

**ДОГОВІР № 126/18/1**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

« 21 » березня 20 21 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавський державний аграрний університет** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету **Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

ТЗОВ "ВІСНУ"

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

Генерального директора  
(посада)

Дубов Надія Ор. дівч.  
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

Статуту

(далі - Сторони),

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	<u>ДІА Інформаційні БІІ</u>	<u>Бакалавр</u>	<u>персонал</u>		<u>01.05.21-01.05.21</u>
	<u>Управління системою навіг.</u>		<u>лінійна</u>		
	<u>ІІБ Інформаційні БІІ</u>	<u>4 курс</u>		<u>5</u>	
	<u>Системи ДІА</u>	<u>4 курс</u>		<u>5</u>	
	<u>ІІБ</u>	<u>(ста)</u>			

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Заклад вищої освіти зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедри.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**3. Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

**4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:**

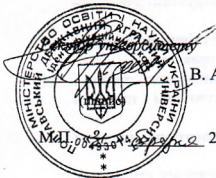
Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 51820172000003522111009150

База практики: ЗІДБ, ВАК, 36000 Полтавська обл,  
м. Полтава, вул. Колішарівська, 1-А  
Код ЄДРПОУ 31801575

**5. Підписи та печатки:**

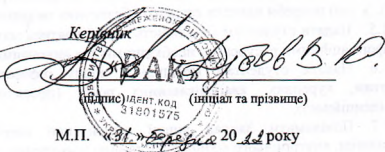
Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

2011 року



Керівник

(підпис) ІДЕНТ. КОД  
31801575

(ініціал та прізвище)

М.П. «ЗІДБ» Полтава 2011 року

**ДОГОВІР № 1-26/4101**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

« 31 » Березня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавський державний аграрний університет** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету **Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

ТОВ «Авто Трейд»

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

(посада)

Біланко Анатолій Сергійович

(прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

Статуту

(далі - Сторони),

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	<u>РТТ Інформаційні Сист.</u>	<u>Бакалавр</u>	<u>інформаційна</u>	<u>4</u>	<u>03.05.22 - 27.05.22</u>
	<u>Інформаційні Системи</u>	<u>бакалавр</u>	<u>інформаційна</u>		
	<u>ІС Інформаційні Сист.</u>	<u>2 курс</u>			
	<u>Релез та Бухгалтерія</u>	<u>СП</u>			

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедри.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

## 4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : МОВ «АГІТ. ТРОУП» 36008 Полтавська обл.  
м. Полтава, вул. Агеєвська, Будинок 14  
Кор. 499704 38874801

## 5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

М.П. «АГІТ. ТРОУП» 20 12 року

Керівник



В.І. Бланіс

(ініціал та прізвище)

М.П. «АГІТ. ТРОУП» 20 12 року

**ДОГОВІР № 1-16/44.1**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

« 31 » березня 20 22 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавський державний аграрний університет** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету **Валентина Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

ЛПВ - Старі Соколі АЗС  
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

директора  
(посада)

Кендрик Вікторія Валентинівна  
(пříзвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

статуту

(далі - Сторони),

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	<u>ОТТ Інформаційні</u>	<u>бакалавр</u>	<u>мереж.</u>		<u>01.03.22-17.05.22</u>
	<u>управління системою</u>	<u>бакалавр</u>	<u>фізична</u>		
	<u>ІТБ Інформаційні</u>	<u>4 курс</u>	<u>ІТБ</u>	<u>3</u>	
	<u>системи та мережі</u>	<u>бакалавр</u>		<u>2</u>	
	<u>ІТБ</u>	<u>(ССТ)</u>			

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедри.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

## 4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : ФІОВ - КВАРТОС АГРО - ПОЛТАВСЬКА ОБЛ.  
м. Полтава, шосе Хмельницьке, в.ч. кв. 1589  
Каб. 629, ПОУ 44642474

## 5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

  
Ректор університету  
В. АРАНЧІЙ  
М.П. «Зі» Березня 2019 року

База практики:

Керівник  
  
(підпис)  
  
(ініціал та прізвище)  
М.П. «Зі» Березня 2019 року

ДОГОВІР № \_\_\_\_\_  
про проведення практики студентів

місто Полтава

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Полтавський державний аграрний університет (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету Валентини Аранчій, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

ТОВ "Зерновий 100"

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

ГІСАСКЕВІЧ

(імена)

Масченко С. В.

(прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

ст. 129

(далі - Сторони),

(статуту підприємства/розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	<u>1298 Інформаційні системи</u>	<u>База</u>	<u>теор.</u>	<u>1</u>	<u>01.05.13 - 31.05.13</u>
	<u>Управління системою</u>	<u>магр.</u>	<u>диф.</u>		
	<u>129 Інформаційні системи</u>	<u>3 курс</u>	<u>комп'ютер.</u>		
	<u>Технічне регулювання</u>				

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Заклад вищої освіти зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедри.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**3. Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

**4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:**

Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : ЛіОВ "Земельна ДОВ" 36004 Полтавська обл,  
м. Полтава, вул. Сковороди, 5, 24137, 26 16  
Код ЄДРПОУ 42486721

**5. Підписи та печатки:**

Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

М.П. « \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року



М.П. « \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року



**ДОГОВІР № 1-20/145**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

« 31 » березня 2014 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Полтавський державний аграрний університет (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету Валентини Аранчій, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

АДВ "Юросвіт 17 сервіс"  
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

Директор  
(посада)

Поліщук Ренато О. М.  
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_

статуту

(далі - Сторони),

(статут підприємства/установи/організації, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	ОПЯ Інтернет-маркетинг	бакалавр	курсова		01.05.14 - 14.06.14
	Управління інформаційними системами	магістр	факультетська		
	ІТБ Інтернет-маркетинг	4 курс	ка	4	
	Сист. адм. та фінансов. інформ. системи	2 курс		1	
	ІТБ	(СМ)			

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедри.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

## 4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : ТІДА „Інтернет IT Сервіс“ 36014  
м. Полтава, вул. Роботирівська 60  
кор. ЄА ДІЮУ 3716152

## 5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:

  
Ректор університету  
В. АРАНЧІЙ  
М.П. \_\_\_\_\_ 2024 року

Керівник  
  
О.М. Боцаренко  
(ініціал та прізвище)  
М.П. \_\_\_\_\_ 2024 року  


**ДОГОВІР № 1-26/485**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

«31» Березня 2022 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавський державний аграрний університет** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету **Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони **ТОВ Інформаційно-рекламне підприємство «Полтава»**

**нашій Інформаційно-рекламне підприємство «Полтава»**  
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі **Куртшия Тарас Івановича**

**Куртшия Тарас Івановича**  
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі **Статуту** (далі - Сторони),  
(статут: підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	ОБІ Інформаційно-рекламне підприємство	База - курс	на	1	01.05.22 - 31.05.22
	рекламні особисті	курс	на		
	ТОВ Інформаційно-рекламне підприємство	курс	на		
	статут та розпорядження	(статут)			

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Заклад вищої освіти зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**3. Відповідальність сторін за невиконання договору.**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

**4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:**

Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики: СНВ "ПК "ІТ-Інстабл" 36020 м. Полтава,  
вул. Конституційна, в. 4. Код ЄДРРРОУ 35026331

**5. Підписи та печатки:**

Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

М.П. 00493014 29 серпня 20 11 року



М.П. ПОЛТАВА ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 35026331 29 серпня 20 11 року

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**про проведення практики студентів**

місто Полтава

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавський державний аграрний університет** (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора університету **Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони \_\_\_\_\_

TDB „ВЮСТ“

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі \_\_\_\_\_

(посада)

Поздницька ОО

(прізвище та ініціали)

що діє на підставі \_\_\_\_\_ (далі - Сторони),

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

**1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:**

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Період практики
	<u>ДПП Інформаційні технології</u>	<u>бакалаврський</u>	<u>індивідуальна</u>		<u>02.05.2022 -</u>
	<u>інформаційні технології</u>	<u>4 курс</u>	<u>групово-індивідуальна</u>	<u>5</u>	<u>27.05.2022</u>
	<u>ІТв Інформаційні технології</u>	<u>3 курс</u>	<u>індивідуальна</u>	<u>2</u>	
	<u>інформаційні технології</u>	<u>(стпн)</u>			
	<u>інформаційні технології</u>				

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх залучення на посади і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та обраній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам безпечні умови праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Надати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.7. Повідомити Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення.

1.8. Після закінчення практики надати відгук-характеристику кожному студенту у щоденнику практики, в якій охарактеризувати результати проходження ним практики.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики надати Базі практики програму практики та список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих науково-педагогічних працівників кафедр.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базі практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

## 4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

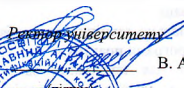
Заклад вищої освіти: Полтавський державний аграрний університет, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : ТОВ «ВЮСТ», 39600 Полтавська обл,  
м. Кременчук, вул. Термишівська, с. 22А, каб. 407  
код ЄДРПОУ 23814490

## 5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:

  
Ректор університету  
В. АРАНЧІЙ  
(підпис)  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року

  
Керівник  
М.П. Погодіна  
(підпис) (інші імена та прізвище)  
  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ року