

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**Облік і оподаткування**

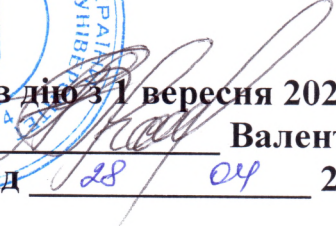
*Першого рівня вищої освіти*  
*ступеня вищої освіти бакалавр*  
за спеціальністю **071 Облік і оподаткування**  
галузь знань **07 Управління та адміністрування**  
Кваліфікація: **бакалавр обліку і оподаткування**

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

**Голова вченої ради**


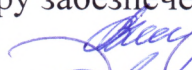



  
\_\_\_\_\_ **Валентина АРАНЧІЙ**  
(протокол № 9 від 26 09 2023 р.)

**Зміни введено в дію з 1 вересня 2023 р.**


**В.о. ректора**   
\_\_\_\_\_ **Валентина АРАНЧІЙ**  
(наказ № 94 від 28 09 2023 р.)

Полтава 2023 рік


**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

Проректор з науково-педагогічної роботи  Олена КОСТЕНКО  
Керівник навчально-наукового центру забезпечення  
освітньої діяльності та якості освіти  Людмила ШУЛЬГА  
Начальник навчального відділу  Андрій ДОРОШЕНКО  
Декан факультету обліку та фінансів  Людмила ДОРОГАНЬ-  
ПИСАРЕНКО  
Гарант програми  Людмила ЯЛОВЕГА

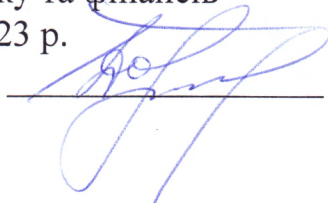
**ВНЕСЕНО**

Кафедрою обліку і оподаткування  
Протокол № 12 від 06 лютого 2023 р.  
Завідувач кафедри  Наталія КАНЦЕДАЛ

**СХВАЛЕНО**

радою з якості вищої освіти  
спеціальності «Облік і оподаткування»  
Протокол № 6 від 09 лютого 2023 р.  
Голова ради з якості вищої  
освіти  Ольга ЛЕГА

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою факультету обліку та фінансів  
Протокол № 8 від 24 лютого 2023 р.  
Голова вченої ради  Людмила ДОРОГАНЬ-  
ПИСАРЕНКО

Освітньо-професійна програма затверджена вченою радою академії 26 червня 2019 р.  
протокол № 23. Введена в дію наказом ректора № 140 від 27 червня 2019 р.

## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою з розроблення освітньої програми у складі:

1. ЯЛОВЕГА Людмила, к.е.н., доцент
2. КАНЦЕДАЛ Наталія, к.е.н., доцент
3. ЛЕГА Ольга, к.е.н., доцент
4. ЄРМОЛАЄВА Марина, к.е.н., доцент
5. ГОРДІЄНКО Оксана, начальник відділу міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФО) товариства з обмеженою відповідальністю «Інтероко»
6. СИДОРЕНКО Ксенія, здобувач вищої освіти за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування СВО Бакалавр

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

|                      |  |
|----------------------|--|
| МАРЕНИЧ Тетяна       | д.е.н., професор, професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування Державного біотехнологічного університету |
| МУРАВСЬКИЙ Володимир | д.е.н., доцент, професор кафедри обліку і оподаткування Західноукраїнського національного університету       |
| КРАВЕЦЬ Олег         | головний бухгалтер товариства з обмеженою відповідальністю «Полтава-Сад»                                     |
| КОВТУН Олександр     | головний бухгалтер сільськогосподарського товариства з обмеженою відповідальністю «Обрій»                    |
| ХУТОРЯНСЬКА Вікторія | директор товариства з обмеженою відповідальністю «Сфера тепла і комфорту»                                    |

# 1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

| <b>1 – Загальна інформація</b>                                     |  |
|--|--|
| <b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b> | Полтавський державний аграрний університет, факультет обліку та фінансів, кафедра обліку і оподаткування   |
| <b>Рівень вищої освіти</b>   | Перший (бакалаврський) рівень  |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>  | Бакалавр, бакалавр обліку і оподаткування  |
| <b>Офіційна назва освітньої програми</b>                           | Облік і оподаткування  |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>          | Диплом бакалавра, одиничний, обсяг освітньої програми бакалавра 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 навчальні роки<br>Для здобуття освітнього ступеня бакалавра<br>- на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» Університет має право визнати та перезарахувати не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти;<br>- на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») Університет має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих у межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) і не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих у межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за іншими спеціальностями. |
| <b>Форми навчання</b>  | Інституційна (очна (денна), заочна)  |
| <b>Наявність акредитації</b>                                       | Міністерство освіти і науки України, рішення Акредитаційної комісії від 6 листопада 2018 року, протокол № 132<br>Україна<br>Сертифікат акредитації спеціальності НД 17282405, термін дії до 1 липня 2025 р.  |
| <b>Цикл/рівень</b>   | НРК України – 6 рівень, EQF-LLL – 6 рівень, QF-EHEA – перший цикл  |
| <b>Передумови</b>  | наявність повної загальної середньої освіти;<br>наявність ступеня молодшого спеціаліста;<br>наявність ступеня молодшого бакалавра;<br>наявність ступеня фахового молодшого бакалавра<br>Приєм на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством  |
| <b>Мова викладання</b>   | Державна   |
| <b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>                    | До 1 липня 2025 р.   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>  | <a href="https://www.pdau.edu.ua/content/oblik-i-opodatkuvannya-bakalavr">https://www.pdau.edu.ua/content/oblik-i-opodatkuvannya-bakalavr</a>  |
| <b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>   |  |
| Підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють фундаментальними знаннями, практичними навичками з обліку і оподаткування та вміють їх застосовувати з метою вирішення типових і складних завдань й розв'язування проблем комплексного характеру в галузі управління та адміністрування |  |
| <b>3 - Характеристика освітньо-професійної програми</b>   |  |
| <b>Предметна область</b>  | Галузь знань – 07 Управління та адміністрування<br>Спеціальність – 071 Облік і оподаткування<br><i>Об'єкти вивчення:</i> теоретичні, методичні, організаційні, практичні засади обліку, контролю, аудиту й аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування.<br><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати складні спеціалізовані завдання та розв'язувати прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування й у процесі навчання.<br><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.<br><i>Методи, методики та технології</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації та здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту й оподаткування.<br><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. |
| <b>Орієнтація освітньо-професійної програми</b>   | Освітньо-професійна академічна з практико-орієнтованим навчанням.<br>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень із обліку і оподаткування.   |
| <b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>   | Загальна (академічна) освіта в галузі з обліку і оподаткування.<br>Програма акцентована на підготовку висококваліфікованих фахівців обліку і оподаткування, які набудуть спеціальних компетентностей з обліку, оподаткування, звітності, аудиту, комп'ютерних інформаційних систем, що є підґрунтям для забезпечення зайнятості, кар'єрного зростання та подальшої освіти на рівні магістерських програм професійного й наукового спрямування.<br>Ключові слова: облік, оподаткування, звітність, контроль, аудит, інформаційні технології обліку.   |
| <b>Особливості освітньо-професійної програми</b>  | Програма є практико-орієнтованою, розроблена й реалізується за участі широкого кола стейкхолдерів, націлена на глибоку спеціальну підготовку сучасних фахівців у сфері обліку і оподаткування, ініціативних та здатних швидко адаптуватися до вимог сучасного бізнес середовища.<br>Програма передбачає залучення фахівців-стейкхолдерів до сумісного проведення навчальних занять і практики як на підприємствах, так і в навчальних аудиторіях.<br>До викладання навчальних дисциплін залучаються фахівці з  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>практичним досвідом роботи за професійним спрямуванням. Використовуються прогресивні методи навчання: інтерактивні, комбіновані, проблемні лекції, тренінги, кейс-метод; технології дистанційної візуалізації інформації.</p> <p>Експериментальний характер освітньої програми реалізується через організацію практичної підготовки в підрозділах підприємств виробничої сфери, державних органів податкової служби України, аудиторських установ, організацій, що здійснюють контроль діяльності суб'єктів господарювання. Внаслідок цього забезпечується можливість працевлаштування учасників та випускників програми на базі практики.</p> <p>Освітньо-професійна програма враховує вимоги сучасних сертифікаційних програм бухгалтерів (ACCA, CAP) щодо ймовірності перезарахування освітніх компонентів, зокрема: Accountant in Business (AB); Management Accounting (MA); Financial Accounting (FA); Taxation (TX); Financial Reporting (FR).</p>  |
