днів до початку роботи ЕК,</p>

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ПІДГОТОВКИ ДО ЗАХИСТУ

<p>Доповідь та роздатковий матеріал</p>	<p>Стисло та лаконічно наводяться основні результати досліджень, відображених у кваліфікаційній роботі. Повторювати у доповіді назву теми роботи, предмета, об'єкта дослідження, мети та завдань дослідження – не доцільно! Тривалість доповіді – до 15 хвилин. Кількість примірників доповіді – 1 екземпляр.</p> <p><i>Роздатковий матеріал) оформлюється без використання пластикових файлів, папок чи будь-яких інших канцелярських виробів із пластику, а підшивається за допомогою степлера, скріпки чи біндера.</i> Кількість примірників – 4 комплекти.</p>
<p>Реферат</p>	<p>Реферат за змістом та структурою повинен відповідати вимогам розділу 5 методичних вказівок. Структурні частини реферату синхронізуються із вступом кваліфікаційної роботи: «Структура та обсяг кваліфікаційної роботи», «Мета і завдання дослідження», «Об'єкт і предмет дослідження», «Наукова новизна одержаних результатів», «Список опублікованих праць за темою роботи». Обсяг реферату 2-3 сторінки формату А4. Приклад виконаного реферату наведено в додатку Г.</p> <p><i>Реферат оформлюється без використання пластикових файлів, папок чи будь-яких інших канцелярських виробів із пластику, а скріплюється за допомогою степлера.</i> Кількість примірників – 5 (1 вкладається в роботу, 3 – для екзаменаційної комісії, 1 – для здобувача).</p>
<p>Презентація</p>	<p>У разі потреби додаткового більш широкого висвітлення основних результатів досліджень, <u>що ілюструють авторський внесок і наукову новизну</u>, рекомендується підготувати мультимедійну презентацію. Презентація виконується за погодженням з науковим керівником та при наявності технічних засобів. Презентація komponується відповідно до встановлених вимог та консолідується із текстом доповіді й реферату</p>

4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Анісімов А. В., Кулябко П. П. Інформаційні системи та бази даних : навч. посіб. Київ. 2017. 110 с. URL: http://www.cyb.univ.kiev.ua/library/books/DBMS_gen2.pdf.
2. Аудит : підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І. / Брадул О.М та ін. К. : Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с. URL: <https://lira-k.com.ua/preview/12559.pdf>
3. Бурлан С. А., Руденко Н. О. Організація і методика аудиту : навч. посіб. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2017. 184 с. <https://dspace.chmnu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/57/3>
4. Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу [колективна монографія]/за заг. ред. В. Я. Плаксієнка . Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 320 с.
5. Бухгалтерський облік, аналіз та аудит: навч. посіб. Романів Є.М., Приймак С.В., Гончарук С.М. та ін. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. 772 с. URL: <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/09/BUKHHALTERS-KYY-OBLIK-ANALIZ-TA-AUDYT.pdf>
6. Гордієнко Н. І., Харламова О. В., Мізік Ю. І., Конопліна О. О. Аудит : методика і організація : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. 319 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/141489401.pdf>
7. Давидюк Т.В., Манойленко О.В., Ломаченко Т.І., Резніченко А.В. Бухгалтерський облік : навч. посіб. Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. 392 с. URL : https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/09/Davydiuk_Bukhhalterskyi_oblik_2016.pdf
8. Задорожний З.-М. В., Омецінська І. Я., Богуцька Л. Т. Управлінський облік: приклади, задачі, тести : навч. посіб. 2-ге вид., доп. і перероб. Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка», 2020. 211 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/41194/1/Управлінський%20облік_навчальний%20посібник_2020.pdf.
9. Зоря О. П. Облік у банках. Конспект лекцій. Запоріжжя: НУ «Запорізька політехніка», 2021. 60 с. URL: <http://eir.zp.edu.ua/bitstream/123456789/7181/1/M07902.pdf>.
10. Іванчук Н. В. Звітність підприємств : навч. посіб. Острого : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с. URL:<https://eprints.oa.edu.ua/8418/1/>
11. Іпотека землі та нерухомості: навч. посіб. / Кошкалда І.В., Домбровська О.А. та ін.; за ред. І.В. Кошкалди. Харк. нац. аграр. ун-т. ім. В.В. Докучаєва.Х., 2020.–122 с. URL: <http://dspace.knau.kharkov.ua/jspui/handle/123456789/2259>.
12. Канцедал Н. А., Лега О. В. Інформаційна роль обліку в результативності інвестиційної стратегії аграрних підприємств. *Агросвіт*. 2021.

№ 11. С. 11–20. DOI: 10.32702/2306-6792.2021.11.11 URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/10917>

13. Канцедал Н. А., Лега О. В., Пономаренко О. Г., Дорогань-Писаренко Л. О. Підготовка та написання кваліфікаційної роботи : навч. посіб. для здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування. Полтава : Видавництво ПП «Астроя», 2022. 95 с.

14. Канцедал Н. А., Пономаренко О. Г. Організаційно-методичні особливості документування та обліку об'єктів інноваційного походження. *Вісник ХНАУ ім. В. В. Докучаєва. Серія «Економічні науки»*. 2019. № 3. С. 45-56. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/7579>

15. Канцедал Н. А., Пономаренко О. Г. Дискусійні аспекти інтеграції наукових підходів щодо обліку біологічних активів у практику діяльності господарюючих суб'єктів. *Науково-методичні основи розвитку обліково-аналітичної системи України в умовах глобалізації економіки*: колективна монографія. За заг. ред. Т. Г. Маренич. Харків: Вид-во «Смугаста типографія», 2017. С. 111-129.

16. Канцедал Н. А., Пономаренко О. Г. Наукове обґрунтування складових облікової політики щодо дебіторської заборгованості. *Актуальні проблеми інноваційної економіки*. 2018. № 1. С. 87-94. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/484>

17. Канцедал Н. А. Бухгалтерський облік цифрової епохи: розширення термінологічних кордонів. *Облік і фінанси*. 2019. № 1(83). С. 28.-34. URL: [https://doi.org/10.33146/2307-9878-2019-1\(83\)-28-34](https://doi.org/10.33146/2307-9878-2019-1(83)-28-34)

18. Канцедал Н., Пономаренко О. Інформаційна роль фінансового обліку у вирішенні проблем соціальної, економічної та екологічної відповідальності підприємств / *Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу*: колективна монографія; за заг. ред. В. Я. Плаксієнка. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. С. 53-63.

19. Канцедал Н. А. Дискусійні аспекти відображення емфітевзису в системі обліку господарюючого суб'єкта. *Наукові та прикладні аспекти удосконалення бухгалтерського обліку, економічного контролю та системи оподаткування* : [колективна монографія] / за заг. ред. В. Я. Плаксієнка. Полтава: ПП «Астроя» 2018. С. 46-58. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/1172>

20. Канцедал Н. А. Інституціональний підхід до формування в обліку інформації про біологічні активи та сільськогосподарську діяльність. *Економіка. Фінанси. Менеджмент : актуальні питання науки та практики*. 2018. №1 (27). С. 44-55. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/228>

21. Карташова Л.А., Юрженко В.В., Гуралюк А.Г., Гуменна Л.С., Росток М.Л. Інформаційні системи і технології в обліку: електронний підручник. К. : Інститут професійно-технічної освіти, 2016. URL : <https://ivet.edu.ua/component/k2/item/650-informatsiini-systemyi-tekhnologii-v>

obliku-elektronnyi-pidruchnyk-dlia-ptnz-elektronnyi-resurs

22. Кірдіна О. Г. Облік у торгівлі : конспект лекцій. Харків.: УкрДУЗТ, 2017. 113 с. URL: http://metod.kart.edu.ua/uploads/books/oia_74.pdf

23. Контроль і ревізія : конспект лекцій для студентів напрямку підготовки 6.030509 «Облік і аудит» денної форми навчання / уклад. Л.В. Матюк. Любешів: Любешівський технічний коледж Луцького НТУ, 2018. 86 с

24. Король Г.О., Труш Ю.Т., Акімова Т.В. Облік у фермерських господарствах: навч. посіб. Дніпро: НМетАУ, 2017. 139 с. URL: <https://nmetau.edu.ua/file/ofg-2017.pdf>

25. Кравчук Н.В., Співак С.М. Стратегічний облік: конспект лекцій. Тернопіль, 2019. URL: <http://elartu.tntu.edu.ua/bitstream/lib/29291/1>.

26. Краєвський В. М., Титенко Л. В., Паянок Т. М., Параниця Н. В. Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні : навч. посіб. Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2020. 287 с. URL : <https://odnb.odessa.ua/vnn/book/7880>.

27. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Гудз Н. В. Фінансовий облік: підруч. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 451 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/22518/1/Finansovuj_Oblik-2017.pdf.

28. Крупка Я. Д., Питель С. В., Мельничук І. В. Облік, оподаткування і правове регулювання інвестиційно-інноваційної діяльності: навч. посіб. 3-тє вид., перероб. і доп. Тернопіль: Крок, 2017. 264 с. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/>.

29. Куцик П. О., Полянська О. А. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посіб. Львів: Видавництво Львівського торгівельно-економічного університету, 2017. 508 с. URL: http://www.lute.lviv.ua/fileadmin/www.lac.lviv.ua/data/kafedry/Buh_Obliku/Kucik/Docs/2018.02.20_Kucuk_Polianska_Oblik_i_zvitnist-2017.pdf

30. Лаговська О.А., Легенчук С.Ф., Кузь В.І., Кучер С.В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: навч. посіб. Житомир, 2017. 416 с. URL: https://learn.ztu.edu.ua/pluginfile.php/32469/mod_resource/content/1/KNIGA.pdf.

