

ДОГОВІР 31 ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Полтава

«26» листопада 2022р.

Полтавський державний аграрний університет в особі в.о. ректора Валентини АРАНЧІЙ, що діє на підставі статуту (далі – Університет), та Приватне акціонерне товариство «МХП» в особі заступника голови правління, директора з організаційної ефективності та управління персоналом Андрія БУЛАХА, що діє на підставі протоколу засідання Правління №1 від 25.03.2021 р. (далі – Підприємство), разом іменовані Сторонами, уклали цей договір про співробітництво (далі – Договір) про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Предметом даного Договору є співробітництво Сторін в реалізації освітніх програм за дуальною формою здобуття вищої освіти, спільні дії по підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації кадрів, проведення в інтересах Сторін видання та розповсюдження навчально-методичної документації, зміцнення матеріально-технічної бази Сторін, і на цій основі найбільш повного задоволення їх потреб у вирішенні задач освітньої діяльності, інші заходи в рамках діючого законодавства, взаємовигідні Сторонам і спрямовані на ефективне виконання ними своїх функцій.

2. ФОРМИ СПІВПРАЦІ

- 2.1. Сторони вважають, що основними формами співробітництва є:
- регулярний обмін наявною в розпорядженні Сторін інформацією, що стосується аспектів реалізації освітніх програм за дуальною формою здобуття вищої освіти;
 - зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу із забезпеченням досягнення результатів навчання, визначених відповідним стандартом освіти та освітньою програмою;
 - прийняття участі у спільних проектах з питань освіти, конкурсах та інших формах залучених наукових інвестицій;
 - участь в розробці та впровадженні освітніх програм, обмін навчально-методичними матеріалами, бібліографічною й довідковою літературою;
 - проведення спільних консультацій, реалізація науково-дослідних проектів і розробок з актуальних проблем економічного та суспільного життя країни;
 - участь в організації та проведенні наукових, науково-практичних і науково-методичних конференцій, симпозіумів, конгресів, семінарів та інших наукових заходів.

3. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

3.1. Обов'язки Університету:

3.1.1. Організація та здійснення спільно з Підприємством навчання здобувачів вищої освіти Університету за дуальною формою.

3.1.2. Доведення до відома здобувачів інформацію про особливості здобуття вищої освіти за дуальною формою на базі Підприємства.

3.1.3. Розробка та погодження спільно з Підприємством порядку відбору осіб для здобуття освіти за дуальною формою.

3.1.4. Розробка та погодження спільно з Підприємством програм практичного навчання на робочому місці.

3.1.5. Надання здобувачам освітньої послуги відповідно до освітньої програми та індивідуального навчального плану.

3.1.6. Призначення здобувачам вищої освіти куратора для надання організаційної підтримки та супроводу процесу навчання на робочих місцях.

3.1.7. Проведення позапланового інструктажу для здобувачів освіти з безпеки життєдіяльності в зв'язку зі змінами умов виконання навчальних завдань.

3.1.8. Забезпечення можливості проведення спільно з Підприємством оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою.

3.1.9. Надання за потреби організаційно-методичної підтримки та супроводу процесу навчання на робочих місцях співробітникам Підприємства.

3.2. Права Університету:

3.2.1. Звертатися до Підприємства із запитом щодо стану реалізації індивідуального навчального плану та програми практичного навчання на робочому місці.

3.2.2. Вирішення спільно з Підприємством проблемних питань та реалізації практичної складової дуальної освіти.

3.3. Обов'язки Підприємства:

3.3.1. Організація та проведення спільно з Університетом навчання здобувачів вищої освіти Університету за дуальною формою.

3.3.2. Розробка та погодження спільно з Університетом навчального плану реалізації освітньої програми за дуальною формою здобуття освіти, графіка навчального процесу, програми практичного навчання на робочому місці.

3.3.3. Розробка та погодження спільно з Університетом порядку відбору осіб для здобуття освіти за дуальною формою.

3.3.4. Укладення зі здобувачами вищої освіти трудових договорів, що передбачають надання робочих місць, грошову винагороду та інші умови реалізації трудових відносин.

3.3.5. Забезпечення реалізації практичної складової дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми та програми практичного навчання на робочому місці.

3.3.6. Призначення здобувачам вищої освіти наставників з числа найбільш досвідчених, кваліфікованих фахівців.

3.3.7. Забезпечення дотримання правил охорони праці відповідно до вимог законодавства.

3.3.8. Забезпечення здобувачів предметами і засобами праці, надання доступу до

матеріалів та виробничих процесів, необхідного для виконання індивідуального навчального плану здобувача і програми практичного навчання на робочому місці.

3.3.9. Здійснення контролю за виконанням програми практичного навчання на робочому місці.

3.3.10. Невідкладно повідомляти Університет про вчинені здобувачами порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки у разі їх настання.

3.4. Права Підприємства:

3.4.1. Внесення пропозицій щодо змісту навчального плану реалізації освітньої програми за дуальною формою здобуття освіти, графіка навчального процесу, індивідуального навчального плану здобувача освіти та програми практичного навчання на робочому місці.

3.4.2. Застосування до здобувачів вищої освіти під час навчання матеріальне та моральне стимулювання за якісні практичні результати, вживання заходів дисциплінарного впливу порушень правил трудового розпорядку.

3.4.3. Участь в оцінюванні результатів навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою.

3.4.4. Пропонувати здобувачам вищої освіти укладання (продовження) трудового договору після завершення здобуття освіти за дуальною формою.

4. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання сторонами і діє по 26 лютого 2025 року.

5. ЗМІНА ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Додаткові умови та зміни до договору сторони розглядають у десятиденний строк і оформляють додатковими угодами в письмовій формі.

5.2. Про розірвання договору сторона-ініціатор повідомляє іншу сторону в письмовій формі. У такому випадку цей договір вважається припиненим з дати, зазначеної в повідомленні, а якщо це повідомлення було отримано іншою стороною після настання такої дати, – з моменту отримання іншою стороною такого повідомлення.

5.3. Договір може бути змінений або розірваний у судовому порядку чи на підставах, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Підставами дострокового розірвання договору можуть бути:

- згода сторін;
- ліквідація юридичної особи – Підприємства або Університету, якщо не визначено правонаступника;
- форс-мажорні обставини;
- рішення суду, що набрало законної сили, яким встановлено факт порушення або невиконання (неналежного виконання) стороною умов договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

6.2. Усі спори та розбіжності, що виникають з цього Договору, сторони зобов'язуються вирішувати шляхом переговорів. У разі неможливості вирішення спорів і розбіжностей шляхом переговорів ці спори та розбіжності вирішує суд у встановленому законом порядку.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це стало наслідком дії обставин непереборної сили.

7.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.3. Сторона, яка не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим договором внаслідок дії обставин непереборної сили, зобов'язана письмово повідомити інші сторони про настання зазначених обставин і про передбачуваний термін їх дії протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх настання. В іншому випадку ця сторона втрачає можливість посилатися на обставини непереборної сили як на підставу невиконання нею своїх зобов'язань за цим договором.

7.4. Якщо обставини непереборної сили або їх наслідки діють більше 2 (двох) місяців, сторони на основі взаємних переговорів ухвалюють рішення про розірвання цього Договору. У разі недосягнення згоди спір вирішують у судовому порядку.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони цим запевняють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання сторонами цього договору, так і на майбутнє) сторона, її посадові особи, співробітники або будь-які інші особи, що діють від імені цієї сторони, не здійснювали будь-яких пропозицій, не надавали повноважень та клопотань щодо отримання неналежної (неправомірної) матеріальної вигоди або переваги у зв'язку з цим договором і не мають наміру щодо здійснення будь-якої з зазначених вище дій у майбутньому, а також сторона застосовувала

всіх можливих розумних заходів щодо запобігання вчиненню таких дій співробітниками, представниками, особами, пов'язаними зі здобувачем вищої освіти, який навчається на робочому місці за цим договором (де може бути застосовано), будь-якою іншою третьою особою.

8.2. Кожна зі сторін цього Договору зобов'язана повідомити про це антикорупційне застереження здобувача вищої освіти, який навчається на робочому місці, до початку дії цього договору.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. У випадку зміни реквізитів Університету, Підприємства, інших змін, що можуть створити труднощі виконання обов'язків за цим договором, сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 10 календарних днів з моменту цих змін.

9.2. В інших випадках, не передбачених умовами цього Договору, відносини сторін регулюються нормами чинного законодавства.

9.3. Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

11. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Університет
**Полтавський державний аграрний
університет**
вул. Сковороди 1/3, м. Полтава, 36003
тел/факс 0532-500-237
Код ЄДРПОУ 00493014

Підприємство
Приватне акціонерне товариство «МХП»
вул. Елеваторна, 1, м. Мироніка,
Київська область, 08800
Код ЄДРПО 25412361

В.о. ректора
університету



Валентина АРАНЧІЙ

М.П.

Заступник голови правління,
директор з організаційної ефективності та
управління персоналом

М.П.

Андрій БУЛАХ