| <b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |  |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>  | <p>Випускники можуть працювати на посадах (згідно класифікатора професій України ДК 003:2010):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2411.2. Бухгалтер-ревізор;</li> <li>- 2411.2 – Консультант з податків і зборів;</li> <li>- 2441.2 – Консультант з економічних питань;</li> <li>- 2441.2 – Член ревізійної комісії;</li> <li>- 2441.2. Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності.</li> </ul> <p>Назва видів економічної діяльності у відповідності до КВЕД ДК 009:2010:</p> <p>Фінансова та страхова діяльність.<br/><i>Надання фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення.</i></p> <p>Грошове посередництво:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- інші види грошового посередництва (приймання депозитів і/або аналогів депозитів, а також надання кредитів і позик, здійснення готівкових переказів, банківські операції, у тому числі розрахунково-касове обслуговування населення).</li> </ul> <p>Професійна та технічна діяльність<br/><i>Діяльність у сферах права та бухгалтерського обліку.</i></p> <p>Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (складання податкових декларацій для приватних осіб або підприємств, консультаційні послуги та послуги з представництва клієнтів у податкових органах)</li> </ul> |
| <b>Подальше навчання Академічні права випускників</b>                         | <p>Можливість навчання за програми: 7 рівня НРК України, 7 рівня EQF-LLL, другого циклу QF-EHEA.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.</p>   |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b>   |  |
| <b>Викладання та навчання</b>   | <p>Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання.</p> <p>Викладання проводиться у формі: лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання, індивідуальних</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | завдань, консультацій тощо.   |
| <b>Оцінювання</b>                              | Оцінювання якості освоєння освітньо-професійної програми включає поточний і підсумковий (семестровий) контроль знань.<br>Поточний контроль – на семінарських, практичних, лабораторних заняттях (виконання практичних завдань / лабораторних робіт, усне або письмове опитування, експрес-контроль, виступи здобувачів вищої освіти при обговоренні питань, контрольні роботи, тестовий контроль, презентації тощо).<br>Підсумковий (семестровий) контроль – екзамен або залік (диференційований залік).<br>Атестація здобувачів вищої освіти – атестаційний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю.  |
| <b>6 – Програмні компетентності</b>            |   |
| <b>Інтегральна компетентність</b>              | Здатність вирішувати складні спеціалізовані задачі та розв’язувати практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту, оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів економічної науки й характеризується невизначеністю умов та необхідністю врахування комплексу вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.   |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>            | <i>Загальні компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності:</i><br>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.<br>ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.<br>ЗК03. Здатність працювати в команді.<br>ЗК04. Здатність працювати автономно.<br>ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.<br>ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).<br>ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним.<br>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.<br>ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.<br>ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.<br>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.<br>ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.<br>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.<br>ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.<br>ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя. |
| <b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b> | <i>Спеціальні (фахові) компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності:</i><br>СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p><i>Спеціальні (фахові) компетентності, визначені Університетом:</i></p> <p>СК12. Здатність здійснювати обліково-контрольне й аналітичне забезпечення бізнес-процесів у цифровому економічному середовищі.</p> <p>СК13. Здатність ідентифікувати ризики економічної діяльності та, використовуючи дійсні параметри облікових систем, розробляти й реалізовувати сучасні концепції захисту економічних інтересів суб'єктів господарювання.</p> |
| <b>7 – Програмні результати навчання</b> |   |
|  | <p><i>Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності:</i></p> <p>ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській</p>   |



діяльності.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.

|   |  |
|---|--|
|   | <p>ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p><i>Програмні результати навчання, визначені Університетом:</i></p> <p>ПР24. Реалізовувати новітні теоретичні знання та практичні навички в умовах цифрової економіки, зокрема щодо здійснення обліково-контрольного забезпечення електронного бізнесу; виконання інтелектуального аналізу і контролю даних при використанні digital-технологій.</p> <p>ПР25. Застосовувати сучасні концепції економічної безпеки й економічного контролю при обґрунтуванні дієвого механізму захищеності економічних інтересів підприємства від впливу внутрішніх та зовнішніх загроз; попередження правопорушень у фінансово-економічній сфері.</p> <p>ПР26. Проводити діагностику фінансового стану суб'єктів господарювання за інформацією фінансової звітності, визначати вплив факторів на рівень і динаміку фінансово-економічних показників.</p> |
| <b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми</b> |  |
| <p><b>Кадрове забезпечення</b></p>  | <p>Розробники програми: 4 кандидати економічних наук, доценти. Всі розробники є штатними співробітниками Полтавського державного аграрного університету, крім того, в складі розробників програми є представники зовнішніх і внутрішніх стейкхолдерів.</p> <p>Гарант освітньо-професійної програми: кандидат економічних наук, доцент.</p> <p>До реалізації освітньої програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані фахівці-практики.</p> <p>Із метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники не рідше, ніж один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації, зокрема стажування, в т. ч. за кордоном.</p>  |
| <p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>                           | <p>Матеріально-технічне забезпечення відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навчальні приміщення;</li> <li>спеціалізовані комп'ютерні лабораторії;</li> <li>спортивний зал, спортивні майданчики;</li> <li>бібліотека, читальний зал;</li> <li>точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>мультимедійне обладнання;</li> <li>приміщення для науково-педагогічних працівників;</li> <li>гуртожитки;</li> <li>пункти харчування та ін.</li> </ul>   |

|   |  |
|---|--|
| <b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b> | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам, має актуальний змістовий контент, базується на сучасних інформаційно-комунікаційних технологіях та включає: бібліотеку, читальний зал із достатнім фондом навчальної, наукової літератури та фахових періодичних видань; електронну бібліотеку ПДАУ: <a href="https://lib.pdaa.edu.ua/mainlist?ip_login_no_cache=%C2%C9Q%1F%3F%7B%C0%1C">https://lib.pdaa.edu.ua/mainlist?ip_login_no_cache=%C2%C9Q%1F%3F%7B%C0%1C</a> ; офіційний сайт ПДАУ: <a href="https://www.pdau.edu.ua/">https://www.pdau.edu.ua/</a> ; необмежений доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі, корпоративної пошти; навчальні і робочі плани, графіки навчального процесу; комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін, силабуси та робочі програми навчальних дисциплін; наскрізні та робочі програми практик; електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін згідно навчальних планів; методичні вказівки щодо виконання курсових робіт; програми атестації здобувачів вищої освіти; репозитарій ПДАУ та ін. |
| <b>9 – Академічна мобільність</b>                       |  |
| <b>Національна кредитна мобільність</b>                 | На основі двосторонніх договорів між Полтавським державним аграрним університетом та закладами вищої освіти України  |
| <b>Міжнародна кредитна мобільність</b>                  | Забезпечується відповідно до підписаних міжнародних угод та меморандумів.  |
| <b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>       | Навчання іноземних здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту».  |