31. Левицька С. О., Осадча О. О., Антонюк О. Р. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: навч. посіб. для студентів вищих навчальних закладів спеціальності «Облік і оподаткування». Рівне : ПП «Формат – А», 2020. 200 с. URL: <http://ep3.nuwm.edu.ua/21449/>.

32. Лега О. В. Інтернет-торгівля: облік та оподаткування. *Причорноморські економічні студії. Науковий журнал*. 2019. Випуск 43. С. 161 – 166.

33. Лега О. В. Облік розрахунків за податками та платежами: систематизація поглядів. *Інфраструктура ринку*. 2021. № 54. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2021/54_2021/43.pdf.

34. Лега О. В., Мокієнко Т. В., Прийдак Т. Б., Сіренко О. В., Яловега Л. В. Облік витрат та калькулювання собівартості допоміжних виробництв у сільському господарстві. *Інвестиції: практика та досвід*. 2021. № 10. С. 40–47.

35. Лега О. В., Черненко К. В. Звітність у системі податкових розрахунків. *Причорноморські економічні студії*. 2020. Вип. 59. С. 154 – 159. URL: http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/jspui/bitstream/123456789/9741/1/Лега_Черненко_3_вітність.pdf.
36. Лега О. В., Яловега Л. В., Прийдак Т. Б. Електронна торгівля: організаційні та облікові аспекти. *Економічний, організаційний та правовий механізм підтримки і розвитку підприємництва* : колективна монографія ; за ред. О. В. Калашник, Х. З. Махмудова, І. О. Яснолоб. Полтава : Видавництво ПП «Астроя», 2019. С. 62-72
37. Лега О., Прийдак Т., Яловега Л. Інформаційна роль бухгалтерського обліку у вирішенні проблем податкової безпеки підприємств. *Бухгалтерський облік як наука: від основ до наукової картини світу*: колективна монографія / за заг. ред. В. Я. Плаксієнка. К.: «Центр учбової літератури», 2021. С. 74 -85.
38. Лега О.В., Яловега Л.В., Прийдак Т.Б. Помилки в бухгалтерському обліку: сутність, класифікаційні ознаки, виявлення та виправлення. *Причорноморські економічні студії*. 2020. Випуск 49. С. 187-195.
39. Литвин Н.Б. Фінансовий облік у банках (у контексті МСФЗ): підручник. [2-ге вид., доп. і перероб.]. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 676 с. URL: <https://posek.km.ua/biblioteka/>.
40. Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті : навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 252 с. URL: <https://www.academia.edu/31408745>
41. Малюга Н. М., Пархоменко В. М. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях: навч. посіб. К.: ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с. URL : <http://194.44.12.92:8080/jspui/bitstream/123456789/3120/>
42. Матюха М. М. Облік і звітність в оподаткуванні: опорний конспект лекцій. К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. 220 с. URL: https://maup.com.ua/assets/files/lib/book/oblik_zvitnist_2018.pdf
43. Наливайко Л., Симоненко Т. Методи прийняття управлінських рішень. Конспект лекцій з навчальної дисципліни. Дніпро: Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2019. 67 с. URL: <https://posek.km.ua/biblioteka/>
44. Облік зовнішньоекономічної діяльності: навч. посіб. за заг. ред. С.О. Кузнецова. Х.: Видавництво Іванченко І. С., 2019. 221 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/44799/1/Book_2019_Kuznetsova_Oblik_ZED.pdf.
45. Облік і звітність в оподаткуванні: навч. посіб. для студентів закладів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Теловата М.Т., Пантелєєв В.П., Безверхий К.В., Григорєвська О.О., Ковач С.І., Юрченко О.А.. К.: НАСОА. 2019. 506 с. URL: https://er.knutd.edu.ua/bitstream/123456789/17482/1/OZO_NP.pdf

46. Облік і звітність підприємств у системі оподаткування : навч. посіб. / Бондар М. І., Ловінська Л. Г., Лисенко Н. М. та ін. ; за заг. ред. Бондар М. І., Лисенко Н. М. 2-ге вид., перероб. і доп. К. : Акад. фін. управління, 2014. 585 с. URL: https://afu.kiev.ua/getfile.php?page_id=451&num=9
47. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва : навч. посіб. ; 3-тє вид., допов. і перероб.; за ред. Р. Л. Хом'яка. Львів : «Магнолія 2006», 2017. 254 с.
48. Облік, аудит і оподаткування: бакалаврський курс. Частина 1: навч. посіб. для студентів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» / Колектив авторів. За ред. проф. Мардус Н. Ю. Харків : НТУ «ХП», 2022. 523 с. електронне видання. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/56906/1/Book_2022_Mardus_Oblik_audyt.pdf.
49. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика : навч. посіб. для студентів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» / колектив авторів за заг. ред. проф. Давидюк Т. В. Харків : НТУ «ХП», 2021. 607 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPI-Press/52695/1/Book_2021_Davydiuk_Oblik.pdf.
50. Організація та методика аудиту: навч. посіб. / І. К. Дрозд та ін. Київ : Сова, 2014. 311 с.
51. Пантелеєв В. П., Юрченко О. А., Курило Г. М., Безверхий К. В. Звітність підприємств : навч. посіб.; за заг. ред. Пантелеєва В. П.] К.: ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. 432 с. URL: http://lib.znau.edu.ua/jirbis2/images/phocagallery/2017/Pryklady_DSTU_8302_2015.pdf
52. Пашкевич М.С., Шишкова Н.Л. Контроль: незалежний, внутрішній, державний: навч. посіб. : у 2 ч. Ч. 1. Незалежний аудиторський та внутрішньогосподарський контроль. Дніпро : НГУ, 2017. 182 с. URL: <http://ir.nmu.org.ua/bitstream/handle/123456789/150491/>
53. Петрик О. А., Пшенична А. Ж., Артюх-Пасюта О. В., Мілька А. І. Міжнародні стандарти аудиту: схеми і таблиці : навч. посіб. Полтава : ПУЕТ, 2018. 301 с.
54. Податкова система : навч. посіб. / Андрущенко В. Л., Осмятченко В. О., Ізмайлов Я. О, Тучак Т. В. [та ін.] ; Університет ДФС України. Ірпінь, 2020. 492 с. (Серія «Податкова та митна справа в Україні» ; т. 155). URL: http://ir.nusta.edu.ua/bitstream/123456789/6377/1/6549_IR.pdf
55. Податкова система: навч. посіб. / [Волохова І. С., Дубовик О. Ю., Слатвінська М. О. та ін.]; за заг. ред. І. С. Волохової, О. Ю. Дубовик. Харків: Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с. URL: <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/Podatкова-systema-navchal-nyu-posibnyk.pdf>
56. Податкова система: навч. посіб. / Косторной С. В., Яцух О. О., Цап В. Д. [та ін.]; за ред. Косторного С. В. Мелітополь: Видавничий будинок ММД, 2018. 196 с. URL: <http://elar.tsatu.edu.ua/bitstream/123456789/14445/1/3.pdf>
57. Пономаренко О. Г. Малоцінні активи : наукова дискусія та практика

обліку *Агросвіт*. 2019. № 5. С. 11-17.

58. Пономаренко О. Г. Облік розрахунків з підзвітними особами: труднощі очевидного. *Економіка. Фінанси. Право*. 2018. № 1. С. 42-47.

59. Пономаренко О. Г., Канцедал Н. А. Цільове фінансування агробізнесу: аспекти бухгалтерського обліку. *Ефективна економіка*. 2020. № 5. DOI: 10.32702/2307-2105-2020.5.108 URL:

<http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/7936>

60. Пономаренко О. Г. Можливості удосконалення обліку та аудиту справляння податку на доходи фізичних осіб. *Вісник Бердянського університету менеджменту і бізнесу*. 2020. № 2 (48). С. 99-105. URL: <http://www.old.bumib.edu.ua/visnyk/2482020/mozhливosti-udосkonalennya-obliku-ta-auditu-spravlyannya-podatku-na-dohodi-fizichnih->

61. Правдюк Н. Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Облікова політика підприємств: навч. посіб. К.: Центр учбової літератури, 2020. 647 с. URL: <http://repository.vsau.org/getfile.php/24655.pdf>

62. Приходько І. П., Павлова Г. Є., Бардадим М. В. Оподаткування підприємств агробізнесу: навч. посіб. Дніпро: Пороги, 2022. 190 с.

63. Романів Є.М., Приймак С.В. Контроль і ревізія діяльності суб'єктів підприємництва : навч. посіб. Львів : Ліга - Прес, 2016. 444 с. URL: <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/KONTROL-I-REVIZIYA-n-pos-Pryumak.pdf>

64. Сідор М. І. Фінансовий контроль : навч. посіб. (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання). Одеса, 2019. 145 с. URL: <http://dspace.onua.edu.ua/handle/11300/12473>

65. Сіренко Н.М., Баришевська І.В., Щербина Ю.О. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: курс лекцій. Миколаїв, 2016. 132 с. URL: http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2134/1/BUKHALTERSKEYY_OBLIK_V_UPRAVLINNI_PIDPRYEMSTVOM.pdf.

66. Скоробогатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2017. 248. с. URL : <http://ied.kpi.ua/wp-content/uploads/2015/10>

67. Сук Л.К., Сук П.Л. С. Фінансовий облік: навч. посіб. К.: «Знання», 2015. 647 с. URL: http://www.mktek.com.ua/wp-content/uploads/Syk_Fin_obl_2015.pdf

68. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку: навч. посіб. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 224 с. URL : http://kizman-tehn.com.ua/wp-content/uploads/2018/02/inform_system_i_teh_susidenko.pdf

69. Тютюнник Ю.М., Дорогань-Писаренко Л.О., Тютюнник С.В. Фінансовий аналіз: навч. посібник. Полтава: Астроя, 2020. 434 с. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/8241>.

70. Управлінський облік : навч. посіб [для студ. вищих навч. закладів] / за ред. В. Я. Плаксієнка. Полтава : ПП «Астроя», 2018. 250 с.

71. Управлінський облік: навч. посіб. / [Л. В. Гуцаленко, О. М.

Колеснікова, І. М. Лепетан, У. О. Марчук, Л. В. Мельянкova]. Київ : ЦУЛ, 2020. 370 с. URL: http://dglib.nubip.edu.ua/bitstream/123456789/8224/1/Управлінський_облік_2020.pdf.

72. Фінансовий облік : підручник. Крупка Я. Д. та ін. Тернопіль, 2017. 451 с. URL: http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/22518/1/Finansovyj_Oblik-2017.pdf

73. Шевченко Л.Я., Шендригоренко М.Т., Янковський В.А. Фінансовий облік: навч. посібник. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2020. 211 с. URL: <http://elibrary.donnuet.edu.ua/2118/1/MR%20071%20b%20Fin%20oblik%201%20.pdf>.

74. Шквір В.Д., Загородній, А. Г., Височан О. С. Інформаційні системи і технології в обліку та аудиті: підручник. 4-те вид., доopr. і допов. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 404 с. URL: <https://vlp.com.ua/node/16950>

75. Яловега Л. В., Лега О. В., Прийдак Т. Б. Внутрішньогосподарський контроль біологічних активів тваринництва. *Науково-методичні основи розвитку обліково-аналітичної системи України в умовах глобалізації економіки*: колективна монографія / За заг. ред. Т.Г. Маренич. Харків: Вид-во «Смугаста типографія», 2017. С. 139-166.

76. Правдюк Н. Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Організація процесу формування облікової інформації для прийняття управлінських рішень: теорія, методологія, практика: Монографія. Київ: «Центр учбової літератури», 2021. 492 с.

77. Сучасний стан та перспективи розвитку обліку, аналізу, аудиту, звітності і оподаткування в умовах євроінтеграції: монографія / за ред. д.е.н., проф. Г.М. Колісник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2021. - 274 с.

78. Kantsedal N., Ponomarenko O. (2022). Institutional Model of Integrating Agricultural Production Technologies with Accounting and Information Systems. In: *The Digital Agricultural Revolution: Innovations and Challenges in Agriculture through Technology Disruptions. Edition by Roheet Bhatnagar (Editor), Nitin Kumar Tripathi (Editor), Nitu Bhatnagar (Editor), Chandan Kumar Panda (Editor)*. ISBN-13: 978-1119823339. ISBN-10: 1119823331. Publisher: Wiley-Scrivener; 1st edition (June 15, 2022). 496 p.

79. Kantsedal N., Ponomarenko O. Accounting provision of innovations' lifecycle as management objects. *Organizational-economic mechanism of management innovative development of economic entities*: collective monograph / edited by M. Bezpartochnyi, in 3 Vol. / Higher School of Social and Economic. Przeworsk: WSSG, 2019. Vol. 2. P. 91-103. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/handle/123456789/5714>

80. Makarenko A. P., Levchenko Z. M., Priydaк T. B., Leha O. V., Yaloveha L. V. Accounting and analytical support of the enterprise's strategic management on the basis of key efficiency parameters. *Academy of Accounting and Financial Studies*

Journal. Volume 23, Special Issue 2. 2019. C. 1 – 6. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/bitstream/123456789/6446/1/Accounting-and-Analytical-Support-of-The-Enterprises-Strategic-Management-1528-2635-23-SI-2-423.pdf>

81. Muravskiy, V. *Accounting and Cybersecurity: Monograph*. Scientific Editor – Z.-M. Zadorozhnyi. Kindle Publishing, KDP, Seattle. USA. 2021. 200 p. URL: <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/43591/1/mono%20cyber%20-%20short.pdf>.

82. Ponomarenko O., Kantsedal N., Aranchiy V., Ostapchuk S. Audit Risk Assessment Model in Automated Accounting Systems of Enterprises in Ukraine. In: *Alareeni B., Hamdan A., Elgedawy I. (eds) The Importance of New Technologies and Entrepreneurship in Business Development: In The Context of Economic Diversity in Developing Countries. ICBT 2020*. Lecture Notes in Networks and Systems, vol. 194. Springer, Cham. pp. 1192-1204. https://doi.org/10.1007/978-3-030-69221-6_90

83. Pysarenko V., Dorohan-Pysarenko L., Kantsedal N. Application of new data formats for electronic document management in government bodies. *IOP Conference Series: Materials Science and Engineering*. Vol. 568. 2019. P. 1-6. <https://doi.org/10.1088/1757-899X/568/1/012102>

84. Pysarenko V., Dorohan-Pysarenko L., Kantsedal N. The method of identity verification when signing electronic documents based on biometric means of identification. *IOP Conference Series: Materials Science and Engineering*. Vol. 568. 2019. P. 1-7. doi:10.1088/1757-899X/568/1/012103. URL: <https://doi.org/10.1088/1757-899X/568/1/012103>

85. Yaremenko L., Hevchuk A., Vuzh T., Vashchilina E., Yermolaieva M. Information Technologies of Accounting and Analysis in Modern Companies. *International Journal of Computer Science and Network Security*. Vol. 21. No.5. 2021. P. 151-159.

ДОДАТОК А. ТЕМАТИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

- 1.Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит необоротних активів.
- 2.Оцінка активів та зобов'язань підприємства у системі бухгалтерському обліку.
- 3.Облікова політика підприємства та її вплив на фінансовий результат його діяльності
- 4.Формування облікової суб'єкта малого підприємництва та її вплив на фінансовий результат його діяльності
- 5.Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз необоротних активів.
- 6.Методика обліку та аудит інвестиційної нерухомості.
- 7.Методика й організація бухгалтерського обліку та аудит інвестиційної нерухомості.
- 8.Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит нематеріальних активів підприємства.
- 9.Методика обліку та контроль прав користування землями сільськогосподарського призначення
10. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит зносу (амортизації) необоротних активів.
11. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит наявності та руху основних засобів.
12. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз наявності та руху основних засобів.
13. Методика обліку та аналіз операцій з оренди землі
14. Методика обліку, оподаткування та аналіз операційної оренди
15. Методика обліку, аналіз та контроль операцій з операційної оренди (лізингу) майна
16. Методика обліку, аналіз та контроль операцій з фінансової оренди (лізингу) майна
- 17.Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит ремонту і модернізації необоротних активів підприємства.
18. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) зносу (амортизації) та аналіз функціонального стану необоротних активів.
19. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит капітальних інвестицій.
20. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) капітальних інвестицій, аналіз та шляхи підвищення інвестиційної привабливості підприємства.
21. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит довгострокових біологічних активів.
22. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*)

довгострокових біологічних активів та аналіз виробництва продукції тваринництва.

23. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит інших необоротних активів.

24. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз інших необоротних активів.

25. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит наявності та використання виробничих запасів.

26. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз наявності та використання виробничих запасів.

27. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит поточних біологічних активів тваринництва.

28. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) поточних біологічних активів та аналіз виробництва продукції тваринництва.

29. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит малоцінних активів підприємства.

30. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит наявності й використання паливо-мастильних матеріалів.

31. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) наявності й використання паливо-мастильних матеріалів та аналіз виробничих запасів.

32. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) будівельних матеріалів і запасних частин та аналіз виробничих запасів підприємства.

33. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит наявності й використання матеріалів сільськогосподарського призначення.

34. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) наявності й використання матеріалів сільськогосподарського призначення та аналіз виробничих запасів.

35. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит наявності та використання продукції сільськогосподарського виробництва.

36. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит виробництва продукції зернових культур.

37. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз виробництва продукції зернових культур.

38. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит виробництва продукції технічних культур (*на прикладі групи або окремої культури*).

39. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз виробництва продукції технічних культур (*на прикладі групи або окремої культури*).

40. Методика обліку та аудит виробництва продукції кормових культур.

41. Методика обліку та аналіз виробництва продукції кормових культур.
42. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз виробничих витрат на сільськогосподарських підприємствах.
43. Методика обліку, аналіз та контроль витрат на оплату праці
44. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз економічної ефективності виробництва сої.
45. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз витрат виробництва та збуту овочів відкритого ґрунту.
46. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз витрат виробництва та збуту овочів закритого ґрунту.
47. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит біологічних перетворень у садівництві.
48. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз витрат лісового господарства.
49. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) виробництва молока (в розрізі інших видів продукції тваринництва) та статистико-економічний аналіз його економічної ефективності.
50. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит виробництва продукції основного стада великої рогатої худоби.
51. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз виробництва продукції основного стада великої рогатої худоби.
52. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз витрат допоміжних виробництв в сільськогосподарських підприємствах.
53. Методика обліку і контроль витрат за місцями їх виникнення та центрами відповідальності
54. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит товарів.
55. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит грошових коштів та оподаткування грошових операцій.
56. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит грошових коштів.
57. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) грошових коштів та аналіз платоспроможності підприємства.
58. Методика обліку, аналіз і аудит фінансових інвестицій
59. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків з покупцями та замовниками.
60. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз дебіторської заборгованості за товарними операціями.
61. Методика обліку дебіторської заборгованості та аналіз її впливу на фінансовий стан підприємства
62. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит дебіторської заборгованості за нетоварними операціями.
63. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та

аналіз дебіторської заборгованості за нетоварними операціями.

64. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит розрахунків з підзвітними особами.

65. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит власного капіталу.

66. Методика обліку власного капіталу та аналіз змін його структури

67. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) власного капіталу та аналіз фінансової стійкості.

68. Методика облік (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит зареєстрованого капіталу та розрахунків із засновниками.

69. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит формування і використання прибутку підприємства.

70. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) формування і використання прибутку й аналіз рентабельності підприємства.

71. Методика обліку і аудит цільового фінансування й цільових надходжень.

