



СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОБЛІКОВА ПОЛІТИКА»

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Код і найменування спеціальності, тип і назва освітньої програми	071 Облік і оподаткування, Облік і оподаткування
Статус навчальної дисципліни	вибіркова фахова навчальна дисципліна
Курс, семестр	4 курс, 7 семестр
Трудомісткість	загальна кількість годин – 120 год кількість кредитів – 4.
Мова(и) викладання	українська
ННІ / факультет, кафедра	обліку та фінансів, обліку і оподаткування
Контактні дані розробника(ів)	Яловега Людмила Василівна, к.е.н., доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, корпус 4, кабінет 435а кафедра обліку і оподаткування liudmyla.ialovega@pdaa.edu.ua , uluanchenko@ukr.net https://www.pdaa.edu.ua/people/yalovega-lyudmyla-vasylivna
Мета вивчення навчальної дисципліни	сформувати у здобувачів вищої освіти необхідні теоретичні знання і практичні навички щодо оволодіння методикою формування облікової політики суб'єктів господарювання.
Компетентності	ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
Результати навчання	ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві. ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
Методи навчання	- лекція, пояснення; - демонстрування; - практичні роботи; - метод відповідей на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти; - роз'яснення мети навчальної дисципліни, оперативний контроль; - дискусії; - опитування, бесіда; - контрольна робота, самостійна робота.
Програма навчальної	Тема 1. Нормативні вимоги та організаційні засади формування

<p>ДИСЦИПЛІНИ</p>	<p>облікової політики.</p> <p>Тема 2. Відповідальність посадових осіб. Інститут матеріально відповідальних осіб.</p> <p>Тема 3. Формування облікової політики щодо необоротних активів</p> <p>Тема 4. Формування облікової політики щодо оборотних активів.</p> <p>Тема 5. Формування облікової політики щодо обліку доходів, витрат та фінансових результатів.</p> <p>Тема 5. Формування облікової політики щодо обліку дебіторської заборгованості та зобов'язань суб'єкта господарювання.</p> <p>Тема 6. Порядок складання розпорядчого документу про облікову політику.</p>
<p>Стратегія оцінювання результатів навчання</p>	<p>Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється у відповідності до означених форм поточного контролю: опитування, письмове виконання практичних завдань; виконання завдань самостійної роботи; тематичні контрольні роботи; контрольна робота для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання.</p> <p>Форма семестрового контролю – залік.</p>
<p>Політика навчальної дисципліни</p>	<p>Відвідування занять є обов'язковим відповідно до вимог нормативних документів ПДАУ з організації освітнього процесу. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба або академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Відсутність здобувача на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдання на самостійну підготовку або завдання поточного та підсумкового контролю.</p> <p>У період обмежувальних заходів навчання, пов'язаних із військовим станом та пандемією здійснюється із використанням дистанційних технологій за погодженням із вченою радою ПДАУ та за обов'язкової умови забезпечення аутентифікації здобувача вищої освіти.</p> <p>Для досягнення цілей та завдань курсу здобувачам вищої освіти необхідно опрацьовувати теоретичний матеріал та вчасно виконувати завдання як для практичних занять, так і для самостійної роботи. Терміни виконання завдань обумовлюються викладачем заздалегідь у відповідності тематичного плану (індивідуального плану здобувача вищої освіти).</p> <p>Поточний контроль здійснюється викладачем, який реалізує освітній компонент. Результатами семестрового контролю є сумарна кількість балів за поточний контроль, набраних здобувачем вищої освіти впродовж семестру. Локальний нормативно-правовий акт, що регламентує процедуру проведення поточного та семестрового контролю знань здобувачів вищої освіти, а також подання апеляції, за необхідності, розміщено на веб сайті університету за посиланням: https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproocinyuvannya2023.pdf</p> <p>Здобувачі вищої освіти мають можливість додатково отримати бали за виконання індивідуальних завдань дослідницького характеру, а також можуть бути долучені до написання та опублікування наукових публікацій за тематикою курсу.</p> <p>Здобувачі вищої освіти мають право на Perezарухuvannya результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті згідно Положення https://www.pdau.edu.ua/sites/default/files/node/5555/polozhennyaproneformalnuosvitu.pdf</p> <p>За списування під час виконання окремих практичних завдань, чи завдань самостійної роботи здобувачу вищої освіти знижується</p>

	оцінка у відповідності до ступеня порушення академічної доброчесності. Локальні нормативні акти стосовно академічної доброчесності (про плагіат, кодекс честі здобувачів вищої освіти) наведені на сторінці Академічна доброчесність веб сайту ПДАУ – https://www.pdau.edu.ua/content/lokalni-normatyvno-pravovi-akty
Передумови для вивчення навчальної дисципліни (за потреби)	Відсутні
Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни (за потреби)	Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни розміщені на платформі Moodle
Рекомендовані джерела інформації	<p style="text-align: center;">Основна література</p> <p>1. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства: Наказ Міністерства Фінансів України № 635 від 27 червня 2013 р. <i>Верховна рада України</i>. URL: https://ips.ligazakon.net/document/MF13052 .</p> <p>2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ Міністерства Фінансів України № 433 від 28 березня 2015 р. <i>Верховна рада України</i>. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text .</p> <p>3. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 8 «Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки». URL: https://ips.ligazakon.net/document/view/mu17031?an=533&ed=2021_08_27 .</p> <p>4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ Міністерства Фінансів України № 73 від 07 лютого 2015 р. <i>Верховна рада України</i>. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#n17 .</p> <p>5. Податковий кодекс України № 2755-VI від 2 грудня 2010 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: https://buhgalter911.com/uk/normativnaya-baza/nalogovyi-kodeks/ .</p> <p>6. Про внесення змін до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» щодо удосконалення деяких положень Закон України № 2164-VIII від 05 жовтня 2017 р. <i>Верховна Рада України</i>. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2164-19#Text .</p> <p>7. Про внесення змін у деякі положення (статті) бухгалтерського обліку: Наказ Мінагрополітики України № 989 від 25 листопада 2002 р. <i>Верховна рада України</i>. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0962-02#Text</p> <p>8. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку. Наказ міністерства фінансів України від 24 травня 1995 р. № 88. <i>Верховна Рада України</i>. URL: https://ips.ligazakon.net/document/view/reg704?an=5&ed=2013_06_03 .</p> <p style="text-align: center;">Допоміжна література</p> <p>1. Кулик В. А., Левченко З. М. Облікова політика підприємства. [навч. пос.]. Київ: SBA-Print, 2019, 238 с.</p> <p>2. Левченко З.М. Формування облікової політики підприємства щодо обліку дебіторської заборгованості. <i>Інфраструктура ринку</i>. 2018. № 20. С. 274 – 277. URL: http://www.marketinfr.od.ua/uk/20-2018 .</p> <p>3. Лега О.В., Яловега Л.В., Прийдак Т.Б. Помилки в бухгалтерському обліку: сутність, класифікаційні ознаки, виявлення та виправлення. <i>Причорноморські економічні студії</i>. 2020. Вип. 49. С. 187–195.</p> <p>4. Правдюк Н. Л., Коваль Л. В., Коваль О. В. Облікова політика підприємств. Навч. посіб. Видавництво «Центр учбової літератури» Київ: 2020 647 с http://repository.vsau.org/getfile.php/24655.pdf</p>

Інформаційні ресурси

1. Електронний репозитарій наукових публікацій ПДАУ. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/>
2. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна бухгалтерська газета. URL: <http://vobu.ua/ukr/>
3. Дебет-кредит. Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtki.com.ua/>
4. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

Рік введення

2023