## 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

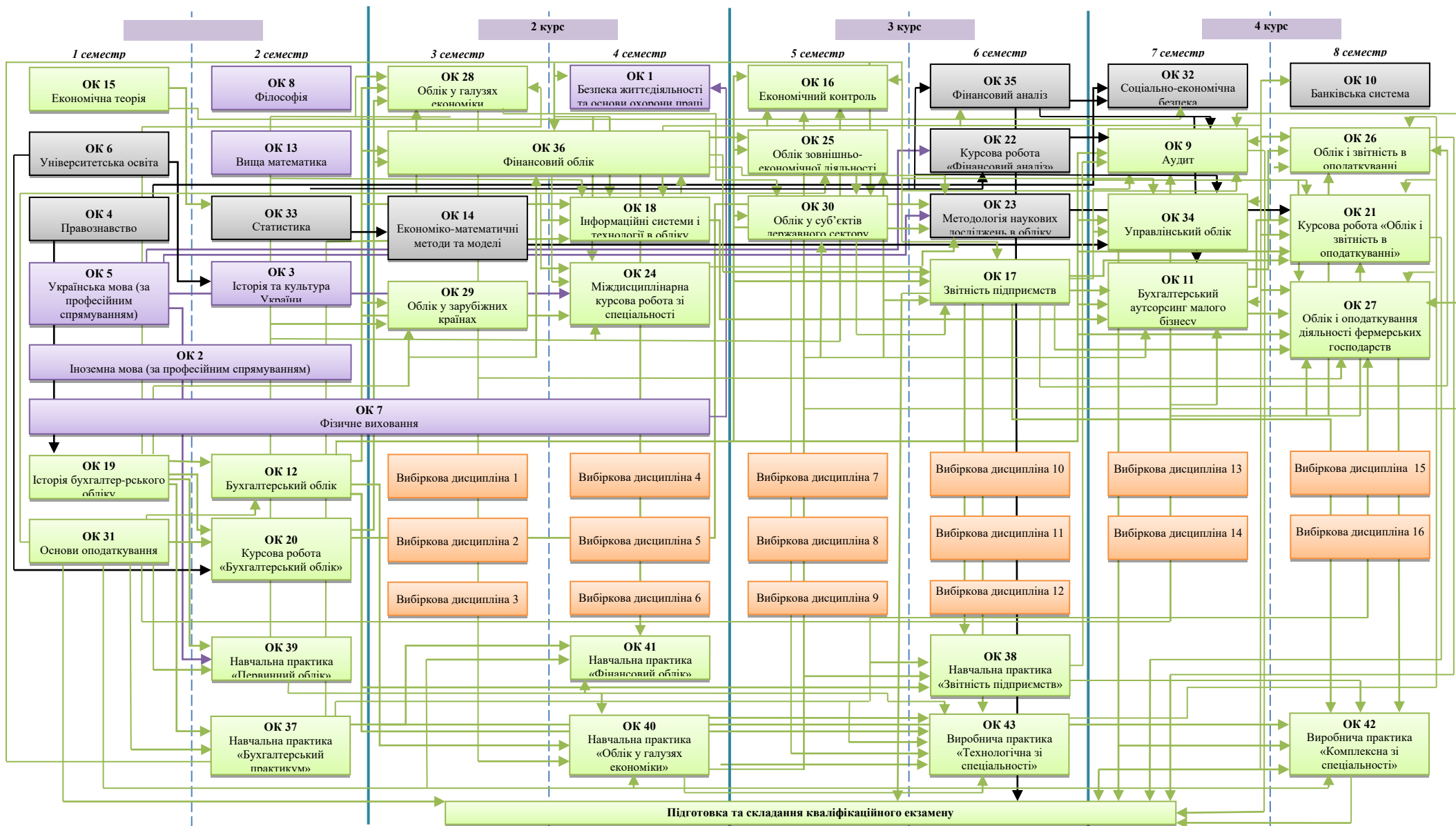
### 2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