72. Методика обліку, аналіз та аудит довгострокових зобов'язань підприємства

73. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит кредитів банку та інших позикових коштів.

74. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) кредитних операцій та аналіз кредитоспроможності (*кредиторської заборгованості*).

75. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків з постачальниками та підрядниками.

76. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз кредиторської заборгованості за товарними операціями.

77. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків з бюджетом.

78. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків з бюджетом за податком на додану вартість.

79. Методика складання та аудит податкової звітності.

80. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит оподаткування доходів фізичних осіб та напрями його удосконалення.

81. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та контроль розрахунків місцевих податків і зборів

82. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків за єдиним соціальним внеском.

83. Методика обліку і аудит розрахунків за страхуванням майна і урожаю сільськогосподарських культур.

84. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків за виплатами працівникам.

85. Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та

аудит розрахунків з оплати праці.

86. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз розрахунків з оплати праці.*

87. *Методика обліку, аудит і аналіз праці та її оплати в рослинництві.*

88. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і оподаткування операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг).*

89. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аналіз реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг).*

90. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит доходів діяльності підприємства (за видами діяльності).*

91. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів діяльності підприємства (за видами діяльності).*

92. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит доходів і витрат діяльності підприємства (за видами діяльності).*

93. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів і витрат діяльності підприємства (за видами діяльності).*

94. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства.*

95. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит фінансових результатів діяльності підприємства.*

96. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз фінансових результатів діяльності підприємства.*

97. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) суб'єктів малого підприємництва та аналіз їх фінансового стану.*

98. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит доходів та витрат суб'єктів малого підприємництва.*

99. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів і витрат суб'єктів малого підприємництва.*

100. *Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів і витрат фермерських господарств.*

101. *Методика і техніка проведення інвентаризації на підприємствах та відображення її результатів в обліку.*

102. *Методика обліку результатів інвентаризації та аналіз майнового стану підприємства*

103. *Інвентаризація засобів на підприємстві та облік розрахунків з відшкодування завданих збитків.*

104. *Методика складання та аудит «Балансу (Звіту про фінансовий стан)».*

105. *Методика складання «Балансу (Звіту про фінансовий стан)» та аналіз майнового стану підприємства.*

106. *Методика складання та аудит «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)».*

107. *Методика складання «Звіту про власний капітал» та аналіз*

фінансової стійкості.

108. Методика складання та аудит фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва.

109. Методика складання фінансової звітності та аналіз фінансового стану суб'єктів малого підприємництва.

110. Методика та організація бухгалтерського обліку та аналіз витрат суб'єктів державного сектору.

111. Методика та організація бухгалтерського обліку та аналіз грошових активів суб'єктів державного сектору.

112. Методика та організація бухгалтерського обліку та оподаткування розрахунків з персоналом суб'єктів державного сектору.

113. Методика та організація бухгалтерського обліку та аналіз запасів суб'єктів державного сектору.

114. Методика складання фінансової звітності та аналіз виконання кошторису установ державного сектору.

115. Методика складання фінансової звітності суб'єктів державного сектору.

ДОДАТОК Б. СТРУКТУРА ПЛАНІВ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит необоротних активів (*нематеріальних активів*)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОБЛІКУ НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ (*НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ*)

1.1. Економічний зміст необоротних активів (*нематеріальних активів*), їх класифікація та оцінка

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ (*НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ*)

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) наявності й руху необоротних активів (*нематеріальних активів*) та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку операцій з необоротними активами (*нематеріальними активами*)

РОЗДІЛ 3. АУДИТ НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ (*НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ*)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту наявності та руху необоротних активів (*нематеріальних активів*)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту необоротних активів (*нематеріальних активів*)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит наявності та руху основних засобів

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОБЛІКУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

1.1. Економічний зміст основних засобів, їх класифікація та оцінка

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) НАЯВНОСТІ ТА РУХУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) наявності й руху основних засобів та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку операцій з руху основних засобів

РОЗДІЛ 3. АУДИТ НАЯВНОСТІ ТА РУХУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту наявності та руху основних засобів

3.2. Методика та техніка проведення аудиту наявності та руху основних засобів

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит зносу (амортизації) необоротних активів

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОБЛІКУ ЗНОСУ (АМОТИЗАЦІЇ) НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ

1.1. Економічний зміст зносу (амортизації) необоротних активів

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ЗНОСУ (АМОТИЗАЦІЇ) НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) зносу (амортизації) необоротних активів та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку зносу (амортизації) необоротних активів

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ЗНОСУ (АМОТИЗАЦІЇ) НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту зносу (амортизації) необоротних активів

3.2. Методика та техніка проведення аудиту зносу (амортизації) необоротних активів

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит капітальних інвестицій

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ КАПІТАЛЬНИХ ІНВЕСТИЦІЙ

1.1. Економічний зміст та класифікація капітальних інвестицій

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)

КАПІТАЛЬНИХ ІНВЕСТИЦІЙ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) капітальних інвестицій та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку операцій з капітальними інвестиціями

РОЗДІЛ 3. АУДИТ КАПІТАЛЬНИХ ІНВЕСТИЦІЙ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту капітальних інвестицій

3.2. Методика та техніка проведення аудиту капітальних інвестицій

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит довгострокових біологічних активів (*тваринництва, рослинництва*)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ДОВГОСТРОКОВИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ (*ТВАРИННИЦТВА, РОСЛИННИЦТВА*)

1.1. Економічний зміст довгострокових біологічних активів (*тваринництва, рослинництва*) та методи їх оцінки

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ДОВГОСТРОКОВИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ (*ТВАРИННИЦТВА, РОСЛИННИЦТВА*)

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) довгострокових біологічних активів (*тваринництва, рослинництва*) та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ДОВГОСТРОКОВИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ (*ТВАРИННИЦТВА, РОСЛИННИЦТВА*)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту довгострокових біологічних активів (*тваринництва, рослинництва*)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту довгострокових біологічних активів (*тваринництва, рослинництва*)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і

аудит наявності та використання виробничих запасів (паливо-мастильних матеріалів, будівельних матеріалів і запасних частин, матеріалів сільськогосподарського призначення)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ

1.1. Економічний зміст виробничих запасів, методи їх оцінки

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ (ПАЛИВО-МАСТИЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ, БУДІВЕЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ І ЗАПАСНИХ ЧАСТИН, МАТЕРІАЛІВ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ) ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) наявності та використання виробничих запасів (паливо-мастильних матеріалів, будівельних матеріалів і запасних частин, матеріалів сільськогосподарського призначення) і відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку операцій з виробничими запасами (паливо-мастильними матеріалами, будівельними матеріалами і запасними частинами, матеріалами сільськогосподарського призначення)

РОЗДІЛ 3. АУДИТ НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ (ПАЛИВО-МАСТИЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ, БУДІВЕЛЬНИХ МАТЕРІАЛІВ І ЗАПАСНИХ ЧАСТИН, МАТЕРІАЛІВ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ПРИЗНАЧЕННЯ)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту виробничих запасів (паливо-мастильних матеріалів, будівельних матеріалів і запасних частин, матеріалів сільськогосподарського призначення)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту виробничих запасів (паливо-мастильних матеріалів, будівельних матеріалів і запасних частин, матеріалів сільськогосподарського призначення)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит поточних біологічних активів тваринництва

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ПОТОЧНИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ ТВАРИННИЦТВА

1.1. Економічний зміст поточних біологічних активів тваринництва та

методи їх оцінки

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ПОТОЧНИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ ТВАРИННИЦТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) поточних біологічних активів тваринництва та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ПОТОЧНИХ БІОЛОГІЧНИХ АКТИВІВ ТВАРИННИЦТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту поточних біологічних активів тваринництва

3.2. Методика та техніка проведення аудиту поточних біологічних активів тваринництва

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит наявності та використання продукції сільськогосподарського виробництва

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ПРОДУКЦІЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА

1.1. Економічний зміст продукції сільськогосподарського виробництва, класифікація та оцінка за видами

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ПРОДУКЦІЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

3.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) наявності та використання продукції сільськогосподарського виробництва та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ПРОДУКЦІЇ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту наявності та використання продукції сільськогосподарського виробництва

3.2. Методика та техніка проведення аудиту наявності та використання продукції сільськогосподарського виробництва

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ
ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит виробництва продукції рослинництва (на прикладі групи або окремої культури)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (на прикладі групи або окремої культури)

1.1. Економічний зміст витрат виробництва продукції рослинництва (на прикладі групи або окремої культури)

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (на прикладі групи або окремої культури)

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) витрат виробництва та виходу продукції рослинництва (на прикладі групи або окремої культури) та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ РОСЛИННИЦТВА (на прикладі групи або окремої культури)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту витрат виробництва та виходу продукції рослинництва (на прикладі групи або окремої культури)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту витрат виробництва та виходу продукції рослинництва (на прикладі групи або окремої культури)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит виробництва продукції великої рогатої худоби (на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ

1.1. Економічний зміст витрат виробництва та виходу продукції великої рогатої худоби (на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК *(ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)* ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ *(на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)*

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік *(Організація бухгалтерського обліку)* витрат виробництва та виходу продукції обліку витрат виробництва продукції великої рогатої худоби *(на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)* та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ВИТРАТ ВИРОБНИЦТВА ТА ВИХОДУ ПРОДУКЦІЇ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ *(на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)*

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту витрат виробництва та виходу продукції великої рогатої худоби *(на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)*

3.2. Методика та техніка проведення аудиту витрат виробництва та виходу продукції великої рогатої худоби *(на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)*

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика *(методика й організація бухгалтерського обліку)* обліку і аудит товарів

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ТОВАРІВ

1.1. Економічний зміст товарів, методика їх оцінки

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК *(ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)* ТОВАРІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік *(Організація бухгалтерського обліку)* товарів та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку придбання та продажу товарів

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ТОВАРІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту товарів

3.2. Методика та техніка проведення аудиту товарів

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика (методика й організація бухгалтерського обліку) обліку та аудит грошових коштів

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ГРОШОВИХ КОШТІВ

1.1. Економічний зміст грошових коштів

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ГРОШОВИХ КОШТІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) грошових коштів та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку грошових операцій

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ГРОШОВИХ КОШТІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту грошових коштів

3.2. Методика та техніка проведення аудиту грошових коштів

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит розрахунків з покупцями та замовниками

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ТОВАРНОЇ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНОСТІ

1.1. Економічний зміст, класифікація та оцінка товарної дебіторської заборгованості

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) РОЗРАХУНКІВ З ПОКУПЦЯМИ ТА ЗАМОВНИКАМИ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) розрахунків з покупцями та замовниками та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку розрахунків з покупцями та замовниками

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ З ПОКУПЦЯМИ ТА ЗАМОВНИКАМИ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків з покупцями та замовниками

3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків з покупцями та замовниками

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА НЕТОВАРНИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

1.1. Економічний зміст, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА НЕТОВАРНИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) дебіторської заборгованості за нетоварними операціями та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА НЕТОВАРНИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

3.2. Методика та техніка проведення аудиту дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит розрахунків за претензіями і відшкодуванням завданих збитків

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА НЕТОВАРНИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

1.1. Економічний зміст, класифікація та оцінка дебіторської заборгованості за нетоварними операціями

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)

РОЗРАХУНКІВ ЗА ПРЕТЕНЗІЯМИ І ВІДШКОДУВАННЯМ ЗАВДАНИХ ЗБИТКІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) розрахунків за претензіями і відшкодуванням завданих збитків та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку розрахунків за претензіями і відшкодуванням завданих збитків

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ ЗА ПРЕТЕНЗІЯМИ І ВІДШКОДУВАННЯМ ЗАВДАНИХ ЗБИТКІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків за претензіями і відшкодуванням завданих збитків

3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків за претензіями і відшкодуванням завданих збитків

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит власного капіталу

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

1.1. Економічний зміст власного капіталу, його функції, особливості формування на підприємствах різних форм власності

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) власного капіталу та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку власного капіталу

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ВЛАСНОГО КАПІТАЛУ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту власного капіталу

3.2. Методика та техніка проведення аудиту власного капіталу

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит зареєстрованого капіталу та розрахунків із засновниками

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ЗАРЕЄСТРОВАНОВОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗРАХУНКІВ ІЗ УЧАСНИКАМИ

1.1. Економічний зміст зареєстрованого капіталу, його функції, особливості формування на підприємствах різних форм власності

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ЗАРЕЄСТРОВАНОВОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗРАХУНКІВ ІЗ УЧАСНИКАМИ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) зареєстрованого капіталу та розрахунків із учасниками, відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку зареєстрованого капіталу та розрахунків із учасниками

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ЗАРЕЄСТРОВАНОВОГО КАПІТАЛУ ТА РОЗРАХУНКІВ ІЗ УЧАСНИКАМИ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту зареєстрованого капіталу та розрахунків із учасниками

3.2. Методика та техніка проведення аудиту зареєстрованого капіталу та розрахунків із учасниками

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит формування і використання прибутку підприємства

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ПРИБУТКУ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Економічний зміст формування і використання прибутку підприємства

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ПРИБУТКУ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) формування і використання прибутку підприємства та відображення інформації в звітності

2.3. Податкові аспекти обліку формування та використання прибутку підприємства

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ФОРМУВАННЯ І ВИКОРИСТАННЯ ПРИБУТКУ

ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту формування і використання прибутку

3.2. Методика та техніка проведення аудиту формування і використання прибутку

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит кредитів банку та інших позикових коштів

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ КРЕДИТІВ БАНКУ ТА ІНШИХ ПОЗИКОВИХ КОШТІВ

1.1. Економічний зміст, класифікація кредитів банку та інших позикових коштів

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) КРЕДИТІВ БАНКУ ТА ІНШИХ ПОЗИКОВИХ КОШТІВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) кредитів банку, інших позикових коштів та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ КРЕДИТІВ БАНКУ ТА ІНШИХ ПОЗИКОВИХ КОШТІВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту кредитів банку та інших позикових коштів

3.2. Методика та техніка проведення аудиту кредитів банку та інших позикових коштів

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків з постачальниками та підрядниками

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ

1.1. Економічний зміст, класифікація та оцінка поточних зобов'язань

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) розрахунків з постачальниками та підрядниками та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ ТА ПІДРЯДНИКАМИ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків з постачальниками та підрядниками

3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків з постачальниками та підрядниками

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит оподаткування доходів фізичних осіб

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ОПОДАТКУВАННЯ ДОХОДІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

1.1. Економічний зміст оподаткування доходів фізичних осіб

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ОПОДАТКУВАННЯ ДОХОДІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) оподаткування доходів фізичних осіб та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ОПОДАТКУВАННЯ ДОХОДІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту оподаткування доходів фізичних осіб

3.2. Методика та техніка проведення аудиту оподаткування доходів фізичних осіб

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит оподаткування прибутку суб'єктів господарювання

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ОПОДАТКУВАННЯ ПРИБУТКУ СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ

1.1. Економічний зміст оподаткування прибутку суб'єктів господарювання

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ОПОДАТКУВАННЯ ПРИБУТКУ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) оподаткування прибутку та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ОПОДАТКУВАННЯ ПРИБУТКУ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту оподаткування прибутку

3.2. Методика та техніка проведення аудиту оподаткування прибутку

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аудит розрахунків за єдиним соціальним внеском

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКИ-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ ЗА ЄДИНИМ СОЦІАЛЬНИМ ВНЕСКОМ

1.1. Економічний зміст розрахунків за єдиним соціальним внеском

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) РОЗРАХУНКІВ ЗА ЄДИНИМ СОЦІАЛЬНИМ ВНЕСКОМ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) розрахунків за єдиним соціальним внеском та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ ЗА ЄДИНИМ СОЦІАЛЬНИМ ВНЕСКОМ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків за єдиним соціальним внеском

3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків за єдиним соціальним внеском

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит розрахунків за виплатами працівникам

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИПЛАТАМИ ПРАЦІВНИКАМ

1.1. Економічний зміст обліку розрахунків за виплатами працівникам

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИПЛАТАМИ ПРАЦІВНИКАМ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) розрахунків за виплатами працівника та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку розрахунків за виплатами працівникам

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ ЗА ВИПЛАТАМИ ПРАЦІВНИКАМ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків за виплатами працівникам

3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків за виплатами працівникам

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит розрахунків з оплати праці

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

1.1. Економічний зміст обліку розрахунків з оплати праці

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) розрахунків з оплати праці та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку розрахунків з оплати праці

РОЗДІЛ 3. АУДИТ РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту розрахунків з оплати праці

- 3.2. Методика та техніка проведення аудиту розрахунків з оплати праці
3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження
ВИСНОВКИ
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ
ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аудит операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)
ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ОПЕРАЦІЙ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ВИКОНАННЯ РОБІТ, НАДАННЯ ПОСЛУГ)

1.1. Економічний зміст обліку операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ОПЕРАЦІЙ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ВИКОНАННЯ РОБІТ, НАДАННЯ ПОСЛУГ)

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг) та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ОПЕРАЦІЙ З РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ВИКОНАННЯ РОБІТ, НАДАННЯ ПОСЛУГ)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту операцій з реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз фінансових результатів діяльності підприємства

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Економічний зміст фінансових результатів діяльності підприємства

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ)

ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) фінансових результатів діяльності підприємства та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку фінансових результатів діяльності підприємства

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту фінансових результатів діяльності підприємства

3.2. Методика та техніка проведення аудиту фінансових результатів діяльності підприємства

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит доходів та витрат суб'єктів малого підприємництва (*фермерських господарств*)

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ДОХОДІВ ТА ВИТРАТ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА (*ФЕРМЕРСЬКИХ ГОСПОДАРСТВ*)

1.1. Економічний зміст доходів та витрат суб'єктів малого підприємництва (*фермерських господарств*)

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ДОХОДІВ ТА ВИТРАТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА (*ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА*)

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) доходів та витрат суб'єкта малого підприємництва (*фермерського господарства*), відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку доходів та витрат суб'єкта малого підприємництва (*фермерського господарства*)

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ДОХОДІВ ТА ВИТРАТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА (*ФЕРМЕРСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА*)

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту доходів та витрат суб'єкта малого підприємництва (*фермерського господарства*)

3.2. Методика та техніка проведення аудиту доходів та витрат суб'єкта малого підприємництва (*фермерського господарства*)

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методологія обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аудит загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧИХ І АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Економічний зміст загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (*ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ*) ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧИХ І АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (*Організація бухгалтерського обліку*) загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства та відображення інформації у звітності

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ЗАГАЛЬНОВИРОБНИЧИХ І АДМІНІСТРАТИВНИХ ВИТРАТ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства

3.2. Методика та техніка проведення аудиту загальновиробничих і адміністративних витрат підприємства

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика складання та аудит «Балансу (Звіту про фінансовий стан)»

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СКЛАДАННЯ «БАЛАНСУ (ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН)»

1.1. «Баланс (Звіт про фінансовий стан)»: будова, зміст, призначення

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. МЕТОДИКА СКЛАДАННЯ «БАЛАНСУ (ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН)» ПІДПРИЄМСТВ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика

підприємства

2.2. Підготовка облікових даних для складання «Балансу (Звіту про фінансовий стан)»