| Код компонентів   | Компоненти освітньо-професійної програми<br>(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|---|--|-------------------------|-----------------------------|
| <b>Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми</b> |  |                         |                             |
| ОК 1  | Безпека життєдіяльності та основи охорони праці  | 3                       | екзамен                     |
| ОК 2  | Іноземна мова (за професійним спрямуванням)  | 6                       | залік, екзамен              |
| ОК 3  | Історія та культура України  | 4                       | екзамен                     |
| ОК 4  | Правознавство  | 3                       | екзамен                     |
| ОК 5  | Українська мова (за професійним спрямуванням)  | 3                       | екзамен                     |
| ОК 6  | Університетська освіта   | 3                       | залік                       |
| ОК 7  | Фізичне виховання  | 4                       | залік                       |
| ОК 8  | Філософія  | 3                       | залік                       |
| ОК 9  | Аудит  | 5                       | екзамен                     |
| ОК 10   | Банківська система   | 4,5                     | залік                       |
| ОК 11   | Бухгалтерський аутсорсинг малого бізнесу   | 3                       | залік                       |
| ОК 12   | Бухгалтерський облік   | 5                       | екзамен                     |
| ОК 13   | Вища математика  | 3                       | екзамен                     |
| ОК 14   | Економіко-математичні методи та моделі   | 3                       | екзамен                     |
| ОК 15   | Економічна теорія  | 6                       | екзамен                     |
| ОК 16   | Економічний контроль   | 4,5                     | екзамен                     |
| ОК 17   | Звітність підприємств  | 4                       | екзамен                     |
| ОК 18   | Інформаційні системи і технології в обліку   | 4,5                     | екзамен                     |
| ОК 19   | Історія бухгалтерського обліку   | 3,5                     | залік                       |
| ОК 20   | Курсова робота «Бухгалтерський облік»  | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 21   | Курсова робота «Облік і звітність в оподаткуванні»   | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 22   | Курсова робота «Фінансовий аналіз»   | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 23   | Методологія наукових досліджень в обліку   | 3,5                     | екзамен                     |
| ОК 24   | Міждисциплінарна курсова робота зі спеціальності   | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 25   | Облік зовнішньоекономічної діяльності  | 4                       | екзамен                     |
| ОК 26   | Облік і звітність в оподаткуванні  | 7,5                     | екзамен                     |
| ОК 27   | Облік і оподаткування діяльності фермерських господарств   | 4                       | екзамен                     |
| ОК 28   | Облік у галузях економіки  | 3,5                     | екзамен                     |
| ОК 29   | Облік у зарубіжних країнах   | 3                       | залік                       |
| ОК 30   | Облік у суб'єктів державного сектору   | 6                       | екзамен                     |
| ОК 31   | Основи оподаткування   | 3                       | залік                       |
| ОК 32   | Соціально-економічна безпека   | 3,5                     | залік                       |
| ОК 33   | Статистика   | 5                       | екзамен                     |
| ОК 34   | Управлінський облік  | 6                       | екзамен                     |
| ОК 35   | Фінансовий аналіз  | 4                       | екзамен                     |
| ОК 36   | Фінансовий облік   | 7                       | залік, екзамен              |
| ОК 37   | Навчальна практика «Бухгалтерський практикум»  | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 38   | Навчальна практика «Звітність підприємств»   | 3                       | диф. залік                  |
| ОК 39   | Навчальна практика «Первинний облік»   | 4,5                     | диф. залік                  |

| Код компонентів   | Компоненти освітньо-професійної програми<br>(навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|---|--|-------------------------|-----------------------------|
| ОК 40   | Навчальна практика «Облік у галузях економіки»   | 4,5                     | диф. залік                  |
| ОК 41   | Навчальна практика «Фінансовий облік»  | 4,5                     | диф. залік                  |
| ОК 42   | Виробнича практика «Комплексна зі спеціальності»   | 6                       | диф. залік                  |
| ОК 43   | Виробнича практика «Технологічна зі спеціальності»   | 6                       | диф. залік                  |
| ОК 44   | Підготовка та складання кваліфікаційного екзамену  | 1,5                     | екзамен                     |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів:</b>          |  |                         | 180                         |
| <b>Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми</b> |  |                         |                             |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>              |  |                         | 60                          |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>                 |  |                         | 240                         |







- дисципліни циклу професійної підготовки (предметної галузі обліку і оподаткування)
- вибіркові освітні компоненти
- дисципліни загального циклу навчального плану
- дисципліни циклу професійної підготовки (загальноекономічного спрямування)



### 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
| <b>Форми здобувачів освіти</b>  | <b>атестації вищої</b> | Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі атестаційного кваліфікаційного екзамену за спеціальності   |
| <b>Вимоги атестаційного екзамену</b>  | <b>до</b>              | Атестаційний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання визначених Стандартом вищої освіти та цією освітньо-професійною програмою |
| <b>Документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації</b> | <b>які</b>             | Документ встановленого зразка про присудження ступеня вищої освіти бакалавр із присвоєнням кваліфікації: бакалавр обліку і оподаткування                                  |



**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми**

|      | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 | ОК 12 | ОК 13 | ОК 14 | ОК 15 | ОК 16 | ОК 17 | ОК 18 | ОК 19 | ОК 20 | ОК 21 | ОК 22 | ОК 23 | ОК 24 | ОК 25 | ОК 26 | ОК 27 | ОК 28 | ОК 29 | ОК 30 | ОК 31 | ОК 32 | ОК 33 | ОК 34 | ОК 35 | ОК 36 | ОК 37 | ОК 38 | ОК 39 | ОК 40 | ОК 41 | ОК 42 | ОК 43 | ОК 44 |   |   |   |   |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|---|---|
| ПР01 |      |      |      |      |      |      |      |      |      | +     |       |       |       | +     | +     |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | + |   |   |   |
| ПР02 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     |       |       | +     |       | +     |       | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + | + |   |   |
| ПР03 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       | +     |       |       |       | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + |   |   |   |
| ПР04 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     |       |       |       | +     | +     |       |       |       |       |       |       | +     |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |   | + |   |   |
| ПР05 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       | +     |       |       |       | +     | +     |       | +     | +     |       | +     | +     |       |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + | + |   |   |
| ПР06 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       |       |       |       | +     |       | +     |       |       |       | +     | +     |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | +     | + | + |   |   |
| ПР07 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       | +     |       | +     | +     | +     | +     | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   | + |   |   |
| ПР08 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | + |   | + |   |
| ПР09 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР10 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР11 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР12 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР13 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР14 |      |      |      |      |      |      |      |      | +    |       |       |       | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР15 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       | +     | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |   | + | + |   |
| ПР16 |      | +    |      |      | +    |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР17 |      | +    | +    |      | +    | +    |      | +    |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР18 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | + |
| ПР19 | +    |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | + |
| ПР20 |      |      |      | +    |      | +    | +    |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР21 |      |      | +    | +    |      | +    |      | +    |      |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР22 | +    |      |      | +    |      | +    |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | + |
| ПР23 |      |      | +    |      |      |      |      | +    | +    |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР24 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   |   | + |
| ПР25 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       | +     |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |   |   | + |   |
| ПР26 |      |      |      |      |      |      |      |      |      |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | + | + | + |   |