2.3. Порядок складання активу та пасиву «Балансу (Звіту про фінансовий стан)»

РОЗДІЛ 3 АУДИТ СКЛАДАННЯ «БАЛАНСУ (ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВИЙ СТАН)» ПІДПРИЄМСТВ

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту складання «Балансу (Звіту про фінансовий стан)»

3.2. Методика та техніка проведення аудиту складання «Балансу (Звіту про фінансовий стан)»

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика складання та аудит «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)»

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ СКЛАДАННЯ «ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ЗВІТУ ПРО СУКУПНИЙ ДОХІД)»

1.1. «Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)»: будова, зміст, призначення

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. МЕТОДИКА СКЛАДАННЯ «ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ЗВІТУ ПРО СУКУПНИЙ ДОХІД)»

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Підготовка облікових даних для складання «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)»

2.3. Порядок складання «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)»

РОЗДІЛ 3. АУДИТ СКЛАДАННЯ «ЗВІТУ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ (ЗВІТУ ПРО СУКУПНИЙ ДОХІД)»

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту складання «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)»

3.2. Методика та техніка проведення аудиту складання «Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)»

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика складання та аудит фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

1.1. Теоретичні основи складання фінансової звітності суб'єктів малого підприємництва

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. МЕТОДИКА СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Підготовка облікових даних для складання фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва

2.3. Порядок складання фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва

РОЗДІЛ 3. АУДИТ СКЛАДАННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту складання фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва

3.2. Методика та техніка проведення аудиту складання фінансової звітності суб'єкта малого підприємництва

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аудит діяльності суб'єктів малого підприємництва

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ ОБЛІКУ ДІЯЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

1.1. Малі підприємства: сутність, види, принципи діяльності

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. ОБЛІК (ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ) ДОХОДІВ І ВИТРАТ СУБ'ЄКТІВ МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Облік (Організація бухгалтерського обліку) діяльності суб'єкта малого підприємництва та відображення інформації у звітності

2.3. Податкові аспекти обліку діяльності суб'єкта малого підприємництва

РОЗДІЛ 3. АУДИТ ДІЯЛЬНОСТІ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

3.1. Мета, завдання та нормативно-інформаційне забезпечення аудиту діяльності суб'єкта малого підприємництва

3.2. Методика та техніка проведення аудиту діяльності суб'єкта малого підприємництва

3.3. Узагальнення результатів аудиторського дослідження

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Методика і техніка проведення інвентаризації на підприємствах та відображення її результатів в обліку

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ПРОВЕДЕННЯ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ НА ПІДПРИЄМСТВАХ

1.1. Інвентаризація як елемент методу обліку та контролю

1.2. Стан дослідженості проблеми та наукові напрями її вирішення

РОЗДІЛ 2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕННЯ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ У ПІДПРИЄМСТВАХ

2.1. Організаційно-правові засади діяльності та облікова політика підприємства

2.2. Методика інвентаризації активів та заборгованості з розрахунків

2.3. Документування процесу та результатів інвентаризації

РОЗДІЛ 3. ОБЛІКОВЕ ВІДОБРАЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ

3.1. Визначення результатів інвентаризації та відображення їх в обліку

3.2. Врегулювання інвентаризаційних різниць

ВИСНОВКИ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

ДОДАТКИ

Приклади структурної компоненти 3 розділу планів кваліфікаційних робіт, теми яких передбачають виконання аналізу досліджуваного об'єкта

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз необоротних активів

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Аналіз наявності, динаміки та стану необоротних активів
- 3.3. Аналіз ефективності використання основних засобів та шляхи її підвищення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз наявності та руху основних засобів

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ НАЯВНОСТІ, РУХУ ТА СТАНУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Аналіз наявності та руху основних засобів
- 3.3. Аналіз функціонального стану основних засобів, ефективності їх використання та шляхи покращення забезпечення суб'єкта господарювання основними засобами

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) зносу (амортизації) та аналіз функціонального стану необоротних активів

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ РУХУ ТА СТАНУ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Аналіз наявності, руху та функціонального стану основних засобів
- 3.3. Аналіз використання основних засобів та шляхи покращення функціонального стану основних засобів

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) капітальних інвестицій, аналіз та шляхи підвищення інвестиційної привабливості підприємства

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ КАПІТАЛЬНИХ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ПРИВАБЛИВОСТІ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Ретроспективний аналіз капітальних інвестицій та їх ефективності
- 3.3. Аналіз інвестиційної привабливості суб'єкта господарювання та шляхи її підвищення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку)

довгострокових (або поточних) біологічних активів та аналіз виробництва продукції тваринництва

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ТВАРИННИЦТВА

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Оцінка динаміки виробництва продукції тваринництва
- 3.3. Аналіз економічної ефективності виробництва продукції тваринництва та напрями її підвищення

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) і аналіз наявності та використання виробничих запасів

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Аналіз складу, структури та динаміки виробничих запасів
- 3.3. Забезпеченість суб'єкта господарювання виробничими запасами, аналіз їх використання та напрями оптимізації матеріального забезпечення підприємства

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) наявності й використання паливо-мастильних матеріалів (або будівельних матеріалів і запасних частин, або матеріалів сільськогосподарського призначення) та аналіз виробничих запасів

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ НАЯВНОСТІ ТА ВИКОРИСТАННЯ ВИРОБНИЧИХ ЗАПАСІВ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Аналіз складу, структури та динаміки виробничих запасів
- 3.3. Забезпеченість суб'єкта господарювання виробничими запасами, аналіз їх використання та напрями оптимізації його матеріальних витрат

Методика обліку (*методика й організація бухгалтерського обліку*) та аналіз виробництва продукції зернових (або технічних) культур (або культур закритого ґрунту) (на прикладі групи або окремої культури)

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ЗЕРНОВИХ (або ТЕХНІЧНИХ) КУЛЬТУР (або КУЛЬТУР ЗАКРИТОГО ҐРУНТУ) (на прикладі групи або окремої культури)

- 3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання
- 3.2. Оцінка показників посівних площ, виробництва та реалізації зернових (або технічних) культур (або культур закритого ґрунту) (групи або окремої культури)
- 3.3. Аналіз економічної ефективності виробництва зернових (або технічних) культур (або культур закритого ґрунту) (групи або окремої культури) та напрями її підвищення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз виробництва продукції основного стада великої рогатої худоби (або птахівництва) (на прикладі групи або окремого виду продукції тваринництва)

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ ОСНОВНОГО СТАДА ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ (або М'ЯСНОГО СКОТАРСТВА, або СВИНАРСТВА, або ПТАХІВНИЦТВА) (групи або окремого виду продукції тваринництва)

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Оцінка показників динаміки поголів'я, виробництва та реалізації продукції основного стада великої рогатої худоби (або м'ясного скотарства, або свинарства, або птахівництва) (групи або окремого виду продукції тваринництва)

3.3. Аналіз ефективності виробництва продукції (групи або окремого виду продукції тваринництва) та резерви її підвищення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) грошових коштів та аналіз платоспроможності підприємства

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз ліквідності балансу та оцінювання платоспроможності підприємства за системою відносних показників

3.3. Визначення ознак поточної, критичної та надкритичної неплатоспроможності

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз дебіторської заборгованості за товарними (або за нетоварними) операціями

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА ТОВАРНИМИ (або ЗА НЕТОВАРНИМИ) ОПЕРАЦІЯМИ

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки дебіторської заборгованості за (не)товарними операціями

3.3. Комплексне оцінювання дебіторської заборгованості за (не)товарними операціями та напрями поліпшення розрахункових відносин підприємства

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) власного капіталу та аналіз фінансової стійкості

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Оцінювання фінансової стійкості підприємства за системою

відносних показників та аналіз типу фінансової стійкості підприємства

3.3. Розрахунок і факторний аналіз порогу рентабельності та запасу фінансової стійкості

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) формування і використання прибутку й аналіз рентабельності підприємства

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ПРИБУТКУ ТА РЕНТАБЕЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки доходів і витрат підприємства

3.3. Аналіз формування фінансових результатів та рентабельності та розподілу чистого прибутку підприємства

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) кредитних операцій та аналіз кредитоспроможності (кредиторської заборгованості)

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ КРЕДИТОСПРОМОЖНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Розрахунок фінансових коефіцієнтів, інтегрального показника фінансового стану та визначення класу кредитоспроможності підприємства

3.3. Оцінювання ймовірності дефолту боржника—юридичної особи

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз кредиторської заборгованості за товарними операціями

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ КРЕДИТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНOSTІ ЗА ТОВАРНИМИ ОПЕРАЦІЯМИ

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки кредиторської заборгованості за товарними операціями

3.3. Комплексне оцінювання кредиторської заборгованості за товарними операціями та напрями поліпшення платіжних відносин підприємства

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз розрахунків з оплати праці

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз використання трудових ресурсів та продуктивності праці

3.3. Аналіз формування фонду оплати праці та вдосконалення системи оплати праці в підприємстві

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) і аналіз реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

3. АНАЛІЗ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОДУКЦІЇ (ВИКОНАННЯ РОБІТ, НАДАННЯ ПОСЛУГ)

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз факторів формування обсягу виручки від реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг)

3.3. Аналіз фінансових результатів та рентабельності від реалізації продукції (виконання робіт, надання послуг) та резерви їх покращення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів діяльності підприємства (за видами діяльності)

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ДОХОДІВ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА (за видами діяльності)

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки доходів діяльності підприємства (за видами діяльності)

3.3. Аналіз факторів формування доходів діяльності та резерви їх збільшення (за видами діяльності)

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів і витрат діяльності підприємства (за видами діяльності)

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ДОХОДІВ І ВИТРАТ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ (за видами діяльності)

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки доходів та витрат діяльності підприємства (за видами діяльності)

3.3. Аналіз фінансових результатів та шляхи підвищення ефективності функціонування суб'єкта господарювання (за видами діяльності)

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз фінансових результатів діяльності підприємства (або суб'єктів малого підприємництва)

3. АНАЛІЗ ФІНАНСОВИХ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз структури та динаміки доходів і витрат підприємства

3.3. Аналіз фінансових результатів та рентабельності суб'єкта господарювання та шляхи їх покращення

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) суб'єктів малого підприємництва та аналіз їх фінансового стану

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта малого підприємництва

3.2. Оцінювання фінансової стійкості та платоспроможності підприємства

3.3. Аналіз доходів, витрат, фінансових результатів та шляхи підвищення ефективності діяльності суб'єкта малого підприємництва

Методика обліку (методика й організація бухгалтерського обліку) та аналіз доходів і витрат фермерських господарств

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ДОХОДІВ І ВИТРАТ ФЕРМЕРСЬКИХ ГОСПОДАРСТВ

3.1. Фінансово-економічний стан фермерського господарства

3.2. Аналіз структури та динаміки виробництва, реалізації продукції фермерського господарства, його доходів і витрат

3.3. Аналіз доходів, витрат та фінансових результатів фермерського господарства та шляхи підвищення ефективності його функціонування

Методика складання «Балансу (Звіту про фінансовий стан)» та аналіз майнового стану підприємства

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ МАЙНОВОГО СТАНУ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.1. Аналіз структури та динаміки майна і джерел формування капіталу

3.2. Оцінювання оборотності та ефективності використання активів і пасивів

Методика складання «Звіту про рух грошових коштів» та аналіз грошових потоків

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ГРОШОВИХ ПОТОКІВ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Фінансово-економічний стан суб'єкта господарювання

3.2. Аналіз руху грошових коштів, розрахунок абсолютних і відносних показників грошових потоків

3.3. Оцінювання впливу забезпеченості грошовими коштами на фінансовий стан підприємства

Методика складання фінансової звітності та аналіз фінансового стану суб'єктів малого підприємництва

РОЗДІЛ 3. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

3.1. Аналіз майна і джерел формування капіталу суб'єкта малого підприємництва

3.2. Оцінювання фінансової стійкості та платоспроможності підприємства

3.3. Аналіз доходів, витрат, фінансових результатів та рентабельності діяльності суб'єкта малого підприємництва

**ДОДАТОК В. ЗРАЗОК ЗАЯВИ ТА СУПРОВІДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ
КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ**

Завідувачу кафедри _____

_____ (науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали зав. кафедрою)

здобувача вищої освіти за ступенем магістр за
ОПП Облік і оподаткування спеціальності 071
Облік і оподаткування _____ групи факультету
обліку та фінансів

_____ форми навчання

ЗАЯВА

Прошу затвердити мені тему кваліфікаційної роботи:

та призначити науковим керівником кваліфікаційної роботи

_____ (науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали викладача)

Робота буде виконана на матеріалах _____

« _____ » _____ 20__ р.

_____ (підпис здобувача вищої освіти)

контактні телефони здобувача: _____

e-mail здобувача: _____

«ПОГОДЖЕНО»

Науковий керівник: _____

« _____ » _____ 20__ р.

_____ (підпис керівника)

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Факультет обліку та фінансів
Кафедра _____

Пояснювальна записка
до кваліфікаційної роботи
на здобуття ступеня вищої освіти магістр

на тему: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства (на матеріалах сільськогосподарського товариства з обмеженою відповідальністю «Благовість» Зіньківського району)»

Виконав: здобувач вищої освіти
за ступенем магістр групи 1
за ОПП Облік і оподаткування
спеціальності 071 Облік і оподаткування
Бондаренко А. В.
Керівник: Лега О. В.
Рецензент: Гавриленко О. І.

Полтава – 20__ року

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Факультет обліку та фінансів
Кафедра _____

Ступінь вищої освіти магістр
Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
Спеціальність 071 Облік і оподаткування

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри _____
(підпис)

(науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище та ініціали зав. кафедрою)

«___» _____ 20__ року

З А В Д А Н Н Я
НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

Бондаренко Аліни Володимирівни

1. Тема роботи: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства (на матеріалах сільськогосподарського товариства з обмеженою відповідальністю «Благовість» Зіньківського району)»

керівник роботи к.е.н., доцент Лега Ольга Василівна
затверджені наказом ректора ПДАА від «___» _____ 20__ року № _____

2. Строк подання здобувачем вищої освіти роботи «___» _____ 20__ року

3. Вихідні дані до роботи:

- фінансова звітність підприємства за 20__ – 20__ рр.;
- інші інформаційні дані.

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити):

- Розділ 1. _____.
- Розділ 2. _____.
- Розділ 3. _____.
- Розділ 4. _____.

5. Перелік графічного матеріалу: схеми, рисунки, графіки, діаграми за темою та об'єктом дослідження.

6. Дата видачі завдання «__» _____ 20__ року

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка
1	Вибір і затвердження теми роботи		
2	Складання і затвердження розгорнутого плану та завдання на кваліфікаційну роботу		
3	Опрацювання літературних джерел		
4	Збір, вивчення і обробка інформації, необхідної для виконання роботи		
5	Виконання теоретичного розділу роботи		
6	Виконання аналітичного розділів роботи		
7	Виконання спеціальних розділів		
8	Оформлення тексту роботи		
9	Попередній захист роботи на кафедрі		
10	Доопрацювання роботи з урахуванням зауважень і пропозицій		
11	Нормо-контроль		
12	Захист кваліфікаційної роботи		

Здобувач вищої освіти _____ Бондаренко А. В.
(підпис)

Керівник роботи _____ Лега О. В.
(підпис)

Деканату факультету обліку та фінансів
Полтавського державного аграрного
університету

ЗАМОВЛЕННЯ

Керівництво сільськогосподарського товариства з обмеженою відповідальністю «Благовість» Зіньківського району просить закріпити за здобувачем вищої освіти магістр за ОПП Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування Бондаренко Аліною Володимирівною наступну тему кваліфікаційної роботи: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства»

Підприємство забезпечить здобувача вищої освіти необхідною інформацією щодо діяльності підприємства в межах теми дослідження.

Отримані результати, висновки і пропозиції будуть прийняті до впровадження.

Голова правління СТОВ «Благовість»

(підпис)

Іванов І. І.

М.П. «___» _____ 20__ року

ВІДГУК

підприємства (установи, організації)
на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти факультету обліку та фінансів
Полтавського державного аграрного університету
ступеня вищої освіти магістр
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
Бондаренко Аліни Володимирівни

на тему: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства», виконану на кафедрі організації обліку та аудиту під керівництвом к.е.н., доцента Лега О. В.

Кваліфікаційна робота Бондаренко А. В. за своїм змістом та оформленням представляє собою закінчене дослідження на актуальну тему та містить достовірну інформацію щодо діяльності підприємства. Використані в роботі дані взяті з дозволу керівництва підприємства.

Теоретичні та практичні розділи кваліфікаційної роботи розкривають особливості організації обліку та аудиту власного капіталу підприємства.

У кваліфікаційній роботі досліджено перспективні напрямки удосконалення обліку власного капіталу підприємства, зокрема, розроблено проект впровадження автоматизації обліку власного капіталу.

Позитивним надбанням кваліфікаційної роботи є дослідження автора, що сприяли розробці конкретних рекомендацій, втілення яких в практичну діяльність підприємства сприятиме удосконаленню стану організації обліку власного капіталу та підвищенню ефективності його використання.

Окремо у кваліфікаційній роботі обґрунтовано _____

Науковий підхід у кваліфікаційній роботі підтверджується наявністю схем, рисунків, графіків та використанням аналітичних і графічних методів дослідження.

У цілому за розділами означені завдання кваліфікаційної роботи виконано, поставлена мета втілена. Кваліфікаційна робота відповідає профілю спеціальності «Облік і оподаткування», має практичну спрямованість та рекомендується до захисту перед екзаменаційною комісією.

Голова правління СТОВ «Благовість»

(підпис)

Іванов І. І.

М.П. «__» _____ 20__ року

РЕЦЕНЗІЯ

на кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти факультету обліку та фінансів
Полтавського державного аграрного університету
ступеня вищої освіти магістр
Освітньо-професійна програма Облік і оподаткування
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

Бондаренко Аліни Володимирівни

на тему: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства», виконану на кафедрі організації обліку та аудиту під керівництвом к.е.н., доцента Леги О. В.

Кваліфікаційна робота за своєю структурою сприяє всебічному розкриттю обраної актуальної теми та виконанню одержаного завдання.

За структурно-логічною побудовою та технічним оформленням Кваліфікаційна робота відповідає вимогам, що висуваються перед випускниками за ОПП Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Для розкриття обраної теми автором опрацьовано значний обсяг наукових праць _____

Автору вдалося дослідити значне коло наукових праць як вітчизняних так і зарубіжних вчених, що стосуються теорії та практики _____

Аналітична частина роботи втілює результати досліджень _____

У кваліфікаційній роботі автором використано ряд методів наукових досліджень, а саме _____.
Наочність результатів отриманих в роботі підтверджується рисунками, графіками та діаграмами.

Результатами проведених автором у кваліфікаційній роботі досліджень є наявність конкретних рекомендацій, втілення яких в практичну діяльність сприятиме вдосконаленню _____

Слід відзначити деякі недоліки роботи: _____

Заслужують на увагу пропозиції _____

Таким чином, Кваліфікаційна робота втілює спроби самостійних досліджень і рекомендується до захисту перед екзаменаційною комісією.

Автор кваліфікаційної роботи Бондаренко А. В. заслуговує присвоєння кваліфікації «Магістр з обліку і оподаткування».

Рекомендована оцінка _____.

Рецензент: Гавриленко Ольга Іванівна, начальник фінансово-економічного відділу Управління агропромислового розвитку Зінківської РДА.