## **6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

У Полтавському державному аграрному університеті функціонує система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, з обов'язковим залученням до цього процесу як внутрішніх, так і зовнішніх стейкхолдерів;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та систематичне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Університету та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Основними вимогами до системи забезпечення якості вищої освіти та професійної підготовки є вимоги до науково-педагогічних працівників, які забезпечують навчання здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування спеціальності 071 Облік і оподаткування, зокрема:

- викладання навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками, які відповідають вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- науково-педагогічні працівники, які забезпечують навчальний процес, періодично та своєчасно проходять стажування та підвищення кваліфікації;
- залучення до освітнього процесу зовнішніх стейкхолдерів;
- освітні компоненти освітньо-професійної програми забезпечуються методичними матеріалами, що складаються з: силабусів, робочих програм навчальних дисциплін, навчальних посібників, наскрізних програм практик, програми атестації, загалом, та атестаційного екзамену, зокрема, методичних розробок для практичних занять, методичних вказівок для самостійної роботи, виконання курсових робіт.

## 7. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010: Наказ Держспоживстандарту України № 457 від 11.10.2010 р. *Верховна Рада України*. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text> (дата звернення 25.02.2023).

2. Методичні рекомендації з розроблення освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми I-III рівнів вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора ПДАА № 275 від 15 вересня 2021 р. – URL: [https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/metodychni-rekoomendaciyizrozroblennyaosvitnoyiosvitno-profesiynoyiosvitno-naukovooyiprogramy\\_0.pdf](https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/metodychni-rekoomendaciyizrozroblennyaosvitnoyiosvitno-profesiynoyiosvitno-naukovooyiprogramy_0.pdf) (дата звернення 25.02.2023).

3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600. (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 01 жовтня 2019 р. № 1254). *Міністерство освіти і науки*. – URL: <https://law.chnu.edu.ua/metodychni-rekomendatsii-shchodo-rozroblennia-standartiv-vo/> (дата звернення 25.02.2023).

4. Національна рамка кваліфікацій: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. із змінами, внесеними згідно з Постановами № 509 від 12 червня 2019 р. та № 519 та від 25 червня 2020 р. *Верховна Рада України*. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text> (дата звернення 25.02.2023).

5. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 зі змінами і доповненнями внесеними наказом Міністерства економіки України від 25 жовтня 2021 року № 810. – URL: [https://hrliga.com/index.php?module=norm\\_base&op=view&id=433](https://hrliga.com/index.php?module=norm_base&op=view&id=433) (дата звернення 25.02.2023).

6. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с.

7. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 7 липня 2021 р. № 762). *Верховна Рада України*. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text> (дата звернення 25.02.2023).

8. Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та екзаменаційну комісію у Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора ПДАА № 275 від 15 вересня 2021 р. – URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproatestaciyuzdobuvachivvyshchoiosvityupdau.pdf> (дата звернення 25.02.2023).

9. Положення про забезпечення права на вибір навчальних дисциплін студентами в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора ПДАА № 275 від 15 вересня 2021 р. – URL: <https://www.pdau.edu.ua/>

sites/default/files/node/5555/prozabezpechennyapranavybirnavchalnyhdyscyplin.pdf (дата звернення 25.02.2023).

10. Положення про організацію освітнього процесу в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора ПДАА № 275 від 15 вересня 2021 р. – URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/10012021polozhennyaprosvitniyprocespravlene.pdf> (дата звернення 25.02.2023).

11. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Полтавському державному аграрному університеті: Наказ ректора ПДАА № 275 від 15 вересня 2021 р. – URL: <https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaprosvzyaopdau100122.pdf> (дата звернення 25.02.2023).

12. Про вищу освіту: Закон України № 1556-VII в редакції від 1 січня 2022 р. *Верховна Рада України*. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text> (дата звернення 25.02.2023).

13. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: Наказом Міністерства освіти і науки № 1260 від 19 листопада 2019 р. *Міністерство освіти і науки*. – URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vyshcha/standarty/071.pdf> (дата звернення 25.02.2023).