Освіта рецензента: Полтавський сільськогосподарський інститут, спеціальність «Облік і аудит».

(підпис)

М.П.

«_____» _____ 20__ року

ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ¹

ПОДАННЯ ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ ЩОДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Направляється здобувач вищої освіти Бондаренко А. В. до захисту кваліфікаційної роботи за спеціальністю 071 Облік і оподаткування на тему: «Методика та організація бухгалтерського обліку і аудит власного капіталу підприємства (на матеріалах сільськогосподарського товариства з обмеженою відповідальністю «Благовість» Зіньківського району)».

Кваліфікаційна робота і рецензія додаються.

Декан факультету _____ Дорогань-Писаренко Л.О.
(підпис)

Довідка про успішність

Бондаренко А. В. за період навчання на факультеті обліку та фінансів з 20__ року до 20__ року повністю виконала навчальний план за спеціальністю з таким розподілом оцінок за: 4-бальною шкалою: відмінно __%, добре __%, задовільно __%; шкалою ЄКТС: А __%; В __%; С __%; D __%; E __%.

Методист факультету _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Висновок керівника кваліфікаційної роботи

Здобувач вищої освіти Бондаренко А. В. виконала кваліфікаційну роботу у відповідності до одержаного завдання та існуючих вимог. За своїм змістом та оформленням Кваліфікаційна робота являє собою закінчене дослідження на актуальну тему. Теоретична частина роботи являє собою критичне узагальнення теоретико-методичних наукових підходів до визначення сутності власного капіталу, його функцій та особливостей формування на підприємствах різних форм власності. В аналітичній частині кваліфікаційної роботи здійснено всебічну оцінку результатів діяльності підприємства. В обліковому розділі роботи проведена оцінка стану організації обліку власного капіталу на підприємстві. Науковий підхід в кваліфікаційній роботі підтверджується наявністю схем, рисунків, графіків та використанням аналітичних і графічних методів дослідження.

Позитивним надбанням кваліфікаційної роботи є дослідження автора, що сприяли розробці конкретних рекомендацій, втілення яких в практичну діяльність підприємства сприятиме покращенню стану організації обліку власного капіталу та підвищенню ефективності його використання.

В цілому означені завдання кваліфікаційної роботи за розділами виконано, мета роботи досягнута. Робота відзначається елементами наукової новизни, а за своїм змістом та оформленням відповідає профілю за ОПП Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування і рекомендується до захисту перед екзаменаційною комісією

Керівник кваліфікаційної роботи _____ Лега О. В.
(підпис)

«__» _____ 20__ р.

Висновок кафедри про кваліфікаційну роботу

Кваліфікаційна робота розглянута. Здобувач вищої освіти Бондаренко А. В. допускається до захисту даної роботи перед екзаменаційною комісією.

Відповідальний за нормо-контроль

_____ Тютюнник С. В.

«__» _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

«__» _____ 20__ р.

¹ Формат А5

ДОДАТОК Г. ЗРАЗОК РЕФЕРАТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

РЕФЕРАТ²

до дипломної роботи на здобуття ступеня вищої освіти магістр
на тему:

«Методика обліку та аудит розрахунків з покупцями і замовниками»

Виконав: **Самар Оксана Сергіївна**, здобувач вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування ступеня вищої освіти Магістр.

Науковий керівник: **Канцедал Н. А.**, к.е.н, доцент, доцент кафедри бухгалтерського обліку та економічного контролю.

Структура та обсяг кваліфікаційної роботи. Дипломна робота складається з вступу, трьох розділів, висновків, додатків, списку використаних джерел, що нараховує 88 найменувань, містить 14 таблиць, 6 рисунків, 10 додатків. Основний зміст дипломної роботи викладено на 60 сторінках друкованого тексту.

Мета і завдання дослідження. Мета дослідження – узагальнення та обґрунтування теоретичних і практичних проблем обліку та аудиту розрахунків з покупцями та замовниками.

Для досягнення мети поставлені наступні завдання:

- визначити економічну сутність дебіторської заборгованості;
- систематизувати підходи до трактування поняття «дебіторська заборгованість»;
- деталізувати основні проблеми бухгалтерського обліку дебіторської заборгованості;
- деталізувати особливості списання в бухгалтерському та податковому обліку безнадійної заборгованості;
- розробити організаційну модель внутрішнього аудиту операцій з покупцями і замовниками;
- на основі апробації методики аудиту розробити рекомендації щодо вдосконалення системи внутрішнього контролю дебіторської заборгованості.

Об'єкт і предмет дослідження. Об'єктом дослідження є теоретико-методичні засади, а також діюча практика обліку та контролю розрахунків підприємств аграрної сфери. Предметом дослідження є облікові процедури відображення господарських операцій щодо розрахунків з покупцями та

² Формат А4. Реферат оформлюється без використання кольорових листків, пластикових файлів, папок чи будь-яких інших канцелярських виробів із пластику, а скріплюється за допомогою степлера.

замовниками в приватному підприємстві «Стоколос-Агроінвест» Лохвицького району.

Наукова новизна одержаних результатів.

1) систематизовано підходи до трактування поняття «дебіторська заборгованість» а також до її класифікації та на цій основі запропоновано наступні класифікаційні ознаки такої заборгованості: 1) за строками погашення: поточна (до 1 року); довготермінова в межах терміну позовної давності (до 3-х років); довготермінова із строком, що перевищує терміни позовної давності; 2) за ступенем спорідненості з контрагентами: заборгованість за зовнішніми розрахунками, заборгованість за внутрішніми розрахунками; 3) за об'єктами виникнення: заборгованість, за майно, передане у фінансову оренду, заборгованість забезпечена векселями, заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги, заборгованість за виданими авансами, заборгованість з бюджетом, інша дебіторська заборгованість [1];

2) на теоретичному рівні систематизовано основні проблеми бухгалтерського обліку дебіторської заборгованості, до яких відносяться зокрема: суперечливий характер окремих нормативно-правових; нечітке розмежування видів дебіторської заборгованості; ігнорування системи внутрішнього контролю обліку дебіторської заборгованості та інші [2];

3) деталізовано особливості списання в бухгалтерському та податковому обліку безнадійної заборгованості [5], а також особливості списання дебіторської заборгованості за зовнішньоекономічними операціями, що спричиняються нерезидентським статусом боржника. До них відносяться є: визначення строку позовної давності та урахування курсових різниць, що мають безпосередній вплив на відображення операцій в обліку [4];

4) Систематизовано підходи до організації податкового аудиту на підприємстві, що дасть змогу усувати помилки у податковій та бухгалтерській звітності превентивно [3];

5) представлено організаційну модель внутрішнього аудиту операцій з покупцями і замовниками й деталізовано алгоритм аудиту розрахункових операцій, процедура якого може бути реалізована для проведення внутрішнього аудиту на підприємстві [6.]

СПИСОК ОПУБЛІКОВАНИХ ПРАЦЬ ЗА ТЕМОЮ РОБОТИ

1. Бойко О. С. Дебіторська заборгованість підприємства: поняття та структура *Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління підприємницькою діяльністю* : матеріали III Всеукраїнської науково-практичної конференції, 26 жовтня 2018 р. Полтава : ПДАА. 2018. С. 151-153. URL: <https://drive.google.com/file/d/1Dq7MfCFjr4TZLY6ygP1trN5x-Yfyz8z-/view> (дата звернення 15.11.2019).

2. Бойко О. С. Дебіторська заборгованість: сутність та проблеми облікового відображення. Матеріали студентської наукової конференції

Полтавського державного аграрного університету, 25-26 квітня 2018 р. Том I. Полтава : РВВ ПДАА. 2018. С. 261-263.

3. Бойко О. С. Організація податкового аудиту на підприємствах. *Проблеми обліково-аналітичного забезпечення управління підприємницькою діяльністю* : матеріали II Всеукраїнської науково-практичної конференції, 26 жовтня 2017 р. Полтава : ПДАА, 2017. С. 262-264. URL: <https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/node/3861/ministerstvo261020172.pdf> (дата звернення 15.11.2019).

4. Бойко О. С. Особливості списання дебіторської заборгованості за зовнішньоекономічними операціями. *Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору* : матеріали II Міжнародної науково-практичної конференції (заочна форма). Полтава. 2019. С. 61-64. URL: <https://drive.google.com/file/d/1SX96kr8Be4UXzomQ-RofvPpQIHBmSUZ/view> (дата звернення 15.11.2019)ю

5. Бойко О. С. Сумнівна та безнадійна заборгованість: сутність, порядок обліку. «Актуальні проблеми та перспективи розвитку обліку, аналізу та контролю в соціально-орієнтованій системі управління підприємством» : матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції (м. Полтава, 20 квітня 2018 року). Полтава, 2018. С. 29-32 .

6. Самар О. С. Внутрішній аудит розрахунків з покупцями та замовниками на підприємстві. *Проблеми і тенденції розвитку сучасної економіки в умовах інтеграційних процесів: теоретичні та практичні аспекти* : матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції, Херсон 17-18 жовтня 2019 р. / Упоряд. Т. Казакова. Херсон, вид-во Вишемирський В. С., 2019. С. 62-63. URL: <https://drive.google.com/file/d/1iaqZmUmns06MAbYAj5X1nEHgG1J-ZEPI/view> (дата звернення 15.11.2019).

Рекомендовано до друку радою з якості вищої освіти спеціальності «Облік і оподаткування»
(протокол № 6 від 9 лютого 2023 р.)

Формат 60x90 ¹/₁₆. Папір офсетний (білий 70-80 г/м²)

Авт. арк 3,26. Ум. друк. арк. _____ Обл.-вид. арк. _____. Тираж _____.

Гарнітура Times New Roman Cyr.

Друк – кафедра обліку і оподаткування
Полтавського державного аграрного університету